

Etunimi Sukunimi

Lähiosoite

Postinumero ja postitoimipaikka

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Liiku tabulaattorilla**HAKEMUS**

Tyhjä rivi

päiväys

Työnantajan nimi (eli yhteyshenkilö, jos sellainen mainitaan)

Yrityksen nimi

Lähiosoite

Postinumero ja postitoimipaikka

Kerro tässä, mistä olet saanut tiedon työpaikasta.

Esim. *Kouvolan kaupungin kesätyöseteli*<https://www.kouvola.fi/ajankohtaiset/kesatyösetelilla-kesatoita-nuorelle/> 17.3.2021**PAIKKA, JOTA HAET**

Liiku tab... Kerro ensimmäisessä kappaleessa, miksi haet kyseistä paikkaa, mikä motivoi sinua, ja miksi olet kiinnostunut työstä. Tämän perusteella työnantaja päättää, jatkaako hän lainkaan hakemuksen lukemista loppuun. Korosta siis kiinnostustasi juuri kyseiseen työpaikkaan ja miksi sinut kannattaisi palkata (mitä hyötyä sinusta on työnantajalle ja työpaikalle).

Kerro toisessa kappaleessa itsestäsi tosiasioita; minkälainen olet ihmisenä ja työntekijänä, mitä osaat, opiskelusta, työkokemuksesta jne. Kerro ominaisuuksista ja luonteenpiirteistä, joista on hyötyä juuri tähän tehtävään, ja joiden vuoksi juuri sinä olisit sopivin työhön. Keskity vahvuuksiisi. Vältä latteuksia ja yleispäteviä fraaseja. Älä kuitenkaan kirjoita samoja asioita kuin CV:ssä. Muista, että hyvä työhakemus on aina räätälöity ilmoituksen mukaan. Herätä työnantajan kiinnostus!

Lopetuskappaleessa pohjustat jatkoa työnhakuprosessissa. Kerro, että olet halukas esittelemään itseäsi ja keskustelemaan työnantajan kanssa tarkemmin työtehtävästä. Tässä voit myös esittää palkkatoiveesi, mikäli sellaisen esittämistä on pyydetty.

Ystävällisin terveisin

Jos tulostat hakemuksen, kirjoita tähän allekirjoituksesi kuulakärkikynällä.
Malli Kappale (korvaa omalla nimelläsi, kirjoita tietokoneella)

LIITE

CV