Lukuvuosisuunnitelma

Lempoisten koulu

Vuodet: 2026 - 2027

Sisällysluettelo

1. Koulun perustiedot

1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilöstön kanssa

1.2. Rehtorin allekirjoitus

1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa (mikäli sellainen on)

1.4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä

1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

1.6. Opiskeluhuoltosuunnitelma

1.7. Koulun johtamisrakenne ja vastuunjako (sis. mitä tehtävät pitävät sisällään)

1.8. Opetushenkilöstö

1.9. Muu henkilöstö

1.10. Oppilasmäärä ja luokkien määrä

1.11. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrät

1.12. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat ja vastuuhenkilöt

1.13. Yhteissuunnitteluaika (YS) ja sen käyttösuunnitelma

1.14. Koulun ys-kalenteri

1.15. Koulun tiimit/ kehittämisryhmät

1.16. Työhyvinvointi sekä työssäjaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen

1.17. Perehdytys

1.18. Edellisen lukuvuoden arvioinneista/ kyselyistä nostetut toimenpiteet ja niiden seuranta

1.19. Koulun riskienarviointi (Granite) ja siihen liittyvät toimenpiteet

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

2.1. Oppitunnit ja välitunnit

2.2. Välituntivalvonnat

2.3. Ruokailut ja rehtorin päätöspäivämäärä valvonta-aterioista

2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen

2.5. Koulun toimintakalenteri

2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus

2.7. Mahdollisten yhdysluokkien pedagogiset järjestelyt

2.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

2.9. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

2.10. Koululla toimivat oma kerhot sekä Harrastava koululainen -ryhmät

2.11. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen (UUSI)

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

3.2. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen turvallisuus ja hyvinvointi

3.3. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet- Koulun turvallisuuskulttuuri käytännössä (Pelsun käyttöönotto)

3.4. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Digitalisaation edistäminen

3.5. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen hyvinvoinnin ja yhteisöllisen toimintakulttuurin edistäminen

3.6. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

4.2. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

4.3. Koulun MOK-teema

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

4.5. Yhteisopettajuus

4.6. Koulun valinnaisuus

4.7. Kulttuurikasvatusohjelma (sis.Yrityskylä)

4.8. Koulun hanke- ja projektitoiminta

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat (viikkotyöajan käyttösuunnitelma viikkotasolla)

5.3. Konsultaatio (opiskeluhuolto ja erityisopettajat)

5.4. Ryhmäkohtaisen tuen toteuttaminen

5.5. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

5.6. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

5.7. Oppilaskohtaiset tukitoimet

5.8. Joustava perusopetus (Sääksjärvi)

5.9. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

5.10. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus (VET Lempoinen)

6. Opiskeluhuolto

6.1. Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluohuoltosuunnitelma 2027-2029

6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokoonpano

6.3. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello

6.4. Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma

6.5. Läsnäolon tukemisen toimenpiteet

6.6. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

7. SOPU-toiminta

7.1. Vertaissovittelu

7.2. Aikuissovittelu

7.3. Kiusaamisselvittely

7.4. Kasvatuskeskustelu

8. Oppilaiden osallisuus

8.1. Vuorovaikutus ja osallisuus

8.2. Oppilaskuntatoiminta

8.3. Oppilaskunnan vuosikello

8.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027

8.5. Tehtävä oppilaskunnille koskien liikunnallista elämäntapaa (osallistava budjetointi)

9. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

9.1. Siirtymä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

9.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

9.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle

9.4. Koulukohtaiset tarkennukset

10. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

10.1. Viestintä

10.2. Kodin ja koulun välisen yhteistyön suunnitelma

11. Toiminnan arviointi ja kehittäminen

11.1. Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi

11.2. Kyselyt ja arvioinnit

11.3. Oppimisen arviointi

11.4. Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi

12. Suunnitelmat ja liitteet

12.1. Suunnitelmat

12.2. Liitteet ja työkalut

1. Koulun perustiedot

1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilöstön kanssa

Kirjaa päivämäärä, jolloin lukuvuosisuunnitelma on käsitelty henkilöstön kanssa.

Päivämäärä: 2026-10-22

1.2. Rehtorin allekirjoitus

Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on valmis.

Päivämäärä: 2026-10-09

1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa (mikäli sellainen on)

Kirjaa päivämäärä, jolloin lukuvuosisuunnitelma on käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa.

Päivämäärä: 2026-10-21

1.4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä

Suunnitelma löytyy:

Opiskeluhuoltosuunnitelma

Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilökunnan kanssa lukuvuoden alussa.

Päivämäärä: 2026-10-22

1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Yhdenvertaisempia yhdessä

Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilöstön kanssa.

Päivämäärä: 2026-09-03

Henkilökunta tutustuu edellisen lukuvuoden kyselyiden tuloksiin syyskuussa. Sen jälkeen opiskeluhuollon henkilökunta ja hyvinvointitiimi tarjoavat Wilman kautta aikoja, jolloin opettaja voi varata luokalleen teematunnin. Ajat keskitetään niille luokille, joissa on esiintynyt ongelmia asiassa.

1.6. Opiskeluhuoltosuunnitelma

Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma 2027-2029

Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilöstön kanssa.

Päivämäärä: 2026-10-22

1.7. Koulun johtamisrakenne ja vastuunjako (sis. mitä tehtävät pitävät sisällään)

Kuvaus kouluyksikön johtamisrakenteesta ja vastuunjaosta konkreettisesti (rehtori/ koulunjohtaja, apulaisrehtori/ apulaisjohtaja, vararehtori sekä johtoryhmä)

Henkilö	**Vastuut**
Janne Viitala	vs. rehtori, johtotiimi
Marjo von Essen	apulaisrehtori, johtotiimi
Sari Seppälä	vararehtori, johtotiimi
Teemu Aalto	johtotiimi, 3.-6. lk:t
Päivi Ahonen	johtotiimi, 1.-2. lk:t
Anu Ärölä	johtotiimi, erityisopetus
Riikka Kontio	johtotiimi, vaativa erityinen tuki
Karoliina Ruotsalainen	johtotiimi, esiopetus
Mari Miikki	johtotiimi, koululasten apip-toiminta
Sari Lehtinen	johtotiimi, esikoululaisten apip-toiminta
Eeva Kettunen	johtotiimi, opiskeluhuolto

1.8. Opetushenkilöstö

Opettajat ja vastuuluokka tai tehtävänimike

Opetushenkilöstön oppituntien ja lisätehtävien määrät on kirjattu henkilöstöhallinnon ohjelmistoon Populukseen.

Nimi	**Vastuuluokka/ tehtävänimike**
Maria Lintula	esiopettaja esiA
Tarja Potila	esiopettaja esiB
Karoliina Ruotsalainen	esiopettaja esiC
Saija Kinnunen	erityisesiopettaja
Minna Koppanen	luokanopettaja 1A
Kati Sjöman	luokanopettaja 1B
Emilia Kauhanen	luokanopettaja 1C
Päivi Ahonen	luokanopettaja 2A
Pia Paloluoma	luokanopettaja 2B
Outi Tikkakoski	luokanopettaja 2C
Pirjo Maunuksela	luokanopettaja 3A
Teemu Aalto	luokanopettaja 3B
Jenni Suojala	luokanopettaja 3C
Siska Hankela	erityiopettaja 1.-2.luokat
Meri Rantanen	erityisluokanopettaja 1.-3.
Sari Seppälä	luokanopettaja 4A
Helmi Kangas	luokanopettaja 4B
Marja Nieminen	luokanopettaja 4C

Jyri Riihijärvi	luokanopettaja 4D
Risto Härkönen	erityisopettaja 3.luokat
Antti Uotila	erityisopettaja 4. ja 6.luokat
Lasse Tervonen	luokanopettaja 5A
Eetu Kuoppala	luokanopettaja 5B
Johanna Tervonen	luokanopettaja 5C
Milla Vanhatalo	aineenopettaja ruotsi
Sanna Jaakola	aineenopettaja saksa
Alla Jyrä	erityisluokanopettaja 4.-6.
Sanni Pakanen	erityisluokanopettaja VET1
Riikka Kontio	erityisluokanopettaja VET2
Silja Seppänen	erityisluokanopettaja VET3
Anna-Maria Pulkka	erityisluokanopettaja VET4
Marjatta Ainasoja	erityisluokanopettaja VET5
Ari Perälä	erityisluokanopettaja VET6
Anu Ärölä	erityisopettaja 5.luokat

1.9. Muu henkilöstö

Henkilöt ja tehtävänimike

Nimi	Tehtävänimike
Hanna Nieminen	apip-ohjaaja
Marja Rikama	apip-ohjaaja
Jaana Ahola	apip-ohjaaja
Rinna Erkko	apip-ohjaaja
Minna Kuusa	apip-ohjaaja
Katja Joukainen	apip-ohjaaja
Mari Miikki	apip-ohjaaja
Laura Aitomaa-Jantunen	apip-ohjaaja
Heidi Sulinko	apip-ohjaaja
Sari Matikainen	koulunkäynninohjaaja
Kalle Ranta	apip-ohjaaja
Tiina Granat	apip-ohjaaja
Hanna Kivelä	koulunkäynninohjaaja
Minna Korkeamäki	koulunkäynninohjaaja
Tiina Juppala	koulunkäynninohjaaja
Sari Lehtinen	koulunkäynninohjaaja
Tarja Viskari	koulunkäynninohjaaja
Jutta Hartikainen	VET-ohjaaja
Markus Aitomaa	VET-ohjaaja

Tiia Ruokostenpohja	VET-ohjaaja
Miia Hakala	VET-ohjaaja
Maija Kaakko	VET-ohjaaja
Jelinä Järvinen	VET-ohjaaja
Eerika Koivisto	VET-ohjaaja
Katja Nyberg	VET-ohjaaja
Jenni Kemppainen	VET-ohjaaja
Niina Kanerva	VET-ohjaaja
Tea Harmaala	VET-ohjaaja
Marjaana Ojanen	VET-ohjaaja
Jenni Hävölä	VET-ohjaaja
Satu Välimäki	VET-ohjaaja
Taru Merivirta-Komulainen	VET-ohjaaja
Virpi Arvonen	VET-ohjaaja
Riina Koivisto	VET-ohjaaja
Jouni Katajisto	VET-ohjaaja
Leena Paulajärvi-Jalonen	VET-ohjaaja
Jaana Houni	VET-ohjaaja

1.10. Oppilasmäärä ja luokkien määrä

Kirjaa jokaiselle riville luokka-asteen oppilasmäärä ja opetusryhmien määrä omalle rivilleen.

