



**LEMIN KOULUJEN
AAMU- JA
ILTAPÄIVÄTOIMINNAN
TOIMINTASUUNNITELMA**

1. TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET VALTAKUNNALLISESTI

Aamu- ja iltapäivätoiminta on perusopetuslain alaista toimintaa, jonka lähtökohtana on tarjota lapselle turvallinen aamu ennen kouluun lähtöä ja iltapäivä koulupäivän jälkeen. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä, luo perustaa hyvälle vapaa-ajanviettotavoille ja auttaa vanhempia ja koulua kasvatustehtävässään.

Kunta vastaa toiminnan kokonaisuudesta. Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse, yhdessä muiden kuntien kanssa tai se voi hankkia palvelut esimerkiksi eri järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunnalla ei kuitenkaan ole velvollisuutta tarjota toimintaa. Kunnan tulee hyväksyä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Aamu- ja iltapäivätoiminnan keskeisiä tavoitteita ovat:

- kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen
- lapsen tunne-elämän, sosiaalisen kasvun ja kehityksen tukeminen
- lapsen hyvinvoinnin ja tasa-arvoisuuden edistäminen
- syrjäytymisen ehkäisy ja osallisuuden edistäminen

2. SISÄLLÖLLISET PAINOALUEET JA SUUNNITTELUN PERIAATTEET LEMILLÄ

Toiminnassa korostuu lasten oikeus turvalliseen lapsuuteen ja kasvuympäristöön.

Toiminnan sisällön suunnittelussa otetaan huomioon lasten tarpeet ja toiveet. Sisältöjä valitessa huomiota kiinnitetään eritoten lasten ikätason mukaista kasvua ja kehitystä tukeviin leikkeihin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin.

Toiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Toiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta koulupäivän jälkeen. Toiminnassa huolehditaan toimintaympäristön turvallisuudesta ja siitä, että lapset eivät joudu kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi.

Toiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminta edistää perusopetuksen tavoin yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

3. TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT KESKEISET ASIAT LEMILLÄ

Lemillä järjestetään iltapäivätoimintaa 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen piirissä oleville oppilaille. Aamupäivätoimintaa järjestetään ainoastaan poikkeustapauksissa esim. vammaispalveluihin perustuen.

Toimintaa järjestetään sivistyslautakunnan vahvistamina koulujen työpäivinä. Poikkeuksena ovat joulun- ja kevätjuhlapäivät sekä mahdolliset lauantaikoulupäivät, jolloin toimintaa ei järjestetä. Sekä syys- että kevätlukukaudella iltapäivätoimintaa ei järjestetä 1-2 päivänä ohjaajien koulutuksen vuoksi. Näinä päivinä koululaisille ei järjestetä myöskään korvaavaa toimintaa. Päivät tiedotetaan huoltajille hyvissä ajoin. Toiminta-aika on n. 760 h / lukuvuosi. Iltapäivätoimintaa järjestetään klo 17 saakka.

Toimintaa järjestetään koulujen tiloissa. Muiden tilojen käytöstä sovitaan ja tiedotetaan aina erikseen.

Lapsille tarjotaan päivittäin välipala. Välipalat on suunniteltu monipuolisiksi siten, että ne noudattavat kansallisia ravitsemussuosituksia. Myös välipalan nauttimiseen liitetään kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukaiseen ateriaritmiin sekä hyviin ruokavalintoihin ja ruokailutapoihin kiireettömässä ympäristössä.

Toimintaan osallistuvat lapset ovat kunnan vakuutuksen piirissä.

3.1. Toimintamaksu

Iltapäivätoiminnasta peritään sivistyslautakunnan päättämät toimintamaksut.

Mikäli lukuvuosi päättyy vasta kesäkuussa, kesäkuun päiviltä ei veloiteta iltapäivätoiminnan maksua. Elokuulta ja joulukuulta peritään kaikilta puolikas toimintamaksu.

3.2. Tiedottaminen

Koulun kotisivuilla on sivistyslautakunnan hyväksymä aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelma. Oppilaiden huoltajille tiedotetaan toiminnasta koulun aloittamista edeltävänä sekä ensimmäisen luokan keväänä. Erityisen tuen piirissä olevien oppilaiden huoltajille tiedotetaan tapauskohtaisesti.

