

# Lievestuoreen kou- lun toimintasuunni- telma

---

LUKUVUOSI 2016-2017

LAUKAAN KUNTA

# SISÄLLYS

1. KOULUN PERUSTIEDOT.....	3
2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS .....	5
2.1. Koulun toimintasuunnitelma .....	5
2.2. Arviointi .....	5
3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN .....	6
3.1. Laatumäärätykset .....	6
3.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	6
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma.....	8
3.4. Arviointi .....	8
4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS .....	9
4.1. Laatumäärätykset .....	9
4.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	10
4.3. Arviointi .....	11
5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI.....	11
5.1. Laatumäärätykset .....	11
5.2. Oppilashuollon koulukohtainen suunnitelma .....	11
5.3. Yleinen tuki .....	14
5.4. Tehostettu tuki .....	14
5.5. Erityinen tuki.....	14
5.6. Arviointi .....	15
6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ .....	16
6.1. Laatumäärätykset .....	16
6.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	16
6.3. Arviointi .....	17
7. KOULUN KERHOTOIMINTA .....	18

7.1. Laatukriteerit .....	18
7.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	18
7.3. Arviointi .....	18
8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA .....	19
8.1. Laatukriteerit .....	19
8.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	19
8.3. Arviointi .....	19
9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN .....	20
9.1. Laatukriteerit .....	20
9.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	20
9.3. Arviointi .....	21
10. HENKILÖSTÖ .....	21
10.1. Laatukriteerit .....	21
10.2. Koulun toimintasuunnitelma .....	22
10.3. Arviointi .....	22
11. LIITTEET .....	22
Koulun järjestyssäännöt .....	22
Koulukiusaamisen ehkäisymallit ja toimenpiteet .....	22
Lukuvuositedote tai muu huoltajille lähetetty tiedote .....	22
Koulun tuntijako lv. ....	22
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv. ....	22
Koulun opetusryhmät lv. ....	<b>Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.</b>
Koulun kerhotoiminta ja nuorisotyö lv. ....	<b>Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.</b>
Suunnitelma Koulun ja seurakunnan sidosryhmäyhteistyöstä .....	22

## 1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Lievestuoreen koulu	Puh.	0400-250743
Osoite	Luokat 5-9, Laurinkyläntie 5, 41400 Lievestuore Luokat 1-4, Liepeentie 47, 41400 Lievestuore		0400-250743 040-3536606
	Luokat 5-9: <a href="mailto:jussi.silpola@laukaa.fi">jussi.silpola@laukaa.fi</a> Luokat 1-4: merja.suutarinen@laukaa.fi	S-posti	

Rehtori/johtaja	Jussi Silpola	Puh.	0400-250743
Varareht./-johtaja	Merja Suutarinen	Puh.	040-3536606
Koulukohtaiset varahenkilöt	Luokat 5-9: Eija Riippa Luokat 1-4: Milla Tähtinen	Puh.	
Koulusihteeri	Susanna Pynnönen	Puh.	040-7712383

Opinto-ohjaajat	Eriikka Kontio	Puh.	050-3153468
-----------------	----------------	------	-------------

Koululääkäri		Puh.	
Kouluterveydenhoitaja	Päivi Rahikainen	Puh.	014-2678519
Koulupsykologi	Sini Hjelm (sij.)	Puh.	0400781801

Koulukuraattori	Susanna Pihlajamäki	Puh.	050-5974140

Sähköpostiosoitteet: [etunimi.sukunimi@laukaa.fi](mailto:etunimi.sukunimi@laukaa.fi)

Työaika lv.