Vuosiluokka	Oppilasmäärä lukuvuoden alkaessa	Opetusryhmien määrä
esi	59	3
1.lk	55	3
2.lk	65	3
3.lk	61	3
4.lk	72	4
5.lk	62	3
6.lk	80	4
1.-3.	8	1
4.-6.	9	1
VET1 (esi)	6	1
VET2 (esi-2.lk)	7	1
VET3 (1.-3.lk)	8	1
VET4 (4.-6.lk)	8	1
VET5 (5.-8.)	8	1
VET6 (7.-9.)	7	1

1.11. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrät

Kirjaa jokaiseen sarakkeeseen aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä.

Esiopetus	1.luokka	2.luokka	Muut
53	40	23	
Vet 8			VET 1.-9. 28

1.12. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat ja vastuuhenkilöt

Sosiaalisen median kanava	Vastuuhenkilö
koulun nettisivut	rehtori

1.13. Yhteissuunnitteluaika (YS) ja sen käyttösuunnitelma

Ys-ajan käyttö: 2 tuntia (76 tuntia) työnantajan määräämää aikaa yhteisiin kokouksiin, koulutuksiin sekä sisäiseen ja ulkoiseen yhteistyöhö ja 1 tunti (38 tuntia) arvioinnin ja koti-kouluyhteistyön suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen

Oman työn suunnittelu ei ole ys-aikaa.

Rehtorit seuraavat ys-ajan toteutumista.

1.14. Koulun ys-kalenteri

Koulun yhteissuunnitteluajan lukuvuosikalenteri.

Kokousajat	**Mahdolliset teemat**
Opettajainkokoukset joka 3. torstai klo 14	
Luokka-astetiimit joka 3. torstai klo 14	
Esi- ja alkuopetustiimit joka 3. torstai klo 14	

1.15. Koulun tiimit/ kehittämisryhmät

Tiimien mahdolliset toimintasuunnitelmat liitteeksi.

Tiimi/ kehittämisryhmä	**Jäsenet**
Luokka-astetiimit	ko. luokka-asteen luokanopettajat, erityisopettajat ja ohjaajat
Koulunkäynninohjaajatiimi	vastuuohjaaja Sari Lehtinen
Esioppilaiden apip-tiimi	vastuuohjaaja Sari Lehtinen
Koululaisten apip-tiimi	vastuuohjaaja Mari Miikki
VET-ohjaajatiimi	vastuuohjaajat Riina Koivisto ja Jenni Hävölä
Juhlatiimi	pj. Sari Seppälä
Virkistystiimi	Jenni Suojala ja Helmi Kangas
Muistamiset	Jenni Suojala ja Helmi Kangas
Kuvaamataito	Mia Portimojärvi
Liikunta	Teemu Aalto, Sari Seppälä
TVT	Eetu Kuoppala, Perttu Pyylampi
AV	Lasse Tervonen, Teemu Aalto
Käsityöt	Johanna Tervonen, Juha Tuomi
Oppilaskunta	Johanna Tervonen, Emilia Kauhanen
Vanhempainyhdistys	Johanna Tervonen, Marjo von Essen
SOPU-tiimi	Antti Uotila
Työsuojelun yhteyshenkilö	Ari Perälä
Kansainvälisyys	Sanna Jaakola

Kirjasto	Marja Vihe-Peltola, Marja Nieminen
Kestävä kehitys	Johanna Tervonen
Ensiapukaapit	Jyri Riihijärvi
Turvallisuustiimi	rehtorit, opiskeluhuollon edustaja, kiinteistöhuollon edustaja
Kriisiryhmä	rehtorit, opiskeluhuollon työntekijät, hyvinvointikoordinaattori, opettajaedustus tilanteen mukaan
Erityisopetuksen tiimi	koulun erityisopettajat ja erityisluokanopettajat

1.16. Työhyvinvointi sekä työssäjaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen

Kunnallisten suunnitelmien käsittelypäivämäärä henkilökunnan kanssa.

Päivämäärä: 2026-10-22

Esitellään kunnalliset suunnitelmat henkilökuntakokouksessa lokakuussa. Tarvittaessa keskustellaan sen jälkeen lisäksi luokka-astetiimeissä.

1.17. Perehdytys

Kuvaus miten uudet työntekijät perehdytetään.

Henkilöstön Helpissä on kaikki oleellinen tieto uudelle työntekijälle. Se löytyy opetuksen sharepointista Lempoisten koulun sivuilta lukuvuoden 2026-27 kohdalta. Lisäksi meillä on perehdytysopas, jossa laajemmin ohjeistuksia eri tilanteisiin. Myös tämä löytyy sharepointista. Lisäksi jokaisen luokka-astetiimin vetäjän tehtävänä on toimia mentorina luokka-asteensa uudelle työntekijälle/viranhaltijalle.

1.18. Edellisen lukuvuoden arvioinneista/ kyselyistä nostetut toimenpiteet ja niiden seuranta

Kevätfiiliskysely, työhyvinvointikysely, kouluterveyskysely

Kyselyiden tulokset käydään ensin läpi opiskeluhuoltotiimissä ja/tai johtotiimissä. Siellä sovitut käsittelytoimet jalkautetaan henkilökuntakokouksessa ja/tai luokka-astetiimeissä.

KEVÄTFIILISKYSELY

käsitelty henkilökunnan kanssa

ALAKOULUJEN HYVINVOINTIKYSELY toteutus syksy 2026

• oppilaat vastaavat kyselyyn ennen kunkin vuosiluokan asioiden käsittelyä yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä

• tuloksia voidaan hyödyntää näissä tapaamisissa ja suunnata mahdollisia toimenpiteitä ko. vuosiluokalle / -luokille tarpeen mukaan

KOULUTERVEYSKYSELY

2025 Kouluterveyskyselyn tuloksia eri tavoin:

- **Keskeisimmät tulokset**: Tämän sähköpostin pdf-liitetiedostoon on kerätty nostoja Kouluterveyskyselyn tuloksista. Siinä nostoina keskitytty vahvuuksiin ja kehityskohteisiin. kts liite
- Tutkimuksessa THL suunnannut tämän 4.- 5. luokkalaisille ja tässä verokkina muut Lempäälän koulut, Pirkanmaan hyvinvointialue ja koko maa

1.19. Koulun riskienarviointi (Granite) ja siihen liittyvät toimenpiteet

Edellisestä riskienarvioinnista nousevat riskit ja niihin kohdentuvat toimenpiteet.

Yhtenäiset toimintatavat ja säännöt

Lisätään yhteisiä keskustelufoorumeita koko henkilöstölle. Muutokset keskustellaan avoimesti ja ajoissa. Esihenkilöt näkyvät enemmän arjessa ja esittäytyvät myös luokissa. Rehtori on käynyt vuoden 2026 aikana jokaisessa luokassa seuraamassa oppitunnin. Selkeytetään esihenkilöiden työnkuvia ja vastuita henkilöstölle. Hyödynnetään tarvittaessa ulkopuolista tahoa (esim. työsuojeluvaltuutettu yhteisissä keskusteluissa).

Asiat on sharepointissa, jonne jokaisella on pääsy.

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

2.1. Oppitunnit ja välitunnit

Koulupäivän rakenteen kuvaus

Kellonaika	Oppitunti/ välitunti
Oppitunnit ja välitunnit 8.15 - 9.00 oppitunti 9.00 - 9.45 oppitunti välitunti 9.45 -10.15 10.00 -11.00 (sis. ruokailut) oppitunti 11.00 -12.00 (sis. ruokailut) oppitunti välitunti 12.00 -12.15 12.15 -13.00 oppitunti välitunti 13.00 -13.15 13.15 -14.00 oppitunti 14.00 -14.45 oppitunti	
Koulupäivä voi alkaa tai päättyä esim. Hakkarin urheilukentällä, jos kodilta saa kirjallisen luvan.	
Elokuun ensimmäinen viikko sekä lukukausien viimeiset kouluviikot opiskellaan poikkeusaikataulujen mukaan klo 9-13	

2.2. Välituntivalvonnat

Välituntivalvontojen suunnitelma ja periaatteet

Koulullamme on pienten piha 1.-2. -luokkalaisille koulun alapihalla.

Isojen piha 3.-6. -luokkalaisille koulun etupuolella ja takakenttä, jonne 3.-6. luokkalaiset voivat mennä esim. heittämään frisbeegolfia koriin tai potkimaan jalkapalloa. Koulun yläkouluikäiset ulkoilevat isojen pihalla omien ohjaajiensa kanssa.

Jokaisella välitunnilla valvovia opettajia on isojen pihalla kaksi opettajaa, pienten pihalla kaksi opettajaa ja yksi opettaja takakentällä.

Lisäksi koulu takakentällä on Areena, jonne on tehty vuorot luokille, pääasiassa 3.-6. -luokille.

Vet-luokat käyttävät pääsääntöisesti B-osan aidattua pihaa ja ulkoilevat valvotusti opettajien ja ohjaajien kanssa.

2.3. Ruokailut ja rehtorin päätöspäivämäärä valvonta-aterioista

Valvonta-ateriaoikeutetun valvonnan suorittamisen periaatteet.

Kaikilla opettajilla, koulunkäynninohjaajilla ja apip-ohjaajilla on oikeus valvonta-ateriaan. Kaikki valvovat joka tapauksessa luokkansa ruokailua riippumatta siitä syökö valvonta-aterian.

Hallintopäätös 8.9.2026

2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen

Kuvaus koulun välituntitoiminnasta.

