



Liperi

Liperin kunnan opiskeluhoitosuunnitelma 2021–23

Sisällysluettelo

Johdanto	3
1 Opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet .	4
1.1 Liperin opiskeluhuollon arvot	4
2 Opiskeluhuollon rakenne ja toimintatavat	5
2.1 Opiskeluhuollon ohjausryhmä	6
2.2 Opiskeluhuollon toimintamallit	6
2.3 Maahanmuuttajaoppilaiden opetus ja tuki	7
2.4 Esiopetuksen monialainen yhteisöllinen opiskeluhoolto.....	8
2.5 Perusopetuksen monialainen yhteisöllinen opiskeluhoolto	10
2.6 Muut opiskeluhooltoja toteuttavat yksiköt.....	10
2.6.1 Ammattiopisto Luovi	11
2.6.2 Siikasalmen kristillinen koulu	11
2.6.3 Honkalampi-keskuksen koulu	12
2.7 Dokumentointi	12
2.7.1 Monialaisen yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän kirjaukset.....	12
2.7.2 Opiskeluhuollon rekisteri	13
2.7.3 Lääkehoidon suunnitelmat	13
2.7.4 Muut kirjaukset	15
2.8 Liperin kunnan koulujen yhteinen malli kiusaamiseen puuttumiseen ja selvittelyn dokumentointi	15
3 Opiskeluhuollon arviointi.....	16

Liitteet

1 Yksilökohtainen oppilashuolto; Huoltajien ja oppilaan suostumus oppilashuollon moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokoontumiseen

2 Oppilaan yksilöllinen lääkehoidon suunnitelma

Johdanto

Oppilas- ja opiskelijahuoltoa paikallisesti ohjaavat seuraavat suunnitelmat:

Lastensuojelulain (417/2007) 12§:ssä tarkoitettu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, johon kirjataan oppilas- ja opiskelijahuoltoa koskeva osuus

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma 2014 (OPH 22.12.2014), joka ohjaa oppilashuollon toteutusta seudullisin linjauksin ja Liperin esi- ja perusopetuksessa

Oppilas- ja opiskeluhuollon kuntakohtainen suunnitelma, joka on perustana koulu-kohtaisille oppilas- ja opiskelijahuollon suunnitelmille

Koulujen oppilashuoltosuunnitelmat, jotka laaditaan yhteistyössä koulun henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Tämän Liperin opiskeluhuollon suunnitelman on laatinut monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Suunnitelman taustalla ovat oppilas- ja opiskeluhuoltolaki (1287/2013) ja laki oppilas- ja opiskelijahuoltolain muuttamisesta (886/2017) sekä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutos (4/011/2014).

Oppilas- ja opiskeluhuollon lainmukainen järjestäminen edellyttää riittäviä psykologi-, kuraattori- sekä terveydenhoitaja- ja lääkäriresursseja. Oppilaalle/opiskelijalle on järjestettävä mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilas/opiskeluhuollon psykologin tai kuraattorin kanssa viimeistään seitsemäntenä työpäivänä sen jälkeen, kun oppilas/opiskelija on tätä pyytänyt. Terveydenhoitajan vastaanotolle on tarvittaessa päästävä ilman ajanvarausta ja yhteys koulu/opiskeluterveydenhuoltoon on arkipäivänä saatava välittömästi hoidon tarpeen arviointia varten.

Siun sote vastaa opiskeluhuollon resurssien riittävydestä Liperin kunnan alueella. Myös psykologi- ja kuraattoripalvelujen järjestäminen ammattiopisto Luovin opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta alueella kuuluu Siun sotelle. Lisäksi oppilaitoksen sijaintikunta vastaa opiskeluterveydenhuollon järjestämisestä terveydenhuolto-laissa säädetyn mukaisesti (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 9§).

Liperissä 15.10.2021

Liperin kunnan opiskeluhuollon ohjausryhmä

1 Opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet

1.1 Liperin opiskeluhuollon arvot

Opiskeluhuollon tavoitteena on oppilaiden, oppilaitosyhteisöjen ja oppimisympäristöjen hyvinvoinnin tukeminen. Opiskeluhuollon tehtävänä on myös hyvinvointia edistävien toimintatapojen organisointi, järjestäminen, arviointi ja kehittäminen. Hyvinvoinnin rinnalla oppilashuoltolaki ohjaa terveyden, osallisuuden ja oppimisen edistämistä. Myös Liperin kunnassa opiskeluhoitotyössä pyritään ennen kaikkea ennaltaehkäisevän yhteisöllisen opiskeluhoitotyön toteuttamiseen jokapäiväisessä arjessa. Toiminnan laadusta yhteistyönä vastaa monialainen opiskeluhoitohenkilöstö.