<b>Syyslukukausi</b>	<b>10.8.-21.12.2016</b>
- syysloma	17.-21.8.2016
Joululoma	22.12.2016-8.1.2017
<b>Kevätlukukausi</b>	<b>9.1.-3.6.2017</b>
- talviloma	27.2.-3.3.2017
- pääsiäisloma	14.-17.4.2017

**Opetuksen jaksot**

1. jakso	10.8.-14.10.2016	2. jakso	24.10.-21.12.2016
2. jakso	9.1.-24.3.2017	3. jakso	27.3.-3.6.2017

## 2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

[https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku3/3-2\\_valtakunnalliset-tavoitteet](https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet)

### 2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Lievestuoreen koulun tehtävä on toteuttaa opetussuunnitelman perusteiden sekä paikallisen opetussuunnitelman tavoitteet. Valtakunnallisen opetussuunnitelman keskeisiksi tavoitteiksi on asetettu oppilaan kasvu ihmisyyteen ja yhteiskunnan jäsenyyteen, tarpeelliset tiedot ja taidot sekä sivistyksen, tasa-arvoisuuden ja elinikäisen oppimisen edistäminen.

Laukaan paikallisessa opetussuunnitelmassa kunnan omaksi painopistealueeksi on asetettu kulttuuriopetussuunnitelma *Kulttuurilaukan* toteuttaminen.

Lievestuoreen koulun omat toiminnalliset tavoitteet ovat:

- 1) Jokainen ihminen on ainutkertainen ja arvokas
  - kiusaamisen vastainen työ
  - kolmiportainen tuki
  - uuden opetussuunnitelman arviointiperiaatteiden toteuttaminen
- 2) Oppilaat pääsevät vaikuttamaan koulun asioihin mahdollisimman laajasti
  - oppilaskunnan roolin vahvistaminen, mahdollisuus vaikuttaa lukuvuoden toimintasuunnitelmaan
  - oman oppimisen tavoitteiden asettaminen ja arviointi

### 2.2. Arviointi

Lukuvuoden toiminta suunnitellaan vastaamaan opetussuunnitelman perusteita, paikallisen opetussuunnitelman painotuksia sekä koulun omia toiminnallisia tavoitteita.

Koulu arvioi toimintaansa lyhyellä aikavälillä lukuvuoden aikana pidettävissä kokouksissa. Lukuvuoden toiminnan arvioinnissa tehdään arvio onnistumisesta kokonaisuudessaan ja toimintaehdotukset seuraavalle lukuvuodelle.

## 3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

### 3.1. Laatuksiteerit

- opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon
- opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan
- koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta
- koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta
- opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti
- huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa
- opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle

### 3.2. Koulun toimintasuunnitelma

- Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

[https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-2\\_arvoperusta](https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-2_arvoperusta)

Koulun toiminnan arvopohjassa painottuu jokaisen oppilaan ainutkertaisuus. Kannustamme oppilaita ja annamme heille yksilöllistä tukea. Rakennamme koulu yhteisön, jossa oppilasta kuunnellaan ja arvostetaan ja hänen oppimisestaan ja hyvinvoinnistaan välitetään. Painotamme osallisuutta ja mahdollisuutta rakentaa yhteisön toimintaa ja hyvinvointia.

- Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

[https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-3\\_oppimiskasitys](https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-3_oppimiskasitys)

Oppimiskäsityksen osalta painotamme oppilaan osallisuutta oppimisprosessissa ja koko koulun toiminnassa. Käytännössä se näkyy oppilaan lisääntyvänä oppimisen tavoitteiden asettamisena, toteuttamisena ja edistymisen arviointina yksin ja yhdessä muiden kanssa.

- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

<https://peda.net/opetusuunnitelma/ksops/laukaaty/luku6>

Oppilasarvioinnissa luokilla 1-6 noudatetaan uutta opetusuunnitelmaa ja syyslukukauden aikana tarkentuvia kunnan omia arviointiohjeita. Erityisesti painottuvat oppilaan oma tavoitteenasettelu, itse- ja vertaisarviointi sekä opettajan ja oppilaan vuorovaikutus oppimista tukevassa arvioinnissa.

Luokilla 7-9 arvosanan antamisessa noudatetaan vanhan opetusuunnitelman perusteita, mutta muuta arviointikulttuuria viedään uuden opetusuunnitelman mukaiseen suuntaan jo nyt kaikin soveltuvien osien.