Koulun välitunneilla pyritään mahdollistamaan monipuolinen liikkuminen. Isojen ja pienten välituntipihoilla on pelikenttiä, maaleja, koreja, keinuja, kiipeilytelineitä, erilaisia rekkejä yms. leikkivälineitä ikätason mukaisesti. Lisäksi takakenttä ja areena ovat käytössä peleihin ja leikkeihin.

Suosituimpiin kohteisiin on tehty vuorot luokille / luokka-asteille.

2.5. Koulun toimintakalenteri

Kuukausi	Loma-ajat	Tapahtumat: Juhlat, yhteiset tapahtumat, liikkumiset, vierailut	Arvioinnit, vanhempainillat
elokuu			Luokkien vanhempainillat
syyskuu		Aamulehden viestikarnevaalit 4.9. Poistumisharjoitus 4.9. Move-testi, 5.lk Kodin ja koulun päivä 25.9.	Luokkien vanhempainillat Tavoitekeskustelut
lokakuu	Syysloma vko 42	Yökoulu 5A 2.-3.10. Vieraita Australiasta 8.10. Vieraita Bahamalta 21.10. Sisälle suojautumisharjoitus 22.10. Filharmoninen konsertti, 2.-4.lk:t, Tampere-talo 22.10. YK-laulut 23.10. Halloween-disco 29.10. Koulujenväliset salibandyt	Tavoitekeskustelut
marraskuu		Adventinavaus / rinnakkaistilaisuus 27.11.	
joulukuu	Joululoma 19.12.-10.1.	Itsenäisyyspäivän lipunnosto ja laulut 4.12. Joulujuhlat 15.12. Joulukirkko / rinnakkaistilaisuus 17.12.	Oppimiskeskustelut
tammikuu			Oppimiskeskustelut

helmikuu		Ystävänpäivälaulut 15.2.	Oppimiskeskustelut
maaliskuu	Talviloma vko 9 Kiirastorstai + pääsiäsvapaa 25.-29.3.	Kalevalanpäivän laulut 10.3.	
huhtikuu		Pääsiäiskirkko / rinnakkaistilaisuus + hiljaisuuden retriitti 24.3. Vappudisco ja kykykisa 30.4.	
toukokuu			
kesäkuu		Kevätjuhlat 2.6. Pesäpallopeli henkilökunta vs. 6.lk 3.6. Lukuvuoden päätöstilaisuus 5.6.	

2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulujen retki- ja leirikouluopas (2024)

Opintoretket koulupäivän aikana osana opetussuunnitelman toteuttamista. Lukuvuoden aikana toteutettavat leirikoulut. Yli vuorokauden kestävistä tapahtumista tehdään tarkempi suunnitelma, jonka rehtori erikseen hyväksyy.

Luokka	**Ajankohta**	**Lyhyt kuvaus toteutuksesta**	**Vastuuhenkilö**
VET	Syksy ja kevät Huhti-toukokuu 6.10. 10.12. ja 26.1. Joulukuu Syksy ja kevät	Retket ja tapahtumat lähialueilla Laavuretket Luokkaretket Disco Bläk Boksilla 8.lk taidetestaajat Joulukonsertti, Kalevan lukio Yhteistyö toimintakeskuksen kanssa	Sanni Pakanen Riikka Kontio Silja Seppänen Anna-Maria Pulkka Marjatta Ainasoja Ari Perälä
6ABCD	Syyskuu 26 15.-17.9. 16.3. Kevät	Mennään metsään-teemapäivät Leirikoulu 6D Yrityskylä Luokkaretket	Perttu Pyylampi Juha Tuomi Mia Portimojärvi Marja Vihe-Peltola
2ABC, 1-3P	Syksy ja kevät	Kulttuurirappusten 2.-luokkalaisille suunnattu ohjelma Luokkaretket Lähiympäristöretket (mm. metsäretket, kirkkovierailut, kirjastoretket)	Päivi Ahonen Pia Paloluoma Outi Tikkakoski Meri Rantanen
3ABC	Syksy ja kevät Huhti-toukokuu	Yökoulu Kevätretki	Pirjo Maunuksela Teemu Aalto Jenni Suojala
4ABCD	Syksy ja kevät Syksy ja kevät Kevät Kevät	Kirjasto-, konsertti- ja työpajavierailuja koulun ulkopuolella Yökoulut Mäenlaskuretket, Myllyranta Luokkaretket	Sari Seppälä Helmi Kangas Marja Nieminen Jyri Riihijärvi

5ABC	Syksy ja kevät	Vapriikki, Tampereen kulttuuripalvelut Yökoulut, 5A 1.-2.10. Luokkaretket	Lasse Tervonen Eetu Kuoppala Johanna Tervonen
1ABC	Syksy ja kevät Kevät	Retket lähiympäristössä, lähiluonnossa ja leikkipuistoissa Luokkaretket	Minna Koppanen Kati Sjöman Emilia Kauhanen
EsiABC	Kevät	Yhteinen luokkaretki	Maria Lintula Tarja Potila Karoliina Ruotsalainen
Kaikki luokat	Kunnan uimahalliaikataulutuksen mukaisesti	Uimahallikäynnit 3 x lukuvuodessa. Ensimmäisillä luokilla lisäksi 3 uintikertaa	Liikuntavastaavat

2.7. Mahdollisten yhdysluokkien pedagogiset järjestelyt

Yhdysluokkaopetusta järjestetään pääsääntöisesti yhtenä opetusryhmänä ja opetuksessa hyödynnetään perusteiden mainitsemia oppimismenetelmiä sekä esimerkiksi jakotunteja, vuorolukuperiaatetta ja joustavia ryhmittelyjä. Yhdysluokan työjärjestyksissä huomioidaan eri-ikäisten vuosiluokkaistetut oppiainetavoitteet ja -sisällöt. Mahdollisen yhdysluokan toimintaperiaatteet kirjataan koulun lukuvuosisuunnitelmaan.

Yhdysluokkien muodostamisperiaatteet ja opetuksen pedagoginen käytännön toteutussuunnitelma.

Lempoisten koulussa on kahdeksan erityisopetuksen ryhmää, joissa annetaan yhdysluokkaopetusta: erityisluokat 1.-3. ja 4.-6. sekä vaativan erityisen tuen luokat vet 1-6.

Jokaisesta ryhmästä integroidaan oppilaita yleisopetuksen luokkiin oppilaan oma taitotaso huomioiden. Integroinnit toteutetaan kunkin oppilaan pedagogisen suunnitelman pohjalta.

2.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Etäopetusta hyödyntävä opetus käytännössä

Islamin uskonnon ja ortodoksiuskonnon opetus toteutetaan etäopetuksena. Oppitunnilla oppilaan/oppilaiden kanssa on koulunkäynninohjaaja.

2.9. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

Valvojien määrittely (lukujärjestys)

Esiopettajat valvovat koulukuljetusoppilaita klo 8.30-9 ja klo 13-13.30 päivittäin. He myös noutavat kuljetusoppilaat Viialantien varrelta bussipysäkiltä.

Vet-oppilaiden taksikuljetukset valvotaan ohjaajien toimesta klo 7.45-8.15 ja klo 12-12.10, 13-13.10, 14-14.10 ja

2.10. Koululla toimivat oma kerhot sekä Harrastava koululainen -ryhmät

Koulun kerhot	**Kuvaus kerhosta**
Harrastava koululainen -kerhot	
ma: Sport Mix 4-6LK, klo 15-16	Vaihtuva liikuntalaji, oppilaiden toiveiden mukaan; Toiminnan toteuttaa Crossing Piippokeskus
ti: Tiedekerho 4-6LK, klo 15-16	Toiminnan toteuttaa Kehittyvä Eurooppa
ke: Tanssi Mix 4-6LK (Kpop, Hiphop, Show), klo 14.30-15.30	Toiminnan toteuttaa Tanssittava
ke: Liikuntaseikkailijat 1-3LK, Klo 15.30-16.30	Toiminnan toteuttaa Studio Baila /Ilopark
to: Koirakerho VET-ryhmällä klo14.30-15.30	Toiminnan toteuttaa Katja Voutilainen

2.11. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen (UUSI)

Lempoisten koulussa edistetään liikunnallista elämäntapaa kannustamalla oppilaita koulupäivän aikaiseen aktiivisuuteen niin välitunneilla kuin oppituntienkin aikana. Koulupäiviin on sisällytetty pitkä välitunti, jolloin oppilailla on mahdollisuus leikkiä, pelata ja hyödyntää koulun pihojen, hiekkakenttien ja areenan mahdollisuuksia liikkumiseen. Koulun piha-alueella on muun muassa keinuja, kiipeilytelineitä, hiekkalaatikoita ja hyppyruudukoita. Oppilailla on käytössään liikuntavälineitä, kuten palloja ja hyppynaruja, joiden hankinnoissa on tehty yhteistyötä Vanhempainyhdistyksenkin kanssa. Myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa liikunnallista elämäntapaa edistetään päivittäin ulkoillen.

Lempoisten koulun lähistöllä on metsäalueita, joita liikuntatuntien lisäksi voidaan hyödyntää vaikkapa ympäristöopin tunneilla. Myös Lempäälän kanavan ranta-alueet koulun lähistöllä tarjoavat mahdollisuuksia ulkona opiskeluun. Koulumme sijaitsee kävelymatkan päässä sekä kunnan pääkirjastosta että kirkosta, joten kirjasto- ja kirkkovierailumatkat taittuvat näppärästi kävellen. Valtaosalle oppilaista kertyy porrasaskelmia koulupäivien aikana, koska koulurakennuksessa on useita portaita. Oppitunneille voidaan sisällyttää toiminnallisia työtapoja ja taukojumppia. Oppitunneilla käytettävät materiaalit voidaan asettaa esille luokkaan niin, että oppilaat noutavat niitä itse, mikä sekin lisää oppituntiliikettä.

Oppilaita kannustetaan kulkemaan koulumatkat kävellen tai pyöräillen. Luokilta 3–6 oppilaita osallistuu tänäkin lukuvuonna koulujen välisiin urheilutapahtumiin ja Aamulehden viestikarnevaaleihin.