Liperin kunnan toimintaa ja palveluiden järjestämistä myös opiskeluhoitotyön osalta ohjaa **kolme arvoa ja tavoitetta, jotka on kirjattu kuntastrategiaan:**

Hyvinvointi on yhteisöllisyyttä ja välittämistä, yhteistä tekemistä, sinnikkyteen kannustamista ja hyvän huomaamista.

Elinvoima on viihtyisää ja turvallista elinympäristöä, yrittäjyyden tukemista ja hallittua kasvua.

Osallisuus on vuorovaikutusta ja näkyvää yhteistä toimintaa. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain uudistuksen yhteydessä Liperin kunnan opiskeluhoitotyön taustalle valittiin seuraavat kolme arvoa ovat:

Lapsilähtöisyys

Työskentelymme lähtökohtana ovat lapsen ja nuoren tarpeet ja vahvuudet. Lapsella, nuorella ja hänen perheellään tulee olla mahdollisuus osallistua tuen suunnitteluun ja arviointiin.

Luottamus

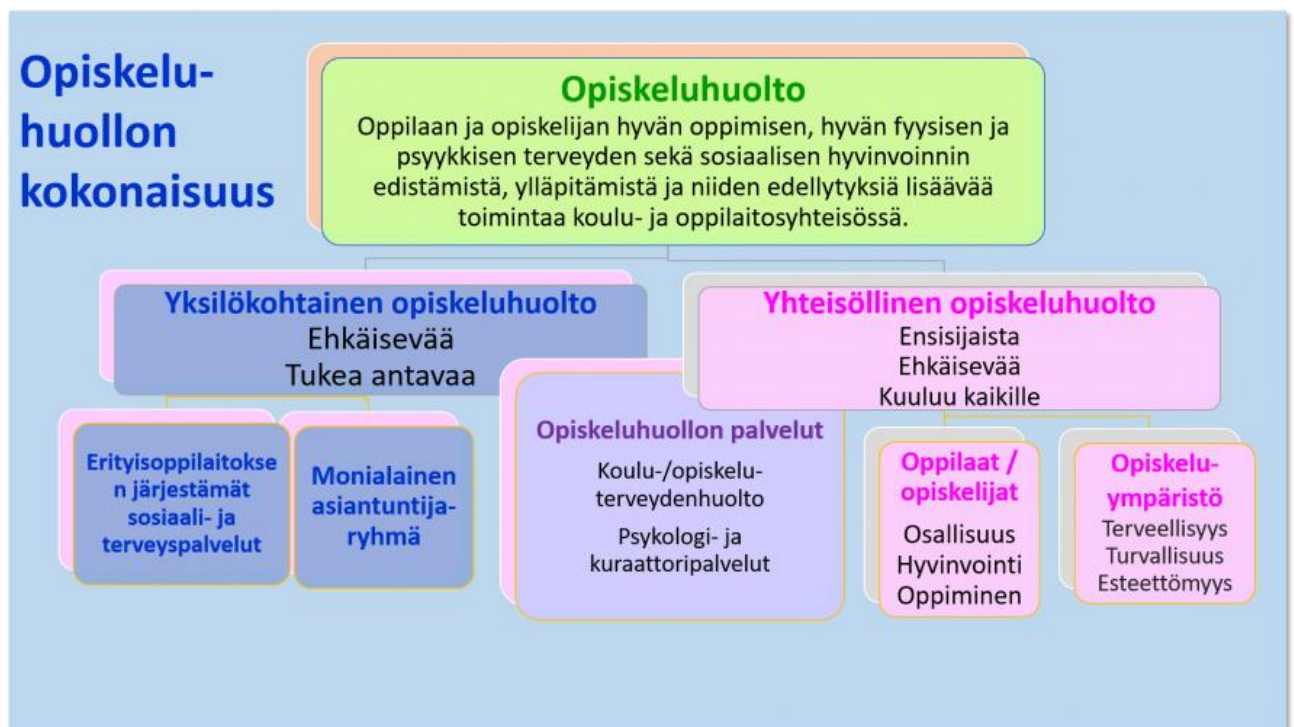
Luottamus on hyvän yhteistyön edellytys. Se syntyy avoimessa ilmapiirissä, kun tunnemme toinen toisemme ja luotamme, että jokainen tekee sovitut tehtävät.

Kunnioitus

Kunnioitus on sitä, että arvostamme toisiamme ihmisinä, oppijoina ja ammattilaisina. Sitä edistää erilaisten mielipiteiden huomioiminen, omissa mielipiteissä joustaminen ja tehtyihin päätöksiin sitoutuminen.

2 Opiskeluhuollon rakenne ja toimintatavat

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Sen avulla turvataan varhainen tuki sitä tarvitseville, edistetään oppilaan osallisuutta sekä ehkäistään ongelmien syntymistä. Opiskeluhuollon tulee edistää myös koko yhteisön ja opiskeluympäristön hyvinvointia, terveellisyttä, turvallisuutta, esteettömyyttä, yhteisöllistä toimintaa sekä kodin ja koulun välistä yhteistyötä.



