



SYDÄN-LAUKAAN KOULU

Toimintasuunnitelma

2024-2025

Hyväksytty sivistyslautakunnassa
x.x.2024

Arviointi keväällä x.x.2025

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	7
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun toimintasuunnitelma.....	8
2.2.	Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	8
2.3.	Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	8
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen.....	9
3.1.	Laatukriteerit.....	9
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	9
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	11
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	13
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	13
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	14
4.1.	Laatukriteerit	14
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	16
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	18
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	18
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	19
5.1.	Laatukriteerit.....	19
5.2.	Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset 19	
5.3.	Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	25
5.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	26
5.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	26
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	27
6.1.	Laatukriteerit	27
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	27
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	28
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	28
7.	Koulun kerhotoiminta	29
7.1.	Laatukriteerit	29
7.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	29

7.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	31
7.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	31
8.	Oppilaiden osallistuminen	32
8.1.	Laatukriteerit	32
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	32
8.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	35
8.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	35
9.	Henkilöstön hyvinvointi	36
9.1.	Laatukriteerit	36
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	37
9.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	38
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	38

1. Koulun perustiedot

Koulu	Sydän-Laukaan koulu
Osoite	Saralinnantie 3 41340 Laukaa
Puhelinnumero	0400 901 800
Sähköposti	kirkonkyla.ylaaste@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Ulla Rytkönen	040 5842 915
Apulaisrehtorit	Leena Miettinen Sirpa Salmela	050 3679 104 050 3679 613
Koulusihteeri	Sari Rytkönen	0400 901 800
Opinto-ohjaajat	Salla Oksanen Riina Riihimäki Saara Vierimaa	0400 589 246 040 5464 438 040 6214 800
Koululääkäri	Ei määritelty, yhteydenotot kou- luterveydenhoitajan kautta.	
Terveydenhoitaja	Virpi Parviainen	014 2678 633
Psykologi 9. luokat	Tiina Salmirinne	040 6657 564
Kuraattori	Leena Kempainen	040 4825 155
Koulunuorisotyön- tekijä	Jonna Veikkolainen	040 6707 608

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet

Rehtori	Apulaisrehtori (nimi)	Apulaisrehtori (nimi)
Ulla Rytkönen	Leena Miettinen	Sirpa Salmela
Kokonaisvastuu koulun johtamisesta. Pedagoginen johtaminen, yleis-, henkilöstö- ja taloushallinto, päätöksien teko, kiinteistön käyttövastaa.	Opiskeluhoolto, turvallisuus.	Sijaisjärjestelyt, koulun tapahtumien aikataulut.

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet

Ulla Rytkönen	Sanna Nummelin
Leena Miettinen	Salla Oksanen
Sirpa Salmela	Akseli Rauhansalo
	Jonna Viljanen

Johtoryhmän tehtävät

Johtoryhmän jäsenet edustavat aineryhmäänsä, vetävät omaa työryhmäänsä ja kantavat osaltaan vastuuta koulun toiminnasta. Johtoryhmäläiset osallistuvat monin eri tavoin koulun toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen sekä koulutyön organisointiin. He valmistelevat toimintasuunnitelmaa ja sen arviointia, perehdyttävät uusia työntekijöitä, suunnittelevat luokanohjaajantuntien aikatauluja, osallistuvat koulua koskevien kyselyiden ja tutkimusten vastaamiseen, valmistelevat yhteistyössä uusia käytänteitä, päätöksiä tai YS-kokouksissa käytäviä asioita sekä tuovat esille arjen huomioita ja kuulumisia yhteiseen keskusteluun.

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Täytetään soveltuvin osin, kaikissa kouluissa ei kaikkia alla olevia.

Nimi

Ulla Rytkönen	Rehtori, opiskeluhoitoryhmän johtaja
Taina Kokko, Meeri Lukinmaa, Juha Luttinen, Niko Pasanen, Isa Savilaakso, Riitta	Erityisopettajat

Varpuharju, Karoliina Taivalmäki, Leea Yliniskala	
Salla Oksanen, Riina Riihimäki, Saara Vierimaa	Opot
Kuukausitiedotteissa esitetty avoin kutsu	Huoltajien edustaja(t)
Kutsutaan käsiteltävän aiheen mukaan	Oppilaiden edustaja(t)
-	Nepsytsemppari(t)
	Koulunkäynninohjaaja
Jonna Veikkolainen, Heikki Lönn	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Virpi Parviainen	Terveydenhoitaja
Leena Kemppainen	Kuraattori
Tiina Salmirinne	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
	Ruoka- ja puhtauspalvelut
	Sosiaalitoimen edustaja
	Joku muu, esim. harrastuskoordinaattori tms. hankeryöntekijä

1.2.4. Koulun kehittämistiimit

Juhlat ja tapahtumat: Koulun säännöllisten tapahtumien ja juhlien järjestäminen, esim. Taidetestaajat, Kulttuurilaukka, Nälkäpäiväkeräys, joului- ja kevätkuuhla, adventtikirkko.

Liikkuva koulu: Ryhmä järjestää Liikkuva koulu -teeman sisältöjä. Liikuntapäivien järjestelyt, sporttaritoiminnan ohjaus sekä ideointi ja innostaminen tunneilla tapahtuvaan liikumiseen ovat osa ryhmän toimintaa.

Lukeva koulu: Ryhmä kehittää Lukeva koulu -teeman sisältöjä ja vahvistaa lukevaa kulttuuria koulun arjessa.

Oppilaiden hyvinvointi: Ryhmä koostuu osallistavien oppilaiden ohjaajista (tukioppilaat, luottamusoppilaat ja oppilaskunnan hallitus) ja Taitotiimin jäsenistä. Ryhmä suunnittelee yhteistyössä oppilaiden hyvinvointia ja osallistamista tukevaa toimintaa kuunnellen oppilaiden toiveita.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus: Ryhmä kehittää koulun tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta tukevaa toimintaa päivitetyn suunnitelman mukaisesti.

Työhyvinvointi: Ryhmä järjestää henkilökunnan työhyvinvointiin ja viihtyvyyteen liittyviä tempauksia ja tapahtumia.

1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Kaisa Malmberg	179,99	Taitotiimi
Meeri Lukinmaa	179,99	Taitotiimi
Riitta Varpuharju	179,99	Taitotiimi

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	8.8. – 20.12.2024
Syysloma	14. – 18.10.2024
Joululoma	21.12.2024 – 6.1.2025
Kevätlukukausi	7.1. – 31.5.2025
Talviloma	24. – 28.2.2025
Pääsiäisloma	18. – 21.4.2025

Mahdollinen lauantaityöpäivä ja korvaava vapaapäivä: ei ole.

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täytyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

1.3.2. Opetuksen jaksot (jos jaksotettu)

1. jakso	8.8. – 11.10.2024
2. jakso	21.10. – 20.12.2024
3. jakso	7.1. – 14.3.2025
4. jakso	17.3. – 31.5.2025

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Sydän-Laukaan koulussa on hyvä oppia ja tehdä töitä yhdessä. Tuemme nuorten oppimista ja kasvua, jotta he oppivat elämässä tarvittavat perustiedot ja -taidot. Kannustamme oppilaita osallistumaan koulun yhteiseen toimintaan ja toimimme vuorovaikutuksessa ympäröivän yhteisön kanssa. Meille on tärkeää huomaavainen käytös, vastuuntuntoinen toiminta, oppimisen ilo, hyvä yhteishenki sekä oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointi.

2.2. Kooste: Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Lyhyt tiivistelmä seuraaviin lukuihin kirjatuista kehittämiskohteista: 3.4; 4.3; 5.4; 6.3; 7.3; 8.3; 9.3; 10.3

Lukuvuoden painopisteitä ovat hyvä perustyö, hyvinvoinnin edistäminen ja yhteistyön tekeminen. Kiinnitämme huomiota oppilaiden kohtaamiseen, yhteisön turvallisuuteen sekä kiireettömyyteen.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatuksuunnitelmat

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opettaa.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](#)

Sydän-Laukaan koulu on hyvinvointia ja turvallisuutta edistävä yhteisö, jossa oppilaat saavat osallistua ja vaikuttaa eri tavoin koulun toimintaan ja sen kehittämiseen. Lukuvuonna 2024–2025 koulun toiminnassa painopisteenä on viime vuosien tapaan oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointi. Koemme tärkeäksi ylläpitää oppilaiden osallisuutta ja koulun yhteisöllisyyttä.

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

Oppimisen edistämiseksi kehitämme koulun työrauhaa yhteistyössä opettajien ja oppilaiden kanssa. Viime vuonna kännyköiden käytöstä laadittiin uusi ohjeistus oppitunneille, joka on käytössä tänäkin lukuvuonna.