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

Lempäälän koulujen tärkeimmät ohjaavat arvot ovat yhteisöllisyys, turvallisuus ja yhdenvertaisuus. Miten arvot toteutuvat käytännössä koulun arjessa. Kohtaan voi määrittää lisäksi koulun omia arvoja.

Kirjoitetaan konkreettisesti, mitä jokainen arvo tarkoittaa omalla koululla.

Yhteisöllisyyden merkitys korostuu koulumme yhteisissä tapahtumissa. Näitä ovat mm. juhlat, yhteislaulutilaisuudet ym. teematapahtumat. Lisäksi osallistumme koulujenvälisiin urheilukilpailuihin ja Aamulehden Viestikarnevaaliin.

Arjen turvallisuutta pyritään lisäämään järjestyssäännöillä ja niiden koulukohtaisilla täsmennyksillä. Riitoja ja kiusaamistilanteita varten on olemassa kunnan SOPU-malli, johon kuuluvat tärkeimpinä vertaissovittelu, aikuissovittelu, kasvatuskeskustelu ja kiusaamisselvittely. Ennakolta tiedossa oleva malli luo osaltaan turvallisuuden tunnetta.

Uusi, sähköisessä muodossa oleva turvallisuuskansio Pelsu sisältää mm. pelastussuunnitelman, kriisisuunnitelman ja toimintaohjeet eri tilanteisiin. Poistumista ja sisälle suojautumista harjoitellaan myös oppilaiden kanssa. Turvallisuusasiat ovat esillä henkilökunnan palavereissa.

Yhdenvertaisuus on arvona läsnä kaikessa koulun toiminnassa. Ongelmatilanteissa opiskeluhuolto tarjoaa luokille aiheesta teematunteja.

3.2. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen turvallisuus ja hyvinvointi

Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.

Arjen turvallisuus ja hyvinvointi muodostavat kokonaisuuden, jossa turvallinen oppimisympäristö on perusedellytys kaikelle oppimiselle, kasvulle ja terveelle kehitykselle.

- Fyysinen turvallisuus koostuu terveellisestä ja turvallisesta kouluympäristöstä, turvallisesta koulumatkasta ja lähiympäristöstä.
- Psyykkisesti turvallisessa ympäristössä omia tunteita voi ilmaista avoimesti ja luotettavalta aikuiselta saa aina tukea.
- Sosiaalinen turvallisuus rakentuu toimivista vuorovaikutussuhteista, ryhmähengestä ja keskinäisestä luottamuksesta.
- Pedagoginen turvallisuus muodostuu kannustavasta ohjauksesta, selkeistä rakenteista sekä aikuisten ja lasten välisistä toimivista verkostoista

Painopisteet:

- Psykososiaalisen hyvinvoinnin tukeminen sekä fyysisesti ja sosiaalisesti turvallisen ilmapiirin rakentaminen
- Koulurauhan vaaliminen ja yhteishengen rakentaminen teoilla kaikilla tasoilla. Hyvä työilmapiiri heijastuu suoraan oppilaiden hyvinvointiin.
- Kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puututaan heti, kun sellaista huomataan tai saadaan tietoon
- Vahvistetaan yhteisöllisyyttä lisäämällä osallisuutta, yhteisöön kulumisen tunnetta ja keskinäistä luottamusta
- Kannustavan ilmapiirin ja selkeiden rakenteiden ylläpitäminen ja kehittäminen
- Huolehditaan kannustavasta ohjauksesta, selkeistä opettajan valinnoista ja oppimista tukevasta ilmapiiristä, jossa oppilas uskaltaa yrittää ja erehtyä
- Harjoitellaan tunnetaitoja, kaveritaitoja ja itsesäätelyä
- Vahvistetaan yhteisten sääntöjen ymmärtämistä ja noudattamista
- Pidetään yllä ja kehitetään tiivistä ja luontevaa yhteistyötä kodin ja koulun välillä
- Poissaolojen seuranta, niihin puuttuminen varhain ja läsnäolon tukeminen
- Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintamallin vakiinnuttaminen ja jatkuva kehittäminen
- Varhainen puuttuminen, ennakointi ja koulun toimintamallien kehittäminen tarpeen mukaan mahdollistetaan keräämällä tietoa oppilaiden kokemuksista erilaisin kyselyin (tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely, hyvinvointikysely)
- Huolehditaan fyysisen ympäristön kunnosta ja toimivuudesta. Ilmoitetaan puutteista välittömästi, kun sellaisia huomataan.

- Turvallisuuskulttuurin vahvistaminen varautumalla erilaisiin uhka- ja häiriötilanteisiin keskusteluin, erilaisin harjoituksin ja ohjeistuksia täsmentämällä.

3.3. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet- Koulun turvallisuuskulttuuri käytännössä (Pelsun käyttöönotto)

Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.

Koulun hyvä turvallisuuskulttuuri tarkoittaa arjen yhteisiä toimintatapoja, asenteita ja osaamista, jotka tekevät koulupäivästä fyysisesti, psyykkisesti ja sosiaalisesti turvallisen.

Koko henkilökunta on syyskuu-lokakuun aikana tutustunut Pelsuun. Sisältöä tullaan lukuvuoden aikana yhdessä käsittelemään ja toimintatapoja varmistamaan.

Fyysinen turvallisuus:

- Varmistetaan, että kaikki ovat perehtyneet pelastussuunnitelmaan ja että se on käytännön tasolla kaikille tuttu. Erilaiset poistumis- ja sisälle suojautumisen harjoitukset tehdään säännöllisesti, jotta toimintatavat ovat kaikilla hallinnassa.
- Koulutilat pidetään esteettöminä ja kunnossa. Piha-alueita sekä kouluun kulkua valvotaan aktiivisesti.
- Tunnistetaan riskejä ja puututaan niihin ennakoivasti aina, kun se on mahdollista.
- Oppilaita ohjataan tunnistamaan vaaroja, arvioimaan riskejä, pyytämään apua ja tekemään turvallisia valintoja.

Psyykkinen ja sosiaalinen turvallisuus:

- Koululla on selkeät ja käytännön tasolla toimivat mallit kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ennaltaehkäisyyn sekä puuttumiseen.
- Oppilaita rohkaistaan kertomaan huolistaan turvalliselle aikuiselle. Jokainen aikuinen huolehtii omalta osaltaan, että on lapselle helposti lähestyttävä, koska se luo pohjan luottamukselle.
- Huolehditaan kannustavasta ohjauksesta, selkeistä opettajan valinnoista ja oppimista tukevasta ilmapiiristä, jossa oppilas uskaltaa yrittää ja erehtyä
- Kuraattorit, psykologit ja terveydenhoitajat tekevät tiivisti töitä arjessa oppilaiden hyvinvoinnin tukemiseksi

Opetuksen järjestäjä ja koulun rehtori vastaavat siitä, että turvallisuusasiakirjat, resurssit ja perehdytys ovat kunnossa. Turvallisuutta ei nähdä vain irrallisina pakollisina sääntöinä, vaan osana koulun arvoja ja jokapäiväistä toimintakulttuuria.

3.4. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Digitalisaation edistäminen

Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.

Liitä koulun tvt-suunnitelma.

Tieto- ja viestintätekninen suunnitelma lukuvuodelle 2026-27 on liitteenä.

3.5. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen hyvinvoinnin ja yhteisöllisen toimintakulttuurin edistäminen

Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.

Arjen hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden edistäminen koulussa luo pohjan oppilaiden oppimiselle, turvallisuuden tunteelle ja koulussa viihtymiselle. Kun kouluarki rakennetaan tukemaan kohtaamisia ja osallisuutta, ehkäistään samalla yksinäisyyttä ja koulupoissaoloja.

- Luokissa käydään läpi kuulumisia ja vahvistetaan ryhmähenkeä ilman suorituspaineita.
- Integroidaan tunne- ja kaveritaitojen opetusta osaksi eri oppiaineita ja monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Harjoitellaan aktiivisesti kehumista, kuuntelemista ja ristiriitojen ratkaisemista.
- Huolehditaan aktiivisesta ryhmäyttämisestä koko lukuvuoden ajan
- Kiusaamisen ja häirinnän vastaiset toimintamallit toimivat aktiivisena osana koulupäivää, vertais- ja aikuissovittelu ovat osa koulun arjen toimintamalleja.
- Oppilaita ohjataan liikunnallisuuteen osana koulupäivää.
- Pidetään yllä aktiivista koulukummitoimintaa. Kummit auttavat pienempiä sopeutumaan kouluun, ja ohjatut yhteiset hetket lisäävät yhteisöllisyyttä.
- Oppilaskunta toimii aktiivisena osana koulun toimintaa. Oppilaskunnan hallituksella ja luokkien edustajilla on aitoa päätösvaltaa yhteisten tapahtumien tai teemapäivien suunnittelussa.
- Koulun yhteiset järjestyssäännöt tehdään näkyväksi ja ymmärretyksi. Niiden lisäksi luokat tarkentavat luokan omia pelisääntöjä.
- Opiskeluhuollon henkilöstöstä ja heidän työstään tehdään oppilaiden arjessa näkyvää ja helposti lähestyttävää, kun he osallistuvat koulun arkeen (esim. hyvinvointiohjaajien ja opiskeluhuollon työntekijöiden oppitunnit)
- Poissaoloja seurataan aktiivisesti, jotta varhainen puuttuminen on mahdollista.
- Varhainen puuttuminen, ennakointi ja koulun toimintamallien kehittäminen tarpeen mukaan mahdollistetaan keräämällä tietoa oppilaiden kokemuksista erilaisin kyselyin (tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely, hyvinvointikysely)

3.6. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Koulu toimii osana monimuotoista yhteiskuntaa, jossa kielellinen ja kulttuurinen tasa-arvo toteutuvat käytännössä.
Jokainen kieli-, kulttuuri- ja katsomustausta nähdään arvokkaana voimavarana ja oppimisen tukena. Erilaiset taustat, kielet, katsomukset ja perinteet nähdään arvokkaana voimavarana ja ne rikastuttavat koko kouluyhteisön vuorovaikutusta ja yhteistä oppimista.

