

# **Nopolan esi- ja perusopetuksen vuosisuunnitelma 2021-2022**

**Lautakuntakäsittely 1.9.2021**

**Päivitetty 20.8.2021**

**(Korjattu painovirhe s. 5 ja 6 1.9.2021)**

## **SISÄLLYSLUETTELO**

1. Henkilökunta
2. Koulun toiminta-ajatus
3. Koulun yleinen järjestäminen
  - 3.1 Opetukseen käytettävä tuntimäärä
  - 3.2 Oppilasmäärät
  - 3.3 Perusopetuksen työajat
  - 3.4 Päivittäinen työaika
  - 3.5 Muita yleisiä järjestelyjä päivittäiseen toimintaan
  - 3.6. Työjärjestyksestä poikkeava toiminta ja tapahtumien alustava vuosikello
    - 3.6.1 Ohjeita teemapäivien ja retkien järjestämiseen
4. Kodin ja koulun välinen yhteistyö
5. Oppilashuolto
6. Oppilaskuntatoiminta
7. Kerhotoiminta
8. Aamu- ja iltapäivätoiminta
9. Wilma-ohjelmaan liittyvät käytänteet
10. Koulun hankkeet

# Nopolan esi- ja perusopetuksen vuosisuunnitelma 2021-2022

## 1. HENKILÖKUNTA

Honkonen Sanna	044-4597047	rehtori/puheenjohtaja, 7.-9.lk fyja ke
Autio Eliisa	044-4597041	luokanopettaja (3.lk)
Autio Henna	044-4597044	koulunkäynninohjaaja, iltis
Erämäki Kati	044-4597056	luokanopettaja (2.lk), tiiva
Eskelinen Eija		koulunkäynninohjaaja, virkavapaalla
Jäntti Henri	044-4597061	7.-9.lk ma, 7. ja 9.lk fy, 9.lk yko ja 8.lk lv tv- pedagoginen tuki ja av-välineet
Kainu Satu	044-4597053	koulunkäynninohjaaja, iltis
Leppänen Sanni	044-4597039	erityisopetus 0.-9.lk
Parkkonen Jarkko	044-4597050	4.-9.lk li ja valinn. li, tt.
Koivuniemi Eija	050-4127320	6.-9.lk ru
Koskelo Jaakko	044-4597043	7.-9.lk bg, ge, opo, ku ja valinn. ku.
(virkavapaa 9.8.-4.10.2021)		
Kotanen Pirkko	044-4597057	koulusihteeri Kyyjärvi-Karstula (koulunkäynninohja, ei lv. 2021-22)
Mattila Annika	044-4597066	7.-9.lk ai, hi, ue, valinn., 9.lk lv, oppilask. ja tiiva
Pölkki Eeva	044-4597063	esikoulun opettaja, 5.-6. lk valinn.ko ja S2
Pyhälähti Siru	044-4507065	luokanopettaja (4.lk), 4.-8.lk mu, valinn. mu, musiikkivastaava. oppilask. ja tiiva
Raivio Riitta	044-4597067	luokanopettaja (1.lk)
Simpanen Jarno	044-4597068	luokanopettaja (6.lk), käsityö 5.-9.lk, työsuojeluvalt., läsnä 11.8.2021
Nahkamäki Tytti	044-4597055	4.-9.lk en ja 7.lk lv
Tamminen Kaisa	044-4597069	luokanopettaja (5.lk), 4.-7.lk ks ja S2?
Jokisalo Riikka	044-4597048	5.-9.lk ko, valinn. ko ja hanke 2.-3. lk ja 6.lk (sekä sijaisuuksia)
Vehkalampi Kirsi	044- 4597054	koulunkäynninohjaaja
Laajala Tekla	044- 4597049	koulunkäynninohjaaja
Honkonen Tiina	12.08.2021	läsnä, 7 lk ku 9.8.-4.10.21

## Lisäksi oppilashuoltohenkilöstöä

Anu Hakkarainen	koulukuraattori	044-4597813
Sonja Reini	koulupsykologi	044-7114511
?	kouluterveydenhoitaja ?	