Yhtenä uutena painopistealueena tänä vuonna Sydän-Laukaan koulussa on lukeminen. Nuorten lukutaitoa edistetään käynnistämällä uusi Lukeva koulu -työryhmä, jonka ensisijaisena tavoitteena on kannustaa nuoria monipuoliseen lukemiseen ja lukurutiiniin lisäämiseen. Monipuolista lukemista tuemme ohjaamalla nuoria erilaisten tekstien pariin eri oppiaineiden tunneilla. Lukurutiinin lisäämiseksi kannustamme nuoria varaamaan repun aina jotain luettavaa. Sekä syys- että kevätlukukaudella järjestettävällä lukuviikolla nuoret saavat lukea pitkin viikkoa eri oppiaineiden tunneilla. Osana lukuviikkoa järjestetään myös yksi lukuvuoden monialaisista opintokokonaisuuksista, jonka teemana on lukeminen.

Jatkamme Liikkuvana kouluna suunnitellen ja kehittämällä koulupäivien aikaista liikunnallista toimintaa.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus -työryhmä jatkaa viime lukuvuonna alkanutta työtään ja yhdistää toimintaansa myös kestävä kehityksen teemoja. Ryhmän tavoitteena on tänä vuonna tuoda tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja kestävä kehitystä näkyväksi ja kuuluvaksi osaksi koulumme arkea. Tasa-arvon edistämiseksi ei ole kyse vain oikeudenmukaisuuden toteuttamisesta, vaan myös edellytysten luomisesta viihtyisän ja motivoivan oppimisympäristön syntymiseksi. Kun kaikkien osaamista ja työtä arvostetaan oikeudenmukaisesti, edistää se oppilaiden hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä. Ryhmä tuottaa myös Taitotiimin työn tueksi luokanohjaajan tunneille aihepiiriin liittyviä tehtäviä ja toteuttaa yhden monialaisen oppimiskokonaisuuden.

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

Arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua. Arvioimme oppilaan oppimista, osaamista, työskentelyä ja käyttäytymistä monipuolisesti ja kiinnitämme huomiota eri tapoihin osoittaa osaamista.

3.2.4. Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURILAUKKA \(peda.net\)](#)

Kulttuurilaukka on osa koulumme kulttuuriopetusta. Yhteysopettajana toimii Sirpa Salmela. Juhlat ja tapahtumat -työryhmä toteuttaa ja koordinoi Kulttuurilaukkaan liittyvät tapahtumat. Olemme mukana myös Taidetestaajissa. 7.-luokkalaiset käyvät museoretellä Jyväskylässä keväällä 2025. 8.-luokkalaiset pääsevät seuraamaan kahta kulttuuriesitystä, joista toinen on syksyllä Helsingissä (konsertti) ja toinen keväällä Jyväskylässä (teatteriesitys). 9.-luokkalaisilla on vaihtuva tapahtuma, joka tarkentuu myöhemmin syksyllä.

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintäteknologinen-OPS \(peda.net\)](#)

TVT-taitoja opetetaan ja kehitetään jatkuvasti eri oppiaineiden tunneilla erilaisia sähköisiä oppimisympäristöjä hyödyntäen. Eri oppiaineiden merkitys tässä korostuu, koska TVT oppiaineena on jäämässä pois. Taitojen ylläpitämistä ja kehittämistä varten on tärkeää, että laitekantaa uusitaan säännöllisesti.

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Olemme kehittäneet monialaisia oppimiskokonaisuuksia vuosien mittaan ja kokeilleet montaa erilaista tapaa toteuttaa niitä. Tänä lukuvuonna jokainen työryhmä vastaa yhden mono-päivän suunnittelusta ja toteutuksesta. Yhteensä mono-päiviä on lukuvuoden aikana viisi vaihtelevilla teemoilla. Oppilaat otetaan mukaan mono-päivien suunnitteluun.

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Työelämään tutustuminen:

7. lk.		24.1.2025
8. lk.	ABC	14.–17.4.2025
	DEFGH	22.–25.4.2025
9. lk.	ABCD	23.–27.9.2024
	EFGH	30.9.–4.10.2024

Koulutus- ja työelämäpäivä 8.- ja 9.-luokkalaisille 24.1.2025.

JOPO-luokkalaisilla on mahdollisuus suorittaa 45 päivää lukuvuodesta työssäoppimisen avulla.

Pienryhmien oppilailla on mahdollisuus TET-jaksoihin lukuvuoden aikana.

Mahdolliset retket, tutustumiskäynnit ja erilaisiin toimintoihin osallistuminen paikan päällä tai etänä:

- Teknologiaatiistai 19.11.2024 9.-luokkalaisille Pohjoisen Keski-Suomen ammattiopistolla
- Yläkoululaisten vierailut MyTech-ohjelmassa teknologia-alan yritykseen ja korkeakouluun
- Taitaja9-kilpailuun osallistuminen. Alkukilpailu etänä ja mahdolliset jatkokilpailut paikan päällä.
- 9. lk. Yrityskylä-vierailut 27.–31.1.2025
- Biologia ja maantieto: tutustumiskäyntejä ja opetusta lähiluonnossa

- Äidinkieli ja kirjallisuus: yhteistyö Laukaan kunnankirjaston kanssa (kirjastokäynnit, tiedonhaun opetus, kirjavinkkaukset) sekä mahdollisesti paikallislehti Laukaa-Konnevesi-lehden kanssa. Koulun oppilaita on mukana Jyväskylän kirjamesseilla haastattelemassa kirjailijoita.
- Oppilaanohjaus: vierailuja lähialueen toisen asteen oppilaitoksiin sekä yrityksiin
- Yrittäjyys: vierailut lähialueiden yrityskohteisiin kuten paikallisiin yrityksiin ja yrittäjyyskurssin NY-ohjelman toiminta
- Historia ja yhteiskuntaoppi: retket lähialueiden historiallisiin ja yhteiskunnallisesti merkittäviin kohteisiin
- Matematiikka, fysiikka ja kemia: palokuntavierailut, NouHätä! -kilpailu, Matematiikkakilpailu ja Keski-Suomen päässäälaskukilpailu
- Liikunnassa eri lajien opetusta lähiympäristössä osin kouluajan ulkopuolella (suunnistus, hiihto, uinti, frisbeegolf). Liikuntatunneilla tehtävät retket kohdistuvat lähiympäristöön, esim. Peurunka, Oitinmäki, Haukilampi
- Kuvataideopetuksessa retkiä lähiympäristöön kävelyetäisyydelle (Kalluntupa, kirkko, kirjasto, satama, lähiluonto jne.)
- Musiikissa kulttuurimatkoja
- JOPO-luokalla ja pienryhmissä tehdään lukuvuoden aikana useampia päivän tai puolen päivän retkiä lähiseudulla ja luokassa vierailee mahdollisesti asiantuntijoita kertomassa opiskeltavasta aiheesta, kuten vähemmistöryhmistä ja poliisin ammatista. Osa opintoretkestä on seurakunnan rahoittamia.
- Liikuntakerhon retket
- Tuki- ja luottamusoppilaiden, oppilaskunnan ja luokkien järjestämät tapahtumat kouluajana ja kouluajan ulkopuolella (esim. tutustumisillat, diskot)
- Luokkaretkien varainkeruutapahtumat
- Kevään 9. lk. luokkaretket: yhden päivän retki kotimaassa

Kulttuurilaukan tapahtumat:

- 7. luokkien museoretki toukokuussa Jyväskylässä
- 9.-luokan toiminta tarkentuu myöhemmin
- Taidetestaajat: 8.-luokkalaisten retket:
 - o 1.10.2024 konsertti Helsinki kulttuuritalo
 - o 11.2.2025 teatteriesitys Jyväskylä yliopisto

Muut mahdolliset koulun tapahtumat:

- 7. lk. ryhmäyttämispäivät Multamäessä 14.–16.8.2024
- 8. lk. toimintailtapäivät
- Syysliikuntapäivä 18.9.2024 Peurungassa
- Nälkäpäiväkeräys 26.9.2024
- Lukuviikot syksyllä (vko 44) ja keväällä (vko 14)

- Itsenäisyyspäivän lipunnosto
- Lukion itsenäisyysjuhla
- Lucian-päivän päivänavaus 13.12.2023
- Joulukirkko
- Sporttareiden järjestämät turnaukset
- Joulujuhla 20.12.2024
- Kevätliikuntapäivä
- Pääsiäiskirkko
- Taksvärkki 2.5.2025
- Kevätjuhla 31.5.2025
- Luokkien ryhmäyttävä toiminta
- Muut lukuvuoden aikana sovittavat tapahtumat (konsertit, teatteriesitykset, vierailut jne.)
- Monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvät tapahtumat
- Henkilökunnan tyhyiltapäivä keväällä ja syksyllä

3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Oppilaiden TVT-taitojen ylläpitäminen ja kehittäminen eri oppiaineiden oppitunneilla.

Oppilaan ja luokan hyvinvointiin panostetaan erityisesti kouluun kiinnittymisen näkökulmasta.