Koulussa turvataan jokaisen perusoikeus omaan kieleen, kulttuuriin ja identiteettiin. Opetuksessa tuetaan jokaisen oppilaan edellytyksiä osallistua ja toimia turvallisessa ja hyväksyvässä ilmapiirissä.

Toteutus koulun arjessa

- Avataan oppiaineisiin liittyvää sanastoa ja autetaan oppilaita hallitsemaan koulukieltä.
- Tuetaan oppilaan oman äidinkielen tai kotikielen taitoa, sillä vahva pohja omassa kielessä helpottaa uusien kielten oppimista.
- Rakennetaan ymmärrystä ja kunnioitusta ryhmien välille tutustumalla erilaisiin kulttuureihin ja katsomuksiin

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Koulu kuvaa toteutussuunnitelman

Lempoisten koulun esi- ja alkuopetuksen luokat tekevät yhteistyötä lukuvuonna tänäkin lukuvuonna. Esi- ja alkuopetuksen luokat ovat jakautuneet yhteistyötä varten luokkapareiksi tai -tiimeiksi.
Yhteistyö on säännöllistä ja sitä voidaan toteuttaa eri tavoin. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö voi olla viikoittaista opiskelua yhdessä. Yhteistyön puitteissa voidaan suunnitella ja toteuttaa teemaviikkoja jonkin oppisisällön ympärille. Lisäksi voidaan sopia yhteisistä liikunta- ja retkipäivistä. Yhteistyöopiskeluun on mahdollista sisällyttää monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Tiimit suunnittelevat ja toteuttavat yhteistyötuntinsa niin, että niiden oppisisällöt tukevat opetussuunnitelmien tavoitteiden toteutumista. Yhteistyön suunnitteluun on varattu yhteissuunnitteluaikaa (ys-aikaa). Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö mahdollistaa oppilaiden yksilöllisten taitojen huomioimisen. Esimerkiksi matematiikasta erityisen innostunut esiopetuksen oppilas voi osallistua koululaisten matematiikan tunnille tai 1.luokan oppilas voi vahvistaa vaikkapa kielellisiä taitojaan esiopetuksen ryhmän mukana, mikäli tiimissä näin sovitaan.

4.2. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy lukuvuoden aikana vähintään yksi teemaltaan ajankohtainen ja oppilasta kiinnostava monialainen oppimiskokonaisuus, joka on oppilaan viikkotuntimäärän laajuinen. Kokonaisuus voidaan toteuttaa myös lukuvuoden aikana pilkottuna pienempiin jaksoihin.

Opetuksen järjestäjä voi määritellä teeman, joiden mukaan monialaiset järjestetään tai antaa koulujen päättää teemasta itsenäisesti opetussuunnitelman valtakunnallisten perusteiden ohjeiden mukaisesti. Oppilaita osallistetaan joko teeman, työtapojen tai oppimisympäristöjen valintaan.

Oppimisen arviointi monialaisten oppimiskokonaisuuksien yhteydessä on osa oppiaineiden arviointia ja tehdään yhteistyössä kaikkien oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden ja opettajien kanssa. Arvioinnissa otetaan huomioon oppimiskokonaisuudelle ja oppilaiden oppimiselle asetetut tavoitteet.

Koulu kirjaa lukuvuosisuunnitelmaansa monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK-viikon) sisällön, tavoitteet sekä toteuttamis- ja arviointitavat. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumisen seuranta ja arviointi on osa koulun itsearviointia ja kehittämistyötä. Oppilaat ja opettajat arvioivat oppimiskokonaisuuden suunnittelua ja toteutusta.

4.3. Koulun MOK-teema

Koko koulun teema tai luokka-astekohtaiset teemat.

MOK-jakson teemana on Lukeva Lempoinen, jota toteutetaan jokaisella luokka-asteella eri lailla.

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

Kunkin luokka-asteen opettajat suunnittelevat ja toteuttavat MOK-jaksonsa omatoimisesti.

4.5. Yhteisopettajuus

Kuvaus miten koululla toteutetaan yhteisopettajuutta.

Lempoisten koulun tuntikehyksessä on ns. resurssiopetustunteja, jotka tarkoittavat yhteisopetusta (ryhmäkohtaista tukea). Osan resurssiopetustunneista pitää resurssiopettaja, osan ko. luokka-asteen toinen luokanopettaja lisätunteina.

Opettajat suunnittelevat yhdessä opetuksen toteutuksen.

4.6. Koulun valinnaisuus

Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet

3.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa kaksi tuntia: yksi tunti kuvataiteeseen ja yksi tunti käsityöhön

4.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa kaksi tuntia: yksi tunti musiikkiin ja yksi tunti kuvataiteeseen

5.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa yksi tunti käsityöhön

6.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa yksi tunti käsityöhön

Vuosiluokilla 1-6 syventävät oppiaineen tavoitteiden mukaista osaamista.

Vuosiluokilla 7-9 taide- ja taitoaineisiin opetuksen järjestäjän päätöksellä sijoitetut (7.lk käsityö) tai oppilaan valitsemat valinnaistunnit.

Valinnaiset aineet

Vuosiluokilla 4-6 oppilaalle tarjotaan joka lukuvuosi valinnaisina aineina yhteensä yhden vuosiviikkotunnin (1vvt) verran valittavissa olevia oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisina aineina voidaan tarjota oppiainerajoja ylittäviä oppiainekokonaisuuksia, sekä oppiainetta syventäviä tai soveltavia oppiainekokonaisuuksia.

Valinnaisaineita on sijoitettu kahdeksannelle luokalle kaksi vuosiviikkotuntia (2vvt) ja yhdeksännelle luokalle neljä vuosiviikkotuntia (4vvt).

Lempoisten koululla 4.-6. luokkien oppilaat suorittavat lukuvuoden aikana neljä 0,25 vvt laajuista kurssia. Luokka-asteen opettajat laativat valinnaisainetarjottimen, josta oppilaat valitsevat suosikkinsa. Kurssien suosiosta riippuen kaikkia toiveita ei aina pystytä toteuttamaan.

4.7. Kulttuurikasvatusohjelma (sis.Yrityskylä)

Kulttuurirappuset Taide- ja kulttuurikasvatusohjelma_Lempäälä

4.8. Koulun hanke- ja projektitoiminta

Esim. Erasmus-hankkeet

Lempoisten koululla toimii Harrastava koululainen -kerhotoiminta. Kerhot on lueteltu kohdassa 2.10.

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Tarkentava suunnitelma ja kuvaus vuosiluokittain

Seuraavat oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ovat käytössä jokaisella luokka-asteella.

- Ohjaajat ovat painottuneet esi- ja alkuopetukseen tai tarpeen mukaan. Erityisopettajat koordinoivat ohjaajien sijoittumisen luokka-asteille.
- Nepsy-välineistö kaikissa luokissa tarpeen mukaan, esim. kuulosuojaimet, aktiivityynyt, hypistelyvälineet, pyörän kumit pulpetin jaloissa, time timerit, sermit, jumppapallot
- Struktuuri, kuvatuki, päiväjärjestys näkyvillä, toiminnan ohjauksen kuvat, läksytaulu
- Luokan tai oppilaan palkkiosysteemit
- Istumajärjestykset
- Vuorovaikutus- ja hyvinvointitaitojen opetus, kuten hyvinvointiohjaajien ryhmäyttämistunnit ja luokkaparitoiminta
- Eriyttäminen
- Kielitietoisuus
- Monipuoliset tehtävät ja arviointi
- Luokkien ja ryhmien muodostamiset
- Yhteisöllinen hyvinvointityö, kuten koulukohtaisesti räätälöity hyvinvointikysely ja sen luokkakohtainen käsittely ja tavoitteiden asettelu luokissa ja niiden toteutumisen seuranta.

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat (viikkotyöajan käyttösuunnitelma viikkotasolla)

Ohjaaja	Suunnitelma

5.3. Konsultaatio (opiskeluhuolto ja erityisopettajat)

Toteutus käytännössä

Opiskeluhuolto ja oppimisen tuki

Opiskeluhuollon konsultaatiovälkkä on tiistaisin 9.45-10.15 Neuvottelu 1-tilassa pääaulassa.

Tiimit tuen kokonaisuudessa ja oppimisen/ opiskeluhuollon tuki 2026-2027 aikataulut:

Pedagogisen tuen tiimi; to 15-16

Laajennettu pedagogisen tuen tiimi ti 14-15

Yhteisöllinen opiskeluhuolto ti 9- 9.45 x 8 ja poissaolot X 4 (tarkastellaan luokittain neljä kertaa vuodessa opettajien seurannan lisäksi)

Yksilökohtainen opiskeluhuolto MAR ti 8-9 huom. näihin aina konsultaation kautta ja tieto rehtorille. Aina myös tieto huoltajalle.

Asiantuntijatiimi sovitusti kerran kk (Pirha)

Erityisopettajan antama konsultaatio myös käytössä 1t/vko



Pedagoginen ryhmä kokoontuu torstaisin klo 15.15-16.15 Neuvottelu 2-tilassa.

Käsitellään vain pedagogisia asioita.

5.4. Ryhmäkohtaisen tuen toteuttaminen

Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisen suunnitelma ja siihen varattu resurssi vuosiluokittain.

Vuosiluokka	**Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisen suunnitelma**	**Resurssi**
Esiopetus	Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki Tukikerhot	20 vvt 2 vvt
1.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 3 vvt 12 vvt
2.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 12 vvt
3.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 3 vvt 15 vvt
4.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 3 vvt 12 vvt
5.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 18 vvt
6.lk	Tukiopetus Samanaikaisopetus Erityisopettajan antama ryhmäkohtainen tuki	1 vvt 10 vvt 12 vvt

5.5. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

Aikataulu ja kokouskäytänteet

Pedagoginen ryhmä kokoontuu torstaisin klo 15.15-16.15 Neuvottelu 2-tilassa.

Käsitellään vain pedagogisia asioita.

