

Martikkalan koulun lukuvuositedote lukuvuodelle 2023-2024



Sisällys

Rehtorin terveiset	3
Työ- ja loma-ajat	4
Tärkeitä päivämääriä:	5
Opettajat ja henkilökunta lukuvuonna 2023–2024:	6
Muu henkilöstö:	6
Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta	7
Iltapäiväkerho	7
Kerhotoiminta	9
Oppilaskunta	9
Koulumme toiminta-ajatus	10
Kotisivut, viikkotiedote, Facebook	10
Oppilasennuste	11
Martikkalan koulun vanhempainyhdistys	12
Wilma	13
Poissaolot koulusta	13
Läkkeet ja koulu	14
Hammashoito	15
Kurinpitokeinot	17
Kasvatuskeskustelu	17
Jälki-istunto	18
Tapaturmat, kadonneet tavarat	19
Oppilaan aiheuttamien vahinkojen korvaus	20
Kouluruokailu	21
Uskonnonvapauslaki	21
Koulun ulkopuolinen käyttö	23
Koulun järjestyssäännöt	24

Rehtorin terveiset

Tervehdys kotiväki!

Syksy on jo pitkällä ja koulutyö on mallikkaasti käynnissä. Tässä koulumme syystiedote koteihin tutustuttavaksi. Syystiedotteessa on kerrottu koulun käytänteitä ja tapoja sekä tulevia tärkeitä tapahtumia. Muistattehan, että koulun henkilökuntaan saa aina ottaa yhteyttä hyvin matalalla kynnyksellä.

Mukavaa alkanutta syksyä!

Antti-Matti Tikkanen

Martikkalan koulun rehtori

Työ- ja loma-ajat

Koulupäivä alkaa jokaisena arkipäivänä klo 09.05, ellei toisin ole ilmoitettu.

Viikoittainen torstaipalaveri henkilökunnan kesken klo 08.15-09.00.

Syyslukukausi 10.8.2023 - 21.12.2023

Kevätlukukausi 8.1.2024 - 1.6.2024

Lomat ja vapaapäivät:

- Syysloma 16.10. – 20.10.2023 (viikko 42)
- Itsenäisyyspäivä 6.12.2023
- Vapaapäivä lauantaikoulupäivän johdosta 22.12
- Joululoma 23.12.2023 - 7.1.2024
- Talviloma 4.3. - 8.3.2024 (viikko 10)
- Pitkäperjantai 29.3.2024
- II pääsiäispäivä ma 1.4.2024
- Helatorstai 9.5.2024

Kodin ja koulun päivä pidetään 30.9.2023 lauantaina, jonka vuoksi pidämme vapaapäivän 22.12.2023.

Talventaittajaiset pidetään 24.2.2024. Korvaava vapaapäivä ilmoitetaan myöhemmin.

Tärkeitä päivämääriä:

7.9.2023 vanhempainilta

18.9.2023 vanhempainyhdistyksen kokous

26.9.2023 uimaopetus Iisalmessa

28.9.2023 uimaopetus Iisalmessa

30.9.2023 kodin ja koulun päivä

9.10.2023 retki Kataisten maatilalle

10.10.2023 retki Kataisten maatilalle

10.10.2023 Vanhempainyhdistyksen vuosikokous

Viikko 45-46 Arviointikeskustelut auki huoltajille Wilmassa ja oppilaan itsearviointia varten

Viikko 48 Arviointikeskustelut koululla

14.12.2023 Joulujuhla

19.2.2024 uimaopetus Iisalmessa

24.2.2024 Talventaittajaiset lauantaikoulupäivä

22.2.2024 uimaopetus Iisalmessa

23.5.2024 Kevätjuhla

1.6.2024 Todistusten jako

Opettajat ja henkilökunta lukuvuonna 2023–2024:

Opettajat ja henkilökunnan saa parhaiten kiinni soittamalla klo 08.00–16.00 sekä Wilmaviesteillä.

