

## **Perusopetuksen rehtorikokous**

30.3.2017 klo 12.30 – 16.00  
Kristallisali/Rouvasväen Piispantalo, Piispankatu 8

### **Muistio**

#### 1. Kokouksen avaus

Leena Auvinen avasi kokouksen.

#### 2. Säde 2017 -tapahtuma

Kuopion Muotoiluakatemia ja Rouvasväen yhdistyksen edustaja Anna Räisänen esitteli Säde 2017 -tapahtumaa, joka järjestetään ensi syksynä Kuopiossa. Tämä tapahtuma on osa Suomi 100 -hanketta ja tapahtuman kohderyhmänä ovat peruskoulut, toinen aste, Savonia ammattikorkeakoulu sekä Itä-Suomen yliopisto. Tapahtumassa toimitaan oppilaita aktivoiden tavoitteena etsiä asiantuntijoiden ohjauksella ratkaisuja onnelliseen arkeen. Kouluille lähetetään myöhemmin kirje aiheesta.

#### 3. Kiitos kaveruudelle – Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen ohjaajan käsikirja

Draamakasvattaja Anni Marin esitteli Kiitos kaveruudelle – vuorovaikutus- ja tunnetaitojen ohjaajan käsikirjan sisältöä pääpiirteittäin käytännön harjoitteiden ja kirjan esittelyn kautta. Kirjan tavoitteena on toimia matalan kynnyksen oppaana opettajille. Kirjan harjoituksissa rohkaistaan kokeilemaan, oivaltaamaan sekä tutkimaan yhdessä ja mokaaminen tehdään helpoksi.

Ohjaajan käsikirja on kaupungin kustantama ja se on luettavissa kaupungin nettisivuilla [pdf-versiona](#). Käsikirjaa on saatavilla myös painettuna ja ensimmäisestä painoksesta on vielä muutamia kirjoja jäljellä. Painettuja kirjoja voi kysellä Anni Marinilta.

#### 4. Talousasiat, lv 2017–2018 valmistelu

Opettajien matkakorvaukset, Sirpa Myyry

Sirpa Myyry kävi läpi kiertävien opettajien matkojen tämänhetkiset korvaamiskäytännöt. Pääsääntönä on, että kiertäville opettajille korvataan ne matkat, joiden kilometrit ylittävät opettajan kodin ja pääkoulun välisen matkan. Kaikki kiertävien opettajien kilometrikorvaukset kulkevat Sirpa Myyryn kautta. Rehtori ei siis hyväksy kilometrejä, vaan matkakorvaukset maksetaan palkkajärjestelmän kautta veronalaisina tuloina perusopetuksen jakamattomista. Sirpa

Myyry toimii opettajien ajopäiväkirjojen tarkistajana ja nämä ajopäiväkirjat voi joko postittaa paperisena tai tallentaa Populukseen ja ilmoittaa tästä sähköpostitse Sirpalle.

Jokainen rehtorin tulee käydä läpi ne kiertävät opettajat, joiden pääkoulu on heidän koulunsa, ja ilmoittaa nämä Sirpa Myyrylle. Sirpa tarkistaa opettajien tiedot ja laittaa korvaukset maksuun. Primukseen on tullut perusvälilehdelle uusi merkintäkohta kiertäville opettajille. Tarkoitus on, että pääkoulun sihteerin täyttää tämän kohdan. Tästä on tulossa erillinen ohje kouluille.

Huomioitiin myös, että eläkeneuvonta palveluna päättyy 15.6.2017 KeVan linjauksen johdosta. Siitä eteenpäin jokainen tekee eläkehakemuksen itse. Myös tästä aiheesta on tulossa tiedote myöhemmin.

Koulukohtaiset budjetit, Raija Heinonen

Raija Heinonen esitteli määrärahaajaon yhteenvedon vuodelle 2017. Jokaisen rehtorin tulee tarkistaa oman koulunsa tiedot viikon 15 loppuun mennessä. Laskelmien tarkempaan läpikäymiseen voi varata ajan Raijalta. Yhteenvedon oppilasmäärät ovat 20.9.2016 -tilanteen ja tulevan syksyn oppilasmäärän (tilanne 20.2.2017) keskiarvon mukaiset ja mamu-resurssit on laskettu tämän kevään päätösten mukaisesti. Syksyllä on mahdollista tehdä korjauksia, jos niihin ilmenee tarvetta.