Siistijät: Päivi Ohranen, Päivi Rokala ja Sirpa Kantanen  
Keittiö: Hannele Hietikko ja Maarit Ojala

### Henkilökunta:

Rehtori, 13 päätoimista opettajaa, 2 sivutoimista opettajaa, koulusihteeri (Kyyjärvi-Karstula) ja 4 koulunkäynninohjajaa, jotka toimivat myös apip –ohjaajina.

## 2. KOULUN TOIMINTA-AJATUS

Nopolan koulun toiminta-ajatus perustuu paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin arvoihin, painopistealueisiin ja toimintakulttuuriin.

Koulumme arvot:

*Nautin oppimisesta ja kannan siitä vastuuta.*

*Opin käytännössä, yksin ja yhdessä käyttäen omia tapoja oppia.*

*Päämääränämme on osallistuminen ja kiireetön arki.*

*Olen oikeudenmukainen ja rehellinen.*

*Lapsista on kodilla ja koululla yhteinen vastuu.*

*Arvostan itseäni ja muita.*

Painotetut laaja-alaisen osaamisen tavoitteet:

*Itsestähuolehtimisen sekä arjen ja vuorovaikutuksen taidot.*

Painotukset näkyvät oppiainekohtaisesti erityisesti valinnaisaineissa ja erilaisten teema- ja juhlapäivien yhteydessä.

Koulun toimintakulttuuria ohjaa myönteinen, kannustava ja kuunteleva ilmapiiri sekä kiireetön arki.

Lukuvuoden 2021-2022 toiminnassa huomioidaan edelleen yhteistyö yli luokka- ja oppiainerajojen, oppilaiden itseohjautuvuuden tukeminen ja positiivinen pedagogiikka. Lukuvuoden 2021-2022 toiminnassa huomioidaan koronaohjeet ja tehdään nopeitakin muutoksia alueellisen epidemiatilanteen niin vaatiessa (Poikkeuksellisen opetusjärjestelyt ja Opetuksen järjestämisessä huomioitavaa –opetuksen järjestäjän ohjeet).

Koko koulun monialaisten oppimiskokonaisuuksien yhteisenä teemana lukuvuonna 2021-2022 on tunnetaidot.

### 3. KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

#### 3.1 OPETUKSEEN KÄYTETTÄVÄ TUNTIMÄÄRÄ TARKISTA

Erityisopetus/esi- ja perusopetus	<b>24 vkt</b>
Erityistehtävät	<b>11,9 vkt</b>
Tukiopetus	<b>5 vvt</b>
Esiopetus	<b>20 vkt</b>
<b>Yhteensä koko koulu</b>	<b>318,5 vkt</b>
Lisäksi tuntikehyksestä on varattu	
Lp keskusteluihin	1 vkt
Kerhokoord.	0,5 vvt
Hankkeet	3 vvt
<b>Yhteensä</b>	<b>322 vvt</b>

### 3.2 OPPILASMÄÄRÄT

#### Oppilasmäärät:

lukuvuonna 2021-2022	lukuvuonna 2020-2021	lukuvuonna 2019-2020
esikoulu: 12	18	20
1.luokka: 15	20	19
2.luokka: 21	16	17
3.luokka: 17	19	20
4.luokka: 18	21	15
5.luokka: 21	14	11
6.luokka: 15	9	10
7.luokka: 9	10	16
8.luokka: 8	15	17
9.luokka: 15	16	11
yhteensä: 151	158	156
Valmistava 1-3? opetus:	-	-

### 3.3 PERUSOPETUKSEN TYÖAJAT

#### Suunnitteluääivät ma-ti 9.-10.8.2021

Syyslukukausi alkaa ke 11.8.2021  
Syysloma (vko 42) 18.10.2021-22.10.2021  
Joululoma ke 22.12.2021 -9.1.2022  
1 lauantai koulupäivä (28.8)

Kevätlukukausi alkaa 10.1.2022  
Talviloma (vko 9) 28.2.2022-4.3.2022  
Helatorstai to 26.5.2022 vapaa  
Koulu päättyy la 4.6.2022

**Viikko alkaa oman luokanopettajan ja luokanvalvojan tunnilla (oppiainetunnilla).**

### 3.4 PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

Päivittäinen työaika:

0.-4.luokka:

Koulu alkaa klo 9.00

1. oppitunti klo 9.00-9.45

Välitunti 9.45-10.00

2.oppitunti klo 10.00-10.45

ruokailu ja välkkä klo 10.45-11.30

3.oppitunti 11.30-12.15

4. oppitunti klo 12.15-13.00

välitunti klo 13.00-13.15

5.oppitunti klo 13.15-14.00

Välipala 14.00-14.15

6. oppitunti klo 14.15-15.00

5.-9.luokka:

Koulu alkaa klo 9.00

1. oppitunti klo 9.00-9.45

Välitunti 9.45-9.55

2. oppitunti klo 9.55-10.40

siirtymävälitunti 10.40-10.45

3. oppitunti 10.45-11.30

ruokailu ja välkkä klo 11.30-12.15

4.oppitunti klo 12.15-13.00

välitunti 13.00-13.15

5.oppitunti 13.15-14.00

Välipala 14.00-14.15

6. oppitunti klo 14.15-15.00

Välituntivalvojana on 1-2 valvojaa piha-alueella. Toinen täytyy olla opettaja ja toinen voi olla ohjaaja. Valvontalista on näkyvillä työtilan ilmoitustaululla. Oppilaille välituntialueet kuten edellisenä lukuvuonna, samoin aamulla sisälle porrastetusti luokka kerrallaan kunnes koronatilanne sallii toisin. Valmis lista toimitetaan kansliaan. Jos liikuntatunnilla tarvitaan toimintapuistoa, sovitaan siitä erikseen.

Aamuvalvonta klo 8.30-9.00. Aamuvalvonnoista on vuorot ohjaajilla.

### 3.5 MUITA YLEISIÄ JÄRJESTELYJÄ PÄIVITTÄISEEN TOIMINTAAN

Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa koulu aikana koulun aluella ja opetussuunnitelman mukaisessa toiminnassa. **Järjestyssäännöt** löytyvät Peda.net:stä Liitteet kohdasta. Järjestyssäännöt käydään solukohtaisesti läpi ensimmäisenä koulupäivänä. Muista koulun alue!

**Kännykän käyttö:** Häiritsevä käyttö on kielletty järjestyssääntöjen mukaisesti.

#### **Päivänavaus:**

Päivän työ aloitetaan päivänavauksella

Aamunavaus klo 9.00-9.05 keskusradion kautta ja soluissa/luokissa.

ma: oma solu/luokka (opettaja, ohjaaja tai oppilas)

ti: oma solu/luokka

ke: keskusradio (henkilökunta, oppilaat, oppilashuolto, seurakunta yms.)

to: oma solu/luokka

pe: keskusradio (henkilökunta, oppilaat, oppilashuolto, seurakunta yms.)

Varaa omat (henkilökunta) vuorot joulun astui ilmoitustaulun kalenterista! 2 vuoroa syyslukukaudella

Mahdollisten poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen aikana solun aamunavaukset pidetään 1. oppitunnin aluksi omalla tunnilla. Tällöin ei yhteisiä aamunavauksia. Tiedotukset isommille ryhmille esim. keskusradion kautta.

#### **Välipala:**

Välipala tarjotaan klo 14.00 oppilaille, joilla koulu loppuu klo 15.00. Välipala on esim. hedelmä. Välipala ruokasalissa luokille 7-9 ja luokassa luokille 1-6.

#### **Järjestäjät:**

Solustiimit voivat tarvittaessa valita järjestäjät ja sopia heidän tehtävät.

#### **KiVa-KOULU**

Koulussamme ei sallita kiusaamista. Kiusaamisen ehkäisevään toimintaan panostetaan ja kiusaamiset selvitetään lähtökohtaisesti Kiva-koulu mallin avulla. KiVa-ohjaajat Kati Erämäki, Eliisa Autio, Siru Pyhälähti, Satu Kainu, Annika Mattila ja Riitta Raivio. Kiva-tiimi selvittää kiusaamisia ja pääsääntöisesti kiusaamiseen liittyvien oppilaiden oma luokanopettaja tai luokanvalvoja ei osallistu nimettyyn Kiva-tiimiin. Koululla on valmiit materiaalit ja KiVa-tunnit pidetään vuosiluokille 1., 4. ja 7. Näiden luokkien opettajat ja luokanvalvoja vastaavat tuntien toteutumisesta.