2.1 Opiskeluhuollon ohjausryhmä

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Liperissä opiskeluhuollon ohjausryhmän puheenjohtajana toimii hyvinvointipalvelujen määräämä henkilö ja ryhmässä on edustus esi- ja perusopetuksesta, kouluterveydenhuollosta, sosiaalitoimesta ja muista Liperin kunnassa opiskeluhoitoa toteuttavista yksiköistä.

2.2 Opiskeluhuollon toimintamallit

Opiskeluhoitoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko koulu-/oppilaitosyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Lisäksi oppilaalla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhoitoon siten, kun laissa säädetään. Esiopetuksen ja koulun ulkopuolisia opiskeluhoollon yhteistyötahoja ovat vapaa-aika-, liikunta - ja nuorisotoimi, lasten ja perheiden palvelut, seurakunnat, järjestöt, aamu- ja iltapäivätoiminta, kerhot, vanhempien neuvostot, poliisi- ja pelastuslaitos sekä erikoissairaanhoidot.

Opetuksen tukitoimien järjestäminen ei ole opiskeluhoitoa. Perusopetuslain edellyttämän kolmiportaisen tuen järjestämiseen liittyvät asiakirjat esi- ja perusopetuksessa käsitellään yksikkökohtaisessa monialaisessa pedagogisessa tukiryhmässä.



2.3 Maahanmuuttajaoppilaiden opetus ja tuki

Liperissä maahanmuuttajat integroituvat suoraan omaan lähikouluun, sillä Liperissä ei toistaiseksi ole toiminnassa ns. valmistavan opetuksen ryhmää. Oppilaan tarvitsemat tukitoimet pyritään järjestämään luokan-/aineenopettajan sekä laaja-alaisen erityisopetuksen tuella. Aluksi opetuksen painopiste on suomen kielen opetuksessa ja suomalaisen kulttuurin tutustumisessa. Oppilaalla on mahdollista saada tukiopestusta sekä S2

(suomi toisena kielenä) opetusta. Myös tulkkipalveluita pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan.

Oppilaan sujuvan koulunkäynnin perustana on tiivis huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö ja huoltajien ja oppilaan osallistaminen koulunkäynnin suunnitteluun. Tarvittaessa yhteistyötä tehdään myös sosiaalitoimen ja muiden opiskeluhoollon yhteistyökumppaneiden kanssa.

2.4 Esiopetuksen monialainen yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllinen opiskeluhoolto on järjestetty Liperin kunnan esiopetuksessa alueellisesti. Lautasuon, Puolivälin ja Taikametsän päiväkodeilla on yhteinen opiskeluhooltosuunnitelma ja opiskeluhooltoryhmä. Paloaukean päiväkodin ja Jyrin esiopetusyksiköt osallistuvat Ylämyllyn koulun yhteisölliseen opiskeluhooltotyöhön. Viinijärven päiväkotit osallistuu Viinijärven koulun yhteisölliseen opiskeluhooltotyöhön. Liperin esiopetus osallistuu Liperin koulun ja Salokylän esiopetus Salokylän koulun yhteisölliseen opiskeluhooltoon. Koulujen opiskeluhooltosuunnitelmissa on huomioitu esiopetuksen näkökulma. Opiskeluhoollon ohjausryhmässä on varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen edustus.

Opiskeluhoolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää yhteisöllistä oppilas- tai opiskelijahuoltoa. Opiskeluhooltotyöllä edistetään positiivista vuorovaikutusta esiopetusryhmässä ja -yhteisössä. Se vahvistaa yhteisöllistä toimintakulttuuria ja tukee kokonaisvaltaisesti hyvinvointia ja turvallisuutta. Yhteisöllisessä opiskeluhooltotyössä rakennetaan ilmapiiriä, jossa kaikilla on turvallinen ja hyvä olla. Keskiössä on lasten ja aikuisten myönteinen ryhmädynamiikka, kokemus kiusaamattomuudesta sekä tunne yhteenkuuluvuudesta ja yhdenvertaisuudesta. Yhteisöllisellä opiskeluhooltotyöllä lisätään huoltajien ja lasten osallisuutta. Tavoitteena on, että jokainen yhteisön jäsen tulee kuulluksi ja nähdyksi.

Yksikkökohtaisen opiskeluhooltotyön suunnittelusta ja toteuttamisesta vastaa tehtävää varten perustettu opiskeluhooltoryhmä.