- Kulttuurilaukka

<https://peda.net/opetusuunnitelma/ksops/laukaaty/kk>

Toteutamme paikallista kulttuuriopetusuunnitelmaa. Yhteyshenkilönä luokilla 1-4 on Jari-Pekka Timonen ja luokilla 5-9 Maria Kärkinen. Jokaisen luokan oma luokanopettaja/luokanohjaaja kuitenkin vastaa oman luokka-asteen kulttuuriopsin sisällön toteutumisesta.

- TVT-strategian toteuttaminen

<https://peda.net/opetusuunnitelma/ksops/laukaaty/tvtops>

Sovimme koulun sisällä TVT-strategian sisällöllisten tavoitteiden toteuttamisesta. Opetus toteutetaan lukuvuonna 2016-2017 oppiaineiden sisällä opiskellen TVT-strategian työskentelytaitoja aine-sisältöjä hyödyntäen.

- Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

<https://peda.net/opetusuunnitelma/ksops/laukaaty/mo3>

Koulumme toteuttaa monialaisia oppimiskokonaisuuksia seuraavasti:

Luokat 1-4: Kansainvälisyys: eri kulttuurit koulussamme

Luokat 5-6: Suomen luonto

Luokat 7-9: Paikallisuus

- LK 7 Oman elinympäristön luonto
- LK 8 Lievestuoreen Kisa 90 v
- LK 9 Paikallinen elinkeinoelämä ja yhteiskunta

Tarkemmat suunnitelmat tehdään luokkakohtaisesti.



### 3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Toteutamme lukuvuoden aikana erilaisia opetukseen liittyviä retkiä ja matkoja, sekä tutustumiskäyntejä ja työssäoppimisjaksoja seuraavasti:

17.8. 7AB toimintapäivä

26.8. Tupaswilla perinnepäivä 5-(6)-luokkalaisille

1.9. Turvapäivä, Henkilökunnan liikuntailtapäivä, oppilaiden koulupäivä päättyy 12.00.

vko 37 JOPO TET

vko 38 9A TET

vko 39 9B TET

7.10. Taksvärkki,

9 TET viikko 4

15.2. 7 TET

Vko 15 8A TET

vko 16 8B TET

10.-13.4. 9AB luokkaretki

24.-28.4. Latvia

20.-24.5. Saksanryhmän retki

2.6. Nokkakivi-päivä

Muiden tapahtumien ja retkien osalta päivitämme suunnitelmaa rehtorin hallintopäätöksillä.

### 3.4. Arviointi

Seuraamme ja arvioimme opetussuunnitelman toteutumista jatkuvasti. Erityisesti uuden opetussuunnitelman mukanaan tuomien uudistusten kokeilu, arviointi ja kehittäminen vaativat voimavaroja vuoden aikana. Tämän vuoksi olemme lisänneet vuosisuunnitelmaan kirjattua yhteissuunnittelu-aikaa aiemmasta.

Lukuvuoden toiminnan arvioinnissa teemme kokonaisarvion vuoden onnistumisesta ja keräämme tärkeimmät tavoitteet seuraavalle lukuvuodelle.

Erityisesti kehitämme henkilökunnan oman työn arviointia. Vertaisarviointia kokeillaan monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen yhteydessä.

## 4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

### 4.1. Laatukriteerit

#### Laatukriteerit

#### Kouluilat

Kohde	Kyllä	Ei
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	X	X
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	X	
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.		X
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	X	
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	X Turvallinen	X Viihtyisä

#### Koulukiusaamisen ehkäisy ja kriisisuunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Toimintaohjeet ovat liitteenä.	X	

Koulussa on ajan tasalla oleva kriisisuunnitelma ja kriisitilanteita varten on toimivat toimintamallit. Toimintaohjeet ovat liitteenä.	X	
Kriisisuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	X	

### Turvallisuussuunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei
Koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se on laadittu/päivitetty: elokuussa 2017	X	
Koulun turvallisuussuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa: Käsitellään syysloman alkuun mennessä.	X	
Onko koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia harjoiteltu? 1.9.2016	X	

## 4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun fyysisenä oppimisympäristönä toimii rakennettu ympäristö, sekä koulun lähialueet. Koulurakennus on vanha ja rapistunut, mutta sitä hyödynnetään parhaan mukaan. Oppilaiden ja henkilökunnan turvallisuudesta huolehditaan säännösten ja ohjeiden mukaan ja turvallisuussuunnitelmat tarkistetaan ja päivitetään lukuvuoden aikana. Koulun fyysisen turvallisuuden omavalvonnasta huolehtii henkilöstö ja kiinteistöhoitaja. Jokainen turvallisuusriskin huomannut on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan puutteista rehtorille.