Aikataulu:

17.9. kutoset

6D 15.15

6C 15.30

6B 15.45

6A 16.00

24.9. vitoset+4.-6.P

5C 15.15

5B 15.30

5A 15.45

4.-6.P 16.00

1.10. neloset

4D 15.15

4C 15.30

4B 15.45

4A 16.00

8.10. kolmoset

3C 15.15

3B 15.30

3A 15.45

22.10. kakkoset+ 1.-3.P

2C 15.15

2B 15.30

2A 15.45

1.-3.P

29.10. ykköset

1C 15.15

1B 15.30

1A 15.45

5.11. eskarit

0C 15.15

0B 15.30

0A 15.45

12.11. VET 2 ja 3

VET 3 15.15

VET 2 15.45

19.11. VET 1 ja 6

VET 1 15.15

VET 6 15.45

26.11. VET 5 ja 4

VET 5 15.15

VET 4 15.45

3.12. varataan luokille, missä on haasteita

10.12. varataan luokille missä on haasteita

5.6. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

Rehtorit, luokka-asteen erityisopettaja ja luokanopettaja

5.7. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Vuosiluokittainen suunnitelma oppilaskohtaisen tuen toteuttamiselle sekä siihen kohdennettu resurssi.

Oppilaskohtaista tukea tarjotaan silloin, kun ryhmäkohtainen tuki ei riitä.

VET-luokilla jokainen oppilas saa oppilaskohtaista tukea lähtökohtaisesti koko päivän. Oppilaskohtaisen tuen resurssi on 6 x 25 vvt

Kahdella erityisluokalla (1.-3. ja 4.-6.) oppilaat ovat suurimman osan koulupäivästään erityisluokanopettajan opetuksessa oppilaskohtaisessa tuessa.

Kaikilla yleisopetuksen luokilla tarjotaan ryhmäkohtaisen tuen lisäksi tarvittaessa oppilaskohtaista tukea osassa oppiaineita / osan oppiaineen tunneista.

Koko koulun erityisopettajien määrä on 6 (VET) + 2 (erityisluokat) + 4 (laaja-alaiset) + 1 (esiopetus)

5.8. Joustava perusopetus (Sääksjärvi)

Luokan toimintakuvaus

5.9. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

Opintojen etenemistä seurataan vähintään kahdesti lukuvuodessa. Mikäli oppilas on saanut tilapäisen vapautuksen jostakin oppiaineesta terveydellisistä syistä, hänen opintojensa edistymistä tarkastellaan aina vapautuksen päättyessä. Samalla arvioidaan mahdollisen uuden vapautuksen tarve.

Vuosiluokilla 1–6 seurannasta vastaavat oppilaan luokanopettaja ja erityisopettaja, kun taas vuosiluokilla 7–9 kokonaisvastuu on luokanvalvojalla ja erityisopettajalla. Aineenopettajat seuraavat oppilaiden edistymistä omissa oppiaineissaan ja huolehtivat tiedonkulusta luokanvalvojalle ja tarvittaessa erityisopettajalle. Mikäli opiskelu ei edisty oppilaalle tehdyn suunnitelman mukaisesti, tulee asiasta keskustella viipymättä oppilaan kanssa ja olla yhteydessä huoltajiin keskustelua ja toimenpiteiden sopimista varten.

Jos oppilas etenee oppisisällöissä vuosiluokkaansa nopeammin, seurannasta vastaavat luokanopettaja tai aineenopettaja ja luokanvalvoja sekä tarvittaessa erityisopettaja.

5.10. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus (VET Lempoinen)

OIMINTA-ALUEITTAINEN OPETUS LUKUVUOSISUUNNITELMAAN 26-27

Vaikeimmin kehitysvammaisten oppilaiden opetus voidaan järjestää oppiainejaon sijaan toiminta-alueittain. Toiminta-alueittain opiskelevat oppilaat opiskelevat Lempoisten koululla osana VET-luokkia. VET-luokat ovat ikäryhmittäin jaoteltuja vaativan erityisen tuen yhdysluokkia, joissa opiskelee myös oppiaineittain opiskelevia (rajatut tavoitteet) oppilaita. Lukuvuonna 2026–2027 toiminta-alueittain opiskelevia oppilaita on luokissa vet1, vet2, vet3. vet4, vet5.

Toiminta-alueittain opiskelevan oppilaan tuet ja tarpeet huomioidaan yksilöllisesti. Toiminta-alueittaiset tavoitteet on jaettu päivittäisiin taitoihin, motorisiin taitoihin, sosiaalisiin taitoihin, kieleen- ja kommunikaatioon sekä kognitiivisiin taitoihin. Opetuksen toteuttamisessa eri toiminta-alueiden opetuksen sisältöjä voidaan yhdistää. Opetustilanteissa nämä tavoitteet yhdistyvät saumattomiksi kokonaisuuksiksi ja edistävät uusien taitojen oppimista. Tavoitteena on taitojen ja käyttäytymisen edistyminen, ohjauksen tarpeen väheneminen tai muuttuminen sekä uusien taitojen oppiminen. Toiminta-alueittain opiskelevat oppilaat saavat opetusta saman viikkotuntimäärän kuin oppiaineittain opiskelevat.

Tavoitteena on tukea ja vahvistaa oppilaan toimintakykyä sekä opettaa tietoja ja taitoja, joiden avulla hän suoriutuu mahdollisimman itsenäisesti elämästään. Opetuksessa hyödynnetään kaikkia koulupäivän tilanteita (siirtymät, ruokailu, välitunnit, oppituokiot, päivittäin toistuvat rutiiniaskareet, retket ja teemapäivät).

Oppilaan oppilaskohtaiset tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä opinnoissa eteneminen ja oppilaan arvioinnin periaatteet kuvataan oppilaskohtaisessa tuen toteuttamista koskevassa suunnitelmassa kullekin toiminta-alueella. Oppilaan suorituksia arvioidaan suhteessa näihin tavoitteisiin.

6. Opiskeluhuolto

> *Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma 2027-2029*

6.1. Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluohuoltosuunnitelma 2027-2029

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma sisältää opiskeluhuollon toteuttamisen tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhuollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi.

Koulu- ja oppilaskohtaiset täydennykset kirjatan lukuvuosisuunnitelmaan.

6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokoonpano

Rehtorit, opetushenkilöstö, opiskeluhuollon erityistyöntekijät

Oppilaiden ja huoltajien edustus

Mahdolliset koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit

Kuraattori Liisa Kenttälä, p.040-1337912 (vuoden 2026 loppuun). Psykologi Eeva Kettunen, p.040-1684295. Terveydenhoitaja Salla Järvinen, p.050-3833927 (viikolle 43 asti. Viikolla 44 aloittaa sijainen). Mielen hyvinvoinnin koordinaattori Viivi Ahola, p.044-4863847. Hyvinvointiohjaajat Maiju Tarula p.040-1846054 ja Anna Piirainen p.040-1918591. Koululääkäri Noomi Suuronen.

- Esittäytymiset/tutustumiskäynnit 1.luokille (syyskuu 2026)
- 6.luokkalaisten välkkätoiminta kaikille kutosille (koko lukuvuoden ajan)
- Hyvää mieltä!- teemaviikko koko koululle (marraskuu 2026)
- Kiusaamiskyselyt kaikille (syksy 2026 ja kevät 2027)
- Teematunteja tarpeen mukaan, seuraavat aiheet/teemat:

tunnetaidot, ravitsemus, murrosikä, kiusaaminen, päihteet, kaveritaidot

- Pienryhmätyöskentelyä kaverisuhteiden tukemiseksi (pyynnöstä, syksy 2026)
- Siirtymävaihetyö 6.luokkalaisille yhteistyössä yläkoulujen kanssa (koko lukuvuosi)
- Ryhmäytystunnit/välitunnit
- Kutsukerhot
- Tunne ja vuorovaikutustunnit(Turre) 1.luokille (kevät 2027)
- Opiskeluhuollon konsultaatiovälitunti tiistaisin klo 9.45-10.15.
- Terveydenhoitajan avoin vastaanotto ma, ke-pe 9.45-10.15.
- Koululääkäri Lempoisissa torstaisin. Ajanvaraukset terveydenhoitajan kautta.

6.3. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello

Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän tehtävät:

- *Kehittää ja edistää opiskeluympäristön terveellisyyttä, esteettömyyttä, turvallisuutta sekä hyvinvointia*
- *Vastaa koulun opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä ja arvioinnista*
- *Esim. työrauha-asiat, luokkien ilmapiiriasiat, poissaolot, ajankohtaiset ryhmäilmiöt, kouluterveyskyselyn koonti*

Valmistelu ja koolle kutsuminen

- *Valmistelua johtaa rehtori*
- *Asialista julkaistaan ennakolta*
- *Lukuvuoden aikataulu vahvistetaan elokuussa*
- *Rehtori osallistaa valmisteluun tarvittavia tahoja: ajan kohtaiset syötteet tiimeiltä tai erityistyöntekijöiltä*

Kokoontumistiheys

- *Vähintään kerran kuukaudessa*
- *Lukiossa ja pienillä alakouluilla 4-5 kertaa vuodessa*

Ajankohta	**Teema**
Yhteisöllinen opiskeluhuolto ti 9.00-9.45 alk 25.8.2026 25.8. 6.luokat 8.9. 2.luokat 22.9. 4.luokat 6.10. 3. luokat 20.10. poissaolot 3.11. 5.luokat 17.11. 1.luokat 15.12. poissaolot 26.1. eskarit 9.2. vaativa erityinen tuki 18.2.poissaolot 14.4. poissaolot 12.5. koko koulu, yhteiset asiat, lukuvuoden koonti, poissaolot	Tarkoitus on keskustella ko. luokka-astetta koskevia ja pinnalla olevia asioita. Paikalle kutsutaan ko. luokka-asteen opettajia Asiantuntijatiimi sovitusti kerran kk (Pirha)

6.4. Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma

Koulupoissaoloihin puuttumisen malli

Opettaja ottaa yhteyttä kotiin Wilma-hälytysten tai muun huolen perusteella (10 % hälytys > viesti, 20 % hälytys > soitto) ja keskustelee poissaolon syistä ja tarvittavista tukitoimista.