Suunnitelma laaditaan Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 luvun 6.5 https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/esiopetuksen_opetussuunnitelman_perusteet_2014.pdf (oph.fi) ohjeiden mukaisesti. Ryhmään kuuluvat esiopetusyksikön esimies, esiopetuksen johtaja, tukitiimin edustajat, opettajat, opiskeluhuollon palveluiden työntekijät (koulukuraattori, koulupsykologi, neuvolaterveydenhoitaja ja kouluterveydenhoitaja), huoltajien edustaja ja kutsuttaessa alueella toimivat muut asiantuntijat kuten lastensuojelun sosiaaliohjaaja tai perheneuvolan psykologi. Opiskelu- huoltosuunnitelma lisätään Tiny-Appiin huoltajien nähtäväksi sekä Liperin kunnan kotisivuille.

Yhteisöllisessä opiskeluhuollossa keskustellaan lasten ja perheiden elämään liittyvistä ilmiöistä, jotka vaikuttavat yhteisön jäsenten hyvinvointiin ja terveyteen. Tällaisia aiheita ovat mm. perheen ruokailutottumukset, lasten laitteiden käyttäminen, liikkumisen edistäminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen. Yhteisölliseen opiskeluhuoltotyöhön kuuluu erilaiset perheiden, esiopetuksen henkilöstön ja muiden toimijoiden yhteistyössä järjestämät tapahtumat, joilla lisätään yhteisöllisyyden ja osallisuuden tunnetta. Tapahtumissa huoltajat pääsevät keskustelemaan eri toimijoiden kanssa ja sitä kautta ilmaisemaan toiveitaan alueella järjestettävien palveluiden suhteen.

Jokaiseen yksikköön on laadittu palo- ja pelastussuunnitelma, johon sisältyy yksikkökohtaiset ohjeet lapsen hakutilanteisiin, kotimatkan turvallisuuteen, toimintaohjeita sairaus- ja tapaturmatilanteisiin, hygieniaohjeisiin sekä ulkoilu- ja retkikäytänteisiin. Yksiköissä on laadittu suunnitelma ja toimintaohjeet tilanteeseen, jos lapsi katoaa varhaiskasvatuspäivän aikana. Jokaisessa yksikössä tehdään vuosittain sähköisesti riskien arviointi, jossa kerätään tietoja ja kirjataan toimenpiteitä yksikön turvallisuus- ja terveysriskeistä. Kaikkiin esiopetusyksiköihin on laadittu yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma, joka on lääkehoitoa toteuttavan yksikön työväline turvallisen lääkehoidon osa-alueiden määrittämiseen ja hallintaan. Monialainen yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu neljä kertaa toimintakaudessa. Toiminnan aikataulu ja tarkempi kuvaus yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän toiminnasta kirjataan yksikkökohtaisiin opiskeluhuoltosuunnitelmiin.

2.5 Perusopetuksen monialainen yhteisöllinen opiskeluhoolto

Perusopetuksen monialaiseen yhteisölliseen opiskeluhooltoryhmään voivat kuulua rehtori/apulaisrehtori/koulunjohtaja, hyvinvointipedagogi, esiopetuksen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, perheneuvolan työntekijä, koulukuraattori, oppilaanohjaaja, koulun nuorisotyön tekijä sekä vanhempainneuvoston ja oppilaskunnan edustajat. Lisäksi tarvittaessa voidaan ryhmään kutsua lastensuojelun sosiaalityöntekijä, perheohjaaja, nuorisotyöntekijä ja henkilöstön edustaja (luokanopettaja, aineenopettaja, koulunkäynninohjaaja, muun henkilöstön edustaja), poliisi, koululääkäri ym.

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu 4–6 kertaa vuodessa riippuen koulun koosta. Yhteisölliseksi oppilashuoltotoiminnaksi voidaan lukea kaikki koko koulun yhteisöllisyyttä tukevat yhteiset toimenpiteet. Toiminnan aikataulu ja tarkempi kuvaus yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toiminnasta kirjataan koulun oppilashuoltosuunnitelmaan. Jos esiopetus toimii koulun yhteydessä, tehdään yhteinen opiskeluhooltosuunnitelma.

Yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän tehtävänä on seurata, arvioida ja kehittää kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia, esim. kouluterveyskyselyt, Tea-viisari, KiVa-koulu, laajennetun terveystarkastuksen koonnit, luokkatason työskentely, yhteisöllisten toimintatapojen kehittäminen, oppilaiden osallisuuden edistäminen, verkostoyhteistyö, yhteistyö kotien kanssa, oppilashuollon koulukohtaisen suunnitelman tekeminen ja arviointi.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon tarkoituksena on tukea luokkatason työskentelyä, kehittää yhteisöllisiä toimintatapoja ja edistää oppilaiden osallisuutta. Tätä työtä tehdään yhdessä verkostojen ja kotien kanssa. Yhteisöllinen opiskeluhoolto osallistuu myös yksikökohtaisten opiskeluhooltosuunnitelmien tekemiseen ja arviointiin.

