## LÄRÄRE och PERSONAL LÄSÅRET 2026–2027

**Rektor: Nina Matikainen**
**Skolsekreterare: Raili Uotinen**

**1–6 Svenska skolan Kiiski Katja**
**1A Karén Katja**
**2A Kekkonen Marjut**
**3A Luukka Roosa**
**3B Niinimäki Maija**
**3M tf. Veli-Matti Karén (Elina Lempiäinen)**
**1–6C Wallén Outi**
**4A Riitahuhta Salla**
**4B Niemelä Maija-Riitta**
**4M Laiho Marja**
**5A tf. Pekka Kärkkäinen (Hilma Kärkkäinen)**
**5B Vähäuski Minna**
**5M Vainikainen Ville**
**6A Ranta Leena**
**6B Alanen Antti**
**6M Printz Ann-Mari**
**5–6D Kokkola Kati**
**EO Piispa Anu, Jenny Naumanen, Aino Williams**
**EN Liikka Saija**
**EN (Svenska skolan) Hakala-Kleemola Tomi**
**A2 RA Tuominen Anna**
**A2 SA Lindroos Anna**
**RU Rintala Anne**
**ORT Kuutti Tatiana**

**Skolgångshandledare (Keskustan koulu):**
**Tuula Kosonen, Marika Keskinen, Mikko Vettenvirta-Kiiski, Janne Purmola, Irma Luukkanen, Anna-Maija Hussein och Tuula Vainikka**

## LÄSÅRSINFORMATION

- **Rektor:** Nina Matikainen, 044 223 8882, nina.matikainen@kouvola.fi
- **Skolsekreterare:** Raili Uotinen, 040 483 2309 raili.uotinen@kouvola.fi
- **Speciallärare** (Svenska skolan): Aino Williams, 040 483 3679
- **Biträdande rektorer:** Marja Laiho, 040 184 0648, Marjut Kekkonen 040 198 4753
- **Lärare och handledare / huvudskolan 040 483 1081**
- Lärare och handledare / Koulurinne (åk 1–2 och 1–6C) fornamn.efternamn@edukouvola.fi
- **Lärare Svenska skolan (Katja Kiiski):** 040 617 5286
- **Eftermiddagsklubben i Koulurinne:** 044 223 8994
- **Centralskolans kök:** 040 483 1085
- **Hälsovårdare:** Anna Suurpää, 040 162 7204 anna.suurpaa@kymenhva.fi
- **Skolkurator:** Teija Mauro, 044 223 8952 teija.mauro@kymenhva.fi
- **Skolpsykolog:** Laura Olkkonen 040 121 7076 laura.e.olkkonen@kymenhva.fi
- **Välfärdstutor:** Kaisa Kalliokoski, 040 483 3660 (konsultation, Naukio skola)

**https://kouvola.inschool.fi (Wilma)**
**https://peda.net/kouvola/koulut/keskustankoulu**
**https://peda.net/kouvola/perusopetus/koulut/svenskaskolan**

**Skolans arbets- och lovtider läsåret 2026–2027**
**Höstterminen:** 7.8–20.12.2025
**Höstlov:** 20–26.10.2025 (vecka 43)
**Jullov:** 22.12.2025–6.1.2026
**Vårterminen:** 7.1–30.5.2026
**Sportlov:** 23.2–1.3.2026 (vecka 9)
**Påsk**: 3–6.4.2026
**Första maj:** 1.5.2026
**Kristi himmelsfärdsdag:** 14.5.2026
**Avslutningsdag:** 30.5.2026

**Lektionstider**
8.15–9.00
9.00–9.45
10.00–10.45
11.00–11.45 eller 11.15–12.00
Lång rast: 12.00–12.30
12.30–13.15
13.30–14.15
14.30–15.15

**VÄLKOMMEN TILL SKOLAN!**

Ett nytt läsår börjar nu. I vår skolgemenskap finns två enheter: Svenska skolan och Keskustan koulu. Keskustan koulu verkar i två byggnader: årskurserna 1-2 i Koulurinne skolans lokaler och årskurserna 3-6 i Keskustan koulus lokaler. 23+2 (Svenska skolan) nya förstaklassare börjar sin skolväg, och totalt studerar över 300 elever i vår skolgemenskap.