0-2 lk opettaja Päivi Janhonen, puh **040 4883 105**

3-4 lk opettaja Emilia Auvinen, puh. **040 4883 109**

5-6 lk opettaja Antti-Matti Tikkanen, puh **040 4883 106**

Englannin ja ruotsin kielen lehtori Jonne Mäki-Penttilä, koululla keskiviikkoisin ja perjantaisin, **040 4883 196**

Erityisopettaja Merja Airaksinen torstaisin, puh. **040 4883 237**

Muu henkilöstö:

Koulunkäynnin ohjaaja ja iltapäiväkerhon vetäjä Tapio Kouvalainen, puh. **040 4883 787**

Terveystenhoitaja Laura Kauppinen, koululla noin kerran kuussa sekä kutsuttaessa. puh. **040 488 3331**

Kuraattori Sofia Käyhty-Hakkarainen, koululla noin kerran kuussa sekä kutsuttaessa. puh. **040 488 3183**

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

Iltapäiväkerho

Iltapäiväkerho kokoontuu koulullamme jokaisena arkikoulupäivänä maanantaista perjantaihin. Kerho on tarkoitettu kaikille koulumme oppilaille esikoululaisista yläluokkalaisiin. Kerho alkaa koulun loppuessa ja päättyy klo 16:30 (Erikseen ajoissa kerhon ohjaajan kanssa sovittaessa ja huoltajan pyynnöstä kerhossa on mahdollista olla klo 17 saakka)

Iltapäiväkerhon tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä ja edistää lapsen hyvinvointia. Toiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinoloa iltapäivisin. Lapselle tarjotaan mahdollisuus osallistua ohjattuun, monipuoliseen ja virkistävään toimintaan turvallisesti ja valvotusti. Toiminnan sisällössä kiinnitetään erityistä huomiota liikunnallisten virikkeiden luomiseen sekä monipuolisten kädentaitojen kehittämiseen huomioiden lasten tarpeet ja toiveet.

Kerhon ohjaajana toimii Tapio Kouvalainen. Iltapäivätoiminta on maksullista toimintaa. Maksun suuruudesta päättää palvelulautakunta.

Jos oppilas joutuu odottamaan koulukyytiä, hän odottaa kyytiä iltapäiväkerhossa.

Kerhossa tarjotaan päivittäin terveellinen, maukas ja ravitseva välipala vain perheiden maksamille kerholaisille – ei koulun maksamille kyydinodottajille.

Kerhon ohjaajana toimii Tapio Kouvalainen puh. 040 488 3787 / tapio.kouvalainen@opedu.lapinlahti.fi

Iltapäivätoiminta on maksullista toimintaa. Osallistumismaksuilla katetaan mm. välipala-, askartelu- ja liikuntavälineiden kustannuksia. Toiminnasta laskutetaan kuukausittain suoraan kotiin.

Satunnainen käynti 1-3 krt/kk 7€/krt

4-10 krt/kk alle 4h/pv 45€/kk

4-10 krt/kk yli 4h/pv 60€/kk

11-20 krt/kk alle 4h/pv 90€/kk

11-20 krt/kk yli 4h/pv 120€/kk

Sisarusalennus säilyy entisellään eli on 50%

ILTAPÄIVÄKERHON

YHTEISET

SÄÄNNÖT:

- Koulun säännöt ovat voimassa iltapäiväkerhon aikana.
- Sisä- ja ulkotiloissa olemme ainoastaan ohjaajan valvonnassa.
- Välipalalle tullessa pestään kädet ja muistetaan kauniit ruokailutavat.
- Iltapäiväkerhossa otetaan toiset huomioon ja muistetaan hyvät käytöstavat.
- Liikuntavälineet, askartelutarvikkeet ym. tavarat palautetaan aina omille paikoille.
- Kerhossa pelaamme ja leikimme reilun pelin säännöillä.

Iltapäiväkerhossa ollaan ystäviä kaikille! :)

Kerhotoiminta

Koulullamme järjestetään opettajien vetämiä kerhoja heti koulupäivän jälkeen tiistaisin. Kevätlukukauden kerhotoiminnasta päätetään erikseen saadun tuntimäärän mukaan. Kevätlukukauden kerhoista ilmoitetaan myöhemmin.

