

Liperin kunnan koulujen lukuvuosisuunnitelma

Koulun nimi:

Vuosisuunnitelma käsitelty opettajakunnassa:	3.10.2023
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty opettajakunnassa:	
Pelastussuunnitelman päivitys	09/2023
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys	syksy 2022
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys	28.9.2023

Sisällys

1 Perustiedot ja tilastot	3
1.1 Koulun yhteystiedot	3
1.3 Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket ja opintokäynnit	6
2 Toimintakulttuuri	7
2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus	7
2.2 Kodin ja koulun yhteistyö.....	7
2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, muu oppilaiden ja huoltajien osallistaminen	8
2.4 Nivelvaiheen yhteistyö	9
2.5 Järjestyssäännöt	10
2.6 Koulukuljetukset	12
2.7 Päivänavaukset	13
2.8 Välitunnit	13
2.9 Työrauhan edistäminen, kasvatust keskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö.....	14
2.10 Yhdysluokkaopetus	14
2.11 Joustava perusopetus	15
2.12 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus	15
2.13 Joustava esi- ja alkuopetus	15
2.14 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta.....	16
2.14.1 Koulun kerhotoiminta	16
2.14.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö.....	17
2.14.3 AP/IP-toiminta ja erityisen tuen lasten hoidon järjestäminen	18
2.14.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa	18

2.15 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt	19
2.15.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain	20
2.16 Kehittämiskohteet ja -hankkeet.....	20
3 Opetussuunnitelmaosuus	21
3.1 Arvot ja arvokeskustelu.....	21
3.2 Opetuksen järjestäminen.....	22
3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet.....	23
3.2.2 Valinnaisaineet.....	23
3.2.3 Työelämään tutustuminen.....	24
3.3 Koulun arviointikäytännöt	24
3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki	26
3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaan etenevä opiskelu	27
3.5 Opiskeluhoolto	27
3.6 Kielten opetus	28
3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset	28
3.7.1 Kaksikielinen opetus	29
3.8. Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi.....	18
3.9. Koulun TVT.....	18

Joensuun seudulla on seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa ja säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Lukuvuosisuunnitelmassa ohjeet suunnitelman tekemiseksi on otsikon alla laatikossa. Koulun *suunnitelmaosio* kirjataan asiakirjapohjaan ohjeiden alle. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden loppuksi. Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

1 Perustiedot ja tilastot

1.1 Koulun yhteystiedot

Koulun nimi: Viinijärven koulu

Osoite: Kirkkotie 4, 83400 Viinijärvi

Yhteystiedot:

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja titteli):

Oppilasmäärä 21.9.2023

luokka-aste	tytöt	pojat
kotiopetus	0	0
valmistava	0	0
esi		
1	11	9
2	10	9
3	14	9
4	15	12
5	10	13
6	18	11
7	0	0
8	0	0
9	0	0
yhteensä:	75	67

1.2 Lukuvuosiedot

LUKUVUOSI 2023-2024

Syyslukukausi 2023

Koulu alkaa, ke 9.8.2023

Syysloma, viikko 42 ma-pe 16.–20.10.2023

Itsenäisyyspäivä, ke 6.12.2023

Lauantaityöpäivä 2.12.2023

Syyslukukausi päättyy, to 21.12.2023

Kevätlukukausi 2024

Koulu alkaa, ma 8.1.2024

Talviloma, viikko 10, ma-pe 4.–8.3.2024

pääsiäinen, pe-ma 29.3.–1.4.2024

Vappupäivä, ke 1.5.2024

Helatorstai, to 9.5.2024

vapaapäivä 10.5.2024

Koulu päättyy, la 1.6.2024

Työpäiviä

Syyslukukausi 91

Kevätlukukausi 97

Yhteensä 188

Tuntikehys

OPETUSSUUNNITELMA 2014 TUNTIJAKO LIPERIN KUNNAN PERUSOPETUS 1.8.2021 ALKAEN

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	3	4	42	42
A1-kieli englanti	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	1	2	2	7	6
Matematiikka	3	3	4	3	4	4	3	4	4	32	32
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3
Uskonto / Elämäntutkimus	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Ehyttävä opetus/tunnetaidot	0	0						1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		3	2	9	9
Tietotekniikka kaikille							1				
Liperi	20	20	22	24	25	25	30	30	30	226	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	20	20	22	24	25	25	29	29	30		224
Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös										
Seudullinen linja											

Tuntikehysten käyttö koululla

Erillinen liite

Koulun jaksojärjestelmä (jos on käytössä)

Koulun päivittäinen alkaminen ja päättymisaika sekä ruokailujen aikataulukko (taulukko)

Suunnitelma:

kello	1-2	3-4	5-6
8.55-9.45	Oppitunti 90min	oppitunti	oppitunti
9.45-10.00		välitunti	välitunti
10.00-10.30		oppitunti	oppitunti
10.30	ruokailu		

10.45	ruokailu/välitunti	ruokailu	välitunti
11.00-11.15	välitunti	välitunti	oppitunti
11.15-11.45	oppitunti	oppitunti	
11.45			ruokailu
12.00-12.30	välitunti	välitunti	välitunti
12.30-13.15	oppitunti	oppitunti	oppitunti
13.15-13.25	välitunti	välitunti	välitunti
13.25-14.10	oppitunti	oppitunti	oppitunti
14.10-14.55		oppitunti	oppitunti

Arviointi ja kehittäminen:

1.3 Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut ja opintokäynnit
 (Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi)

Suunnitelma:

[Linkki tapahtumakalenteriin](#)

Arviointi ja kehittäminen:

2 Toimintakulttuuri

2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- * mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- * yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- * oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- * lukuvuosisikohtaiset tavoitteet ja niiden arviointi
- * Koulun toiminnan arvioinnin kuvaus (miten tehdään, miten usein?)