Opettaja raportoi poissaoloista nousseista huolista neljä kertaa lukuvuoden aikana rehtoreille ja heti tarpeen mukaan opiskeluhuollon työntekijöille.

6.5. Läsnäolon tukemisen toimenpiteet

Koulujen toimintakulttuuri rakentuu kohtaamiselle ja hyvälle arvostavalle vuorovaikutukselle. Aito nähdyksi ja kuulluksi tulemisen kokemus on oppilaalle arvokas ja siihen kiinnitetään huomiota päivittäin. Tälle pohjalle perustuu koulun yhteisöllisyyden kehittyminen ja oppilaan halu olla osa yhteisöä ja tulla kouluun joka päivä. Kohtaava, läsnä oleva ja lämmin vuorovaikutus on jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen tehtävä.

Ryhmäytyminen on jatkuva prosessi, jota tehdään paitsi erillisinä tuokioina, myös oppituntien yhteydessä. Erityinen huomio kiinnitetään aloittaviin ryhmiin (1.lk ja 7.lk) sekä ryhmiin, joissa tapahtuu muutoksia, kuten oppilas- tai opettajavaihdoksia.

Kirjaa koulun toimenpiteet.

Ryhmäytymisen tukeminen on osa päivittäistä työtä jokaisella opettajalla ja koulunkäynninohjaajalla.

6.6. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

Ennaltaehkäisy tapahtuu tukemalla ryhmäytymistä ja käsittelemällä tasa-arvoon ja yhdenvertaosuuteen liittyviä teemoja säännöllisesti.

Tilanteisiin puututaan SOPU-mallin mukaisilla toimenpiteillä.

7. SOPU-toiminta

> *Riitojen sovittelu ja kiusaamisselvittely Lempäälän perusopetuksessa*

7.1. Vertaissovittelu

Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.

Kasvatuskeskusteluita ja kurinpitomenettelyiden toteuttamista koskeva suunnitelma on laadittu Lempoisten koulussa. Koulun SOPU-vastaavana toimii Antti Uotila. Työparina on Marja Nieminen. Oppilaiden vertaissovittelu järjestetään tarpeen mukaan päivittäin klo 12 välitunnilla. Lempoisten koulun henkilöstö on koulutettu VERSOon. Osa opettajista ja ohjaajista on myös kouluttautunut vertaissovittelijoiden ohjaajiksi ja oppilassovittelijoiden ohjaajiksi.

7.2. Aikuissovittelu

Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.

Koulustamme löytyy myös RESTO-sovittelijoiksi kouluttautuneita opettajia/ohjaajia. Heillä on oikeus tehdä aikuistenvälistä sovittelua ja niitä lastenvälisiä sovitteluja, jotka arvioidaan liian rankoiksi vertaissovittelijoille. Resto-sovittelijoina toimivat Marja Vihe-Peltola, Marja Nieminen, Minna Koppanen ja Antti Uotila.

7.3. Kiusaamisselvittely

Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.

Kiusaamisselvittelyjä hoitavat Antti Uotila, Marja Vihe-Peltola, Marja Nieminen ja Minna Koppanen.

7.4. Kasvatuskeskustelu

Kasvatuskeskustelua ohjaavana opettajana toimii Minna Koppanen.

8. Oppilaiden osallisuus

8.1. Vuorovaikutus ja osallisuus

Oppilaita osallistava toiminta koulussa (muu kuin oppilaskunta).

Koulutetut vertaissovittelijat ratkovat oppilaiden välisiä ristiriitatilanteita.

Jokaiselle luokka-asteelle järjestetään oma yhteisöllisen opiskeluhuollon palaveri, jossa huoltajat ja oppilaat pääset keskustelemaan itse esiin nostamistaan teemoista.

8.2. Oppilaskuntatoiminta

Osallisuutta edistävä, ihmisoikeuksia toteuttava ja demokraattinen toimintakulttuuri luo perustan oppilaiden kasvulle aktiivisiksi kansalaisiksi.

Oppilaat osallistuvat oman kehitysvaiheensa mukaisesti toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin. He saavat kokemuksia kuulluiksi ja arvostetuiksi tulemisesta yhteisön jäseninä. Yhteisö kannustaa demokraattiseen vuoropuheluun ja osallistumiseen sekä luo niille toimintatapoja ja rakenteita. Oppilaskuntatoiminta tarjoaa yhden tärkeän väylän oppilaiden osallistumiselle.

Jokaisella koululla toimii oppilaskunta. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan edustus koulun määrittämällä tavalla eri vuosiluokilta.

8.3. Oppilaskunnan vuosikello

Lempoisten koulun oppilaskunnan hallitus pyrkii vaikuttamaan kouluviihtyvyyteen ja tukemaan oppilaiden asemaa aktiivisina osallistujina, ideoijina ja toiminnan kehittäjinä. Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on myös edistää oppilaiden yhteistoimintaa koko koulussa. Toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä oppilaiden osallisuus on keskeistä, ja heidän toivomuksensa pyritään ottamaan mahdollisimman hyvin huomioon.

Oppilaskunnan hallitus valitaan syyslukukauden alussa yhdeksi toimintakaudeksi, eli syys- ja kevätlukukaudeksi.

Oppilaat asettuvat ehdolle oppilaskuntavaaleissa elo-syyskuun aikana. Jokaisessa luokassa suoritetaan äänestys, jossa valitaan varsinainen jäsen (eniten ääniä saanut) ja varajäsen (toiseksi eniten ääniä saanut). Lukuvuoden ensimmäinen kokous pidetään lokakuussa 2026.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu joka kuukauden 1. maanantaina tai tiistaina pitkällä välitunnilla klo 9.45 – 10.15. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia, pääsääntöisesti välitunneilla, koulupäivän aikana.

Kokoontumisista tiedotetaan opettajia aina etukäteen Wilma-viestein ja oppilaita keskusradion kuulutuksilla.

Oppilaskunnan hallitus pyrkii vaikuttamaan kaikkiin koulussa tehtäviin päätöksiin siten, että niissä huomioidaan myös oppilaiden näkemykset. Tavoitteena on käsitellä myös eri opetusryhmistä esiin nousevia ajankohtaisia asioita ja teemoja. Lukuvuoden 2026-2027 vahva teema on Lukeva Lempoinen.

Lukemiskisa / lukuhaaste

- Kisa/haasteet pohditaan eriytetysti isoille ja pienille
- Yksi kisa syksyllä ennen joulua ja toinen kisa keväällä

Sarjakuvaviikko

- Luokissa tehdään sarjakuvia --> käytäville esille luettavaksi
- Ajankohta vahvistuu myöhemmin

Tarinaviikot (2vk)

- Luokissa kirjoitetaan tarinoita ensimmäisellä viikolla --> luokissa luetaan kirjoitettuja tarinoita toisella viikolla
- Ajankohta vahvistuu myöhemmin

Lukuretriitti

- Luokissa hiljennytään lukemaan määrättyinä päivinä ja määrättyinä kellonaikoina
- Tätä voidaan tehdä myös useammin, esim kerran syksyllä ja kerran keväällä

Joulukalenteritarina -kilpailu

- Kirjoituskilpailu 3.-6.luokkalaisille marraskuussa
- Oppilaskunnan hallitus äänestää voittajatarinan, jota luetaan joulukuun aikana päivittäin osio kerrallaan joulukalenterityyliin
- Osallistujille pienet palkinnot oppilaskunnan toimesta

8.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027

Emilia Kauhanen ja Johanna Tervonen

8.5. Tehtävä oppilaskunnille koskien liikunnallista elämäntapaa (osallistava budjetointi)

Oppilaskunnat miettivät yksikkötasoisesti miten edistetään liikunnallista elämäntapaa koulupäivien aikana.

Oppilaskunnan hallitus ideoi ja osallistaa luokkia suunnitteluun.

9. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

> *Lempäälän perusopetuksen ohjaussuunnitelma 2026*

9.1. Siirtymä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

Lasten tiedot siirtyvät Tiedonsiirto varhaiskasvatuksesta esiopetukseen -lomakkeella sekä lapsen vasun välityksellä.

Erityisen tuen lapsista järjestetään tiedonsiirtokeskustelu, jossa ovat mukana huoltaja, varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä koulun erityisopettaja. Palaverit pidetään vuoden alussa.

Yleisen tuen lasten tiedot siirretään koulujen rehtoreille huhtikuun puoliväliin mennessä.

Tehostetun ja erityisen tuen lasten tiedot siirretään koulujen erityisopettajille huhtikuun alussa.

Kuvataan luokkien muodostamisen periaatteet.

Luokat muodostetaan varhaiskasvatuksesta saatujen tietojen perusteella niin, että tuen tarvitsijat jakautuvat mahdollisimman tasaisesti esiopetusryhmiin.

Jos tuen tarve sitä edellyttää, voidaan lapsi sijoittaa vaativan erityisen tuen ryhmään.

9.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

Lempäälän kunnassa on 6.vuosiluokan aikana käytössä siirtymävaihetyön malli tukemassa oppilaiden siirtymistä alakoulusta yläkouluun. Siirtymävaihetyötä 6.luokan aikana toteuttavat alakoulujen yhteisöllisen opiskeluhuollon tiimi työpareina yläkoulujen kouluyhteisöohjaajien kanssa. 6.luokan oppilaille järjestetään sekä syyslukukauden että kevätlukukauden puolella oppitunnit, joilla tuetaan oppilaiden siirtymistä yläkouluun. Opetus- ja opiskeluhuollon henkilöstön kanssa tehdään kohdennetun työn arviointia, jota voidaan oppituntien lisäksi toteuttaa yksilö- tai ryhmämuotoisesti. Kevätlukukaudella järjestetään vanhempainilta yläkouluun siirtyvien huoltajille, jossa tarjotaan mahdollisuus vertaistukeen sekä ammattilaisten näkökulmia yläkouluun siirtymisestä.