Välipalastelukerho, klo 13.15–14.15, vetäjänä Päivi Janhonen

Kuviskerho, klo 13.15–14.15, vetäjänä Emilia Auvinen

Loikkakopla-parkourkerho, klo 13.15-14.15, vetäjänä Antti-Matti Tikkanen

Oppilaskunta

Oppilaskuntatoiminnan tavoitteena on saada oppilaat huomaamaan oman toiminnan ja ehdotusten vaikutus koulutyössä ja kannustaa sitä kautta osallistumiseen ja yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen. Oppilaskunnan hallitukseen on valittu luokittain syyskuussa joka luokka-asteelta yksi oppilas ja varaedustaja.

Oppilaskunnan ohjaajana toimii Emilia Auvinen. Oppilaskunta järjestää juhlia ja tapahtumia yhdessä koulun henkilökunnan kanssa sekä tekee ehdotuksia koulun viihtyvyyden ja yhteishengen lisäämiseksi.

Koulu pyrkii kannustamaan oppilaiden omatoimisuutta esim. hankkimalla pieniä palkintoja teemapäiviin.

Koulumme toiminta-ajatus

Koulu pyrkii oppilaan persoonallisuuden ja kykyjen huomioimiseen ja kehittämiseen. Koulun tavoitteena on kasvattaa ja ohjata itsenäiseen tiedonhankintaan, yhteistyötaitojen kehittämiseen ja vastuullisuuteen omassa koulutyössä. Koulu kasvattaa myönteiseen suhtautumiseen ympäröivään luontoon ja hyvien tapojen vaalimiseen.

[Kotisivut](#), [viikkotiedote](#), [Facebook](#)

Koulun kotisivut löytyvät osoitteesta:

<https://peda.net/lapinlahti/perusopetus/martikkalan-koulu>

Koulu pyrkii keskittämään tiedottamisen Wilmassa perjantaina ilmestyvään viikkotiedotteeseen, jossa kerrotaan seuraavan viikon järjestelyistä, tapahtumista ja mahdollisista muutoksista normaaliin koulutyöhön.

Koululla on myös omat Facebook-sivut. Facebook-sivujen kautta tavoitteemme on tehdä koulun arkea enemmän läpinäkyväksi sekä vanhemmat ja koulun ystävät tietoisimmiksi siitä, millaista oppilaiden koulutyö oikein on.

Oppilasennuste

Oppilasennusteessa on huomioitu vain lapinlahtelaiset oppilaat, ei esim. kuopiolaisten tai iisalmelaisten oppilaiden pikkusisaruksia.

Martikkalan koulu

	0	1	2	3	4	5	6			
LV 22 - 23	4	4	3	11	8	8	8			46
LV 23- 24	2	4	4	3	11	8	8			40
LV 24 - 25	3	2	4	4	3	11	8			35
LV 25 - 26	3	3	2	4	4	3	11			30
LV 26 - 27	1	3	3	2	4	4	3			20
LV 27 - 28	3	1	3	3	2	4	4			20
LV 28 - 29	1	3	1	3	3	2	4			17
LV 29 - 30		1	3	1	3	3	2			13

Martikkalan koulun vanhempainyhdistys

Martikkalan koulun vanhempainyhdistys perustettiin 8.2.2016 ja rekisteröitiin samalla viralliseksi yhdistykseksi. Tätä aikaisemmin vanhempainyhdistys toimi aktiivisesti useita vuosia epävirallisena vanhempainoimikuntana. Rekisteröityminen viralliseksi yhdistykseksi katsottiin tarpeelliseksi mm. avustusten hakemisen mahdollistamiseksi. Yhdistyksen jäseniksi ja tervetulleita toimintaan ovat kaikki oppilaiden vanhemmat, huoltajat ja koulun henkilöstö.

Yhdistykseen voi liittyä myös kannattajajäseniä. Vanhempainyhdistyksen toiminta mahdollistaa huoltajien tutustumisen toisiinsa. Se on myös mukavaa yhteistä tekemistä. Osallistumisen aktiivisuus vaihtelee ja on jokaisen perheen olemassa olevien voimavarojen mukaista.