Toivottiin, että määrärahat olisivat mahdollisuuksien mukaan jo suunnittelu- vaiheessa tiedossa koululla. Päätös lopullisesta määrärahaajaosta tehdään mahdollisimman pian, viimeistään viikolla 16. Reksbudissa on tällä hetkellä näkyvissä vanhat budjetit, mutta ne päivitetään heti, kun määrärahajako on varmistunut.

Oppilasmäärät vaikuttavat määrärahajakoon merkittävästi. Määräraha opetusryhmien pienentämiseen on vielä jakamatta, sillä tämä raha halutaan jakaa yhdessä tasa-arvohankkeen kanssa, mutta hankkeesta ei ole vielä tullut päätöstä. Heti, kun päätös tulee, koulukohtaiset hankerahat siirretään koulujen budjetteihin ja samalla jaetaan opetusryhmien pienentämisraha. Esitettiin toivomus, että koulujen oppilasmäärät otettaisiin huomioon, kun ryhmien pienentämisrahoja jaetaan.

Ateriapalvelutarkistus perustuu oppilasmäärään ja erityisruokavalioiden osalta tammikuun 2017 tietoon, jonka pohjalta on laskettu koko tuleva vuosi.

Talousasioiden yhteydessä esille nousi huoli yläkoulujen jakotuntien vähentymisestä sekä turvallisuudesta tietyissä oppiaineissa ryhmäkokojen kasvaessa. Esille nousseista aiheista keskusteltiin ja todettiin, että yläkoulujen budjetit ei ole karsittu eikä käyttösuunnitelma ole pienentynyt tälle vuodelle. Todettiin, että ryhmittelyistä ja jakotuntien käytöstä päätetään kouluilla huomioon ottaen muun muassa oppiaineen luonne, opetussuunnitelman tavoitteet, toiminnallisuus jne. Rehtorit kertoivat esimerkkejä erilaisista tavoista

tehdä ryhmittelyjä. Lisäksi todettiin, että rehtorilla on viime kädessä työnjohdollinen oikeus tehdä ratkaisuja koulullaan, mutta tavoitteena on päästä yhteisiin ratkaisuihin opetushenkilökunnan kanssa keskustellen.

2018 vuoden talousarvion pohjakeskustelut on aloitettu. Kouluilta tullaan kysymään heidän tarpeitaan tähän liittyen myöhemmin.

Erityisopetuksen budjetin jakamisen periaatteet, Mika Kuitunen

Mika Kuitunen avasi erityisopetuksen budjetin taustalla vaikuttavia perusteita sekä taulukon tulkintaa. Koulujen kohdalla on eroja resurssin tasapainossa. ELA:n suhteen on tavoitteena saada mahdollisimman pysyviä ELA-opettajia kouluille. Pyritään myös siihen, että erityisluokat olisivat oppilaiden saavutettavissa. Koulujen kokojen vaihdellessa harkinta nousee merkittävään rooliin.

Keskusteltiin mahdollisuudesta huomioida tarveharkinnassa oppiaineiden haasteellisuus. Tämä on haastavaa, sillä Mika Kuitusen esittelemän taulukon pohjalta tukea tulisi näillä kriteereillä valtaosalle kouluista. Kehittäminen ja keskustelu ovat kuitenkin aina mahdollisia.

Todettiin, että tarvetta erityisopetuksen järjestämisen tarkastelulle Kuopiossa olisi ja aiheesta on käyty keskustelua. Mikäli tarve nousee myös syksyllä esille, on sitä mahdollista lähteä kartoittamaan.

## 5. Perusopetuksen johtamismalli, vaihtoehtojen tarkastelu

Aluerehtoreiden toimintakausi päättyy 31.7.2017, mistä johtuen on hyvä pohdita, millaisella mallilla edetään jatkossa. Leena Auvinen esitteli pohjalle tämänhetkisen kolmen maantieteellisen alueen aluemallin, joista jokaisella alueella on oma aluerehtori viiden tunnin huojennuksella. Alueiden oppilasmäärä on ollut suunnilleen sama, mutta koulujen määrissä on suuria eroja, mikä on tuonut omat haasteensa toimintaan. Nykyisen aluemallin yhteydessä avattiin myös tämänhetkisiä hallinnon ja johtamien vastuujakoja perusopetuksessa.

