

HAKEMUS JA PÄÄTÖS

Kouluhuoneiston käyttöoikeus

Päätöksentekijä _____

Päätöspäivämäärä _____

Pykälä _____

1. Tiedot hakijasta	Hakijan nimi (yhdistyksen, seuran tms. virallinen nimi tai henkilön nimi)					
	Hakijan osoite					
	Yhdyshenkilön nimi ja osoite				Puh. kotiin	
	_____				Puh. työhön	
2. Hakemus	Koulu, jonka käyttöoikeutta haetaan			Käyttökausi (mistä-mihin)		
	Huonetila			Viikonpäivä	Kello	
	1. sijalle					
	2. sijalle					
<input type="checkbox"/> Keittiö	Pukutilat		Pesutilat		WC	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> naisille	<input type="checkbox"/> miehille	<input type="checkbox"/> naisille	<input type="checkbox"/> miehille	<input type="checkbox"/> naisille <input type="checkbox"/> miehille	
Käyttötarkoitus						

Perustelut (esim. suuren voimistelusalin ym. tarpeesta)						

Arvio toimintaan kerralla osallistuvien määrästä		naisia	miehiä	tyttöjä	poikia	yhteensä
Hakija sitoutuu noudattamaan käyttämiensä huonetilojen järjestyssääntöjä ja kunnan antamia määräyksiä ja muita ohjeita vahvistetuista käyttökorvauksista ja siivouksesta ym. sekä vastaamaan kiinteistölle tai irtaimistolle mahdollisesti aiheutuneista vahingoista.						
Päiväys			Allekirjoitus			
/ 20						
3. Päätös-ehdotus 1)	<input type="checkbox"/> Myönnetään hakemuksen mukaisesti		<input type="checkbox"/> Seuraavin muutoksin _____			
	<input type="checkbox"/> Ei myönnetä. Perustelut _____					

4. Päätös						
5. Päätöksen tiedottaminen	<input type="checkbox"/> Päätös hakijalle			<input type="checkbox"/> Koulun johtajalle		
6. Allekirjoitus/otteen oikeaksi todistaminen	Paikka			Päivämäärä		
	_____			____ / ____ 20__		
Allekirjoitus			Virka-asema			

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<input type="checkbox"/> Tähän päätökseen saa jokainen hakea muutosta sillä perusteella, että se loukkaa hänen oikeuttaan. KunL 141 § 2 mom. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite <div style="text-align: center;">Kunnanhallitus</div> <div style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</div> Kunna jäsenen valitusaika luetaan siitä päivästä, jona päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, sitä päivää kuitenkin lukuunottamatta. Asianosaiselle, joka saa valittaa päätöksestä sillä perusteella, että se loukkaa hänen oikeuttaan, on päätös annettava erikseen tiedoksi pöytäkirjanotteella. Tällöin asianosaisen valitusaika alkaa siitä, kun hän on saanut päätöksen tiedokseen, tiedoksaantipäivää kuitenkin lukuunottamatta.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi	Asianosainen, jolle päätös on annettava erikseen tiedoksi Allekirjoitus 1) <input type="checkbox"/> Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan <input type="checkbox"/> Luovutettu annettavaksi haastetiedoksi <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan <input type="checkbox"/> Lähetetty postitse tavallisena / kirjattuna kirjeenä Muulla tavoin, miten _____ _____ _____ _____ _____ Milloin tiedoksiannosta on erillinen todistus, se on liitettävä valituskirjaan.
Lisätietoja	

1) Kun päätös on luovutettu asianosaiselle, tulee tähän kohtaan hänen allekirjoituksensa