Vanhempainyhdistys tukee tapahtumien järjestämistä ja varainhankintaa oppilaiden oppimistavoitteiden tukemiseksi ja toimii "linkkinä" koulun ja vanhempien välillä. Vanhempainyhdistys on tukenut koulun ja oppilaiden toimintaa monin eri tavoin. Vanhempainyhdistys on mahdollistanut koulun kevätretken järjestämällä vuosittain Talventaittajaiset sekä muuta myyntitoimintaa. Lisäksi se on mm. tukenut välituntivälineiden hankintaa sekä rahoittanut kevätjuhlassa jaettavat hymypatsaat. Eri vuosien toimintamuotoina on mm. ollut koululla järjestetty siivous- ja kirppispäivä. Kodin ja koulun päivää on vietetty syksyisin.

Vanhempainyhdistyksellä on myös WhatsApp-ryhmä. Koulu tuntee vanhempainyhdistyksen suureksi voimavarakseen ja arvostaa hyvin toiminutta yhteistyötä.

Whatsapp-ryhmään pääset tämän QR-koodin kautta. Liity mukaan rohkeasti, vaikka et olisikaan varsinainen jäsen!



Wilma

Lapinlahden kunnan kouluissa on käytössä sähköinen kodin ja koulun yhteistyötä tukeva Wilma-ohjelma.

Wilma löytyy osoitteesta: <https://wilma.lapinlahti.fi/>

Koulun kotisivulta löytyy suora linkki Wilmaan kirjautumiseksi. Wilman voi ladata myös kännykkään sovelluskaupasta.

Ohjelman käyttöönotto vaatii vanhemmilta kirjautumisen koululta saatavan avainkoodin avulla, mikäli vanhemmilla on käytössä oma sähköposti.

Wilman avulla voi mm. seurata lapsensa koepäiviä, koenumeroita, ilmoittaa lapsensa poissaoloista ja viestiä suojatun yhteyden kautta koulun henkilökunnan kanssa.

Myös oppilaat voivat itse kirjautua Wilmaan ja saada sieltä saman informaation kuin huoltajansa.

Poissaolot koulusta

Perusopetuslaki 35 § Oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. Poissaolon syy on aina ilmoitettava luokanopettajalle joko puhelimitse tai Wilman kautta.

Ennalta tiedettyihin poissaoloihin esim. perheen loman tms. syyn takia, on pyydettävä lupa etukäteen. Luokanopettaja voi myöntää luvan poissaoloon enintään kolmeksi päiväksi, pidemmäksi ajaksi luvan myöntää rehtori.

Luokanopettajan antama lupa voi olla suullinen. Pidempiä poissaoloja varten huoltaja voi tulostaa opettajalle tai rehtorille toimitettavan lomakkeen koulun kotisivuilta kohdasta lomakkeet.

Lääkkeet ja koulu

Ohje koskee oppilaitten lääkeasioita kouluaikana.

Osa oppilaista tarvitsee lääkkeitä sairauden hoitoon. Monien lääkkeitten otto on mahdollista ajoittaa oppilaan vapaa-ajalle niin, että lääkkeitten kouluun tuominen ei ole tarpeellista. Aina kun mahdollista, näin tulee toimia.

Tavallisimpia kouluikäisten lääkehoitoa vaativia sairauksia ovat diabetes ja astma. Kaikista oppilaitten sairauksista koululla ei ole edes tietoa.

Koulu ei pääsääntöisesti säilytä oppilaitten lääkkeitä. Mikäli oppilaalla kuitenkin on jokin välttämätön lääkitys, esim. kohtauslääkitys, voi oppilas itse/sovitusti säilyttää yhtä annosta vastaavaa määrän. Opettajan on hyvä tietää oppilaalla koulussa mukana olevista lääkkeistä.