2.6 Muut opiskeluhooltoja toteuttavat yksiköt

Liperin kunnan alueella toimii omien hyvinvointipalvelujen lisäksi myös Ammattiopisto Luovi ja Siikasalmen kristillinen koulu. Siun sote vastaa opiskeluhoollon resurssien riittävydestä koko Liperin kunnan alueella oppilaan kotikunnasta riippumatta.

2.6.1 Ammattiopisto Luovi

Ammattiopisto Luovi on Hengitysliitto ry:n omistama ammatillinen erityisoppilaitos, joka järjestää ammatillista erityisopetusta koko Suomen alueella. Liperin kunnan alueella toimivassa oppilaitoksessa opiskelee n.140 nuorta ja aikuista. Itä-Suomen alueella Luovi järjestää opetusta Joensuussa, Kuopiossa ja Lappeenrannassa sekä Imatralla.

Ammattiopisto Luovi järjestää valmentavaa koulutusta sekä ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksena (VALMA) että työhön ja itsenäiseen elämään valmentavana koulutuksena (TELMA). Ammatillista tutkintokoulutusta järjestetään perustutkinnoissa sekä erikoisammattitutkinnoissa. Luovi tarjoaa ammatillisen koulutuksen kehittämisen, ohjaus ja tukitehtäviä.

Kaikilla oppilaitoksen ammatillisen peruskoulutuksen opiskelijoilla on erityisen tuen peruste. Tuen tarve voi liittyä opiskelutaitoihin, sosiaalisiin tilanteisiin, terveydentilaan tai toimintakykyyn. Jokaisella nuorella ja aikuisella on oikeus erityiseen tukeen ja opiskeluun omien edellytystensä mukaisesti. Opiskelijalle laaditaan henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelma eli HOKS yhdessä hänen, huoltajan ja lähiverkoston kanssa.

Opiskelu toteutuu monipuolisissa oppimisympäristöissä pääosin tekemällä työtehtäviä erilaisilla työpaikoilla. Jokaiselle opiskelijalle suunnitellaan oma väylä työelämään tai jatko-opintoihin henkilökohtaistamissuunnitelman mukaisesti.

Opiskeluhyvinvoinnin asiantuntijat muodostavat opetus- ja ohjaushenkilöstön kanssa moniammatillisen pedagogisen tuen lähiverkoston, joka edistää opiskelijoiden opiskelu- ja työkykyä sekä opinnollisten ja kokonaiskuntoutuksellisten tavoitteiden saavuttamista. Luovin opiskeluhyvinvoinnin henkilöstö on monipuolisesti mukana opiskelijan arjessa.

Yhteisöllinen opiskeluhuollon kehittäminen ja toteuttaminen on muodostunut toimintatavaksi, jossa ovat mukana opiskelijat ja henkilöstö sekä oppilaitoksessa toimivat yhteistyötahot.

2.6.2 Siikasalmen kristillinen koulu

Siikasalmen kristillinen koulu on Suomen Adventtikirkon ylläpitämä esi- ja perusopetusta antava yksityinen koulu, jonka arvomaailma perustuu kristillisiin arvoihin. Koulun opiskeluhuollon suunnitelma on osa Liperin kunnan opiskeluhuollon suunnitelmaa. Siun sote järjestää koulun terveydenhoitaja-, psykologi- ja kuraattoripalvelut jokaiselle

koulun oppilaalle riippumatta heidän kotikunnastaan.

2.6.3 Honkalampi-keskuksen koulu

Honkalampi-keskuksen koulu on Siun sote - Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän ylläpitämä peruskoulu vaativaa erityistä tukea tarvitseville oppilaille. Honkalampi-keskuksen koulussa annetaan opetusta perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti. Suurimmalla osalla koulun oppilaista on pidennetty oppivelvollisuus. Perusopetuksen lisäksi koulussa annetaan esiopetusta. Honkalampi-keskuksen koulu tarjoaa opetusta myös Honkalampi-keskuksessa osastojaksolla oleville oppilaille.

Honkalampi-keskuksen koulu siirtyy elokuussa 2022 liikkeen luovutuksena Siun sotelta Liperin kunnalle.

2.7 Dokumentointi

Yhteisöllisten monialaisten opiskeluhoitoryhmien kokouksista laaditaan vapaamuotoinen muistio, jonka muodon voivat yksiköt itse määrittää. Muistiot ovat julkisia asiakirjoja.

2.7.1 Monialaisen yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän kirjaukset

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot kirjataan opiskeluhoollon kertomukseen. Kirjauksia laativat asiantuntijaryhmän vastuhenkilö sekä muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Opiskeluhoollon kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi.