Suunnitelma: Lukuvuoden tavoitteita ovat oppilaiden osallisuuden lisääminen ja arvostavan vuorovaikutuksen lisääminen. Oppilaat otetaan mukaan tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen ja johtoryhmä/koulunjohtaja tapaavat kaksi kertaa lukukaudessa oppilaskunnan edustajia.

Henkilökunnan kesken oppilaiden kohtaamista käsitellään ja siihen liittyviä harjoitteita tehdään kuukausittain henkilökunnan kokouksissa. Näitä samoja harjoitteita tehdään luokissa oppilaiden kanssa. Harjoitteiden pohjalta luodaan voimauttavan vuorovaikutuksen teesit, jotka ovat esillä luokissa ja koulun yhteisissä tiloissa. Lukuvuoden päätteeksi henkilökunta ja oppilaat arvioivat millaisia vaikutuksia työskentelyllä on ollut ja miten vuorovaikutuksen ja kohtaamisen taidoissa on kehitytty.

Yhteisopettajuutta on kaikilla luokka-asteilla ja se mahdollistaa erilaiset joustavat ryhmittelyt. Viinjärven koulu on siirtynyt keväällä -23 siirtotiloihin, jotka ovat kahdessa kerroksessa.

Arviointi ja kehittäminen:

2.2 Kodin ja koulun yhteistyö

- * tiedottaminen
- * yhteistyön käytänteet

Suunnitelma:

Koulun lukuvuositedote on nähtävillä koulun pedanet-sivuilla.

Pääasiallisina tiedotuskanavina toimivat Wilma ja koulun pedanet- sivut. Koululla on myös Facebook-sivut, joista voi seurata koulun arkea. Koulunjohtaja lähettää lukukausittain 2-3 tiedotetta, joissa informoidaan koteja koulun yhteisistä tapahtumista ja kerrotaan kuulumiset ja ajankohtaiset asiat koululta. Näiden lisäksi luokanopettajat pitävät säännöllisesti yhteyttä oppilaiden huoltajiin.

Viinijärven koululla toimii vanhempien neuvosto VANE. Sen tehtävänä on toimia yhteistyölinkkinä kodin ja koulun välillä. Vapaaehtoisuuteen perustuvassa neuvostossa käsitellään mm. koulun yhteisiin tapahtumiin ja viihtyvyyteen sekä koulun toiminnan linjauksiin liittyviä yleisiä asioita. Lisäksi se järjestää virkistystoimintaa oppilaille ja vanhemmille. VANE:n tavoitteena on lisätä myönteistä ilmapiiriä ja kehittää luottamuksellista yhteistyötä kodin ja koulun välille. VANE kokoontuu noin 4-5 kertaa lukuvuodessa. Koulun edustajana kokouksiin osallistuu koulunjohtaja.

Arviointi ja kehittäminen:

2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta ja muu oppilaiden ja huoltajien osallistaminen

- * huoltajille ja oppilaille tiedottaminen (lukuvuosisuunnitelman asiat)
- * opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- * miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta
- * oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- * ryhmäyttämisen suunnitelma

Suunnitelma:

Lukuvuosisuunnitelma julkaistaan pedanetissä ja linkki siihen lähetetään huoltajille Wilmassa. Oppilaiden ja vanhempien osallistuminen koulun monialaiseen yhteisölliseen opiskeluhooltoryhmään on tärkeä keino osallistaa vanhempia ja oppilaita suunnittelu - ja kehittämistyöhön. Koulussa toimii aktiivinen oppilaskunta, jota edustaa oppilaskunnanhallitus esimerkiksi koulun yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä.

Jokaisessa luokassa on ensimmäisinä koulupäivinä käytetty aikaa ryhmäytymiseen. Ryhmäytyminen huomioidaan myös, kun luokkaan tulee uusi oppilas.

Arviointi ja kehittäminen:**2.4 Nivelvaiheen yhteistyö**

*Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma: Nivelvaiheessa esiopetuksesta 1.luokalle noudatetaan kunnan nivelvaiheen suunnitelmaa. Kunnan käytänteenä on sovittu, että tuen oppilaiden nivelvaiheen tiedonsiirtopalaverissa vahvistetaan monialaisesti oppilaan tuen taso 1.luokalle mentäessä. Tarvittavat asiakirjat lähetetään hyvinvointijohtajalle toukokuun loppuun mennessä ja hyvinvointijohtaja tekee asiaan liittyvät päätökset. Näin vältetään ensimmäisen luokan syksyllä tehtävästä nivelvaiheen vahvistamisesta (esimerkiksi erityisen tuen vahvistaminen).