Lisätietoja KiVa-koulusta [www.kivakoulu.fi](http://www.kivakoulu.fi).

Kiusaamisesta ja siihen puuttumisesta keskustellaan jokaisen luokan vanhempainillassa. Kiva-tiimin jäsen käy luokissa kertomassa mitä kiusaaminen on ja miten Kiva-koulu mallia toteutetaan. Tiimit suunnittelevat vanhempainiltojen tiedottamisen osuuden.

### **3.6 TYÖJÄRJESTYKSESTÄ POIKKEAVA TOIMINTA JA TAPAHTUMIEN ALUSTAVA VUOSIKELLO**

#### **ELOKUU 2021**

Henkilökunnan koulukokoukset pääsääntöisesti kuukauden 1. maanantai. Tiiva edellisellä viikolla.

Ma-ti 9.-10.8.2021 henkilökunnan suunnittelupäivät klo 8.30-15.00. **(2 vesoa opettajille).**

Koulurauhan julistaminen koulun pihassa / keskusradion tai Teamsin kautta <http://www.koulurauha.fi>. Oppilaskunnan edustajat lukee tekstin. Oppilaskunnan vetäjät päättävät ajankohdan.

ke 25.8. Lapset puheeksi seminaari Saarijärvellä.

To 26.8. klo 13-15 Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä -> lukuvuoden suunnittelu.

La 28.8.2021 mahdollinen luontoretki Koirasalmeen. 7.-9. tiimi toteuttaa ja suunnittelee luontoretken Harsunkankaalle. 0-6. -tiimit suunnittelee ja toteuttaa luontoretken Koirasalmeen tiimeissä.



Ma 30.8.2021 klo 8.30 Koulukuvaus. Kuvaus liikuntasalissa huomioiden hygieniasasiat.

Koronarokotukset 12-15 vuotiaille.

Nivelvaihepalaverit ja tiedonsiirto: eskari, 1.lk, 4.lk, 7.lk ja toinen aste.

MOVE!-mittaukset 5. ja 8.luokka elo-syyskuun aikana (liikunnan opettaja).

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 2.lk ( 1+4 krt) ,5.-6.lk (1+1 krt).

## **SYYSKUU 2021**

Ma 6.9 klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous.

Ma 6.9. Ripari-info 8. luokkalaisille. Nuorisotyönohjaaja.

15.-30.9.2021 suun ja terveydenhoidon tapaamiset (hammaslääkäri liikuntahallilla, suuhygienisti luokkakohtaisesti?)

Oppimisen tuen päätökset ajantasalle (oppimissuunnitelmat päivitettyinä 19.9).  
Liikenneturvallisuusviikko (vko 37)

pe 24.9.2021 Nälkäpäiväkeräys 23.-25.9.2021 (puuropäivä). Lipas voi olla ruokasalissa.

Valtakunnallinen Kodin ja koulun päivä la 24.9. Huomioidaan jotenkin kouluviikolla.

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 2.lk (2+3) ,5.-6.lk.

## **LOKAKUU 2021**

Ma 4.10. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous.

**TET 9.luokka:** vko 41(11.-15.10.2021).

18.10.-22.10.2021 Syysloma vko 42.

Hyvinvointiprofiili –kysely ilmapiiriin liittyen ja tänä lukuvuonna koulun olosuhteet 4-9 luokkalaisille. Myös huoltajille Helmi-viestillä avoin kysymys.  
Ilmapiirikyselyt joillekin 0-3 luokille tarpeen mukaa.

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 2.lk (3+2) , 7.lk ja 8.lk.

Maol matematiikka kilpailu 9.lk.

## **MARRASKUU 2021**

Ma 1.11. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous.

15-21.11.2021 Lapsen oikeuksien viikko teema: Mulla on väliä, sulla on väliä! Lapsen oikeuksien päivä la 20.11.2021.

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 2. lk (4+1), 3.-4.lk (1+1 krt).