Oppilaiden hyvinvointia seurataan, ja oppilashuollollisten toimenpiteiden tarpeen sattuessa ensisijainen oppilaan asioista vastaava henkilö on oppilaan luokanopettaja/ohjaaja. Oppilashuollon suunnitelmassa on tarkemmat selostukset oppilashuollon toiminnasta.

Hyödynnämme mahdollisuuksien mukaan olemassa olevia sähköisiä oppimisympäristöjä ja -materiaaleja, sekä pyrimme perehtymään uusiin. Esimerkkeinä peda.net, Sanoma Pro, google docs,

Tärkeimpänä tavoitteena on suunnitella koulun uudisrakennuksen fyysinen ja virtuaalinen oppimisympäristö tulevaisuuden haasteita vastaavaksi ja pohjustaa uuden koulun toimintakulttuuri arvojamme vastaavaksi.

### 4.3. Arviointi

Toiminta tulee painottumaan vahvasti tulevan uudistuksen suunnitteluun. Lukuvuoden toiminnan onnistumista arvioidaan vuoden aikana suunnittelukokouksissa sekä vuoden päätteeksi lukuvuoden toimintasuunnitelman yhteydessä

## 5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

### 5.1. Laatukriteerit

- opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa
- koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti
- erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat
- oppilashuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen
- koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat
- koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan
- koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua
- kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan
- miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

### 5.2. Oppilashuollon koulukohtainen suunnitelma

### 5.2.1. Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Lievetuoreen kouluun muodostuu Tervämäen ja Laurinkylän yksiköistä. Tervämäellä opiskelevat 0.-4. luokkalaiset ja oppilasmäärä on kuluvana lukuvuonna 146 oppilasta. Laurinkylän yksikössä opiskelevat 5.-9. luokkalaiset ja oppilasmäärä tänä vuonna on 150 oppilasta.

### 5.2.2. Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllistä opiskeluhuoltoa toteuttavat kaikki opiskeluhuollon toimijat.

Kaikkien oppilaitoksessa opiskelijoiden kanssa työskentelevien sekä opiskeluhuoltopalveluista vastaavien viranomaisten ja työntekijöiden on tehtävissään edistettävä opiskelijoiden ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä. Oppilaitoksen henkilökunnalla on ensisijainen vastuu oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista. Oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhuoltoryhmä.

