



# PORIN KRISTILLISEN PÄIVÄKOTI ANKKURIN ESIOPETUSSUUNNITELMA

Luku 6

Hyväksytty johtokunnassa 22.8.2022

## SISÄLLYSLUETTELO

6. OPPILASHUOLTO .....	3
6.1 Monialainen oppilashuollon yhteistyö .....	4
6.2 Yhteisöllinen oppilashuolto .....	7
6.3 Yksilökohtainen oppilashuolto .....	8
6.4 Oppilashuoltosuunnitelmat.....	11

## 6. OPPILASHUOLTO

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa käytetään oppilas- ja opiskelijahuoltolain käsitteistön sijasta esiopetuksen opiskeluhuollosta nimitystä oppilashuolto, opiskelijasta käsitettä lapsi, oppilaitoksesta nimitystä esiopetuyksikkö tai esiopetus. Koulutuksen järjestäjään viitataan käsitteellä opetuksen järjestäjä. Tässä luvussa olemme lainanneet esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden tekstiä, joka linjaa oman esiopetuyksikkömme käytänteitä jo selkeästi, ja lisäksi olemme täydentäneet sitä paikallisen toteuttamisen toimintatavoin.

Lasten kehitysympäristön ja esiopetuksen toimintaympäristön muutosten myötä oppilashuollosta on tullut yhä tärkeämpi osa esiopetuksen perustoimintaa. Oppilashuolto liittyy kiinteästi esiopetuksen tehtävään edistää lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä. Oppilashuoltotyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus.

Lapsella on oikeus saada maksutta oppilashuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Esiopetuksen oppilashuolto koskee myös pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevia lapsia. Oppilashuollolla tarkoitetaan lapsen hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa esiopetusyhteisössä. Oppilashuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko esiopetusyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi lapsilla on oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen lapseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.

Esiopetuksen oppilashuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa. Tässä luvussa määrätään oppilashuollon keskeisistä periaatteista, opetustoimeen kuuluvan oppilashuollon tavoitteista sekä paikallisen opetussuunnitelman ja yksikkökohtaisen oppilashuoltosuunnitelman laatimisesta. Esiopetuksen toteuttamiseen kuuluvasta kasvun ja oppimisen tuesta määrätään perusteiden luvussa 5.

### **Esiopetuksen oppilashuoltotyön tavoitteet Porin Kristillisessä koulussa**

Oppilashuollon avulla pyritään ehkäisemään ja tunnistamaan kehityksen ja oppimisen esteitä mahdollisimman varhain sekä löytämään auttamisen keinoja yhteistyössä huoltajien ja muiden lasta ja perhettä tukevien asiantuntijoiden kanssa. Keskeistä esiopetuksen oppilashuollossa on lapsen eheän oppimispolun turvaaminen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kiinteällä yhteistyöllä. Tavoitteena on lisätä esiopetuksen ja perusopetuksen toimijoiden yhteistä tietoisuutta niin, että lapsen koulupolku voisi

mahdollisimman usein kulkea esiopetuksesta kouluun tai huoltajien niin halutessa lapsen lähikouluun. Lapsi saa mahdollisimman varhain tarvitsemansa oppilashuollollisen tuen, joka tarpeen mukaan jatkuu myös koulussa. Oppilashuoltoa toteutetaan aina yhteistyössä lasten ja huoltajien kanssa. Oppilashuoltoa ohjaavat luottamuksellisuus sekä lapsen ja huoltajan kunnioittaminen.

Oppilashuoltotyön tehtävänä on:

- oppilashuollon suunnittelu, sen toteuttaminen ja arviointi yhteistyössä huoltajien kanssa
- varhaisen tuen tarpeen tunnistaminen
- huolen puheeksi ottamisen ja tarkoituksenmukaisen puuttumisen vahvistaminen
- huoltajien ja lasten osuuden vahvistaminen
- ennaltaehkäisevän oppilashuollon toimintakulttuurin vahvistaminen
- myönteisen ja kannustavan vuorovaikutuksen ja keskinäisen huolenpidon ilmapiirin edistäminen
- esiopetushenkilöstön tukeminen opetus- ja kasvatustehtävässä.

## 6.1 MONIALAINEN OPPILASHUOLLON YHTEISTYÖ

Oppilashuolto järjestetään monialaisessa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa siten, että siitä muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus. Oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä lapsen ja hänen huoltajansa kanssa ottaen huomioon lapsen ikä ja edellytykset. Esiopetusyhteisön tai lasten hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajan kanssa.