6.luokalta 7.luokalle

helmi-maaliskuu · alakoulun erityisopettaja ja 6.lk luokanopettaja tapaavat · 6.lk:n erityisen tuen tarkistukset * tuen tarve * katsomusaine * oppilashuollolliset huomioitavat asiat

huhtikuu · oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettajat vierailevat alakouluilla, tiedonsiirto · tulevien 7.-luokkalaisten vanhempainilta

Toukokuu tulevien 1.luokkalaisten ja 7. luokkalaisten tutustumispäivä

Arviointi ja kehittäminen:

2.5 Järjestyssäännöt

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset järjestyssäännöt 15.09.2022 § 98

[Yhteiset järjestyssäännöt](#)

Suunnitelma, koulun omat toimintaohjeet:

Viinijärven koulun käyttäytymisodotukset ja toimintaohjeet			
	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje	Käyttäytymisodo- tus/ Toiminta- ohje	Käyttäytymisodo- tus/ Toimintaohje
Arvot	Vastuullisuus	Hyvät tavat	Toisten ihmisten ja ympäristön kunnioittaminen
Koulupäivän aikana	Kuuntelen toista.	Olen reilu ja rehellinen.	Kohtelen toisia, kuten toivoisin itseäni kohdeltavan.
	Toimin sisätiloissa rauhallisesti.	Tervehdin.	Huolehdin luokan ja kouluympäristön siisteydestä.
	Teen parhaani.	Kiitän, kehun ja kannustan.	Kunnioitan toisten fyysistä koskemattomuutta.
	Autan toisia.	Käytän sisäkenkiä.	Olen ystävällinen.

	Noudatan liikenne- turvallisuussuunnitelmaa ja koulukuljetusohjeistusta.	Polkupyörät ja muut kulkuvälineet jätetään niille varatuille paikoille ja niillä ei ajella päivän aikana.	Koulupäivän jälkeen lähdän kotiin viivyttelämättä.
	Varaan kouluun mukaan vain tarvittavat tavarat ja huolehdin niistä.	Noudatan koulun aikuisten ohjeita.	Olen valmis sopimaan ja pyytämään anteeksi.
Välitunnilla	Otan kaikki mukaan toimintaan.	Palautan välituntitavarat välituntilainaan.	Siirryn välitunnille viivyttelämättä ja palaan luokkaan, kun kello soi.
	Pukeudun asiallisesti ja sään mukaan.	Leikin tai liikun.	
Oppitunnilla	Osallistun tuntityöskentelyyn.	Olen valmis työskentelemään kaikkien kanssa.	Arvostan omaa ja toisen työskentelyä ja työn tuloksia.
	Kuuntelen ja keskityn.	Palautan tavarat omille paikoilleen.	Teen tunnilla annetut tehtävät ja kotitehtävät huolellisesti.
Ruokalassa	Kunnioitan ruokaa ja annan ruokarauhan.	Otan ruokaa sen verran kun jaksaan	Pesen kädet huolellisesti ennen

		syödä. Maistan kaikkea.	ruokailua.
	Käytän oikeita ruokailuvälineitä.	Palautan käytetyt astiat siististi niille varatuille paikoille.	Kiitän ruuasta ja poistun ruokalasta saatuani opettajalta luvan.
Yhteisessä tilaisuudessa	Kunnioitan esiintyjää kuuntelemalla.	Istun rauhallisesti omalla paikallani.	

Arviointi ja kehittäminen:

2.6 Koulukuljetukset

[Kuljetussääntö](#)

- * kirjataan koulun osuus (esim. mihin oppilaat tulevat, valvonta, odotustunnit yms.)
- * tiedottaminen koulukuljetuksista tapahtuu keskitetysti hallinnon toimesta kunnan internetsivulla ja kouluun.fi-palvelussa

Suunnitelma:

Aamulla koulun pihalla on järjestetty kouluun tuleville oppilaille aamuvalvonta. Odotustunteja on tiistai ja torstaiaamuisin. Odotustunneille on järjestetty valvonta. Koulunkäynninohjaajat valvovat kotiin lähtevien oppilaiden kuljetuksiin siirtymistä. Koulukuljetuksista tiedotetaan Wilman kautta. Liperin kunnassa on käytössä sähköinen kouluun.fi-sovellus, jonka avulla huoltaja ilmoittaa muutoksista oppilaan koulukuljetuksissa ja seurata kuljetuksia reaaliajassa. Kuljetusoppilaat eivät voi käydä kaupassa ennen koulukyydin lähtemistä.

Arviointi ja kehittäminen:**2.7 Päivänavaukset**

Suunnitelma: Koulun omia päivänavauksia on 1-2 kertaa kuussa. Lisäksi koululla pitämässä päivänavauksia mm. seurakunnat.