**Hälsovårdarens mottagning**
Anna Suurpää finns på plats i Keskustan koulu måndag till torsdag. Mottagning utan tidsbokning under rasterna. Hälsovårdaren nås per telefon på nummer 040 162 7204 eller via e-post: anna.suurpaa@kymenhva.fi. Intyg för vård av sjukt barn ges på hälsostationerna. Tidsbokning vardagar kl. 7-20 på nummer 05 220 2000.

**Specialkost**

Den elektroniska blanketten fylls i årligen för att anmäla både specialkost av hälsoskäl och andra kostpreferenser. Blanketten finns på: Ravitsemussuositukset ? Kouvolan kaupunki (ifyllbar blankett). Specialkost av hälsoskäl ska vara konstaterad av hälso- och sjukvården, men inget separat intyg behöver lämnas till måltidstjänsterna. Blanketten kan också fyllas i på papper. Den lämnas till klassläraren, som vidarebefordrar den till köket. Kunden förbinder sig att följa specialkosten. Om eleven upprepade gånger inte äter den anmälda specialkosten, kontaktar läraren vårdnadshavarna.

**Frånvaro (Grundskolelagen §26)**

Vi önskar att familjens gemensamma semestrar förläggs till skolans lovperioder. Om detta inte är möjligt, ansöks om ledighet med en separat blankett som vårdnadshavarna kan skriva ut från skolans pedanet-sida. Klassläraren kan bevilja ledighet på 1-5 dagar, rektorn beviljar längre ledigheter. Innan ledigheten börjar ska eleven ta reda på uppgifter och läxor från lärarna. Om eleven är sjuk, ber vi vårdnadshavarna att markera frånvaron i Wilma redan på morgonen den första frånvarodagen, om möjligt. Vi följer den regionala modellen för att hantera frånvaro (Kymen hva).

**Trafik vid skolstarten**
Avlämningsplats för elever som kommer med bil:
Parkeringen vid skyddsrummet (Mäenpääntie 19 A): rondellen. OBS! Kör riktning.

**Ordningsregler för Keskustan koulu**
Skolgemenskapens ordningsregler finns på skolans webbplats:
🔗 https://peda.net/kouvola/perusopetus/koulut/keskustankoulu/opetus

I vår skola värdesätts gott uppfövande, hänsyn och respekt för andra. Ordningsreglerna styr skolans verksamhet och stöder dess fostrande uppdrag. Syftet med reglerna är att garantera en trygg arbetsmiljö för alla medlemmar i skolgemenskapen.

**Skolvägar**
- Följ trafikreglerna på din skolväg.
- Kom till skolan och lämna skolan via överenskomna rutter.
- Använd cykelhjälm när du cyklar; hjälmanvändning är en överenskommelse mellan hemmet och skolan.
- El-scootrar/-cyklar är inte tillåtna för elever under 15 år.
- Cyklar ska låsas och placeras i cykelställen.
- Före skolstart eller under rasterna får ryggsäckar och idrottsutrustning inte tas in i byggnaden.

**Raster**
- Raster tillbringas utomhus.
- Om du blir mobbad eller ser någon annan bli mobbad, berätta genast för din lärare eller rastövervakaren.

**Användning av mobiltelefon**
- Eleven får inte använda mobiltelefon eller annan mobil enhet under lektionstid, förutom med lärarens tillstånd för lärande, eller med rektorns/lärarens tillstånd för personlig hälsovård eller som hjälpmedel enligt §31. (Grundskolelagen §29)
- När eleven kommer till skolans område ska telefonen eller enheten sättas på ljudlös och förvaras i ryggsäcken under hela skoldagen, tills eleven lämnar skolområdet.

Ett tryggt och flitigt läsår 2026–2027!

*Nina Matikainen, rektor*