Esiopetuksessa oppilashuolto on esiopetusyhteisössä työskentelevien ja oppilashuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu esiopetusyhteisön hyvinvoinnista on esiopetuksen henkilökunnalla. Oppilashuollon palveluita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä terveydenhoitopalvelut, jotka järjestetään terveydenhuoltolain mukaisina ikäryhmälle suunnattuina neuvolapalveluina. Näiden asiantuntijoiden tehtävät liittyvät niin lapseen, lapsen kehitysympäristöihin kuin yhteistyöhön. Palveluja tarjotaan siten, että ne ovat helposti saatavilla. Palvelut järjestetään lain edellyttämässä määräajassa.

Lapsen huoltajille annetaan tieto käytettävissä olevasta oppilashuollosta ja heitä ohjataan hakemaan tarvitsemiaan oppilashuollon palveluja. Lapsen ja huoltajan osallisuus oppilashuollossa, suunnitelmallinen yhteistyö ja oppilashuollosta tiedottaminen lisäävät oppilashuollon tuntemusta ja edesauttavat palveluihin hakeutumista. Eri ammattiryhmiin kuuluvien työntekijöiden keskinäinen konsultaatio on tärkeä työmenetelmä oppilashuollossa.

Oppilashuollon tavoitteet, tehtävät ja toteuttamisen periaatteet muodostavat esiopetuksesta toisen asteen koulutukseen ulottuvan jatkumon. Esiopetuksen ja muun varhaiskasvatuksen sekä perusopetuksen välinen vuorovaikutus on tärkeää pohdittaessa oppilashuollon toimintaa. Yhtenäiset käytännöt tukevat eri kehitysvaiheissa lapsen terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilashuollon monialaisen yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja kehitetään esiopetusyhteisössä ja eri yhteistyötahojen kanssa. Kehittämistyö edellyttää suunnitelmallista arviointia.

### **Oppilashuoltoryhmät**

Opetuksen järjestäjä asettaa oppilashuollon ohjausryhmän ja yksikkökohtaiset oppilashuoltoryhmät. Yksittäistä lasta koskevat asiat käsitellään tapauskohtaisesti koottavassa asiantuntijaryhmässä. Jokaisella kolmella ryhmällä on omat tehtävät ja niiden perusteella määräytyvä kokoonpano. Kaikki oppilashuoltoryhmät ovat monialaisia, mikä tarkoittaa että ryhmässä on opetushenkilöstön lisäksi ikäryhmälle suunnattuja terveydenhoitopalveluja sekä psykologi- ja kuraattoripalveluja edustavia jäseniä sen mukaan kuin käsiteltävä asia edellyttää.

Oppilashuollon ohjausryhmä vastaa opetuksen järjestäjäkohtaisen oppilashuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Sille asetetut tehtävät voi hoitaa myös muu tehtävään soveltuva ryhmä. Ohjausryhmä voi olla myös kahden tai useamman opetuksen järjestäjän yhteinen. Sama ryhmä voi olla myös useamman koulutusmuodon, kuten esi- ja perusopetuksen, yhteinen.

Yksikkökohtainen oppilashuoltoryhmä tai muu tehtävään soveltuva monialainen yksikkökohtainen ryhmä vastaa esiopetuksen oppilashuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Jos esiopetus järjestetään koulun yhteydessä, voi koulukohtainen oppilashuoltoryhmä toimia myös esiopetuksen oppilashuoltoryhmänä. Ryhmää johtaa opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja. Opetuksen järjestäjä ja oppilashuollon palveluja tuottavat tahot päättävät yhdessä ryhmän kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista. Oppilashuoltoryhmä voi tarvittaessa kuulla asiantuntijoita. Ryhmän keskeinen tehtävä on yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen oppilashuollon toteuttaminen ja kehittäminen. Yksikkökohtaisen oppilashuoltoryhmän sijasta edellä kuvattuja tehtäviä voi hoitaa opetuksen järjestäjän nimeämä muu tehtävään soveltuva monialainen yksikkökohtainen ryhmä.

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen lapsen tai lapsiryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoa se esiopetushenkilöstön tai oppilashuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Asiantuntijoiden

nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai lapsen läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää huoltajan suostumusta.