- Oppilashuoltoryhmä: Lievestuoreen koulun yhteinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu tiistaisin kerran kuussa. Oppilashuoltoryhmään kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, erityisluokan opettajat, laaja-alaiset erityisopettajat, terveydenhoitaja, psykologi, kuraattori, sosiaalityöntekijä, opinto-ohjaaja ja vapaa-aikaohjaaja. Esityslistan mukaisesti ja kutsusta myös muita henkilöitä voidaan kutsua kokoukseen. Näitä ovat henkilöt jotka omalta osaltaan edistävät yhteisömme hyvinvointia. Kokouksessa päätettävät asiat kirjataan muistioon säilytettäväksi.
- Koulu toteuttaa Kiva-kouluohjelmaa apuna kiusaamisen ennalta ehkäisyssä ja selvittämisessä. Koulussa vedetään lukuvuoden aikana erilaisia sosiaalisia taitoja vahvistavia toiminta-ohjelmia tai ryhmiä.
- Koulu vahvistaa yhteisöllistä toimintaa järjestämällä mielekästä välituntitoimintaa. Oppilaskuntaa, tukioppilaita ja koulukummeja osallistetaan aktiivisesti koulun toimintaan mukaan. Lukuvuoden aikana järjestetään erilaista kerhotoimintaa.
- Koulu toimii yhteistyössä eri oppilashuollollista palvelua tuottavien tahojen kanssa, kuten lastensuojelun, perheneuvolan, lasten – ja nuortenpsykiatrian, terveyskeskuspsykologin ja toimintaterapeutin kanssa. Etsivä nuorisotyö tulee esittäytymään 9.luokkalaisten keväällä. Yhteistyö seurakunnan kanssa pitää sisällään aamunavauksia, välituntitoimintaa ja k-12-kurssin 6.luokkalaisten kanssa. Vapaa-aikatoimi on mukana 7.luokkalaisten toimintapäivässä Multamäessä sekä pitää koulupäivystys-luonteista välituntitoimintaa viikoittain. Koulupoliisi Jouko Meriläinen vieraillee koululla tarvittaessa.
- Koulu hyödyntää kouluterveyskyselyn tuloksia yhteisöllisen oppilashuollon kehittämiseksi

### 5.2.3. Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Monialaista yksilökohtaista opiskeluhoitoa toteutetaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä ja siitä laaditaan opiskeluhoitokertomus. Asian käsittely yksittäisen opiskelijan tueksi koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä perustuu opiskelijan tai, jollei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumukseen.

Opiskelijan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella hänen asiansa käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskeluhoitoon yhteistyötahoja taikka opiskelijan läheisiä. Jos alaikäisellä tai muutoin vajaa-  
valtaisella ei ikänsä tai kehitystasonsa vuoksi ole edellytyksiä arvioida itsenäisesti asian merkitystä, huoltaja tai muu laillinen edustaja voi antaa siihen suostumuksen hänen sijastaan.

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoa se opetushenkilöstön tai oppilashuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai oppilaiden läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää oppilaan tai huoltajan suostumusta.

Asiantuntijaryhmän kokoamisen tarpeen havainnut opetushenkilöstön tai oppilashuollon palveluiden edustaja sopii opiskelijan kanssa, ketä ryhmään kutsutaan. Mikäli ryhmään osallistuu yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä, pyydetään kirjallinen suostus sitä varten laaditulla lomakkeella.

Asiantuntijaryhmän tapaamisessa sovitaan, kuka on ryhmän vastuuhenkilö, joka johtaa keskustelua. Samoin sovitaan siitä, kuka kirjaa käsitellyt asiat opiskeluhoitoon kertomukseen. Opiskeluhoitoon kertomus on jatkuvaan muotoon laadittu lomake, joka täytetään aina, kun asiantuntijaryhmä koontuu. Opiskeluhoitoon kertomus tallennetaan opiskeluhoitorekisteriin. Yksittäistä opiskelijaa tai henkilöä koskevat rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä.

Kouluterveydenhuollon ja lastenneuvolan (jälkimmäinen koskee esikoululaisia) henkilöstö ja psykologit kirjaavat yksilökohtaisen opiskeluhoitotyön säädetysti potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Vastaavasti opiskeluhoitoon kuraattorit kirjaavat asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen.

Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhoitoon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhoitoon vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhoitoon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi.

Jos opiskelija siirtyy toisen koulutuksen järjestäjän koulutukseen, aikaisemman koulutuksen järjestäjän on pyydettävä opiskelijan taikka, jollei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa tai laillisen edustajansa suostumus siihen, että uudelle koulutuksen järjestäjälle voidaan siirtää opiskeluhoitoon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia opiskeluhoitoon jatkuvuuden kannalta.

- Oppilaspalaveriin varataan aika tarpeen mukaan ja sovitaan työnjaosta.
- Monialainen asiantuntijaryhmä kokoontuu aina kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä.
- Oppilashuoltokertomuksia säilytetään koulusihteerin holvissa.
- Oppilashuollon palveluista tiedotetaan oppilaille ja vanhemmille tiedotteissa, vanhempainiloissa, vanhempaintapaamisissa, kotisivuilla ja Wilmassa.