Yhteistyö ja tiedonkulku vanhempien kanssa hoidetaan pääsääntöisesti puhelimen, henkilökohtaisten keskustelujen ja Wilman avulla.

3.3. Lapsiryhmän koko

Ryhmän kokoa voidaan rajoittaa oppilaiden tarpeiden tai tilan aiheuttamien rajoitteiden perusteella.

3.4. Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit

- Iltapäivätoimintaan haetaan pääsääntöisesti koulun aloittamista edeltävänä keväänä.
- Toimintaan voi hakea myös ympäri vuoden.
- Toimintaan voivat hakea ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaat sekä erityisen tuen piirissä olevat kaikkien vuosiluokkien oppilaat. Etusijalla ovat ensimmäisen luokan oppilaat.
- Iltapäivätoimintaan otettaviin lapsiin sovelletaan yhdenvertaisia valintakriteerejä.
- Toimintapaikka myönnetään yhdeksi toimikaudeksi kerrallaan.
- Seuraavan syksyn toisluokkalaisten paikat haetaan edellisen kevään aikana.

3.5. Henkilöstön resursointi ja ohjaajien kelpoisuus

Perusopetuslaissa (628/1998, muutos 1136/2003) todetaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia, joista yksi nimetään vastuuohjaajaksi/ryhmä. Ohjaajien määrään ryhmässä vaikuttavat lasten määrä ja oppilaiden erityistarpeet. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien ammatillinen kelpoisuus on henkilöillä, joilla on

- tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto
- opistoasteen tutkinto
- ammatillinen tutkinto tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot
- näyttötutkintona suoritettu ammattitutkinto tai erikoisammattitutkinto tai
- kelpoisuus antaa luokanopetusta, erityisopetusta, esiopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.

Toimintaa koordinoi rehtori, joka valvoo sopimuksen noudattamista ja huolehtii kunnan maksuliikenteestä, lapsien ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan, toiminnan arvioinnista ja yhteistyöstä muiden hallintokuntien kanssa sekä sijaisten palkkaamisesta.

3.6. Ohjaajien rikostaustan selvittäminen

Ennen toimen vastaanottamista on ohjaajan toimitettava nähtäväksi ote rikosrekisteristä.

3.7. Ohjaajien perehdyttäminen

Esimies antaa tietoa työstä, siihen liittyvistä ohjeista ja määräyksistä sekä toiminnan perusperiaatteista. Lisäksi jo aikaisemmin iltapäivätoiminnan ohjaajina toimineet opastavat uusia ohjaajia tehtävään.

Ohjaajien ammatillista osaamista tuetaan perehdytyksen ja koulutuksen avulla. Ohjaajien työtä tuetaan myös tarvittaessa erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla.

4. TOIMINNAN SEURANTA JA ARVIOINTI

Iltapäivätoimintaa arvioidaan lapsille ja huoltajille tehtävien kyselyjen avulla kerran toimintakaudessa. Kunta osallistuu valtakunnallisiin arviointeihin. Arvioinnin keskeiset tulokset tiedotetaan vanhemmille.

5. YHTEISTYÖ JA TIEDONKULKU

5.1. Kotien kanssa

Toiminta on luonteeltaan yhteistoiminnallista ja tavoitteena on olla perheiden kasvatuskumppaneita. Suora yhteistyö ohjaajien ja kotien välillä tapahtuu iltapäivätoiminnan päiväkohtaisten tapaamisten yhteydessä, wilman kautta tai puhelimitse.

5.2. Koulujen kanssa

Jotta yhteiset kasvatustavoitteet toteutuisivat mahdollisimman hyvin, toiminnan sisällöstä neuvotellaan koulun kanssa toimintakauden alussa. Koulun lukuvuosisuunnitelmassa hyväksytyt painoalueet ovat myös iltapäivätoiminnan painoalueita koko lukuvuoden ajan. Koulujen järjestyssäännöt pätevät myös iltapäivätoiminnassa.

5.3. Lasta koskevien salassa pidettävien henkilötietojen luovuttamiseen liittyvä menettely

Iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa sivullisille ilmaista lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen on mahdollista vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen perusteella. Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät tiedot huoltajien suostumuksella.

5.4. Eri hallintokuntien kanssa

Toimintaa järjestetään tarpeen mukaan yhdessä kunnan esiopetuksen kanssa. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä Eksoten perhe- ja sosiaalipalvelujen sekä kouluterveydenhuollon kanssa.