### **Oppilashuoltoryhmät toimivat Porin Kristillisen koulun esiopetuksen oppilashuollossa kolmella tasolla**

1. Monialaista oppilashuollon yhteistyötä koordinoi Porin kaupungissa Lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä (HyRy), joka suunnittelee kaupunkitason oppilashuollon toimenpiteet. Ryhmään kuuluvat kasvatus- ja opetustoimen lisäksi lastensuojelun, terveystalvelujen, vapaa-aikaviraston, nuorisopsykiatrian sekä ammatillisen toisen asteen (WinNovan) edustajat. Kaupunkikohtaisen monialaisen oppilashuollon ryhmän (HyRyn) toiminnasta vastaa Porin kaupungin Sivistyskeskus ja ryhmän puheenjohtajana toimii toimialajohtaja. Rehtori osallistuu ryhmän kokouksiin. Sidosryhmät nimeävät ryhmään omat edustajansa lukuvuosittain. Ryhmä kokoontuu 3-4 kertaa vuodessa. Porin Kristillisen koulun kokonaisuudessa esiopetus on mukana HyRy:n toiminnassa. Lisäksi Kristillisten koulujen ja päiväkotien liitto ry:n kautta kristilliset koulut tekevät yhteistyötä esioppilaiden oppilashuollon laadun, arvioinnin ja kehittämisen suhteen.
2. Yhteisöllisestä oppilashuollosta Porin Kristillisessä koulussa vastaa koulun hyvinvointiryhmä, joka koordinoi koulun ja esiopetuksen oppilashuoltotyötä. Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimintaa on kuvattu tarkemmin luvussa 6.2

Lisäksi kokoamme vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa erityisesti esiopetusryhmän yhteisöllisyyttä vahvistavan tapaamisen. Kyseiseen ryhmään osallistuu päiväkodin johtaja, esiopettaja ja päiväkotiki Ankkurin varhaiskasvatuksen henkilö, ja kokoontumiseen kutsutaan myös vanhempia. Lasten osallisuutta yhteisöllisessä toiminnan kehittämisessä pyritään vahvistamaan niin, että soveltuvin osin myös lapsia on mukana osallistumassa keskusteluun.

3. Yksittäisen lapsen asiaa käsitellään tapauskohtaisesti koottavissa monialaisissa asiantuntijaryhmissä. Ryhmä kootaan yksittäisen lapsen tai lapsiryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoonpano koostuu tapauskohtaisesti harkiten ja käsiteltävästä asiasta riippuen. Yksilökohtaisen oppilashuollon monialaisen asiantuntijaryhmän toimintaa on kuvattu tarkemmin luvussa 6.3

Oppimisen tuki toteutetaan kuten esiopetussuunnitelmassa kasvun ja oppimisen tuesta kolmiportaisena järjestelmänä säädetään (Luku 5). Porin kaupungin sivistystoimi vastaa myös esiopetuksessa olevien lasten kuraattoripalveluista.

## 6.2 YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO

Oppilashuolto on tärkeä osa esiopetuksen toimintakulttuuria. Yhteisöllisessä oppilashuoltotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään esiopetusyhteisön ja ryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan esiopetusympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen, neuvolan sekä muiden kunnan lasten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Lasten ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on yhteisöllisessä oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa. Yhteisöllinen oppilashuolto luo esiopetuksessa edellytyksiä yhteenkuuluvuudelle, huolenpidolle ja avoimelle vuorovaikutukselle. Osallisuutta lisäävät toimintatavat edesauttavat myös ongelmien ennalta ehkäisyä, niiden varhaista tunnistamista ja tarvittavan tuen järjestämistä.

Lapsella on oikeus turvallisiin oppimisympäristöihin, joihin kuuluvat niin fyysinen, psyykinen kuin sosiaalinenkin turvallisuus. Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on lasten ja henkilökunnan turvallisuuden varmistaminen kaikissa tilanteissa. Rauhallinen ilmapiiri edistää työrauhaa. Opetuksen järjestäjä laatii suunnitelman lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä osana yksikkökohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Opettaja, päiväkodin johtaja tai rehtori ilmoittaa esiopetuksessa tai matkalla esiopetukseen tai kotiin tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan lapsen huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle<sup>1</sup>.

Rakennuksesta sekä opetustiloista ja -välineistä huolehtiminen ylläpitää ympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta. Turvallisuuden edistämiseen kuuluvat myös esiopetuksen kuljetuksia, tapaturmien ehkäisyä ja tietoturvallisuutta koskevat toimintatavat. Kun esiopetus järjestetään koulussa, otetaan myös esiopetus huomioon kouluympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin tarkastuksissa.

