

Osaamisperusteisen kurssin suunnittelulomakkeen käyttöohje

Kurssin nimi	Kurssia kuvaava nimi. Nimen tulee ensisijaisesti kertoa kurssin aihe ja toissijaisesti herättää mielenkiintoa. Hyvä nimi on lyhyt ja ytimekäs.
(Kurssin aineryhmä)	Toimisto täyttää
Opettaja	
Kurssin ajankohta (pvm - pvm ja klo)	Voit ehdottaa tähän sinulle sopivaa aikaa. Kurssin aikataulu varmistetaan toimistolla.
Kohderyhmä	Kenelle kurssisi on tarkoitettu?
Kurssikuvaus Lyhyt, houkutteleva kuvaus. Osaamisperusteisen kurssin kurssikuvaus on <u>opiskelijalähtöinen</u>	Kirjoita tähän opinto-ohjelmaan tuleva, opiskelijaa houkutteleva kuvaus kurssista sinä-muodossa. Käytä selkokieltä. Mitä hyötyä kurssista on opiskelijalle? Mitä taitoja opiskelijalla täytyy olla ennen kurssille osallistumista? Miten kurssilla opiskellaan? Mainitse, jos kurssi sisältää myös opiskelijan itsenäistä opiskelua ja määritä siihen keskimäärin käytettävä aika (kurssin laajuus).
Kurssin taso <ul style="list-style-type: none"> • esim. A (alkeis-), B (perus-), C (jatkokurssi) • kielikursseissa tasomerkinnät Eurooppalaisen kielitaidon viitekehyksen mukaisesti 	Määrittele kurssin osaamistaso ja mahdollinen lähtötaso. Aloitetaanko kurssilla aivan alkeista vai täytyykö olla jo jotain perustaitoja? Ovatko perustaidot jo hallussa ja niitä syvennetään? Katso lisätietoja "pikaopas opettajalle" s. 8.
Laajuus opintopisteinä (1op = 27 tuntia, sisältäen opetuksen keston ja opiskelijan omaehtoisen työskentelyn)	Määrittele kurssin laajuus, ottaen huomioon kokoontumiskertojen kesto ja opiskelijan itsenäiseen opiskeluun keskimäärin kuluva aika. Esim. 30 tuntia opetusta ja 24 tuntia opiskelijan itsenäistä opiskelua on 2op.
Kurssin sisältö Listamuotoisesti keskeisimmät sisällöt.	Mitä asioita opiskellaan? -Kuvaa kurssin keskeisimmät sisällöt konkreettisesti yleisellä tasolla. -Lyhyesti ja ytimekkäästi. -Otsikot riittävät.
Kurssin toteutustapa	Lähiopetus vai etäopetus?
(Opetuspaikka ja sen varustus Missä opetus järjestetään? Mitä välineitä opetuspaikalta vaaditaan?)	Opetuspaikka (mikä fyysinen paikka) Verkkoalusta (esim. zoom, teams) Oppimateriaali (esim. peda.net, google drive, moodle)

<p>Osaamistavoitteet Kuvaavat niitä osa-alueita, joista kurssikokonaisuus muodostuu. Kirjoita listamuotoisesti, MITÄ pitää osata. Aloita jokainen osaamistavoite verbillä.</p>	<p>Arviointikriteerit Kuvaavat niitä käytännön asioita, joista osaamistavoitteet muodostuvat. Kirjoita listamuotoisesti, MITEN pitää osata. Mikäli arviointi on numeerinen, kirjoita arvosanakohtaiset osaamisen tasot.</p>
<p>Mitä jokaisen kurssin hyväksytysti suorittaneen opiskelijan on vähintään osattava ja tiedettävä?</p> <p>Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa...</p>	<p>Millaista osaamista hyväksytty suoritus edellyttää? Arviointikriteerit laaditaan aina suhteessa osaamistavoitteisiin.</p> <p>Vaatiiko osaamistavoitteen osaaminen esim. tiedon / taidon muistamista, ymmärtämistä, analysointia, soveltamista, uuden luomista?</p> <p>Muista, että mitään, mitä osaamistavoitteissa ei ole mainittu ei voida arvioida.</p> <p>Katso liite 1.</p>
<p>Osaamisen osoittaminen Kuvaa millä tavoilla opiskelija osoittaa osaamistaan.</p>	<p>Arviointimenetelmät Kuvaa millä tavoilla opettaja arvioi osaamista.</p>
<p>Esimerkiksi tehtävät, portfolio, video, käytännön näyttö ja suullinen esitys. Opiskelijoiden työskentely- ja osaamisen osoittamisen tavoissa voi olla yksilöllisiä eroja.</p>	<p>Esimerkiksi itsearviointi, opettajan arviointi, vertaisarviointi, arviointikeskustelu, kirjallisen tehtävän sisällöllinen arviointi, osaamisen arviointi näyttötilanteessa.</p>

<p>Opiskelijan osaamisen arviointi</p>
<p><input type="checkbox"/> hyväksytty / hylätty</p> <p><input type="checkbox"/> numeerinen asteikko (kirjoita numeerisen asteikon arviointikriteerit)</p> <p>Arviointiasteikko voi olla hyväksytty / hylätty tai asteikkoarviointi (esim. 1-5). Mikäli käytetään asteikkoarviointia, on asteikon arvosanoja vastaava osaaminen kuvattava.</p>
<p>Lisätiedot</p>