Arviointi ja kehittäminen:**2.8 Välitunnit**

- * valvonta
- * ohjattu välituntitoiminta, välinelainaamo, välkäratoiminta

Suunnitelma:

Jokaisella välitunnilla on vähintään kaksi aikuista ulkovalvonnassa. Ulkovalvojat käyttävät kelataisia liivejä. Päivittäin on kaikilla oppilailla yksi pitkä välitunti (30 min).

Liikuntavastaavat järjestävät ohjattuja välitunteja oppilaille.

Pitkät välitunnit vietetään koulun kentällä tiistaisin ja torstaisin (syyskuu 23 alkaen).

Koulun välituntilainaamosta Lainusta on jaettu osa välineistä luokkiin. Lainun toimintaa on aloitettu jälleen tauon jälkeen syksyllä -23. Lainuun on tarkoitus hankkia uusia välineitä ja välineiden valinnasta vastaa oppilaskunnan hallitus oppilaiden esittämien toiveiden pohjalta.

Arviointi ja kehittäminen:**2.9 Työrauhan edistäminen, kasvatustilanteet ja kurinpidollisten keinojen käyttö**

Linkkinä: mahdollinen kasvatustilanteita ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä

Suunnitelma: [Viinijärven koulun kurinpitopolku](#)

Arviointi ja kehittäminen:**Lukuvuoden 2023–2024 toteuma kurinpidollisista toimista**

Toimenpide	lukumäärä
Kasvatustilanteet	
Jälki-istunto	
Häiritsevän ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epäminen	
Kirjallinen varoitus	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaan tavaroiden tarkistaminen	
Pidetettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	

2.10 Yhdysluokkaopetus

Suunnitelma: Viinijärven koulussa on kaksi yhdysluokkaa: 3-4 ja 5-6. Yhdysluokassa 3-4 noudatetaan luokka-asteiden opetussuunnitelmia. Yhdysluokassa 5-6 opiskellaan lukuvuonna 23-24

historiassa ja luonnontiedossa 6. vuosiluokan sisältöjä. Myös ortodoksien uskonnon ja elämäntatsomustiedon opetuksessa on yhdysluokkaopetusta. Ortodoksisessa uskonnossa opiskellaan vuorovuosin; tänä lukuvuonna opiskellaan 2., 4. ja 6. luokan vuosikursseja.

Arviointi ja kehittäminen:

2.11 Joustava perusopetus, vain yläkoulu

Suunnitelma: -----

Arviointi ja kehittäminen:

2.12 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus normaalitilanteessa

Suunnitelma: Liperin kunnassa voidaan käyttää etäopetusta erikseen päätettäessä esim. oppilaan poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen takia (pitkäaikainen sairaus, yms.).

Arviointi ja kehittäminen:

2.13 Joustava esi- ja alkuopetus

- * säännöllistä yhteistyötä
- * yhteiset teematuokiot kerran kuussa (esim. joulukuusi, pääsiäinen)
- * kevätpuolella yhteistä pysäkkitoimintaa
- * koululaisten taitoihin ja koulutilaan tutustumista
- * kouluyhteisöön ryhmäytymistä
- * koulun aikuisiin tutustumista

Suunnitelma:

Joustavan esi- ja alkuopetuksen tavoitteena on mahdollistaa kouluun tuleminen sujuvaksi ja turvallisiksi. Säännöllisen ja tiiviin yhteistyön myötä esikoululaisille tulevat tutuksi koulun aikuiset, luokan toimintamallit ja muut alkuopetuksessa opiskelevat oppilaat.

Yhteisinä toimintatapoina teemahetket kuukausittain ja pysäkkityöskentelyä tiiviimmin kevätpuolella. Teemahetket nivoutuvat juhlapäiviin, kuten joulukuusi, pääsiäinen, ystävänpäivä. Niiden aikana tutustutaan muun muassa kulttuurin keinoin (sadut, musiikki, kädentaidot) teemapäiviin.

Pysäkkityöskentelyssä oppilaita ryhmitellään joustavasti vahvuuksien ja kiinnostuksen kohteiden mukaan. Näin ollen tehtäviä voidaan eriyttää useammalle tasolle.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

2.14.1 Koulun kerhotoiminta, Suomen harrastamisen malli

Suunnitelma:

Viinijärven koulussa toimii Suomen harrastamisen malli, joka on koulupäivän jälkeen tapahtuvaa maksutonta kerhotoimintaa. Tavoitteena on tarjota mahdollisimman monelle lapselle ja nuorelle itseä kiinnostava matalan kynnyksen harrastus.