Oppilaiden puhelimen luvattoman käytön vähentämiseen panostetaan jatkossa ja toimintamallia kehitetään edelleen.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	X			Rehtori/Tilapalvelu
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	X			Rehtori/Tilapalvelu
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	X		Esitys toiminnallisista muutos- ja kunnossapitotarpeista.	Rehtori/Tilapalvelu
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	X			Rehtori
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	X	X	Yläkoulun välituntialueen kehittämisen. Pyöräparkkien ja -telien lisääminen.	Rehtori/Tilapalvelu

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet	X			Rehtori, Taitotiimi

perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla.				
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa.	19.9.2024			Taitotiimi
Perusopetuksen ohje väkivaltilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvallisuus	19.9.2024			Rehtori
Lainvastaiset teot koulussa -dokumenttiin on tutustuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	19.11.2024			Rehtori, Tiia Thil
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa	6.8.2024			Rehtori
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	23.9.2024			Rehtori
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	-			
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhuoltopalaverissa lukuvuoden alussa. Vuosikello löytyy linkkinä koulun kotisivuilta: https://peda.net/laukaa/sk/suunnitelmia/yhteisollisen-oppilashuollon-vuosikello2	11.9.2024			Rehtori

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	19.9.24			Suomen Pelastusneuvonta Oy, rehtori, apulaisrehtori
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (<i>liitteenä</i>) ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	19.9.24			Rehtori, kriisiryhmä
Koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmaa on harjoiteltu.	Syky 2024		Sovitaan yhteinen poistumisharjoitus lukion ja Poken kanssa.	Apulaisrehtori
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla https://peda.net/laukaa/sk/j	X			
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma https://peda.net/laukaa/sk/suunnitelmia/tasa-arvo-ja-yhdenvertaisuussuunnitelma	X			Rehtori, Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöryhmä
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskelu-huollon vuosikelloon.	X			Rehtori, apulaisrehtorit

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet.

Fyysinen oppimisympäristö

Koulu toimii pääosin vuonna 2007 peruskorjatussa kiinteistössä. Koulun yhteyteen valmistui kesällä 2020 Laukaan lukion ja Poken siipi, jonka tiloissa sijaitsee yhteinen ruokala ja musiikkiluokka. Teknisen työn tilat sijaitsevat 2021 valmistuneen Kirkonkylän koulun yhteydessä, G-siivessä.

Koulussa on käytössä yläkoulujen perinteinen aineluokkajärjestelmä ja luokat ovat asianmukaisesti varusteltuja. Välineistöä päivitetään mahdollisuuksien mukaan. Syksyllä 2024 koululle saatiin uusia älytauluja. Tällä hetkellä kaikissa luokissa on älytaulut.

Kirjasto, lähiliikuntapaikat sekä ympäröivä luonto tarjoavat hyvät mahdollisuudet monipuolisiin opiskelumenetelmiin ja työtapoihin. Koulun tietotekninen varustus mahdollistaa omalta osaltaan oppilaiden kasvua tietoyhteiskunnan jäseneksi.

Oppimisympäristön esteettisyyttä lisätään oppilaiden omien töiden ja tuotosten esittelyllä ja näyttelyllä.

Oppilaita aktivoivaa toimintaa järjestetään iltapäivien välitunneilla. Suosittuja liikunnallisia välitunteja järjestetään joka päivä koulun liikuntatiloissa ja ulkona. Lukion puoleinen monitoimikenttä, beach volley -kenttä sekä ulkokuntosalilaitteet ovat myös yläkoululaisen käytössä välituntisin. Ruokasalissa on klo 13 välitunnilla tarjolla edullista ja terveellistä välipalaa. Välitunnit vietetään koulualueella.

Yläkoulun piha-alueen kehittämistä jatketaan mahdollisuuksien mukaan. Etupihan monitoimikaukalo on otettu aktiiviseen käyttöön. Koulun pihalle toivotaan edelleen lisää pyörätelineitä sekä henkilökunnalle omaa, asianmukaista pyöräparkkia.

Psyykinen oppimisympäristö

Oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämiseksi on tärkeää, että hän tuntee kuuluvansa koulun ja luokan sosiaaliseen yhteisöön, kokee koulussa turvallisuutta ja luottamusta sekä saa myönteistä palautetta sekä opettajilta että vertaisryhmältä (Perusopetuksen laatukriteerit).

Oppilaan lähimpänä toimintaympäristönä on 16–22 oppilaan luokka. Luokkia muodostettaessa on otettu huomioon luokan- ja erityisopettajien, opinto-ohjaajien ja kuraattorin palaute sekä alakouluilta saatu tieto oppilaiden vuorovaikutussuhteista. Oman luokan lisäksi opiskelusta on vähintään kolmasosa muissa ryhmityksissä mm. valinnaisaineissa, työaineissa ja liikunnassa. Järjestämme koko koulun yhteisiä tapahtumia, juhlia, teemapäiviä ja -viikkoja mahdollisuuksien mukaan.

Koulussa tehdään aktiivisesti töitä oppilaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi ja oppilaiden osallisuuden lisäämiseksi. Tavoitteena on ylläpitää avointa ja myönteistä ilmapiiriä, sekä lisätä oppilaiden osallisuutta koulun toiminnassa esimerkiksi tekemällä yhteistyötä oppilaskunnan hallituksen, tuki- ja luottamusoppilaiden sekä sporttareiden kanssa. Oppilaiden hyvinvointia tuetaan muun muassa läksyttömillä viikoilla, joita pidetään yksi kappale per jakso. Koulullamme on käytössä Hyvinvoinnin vuosikello- ja poissaolomallit. Hyvinvoinnin vuosikellon mukaisia oppituntisisältöjä pidetään luokanohjaajantunneilla sekä terveystiedon ja oppilaanohjauksen tunneilla. Tuntien tavoitteena on esimerkiksi edistää ryhmähenkeä, vahvistaa oppilaiden tunne- ja vuorovaikutustaitoja,

sekä lisätä vuorovaikutusta. Oppilaiden poissaoloihin kiinnitetään huomiota poissaolomallin mukaisesti.

Koululla järjestetään monipuolista välituntitoimintaa: välkkänurkat, hiljaiset välitunnit, läksynurkka, bändivälkkä ja välkkäliikunta.

Kouluun on perustettu tänä lukuvuonna uusi työryhmä, Lukeva koulu. Työryhmän tavoitteena on oppilaiden lukutaidon ja lukurutiinien lisääminen monipuolisen lukemisen avulla. Lukeminen edistää nuorten mielenterveyttä, estää syrjäytymistä ja vahvistaa vuorovaikutustaitoja.

Psyykkiseen toimintaympäristöön vaikuttavat oppilashuollon monenlaiset käytännöt, kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilaiden vaikuttamismahdollisuudet. Näitä selostetaan tarkemmin seuraavissa luvuissa.

Turvallisuus

Koulun turvallisuuskansio sisältää pelastus- ja kriisisuunnitelmat sekä toimintaohjeita erilaisten hätätilanteiden varalta. Aiheita käsitellään opettajainkokouksessa ja kaikki työntekijät tutustuvat kansioon vuosittain. Turvallisuuteen liittyvät harjoitukset, kuten turvallisuuskävely ja poistumisharjoitukset, järjestetään vuosittain. Tilojen ja toimintojen riskien arviointi tehdään kahden vuoden välein. Tietoturvallisuuteen kiinnitetään huomiota.

Oppilaita ohjeistetaan turvalliseen käyttäytymiseen eri oppiaineiden tunneilla ja mm. päivänavauksissa. Välituntivalvonnassa on opettajia eri alueille jakautuneina.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Lukevan koulun jalkauttaminen koulun arkeen, jotta lukemisesta tulee oppilaille ja opettajille rutiinia päivittäisessä koulutyössä.

Liikunnan opetukseen tarvitaan lisätiloja (esim. judosalin kunnostaminen), koska kaikille ryhmille ei ole riittävästi opetustiloja.

Pidämme edelleen tavoitteena koulun piha-alueiden kehittämisen viihtyisämmäksi ja toiminnallisemmaksi.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhuollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori, vastaava kuraattori, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisluterilaisen seurakunnan edustaja sekä hyvinvointialueen nimeämät edustajat. Tarvittaessa opiskeluhuollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman](#) koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tähän toimintasuunnitelmaan. Luvussa 5.2.1. ilmoitetut tiedot kootaan koulujen toimintasuunnitelmista arvioinnin yhteydessä opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmää ja alueellista opiskeluhoitoryhmää varten.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. [Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan](#) liittyvät koulukohtaiset tarkennukset

Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon on kalenteroitu etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät

kyselyt ja pienryhmätoiminnot mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä käsiteltäviä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello laitetaan näkyviin koulun kotisivuille.