Säännöllinen oppilaan lääkehoito ei pääsääntöisesti ole koulun tehtävä. Esim. diabetesta sairastava lapsi saattaa kuitenkin tarvita avustusta verensokeriseurannassa ja insuliinin annostelussa. Tällöin lapselle nimetään koululla henkilö, joka vastaa hoidon seurannasta diabeteshoitajan ohjeitten mukaisesti. Lääkehoidon antaminen ei kuulu opettajan toimenkuvaan. Opettajalle voidaan tehtävä antaa vain hänen suostumuksellaan.

Toisinaan lääkehoito on osa tarvittavaa ensiapua. Huoltajan velvollisuus on kertoa tällaisesta ensiavun tarpeesta opettajalle ja opettajalla on tarpeen vaatiessa velvollisuus antaa ensiapua omien taitojensa ja annettujen ohjeitten mukaisesti – myös lääkinnällistä ensiapua.

Hammashoito

Oppilaille järjestettävä hammashoito on koulun ulkopuolista toimintaa. Hoidon järjestämiseksi vanhemmilla on ollut kaksi vaihtoehtoa: ensimmäinen vaihtoehto on, että vanhemmat järjestävät itse lasten hammashoidon ajanvarauksesta hammashoidossa käyttämiseen koulun ulkopuolisella ajalla. Toinen vaihtoehto on, että vanhemmat pyytävät lapselle vapaata koulusta hammaslääkärissä käynnin ajaksi.

Koululaisten suun tutkimusajat ovat 1., 3., 5. ja 8. luokalla, sekä 16 v ja ko. vuonna kun lapsi täyttää 18 vuotta. Sitten hoito muuttuu maksulliseksi. (Hyvinvointialueen myötä tutkimusajankohtiin voi tulla muutoksia.)

Lapselle varattu aika hammashoitoon tulee perua, mikäli lapsi ei pääse varatulle ajalle.

Tutkimusajat lähetetään kotiin jokaiselle ja on vanhempien vastuulla huolehtia, että lapset käyvät hammashoidossa. Kutsukirje lähetetään kotiin vain kerran tutkimussuunnitelman mukaisesti.

Koulussa tapahtuneet suun aluetta koskevat tapaturmat hoidetaan aina Lapinlahden kunnan hammashoitolassa riippumatta oppilaan kotikunnasta.

Kansanterveyslain mukaan vieraspaikkakuntalaiset oppilaat voivat saada suun terveydenhuollon Lapinlahdelta tai he voivat käyttää halutessaan myös oman kotikuntansa hammaslääkäripalveluita.

Mikäli lapset, joiden kotikunta on Kuopio tai Iisalmi, haluavat Lapinlahdelle hammashoitoon, on vanhempien otettava itse yhteyttä Lapinlahden kunnan hammashoitoon. Kouluilta ei mene oppilaslistoja hammashoitolaan ja siksi hammashoitolassa ei tiedetä vieraspaikkakuntalaisten oppilaiden nimiä

Suun terveydenhoito on valtava etuoikeus suomalaisille lapsille.
Huolehdittehan vanhemmat, että lapsenne käyvät säännöllisesti
hammashoidossa.

Lapinlahden tk/Hammashuolto
p. 017-2720452

Kurinpitokeinot

Koululla on oikeus puuttua oppilaan asiattomaan tai häiritsevään käyttäytymiseen eri keinoin. Siitä seuraavaa:

Kasvatuskeskustelu

- Kasvatuskeskustelu on ensisijainen keino puuttua oppilaan häiritsevään ja epäasialliseen käyttäytymiseen.
- Tavoitteena on varhainen puuttuminen häiriökäyttäytymiseen sekä kasvatuksellisten keinojen käyttäminen oppilaan käyttäytymisen parantamiseksi.
- Kasvatuskeskustelu voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella. Keskustelu pyritään järjestämään mahdollisimman pian tapahtuneen jälkeen.
- Kasvatuskeskustelun määrää koulun opettaja tai rehtori. Keskusteluun voivat kuitenkin osallistua myös muut oppilaan opetukseen tai oppilashuoltoon osallistuvat henkilöt.
- Keskustelu kirjataan ja siitä ilmoitetaan oppilaan huoltajalle.
- Huoltajalle voidaan varata mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun tai osaan siitä, jos se katsotaan tarpeelliseksi esimerkiksi oppilaan käyttäytymisen ja sen syiden selvittämiseksi sekä asian korjaamiseen liittyvien oikeiden keinojen löytämiseksi.