Pohdittiin pienryhmissä vaihtoehtoisia malleja pitäen mielessä mahdollisuudet synkronoitua varhaiskasvatuksen kanssa:

- aluemalli neljällä tai kuudella alueella
- vastuualuemalli
- keskitetty malli
- alue-erityisopettajat

Samalla keskusteltiin osaamisen tarpeista ja tavoitteista sekä seurauksista, jotta uusi malli mahdollisesti vaatisi, esimerkiksi mahdolliset muutokset päällikötasolla. Lisäksi pohdittiin alue-erityisopettajan sijoittumista malleihin.

Ryhmätöiden tulokset otettiin talteen ja niihin palataan seuraavassa johtotii-  
missä ja rehtorikokouksessa.

## 6. Ys-ajan ohjeistus

Antti Kervinen ja Kari Sutinen avasivat yhteissuunnitteluajkaan liittyviä oh-  
jeistuksia. Tavoitteena on löytää yhtenäinen näkemys yhteissuunnitteluajan  
käytöstä, koska kiky-sopimus on tuonut ys-ajan suunnitteluvaihtoiteen sekä  
seurantamahdollisuuden yhteissuunnitteluajalle. Koulujen lukuvuosisuunni-  
telmaan kirjataan jatkossa entistä tarkemmin suunnitelma yhteissuunnittelu-  
ajan käytöstä.

Vesoissa ei ole tapahtunut muutoksia. Kaksi vesoa on ennen koulujen alkua  
8.8. ja 9.8.2017. Lisäksi yksi vesopäivä tai kaksi puolikasta vesopäivää toteute-  
taan koulun päätöksen mukaan. Suositeltua on, että vähintään puolikas veso  
olisi koulun yhteinen veso. Koulun päätöksellä on mahdollista korvata esimer-  
kiksi puolikas veso rehtorin hyväksymällä veso-kelpoisella täydennyskoulu-  
tuksella.

Vuosittaista työaika on tullut lisää 24 tuntia, josta osa on opinto- ja suunnit-  
teluaikaa (12h), osa muuta kiky-aikaa (12h). Virallinen nimitys yhteissuunnit-  
teluajalle on ys-aika. Yhteissuunnitteluajan sopimusmääräykset ovat entisel-  
lään.

Ys-aikaa käsittelevät rehtorikokouksessa käsitellyn mukaisesti päivitettyt diat  
ja suunnittelun avuksi tarkoitettu excel-tiedosto ovat liitteenä. Mahdolliset  
kommentit rehtoreilta toivotaan maanantaihin 10.4.2017 mennessä Karoliina  
Peltolalle.

## 7. OPS – todistusohjeet

Jussi Kukkola kertoi uudistuneista todistusohjeista. Lukuvuositodistus on  
muuten samannäköinen kuin ennen, mutta valinnaiset aineet tulevat nykyisin  
sen oppiaineen alapuolelle, johon ne liittyvät tai vaihtoehtoisesti loppuun, mi-  
käli ne eivät liity mihinkään oppiaineeseen. Valinnaisaineiden arviointi: 2h va-  
linnainen numerolla ja tarvittaessa lisäksi sanallisesti, 1h valinnainen sanalli-  
sesti H=hyväksytty, E=hylätty, O=osallistunut (jos ei ole suorittanut koko  
kurssia) ja lisäksi tarvittaessa sanallinen kuvaus. Lisäksi todistukset tulevat  
pitenemään, eivätkä jatkossa mahdu välttämättä yhdelle sivulle. Käyttäytymi-  
nen tulee samalla tavalla kuin ennenkin ja tulostuu erilliselle liitteelle.

1 – 4 -luokilla on käytössä sanallinen arviointi, mikä tarkoittaa oppilaan  
osaamisen kuvausta opsin tavoitteiden saavuttamisesta. OPH:n ohjeen mu-  
kaan piilonumeroarviointia ei tehdä, mutta jos oppilas esimerkiksi osaa hyvin  
kaikki oppiaineen tavoitteet, voi tätä lausetta käyttää todella harkiten. Tämän  
lisäksi tulee kuvattava myös laajemmin, mitä tämä osaaminen on. Wilman

lausepankki ei tule häviämään, mutta sen lauseet eivät ole uuden opsin mukaisia. Mikäli lause kuitenkin on uuden opsin mukainen, voi sitä käyttää harkitusti.

5 – 6 -luokilla on käytössä numeroarviointi, kuten myös yläkoulussa. 5 – 6 -luokilla numeroarvioinnin ohella voi lisätä sanallista arviointia ja tämä on myös suositeltavaa.