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Sydän-Laukaan koulussa on lukuvuonna 2024-2025 477 oppilasta vuosiluokilla 7–9. Koululla on tavattavissa (monenako päivänä viikossa / henkilötyövuosina, 1 päivä per viikko = 0,2 htv)

- terveydenhoitaja Virpi Parviainen viitenä päivänä viikossa = 1 htv.
- kuraattori Leena Kemppainen viitenä päivänä viikossa = 1 htv
- psykologi Tiina Salmirinne 9.-luokkalaisten psykologina
- Koulussa hyödynnetään myös Laukaan HyPen -toimijaverkoston muita palveluita (esim. etsivä nuorisotyö, mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Koulussa on

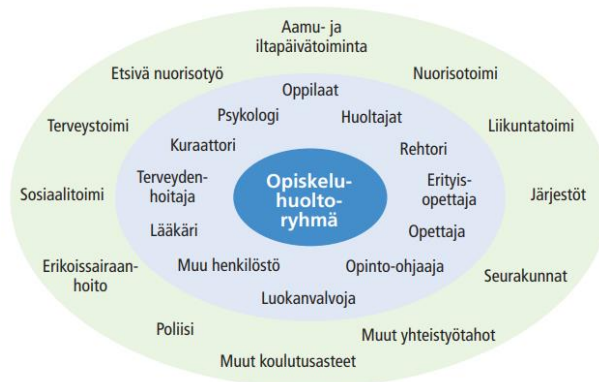
- tehostettua tukea tarvitsevia oppilaita 73 (15 %).
- erityistä tukea tarvitsevia oppilaita 33 (7 %).
- maahanmuuttotilanteita oppilaita 12 (2 %).

Koulussa on kerätty paikallista lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevaa seurantatietoa kyselyiden avulla:

- valtakunnallinen kouluterveyskysely (joka toinen vuosi)
- Taitotiimin hyvinvointikysely (oppilaille suunnattu koulun oma hyvinvointikysely)
- laajojen terveystarkastusten koulukohtaiset yhteenvedot (1., 5. ja 8. lk.)
- kouluyhteisön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus
- fyysisen toimintakyvyn mittaus Move!

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtorin lisäksi erityisopettajat, opot, terveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi, alueen (kunta ja seurakunta) nuorisotyöntekijät sekä mahdollisesti mtp-tiimin edustajat, henkilökunnan kuten koulunkäynninohjaajien, ruoka- ja puhtauspalvelujen ja kiinteistöhuollon edustajat, hoitajien ja oppilaiden edustajat, kouluturvallisuuden edistämishankkeen hanketyöntekijä sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja ja muut mahdolliset hanketyöntekijät. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan muita sidosryhmiä.

Opiskeluhooltoryhmän toimintamalli

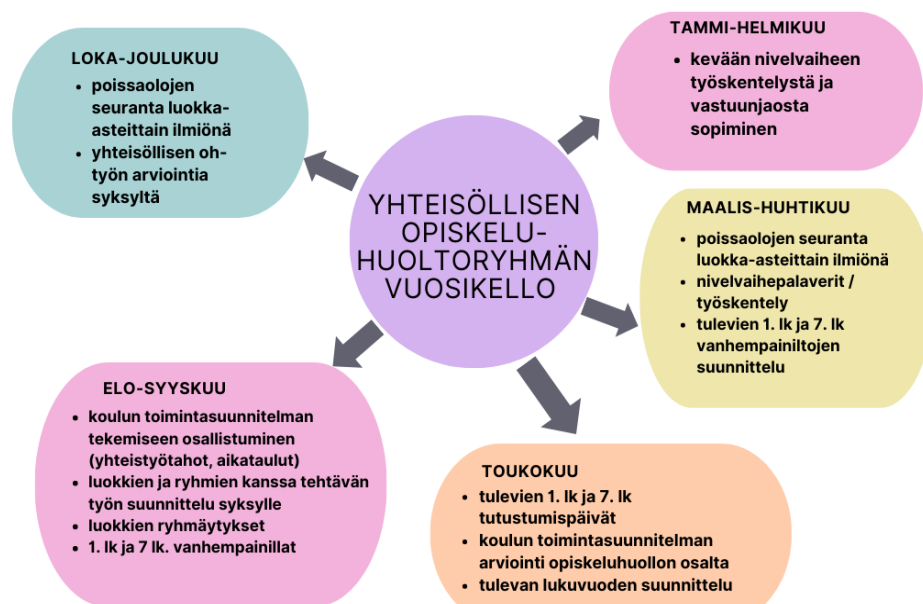


Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhooltoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

Koulun yhteisöllinen monialainen opiskeluhooltoryhmä vastaa oppilaitoksen opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista, myös koulujen yhteydessä olevien esiopetusryhmien opiskeluhoillon osalta. Koulukohtaista opiskeluhooltoryhmää **johtaa** opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Koulun yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa, tarpeen mukaan useamminkin, jotta se pystyy hoitamaan sille asetetut tehtävät. Kokousajat, suunnittelupäivien ajankohdat ja mahdolliset muut yhteiset tapahtumat sovitaan lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Kokousajoista tiedotetaan koulun henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille sekä sidosryhmien edustajille.

Tueksi koulun yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän työskentelyä varten



Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintaa Laukaassa ohjaavat

- [Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014](#)
- [alueellinen opiskeluhoitosuunnitelmaFINAL291123.pdf \(hyvaks.fi\)](#)
 - [Opetuksenjärjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma](#) 1.8.2023 alkaen
 - [Liite Esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma](#)
 - [Liite Laukaan lukion opiskeluhoitosuunnitelma](#)
- [Opetussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki](#)
- [Ohjaussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Laukaan päivitetty suunnitelma esi- ja perusopetuksen oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä 1.8.2024 alkaen](#)
- [Hyvinvointiopetuksen vuosikello \(peda.net\)](#)
- [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Laukaassa \(peda.net\)](#)
- Koulun omat [järjestyssäännöt](#)
- [Laukaan peruskoulujen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
- Turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (*liitteenä*)
- [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli \(peda.net\)](#)
- [Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello 2024-2025](#)

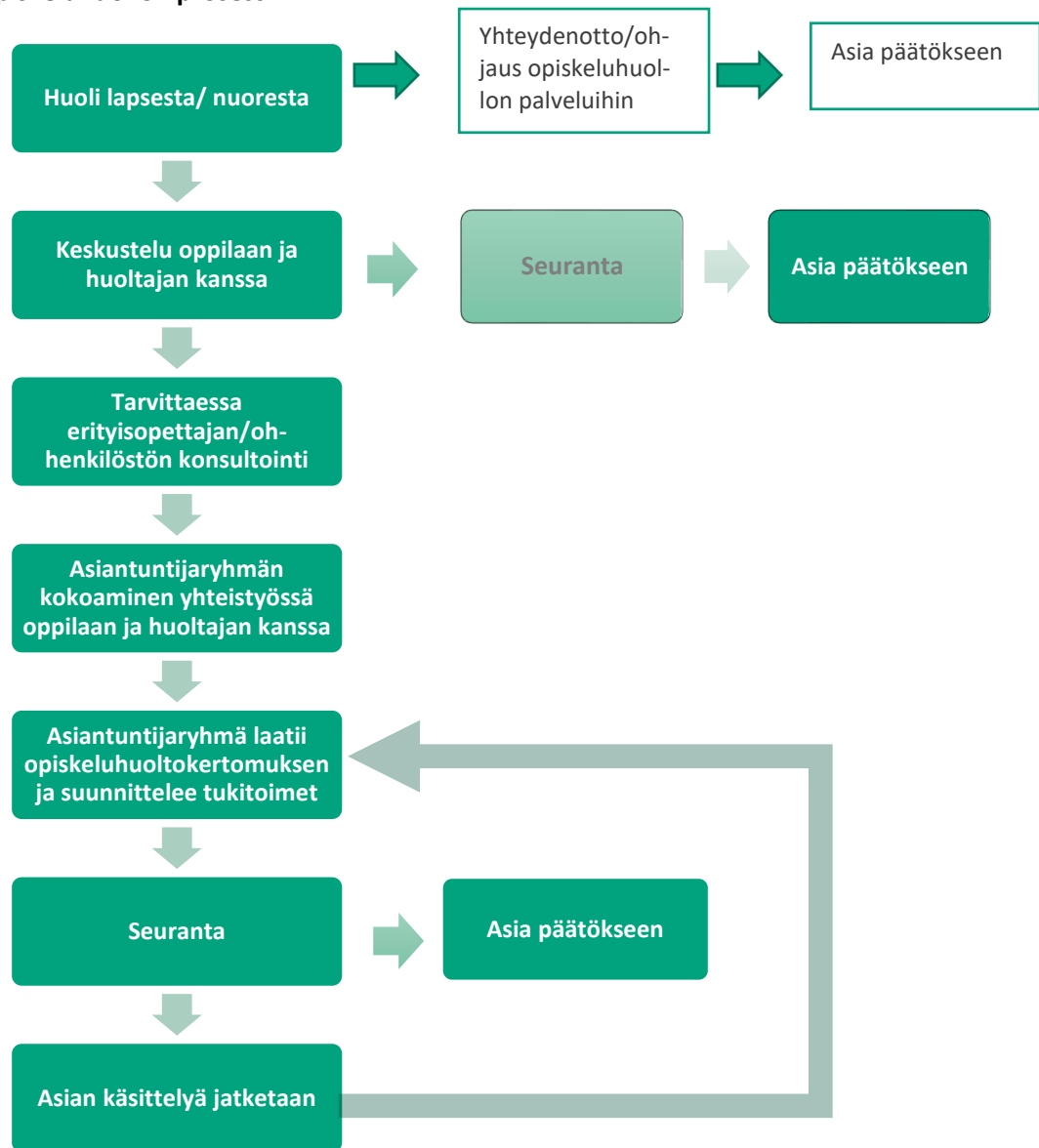
Lisäksi aiheeseen voi tutustua näistä oppaista: [Yhteisestä työstä hyvinvointia ja Monialainen opiskeluhoito ja sen johtaminen](#) . [Yhteisellä koulutiellä - käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen](#).