#### 5.2.4. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Yhteistyö kuvattu aiemmissa luvuissa.

#### 5.2.5. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen sekä arviointi

- Oppilaat ja vanhemmat ovat mukana yhteisöllisen oppilashuollon ja oppilashuoltosuunnitelman toteuttamisessa. Tukioppilaat ja oppilaskunta sisällyttävät suunnitelman omiin toimintasuunnitelmiinsa. Suunnitelma esitellään myös vanhempaintoimikunnassa.
- Oppilashuoltosuunnitelman toteuttamista seuraa ja arvioi koulun oppilashuoltoryhmä säännöllisissä kokoontumisissaan, ja tekee kokonaisarvion toiminnasta lukuvuoden toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

### 5.3. Yleinen tuki

Oppilaalle annettavan tuen muoto määräytyy yksilöllisten tarpeiden mukaan. Opetus järjestetään yleisopetuksena aina, kun se on mahdollista. Yleisen tuen eri muodot ehkäisevät sekä poistavat oppimisen esteitä ja vähentävät oppilaiden erityisen tuen tarvetta.

### 5.4. Tehostettu tuki

Tehostetulla tuella tarkoitetaan eriyttämistä, tukiopetusta, samanaikaisopetuksen eri muotoja, osaaikaista erityisopetusta ja oppilashuoltoa. Tehostetun tuen suunnittelun ja seurannan välineenä on oppimissuunnitelma. Opettaja huolehtii tehostetun tuen toimenpiteiden kirjaamisesta Wilmaan.

### 5.5. Erityinen tuki

Erityisen tuen tarve perustuu oppilaan vammaisuuteen, sairauteen, kehityksessä viivästymiseen, tunne-elämän häiriöön tai niihin muuhun verrattavaan syyhyn. Erityisiä tukitoimia tarvitsevan oppilaan opetuksen järjestäminen arvioidaan kussakin yksittäisessä tapauksessa erikseen. Erityistä tukea koskeva päätös tehdään pääsääntöisesti vasta tehostetun tuen toimenpiteiden jälkeen. Oppilaan huoltajan kanssa neuvotellaan ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä. Erityistä tukea koskevan päätöksen saaneelle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, jota muutetaan oppilaan tuen tarpeen tai opetuksen sisältöjen ja tavoitteiden muuttuessa.

Toiminnassa lähikouluperiaate on ensisijainen perusta paikallisen toimintakulttuurin ja toimintatapojen kehittämiseksi. Lapselle pyritään takaamaan mahdollisuus opiskella omassa luontaisesti määräytyvässä koulussa yhdessä ystäviensä kanssa.

Lievestuoreen koulu käyttää Laukaan kunnan malleja oppimisen ja koulunkäynnin tuen määrittelyssä ja toteuttamisessa.

Erityistä tukea koulussamme antavat:

Marianne Taipale-Heinilä	luokat 1-3 ja esiopetus
Anita Piri-Piispanen	luokat 1-4
Milla Tähtinen	luokat 4AB
Mari Lummi-Hiekka	luokat 5-9
Paula Gustafsson	luokat 5-9

## 5.6. Arviointi

Oppimisen ja kasvun tuen toimintasuunnitelman toteutuminen arvioidaan lukuvuosisuunnitelman teon yhteydessä.



## 6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

[https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-2\\_yhteisty](https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-2_yhteisty)

### 6.1. Laatukriteerit

- kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa
- koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa
- kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä
- kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma)
- henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä

### 6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun ja kodin yhteistyön tavoitteena on luottamukselliset, avoimet ja luontevat välit koulun työntekijöiden ja lasten vanhempien välillä. Tavoitteeseen pyritään järjestämällä tilanteita, joissa oppilaiden vanhemmat voivat osallistua koulun toimintaan auttamalla erilaisten teemojen ja tapahtumien järjestämisessä, urheilukilpailuissa ja luokkaretkien järjestämisessä.

