**TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMA**

**NYKYTILANTEEN ARVIOINTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Työhyvinvointikyselyn tulokset | **Analyysi tuloksista** |
| Työyhteisöjen vaarojen ja haittojen arvioinnit | **Keskeisimmät havainnot** |
| SWOT-analyysit  (vahvuudet, heikkoudet, mahdollisuudet, uhat) | **Työyhteisöjen työhyvinvoinnin voimavaratekijät ja esteet** |
| Aiemmat työpaikkakokousten ja työsuojelutoimikuntien havainnot/näkemykset/  kannanotot | **Esitykset työhyvinvoinnin kehittämiskohteista** (yksiköt, jotka on valittu kehittämisen kohteeksi ja kehittämistä vaativat asiat) |
| Muut havainnot |  |

**TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Palvelualue**/liikelaitos ja avainprosessi | Asiakkuusjohtaja /vastuuhenkilö |
| **Palveluprosessi** | Palvelupäällikkö /vastuuhenkilö |

|  |
| --- |
| **Työhyvinvoinnin kehittämisen kohteet** (yksiköt, jotka on valittu kehittämisen kohteeksi ja kehittämistä vaativat asiat) |

|  |
| --- |
| **Mittari = sairauspoissaolopv/htv lähtötilanne TP2017:** |

|  |
| --- |
| **Toimenpiteet** |

|  |
| --- |
| **Seuranta osavuosikatsauksen yhteydessä**  **Seuranta I:** Etenee suunnitellusti/Etenee hitaasti tai osittain/Ei etene, ei alkanut  **Seuranta II:** ”  **Seuranta III:** ” |

**TYÖHYVINVOINTISUUNNITELMAN TOTEUTTAMISEN EDELLYTTÄMÄ RAHOITUS**

|  |  |
| --- | --- |
| Kriteerit | **Kriteeri, jonka työhyvinvointisuunnitelma täyttää rahoituksen saamiseksi** |
| Rahoitustarve | **Ehdotus tarvittavasta määrärahasta perusteluineen** |
| Koulutustarve | **Ehdotus työhyvinvointia edistävästä koulutuksesta ja kohderyhmästä** |
| Muu perustelu |  |