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämisessä koulussamme noudatetaan [Laukaan perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmaa](#).

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan, ja tarvittaessa hänen huoltajansa kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Opettajat tarkkailevat oppilaskohtaisesti poissaolojen ja kurinpitorangeistusten määriä ja perusteita. Jos perusteet herättävät huolta oppilaan koulunkäynnissä tai elämänhallinnassa olevista vaikeuksista, on opettajan keskusteltava huolesta oppilaan ja huoltajan kanssa ja tarvittaessa ohjattava oppilas opiskeluhoitopalveluiden piiriin. Laukaassa noudatetaan [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallia](#).

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon prosessi



Opiskeluhooltokertomusten laatiminen

Wilman sähköiseen opiskeluhooltokertomukseen kirjataan oppilaan ja huoltajan suostumuksella käsitellyt asiat. Opiskeluhooltokertomus avataan luettavaksi palaveriin osallistuneille. Opiskeluhoollon rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Opiskeluhooltokertomus muodostuu oppilaskohtaisesti, aikajärjestyksessä laadituista erillisistä muistioista. Tämän tarkoituksena on turvata, että oppilaan opiskeluhoollon tarpeen selvittäminen ja sen pohjalta toteutetut toimenpiteet ja niiden perusteet tulee dokumentoitua asianmukaisesti. Lisäksi kaikkien osapuolten, erityisesti oppilaan, mutta myös työntekijöiden oikeusturvan kannalta on välttämätöntä, että tiedot säilyvät tallen-

nettuina ja muuttumattomina myös mahdolliset tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden taustatiedoksi. Tiedot ovat myös myöhemmin käytettävissä riippumatta työntekijöiden vaihtumisesta, huomioiden tiedonsiirtoon liittyvät määräykset.

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, vastuuhenkilö (luokanopettaja / luokanohjaaja) kirjaa vaadittavat tiedot opiskeluhuollon kertomukseen Wilman muistiot-välilehdeltä löytyvään lomakkeeseen.

Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhuolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

Epäämistilanteiden yleistä tuen toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.

5.2.4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelman](#) luvussa 6 kuvataan yhteistyötä oppilaiden, perheiden, koulussa työskentelevien ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta oppilaan suostumuksella tai oppilaan omasta tai hänen huoltajansa toiveesta. Tapaamiset tai kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset järjestetään yleensä koululla. Opiskeluhuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Sydän-Laukaan koulun kiusaamista ehkäisee ja kiusaamistapauksia selvittää kolmijäseninen Taitotiimi. Onnistunut sosiaalinen vuorovaikutus edellyttää taitoja, joiden puute voi aiheuttaa kiusaamista ja kahnasta. Tunne- ja sosiaalisia taitoja voi opetella, jotta pystytään toimimaan paremmin yhdessä toisten kanssa. Kiusaamista ehkäistään harjoittelemalla myönteisiä toimintamalleja ja rakentavaa vuorovaikutusta. Lukuvuoden aikana kaikille yläkoululaisille pidetään suunnitelmallinen kokonaisuus hyvinvoinnin vuosikellon tunteja, joilla saadaan tietoa kiusaamisesta, opitaan ryhmässä toimimisen taitoja ja tunnetaitoja.

Taitotiimi selvittää kaikille heille tietoon tulleet oppilaiden väliset kiusaamis- ja ristiriitatilanteet. Kaikkia osapuolia (kiusattua, kiusaajaa sekä muita tilanteessa mukana olleita) puhutetaan yksitellen tilanteen kartoittamiseksi. Kiusaajan kanssa tehdään kiusaamisen loppettamisesta sopimus ja tilannetta seurataan kahden viikon ajan. Kiusaamistapausten selvittelystä ollaan yhteydessä huoltajiin. Kiusaamisen loppuminen tarkistetaan sekä kiusatulta, että kiusaajalta kahden viikon kuluttua. Mikäli kiusaamista ei ole enää esiintynyt asian käsittely päättyy siihen. Jos kiusaaminen ei ole loppunut, asian käsittelyä jatketaan ottamalla huoltajat mukaan tilanteen selvittämiseksi. Tarvittaessa ollaan yhteydessä poliisiin ja sosiaalitoimeen.

5.2.6. Opiskeluhuollon suunnitelman noudattaminen sekä arviointi

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma](#) sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen [opiskeluhoollon vuosikelloon](#) on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

Perusteena asialle ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 opiskeluhoollon osalta (e-perusteet <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432935>, Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13§ ja sen muutokset (377/2022), THL:n opas [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhoitoryhmä perusopetuksessa](#) sekä [opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelma](#).

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.2 Yleinen tuki \(peda.net\)](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.3 Tehostettu tuki \(peda.net\)](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.4 Erityinen tuki \(peda.net\)](#)

Opiskeluhoollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä on kuvattu opetuksen järjestäjän [opiskeluhoitosuunnitelmassa](#).

5.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

Oppilaiden hyvinvoinnissa on tänä lukuvuonna painopisteenä kouluun kiinnittymisen ja yhteisöllisyyden vahvistaminen. Vuoden aikana on erilaisia toimintapäiviä, joiden tarkoituksena on luoda yhteistyötä oppilaiden välille. Tällainen on esimerkiksi 8. luokan oppilaiden yhdessä suunnittelema toimintailtapäivä. Mono-päiviä suunnitellaan hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tukevaksi ja luokanohjaajantunneilla kiinnitetään huomio toisten yhdenvertaiseen kohteluun Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus -työryhmän tarjoamien tehtävien kautta. Hyvinvoinnin vuosikellon mukaan pidettävät tunne- ja vuorovaikutustunnit lisäävät oppilaiden yhteistoimintaa. Tärkeää on puhua myös erilaisuuden hyväksymisestä ja suvaitsevaisuudesta. Hyvinvointia ja liikettä Laukaan yläkouluilla -hankkeen myötä koululla työskentelemään tuleva hyvinvointiohjaaja tukee oppilaita liikunnalliseen elämäntapaan.

Ryhmäyttäminen ja yhteisöllisyyttä tukeva toiminta on osa koulumme arkea, jota tehdään yhteistyössä seurakunnan ja kunnan nuorisotyön sekä opiskeluhuollon henkilökunnan kanssa. Kuraattori Leena Kemppaisen, kunnan nuorisotyöntekijä Jonna Veikkolaisen ja seurakunnan nuorisotyöntekijä Heikki Lönnin pitämät Välkkänurkat jatkuvat tänäkin lukuvuonna kerran viikossa. Välkkänurkat toimivat oppilaille sekä koulupäivää keventävänä taukona, että matalankynnyksen kohtauspaikkoina niin opiskeluhooltoon, kuin nuorisotyöhön. Koulun tarjoama välituntitoiminta mahdollistaa kohtaamisia mm. yksinäisille nuorille sekä tarjoaa tilaisuuden tavata muita nuoria mukavan yhteisen puuhan äärellä. Välituntitoimintana on mm. Hiljaiset välkät, pingisturnausvälkät ja läksyvälkät.

Yhteisöllisyyden lisäksi on tärkeä huomioida ja kohdata oppilaita myös yksilöllisesti. Koulussamme keskitytään ennaltaehkäisevään työhön ja nuoria tuetaan mahdollisimman nopeasti ongelmien ilmaannuttua. Tänä vuonna jatkuu nuorisotyöntekijä Jonna Veikkolaisen ja koulukuraattori Leena Kemppaisen vetämä ryhmä yläkoululaisille, jotka kokevat suorituspaineita ja kovaa vaatimustasoa.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025:

Ahdistuksen ehkäisyn ja huomioimisen koulutus henkilökunnalle YS-ajalla.

Kouluun kiinnittymisen ja yhteisöllisyyden vahvistaminen.

Yhteistyön tiivistäminen nuorisotyön eri toimijoiden kanssa.

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seurantaa, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatuksiteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Vanhempainillat

7. lk. Vanhempainilta to 28.8.2024 klo 18
Vanhempainilta to 30.1.2025 klo 18

8. lk. Vanhempainilta ti 3.9.2024 klo 18
Vanhempainilta to 30.1.2025 klo 18

9. lk. Vanhempainilta ti 3.9.2024 klo 18
Yhteishakuilta ma 2.12.2024 klo 18

Tulevien 7. lk. vanhempainilta ti 6.5.2025 klo 18

Toimiva yhteys kodin ja koulun välillä on tärkeää. Vanhempainiltoja, vanhempainvartteja ja kahdenkeskisiä keskusteluja järjestetään luokanohjaajan, oppilaan ja vanhempien kanssa. Vanhempainvartteja voidaan pitää myös puhelimen tai Teamsin välityksellä.