Koulu järjestää vanhempainiltoja/luokanvalvojien tapaamisia sekä tarvittaessa muita tilaisuuksia, joissa huoltajat voivat perehtyä koulun toimintaan

30.8.2016 luokat 0-4

8.9.2016 luokat 5-9

3.11.2016 Luokat 0-9

30.11.2016 luokat 9ABJOPO

17.5.2016 tulevat 7-luokat

Kevätlukukaudella muita luokkakohtaisia vanhempainiltoja ja –tapaamisia tarpeen mukaan.

Koteihin jaetaan valintaoppaat ja oppilaiden itsearviointilomakkeet. Huoltajat osallistuvat koulun itsearviointiin opettajien ja oppilaiden kanssa. Opettaja voi luokilla 0-6 korvata väliarvioinnin arviointikeskustelulla. Arviointikeskustelut toteutetaan ainakin luokilla 2 ja 6 uuden opetussuunnitelman mukaisesti. Luokanohjaaja/opettaja pitää vanhempaintapaamisen uuden valvontaluokan kanssa aloittaessaan. Hyödynnetään vanhempaintapaamiset HOJKS-keskusteluihin.

Oppilashuoltoryhmä, erityisopettajat ja luokanohjaajat huolehtivat ensisijaisesti yhteydenpidosta huoltajiin. Wilman käyttö yhteydenpidossa on ensisijainen toimintatapa. Kiireellisissä tai vakavammissa asioissa yhteydenpitoväline on puhelin. Tiedottamisessa päävälineenä on sähköinen tiedottaminen käyttäen tiedotuskanavana ensisijaisesti Wilmaa sekä koulun kotisivuja.

Koulussa toimii vanhempaintoimikunta, johon osallistumiseen vanhempia kannustetaan. Toimikunta pohtii koulun toimintaa, kasvatuskysymyksiä ja kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Toimikunnan toimintaa kehitetään enemmän vanhempien oman aktiivisuuden ja itsenäisen toiminnan suuntaan.

Eryteisesti tavoitellaan yhteistä näkemystä kotien kanssa koulunkäynnin ja oppimisen merkityksestä. Tavoitteena on koulun ja kodin roolien ja tavoitteiden selkeyttäminen, Wilman kehittäminen, sekä koti-tehtävien laiminlyöntien vähentäminen.

Kodin ja koulun yhteistyön periaatteista tiedotetaan huoltajia samoin kuin uuden opetussuunnitelman mukanaan tuomista uudistuksista ja koulun toiminnan painotuksista.

## 6.3. Arviointi

Arvioimme kodin ja koulun yhteistyön onnistumisen yhdessä huoltajien kanssa vanhempainiltojen sekä oppilaiden itsearvioinnin yhteydessä toteutettavilla keskusteluilla ja kyselyillä (sähköinen, peda.net tai Wilma). Kehitämme toimintaamme arvioinnin tulosten perusteella.

## 7. KOULUN KERHOTOIMINTA

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-5>

### 7.1. Laatuksriteerit

- kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä
- kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit
- kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat
- koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet
- kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista

### 7.2. Koulun toimintasuunnitelma

- oppilaskunta teettää oppilaille kyselyn jonka perusteella ohjataan kerhotoimintaa

### 7.3. Arviointi

- Koulun kerhotoiminnan onnistuminen arvioidaan lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä niin että myös oppilaat tulevat kuulluksi asiassa.

## 8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

(Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa)

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

Lievestuoreen koululla aamutoimintaa järjestetään Tervämäen toimipisteessä koulupäivinä klo 7.30-8.30 välisenä aikana. Aamutoiminta koskee pääasiallisesti 0-2-luokkalaisia ja on ainakin tois-  
taiseksi maksutonta osallistujille. Aamutoimintaa pitävät koulumme koulunkäynnin ohjaajat. Aamu-  
palaa ei aamutoiminnassa tarjota.

Iltapäivätoiminnan järjestää Lievestuoreen setlementti ry.

