

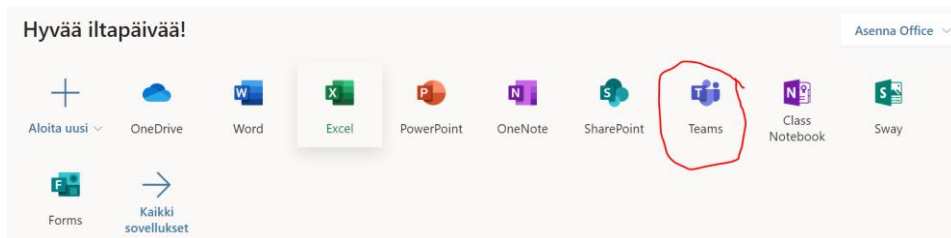
# OHJEET O365-KIRJAUTUMISEEN

## Kirjautuminen

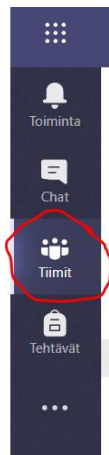
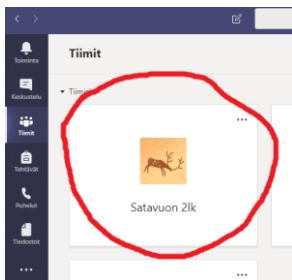
1. Avaa nettiselain ja mene osoitteeseen: [www.office.com](http://www.office.com)
2. Kirjaudu henkilökohtaisilla tunnuksillasi. Käyttäjätunnus: [etunimi.sukunimi@edu.laukaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.laukaa.fi), Salasana: lähetetty wilman kautta
3. Työskentelysi helpottuu jatkossa, kun lisää sivun suosikiksi, näpäyttämällä osoiterivillä olevaa tähteä (Chrome).
  - a. Valitse kansioksi **Kirjanmerkkipalkki**.
  - b. Tuo kirjanmerkkipalkki näkyviin näpäyttämällä osoiterivin perässä olevaa kolmea pistettä.
  - c. Näpäytä **Asetukset -> Näytä kirjanmerkkipalkki**.

## Teamsiin meneminen

1. Mene O365-pilvipalvelun aloitussivulle ([office.com](http://office.com) tai valitse suosikit-palkista) ja valitse **Teams**.



2. Valitse sivupalkista **Tiimit**.



3. Valitse **oman luokkasi tiimi**.