Huoltajat voivat seurata oppilaan koulunkäyntiä sekä selvittää poissaolot Wilma-ohjelman avulla sekä anoa etukäteen tiedossa olevat poissaoloanomukset Wilman sähköisen

lomakkeen kautta. Oppituntien sisällöt ja kotitehtävät merkitään Wilman tuntipäiväkirjaan kotitehtävien kohdalle, jotta poissaolevat oppilaat voivat opiskella kotona. Oppilaiden tulee myös kantaa oma vastuunsa kotitehtävien tiedustelemisesta.

Laukaan kunnassa on käytössä yhteinen läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli, jonka mukaisesti oppilaiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan.

Lukuvuositedote, jossa on informaatiota koulusta ja vuoden tapahtumista, löytyy Wilmasta ja koulun nettisivuilta. Tämän lisäksi huoltajia ja oppilaita tiedotetaan Wilmassa koulun tapahtumista kerran kuukaudessa.

Yhteistyötä huoltajien kanssa voidaan tehdä kutsumalla heitä mukaan koulutyöhön esimerkiksi kertomaan työstään tai eri aiheista asiantuntijavierailuille.

6.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Tiedotetaan koteja sähköisen poissaoloanomuksen käytöstä jo syksyn tiedotteessa ja vanhempainilloissa.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatukriteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulumme kerhotoiminta toteuttaa omalta osaltaan opetussuunnitelmaa ja tukee oppilaan kasvua ja hyvinvointia. Kerhojen toimintasuunnitelmissa korostuvat oppilaslähtöisyys ja oppilaan osallisuuden lisääminen. Kerhotoimintaa rahoittavat Opetushallitus (mm. bändikerho, kuvikerho, lukuklubi), Harrastamisen Laukaan malli (liikuntakerho, shakikerho, teknisen työn kerho) ja Sydän-Laukaan koulu tukiovetustunneista (läksynurkka). Kerhoista tiedotetaan Wilmassa, päivänavauksissa ja koulun info-TV:ssä.

Bändinurkka / Jukka Kriikkula

Bändinurkka on suunnattu soittamista jo vähän osaaville oppilaille. Bändinurkassa musisoidaan jäsenten mieltymysten mukaan soittamalla kerholaisten valitsema biisejä ja harjoittelemalla yhteissoittoa. Lisäksi tutustutaan eri bändisoittimiin, lauletaan, opetellaan äänentoistolaitteiden käyttöä sekä tarvittaessa harjoitellaan kappaleita esiintymisiä ja koulun juhliä varten. Mukaan toivotaan laulajia, rumpaleita, basisteja, kitaristeja, pianisteja yms. Bändinurkka kokoontuu ensimmäisessä jaksossa n. kerran viikossa tiistaisin musaluokassa ja muissa jaksoissa myöhemmin ilmoitettuna aikana.

Kuvikerho / Mirka Havinga, Paula Ahola

Kerhossa suunnitellaan ja toteutetaan ryhmätöitä, jotka voidaan ripustaa koulun seinille pysyviksi taideteoksiksi. Kerho kokoontuu keskiviikkoisin, klo 15.00–16.30. Kerho aloittaa toimintansa 18.9. Lämpimästi tervetuloa!

Liikuntakerho / Juho Kauppinen, Jere Hurtig

Sporttikerho kokoontuu keskiviikkoisin klo 15–16. Tavoitteena kerhossa on pitää hauskaa ja saada kropalle liikettä koulupäivän päätteeksi. Sisällöissä painottuu kerholaisten toiveet. Käytössä on koulun liikuntasali, myös kuntosalia hyödynnämme. Ohjelmassa on pelaamista, taitojen harjoittelua, leikkejä, hauskan pitoa, fyysistä aktiivisuutta jne. Kerhossa liikutaan matalalla kynnyksellä ja monipuolisesti. Kerhossa on mahdollisuus liikkua niin ohjatusti, kuin omatoimisestikin. Kerho on tarkoitettu kaikille 7.–9.-luokkalaisille, jotka haluavat liikkua. Kerhon vetäjänä toimii liikunnanopettaja.

Lukuklubi / Sanna Nummelin, Ella Puranen

Lukuklubi on lukupiirityyppinen kerho, jossa kirjoista, lukemisesta ja tarinoista kiinnostuneet kohtaavat. Kerho on avoin kaikille yläkoulun oppilaille, ja joskus paikalle saapuu myös toiselle asteelle lähteneitä klubilaisia. Kerhossa keskustellaan lukukokemuksista, vinkataan kiinnostavia kirjoja, tutustutaan tarinoiden maailmaan elämyksellisesti, tutkitaan kirjaan perustuvia elokuvia taidemuotona sekä tehdään yhteistyötä kirjaston kanssa. Lukuklubin kokoontumiskertojen teemat ja aiheet kumpuavat oppilaiden mielenkiinnon kohteista: aiemmin on järjestetty esimerkiksi Harry Potter -tapaamiskerta sekä Halloweenin hengessä kauhutarinoiniin liittyviä tapaamisia. Lukuklubin vetäjinä ovat Sanna Nummelin ja Ella Puranen.

Kerho kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa. Tapaamiset sovitaan erikseen, ja viikonpäivä voi vaihdella. Kellonaika on yleensä klo 15–17. Kerho kokoontuu koulun tiloissa (luokassa C32) sekä sopimuksen mukaan muualla, esimerkiksi Laukaan kirjastolla tai koulun piha-alueella.

Luottamusoppilaskerho / Maija Lehtonen, Ella Puranen

Toimintasuunnitelma on kohdassa 8.2.

Läksynurkka / Katariina Kontkanen, Eetu Paananen

Läksynurkka pyörii läpi lukuvuoden kaksi kertaa viikossa yhden välitunneilla. Ensimmäisessä jaksossa läksynurkka on tiistaina ja torstaina klo 13–13.20. Läksynurkan aikataulusta tiedotetaan Wilmassa ja aamunavausten yhteydessä. Läksynurkassa tehdään läksyjä ja harjoitellaan kokeisiin yhdessä opettajan ja toisten oppilaiden kanssa. Sinne voi tulla tekemään läksyjä omassa rauhassa tai ohjaavan opettajan tuella. Oppilaat ovat tervetulleita sekä omasta aloitteestaan että opettajan vinkkaamana. Läksynurkka on suunnattu kaikille 7.–9. luokkalaisille oppilaille ja se toimii pienessä neuvotteluhuoneessa yläkerrassa B-käytävällä koulusihteeriä vastapäätä. Tarjolla on myös pientä välipalaa ahkerille läksyjen tekijöille.

Shakkikerho / Akseli Rauhansalo

Shakkikerho tarjoaa tilaisuuden syventyä tai perehtyä shakin maailmaan. Harjoittelemme pelistä alkeiden lisäksi avauksia ja strategioita yhdessä. Olit sitten vasta-alkaja tai kokenut pelaaja, shakkikerho tarjoaa mielenkiintoisia hetkiä ja mahdollisuuden oppia uutta samanhenkisessä seurassa. Kerho kokoontuu alkaen 5.9. alustavasti torstaisin kello 15 luokassa A22 ja on suunnattu yläkoululaisille, mutta täydentyy mahdollisesti opiskelijoilla myös muilta asteilta. Kerhoa vetää lukio-opiskelija Ville-Veikko Lehtinen ja vastuupettajana toimii Akseli Rauhansalo.

Sporttarit / Juuso Korhonen, Elina Puttonen

Sporttaritoiminnan tarkoituksena on edistää oppilaiden mahdollisuuksia harrastaa liikuntaa koulupäivän aikana. Sporttarit osallistuvat koulun liikuntatapahtumien (esim. liikuntapäivät, salibandyturnaus) järjestämiseen ja toimivat mahdollisuuksien mukaan apuohjaajina välituntiliikunnassa. Sporttarit valitaan syyslukukauden alussa ja uusille sporttareille järjestetään lyhyt perehdytys toimintaan. Sporttareiden ohjaus toteutetaan koulupäivän aikana kerhotoimintana, ja ryhmä kokoontuu aina tarpeen mukaan.

Teknisen työn kerho / Vesa Vekeli

Teknisen työn kerho on suunnattu pääasiassa 8.- ja 9.-luokkalaisille oppilaille, mutta myöhemmin myös 7. lk:n oppilaille on mahdollisuus osallistua kerhoon. Ryhmän maksimikoko on 16 oppilasta. Kerhon tarkoituksena on edistää oppilaiden mahdollisuuksia valmistaa tai korjata erilaisia tuotteita teknisen työn taitoja ja tiloja hyväksi käyttäen, ja samalla oppia tekemiseen liittyviä tietoja ja taitoja sekä turvallisuutta. Kerhossa oppilaat voivat valmistaa itse suunnittelemaansa tuotteita tai korjata vanhoja tuotteita. Kerhoon voi tulla myös jatkamaan viime keväänä mahdollisesti teknisen työn tunneilla kesken jäänyttä työtä. Kerhon ensimmäisellä kokoontumiskerralla sovitaan, että työskennelläänkö pääasiassa puu- vai metallityötiloissa. Kerho kokoontuu tiistaisin klo 15–17 alakoulun yhteydessä sijaitsevassa teknisen työn tilassa ja kerhon kokonaispituus on 38 tuntia. Kerho on määrä aloittaa syyskuun alkupuolella ja aloituksesta tulee erillinen Wilma-viesti oppilaille.