### 8.1. Laatuksiteerit

- koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa
- toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää
- toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat
- aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia
- tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

### 8.2. Koulun toimintasuunnitelma

### 8.3. Arviointi

Aamu- ja iltapäivätoiminnan onnistumisen arviointi toteutetaan lukuvuoden toimintasuunnitelman arvi-  
oinnin yhteydessä.

## 9. OPPILAIKEN OSALLISTUMINEN

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyoluku5/5-1>

### 9.1. Laatuksriteerit

- koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava
- oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

### 9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Lievestuoreen koulussa toimii oppilaskunta, jonka ohjaavana opettajana luokilla 1-4 toimii Mari Jalvela ja luokilla 5-9 Marjo Sassali. Oppilaskunnan toiminnan tavoitteena on oppilaiden vaikuttaminen koulun asioihin. Oppilaskunta tekee lukuvuoden toimintasuunnitelman ja arvioi omaa toimintaansa.

Lievestuoreen koulun tukioppilastoimintaa luokilla 7-9 ohjaavat Auli Eskelinen ja Tuija Laakkonen. Tukioppilaat saavat tukarokoulutuksen, ja toiminnan tavoitteena on yhteisöllisyyden ja kouluhyvinvoinnin lisääminen. Tukioppilaat tekevät lukuvuoden toimintasuunnitelman ja arvioivat oman toimintansa.

Luokkien 1-4 kummitoiminta toteutetaan siten, että 3.luokan oppilaat toimivat eskareiden kummeina ja 4.luokan oppilaat 1.luokan oppilaiden kummeina. Kummitoiminta muotoutuu opettajien ja oppilaiden ideoista ja sitä toteutetaan sopivin väliajoin, esimerkiksi viikottain tai kuukausittain. Yhdessäolo ja toisen auttaminen ovat kummitoiminnan kulmakiviä.

Oppilaiden osallisuutta koulun toiminnassa lisätään kaikissa mahdollisissa yhteyksissä. Koulun lukuvuoden toimintasuunnitelman pääkohdat esitellään oppilaskunnalle, ja heitä kuullaan ennen toimintasuunnitelman lopullista hyväksyntää. Oppimisen suunnittelussa ja arvioinnissa uuden opetussuunnitelman mukaisesti huomioidaan oppilaiden osallisuus. Erityisesti sen tulee tulla esiin monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa.

## 9.3. Arviointi

Osallisuuden toteutumista arvioidaan oppilaiden itsearvioinnin yhteydessä. Tulokset kirjataan lukuvuoden toiminnan arviointiin, ja tehdään toimenpide-ehdotukset seuraavalle lukuvuodelle.

## 10. HENKILÖSTÖ

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku4>

### 10.1. Laatukriteerit

- kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna
- henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut
- henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet)
- henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentointiryhmään ...)
- työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vähintään kahden vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

#### **Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä**

##### **Hyvinvointi ja turvallinen arki**

*Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely*

*Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus*

*Osallisuus ja demokraattinen toiminta*

##### **Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo**

*Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen*

#### **Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet**

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

## 10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun henkilöstön toimintakulttuurin painopistealueet ovat seuraavat:

***Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä***  
***Hyvinvointi ja turvallinen arki***  
***Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo***

Näiden kehittämistä tehdään erillinen suunnitelma syyskuussa 2016.

## 10.3. Arviointi

Suunnitelman toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

## 11. LIITTEET

- Koulun järjestyssäännöt
- Koulukiusaamisen ehkäisymallit ja toimenpiteet
- Lukuvuositedote tai muu huoltajille lähetetty tiedote: Vain nettiversio olemassa:  
<https://peda.net/laukaa/lievestuoreenkoulu0-9>
- Koulun tuntijako ja opetusryhmät lv 2016-2017
- Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv. 2016-2017
- Suunnitelma Koulun ja seurakunnan sidosryhmäyhteistyöstä

## Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö Pvm 6.9.2016

Allekirjoitukset:

Paikka ja päiväys \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kasvun ja oppimisen lautakunta Pvm \_\_\_\_\_ §

Allekirjoitukset:

Paikka ja päiväys \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_