9.lk mahdollinen tutustuminen koulutusmahdollisuuksiin (Jyväskylä/Seinäjoki/Kokkola, opinto-ohjaaja) .

## **JOULUKUU 2021**

ma 13.12. klo 8-8.55 henkilökunnan koulukokous.

8. ja 9. luokan vanhempainilta jatko-opinnoista.

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 2.lk ja 3.-4.lk.

Vanhempainilta 9.lk samana iltana kuin on jatko-opintoilta.

Ke 15.12.2021 Oman koulun jouluihin ruokailu.

To 16.12.2021 Henkilökunnan syyslukukauden päätöskahvit / hyvintointi ilpa pvä klo 15.00.

Ti 21.12.2021 viimeinen koulupäivä.

Joulujuhla järjestetään tilanteesta riippuen 20.12. illalla tai 21.12. päivällä (hybridivaihtoehto).

## **TAMMIKUU 2022**

Ma 10.1. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous.

8.luokan kuraattoritapaaminen kevätlukukaudella.

NouHätä 8.lk (terveystiedon opettaja, ilmoittautuminen tammikuussa).

**TET 9.luokka:** vko 5 (31.1.-4.2.2022).

## **HELMIKUU 2022**

Ma 7.2. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous.

Valinnaisainevalinnat 5-8.lk oppilaille.

28.2.-4.3.2022 talviloma vko 9.

Esikouluun ilmoittautuminen.

## **MAALISKUU 2022**

Ma 7.3. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous

Mahdollinen lasketteluretki 4.-9. lk (liikunnan opettaja).

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 1lk (1+1) ja 9.lk (1+1)

## **HUHTIKUU 2022**

Ma 4.4. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous

Mahdolliset uintipäivät Piispalassa 1lk ja 9.lk

Ruotsin ja matematiikan valtakunnallinen koe 9.lk.

## **TOUKOKUU 2022**

Ma 2.5. klo 8-8.55 Henkilökunnan koulukokous

OHR klo 13.30 (Menneen arviointi ja tulevaisuuden suunnittelu).

**TET 8.lk** vko 20 (16.5.-20.5.2022)

6.lk luokkaretki vko 20.

Englannin valtakunnallinen koe 9.lk ja äidinkielen valtakunnallinen koe 6.lk.

9.lk luokkaretki.

Mahdolliset luokkakohtaiset luokkaretket

## KESÄKUU 2022

Pe 3.6.2022 klo 9.00 Koulukirkko. Lukujärjestyksen mukainen koulupäivä.

La 4.6. Kevätjuhla. Koulua noin klo 9-10.30.

### **3.6.1. OHJEITA TEEMAPÄIVIIN JA RETKIIN**

Opetusta voidaan toteuttaa koulun ulkopuolella esim. vierailemalla museossa, kirjastossa, näyttelyissä, yrityksissä, luonnossa ym.

Korkeintaan koulupäivän mittaisista vierailuista sovitaan hyvissä ajoin rehtorin kanssa, täytetään retkisuunnitelmalomake ja toimitetaan se rehtorille hyväksyttäväksi.

Koulu järjestää myös monia teemapäiviä kouluaikana esim. oppilaskunnan organisoimana oppilaskunnan ohjaajan kanssa. Oppilaskunta tekee oman vuosisuunnitelman.

Toisen asteen oppilaitoksiin järjestetään tutustumiskäyntejä lähinnä 9. luokkalaisille (opinto-ohjaaja).

Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen tarkoituksena on opettaa arkielämän taitoja, tarjota monikanavaisia elämyksiä, kehittää yhteistoimintaa, vuorovaikutustaitoja ja vastuuntuntoa ja vahvistaa itsetuntoa ja itsenäistymistä.

Retkillä ja teemapäivissä noudatetaan koulun järjestyssääntöjä ja muita ohjeita kuten lukuvuoden 21-22 hygieniaohjeita.