Opiskeluhoollon kertomukseen kirjataan:

- nimi, hetu, kotikunta, yhteystiedot
- alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen oppilaan/opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- asian aihe ja vireillepanija

- oppilaan/opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet
- tiedon käsittelystä oppilashuoltoryhmän kokouksessa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- kokouksessa tehdyt päätökset
- päätösten toteuttamissuunnitelmat sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot
- toteutetut toimenpiteet
- kirjauksen päivämäärä sekä tekijän nimi ja hänen ammatti- tai virka-asemansa

Jos sivulliselle annetaan oppilashuollon kertomukseen sisältyviä tietoja, merkitään

- mitä tietoja on luovutettu
- kenelle niitä on luovutettu
- millä perusteella luovutus on tehty (kenen suostumus/mikä säännös)
- pyyntöasiakirja tallennetaan

2.7.2 Opiskeluhuollon rekisteri

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon kertomuksista muodostuu rekisteri, jonka ylläpitäjänä on koulutuksen järjestäjä. Rekisteriin tallennetaan monialaisessa yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa laaditut opiskeluhoitokertomukset. Rekisterinpitäjä nimeää rekisterille vastuuhenkilön (opiskeluhuollosta vastaava), joka määrittelee tapauskohtaisesti käyttöoikeudet ko. rekisteriin tallennettuihin tietoihin ja päättää tietojen luovuttamisesta. Vastuuhenkilö voi Liperin kunnassa olla erityisopettaja tai oppilaanohjaaja.

2.7.3 Lääkehoidon suunnitelmat

Koululaisen lääkehoidosta vastaavat huoltajat ja lapsi itse oman kehitystasonsa mukaisesti. Koulussa toteutettavaan lääkehoitoon liittyvät toimintamallit kuvataan koulukoh-

taisessa opiskeluhoitosuunnitelmassa. Koulutuksen järjestäjä (kunta, opetustoimen johto) vastaa siitä, että opetussuunnitelman mukaiseen opiskeluhoitosuunnitelmaan sisällytetään lääkehoitosuunnitelma ja että se toteutuu.

Kun koululaisella ilmenee lääkehoitoa vaativa sairaus tai kun kouluun on tulossa säännöllistä lääkehoitoa tarvitseva lapsi, joka ei itse pysty huolehtimaan lääkityksestään, huoltajien ja terveys- ja opetustoimen on yhdessä huolehdittava siitä, että lääkehoidon toteuttamisesta koulupäivän aikana sovitaan. Sovittaviin asioihin kuuluvat esimerkiksi lääkityksen toteuttaja sekä tämän varahenkilö ja heidän tarvitsemansa perehdytys, lääkityksen toteutus (kuten annosmäärät ja -ajat), erityistilanteisiin varautuminen, ensiapukäytännöt sekä työnjako ja vastuut koulun toimijoiden, vanhempien ja lapsen kesken. Koulutuksesta vastaavat tahot kunnassa varmistavat, että lapsen tarvitsema lääkehoito koulussa toteutuu ja lääkehoitoon osallistuvia henkilöitä on saatavilla koko toiminta-ajan.

Yksittäisen lapsen lääkehoitoon liittyvistä asioista tehdään kirjallinen suunnitelma. Työntekijä, jonka tutkintoon ei ole kuulunut lääkehoidon opintoja, voi toteuttaa lääkärin oppilaalle määräämää, luonnollista tietä annettavaa tai ihon alle pistettävää lääkehoitoa. Tällöin lääkehoidon toteuttaminen perustuu työntekijän suostumukseen, perehdytykseen, lisäkoulutukseen ja osaamisen varmistamiseen, sekä työnantajan myöntämään lapsi- ja lääkekohtaiseen lupaan. Silloin kun lääkitseminen on työnantajan hyväksymää toimintaa, siihen liittyvä vastuu ja mahdolliset vahingonkorvauskysymykset ratkaistaan samoin periaattein kuin koulutyössä yleensäkin. Sosiaali- ja terveysministeriö on julkaissut oppaan diabetesta sairastavan lapsen hoidosta koulupäivän aikana. Oppaassa kuvattua toimintatapaa ja suunnittelulomaketta voidaan soveltaa myös muiden pitkäaikais-sairautta sairastavien lasten kohdalla: Toimintamalli diabetesta sairastavan lapsen koulupäivän aikaisesta hoidosta.

Yksittäisen työyksikön eli koulun johdolla on vastuu koulukohtaisen lääkehoitosuunnitelman sisällyttämisestä koulun opiskeluhoitosuunnitelmaan, ja sen toteutumisesta huolehtiminen. Lääkehoitoa suunnitellaan ja toteutetaan edellä kuvatusti myös toisen asteen oppilaitoksissa, vaikka opiskelijoista suurin osa kykenee jo itse huolehtimaan koulupäivän aikaisesta lääkityksestään.

2.7.4 Muut kirjaukset

Kuraattorit kirjaavat yksilötapaamiset Mediatriin SOS-tietokantaan. Kouluterveydenhoitajat kirjaavat yksilötapaamiset PTH-tietokantaan.