Tukioppilaskerho / Jere Hurtig, Jonna Viljanen

Toimintasuunnitelma on kohdassa 9.2.

7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Kerhojen näkyvyyden parantamiseksi kerhoista tiedotetaan aktiivisesti ja kattavasti, esimerkiksi viikoittaisilla tiedotteilla sekä mainoksilla koulun ilmoitustauluilla ja info-TV:ssä. Wilmassa tulee olla esillä kerhojen ajankohtaiset tiedot.

Lukuvuonna kartoitetaan, mitä kerhoja opettajat ja henkilökunta ovat valmiita ja halukkaita vetämään, esimerkiksi kyselyllä.

Keväällä kerätään palautetta toteutuneista kerhoista sekä selvitetään oppilaiden toiveita uusista kerhoista.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä \(peda.net\)](#)

8.1. Laatuksiteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme osallistetaan oppilaita monin eri tavoin. Lukuvuoden aikana kiinnitetään huomioita oppilaiden hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen. Tavoitteena on ylläpitää ja vahvistaa oppilaiden osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia oppitunneilla sekä koulun muissa toiminnoissa ja tapahtumissa. Tunne- ja vuorovaikutustaidot ovat keskeisessä asemassa koulun arjessa. Osallistajat vastaavat tänä lukuvuonna yhdestä hyvinvointiteemaisesta mono-päivästä. Oppilaita otetaan myös mukaan eri tapahtumien ja juhlien järjestämiseen. Osallistajat toimivat myönteisen vuorovaikutuksen ja ilmapiirin kannattelijoina ja luojina. Oppilaiden hyvinvointi -työryhmä ja Taitotiimi tiivistävät eri osallistajaryhmien ohjaajien ja oppilaiden välistä yhteistyötä myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseksi ja kiusaamisen ennaltaehkäisemisessä.

Luottamusoppilastoiminta

Luottamusoppilaita valitaan kaksi joka luokasta äänestämällä tehtävään halukkaista, jotka eivät ole tukioppilaita tai oppilaskunnan hallituksen jäseniä. Näin saadaan mahdollisimman moni oppilas osallistumaan ja vaikuttamaan koulun arkeen. Luottamusoppilaat muodostavat työparin, jolloin tehtävien hoitaminen helpottuu.

Luottamusoppilaat tapaavat rehtorin ainakin kerran lukuvuoden aikana. Näin oppilaiden ja rehtorin ja välille syntyy suora keskusteluyhteys ja oppilaat pääsevät ilmaisemaan mielipiteensä, osallistumaan ja vaikuttamaan entistä vahvemmin. Luottamusoppilaiden tehtävänä on vahvistaa oman luokan ja koko koulun yhteisöllisyyttä. Luottamusoppilaat voivat halutessaan osallistua koko koulua koskevien tapahtumien järjestämiseen. Luottamusoppilaille järjestetään myös omaa toimintaa. Luottamusoppilastoiminnan ohjaajina ovat lukuvuonna 2024–2025 Maija Lehtonen ja Ella Puranen.

Luottamusoppilaiden toimintaa lukuvuoden 2024–2025 aikana:

- osallistuminen luottamusoppilaiden kokouksiin
- vetovastuu luokan pitämässä luokkakokouksissa luokan päättäessä yhteisistä asioista
- osallistuminen rehtorin kyselytunneille ja luokan terveisten välittäminen rehtorille
- oppilaskunnan hallituksen avustaminen erilaisissa tehtävissä, kuten oppilaskunta-vaalien järjestelyissä
- erilaisten tapahtumien järjestäminen, esim. toimintapäivä, 9.-luokkien gaala
- taksvärkkikeräyksen järjestäminen
- toimiminen luokan edustajina erilaisissa tilaisuuksissa.

Oppilaskuntatoiminta

Oppilaskunnan muodostavat kaikki koulun oppilaat ja sen päättävä elin on oppilaskunnan hallitus. Oppilailta on hallituksen kautta mahdollisuus vaikuttaa koulunkäyntiä koskeviin asioihin, lisätä viihtyvyyttä koulussa, kehittää ja järjestää oppilaille tarkoitettuja tapahtumia. Toiminnan tavoitteena on oppilaiden osallisuuden ja hyvinvoinnin lisääminen koulussamme. Oppilaskunnan hallituksen ohjaavat opettajat ovat lukuvuonna 2024–2025 Sanna Nummelin ja Jari Happonen.

Koulumme oppilaskunnassa on kaksitoista jäsentä, neljä 7.-luokkalaista, neljä 8.-luokkalaista ja neljä 9.-luokkalaista. Hallituksen seitsemännen luokan jäsenet valitaan vuosittain vaaleilla. Äänestystuloksen perusteella valitaan neljä eniten ääniä saanutta. Kyseiset jäsenet saavat halutessaan jatkaa hallituksessa myös seuraavina vuosina. Hallituksessa jäsenillä on oma tehtävänsä, joita ovat viime vuosina olleet mm. seuraavat: puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, tiedottajat, somevastaava ja tarjoiluvastaavat. Hallituksen jäsenille järjestetään koulutusta oppilaskunnan hallituksen toiminnasta ja oppilaiden osallisuudesta syksyn aikana. Hallituksen jäsenet saavat toiminnastaan todistuksen.

Hallitus kokoontuu säännöllisesti ja kokoukset pidetään pääosin oppituntien aikana. Oppilaskunnan hallitus toimii yhteistyössä mm. luottamusoppilaiden, tukioppilaiden, rehtorin, opettajien työryhmien ja Laukaan nuorisovaltuuston kanssa. Yhteistyö on mahdollista Laukaan muiden yläkoulujen, lukion ja paikallisten sidosryhmien, kuten SPR:n kanssa.

Hallituksen vuosittain toistuvia tapahtumia tai toimintoja:

- infohetki 7.-luokkalaisille hallituksen toiminnasta, vaalikampanjaohjeistus ehdokkaille ja oppilaskunnan hallituksen vaalit syyskuun aikana
- nuva-vaalit syyskuussa
- koulutus ja ryhmäytytys hallituksen jäsenille loka-marraskuussa
- taksvärkkikohteen valinta
- osallistajien mono-päivän suunnittelu ja toteutus yhdessä muiden osallistajaryhmien kanssa
- oppilaskunnan hallituksen päivänavaukset
- joulumuistamiset koulun henkilökunnalle ja mahdollisesti muille yhteistyötahoille
- ehdotukset läksyttömistä viikoista
- rehtorin tai muun tahon pyytämät lausunnot

- yhteistyössä tuki- ja luottamusoppilaiden kanssa järjestetään mahdollisuuksien mukaan:
 - o Halloween-päivä loka-marraskuussa
 - o ystävänpäivä helmikuussa
 - o vapputapahtuma huhtikuussa
 - o ysien muistaminen (ysien gaalassa) toukokuussa
 - o viestiradiot
 - o muut oppilaiden, koulun henkilökunnan tai muiden yhteistyötahojen ideoista ja tarpeista kumpuavat lausunnot, neuvonpidot, tapahtumat, teemapäivät tai tempaukset.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta koulussamme perustuu vertaistuen ajatukseen. Tarkoituksena on tukea kouluyhteisön kouluviihtyvyyttä, turvallisuutta ja vastuuntuntoa sekä osallistua kiusaamisen ehkäisyyn. Tukioppilas on tavallinen, vapaaehtoinen oppilas, joka haluaa toimia kouluyhteisön hyväksi ja auttaa muita oppilaita. Tukioppilaaksi haetaan 7. luokan keväällä, ja valintaan osallistuvat tukioppilaat, tukioppilasohjaajat sekä koulun opettajat. Tukioppilaat saavat MLL:n peruskoulutuksen ja muita jatkokoulutuksia mahdollisuuksien mukaan. Toiminnasta vastaavat koulussa työskentelevät tukioppilasohjaajat, jotka ovat lukuvuonna 2024–2025 Jonna Viljanen ja Jere Hurtig. Tukioppilaat järjestävät lukuvuoden aikana erilaisia tapahtumia ja auttavat uusia seitsemäsluokkalaista sopeutumaan yläkouluun. Lisäksi tukioppilaat pitävät heille tukioppilastunteja erilaisista teemoista kuten kiusaamisesta, tunnetaidoista ja ryhmässä toimimisesta. Näillä tunneilla pyritään tukemaan edelleen 7.-luokkalaisten ryhmäytymistä ja hyvää luokkahenkeä. Tänä vuonna tukioppilaita on 26.