**Esiopetusyksikön** oppilashuolto on osa yhteistä Porin Kristillisen koulun hyvinvointiryhmää. Koulukohtaisen hyvinvointiryhmän kokoonkutsujana ja puheenjohtajana toimii rehtori tai hänen vuosittain työsuunnitelmassa määräämänsä viranhaltija. Ryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa. Päätoimisten opettajien ja rehtorin lisäksi mukana ovat esiopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi. Tarvittaessa otetaan yhteyttä mm. konsultoivaan erityisopettajaan tai koululääkäriin. Ryhmään voidaan kutsua myös muun henkilökunnan, koulun ja päiväkodin sidosryhmien tai vanhempien

---

<sup>1</sup> Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013) 13 § 2 mom. ja perusopetuslaki 29 § 3 ja 7 mom. (163/2022)

edustajia. Käsiteltävästä aiheesta riippuen, voidaan kokoontumiseen kutsua myös lapsia. Ryhmässä käsitellään yhteisöllistä oppilashuoltoa ja esim. turvallisuuteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita. Keskeistä on varhainen ongelmiin puuttuminen ja niiden ennaltaehkäiseminen.

Yksityisissä kristillisissä esiopetusyhteisöissä oppilashuolto on keskeisenä osana koko oppilaitoksen toimintakulttuuria ja käytännön toimia. Kristillisten koulujen esiopetusyhteisöjen yhteisöllinen toimintakulttuuri rakenteineen edistääkin kokonaisuudessaan yhteisöllistä ja yksilöllistä oppilashuoltoa. Oppilashuollon pääpaino on yhteisöllisessä oppilashuollossa. Tämä tarkoittaa ennen kaikkea hyvinvoivista ihmisistä ja terveyttä tukevasta ympäristöstä koostuvaa esiopetusyhteisöä. Tavoitteena on edistää, seurata, arvioida ja kehittää koko esiopetusyhteisön hyvinvointia osallistaminen ja yhteisöllisyys huomioiden. Samalla huolehditaan kasvuympäristön terveellisyydestä, esteettömyydestä ja turvallisuudesta. Lähtökohtana on se, että yhteisön hyvinvointiin voidaan ja tulee vaikuttaa. Turvalliseen oppimisympäristöön kuuluvat niin fyysinen, psyykinen kuin sosiaalinenkin turvallisuus, jossa rauhallinen ilmapiiri edistää työrauhaa.

Lasten ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on yhteisöllisessä oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa. Tämä mahdollistaa yhteenkuuluvuudentunnetta ja avointa vuorovaikutusta. Kasvatuskumppanuus ja osallistavat toimintatavat auttavat myös ongelmien ennaltaehkäisyssä, varhaisessa tunnistamisessa ja tuen järjestämisessä.

Yhteisöllinen oppilashuolto painottuu ennaltaehkäisevään työhön. Keskeistä ovat lasten ja aikuisten väliset positiiviset kohtaamiset, leikkisyys ja aktiivinen toimijuus. Yhteisössä rakennetaan ja ylläpidetään ilmapiiriä, jossa kaikilla esiopetusyhteisön jäsenillä on hyvä olla, tunne tasavertaisuudesta sekä kokemus kiusaamattomuudesta. Yhteisöllisellä oppilashuollolla tuetaan ryhmäytymistä ja ryhmädynamiikkaa sekä varmistetaan kaikkien lasten liittyminen ryhmään. Huoltajia pidetään tietoisina yhteisöllisestä oppilashuollosta keskustelujen, sähköisen tiedonkulun tai vanhempainiltojen avulla.

Päiväkodin johtaja vastaa esiopetuksen oppilashuoltoon liittyvien yhteistyökäytäntöjen, toimintaohjeiden ja menettelytapojen toteutuksesta ja arvioinnista. Esiopetusta toteuttava henkilöstö perehtyy yhteistyökäytänteisiin ja menettelytapoihin vuosittain päiväkodin johtajan johdolla. Huoltajia pidetään tietoisina oppilashuollosta keskustelujen, sähköisen tiedonkulun ja vanhempainiltojen avulla.

## 6.3 YKSILÖKOHTAINEN OPPILASHUOLTO

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan



- lapselle annettavia terveydenhoitopalveluja, jotka järjestetään terveydenhuoltolain mukaisina ikäryhmälle suunnattuina neuvolapalveluina
- oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja
- yksittäistä lasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa.

Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää lapsen hyvinvointia ja oppimista sekä kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja terveyttä. Esiopetuksen oppilashuollolla on tärkeä merkitys varhaisen tuen turvaamisessa ja ongelmien ehkäisyssä. Lasten yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet otetaan huomioon sekä oppilashuollon tuen rakentamisessa että esiopetuksen arjessa.

Yksilökohtainen oppilashuolto esiopetuksessa perustuu aina huoltajan suostumukseen. Huoltajan osallisuutta tuetaan ja mielipiteitä kuullaan lapsen yksilökohtaisen oppilashuollon toteuttamisessa. Lapsen osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja edellytystensä mukaisesti. Vuorovaikutus on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista. Oppilashuoltotyö järjestetään niin, että lapsi voi kokea tilanteen kiireettömänä ja hän tulee kuulluksi. Työssä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Asian käsittely myös yksittäisen lapsen tueksi koottavassa asiantuntijaryhmässä ja ryhmän kokoonpano perustuu huoltajan suostumukseen. Huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai lapsen läheisiä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa lapsen asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta.

Yksittäistä lasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen lapsen nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- lapsen tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma

- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Oppilashuoltokertomukset sekä muut oppilashuollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä lasta koskevat asiakirjat tallennetaan oppilashuoltorekisteriin. Opetuksen järjestäjä vastaa henkilötietojen käsittelystä ja ylläpitää edellä mainittua rekisteriä. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä lasta tai muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä.

Terveystieteiden henkilöstö ja psykologit kirjaavat yksilökohtaisen oppilashuoltotyön säädetysti potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Oppilashuollon kuraattorit kirjaavat asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen.

Lapsen yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä oppilashuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä lapsen opettajalle, rehtorille tai päiväkodin johtajalle ja opetuksen järjestäjälle lapsen opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön lapsen tai muiden lasten turvallisuuden varmistamiseksi. Luovutettava tieto voi koskea muun muassa sellaista lapsen sairautta, joka tulee ottaa opetustilanteissa huomioon. Vaikka tiedon luovuttamiselle olisikin edellä todettu lain tarkoittama peruste, yhteistyön ja luottamuksen turvaamiseksi pyritään aina ensisijaisesti hankkimaan huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen.

Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän opetukseen, aikaisemman opetuksen järjestäjän on pyydettävä lapsen huoltajan suostumus siihen, että uudelle opetuksen järjestäjälle voidaan siirtää oppilashuollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia oppilashuollon jatkuvuuden kannalta. Sen sijaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot toimitetaan salassapidon estämättä viipymättä toiselle esi- tai perusopetuksen järjestäjälle. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden esi- tai perusopetuksen järjestäjän pyynnöstä.

Kun **Porin Kristillisen koulun esiopetuksen** oppilashuollossa käsitellään yksittäistä lasta koskevaa asiaa, asian käsittelyyn voivat osallistua ne lapsen opetukseen ja oppilashuollon järjestämiseen osallistuvat henkilöt,

joiden tehtäviin oppilaan asian käsittely välittömästi kuuluu. Yksittäisen lapsen asiaa käsittelevän moniammatillisen asiantuntijaryhmän nimeää päiväkodin johtaja.

Ryhmään kutsuttavia tahoja voivat esiopettajan lisäksi olla käsiteltävästä aiheesta riippuen esimerkiksi lapsen esiopetusryhmän henkilöstö, päiväkodin johtaja, rehtori, koulun erityisopettaja, terveydenhoitaja, perheneuvolan psykologi, koulupsykologi, kuraattori, lääkäri tai lastensuojelun sosiaalityöntekijä, sen mukaan kuin käsiteltävä lapsen tilanne edellyttää. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai lapsen läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää huoltajan suostumusta. Lapsen yksilölliset tarpeet määrittävät, ketkä asiantuntijat osallistuvat yksilölliseen oppilashuoltotyöhön. Tuen tarpeen liittyessä lapsen ja perheen elämäntilanteeseen, pyritään perhe ohjaamaan tuen piiriin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Tehostetun ja erityisen tuen sekä erikoissairaanhoidon, perheneuvolan ja lastensuojelun yhteistyö tapahtuu yksilökohtaisen arvion perusteella ja toteutetaan sovitusti. Mikäli lapsella on jatkuva lääkärin määräämä lääkitys, lääkkeen antamisesta sovitaan lapsen lääkehoitosuunnitelmassa.

