



MARTTI AHTISAAREN KOULUN VANHEMPAINYHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Päivitetty 29.10.2018

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Martti Ahtisaaren koulun vanhempainyhdistys ry ja se toimii koulun yhteydessä. Yhdistys on perustettu 20.2.2012 ja sen kotipaikka on Kuopio.

2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on

- edistää oppilaiden vanhempien sekä koulun välistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä
- tukea koteja ja koulua terveellisen ja turvallisen oppimis- ja kasvuympäristön luomiseksi lapsille sekä edistää heidän hyvinvointiaan
- tuoda esille vanhempien näkemyksiä koulua, opetusta ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä
- toimia oppilaiden vanhemmille yhteistyön, vertaistuen ja vaikuttamisen foorumina.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- perehtyy koulun toimintaan ja opetuksen järjestämiseen
- järjestää neuvottelu-, keskustelu- ja muita vastaavia tilaisuuksia ja tapahtumia sekä vanhempainiltoja yhteistyössä koulun kanssa
- tiedottaa vanhempainyhdistyksen toiminnasta ja tukee vanhempien ja koulun välistä viestintää
- pitää yhteyttä koulun toimijoihin, sekä toimii yhteistyössä lasten hyväksi toimivien tahojen kanssa
- voi tukea toiminnallisesti ja taloudellisesti koulua sekä oppilaskunta-, oppilaiden kerho- ja harrastustoimintaa
- seuraa kunnallista päätöksentekoa, tekee esityksiä ja aloitteita sekä osallistuu lasten hyvinvoinnin edistämiseen toiminta-alueellaan.

Yhdistys on toiminnassaan poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

Yhdistys on Suomen Vanhempainliitto ry:n jäsen.

3. Toiminnan rahoitus

Yhdistys voi rahoittaa toimintaansa julkisilla avustuksilla, keräämällä jäsenmaksua sekä järjestämällä asianmukaisen luvan saatuaan juhlia, arpajaisia, myyjäisiä, kirpputoreja ja muita vastaavia varainhankintakampanjoita. Yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja.



4. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi voidaan hyväksyä koulun oppilaiden vanhemmat, muut huoltajat sekä henkilöstö. Yhdistyksen jäseniksi liitytään maksamalla yhdistyksen jäsenmaksu.

Yhdistyksen vuosikokous voi nimetä kunniajäseniä. Kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt tai tukenut yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen varsinaisilla jäsenillä on yhdistyksen kokouksissa jokaisella yksi ääni. Kunniajäsenillä on yhdistyksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

5. Jäsenmaksu

Yhdistyksen määrittelemä jäsenmaksu vahvistetaan yhdistyksen vuosikokouksessa. Jäsenmaksu on maksettava lukuvuoden aikana. Kunniajäsenet eivät maksa jäsenmaksuja.

6. Jäsenen eroaminen tai erottaminen

Yhdistyksen jäsenyys päättyy, kun jäsen jättää jäsenmaksunsa maksamatta tai jäsenen lapsi siirtyy pois yhdistyksen piirissä olevasta koulusta.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Jäsen voidaan erottaa yhdistyksestä, jos hän on menettellyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä.

Em. eroamismenettelyt koskevat myös hallituksen jäseniä.

7. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 6-10 muuta yhdistyksen varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt hallitus voi valita joko keskuudestaan tai ulkopuolelta. Hallitus kokoontuu vähintään kahdesti lukukaudessa puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaanluettuna on läsnä.

Yhdistyksen hallitus voi asettaa erikseen määrittelemiään tehtäviä varten toimikuntia ja jaostoja, jotka ovat vastuussa toiminnastaan hallitukselle.

8. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi heistä yhdessä sihteerin, rahastonhoitajan tai hallituksen siihen määräämän muun toimihenkilön kanssa.

9. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on 1.9.-31.8. Tilinpäätös ja vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kuukausi ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee hyvissä ajoin, kuitenkin vähintään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta antaa hallitukselle kirjallinen, yhdistyksen vuosikokoukselle osoitettu kertomus toimittamastaan



yhdistyksen tilien ja hallinnon tarkastuksesta.

10. Yhdistyksen kokousten koolle kutsuminen

Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Kutsu vuosikokoukseen on lähetettävä vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta sähköpostitse, Wilma-viestillä tai ilmoittamalla kokouksesta yhdistyksen pedanet-sivuilla.

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo sen aiheelliseksi, yhdistyksen kokous niin päättää tai vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä mainitsemiaan asioita varten kirjallisesti pyytää.

Yhdistyksen kokous tai hallitus voi päättää, että yhdistyksen kokoukseen voi osallistua tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana. Hallitus ilmoittaa tästä kokouskutsussa ja antaa ohjeet osallistumisesta.

11. Yhdistyksen vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain lokakuussa. Yhdistyksen vuosikokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen vuosikokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Esitetään yhdistyksen vuosikertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä toiminta- ja tilikaudelta.
6. Vahvistetaan tilinpäätös edelliseltä tilikaudelta sekä päätetään vastuuvapauden myöntämisestä yhdistyksen hallitukselle ja muille tilivelvollisille tai niistä toimenpiteistä, joihin yhdistyksen hallinto antaa aiheutta.
7. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet.
8. Valitaan toiminnantarkastaja tarkastamaan kuluvan toimintavuoden taloutta ja hallintoa.
9. Vahvistetaan jäsenmaksun suuruus.
10. Vahvistetaan toimintasuunnitelma kuluvaa toimintavuotta varten.
11. Vahvistetaan talousarvio kuluvaa toimintavuotta varten.
12. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle kuukausi ennen vuosikokousta, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.



13. Yhdistyksen sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Yhdistyksen purkamisesta on päätettävä kahdessa vähintään kahden kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa em. äänten enemmistöllä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Kun yhdistys päätetään purkaa, käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi, käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Muutoin yhdistyksen toiminnassa noudatetaan voimassa olevaa yhdistyslakia.