Kunnan tuki lukuvuonna toteutettaviin luokkaretkiin:

#### **Lukuvuonna 2021-2022**

leirikoulu 6.lk **30€/oppilas/retki + ruokaraha 2€/oppilas/pv.**

luokkaretki 9. lk **30€/oppilas/retki + ruokaraha 2€/oppilas/pv.**

Muita luokkaretkiä. **10€ /loppilas/retki + ruokaraha 2€/oppilas/pv.**

### **TET-JAKSOT**

Oppilaat valitsevat TET-paikan itse (opon ohjauksessa). Oppilas voi hakea kunnan ulkopuolelle TET-jaksolle, jolloin oppilas itse vastaa kuljetuskustannuksista. Ruokailusta korvataan tuolloin kouluateria. Oppilas ei voi olla kahta kertaa samassa tehtävässä työharjoittelussa (samalla työnantajalla voi olla eri tehtävässä). Koti tai perheyrittäjä eivät käy työharjoittelupaikaksi.

**8.luokka:** vko 20 (16.5.-20.2.2022)

**9.luokka:** vko 41(11.-15.10.2021) ja vko 5 (31.1.-4.2.2022)

TET-jaksojen aikana ei ole luokalla opetustunteja. Opettajat joilla olisi opetusta silloin hoitavat heille määrättyjä (erityis-) tehtäviä tai sijaistavat tarvittaessa poissaolevia opettajia ja toimivat samanaikaisopettajina. Tet-viikosta lukujärjestys vapaista opettajista. Opettajilla on myös mahdollisuus tutustua työelämään oppilaiden TET-viikolla.

**Kuljetusten ja ruokailun vuoksi tulee tet-paikat olla tiedossa 2 viikkoa ennen tet-jaksoa.**

#### **4. KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ**

Kodin ja koulun yhteistyön keskeinen tavoite on löytää aito kasvatuskumppanuus kodin ja koulun välille.

Koulun asioista tiedotetaan pääsääntöisesti Wilmassa.

Koronan aiheuttamista linjauksista tiedottaa rehtori tai henkilö, jonka kanssa rehtori on sopinut tiedottamisesta.

#### **5. OPPILASHUOLTO**

Nopolan koulun oppilashuoltosuunnitelma on laadittu esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman paikallisten osuuskien yhteyteen lukuun 8. Suunnitelma löytyy sähköisenä osoitteesta <https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/kyjjarvi/luku8>.

Oppilashuollon osuutta on päivitetty lukuvuonna 2019-2020 ja päivitetään syksyllä 2021.

Oppilashuollon suunnitelmassa on kuvattu yhteistyö eri toimijoiden kanssa ja toimenpiteet oppilashuoltosuunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä täydentyvät turvallisuusohjeessa ja ops:n luvussa 5.

Oppilashuoltohenkilöstö on paikalla seuraavasti: vastaava kuraattori Anu Hakkarainen 2 pvä /vko torstai ja kiertävät päivät, koulupsykologi Sonja Reini 2 torstaina kuukaudessa ja kouluterveydenhoitaja noin 1 kerran viikossa.

Yksikkökohtainen opiskeluhuoltoryhmä suunnittelee, kehittää, arvioi ja seuraa oppilashuoltosuunnitelman toteuttamista. Seudullinen oppilashuollon ohjausryhmä arvoi myös oppilashuoltotoimintaa. Toimintatavat on määritelty opetussuunnitelman yhteydessä.

Yksikkökohtaisen (yhteisöllinen oh) oppilashuoltoryhmän kokoonpano: rehtori, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, koulukuraattori, koulupsykologi ja kouluterveydenhoitaja. Tarvittaessa vararehtori, opettajat, ohjajat ja etsivä nuorisotyöntekijä sekä muut asiantuntijat erikseen sovittaessa kutsun perusteella esimerkiksi poliisi, lastensuojelu, etsivänuorisotyö ja perhepalvelut. Oppilashuollon palaverieita voidaan toteuttaa tarvittaessa myös etäyhteyksiä käyttäen.

#### **6. OPPILASKUNTATOIMINTA**

Oppilaskunnan toiminnalla osallistetaan oppilaita koulutyöhön. Oppilaskuntatoiminta tukee opetussuunnitelman laaja-alaisia tavoitteita ja osallistavaa toiminta-kulttuuria.

Oppilaskuntatoiminnan avulla voidaan myös harjoitella yrittäjyyttä ja toteuttaa osittain monialaisia oppimiskokonaisuuksia.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu pääsääntöisesti kaksi kertaa kuukaudessa.