Kouluterveydenhuollon henkilöstö ja psykologit kirjaavat yksilökohtaisen oppilashuollon asiat säädetysti potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Vastaavasti oppilashuollon kuraattori kirjaa asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen ja lapsen oppilashuoltokertomuksen kirjaa ryhmästä nimetty vastuhenkilö ja sen rekisteröinnistä vastaa päiväkodin johtaja. Asiakirjat ovat salassa pidettäviä.

## 6.4 OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAT

Esiopetuksessa opetussuunnitelma tulee myös oppilashuollon osalta laatia yhteistyössä kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä hoitavien viranomaisten kanssa. Valmistelutyössä tehdään yhteistyötä huoltajien ja tarvittaessa myös muiden viranomaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Paikallisella tasolla oppilashuollon suunnitelmien kokonaisuus muodostuu kolmesta suunnitelmasta, jotka yhdessä ohjaavat oppilashuollon suunnittelua ja toteutusta. Suunnitelmat valmistellaan monialaisessa yhteistyössä. Suunnitelmat ovat

- Porin kaupungin perusturvakeskuksen Lastensuojelun suunnitelma 2014-2016, johon on kirjattu oppilashuoltoa koskeva osuus
- paikalliseen opetussuunnitelmaan sisältyvä kuvaus oppilashuollosta. Porin kaupungin alueellinen esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelma on käytössämme. Suunnitelmaan on sisällytetty mm. arvioita käytettävistä resursseista ja oppilashuollon saatavuudesta, kuvausta alueellisesta

oppilashuollon toteutuksesta, määrittelyä toimintatavoista ja kuvausta yksilökohtaisesta oppilashuollon järjestämisestä.

- yksikkökohtainen oppilashuoltosuunnitelma, joka on päivitetty marraskuussa 2016. Porin Kristillisen koulun esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelma löytyy asiakirjan lopusta liitteenä (LIITE 2)

Lastensuojelun suunnitelma, Porin kaupungin esiopetuksen alueellinen oppilashuoltosuunnitelma sekä muut kunnan lasten ja nuorten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta koskevat linjaukset otetaan huomioon valmisteltaessa paikallisen opetussuunnitelman oppilashuoltoa koskevaa osuutta sekä yksikkökohtaisia oppilashuoltosuunnitelmia.

### **Porin Kristillisen Koulun esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelman laadintaa ohjaavat linjaukset**

Opetuksen järjestäjän lähtökohtana on lasten ja esiopetuksen henkilöstön turvallisuuden takaaminen kaikissa tilanteissa. Lapset osallistuvat toiminnallisesti hyvinvointia edistävän oppimisympäristönsä suunnitteluun ja toteuttamiseen. Huoltajien osallisuus mahdollistetaan ja heitä tiedotetaan yksikkökohtaisesta suunnitelmasta keskustelujen, sähköisen tiedonkulun tai vanhempainiltojen avulla.

Esiopetuspäivän aikana tarjotaan lapsille maksuton ateria ja lapsilla on mahdollisuus myös lepoon. Riittävän levon varmistamiseksi esiopetuksen henkilöstö ja huoltajat sopivat yhdessä lapsen unen ja levon tarpeesta. Lapsella on mahdollisuus liikkua säännöllisesti sisällä ja ulkona.

Oppilashuoltosuunnitelmaan on kirjattu hyvinvointia ja turvallisuutta edistävät, ongelmien ennaltaehkäisyä ja lapsen suojelua koskevat menettelytavat: toimintaohjeet tapaturmien ennaltaehkäisyssä, ensiavun järjestämisessä ja hoitoon ohjaamisessa, toimintaohjeet äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa, suunnitelma lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä ja lapsen kuljetukseen liittyvät ohjeistukset. Esiopetus on sisällytetty Porin Kristillisen koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan.

Päiväkodin johtaja vastaa yksikkökohtaisen oppilashuoltosuunnitelman laadinnasta ja siihen kirjattujen toimintaohjeiden vuosittain tapahtuvasta päivittämisestä sekä henkilöstölle, huoltajille ja tarvittaville yhteistyötahoille tiedottamisesta.

Esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista arvioidaan keväisin. Arvio pohjautuu huoltajilta, lapsilta ja esiopetushenkilöstöltä saatuihin palautteisiin. Yksikkökohtaiseen yhteisölliseen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan voi osallistua myös ulkopuolisia toimijoita.