2.8 Liperin kunnan koulujen yhteinen malli kiusaamiseen puuttumiseen ja selvittelyn dokumentointi

Luokanopettaja/luokanvalvoja selvittää kiusaamista:

- o oletettua kiusaajaa sekä kiusattua jututetaan ensin erikseen ja sitten yhdessä.
- o kirjataan ylös jokaisen osapuolen omaan Wilmaan ja tiedotetaan huoltajia.
- o sovitaan seuranta (kuka ja milloin). Seuranta kirjataan kaikille osapuolille omaan jo aloitettuun muistioon.
- o jos joku muu selvittää, tieto asiasta aina luokanopettajalle/luokanvalvojalle

Jos kiusaaminen jatkuu tai se on ollut erityisen vakavaa tai pitkäkestoista, eikä opettajien tekemä selvittely riitä:

- o kiusaamista selvitetään työparina yhdessä erityisopettajan ja tarvittaessa (koulusta riippuen) esimerkiksi apulaisrehtorin, kuraattorin tai tsempparin kanssa tai tapaus annetaan koulun ko. tiimille.
- o jos joku muu selvittää, tieto asiasta aina luokanopettajalle/luokanvalvojalle
- o kirjataan ylös jokaisen osapuolen omaan Wilmaan ja tiedotetaan huoltajia.
- o arvioidaan, otetaanko huoltajat mukaan asian selvittelyyn jo tässä vaiheessa.
- o sovitaan seuranta (kuka ja milloin). Seuranta kirjataan kaikille osapuolille omaan jo aloitettuun muistioon.

Jos kiusaaminen ei edelleenkään lopu:

- o pidetään huoltajapalaveri, jossa käydään tilannetta läpi ja mietitään jatkotoimenpiteitä yhdessä.

- palaverissa on mukana oppilashuollon edustus.
- arvioidaan poliisin Ankkuri-tiimin ja/tai lastensuojelun mukaan ottamisen tarvetta.
- sovitaan seuranta (kuka ja milloin). Seuranta kirjataan kaikille osapuolille omaan jo aloitettuun muistioon.

3 Opiskeluhuollon arviointi

Tämä suunnitelma on pohjana koulujen omien opiskeluhoitosuunnitelmien teolle. Opiskeluhuollon toimintaa seurataan oppilaitosyksiköissä säännöllisesti vuosittain. Laadunarvioinnissa on hankittava palautetta henkilökunnalta, työryhmiltä, huoltajilta ja oppilailta. Palaute on käsiteltävä ja muutoksia toimintaan tehtävä sen mukaan, jos tarve vaatii.

Tehdessä arviota opiskeluhuollon kokonaistarpeesta, käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista ja avustajapalveluista sekä tuki- ja erityisopetuksesta huomioidaan yksiköittäin seuraavia muuttujia: oppilasmäärät, luokkakoot, terveydenhoitajien ja koululääkärien määrät, kuraattorien ja psykologien resurssit, kouluterveyskyselyn tulokset, kiusaamistapaukset, lastensuojeluilmoitukset, oppilashuoltokertomusten määrä, Verso-sovittelut, koulunkäynnin ohjaajien määrä, nuorisokyselyn tulokset, tukiovetustunnit, erityisopetusresurssi, liperiläiset oppilaat sairaalakoulussa ja Honkalampikeskuksen koulussa tai Pysäkillä, Teaviisarin tulokset, yms. Jokainen yksikkö arvioi opiskeluhuollon tarpeen, riittävyyden ja suuntaamisen omassa opiskeluhuollon suunnitelmassa.

Liite 1
**HUOLTAJIEN JA OPPILAAAN SUOSTUMUS OPPILASHUOLLON
MONIALAISEN ASiantuntijaryhmän KOKOONTUMISEEN**
 Suostumme

 Emme suostu siihen, että oppilaan

nimi _____ lk _____

asiassa _____

kutsutaan koolle monialainen yksilökohtainen asiantuntijaryhmä. Asiantuntijaryhmän kokoontuminen perustuu oppilas ja opiskelijahuoltolakiin 1287/2013 19.1§ ja 19.2§

virka-asema	nimi (pakollinen)	kyllä	ei
luokanopettaja/-valvoja			
erityisopettaja			
oppilaanohjaaja			
kouluterveydenhoitaja			
kuraattori/tsemppari			
sosiaalityöntekijä			
perheneuvolan työntekijä			
huoltaja (t)			
muu			

Oppilashuoltorekisteriä ylläpitävät _____

Allekirjoitettu lupalomake annetaan rekisterinpitäjälle.