Jälki-istunto

- Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi tai hänelle voidaan antaa kirjallinen varoitus.
- Mikäli oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kasvatustuntien jälkeen hänet voidaan määrätä uudelleen kasvatustunteluun tai jälki-istuntoon.
- Jälki-istuntojen toteuttamisesta ja sisällöistä on käytössä enemmän vaihtoehtoja kuin aikaisemmin, muun muassa kirjallisten ja suullisten tehtävien ja harjoitusten sekä muiden kasvatuksellisia tavoitteita tukevien esimerkiksi yhteisöllisyyttä ja osallisuutta edistävien tehtävien teettäminen on mahdollista (esim. oppilas voidaan määrätä puhdistamaan tai uudelleen järjestämään tahallaan tai huolimattomuuttaan likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa tila tai koulun omaisuus).

Tapaturmat, kadonneet tavarat

Perusopetuslaki 34 §

Koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa ja koulumatkalla sattuneen tapaturman hoito on oppilaalle maksuton.

Lapinlahden kunta on vakuuttanut kaikki oppilaat tapaturmien varalle. Vakuutus ei kata irtainta omaisuutta. **Koulu ei siis vastaa oppilaiden kadonneista tavaroista esim. matkapuhelimista.**

Tapaturmien yhteydessä käytössä rikkoutuneiden silmälasien korjaus tai jälleenhankintakustannukset korvataan vain, **jos tapaturma on vaatinut lääkärinhoitoa ja oppilaalle tulee näkyvä vamma. Huoltajan on pidettävä huoli, että terveyskeskus kirjaa aina näissä tapauksissa yhteydenoton.**

Mikäli vahingoittuneelle ei tule minkäänlaista fyysistä vammaa, ei vakuutus eikä kunta korvaa vahinkoa, vaan kyseessä esinevahinko.

Oppilaan aiheuttamien vahinkojen korvaus

Oppilaan velvollisuudesta korvata aiheuttamansa vahinko säädetään vahingonkorvauslaissa ([412/1974](#)).

- Se, joka tahallisesti tai tuottamuksellisesti aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen.
- Vahingonkorvausvastuu koskee lähtökohtaisesti kaiken ikäisiä oppilaita
- Kahdeksaatoista vuotta nuorempi vahingon aiheuttaja on velvollinen korvaamaan vahingosta määrän, joka hänen ikäänsä ja kehitystasoonsa, teon laatuun, vahingon aiheuttajan ja vahingon kärsineen varallisuusoloihin sekä muihin olosuhteisiin katsoen harkitaan kohtuulliseksi.
- Vahingosta ilmoitetaan oppilaan huoltajalle.
- Korvaamisesta voidaan sopia tapauskohtaisesti. Jos korvataan rahalla, pääsääntöisesti huoltaja käyttää puhevaltaa .

Kouluruokailu

Perusopetuslaki 31 § 2. mom.

Opetukseen osallistuvalla on annettava jokaisena työpäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu, täysipainoinen maksuton ateria.

Kouluruokailu on osa oppilaan hyvinvointia ja lounas tarjotaan koulussamme klo 11.

Koulumme keittiö on jakelukeittiö. Ruoka ostetaan ruokapalvelukeskukselta ja se valmistetaan terveystieteiden keittiössä. Koulumme keittiössä työskentelee Hanna Ryyänen ja ruokapalvelukeskuksen päällikkönä toimii Marja Pitkänen.

Ruokalista on sama kuin kunnan muissakin kouluissa. Siihen on linkki kotisivuiltamme. Ruokalista uudistuu kuuden viikon välein.

Niille oppilaille, joilla koulu jatkuu 14.45 saakka, tarjotaan välipala klo 13.