Lukuvuonna 2023-24 Viinijärven koululla tarjotaan oppilaille:

- *Liikuntakerho 1.-3.lk tiistaisin kello 14.15-15.15*
- *Liikuntakerho 4.-6.lk torstaisin kello 15.00-16.00*
- *Lemmikkieläinkerho 1.-3.lk torstaisin kello 14.15-15.45*
- *Sirkuskerho 4.-6.lk maanantaisin kello 14.15-15.30*

Kerhoon ilmoittaudutaan nuortenliperi.fi sivustolla ja ilmoittautua voi pitkin lukukautta. Tammikuussa avautuu uusi mahdollisuus ilmoittautua kyseisille kursseille, jos kurssi on täynnä. Kerhoja pitää järjestöt ja harrastustoimijat.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö

Suunnitelma:

Kirjastokäynnit luokilla viikoittain. Yhteistyötä kirjaston kanssa teemapäivien aikana. Teemapäivien ohjelman mukaan kirjastolla toimintapisteitä, joissa muun muassa tiedonhakuun ja media-kasvatukseen liittyviä tehtäviä. Satutunteja ja kirjavinkkauksia luokkien toiveiden mukaan. Kirjastovälitunnit maanantaisin.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.3 AP/IP-toiminta ja erityisen tuen lasten hoidon järjestäminen

[Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan \(liperi.fi\)](#)

Suunnitelma:

Viinijärven koululla on koulun järjestämänä iltapäivätoimintaa päivittäin 1.-2.luokkalaisille sekä erityisen tuen lapsille. Iltapäivätoiminnassa ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat ja vastaavana ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja Kirsi Näätänen. Iltapäivätoimintaan haetaan keväisin sähköisellä hakemuksella ja päätöksen iltapäivätoimintapaikasta tekee koulunjohtaja. Iltapäivätoiminta alkaa viikonpäivästä riippuen klo 12.30 tai klo 13.25 ja loppuu päivittäin klo 16.30.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

* yhteistyö esim. seurakunnan, koulu nuorisotoimen yms. kanssa

Suunnitelma: Nuoriso-ohjaaja osallistuu koulun yhteisölliseen monialaiseen opiskeluhooltoryhmään ja tekee yhteistyötä koulun oppilaskunnan hallituksen kanssa. Myös erilaisten pajojen pitäminen ja teemapäivien yhteistyö on aktiivista nuorisotoimen kanssa. Seurakuntayhteistyöhön kuuluvat mm. kirkkokäynnit erityisesti juhlapyhien yhteydessä, luokkavierailut kirkkoon sekä seurakuntien koululla pitämät aamunavaukset.

Toukokuun lopulle on suunnitteilla pajapäivät, joissa tehdään yhteistyötä järjestöjen kanssa.

Arviointi ja kehittäminen:

2.15 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

- * koulun tiimit ja vastuuhenkilöt
- * muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- * liikunta-, yrittäjyys-, kulttuuri-, ruokakasvatus- ja globaalikasvatusvastuuhenkilöt

Koulun tiimit ja vastuuhenkilöt:

Arkitiimi, Elina Martikainen

Tapahtumatiimi, Kaisa Alastalo

Koulun apulaisjohtaja Pauliina Rätty

Lisäksi luokka-astekohtaisille tiimeille varattu yhteissuunnittelu-aikaa. Tiimit 1-2, 3-4 ja 5-6.

Koulun johtotiimi Pauliina Rätty, Kaisa Alastalo, Elina Martikainen ja Katja Ruotsalainen

Globaalikasvatusvastaava: Jill Bessendorffer-Pelli

Kulttuurivastaava: Vuokko Pappinen

Yrittäjyysvastaava: Jonna Kuronen

Ruokakasvatusvastaava: Jill Bessendorffer-Pelli

Kirjastoyhteistyövastaava: Kaisa Alastalo

Lapsiystävällinen kunta: Pauliina Rätty

Arviointi ja kehittäminen:

2.15.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain

Veso-päivät (3kpl):

päiväys	mikä?
7.8.2023	Kunnan yhteinen vesopäivä, ovtes asiaa ja oman koulun lukuvuoden suunnittelua
8.8.2023	Oman koulun aloitusveso, vesokokous ja suunnittelua
11.11.2023	Seudullinen vesokoulutus, Joensuu

Ys-ajan käyttösuunnitelma, 120 h

	syksy	kevät	yht. tuntia	aika, milloin?
Opettajankokoukset	12,75	15	27,75 h	Ti klo 8.15- 8.55
Tiimit ja aineryhmät /luokkatasot	14	14	28	Tiimit tarpeen mukaan, joka toinen viikko luokkatasot
Oppimiskeskustelut	5	5	10h	Joulu-tammikuu
HOJKS/oppimissuunnitelmapalaverit, moniammatillinen yhteistyö	4	4	8	Ennen syyslomaa, tarvittaessa
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	3	3	6h	Pitkin lukuvuotta
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	2	2	4h	Syys- ja kevätlukukaudella
Suunnittelu (juhlat, samanaikaisopetus, tapahtumat ja koulun toiminta)	3	3	6	
Kehittämistyö; työtavat, opetusmenetelmät	5	5	10h	
Wilma	6	6	12h	Työpäivän jälkeen
	54,75	57	111,75	Loppuaika joustoa

Arviointi ja kehittäminen:

2.16 Kehittämiskohteet ja -hankkeet

- * Miten koulu arvioi kehittämiskohteitaan?
- * Arvioinnin kautta esille nousseet kehittämiskohteet
- * Koulun hankkeet ja projektit, jos on

Suunnitelma: Viinijärven koululla on menossa kouluhanke, jossa suunnitellaan uutta koulurakennusta. Työryhmässä on koulun henkilökunnasta mukana koulunjohtaja Katja Ruotsalainen. Koululla on pidetty keväällä -23 ja syksyllä -23 työpajat, jossa oppilaat, henkilökunta sekä muut koulun tiloja käyttävät tahot ovat päässeet kertomaan toiveensa ja näkemyksensä suunniteltavasta uudesta koulurakennuksesta sekä peruskorjattavasta osasta.

