



## OPPILAALLE JA HÄNEN HUOLTAJALLEEN

Koulumme yhdeksäsluokkalaisilla on työelämään tutustumisjakso kaksi viikkoa työpaikalla normaalin koulutyön sijaan. Työelämään tutustumisen tarkoituksena on, että oppilas hankkii tietoa ammateista ja työelämästä sekä saa virikkeitä yrittäjyyteen. Näillä kokemuksilla on merkitystä oppilaan tehdessä peruskoulun jälkeisiä ja tulevaisuuttaan koskevia koulutus- ja ammatinvalintoja. Koulun puolesta TET:n järjestämisestä vastaavat oppilaanohjaaja Heidi Joutjärvi

### TET:n yleiset ohjeet

Työaika on kuusi (6) tuntia päivittäin sisältäen 30 min. ruokatauon. Työajan tulisi sijoittua mieluiten klo 7 ja 18 välille.

Oppilas ei ole työsuhteessa työnantajaan, eikä oppilaalle makseta palkkaa tehdystä työstä.

TET on oppilaan koulutyötä, joten koulun järjestys- ja käyttäytymissäännöt ovat siis voimassa.

TET-päivät ovat oppilaan koulupäiviä, joihin kuuluu ruokailu. Se voidaan järjestää mm.

- työpaikka voi tarjota oppilaalle lounaan
- lähimmällä koululla
- jos edellä mainittuja ruokailumahdollisuuksia ei ole, niin oppilaalle maksetaan eväsraha 3 €/päivä
- jos oppilas ei käytä koulun tai työpaikan tarjoamaa ruokailua, niin korvausta ei makseta!

Työpaikalla on nimetty vastuuhenkilö, joka opastaa ja ohjaa työpaikkaan tutustumisessa ja työtehtävien suorittamisessa. TET- jaksolla noudatetaan nuoria työntekijöitä koskevia työturvallisuusmääräyksiä. Oppilas on työelämään tutustumisen ajaksi vakuutettu kaupungin puolesta. Mikäli oppilas aiheuttaa työpaikalla vahinkoa käyttäytymällä sääntöjen vastaisesti, on hän lain mukaan vahingonkorvausvelvollinen.

Salassapitovelvollisuus työpaikalla kuultaviin, nähtäviin tai koettaviin asioihin koskee TET-oppilasta.

Työnantaja antaa jakson lopuksi kirjallisen arvioinnin oppilaan työskentelystä TET-jakson aikana.

Oppilaalla on kirjallinen tehtävä TET-jakson aikana, joka palautetaan TET-jakson jälkeen oppilaanohjaajalle.

Jos oppilas sairastuu tai on muusta syystä poissa, tulee hänen ilmoittaa siitä heti työpaikalle (puhelimitse) sekä tehdä poissaolomerkintä Wilmaan.

### Oppilaan kulukorvaukset:

- Kouvolan kaupungin alueella oppilaalle maksetaan matkakorvausta halvinta kulkuneuvoa käyttäen silloin, kun TET-matka (kotiosoitteesta työpaikalle) ylittää 5 km yhteen suuntaan.
  - Oppilas voi kulkea linja-autolla olemassa olevalla koulumatkakortilla **tai**
  - Oppilas saa matkakortin koululta
- Oppilas laskuttaa tarvittaessa jälkikäteen **hyväksytyt matkakulut (sekä eväskorvauksen)** seuraavasti:
  1. Mopolla kulkiessa (jos koululta ei ole jo koulumatkakorttia) maksetaan kilometrikorvaus 18snt/km lyhintä reittiä käyttäen, jos se on halvin kulkutapa
  2. Yksittäiset matkat maksetaan linja-autokuittia vastaan
- Huoltajan kuljettaessa oppilasta TET-paikkaan, ei huoltajalle makseta matkakorvauksia
- Jos TET-paikka on Kouvolan kaupungin ulkopuolella, maksaa oppilas itse kaikki kulut.