Uskonnonvapauslaki

Uudistettu uskonnonvapauslaki astui voimaan 1.8.2003. Siinä erotetaan toisistaan uskonnon opettaminen ja uskonnon harjoittaminen: lainsäätäjän mukaan uskonnon opettamista on uskonnon tunneilla tapahtuva opetussuunnitelman mukainen toiminta. Uskonnonharjoittamista on sitten kaikki muu. Tähän kuuluvat koululaisjumalanpalvelukset, seurakunnan päivänavaukset yms. Lain vaikutuksesta huoltajalla on entistä suurempi mahdollisuus päättää lapsensa uskonnonopetuksesta.

Laissa muutettiin käsite "tunnustuksen mukainen opetus" muotoon "oman uskonnon opetus".

Uskonnonharjoittamisen osalta huoltajalla on oikeus valita osallistuuko hänen lapsensa tilaisuuksiin, joiden voidaan tulkita sisältävän uskonnon

harjoittamista. Näihin tilaisuuksiin osallistumisesta kysytään lupa Wilmassa syksyisin samalla lomakkeella kuin julkaisulupa. Jos huoltaja haluaa ilmoitukseensa muutoksia, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti koululle. Opetushallituksen ohjeen mukaan esim. koulun joulu- ja kevätjuhla, itsenäisyyspäivänjuhla EIVÄT OLE uskonnon harjoitustilaisuuksia vaikka niissä ohjelmaan sisältyisikin yksittäinen virsi, koska niiden juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria.

Seurakunnan pitäessä aamunavauksen tai muun uskonnollisia elementtejä sisältävän tilaisuuden kyseessä ollessa, järjestetään myös vaihtoehtoinen uskonnoton tilaisuus koulun oman henkilökunnan toimesta.

Koulun ulkopuolinen käyttö

4 H-kerho kokoontuu koululla joka torstai klo 15.00-16.30.

Koronasuositusten väistyttyä huoltajilla on myös mahdollisuus saada koulun salia käyttöön maksutta **perheliikuntaan**. Tietoa tästä mahdollisuudesta saa tarkemmin rehtorilta.

Koulua on myös mahdollista vuokrata muiden tilaisuuksien käyttöön.

Koulun järjestyssäännöt

Koulussa olen uusien asioiden oppimista varten. Oppia tarvitaan elämässä, opiskelen elämää varten.

Olen vastuussa omasta koulutyöstäni. Käyttäytymiselläni ja myönteisellä asenteelläni koulutyötä kohtaan voin omalta osaltani luoda koulustamme viihtyisää ja turvallista työskentelypaikkaa kaikille.

1. Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä ja hyviä tapoja esimerkiksi ottamalla viereen istumaan paikkaa tarvitsevan. Linja-autoa odotetaan koulun etupihalla ja siihen mennään jonossa ryntäilemättä.
2. Huolehdin, että minulla on tarvittavat välineet mukana ja kotitehtävät tehtynä.
3. Tunnin aikana työskentelen ahkerasti ja annan toisille työrauhan. Opettelen kuuntelemaan, mitä muut sanovat. Puheenvuoroa pyydän viittaamalla.
4. Maltti on valttia –keskityn kiireettömästi työhöni ja yritän aina parhaani.
5. Opettelen työskentelemään kaikkien kanssa. Leikeissä, peleissä ja yhteisissä tehtävissä kaikki otetaan mukaan.
6. Pidän pulpettini siistissä järjestyksessä, palautan yhteiset tavarat paikoilleen.
7. Annan toisille ruokarauhan ja pyrin kauniisiin ruokailutapoihin. Maistan rohkeasti uusia ruokia.
8. Välitunnille menen viivyttämättä enkä poistu sovitulta välituntialueelta
Saavun tunnille ripeästi kellon soitua.
9. Koulun yhteistä omaisuutta käytän huolellisesti ja turmelematta. Olen velvollinen korvaamaan tahallisesti aiheuttamani vahingon.
10. Puhun ja käyttäydyn ystävällisesti, huomaavaisesti ja toista arvostaen.
11. Kaikille sattuu kummelluksia ja vahinkoja. Muistan, että asiat kannattaa selvittää rehellisesti ja viivyttämättä.