Koko kunnassa kehittämiskohteina ja tavoitteina perusopetuksessa ovat:

- * Lukemisen kehittäminen eri keinoja käyttämällä
- * Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä turvataitojen kehittäminen koulussa (turvallinen koulu-päivä)
- * Positiivinen pedagogiikka

Kehittämiskohteet huomioidaan henkilökunnan koulutuksissa ja tiimien työskentelyssä.

Arviointi ja kehittäminen:

3 Opetussuunnitelmaosuus

3.1 Arvot ja arvokeskustelu

- * Miten arvokeskustelu toteutetaan ja kuinka usein?
- * Kuinka huoltajat ja oppilaat sekä henkilöstö otetaan mukaan arvokeskusteluun?
- * koulun arvot

Suunnitelma:

Suunnitelma: Unelmien koulu -prosessin tuotoksena luotiin yhteisöllisesti Viinijärven koulun arvot

vastuullisuus, toisten ihmisten ja ympäristön kunnioittaminen sekä hyvät tavat.

Arvojen pohjalta on laadittu koululle käyttäytymisodotukset ja toimintaohjeet, jotka voidaan tiivistää neljäksi pääkohdaksi:

- Olen hyvä kaveri.
- Huolehdin omasta ja toisten turvallisuudesta.
- Hoidan koulutyöni vastuullisesti.
- Pidän koulun siistinä.

Arvojen toteutumista koulun arjessa arvioidaan keväisin toiminnan arviointien yhteydessä. Arvokeskustelua käydään monialaisessa yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä, neljä kertaa vuodessa, jossa on koolla edustus vanhemmista, koulun henkilökunnasta, oppilaista ja eri yhteistyötahoista. Arjessa arvokeskustelua käydään henkilöstökokouksissa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2 Opetuksen järjestäminen

Suunnitelma: Viinijärven koulu on alakoulu, jossa toteutetaan vahvasti yhteisopettajuutta, joka mahdollistaa joustavia ryhmittelyjä ja monipuolisia työskentelytapoja. Koulu on täysin inklusiivinen lähikoulu. Kouluun voidaan ottaa myös erityisen tuen oppilaita, joilla on kokoaikaisen erityisopetuksen tarve. Erityisen tuen oppilaat opiskelevat runsaasti omissa yleisopetuksen ryhmissä, mutta saavat tarvitsemaansa erityistä tukea myös erityisluokanopettajan opettamassa joustoryhmässä. Koulunkäynninohjauksen tukea on saatavilla tarvittaessa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

- * MoKojen aiheuttamat poikkeamat lukuvuosisuunnitelmassa kuvattuun koulutyöhön
- * Mokojen suunnittelulomakkeet (jossa on tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat) (linkki)

Suunnitelma:

Lukuvuoden 2023-24 MoKojen aiheena on yrittäjyyskasvatus koko koululla. Mokot toteutetaan viikoilla 7 ja 8. Luokat 1-2, 3-4 ja 5-6 suunnittelevat Mokojen aikataulutuksen ja toteutuksen. Perusideana Mokoissa on yhteisen yrityksen suunnittelua ja sen esittelyä. Mokoissa hyödynnetään [yrittäjyys moko](#) sivulla olevia suunnitelmia.

Mokoviikolla luokissa käy yrittäjiä esittelemässä yrityksiään ja yrittäjänä toimimista. Tarkemmat suunnitelmat mokoista liitetään lukuvuosisuunnitelman arviointiin.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.2 Valinnaisaineet

- * Miten koulu jakaa tuntijakoon kirjatut valinnaiset tunnit sekä vuosiluokat, joilla valinnaista ainetta tarjotaan
- * Valinnaisaineiden suunnitelmat (linkki)

Suunnitelma: Valinnaisaineita on luokilla 4-6. Valinnaisaineet on suunniteltu oppilailta kerättyjen toiveiden pohjalta keväällä 23 ja oppilaat ovat tehneet valintansa Forms-lomakkeella kotona yhdessä huoltajan kanssa. Osa valinnaisainekurseista toteutetaan yhteisopettajuudella.