Liperissä ____ / ____ 20____


Koollekutsuja _____ (nimi tekstaten)

Huoltajan allekirjoitus

Huoltajan allekirjoitus

Oppilaan allekirjoitus

Oppilaan yksilöllinen lääkehoidon suunnitelma



Oppilaan yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma laaditaan huoltajien ja tarvittaessa oppilaasta hoitavan hoitotahon kanssa yhteistyössä

Lääkehoitosuunnitelma säilytetään oppilaskortin välissä

Sukunimi, etunimi	henkilötunnus
huoltajien nimet	puhelinnumerot
koulu ja luokka	vastuuhenkilö(t) koulussa
Sairaus, jonka hoitoon lääkettä käytetään	Lääke 1; Lääkkeen nimi ja vahvuus
Lääkkeen annostelu/ muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje ja säilytyspaikka
Sairaus, jonka hoitoon lääkettä käytetään	Lääke 2; Lääkkeen nimi ja vahvuus
Lääkkeen annostelu/ muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje ja säilytyspaikka
<p style="font-size: x-small;">Huoltajat toimittavat lääkkeen koulun henkilökunnalle henkilökohtaisesti, alkuperäispakkauksessa, oppilaan nimellä varustettuna, annosteluohjeineen tai valmiiksi annosteltuna. Valmiiksi annosteltu lääke tulee olla asianmukaisesti pakattuna, pakkauksessa näkyä oppilaan nimi, lääkkeen nimi ja vahvuus sekä antoajankohta.</p>	
<p style="font-size: x-small;">Milloin lääkehoitoa tarvitaan</p>	
<p style="font-size: x-small;">Lääke annetaan / muuta lääkkeen antamiseen liittyvää (muut toimenpiteet, millaisia oireita seurataan)</p>	
<p style="font-size: x-small;">Huoltajiin ollaan yhteydessä ja/tai ambulanssi kutsutaan</p>	
<p style="font-size: x-small;">Koulun henkilökunnalle voi kertoa oppilaan lääkehoidosta sekä näyttää tarvittaessa valokuvan oppilaasta tunnistamista varten. <input type="checkbox"/> myönteinen <input type="checkbox"/> kielteinen</p> <p style="font-size: x-small;">Päiväys ja huoltajan allekirjoitus _____ .20</p>	

www.liperi.fi

Jakelu: Alkuperäinen säilytys koululla, kopiot: huoltajille, muu lääkehoitoon liittyvä paikka (esim. IP)

LIPERIN KUNTA | PL 20, 83101 Liperi | puh. 013 6865 11 | kirjaamo@liperi.fi | www.liperi.fi

Oppilaan yksilöllinen lääkehoidon suunnitelma



Oppilaan yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma laaditaan huoltajien ja tarvittaessa oppilasta hoitavan hoitotahon kanssa yhteistyössä

Lääkehoitosuunnitelma säilytetään oppilaskortin välissä

Henkilökunnan perehdytys ja lupa lääkehoitoon

Oppilaan nimi:	Perehdytettävä(t) henkilö(t):	
Perehdytettävät asiat:		
Milloin lääkehoitoa tarvitaan	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Miten lääkehoito annetaan	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Muita tarvittavia toimenpiteitä	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Mitä oireita seurataan	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Huoltajiin ollaan yhteydessä	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Ambulanssi kutsutaan seuraavissa tilanteissa	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA
Muita oppilaan hoitoon, lääkehoitoon tai lääkkeeseen liittyviä asioita	<input type="checkbox"/> KYLLÄ	<input type="checkbox"/> EI TARVETTA

Perehdytys annettu

huoltajat allekirjoitus ja nimenselvennys

paikka ja päiväys _____ .20____

Perehdytys annettu

(tarvittaessa) terveydenhuollon ammattilainen allekirjoitus ja nimenselvennys

paikka ja päiväys _____ .20____

Lupa oppilaan yksilöllisen lääkehoidon toteuttamiseen on myönnetty:

perusopetuksen esimies allekirjoitus ja nimenselvennys

paikka ja päiväys _____ .20____

Jakelu: Alkuperäinen säilytys koululla, kopiot: huoltajille, muu lääkehoitoon liittyvä paikka (esim. IP)

LIPERIN KUNTA | PL 20, 83101 Liperi | puh. 013 6865 11 | kirjaamo@liperi.fi | www.liperi.fi

Oppilaan yksilöllinen lääkehoidon suunnitelma



Oppilaan yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma laaditaan huoltajien ja tarvittaessa oppilasta hoitavan hoitotahon kanssa yhteistyössä

Lääkehoitosuunnitelma säilytetään oppilaskortin välissä

Lääkkeen antaminen perusopetuksessa

Oppilaan nimi:	Lääkkeen nimi:
----------------	----------------

päivämäärä	klo	lääkemäärä	lääkkeen antaja

Koulussa annetusta lääkehoidosta annetaan aina huoltajille tieto soittamalla/Wilma-viestillä

Jakelu: Alkuperäinen säilytys koululla, kopiot: huoltajille, muu lääkehoitoon liittynvä paikka (esim. IP)

LIPERIN KUNTA | PL 20, 83101 Liperi | puh. 013 6865 11 | kirjaamo@liperi.fi | www.liperi.fi