Tukioppilasvuoden toimintasuunnitelma 2024–2025:

- 7.-luokkalaisten ryhmäyttämispäivät Multamäessä 14.–16.8.2024
- 7. -luokkalaisten vanhempainiltaan osallistuminen (28.8.2024)
- uusien tukioppilaiden peruskoulutus 1. ja 2. osa syksyllä 2024
- osallistajien mono-päivän suunnitteluun ja toteutukseen osallistuminen (5.9.2024)
- koko tukioppilasporukalle ryhmäyttävää toimintaa lukuvuoden aikana
- teematuntien pitäminen 7.-luokkalaisille eri aiheista (esim. kiusaaminen, nettiturvallisuus, monikulttuurisuus, tunnetaidot, ym.)
- päivänavausten pitäminen lukuvuoden aikana
- Halloween-toimintaa koululla yhteistyössä muiden osallistavien ryhmien kanssa
- kioskikokeilu
- pikkujoulu tukariporukalla
- ystävänpäivänä ohjelmaa yhdessä oppilaskunnan hallituksen ja luottamusoppilaiden kanssa
- MLL:n kaveriviikko helmikuussa 2025
- SPR:n rasisminvastainen viikko maaliskuussa 2025
- keväällä 2025 valitaan uudet tukioppilaat 7.-luokkalaisista
- syksyllä 2025 aloittavien 7.-luokkalaisten vanhempainiltaan osallistuminen 6.5.2025
- kuudesluokkalaisten tutustumiset kouluun keväällä 2025 ja koulun esittely tukareiden johdolla

- 9.-luokkalaisten gaala järjestetään viimeisellä kouluviikolla yhdessä muiden osallistavien tahojen kanssa
- 9.-luokkalaisia tukioppilaita muistetaan keväällä ja heille jaetaan tukioppilastoiminnasta todistukset.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Ylläpidetään osallistavien ryhmien yhteistyötä ja lisätään toiminnan näkyvyyttä muille oppilaille. Tänä lukuvuonna perustetaan osallistajien yhteinen some-kanava, johon oppilaat tuottavat sisältöä koulun tapahtumista ja arjesta. Osallistavan toiminnan houkuttelevuutta lisää oppilaiden kiittämisen lisäksi konkreettinen palkitseminen yhteisen hyvän vuoksi tehdystä työstä. Vahvistetaan hyvää yhteishenkeä ja lisätään oppilaiden hyvinvointia pitämällä yllä osallistajien mono-päivän perinteitä, kuten SydäriFestin järjestämistä. Päivä lisää myös osallistavien ryhmien toiminnan näkyvyyttä.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI \(peda.net\)](#)

9.1. Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Työhyvinvointi ja sen tukeminen ovat tärkeitä henkilöstön jaksamisen kannalta. Työhyvinvointia käsitellään eri näkökulmista ja nostetaan esille työyhteisön jaksamisen haasteita sekä mahdollisia ratkaisuja niihin. Tavoitteena on luoda ja ylläpitää avointa keskustelua, tukea yhteisöllisyyttä ja kehittää yhteistyötä.

Henkilökunnan työhyvinvoinnin edistäminen koostuu monesta eri tekijästä. Yhteisöllisyys ja henkilökunnan hyvä yhteishenki ovat koulumme vahvuuksia. Henkilökunnan jaksamisen tukemisessa on tärkeää keskittyä hyvään perustyöhön ja arvostuksen osoittamiseen tehdystä työstä niin kollegojen, esihenkilöiden kuin kunnankin taholta. On tärkeää huomioida myös erilaiset elämäntilanteet ja se, miten kohtelemme ja tuemme toisiamme. Tänä lukuvuonna pidämme edelleen osan kokouksista ja palavereista etänä Teamsissa, koska tämän on huomattu lisäävän työssä jaksamista ja rentoutta. Tuemme toisiamme ja työssä jaksamista yhteistyöllä. Käytännön esimerkkejä tästä ovat vuositasojen luokanohjaajien yhteiset suunnitteluhetket, oppiaineiden yhteiset kokeet ja oppitunnilla käytettävän materiaalin jakaminen toisillemme.

Koulussamme toimii opettajien muodostama työhyvinvointiryhmä, joka edistää työssä viihtymistä ja jaksamista sekä tukee yhteisöllisyyttä. Ryhmä järjestää arkea piristäviä hetkiä sekä tarjoilee terveellisen välipalan ennen YS-kokouksia. Ryhmän suunnittelemat tapahtumat ovat suunniteltu vuosikelloa käyttäen siten, että jokaiselle lukuvuoden kuukaudelle on järjestetty työhyvinvointia tukevaa toimintaa. Työajan ulkopuolella tapahtuva TYHY-toiminta on vapaaehtoista ja omakustanteista.

Henkilökunta ottaa osaa kunnan henkilökunnan yhteiseen liikuntailtapäivään Leppävedellä. Tämän lisäksi syksyllä ja keväällä käytetään yhteensä neljä tuntia työajalla järjestettävään TYHY-toimintaan.

Opettajat voivat osallistua LOAY:n järjestämiin liikunta- ja kulttuuritapahtumiin, sekä viikoittaiselle kaukalopallovuorolle. Lisäksi Sydän-Laukaan koulun ja Laukaan lukion opettajilla on oma yhteinen kuntosalivuoro. Henkilökunta voi käyttää työhyvinvoinnin edistämiseen kunnan tarjoamaa virike-etua (Edenred) sekä yksin että yhdessä työyhteisön jäsenten kanssa.

Rehtori käy vuosittain kehityskeskustelut henkilökunnan kanssa.

Kaikilla koulun opettajilla on opettajan kelpoisuus ja myös pidempiin sijaisuuksiin pyritään valitsemaan pätevät opettajat.

Uusien työntekijöiden perehdyttämiseen on käytössä perehdyttämisopas. Lyhytaikaisille sijaisille annetaan sijaisen pikaopas. Rehtorit vastaavat ensisijaisesti uusien työntekijöiden perehdyttämisestä. Perehdyttämiseen osallistuvat myös aineryhmän opettajat, koulunkäynninohjaajien työtä koordinoiva erityisopettaja sekä koko muu henkilökunta. Uudet opettajat ja ohjaajat tavataan pyytää vierailulle johtoryhmään uusien ideoiden saamiseksi. Lisäksi uudet vakituiset opettajat osallistuvat mahdollisesti kunnan järjestämään perehdytyspäivään.

Samanaikaisopettajuusresursseja on käytettävissä mm. opetusryhmien eriyttämiseen, eri oppiaineiden väliseen yhteistyöhön ja monialaisen oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen.

Henkilökunta voi osallistua täydennyskoulutuksiin nykyisen taloudellisen tilanteen rajoissa. Ilmaisia verkkokoulutuksia pyritään hyödyntämään mahdollisimman paljon ja lisäksi tarjotaan koko työyhteisölle suunnattuja koulutuksia.

Opettajien kolme VESO-päivää käytetään lukuvuoden suunnitteluun ja arviointiin sekä kunnan opettajien yhteiseen iltapäivään.

Työterveyshuolto järjestyy jatkossa Mehiläisen kautta. Lääkäriasema sijaitsee Jyväskylässä, mutta työterveyspalveluita on käytettävissä myös Mehiläisen Laukaan toimipisteellä. Työterveystarkastuksiin voi mennä omasta aloitteesta.

9.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Opettajamentoroinnin kehittäminen työyhteisössä.

Henkilökunnan vertaistukivälitunnin kehittäminen.

YS-ajan seuraaminen: syksyllä suunnitellaan YS-ajan käyttö ja lukuvuoden aikana suunnitelmaan tulisi palata ja tarkistaa ajan käyttöä.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	19.9.2024	Teams
Kriisisuunnitelma	19.9.2024	Teams
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi		Koulun kotisivu
Ohjaussuunnitelma		
Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello	11.9.2024	Peda.net koulun kotisivu ja P-asema toimintasuunnitelman liite
Koulun tapahtumakalenteri		Teams, Wilma, koulun kotisivu
Koulun tuntijako		P-asema
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2024-2025		P-asema
Koulun opetusryhmät lv 2024-2025		P-asema
Lukuvuositedote	8.8.2024	Wilmassa
TYHY-suunnitelma		Teams
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		Teams
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	19.9.2024	Teams
Koulun hyvinvointikyselyn 2024 toteuttamistapa	3/2025	Taitotiimin kysely

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Toimintasuunnitelman valmisteleminen aloitettiin koulun johtoryhmässä. Jokaiselle johtoryhmän jäsenelle annettiin yksi luku työstettäväksi yhdessä oman työryhmänsä kanssa. Lukujen sisältöä on suunniteltu ja kirjoitettu työryhmittäin 3.9.2024 YS-ajalla, minkä jälkeen työtä on jatkettu johtoryhmässä yhdessä keskustellen. Rehtori on vastannut toimintasuunnitelman koonnista kokonaisuutena ja työstänyt vielä yksittäisiä osioita. Suunnitelma on ollut opettajilla etukäteen nähtävillä ennen sen käsittelyä ja hyväksyntää YS-kokouksessa 11.9.2024.

Laukaassa 19.9.2024

Ulla Rytönen

rehtori