2. ja 6. luokalle tulee nivelvaiheen arviointi, jolle on oltava Primuksessa arviointikirjansa. Tähän ei kirjata mahdollista oppilaan saamaa erityistä tai tehostettua tukea enää toista kertaa, vaan siihen kirjataan säännöllisiä ja selkeästi havaittavia yleisen tuen asioita tai sellaista tukea, jota ei ole mainittu oppimissuunnitelmassa tai HOJKS:ssa. 6. luokan nivelvaiheen arvioinnissa on olennaista se, miten oppilaan työskentely- ja oppimistaidot ovat kehittyneet, kun oppilas on menossa yläkouluun. Tässä kannattaa käyttää harkintaa, miltä ajanjaksolta kehittymistä tarkastellaan.

Arvioinnin yhdenmukaisuuteen liittyen jokaisella lapsella on oikeus saada sellainen arviointipalaute, jonka hän tarvitsee. Olennaista on tieto siitä, miten opiskelu on mennyt sekä kannustaminen jatkoon. Sanallisessa arvioinnissa arviointipalaute vaihtelee oppilaskohtaisesti. Oppilaan persoonallisuuden arviointi ei kuulu todistukseen. Sanallinen arviointi on aina kuvaus opsin tavoitteiden saavuttamisesta.

Mahdollinen painotusopetus tai vsop merkitään lisätietoja-kohtaan. Painotusopetuksen liitteet nimetään ”painotusopetuksen liite, tanssi”, ”painotusopetuksen liite, musiikki” jne.

Arviointikirjat ovat jo elokuussa Wilmassa, eli materiaalia voi kirjata niihin koko vuoden ajan.

Kouluilla tarvitaan yhteistä aikaa keskustelulle arvioinnista, jotta kaikilla opettajilla on riittävät tiedot arvioinnista. Keskusteluissa aiheena voi olla esim. yhteiset arviointikohteet ja -tavat.

## 8. Tiedoksi ja käsiteltäväksi aluekokouksessa

- Palaute oppilaaksiottoprosessista
- S2-opetuksen linjaukset
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Opetusjohtaja ohjeistaa asiasta rehtoreita seuraavana päivänä.

## 9. Muut asiat

Keskusteltiin Karoliina Peltolan tekemästä kiusaamiskoonnista, jossa kootaan yhteen kuopiolaisia keinoja ehkäistä kiusaamista ja puuttua kiusaamiseen. Karoliina ottaa vastaan kommentteja ja kehittämissuhteita koontiin liittyen ja on tarvittaessa yhteydessä kouluihin lisätietojen saamiseksi. Kiusaamiskoonti päivitetään tämän kevään aikana valmiiksi.

## 10. Kokouksen päättäminen

Leena Auvinen päätti kokouksen klo 16.00

Osallistujat:

rehtori Titta Kaukonen  
rehtori Esa Miettinen  
apulaisrehtori Maija Svärd  
rehtori Erja Kokkonen  
rehtori Timo Kemppinen  
rehtori Harri Korteniemi  
rehtori Anu Collan  
rehtori Hannu Rönkkö  
rehtori Jussi Kukkola  
rehtori Taina Vainio  
rehtori Outi Karikoski  
rehtori Jorma Kinnunen (poissa)  
vs. rehtori Anne Peltola-Juvonen (poissa)  
rehtori Martti Kettunen  
vs. rehtori Tiina Taskinen  
vs. rehtori Sanna Matilainen  
rehtori Eija Rautiainen  
rehtori Timo Oranen  
rehtori Jukka Raiskinmäki (poissa)  
rehtori Veli-Pekka Tikka  
rehtori Eeva-Kaarina Kemppainen  
rehtori Jorma Partanen  
rehtori Saila Tirkkonen  
rehtori Riitta Cederberg  
rehtori Sami Varis (poissa)  
rehtori Simo Snellman  
rehtori Heikki Kinnunen  
rehtori Sakari Koistinen  
rehtori Timo Lehtonen  
rehtori Jaana Jääskeläinen  
rehtori Marianne Liimatainen  
rehtori Mika Kuitunen  
rehtori Riikka Karttunen  
vs rehtori Risto Smolander  
lukio-opetuspäällikkö Antti Kervinen  
perusopetuspäällikkö Sari Ihalainen (poissa)  
suunnittelija Karoliina Peltola  
talouspäällikkö Raija Heinonen  
sovellusasantuntija Sirpa Myyry  
opetusjohtaja Leena Auvinen  
draamakasvattaja Anni Marin  
Kuopion Muotoiluakatemia Anna Räsänen