Lempäälän kunnassa kuudennen ja seitsemännen luokan siirtymävaiheessa tehdään yhteistyötä, jonka avulla pyritään saumattomaan siirtymiseen alakoulusta yläkouluun. Toimintaan kuuluvat alakoulun luokanopettajien ja yläkoulun opiskeluhuoltoryhmän väliset tiedonsiirtotapaamiset sekä 6. vuosiluokan huoltajille järjestettävä vanhempainilta. Opinto-ohjaajat kertovat kevätlukukauden aikana alakoulusta yläkouluun siirtyville oppilaille opiskelusta yläkoulussa ja tulevista muutoksista. Keväällä yläkouluilla järjestetään 6. vuosiluokan oppilaille ryhmäytymispäivä, jossa mahdollisuuksien mukaan on mukana tuleva luokanvalvoja, tukioppilaat ja muuta koulun henkilökuntaa.

Luokkien muodostamisen periaatteet.

Tiedonsiirtopalavereiden pohjalta yläkoulut muodostavat luokat.

9.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle

Yhdeksännellä luokalla ohjauksen painopiste on jatko-opinnoissa, jota työstetään oppilaanohjauksen tunneilla sekä henkilökohtaisissa ohjauskeskusteluissa. Oppitunneilla suunnitellaan omia jatko-opintopaikkoja mm. omien vahvuuksien ja kiinnostusten näkökulmasta. Oppitunneilla käydään läpi lukio- ja ammatillisia opintoja ja yhteishaun perusteita. Toisen asteen tutustumiset oppilaan valitsemissa oppilaitoksissa tukevat jatko-opintovalintoja. Ennen yhteishakua jokaiselle oppilaalle järjestetään vähintään yksi henkilökohtainen ohjauskeskustelu. Ohjauskeskustelun tarkoituksena on selkiyttää oppilaan jatko-opintosuunnitelmia ja varmistaa oppilaan opintojen eteneminen. Tarvittaessa huoltajan ja muiden sidosryhmien kanssa tehdään yhteistyötä jatko-opintojen osalta.
Opinto-ohjaaja koordinoi yhteishakua. Vanhemmille tiedotetaan yhteishausta lain edellyttämällä tavalla

Opinto-ohjaajien kesätyöaika sijoittuu yhteishaun tulosten julkaisuaikaan seuraten oppilaiden sijoittumista jatko-opintoihin. Tarvittaessa opinto-ohjaajat auttavat jatko-opintoihin siirtymisessä. Peruskoulusta siirretään opiskelua oleellisesti koskevat tiedot toiselle asteelle. Opinto-ohjaaja valvoo syksyllä, onko toisen asteen opinnot aloitettu. Opintojen aloittamisen jälkeen vastuu siirtyy toiselle asteelle. Jos oppilaalla ei ole jatko-opiskelupaikkaa, häntä ohjaa oma opinto-ohjaaja valvontavelvollisuuden päättymiseen asti. Tämän jälkeen hänen ohjauksensa siirtyy oppivelvollisuusvalvojalle. Jos oppilas keskeyttää jo alkaneet toisen asteen opinnot eikä hänellä ole etukäteen sovittua jatko-opinto tai muuta paikkaa, häntä ohjaa oppivelvollisuusvalvoja.

Huomioitavat asiat

9.4. Koulukohtaiset tarkennukset

10. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

10.1. Viestintä

Wilma viestintäopas

10.2. Kodin ja koulun välisen yhteistyön suunnitelma

Koulu kehittää yhdessä kotien kanssa monipuolisia toimintatapoja yhteistyöhön hyödyntäen kunnallisia sopimuksia ja materiaaleja. Koulun rooli kehittämistyössä on aktiivinen. Huoltaja osallistuu oppilaan oppimiskeskusteluihin, joissa hän saa tietoa lapsensa oppimisen ja kasvun edistymisestä. Huoltajille järjestetään lukuvuosittain vanhempainiltoja, joissa tiedotetaan mm. keskeisistä opetuksen järjestämistavoista.

Huoltajille tarjotaan mahdollisuus osallistua koulussa käytäviin arvokeskusteluihin. Koulu pyrkii hyödyntämään huoltajien osaamista koulun toiminnassa ja kannustaa huoltajia osallistumaan koulun vanhempainyhdistyksen toimintaan. Yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään kutsutaan huoltajaedustajia.

Huoltajat ja muut läheiset kutsutaan Kodin ja koulun päivään 25.9. Ohjelmassa on normaalin arjen ohessa yhteislaulutilaisuus, kahvio ja soppatykki.

Koulun joulu- ja kevätjuhlat sekä lukuvuoden päätöstilaisuus järjestetään sellaisina ajankohtina, että huoltajilla on mahdollisuus osallistua niihin.

11. Toiminnan arviointi ja kehittäminen

11.1. Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi

Toteutumista arvioidaan lukuvuoden kuluessa. Tarvittaessa tehdään päivityksiä myös hyväksymisen jälkeen.

11.2. Kyselyt ja arvioinnit

Osallistutaan kaikkiin kunnan, oph:n ja thl:n pakollisiin kyselyihin ja tutkimushankkeisiin. Ei-pakolliset kyselyt ja arvioinnit tehdään opettajan harkinnan mukaisesti.

11.3. Oppimisen arviointi

Lempoisten koulussa oppilasarviointi noudattaa kunnallisia arvioinnin vuosikelloja. Syyslukukauden aikana luokanopettaja käy oppilaan kanssa tavoitekeskustelun, jossa keskitytään oppilaan käyttäytymisen, oppimisen ja työskentelytaitojen ohjaamiseen opetussuunnitelman tavoitteiden suuntaan. Tavoitteet lähetetään tiedoksi myös huoltajille. Lukuvuoden aikana käydään oppimiskeskustelu oppilaan, opettajan ja huoltajien kesken. Esi- ja alkuopetuksen oppilaiden oppimista seurataan Taitotikkaiden avulla. 1.- ja 2.-luokilla Taitotikkaita täydennetään ja tarkastellaan ainakin kolmesti vuodessa: syyslukukaudella syyslomaan mennessä, ennen oppimiskeskustelua ja keväällä huhti-toukokuussa. Esiopetuksen oppilaiden kanssa Taitotikkaiden täyttäminen aloitetaan viimeistään tammi-helmikuussa.

11.4. Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi

Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi sisältyy oppiaineiden arviointiin. Mok-jakson onnistumista arvioidaan luokka-asteen opettajien kesken.

12. Suunnitelmat ja liitteet

12.1. Suunnitelmat

12.1.1. OPPILASKUNTA

Lempoisten koulun oppilaskunnan hallitus pyrkii vaikuttamaan kouluviihtyvyyteen ja tukemaan oppilaiden asemaa aktiivisina osallistujina, ideoijina ja toiminnan kehittäjinä. Oppilaskunnan hallituksen tavoitteena on myös edistää oppilaiden yhteistoimintaa koko koulussa. Toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä oppilaiden osallisuus on keskeistä, ja heidän toivomuksensa pyritään ottamaan mahdollisimman hyvin huomioon.

Oppilaskunnan hallitus valitaan syyslukukauden alussa yhdeksi toimintakaudeksi, eli syys- ja kevätlukukaudeksi.

Oppilaat asettuvat ehdolle oppilaskuntavaaleissa elo-syyskuun aikana. Jokaisessa luokassa suoritetaan äänestys, jossa valitaan varsinainen jäsen (eniten ääniä saanut) ja varajäsen (toiseksi eniten ääniä saanut). Lukuvuoden ensimmäinen kokous pidetään lokakuussa 2026.

Toiminta

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu joka kuukauden 1. maanantaina tai tiistaina pitkällä välitunnilla klo 9.45 – 10.15. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia, pääsääntöisesti välitunneilla, koulupäivän aikana.

Kokoontumisista tiedotetaan opettajia aina etukäteen Wilma-viestein ja oppilaita keskusradion kuulutuksilla.

Kokoustilana toimii Johanna Tervosen luokkatila 3. kerroksessa.

Hallituksen kokoontumiset syyslukukaudella:

syyskuu ti 22.9.
lokakuu 5.10.
marraskuu ti 3.11.
joulukuu ma 7.12.

Oppilaskunnan hallitus pyrkii vaikuttamaan kaikkiin koulussa tehtäviin päätöksiin siten, että niissä huomioidaan myös oppilaiden näkemykset. Tavoitteena on käsitellä myös eri opetusryhmistä esiin nousevia ajankohtaisia asioita ja teemoja. Lukuvuoden 2026-2027 vahva teema on Lukeva Lempoinen.

Lukeva Lempoinen -teeman ideat, jotka nousivat oppilaskunnan hallituksen kokouksessa:

Lukukisa / lukuhaaste, sarjakuvaviikko, tarinaviikot, lukuretriitti

12.1.2. VERTAISSOVITTELU

Versosovittelijat ovat kuudennen ja viidennen luokan oppilaista. He ovat versokoulutettuja. Kutosia on kuusi ja vitosia noin 12.

Sovitteluja tehdään joustavasti ja tarpeen mukaan kaikkina viikonpäivinä välituntisin. Ajankohta katsotaan soviteltavien oppilaiden ja sovitteluvuorossa olevien oppilaiden lukujärjestysten mukaisesti.

Verso-opettajina toimivat Marja Vihe-Peltola ja Antti Uotila.

12.1.3. KULTTUURIYHDYSOPETTAJA

Kulttuuriyhdysopettaja osallistuu kunnan kulttuuriyhdysopettajien tapaamisiin, joissa suunnitellaan ja kehitetään uutta kulttuurikasvatusohjelmaa. Lisäksi kulttuuriyhdysopettajan tehtävänä on välittää koululle ajankohtaista tietoa sekä tiedottaa kulttuurikasvatukseen liittyvistä asioista.

12.1.4. ERITYISOPETTAJATIIMI

- kokoontuu noin joka toinen viikko
- mukana vaativan erityisen tuen, pienluokkien ja luokka-astekohtaisia erityisopettajia
- yhteistyössä suunnitellaan koulun tuen resurssien järkevää hyödyntämistä
- osallistutaan eri kokoonpanoilla tarpeen mukaan kunnallisiin tuen tapahtumiin/koulutuksiin ja tuodaan sieltä tietoa koko koulun tuen järjestämiseen

12.2. Liitteet ja työkalut