Valinnaisaineet on jaettu neljään jaksoon "lomasta lomaan". Jaksoissa vuorottelevat taito- ja taideaineet ja soveltavat valinnaiset.

valinnaiset 23-24

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.3 Työelämään tutustuminen, vain yläkoulu

Suunnitelma: -----

Arviointi ja kehittäminen:

3.3 Koulun arviointikäytännöt

* koulun arviointisuunnitelma/linkki

Suunnitelma:

Arvioinnin periaatteita ja käytänteitä:

Oppilas/esioppilas

- ♥ oppii tulemaan tietoiseksi omista vahvuuksistaan oppimisprosessinsa taustalla
- ♥ oppii koulun/esiopetuksen toimintaohjeet ja tiedostaa järjestyssäännöt
- ♥ opettelee asettamaan tavoitteita oppimiselleen, käyttäytymiselleen ja työskentelylleen, kullekin oppimisjaksolle tai lukuvuodelle/esiopetusvuodelle ja tiedostaa mitä häneltä odotetaan
- ♥ opettelee arvioimaan omaa oppimistaan, edistymistään, käyttäytymistään ja työskentelyään opettajan ohjauksessa
- ♥ oppii tekemään havaintoja omasta ja vertaistensa oppimisesta, käyttäytymisestä ja työskentelystä

- ♥ oppii antamaan vertaisille kannustavaa ja oppimista edistävää palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä
- ♥ opettelee toimimaan ja työskentelemään vastuullisesti
- ♥ osallistuu oppimiskeskusteluun
- ♥ toimii oppilaskunnan jäsenenä, osallistuu koulun toimintaan, suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin

Huoltaja

- ♥ on kiinnostunut lapsensa oppimisesta ja koulunkäynnistä
- ♥ seuraa Wilmasta ja muista sähköisistä ympäristöistä lapsensa koulunkäyntiä/esiopetusta. Hän on myös tietoinen lapsen saamista tukitoimista sekä arvioi niiden riittävyyttä ja vaikuttavuutta.
- ♥ on aktiivisesti yhteydessä kouluun, jos tarvetta esiintyy.
- ♥ osallistuu huoltajan roolissa koulutyöhön ja saa näin tietoa lapsensa edistymisestä
- ♥ osallistuu oppilaan arviointiprosesseihin sekä oppimiskeskusteluun

Opettaja

- ♥ tuntee opetussuunnitelman ja oppiaineiden tavoitteet sekä koulun järjestyssäännöt ja muut toimintaohjeet
- ♥ on tietoinen oppilaan arviointiprosessista, joka perustuu oppilaantuntemukseen ja yksilöllisyyteen (vrt. opintojen aikainen arviointi ei tarvitse olla vertailukelpoista)
- ♥ ohjaa oppilasta suunnittelemaan omaa työtään, asettamaan tavoitteita omalle työskentelylleen, käytökselleen ja oppimiselleen sekä arvioimaan näitä
- ♥ on tietoinen vahvuusarvioinnin merkityksestä oppilaan oppimisprosessin taustalla
- ♥ on riittävä ymmärrys erilaisista oppilaista sekä erilaisista tavoista oppia ja näyttää osaaminen
- ♥ on tietoinen tavoitteenasettelun merkityksestä oppimiseen, käyttäytymiseen ja työskentelyyn
- ♥ asettaa tavoitteita kullekin oppimisjaksolle ja huolehtii, että oppilaat ja huoltajat ovat tietoisia niistä
- ♥ huolehtii monipuolisten arviointitapojen käytöstä osana oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen jatkuvaa arviointia
- ♥ tekee havaintoja oppilaiden oppimisesta, edistymisestä, käyttäytymisestä ja työskentelystä koko oppimisprosessin ajan ja kirjaa/dokumentoi ne.
- ♥ tekee oppimisen tavoitteet sekä arvioinnin käytänteet ja perusteet näkyviksi huoltajille ja oppilaille.
- ♥ antaa aktiivisesti kannustavaa ja oppimista edistävää suullista/kirjallista palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä sekä oppilaan edistymisestä ja lisäksi käy säännöllisin väliajoin kahdenkeskisiä keskusteluja oppilaan kanssa

- ♥ huolehtii arvioinnin dokumentoinnista (portfolio, vihko, kansio, wilma tms)
- ♥ valmistelee ja ohjaa oppimiskeskustelut

Arviointimuotoja:

- havainnoinnit
- itsearviointit
- opettajan antama palaute työskentelytilanteessa, käyttäytymisestä ja oppimisesta
- opettaja-oppilas keskustelut
- vertaisarviointi
- ryhmäarviointi
- suulliset ja/tai kirjalliset näytöt
- kokeet, testit, projektit, työt, esseet jne.
- Wilma-viestit kodin ja koulun välillä jatkuvan arvioinnin muotona
- oppimiskeskustelu
- lukuvuositodistus ja sitä täydentävä palaute
- oppilaspalaverit (mm. Hojks/oppimissuunnitelmapalaverit)

[Liperin kunnan koulujen arviointisuunnitelma](#)

Arviointi ja kehittäminen:

3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

[Tuen käsikirja](#)

*Kuvataan koulun järjestelyt oppimisen ja koulunkäynnin tueksi

Suunnitelma: Luokilla 1.-6. laaja-alainen erityisopettaja vastaa pääsoin tehostetun tuen järjestämisestä. Erityisluokanopettaja vastaa opetuksesta joustoryhmässä ja joustoryhmässä käyvät erityisen tuen oppilaat luokilta 3.-6. Tukitoimia suunnitellaan yhteistyössä joustavasti. Ensimmäisellä luokalla on panostettu varhaiseen tukeen ja luokassa on usealla oppitunnilla kaksi opettajaa. Ensimmäisellä luokalle resursoidaan erityisopettajan aikaa tarpeen mukaan/jaksoittain.