Oppilaskunnan ohjaajina toimii alakoululla lukuvuonna 2021-2022 Siru Pyhälähti ja yläkoululla Annika Mattila.

## 7. KERHOTOIMINTA

Koulun kerhotoimintaa suunnitellaan yhteistyössä vapaa-ajan toimijoiden kanssa. Kerhotoimintaa organisoii kerhokoordinaattori. Sivistystoimenjohtaja vastaa kerhotoiminnasta. Kerhot aloittavat toimintansa syyskuussa 2021. Kerhokoordinaattorina lukuvuonna 2021-2022 toimii Jarkko Parkkonen.

## 8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Aamuhoidosta/ -toiminnasta vastaa varhaiskasvatus Kyyjärvellä. Koulunkäynninohjaajat toimivat aamuhoidossa klo 8.00 alkaen.

Esi- ja peruskouluikäisten iltapäivätoiminta järjestetään koulun puolella koulunkäynninohjaajien avulla ma-pe klo 13-16.15. Tämän jälkeen lapsella on perustellusta syystä mahdollista siirtyä päiväkodin puolelle klo 17 saakka. Iltapäivätoiminnalla on oma toimintasuunnitelma, mutta yhteiset linjaukset koulun kanssa.

Iltilvalvojina toimivat pääsääntöisesti koulunkäynninohjaajat Satu Kainu ja Henna Autio. Iltilksen varaukset ja viestintä toimivat Päikyn kautta alkusyksyn ja myöhemmin ilmoitetusta ajasta lähtien Wilman kautta. Puh. 044-4597064. Ilt-toiminnassa huomioidaan koronatilanteet vaikutukset koulunlinjausten mukaisesti.

## 9. Wilma-kouluhallinto-ohjelmaan liittyvät käytänteet

Koululla on siirrytty uuteen kodin ja koulun väliseen sähköiseen järjestelmään. Käytänteistä tiedotetaan tarkemmin niiden selvittyä. Wilman sähköinen viestintä helpottaa kodin ja koulun yhteistyötä. Wilmasta löytyy mm. oppilaiden lukujärjestykset, poissaolot ja koulun ajankohtaiset tapahtumat. Lisäksi opettaja merkitsee Wilmaa ainakin 4.-9. luokkalaisten koepäivät ja koealueet sekä myöhästymiset. Myös POSITIIVISEEN palautteenantoon kiinnitetään huomiota.

Lukuvuoden ensimmäisinä päivinä Wilmasta löytyy lukujärjestykset ja viestit toiminto. Muut toiminnot pyritään saamaan käyttöön mahdollisimman pian.

Ohjeet Wilma –tunnusten luontiin jaetaan ensimmäisenä koulupäivänä. Huoltajia kehoitetaan ottamaan Wilma käyttöön heti.

Pedagogiset asiakirjat (oppimissuunnitelmat, selvitykset ja arviot) tehdään Wilmaan ja allekirjoitettu kappale säilytetään arkistokaapissa. **Huoltajat näkevät pedagogiset suunnitelmat Wilmasta.** HUOM! Myös keskeneräiset -> opettaja laittaa Wilma viestin huoltajille, kun suunnitelma on valmis. Suunnitelmat pyritään saamaan päivitettyä ennen 20.9.

## 10. KOULUN HANKKEET

### Hankerahoitukset 2021-2022:

- **Tutoropettajatoiminnan ja tv-taitojen kehittämiseen** jatkuu lv 2021-2022 (033044)  
Sanna ja Henri
- **Lukemisen kulttuuria ja lukutaitoa vahvistavat toimenpiteet** aloitetaan 2021-2022 (033050).
- **Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen** jatkuu 3 vvt syyslukukauden 2021 (032892). Sanna ja Riikka.
- **Koulun kerhotoiminnan kehittäminen 2021-2022**  
Kerhokoordinaattori 0,5 vkt ja sivistystoimenjohtaja.

Käyty kokonaisuudessaan läpi henkilökunnan kanssa suunnittelupäivinä 8/2021.

Kyyjärvi

Sanna Honkonen, rehtori