Arviointi ja kehittäminen:

3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaisesti järjestettävä opetus

Suunnitelma: Viinijärven koulussa voidaan tarvittaessa järjestää yksittäiselle oppilaalle opetusta oman opinto-ohjelman mukaisesti. Tähän laaditaan oma suunnitelma, jonka laadinnasta ja seuraamisesta vastaavat luokanopettaja ja erityisopettaja.

Arviointi ja kehittäminen:

3.5 Opiskeluhoolto

[Liperin kunnan opiskeluhooltosuunnitelma 2023-2024](#)

Kuvataan koulukohtaiset opiskeluhooltosuunnitelman täydennykset.

Suunnitelma:

Viinijärven monialaiset yhteisölliset opiskeluhooltoryhmät ja pedagogiset ryhmät järjestetään torstaisin

5.10., 14.12., 14.3. ja 3.5.

Monialaisen ryhmän kokouksiin on kutsuttuna luokanopettaja, erityisopettajat, terveydenhoitaja, varhaiskasvatuksen edustaja, kuraattori, hyvinvointipedagogi, nuorisotyöntekijä sekä vanhempien ja oppilaiden edustus. Yksilöllisten opiskeluhooltoryhmien ajat sovitaan tarpeen mukaan. Lisäksi pidetään tuen tarpeen järjestämistä ja arviointiin liittyviä palavereja luokka-asteittain erillisen aikataulun mukaan syys- ja kevätlukukaudella

Arviointi ja kehittäminen:**3.6 Kielten opetus***Suunnitelma:*

Kielten opetus toteutetaan koulussamme yhteisopettajuudessa erityisopettajan tuella. Yhteisopettajuus kielenopettajien sekä erityisopettajan välillä mahdollistaa oppilaiden joustavan ryhmittelyn tuen tarpeen mukaan. Myös oppimisen tavoitteita voidaan joustavan ryhmittelyn avulla muokata oppilaiden tarpeita vastaaviksi.

Oppilaat saavat jokaisen jakson alussa jaksosuunnitelman, jossa jakson tavoitteet tehdään näkyväksi oppilaille. Tunneilla työskennellään monipuolisia työtapoja käyttäen, ja mm Quizletin, Kahootin ja Pedanetin kaltaiset kielenopetukseen soveltuvat sovellukset ovat aktiivisessa käytössä.

Varhennetusta kielenopetuksesta opetus tapahtuu monipuolisia lapsille ominaisia työtapoja, kuten laulut ja leikit, käyttäen.

Arviointi ja kehittäminen:**3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset**

[Liperin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma](#)

*kuvataan valmistavan opetuksen ja s2-opetuksen järjestäminen koulussa

Suunnitelma: Ei valmistavaa eikä s2 opetusta

Arviointi ja kehittäminen:

3.7.1 Kaksikielinen opetus

* Opetuksen järjestäjän maininta

Liperin kunnassa ei tällä hetkellä järjestetä kaksikielistä opetusta.

3.8. Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

*Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi, kampanjat, teemapäivät, yhteistyö

Suunnitelma: Kaikilla luokilla on luku- ja kirjastotunti, jossa oppilaita ohjataan lainaamaan sopivantasoisista lukemista. Kaikissa luokissa tehdään lukudiplomeita. 1.-2. luokilla käytössä on Ateljee menetelmä, tavoitteena on tukea lasten lukutaidon kehittymistä ja lukuinnon syntymistä. Ateljee on tapa organisoida äidinkielen tunnit siten, että oppilaat työskentelevät aktiivisesti merkityksellisten lukemis- ja kirjoittamistehtävien parissa. Syys- ja kevätlukukaudella kaikissa luokissa tehdään sähköiset lukemisen testit ALLUT, joiden avulla voidaan suunnata tukitoimia ja kartoittaa oppilaiden edistymistä. Koulu tekee tiivistä yhteistyötä Viinijärven kirjaston kanssa ja hyödyntää kirjastoa aktiivisesti.

Arviointi ja kehittäminen:

3.9. Koulun TVT

*Kuvaus koulun tutortoiminnasta
* tv-t opetuksen tukena

- * sähköisen oppimateriaalin käyttö
- * tv-t kehittämiskohteet koulussa

Suunnitelma:

Koulumme tutoropettaja tv-t-asioissa on Jill Bessendorffer-Pelli. Hän toimii yhteyshenkilönä Meitaan ja ylläpitää tietotaitoaan tv-t-asioissa koulutusten avulla. [Digitaitotaulukot](#) ovat käytössä kaikilla luokka-asteilla. Sähköiset oppimateriaalit ovat päivittäisessä käytössä kaikilla luokka-asteilla. Digitutorointia on sekä henkilökunnalle että oppilaille. Tutoropettaja jalkautuu luokkiin ohjaamaan oppilaita tv-taidoissa. Ajankohtainen aihe tekoäly, sen mahdollisuudet ja haasteet ovat aihe, johon liittyvää tietoa tarvitaan niin henkilökunnan kuin oppilaidenkin keskuudessa.

Arviointi ja kehittäminen: