



OPETUKSEN JÄRJESTÄJÄN
OPIKSELUHUOLTOSUUNNITELMA

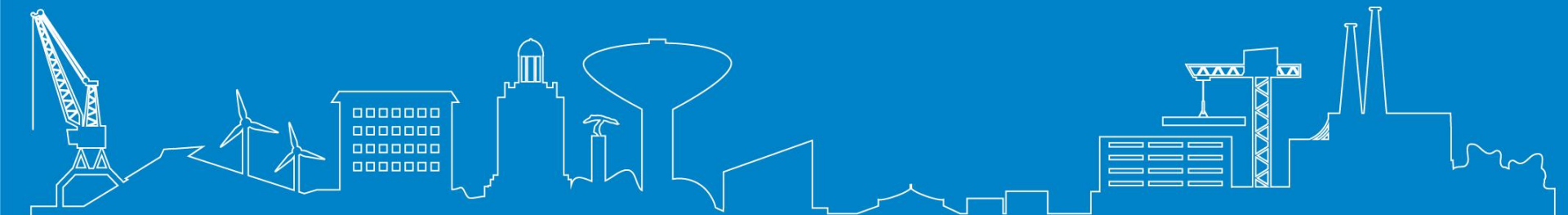
MUSSALON KOULU JA ESIOPETUS
TOIMINTASUUNNITELMA
2025-2026





SISÄLLYS

1. Opiskeluhoolto koulussa
 2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto
 3. Yksilökohtainen opiskeluhoolto
 4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa
 5. Kiusaamisen, häirinnän, väkivallan, rikosten ja rikollisten tekojen ennaltaehkäisy ja puuttuminen sekä kriisisuunnitelma
 6. Opiskeluhooltosuunnitelman toteuttaminen, seuraaminen ja arviointi
- Liite 1 opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma
- Liite 2 opiskeluhoollon vuosikello



1 OPISKELUHUOLTO KOULUSSA

OPISKELUHUOLTO

- ❖ Tarkoitetaan oppilaan ja lapsen hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä koulu ja esiopetusyhteisössä ehkäisemällä mahdollisimman varhain oppimiseen ja hyvinvointiin liittyviä haasteita
- ❖ Toteutetaan ensisijaisesti koko koulu- ja esiopetusyhteisöä tukevana yhteisöllisenä työnä, joka on kaikkien yhteinen tehtävä
- ❖ Jokaisella oppilaalla ja lapsella on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon, johon kuuluu terveydenhoitajan, kuraattorin ja psykologin palvelut
- ❖ Perusopetukseen valmistavassa opetuksessa noudatetaan perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelmaa. Erityistä huomiota on kiinnitettävä tulkitsemispalveluihin

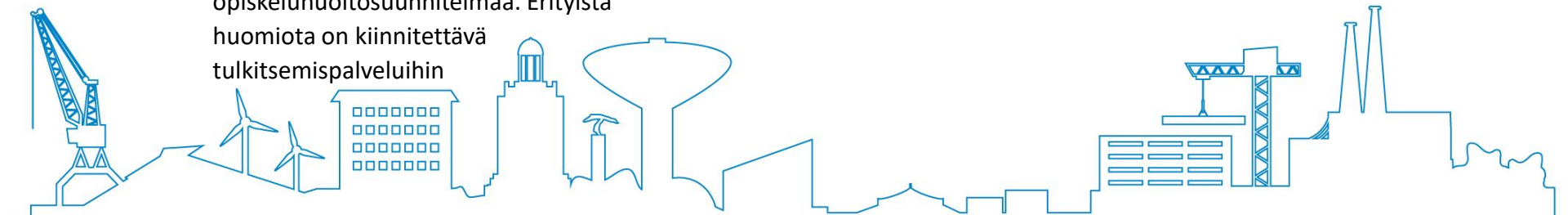
KOULU

Koulu sijaitsee pientalovaltaisella alueella. Harrastusmahdollisuudet sekä koulun alueella että lähialueilla ovat hyvät. Meren läheisyys tuo oman vivahteensa alueelle.

Koulussa opiskelee n. 340 perusopetuksen oppilasta sekä n. 40 esiopetuksen lasta. Hallinnollisesti esiopetus kuuluu läheiseen Sateenkaaren päiväkotiin. Opetushenkilöstöä on koululla ja esiopetuksessa yhteensä n. 80. Muuta henkilöstöä talossa on n. 10.

Koululla on käytettävissä kuraattoripalveluita 0,6 henkilötyövuotta ja kouluterveydenhoitajapalveluita 0,8 henkilötyövuotta. Nämä täyttävät kohtuullisen hyvin tarpeen ainakin tällä hetkellä.

Koulupsykologipalveluita koululla on käytettävissä 0,4 henkilötyövuotta.



1 OPISKELUHUOLTO KOULUSSA

Opiskeluhuollon ohjausryhmä

- Opiskeluhuollon kuntakohtainen suunnittelu, kehittäminen, ohjaus ja arviointi
- Kotkan kaupunkistrategia
- Unicefin lapsiystävällinen kunta -prosessi
- Kymenlaakson lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

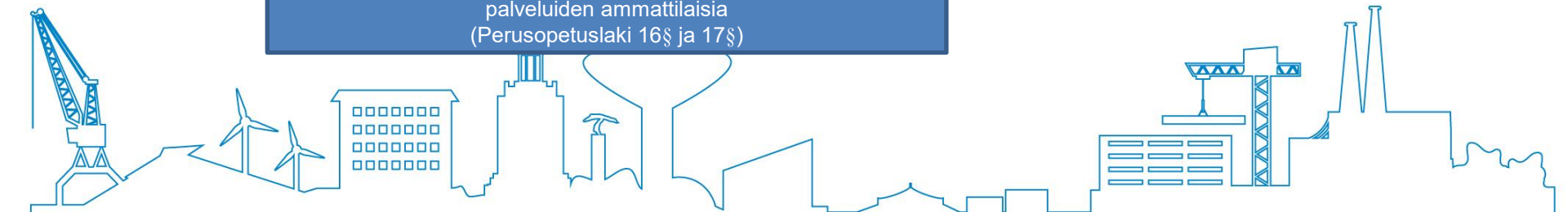
Koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä

- Ohjaa yhteisöllistä opiskeluhoitoa ja laatii koulukohtaisen toimenpidesuunnitelman
- Koulu yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen
- Ennaltaehkäisevä toiminta
- Velvoittaa kaikkia koulu yhteisössä toimivia

Monialainen asiantuntijaryhmä ja opiskeluhoollon palvelut

- Monialainen asiantuntijaryhmä; kootaan oppilaan/ryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoollon palvelujen järjestämiseksi, oppilaan/hoitajan suostumus ja osallisuus, kirjataan opiskeluhoitokertomukseen, joka talletetaan opiskeluhoitokisteriin
- Opiskeluhoollon palvelut: kuraattori- ja psykologi – ja kouluterveydenhuollon palvelut

Opetusjärjestelyihin (pedagogiset asiakirjat) liittyvään moniammatilliseen käsittelyyn voi osallistua myös opiskeluhoollon palveluiden ammattilaisia (Perusopetuslaki 16§ ja 17§)



2 YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO



*Yhdenvertaisuussuunnitelma, tasa-arvosuunnitelma, päihdesuunnitelma, turvallisuussuunnitelma, järjestyssäännöt, suunnitelma oppilaan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä, pelastussuunnitelma, terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus



2 YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO



On suunnitelmallista ja tavoitteellista. Tavoitteena on edistää oppimista, hyvinvointia, hyvää vuorovaikutusta ja osallisuutta. Tämä toteutuu toimintakulttuurin sekä yhteisesti sovittujen toimintatapojen kautta.

Yhteisöllinen opiskeluhoitotyö:

- ❖ tukee koko kouluyhteisöä
- ❖ ensisijainen opiskeluhoillon työtap
- ❖ tukee esteettömyyttä ja turvallisuutta

Osallisuus

- ❖ toteutuu esiopetuksen ja koulun kaikkien jäsenten mukaan lukien oppilaat ja vanhemmat arvostuksena, tasavertaisuutena ja luottamuksena
- ❖ luo mahdollisuuksia toimia, vaikuttaa ja kehittää kouluyhteisöä yhdessä

KOULU

Tänä lukuvuonna meidän yhteisöllisen opiskeluhoillon tavoitteena on:

1. Kaikille kouluille yhteinen, opetuksen järjestäjän asettama tavoite: Hyvinvoiva kouluyhteisö 2025-2027

2. Koulun vuositeemat:

- Lapsen oikeus kuulua
- Osaan työskennellä erilaisten ihmisten kanssa
- Arvostan oppimista

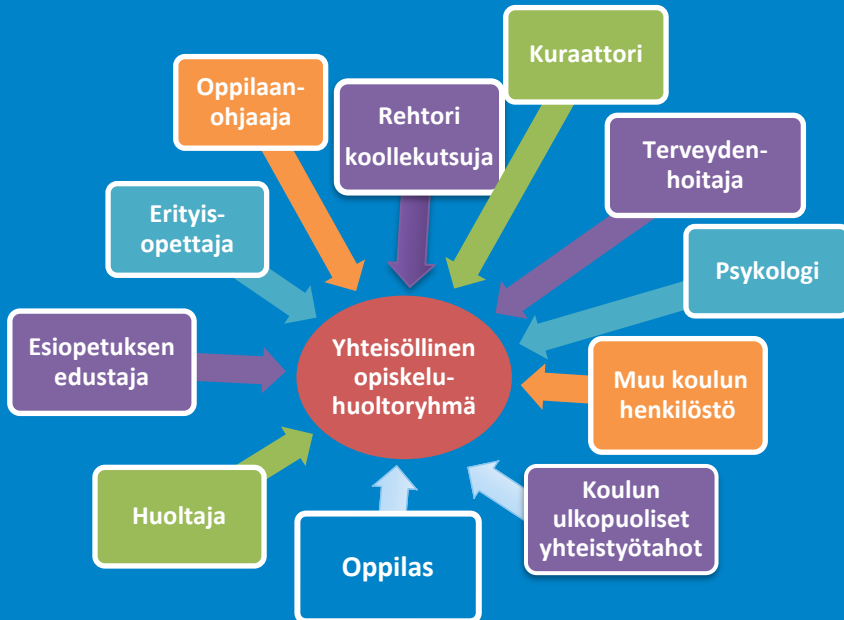
Tarkempi vuosikello löytyy suunnitelman lopusta



2 YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO



Esimerkki yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän kokoonpanosta. Koulun opiskeluhooltoryhmä suunnittelee, toteuttaa, kehittää ja arvioi opiskeluhooltoa.

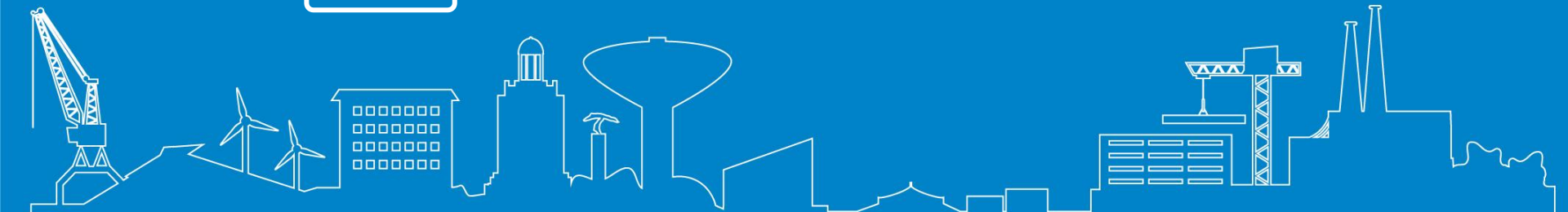


KOULU

Yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu 9 kertaa/ lukuvuosi

Rehtori toimii palaverin kokoonkutsujana ja asialistan laatijana. Jäsenet lähettävät rehtorille etukäteen käsiteltäviksi toivomiaan asioita. Yhteisen osuuden jälkeen jatketaan tarvittaessa erillisillä palavereilla esim. luokkakohtaista työtä suunnittelemalla.

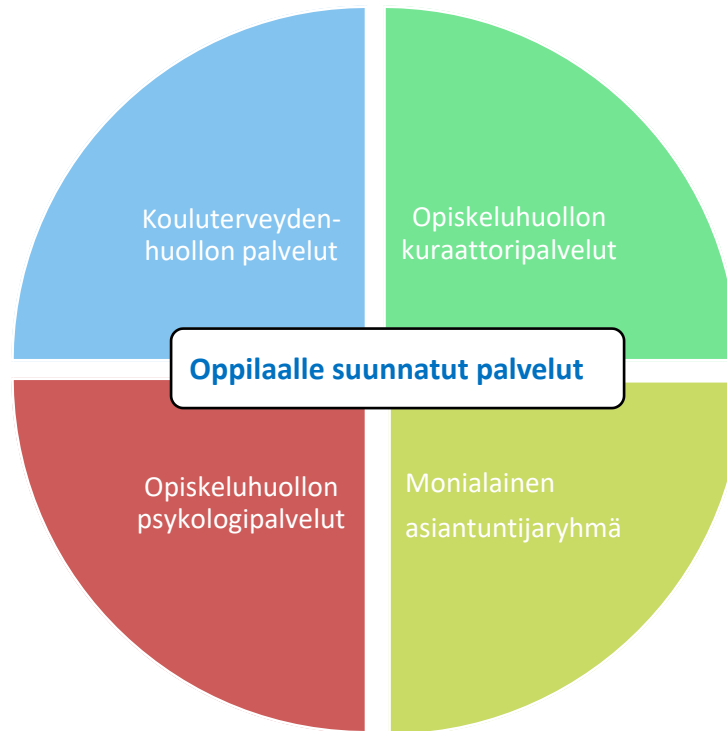
- Yhteistyö esiopetuksen ja koulun ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa yhteisöllisen opiskeluhoillon kehittämisessä: mm. terapeutit, hoitavat tahot, MLL, Kotka-Kymin seurakunta



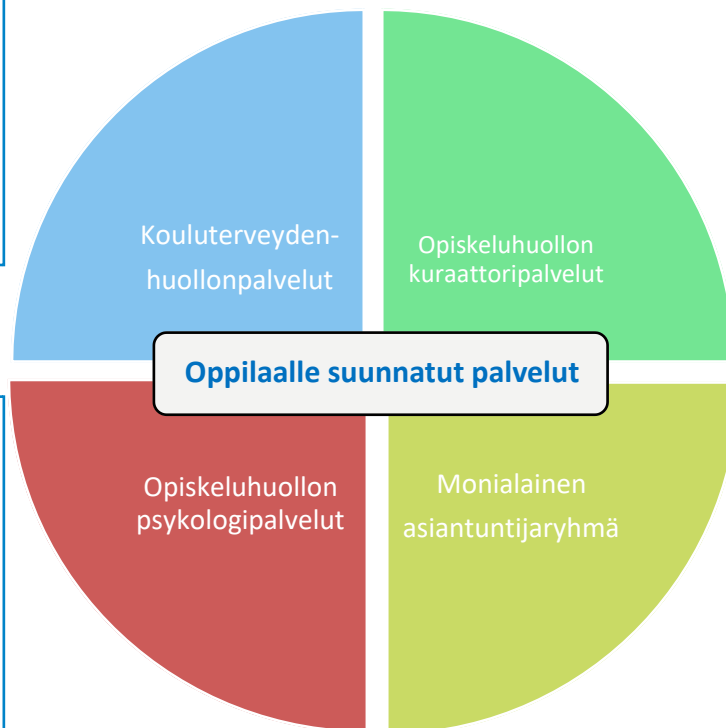
3 YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO



- ❖ Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan yksittäisille oppilaille annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoolltoa, johon kuuluu yksittäisen oppilaan asiassa koottava monialainen asiantuntijaryhmä. Opiskeluhoollon palvelut järjestää hyvinvointialue.
- ❖ Kaikki oppilaiden kanssa työskentelevät ovat vastuussa tuen tarpeen tunnistamisessa



3 YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO



- ❖ Oppilaan terveydentilan seuraaminen ja edistäminen terveystarkastuksilla, terveysneuvonnalla ja ohjauksella sekä tuen tarpeen varhainen tunnistaminen ja tarvittavan tuen järjestäminen sekä hoitoon ohjaaminen
- ❖ Huoltajien kasvatustehtävän tukeminen
- ❖ Terveystenhoitaja : Heidi Hakala
- ❖ puh. 040 661 9621
- ❖ Paikalla: ma-to

- ❖ Tukee lapsia, nuoria ja heidän perheitään kehitykseen, psyykkiseen terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä asioissa neuvonnan, ohjauksen ja konsultaation avulla.
- ❖ Osallistuu oppimisen tuen suunnitteluun ja tarvittaessa arvioi oppilaan kehityksessä, koulunkäynnissä tai oppimisessa esiin tulevia pulmia
- ❖ Psykologi: Miina Hietala
- ❖ Puh. 040 1858377
- ❖ Paikalla ti-ke

- ❖ Tarjoaa apua oppilaille koulunkäyntiin, erilaisiin elämäntilanteisiin, vapaa-aikaan ja ihmisuhteisiin liittyvissä asioissa sekä tekee yhteistyötä huoltajien, koulun henkilökunnan ja yhteistyötahojen kanssa
- ❖ Selvittää oppilaan tuen tarvetta, antaa ohjausta ja neuvontaa oppilaalle ja huoltajalle sekä ohjaa tarvittaviin tukitoimiin
- ❖ Huoltajien kasvatustehtävän tukeminen
- ❖ Oppilaalla on mahdollisuus hakeutua kuraattorille itse, huoltajan tai henkilökunnan ohjaamana
- ❖ Kuraattori: Suvi Lommi
- ❖ puh. 040 746 9132
- ❖ Paikalla: Ainakin ma, ja ke-to

- ❖ Yksittäisen oppilaan asiassa koottava monialainen asiantuntijaryhmä
- ❖ Perustuu aina vapaaehtoisuuteen ja edellyttää oppilaan/ja huoltajan suostumusta
- ❖ Tutustu tarkemmin seuraavassa diassa



Monialainen asiantuntijaryhmä

Monialainen yksilökohtainen opiskeluhoolto voi olla tarpeellista oppilaan tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoollon tuen järjestämiseksi. Yksittäisen oppilaan monialaista opiskeluhoiltoa toteutetaan tapauskohtaisesti tilanteen ja tarpeen mukaisesti koottavassa asiantuntijaryhmässä. Oppilas ja huoltajat ovat vahvasti osallisina yksilökohtaisessa opiskeluhooltotyössä ja työskentely vaatii heidän suostumuksensa.



Oppilaan tuen järjestäminen

Huoli oppilaasta

- Työntekijä, jolla huoli herää, ottaa huolen puheeksi oppilaan/ ja huoltajan kanssa.
- Työntekijä konsultoi tarvittaessa oppilaan/huoltajan suostumuksella tai nimettömänä toista työntekijää, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu (opettaja, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja, psykologi)

Asiantuntijaryhmän koolle kutsuminen

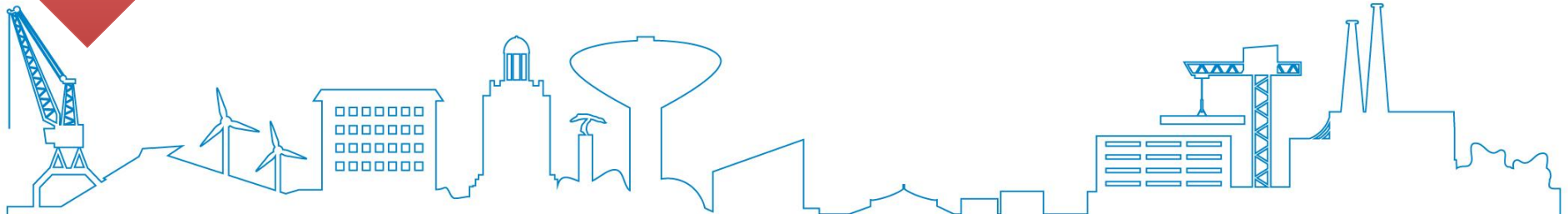
- Työntekijä sopii oppilaan/huoltajan kanssa tarvittavista jatkotoimista ja ketkä kutsutaan monialaiseen asiantuntijaryhmään
- Työntekijä kutsuu monialaisen asiantuntijaryhmän koolle oppilaan tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoollon palveluiden tai muiden tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi

Asian käsittely ja päätökset

- Monialaisen asiantuntijaryhmän tapaamisessa oppilas/huoltajat allekirjoittavat suostumuslomakkeen asian käsittelyyn
- Tapaamisessa nimetään vastuuhenkilö, joka huolehtii opiskeluhooltokertomuksen kirjaamisesta (muistio)
- Tapaamisessa sovitaan jatkotoimenpiteistä ja niiden vastuuhenkilöistä sekä mahdollisesta seurantatapaamisesta

Seuranta ja arviointi

- Arvioidaan sovittujen toimenpiteiden vaikuttavuutta
- Tarvittaessa jatketaan huolta aiheuttaneen asian käsittelyä ja sovitaan jatkotoimista



4 YHTEISTYÖN JÄRJESTÄMINEN OPPILAIDEN JA HEIDÄN PERHEIDENSÄ SEKÄ KOULUSSA TYÖSKENTELEVIEN JA MUIDEN OPPILAIDEN HYVINVOINTIA TUKEVIEN TAHOJEN KANSSA



- ❖ Yhteistyö perustuu luottamukseen, avoimuuteen ja kunnioittavaan suhtautumiseen salassapitosäädöksiä noudattaen sekä huomioiden oppilaan ikä ja kehitystaso
- ❖ Oppilaiden ja huoltajien näkemyksiä koulun käytänteistä ja kehitettävistä asioista voidaan kerätä erilaisilla kyselyillä
- ❖ Oppilaskunnan ja monissa kouluissa toimivan vanhempaintoimikunnan osallisuus yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa on tärkeää
- ❖ Oppilaiden ja huoltajien edustajat kutsutaan yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän palaveriin vähintään kerran vuodessa
- ❖ Yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi tehdään aina yhdessä oppilaan ja/tai huoltajan kanssa

Mussalon koulun ja esiopetuksen käytössä olevat yhteistyömuodot:

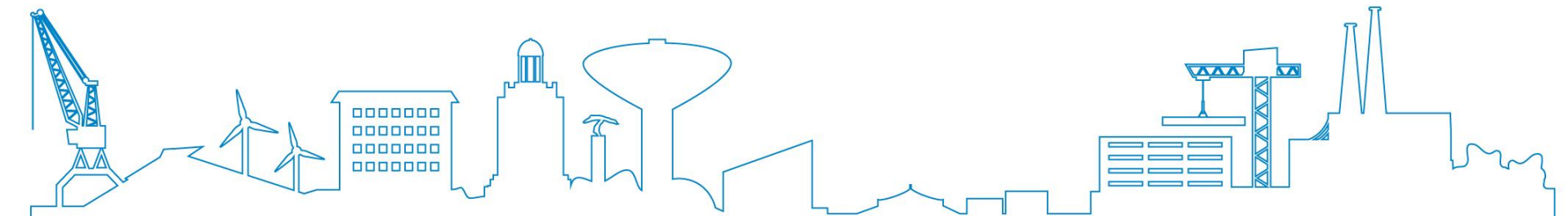
- ❖ Tiedottaminen (Wilma, Edlevo)
- ❖ Huoltajan ja oppilaiden kanssa erilaiset keskustelut kuten arviointikeskustelut
- ❖ Huoltajaillat
- ❖ Yhteiset teemapäivät
- ❖ Vanhempaintoimikunnat
- ❖ Oppilaskuntakokoukset
- ❖ Kaveriluokkatoiminta
- ❖ Koulukummitoiminta
- ❖ Alkuluokkatoiminta



5 SUUNNITELMAT OPPILAIDEN SUOJAAMISEKSI VÄKIVALLALTA, KIUSAAMISELTA JA HÄIRINNÄLTÄ SEKÄ KRIISISUUNNITELMA



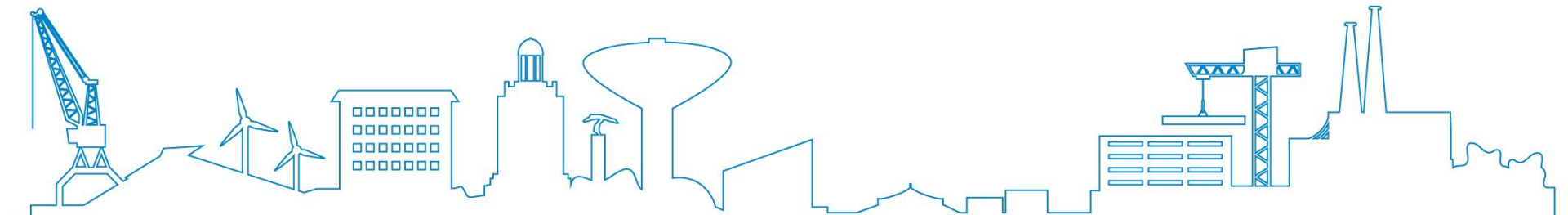
- ❖ Kotkan opetustoimessa on käytössä kaikille yhteinen toimintamalli kiusaamisen, häirintään, väkivallan, rikoksien ja rikollisten tekojen ennaltaehkäisemiseksi ja niihin puuttumiseksi
- ❖ Jokaisella koululla on oma kriisisuunnitelmansa, johon on kuvattu toimenpiteet kriisitilanteissa. Se ei ole julkinen asiakirja.
- ❖ Toimintamalli löytyy osana opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaa. Se löytyy koulun kotisivujen linkin kautta. Tapausten selvittelystä vastaa kaksi tehtävään nimettyä opettajaa.
- ❖ Kriisitilanteessa yhteys tilanteen mukaan oppilaan opettajaan, rehtoriin, kouluterveydenhoitajaan tai kuraattoriin. Mikäli tilanne on epäselvä, yhteys rehtoriin.



6 OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN, SEURAAMINEN JA ARVIOINTI



- ❖ Koulujen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä vastaa opiskeluhoitosuunnitelman toteuttamisesta, seurannasta ja arvioinnista
- ❖ Kuluneen lukuvuoden tavoitteet arvioidaan kevätlukukauden lopulla ja samalla asetetaan uudet tavoitteet seuraavalle lukuvuodelle
- ❖ Opetuksen järjestäjä kokoaa tiedot, seuraa ja arvioi koulujen opiskeluhoitosuunnitelmia ja niiden toteutumista
- ❖ Tiedon kerääminen ja käytettävät menetelmät
Omavalvonta, keskustelut erilaisissa palavereissa, kyselyt vuosiaiheesta
- ❖ Seuranta koulukohtaisen opiskeluhoitoryhmän kokoontumisten yhteydessä
- ❖ Arviointi ja saadun tiedon hyödyntäminen
Seurannan ja omavalvonnan perusteella saatu tieto hyödynnetään toimenpiteiden suunnittelussa ja toteuttamisessa
- ❖ Keskeisistä tuloksista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja yhteistyötahoille tapahtuu opetuksen yhteydessä ja mm. Wilma-viestinnällä

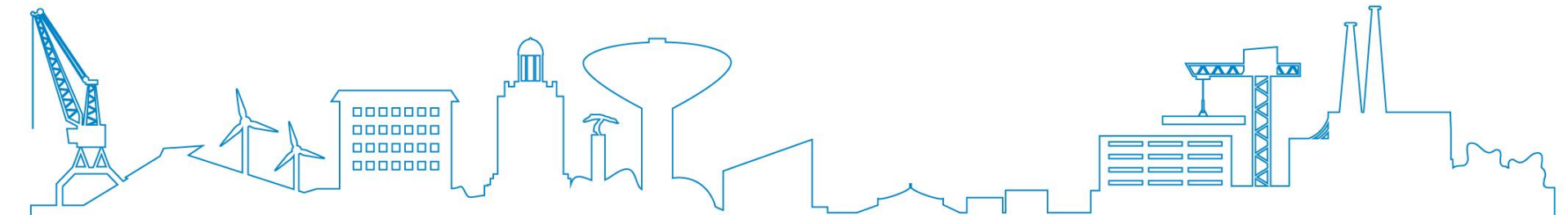


6

OPIKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN, SEURAAMINEN JA ARVIOINTI



- ❖ Koulutuksen järjestäjä vastaa yhteistyössä oppilaitoksen sijaintikunnan opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa opiskeluhuollon kokonaisuuden omavalvonnan toteutumisesta
- ❖ Koulutuksen järjestäjän on arvioitava opiskeluhuollon toteutumista ja vaikuttavuutta yhteistyössä kunnan opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa sekä osallistuttava ulkopuoliseen opiskeluhoitoa koskevaan arviointiin





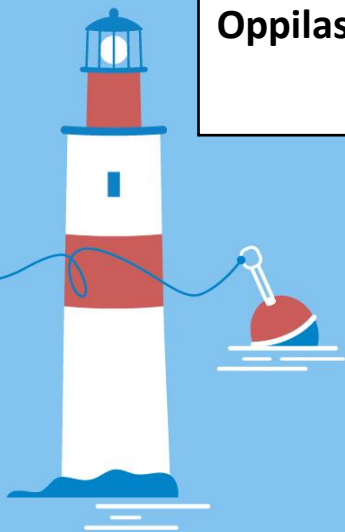
LISÄTIETOJA

OPETUKSEN JÄRJESTÄJÄN OPISKELUHUOLTOSUUNITELMA: <https://www.kotka.fi/wp-content/uploads/2023/07/Opetuksen-jarjestajan-opiskeluhooltosuunitelma.pdf>

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: <https://kymenhva.fi/lapset-nuoret-ja-perheet/nuoren-kasvu-ja-kehitys/nuoren-terveys/>

Opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalvelut: <https://kymenhva.fi/lapset-nuoret-ja-perheet/lapsen-nuoren-ja-perheen-hyvinvointi-ja-tuki/oppilaan-ja-opiskelijan-tuki/>

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013): www.finlex.fi



VUOSIKELLO



SYYSLUKUKAUDELLA TAPAHTUU:

- Vuotuiset tapahtumat löytyvät koulun peda.net-sivuilta lukuvuosiotiedotteesta ja tapahtumakalenterista
- Syksyn toiminnan suunnittelua keväällä toteutetun Koulun hyvinvointiprofiili –kyselyn tulosten perusteella
- Toiminnan aloittaminen
- Tiimeissä vuosiaiheen jatkotyöstä konkretian tasolle. Ensimmäinen teeman tapahtumapäivä 17.10.

SYYS-
LUKUKAUSI

KEVÄT-
LUKUKAUSI

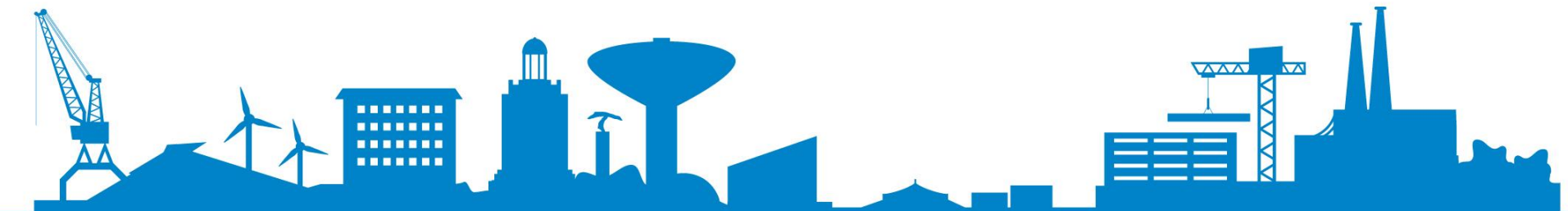
KESÄ

KEVÄTLUKUKAUDELLA TAPAHTUU:

- Arviointikeskustelut
- Välikysely hyvinvovasta koulusta
- Hyvinvoiva koulu –teeman jatkotyöstö
- Vuosiaiheen jatkaminen tiimien suunnitelmien pohjalta, tapahtumapäivät 13.2. ja 2.4.

Koulukohtaisen opiskeluhoitoryhmän kokoontumiset vähintään 1 krt / kk.
Oppilaskunnan kokoontumiset noin joka toinen viikko.





OPETUSTOIMI JA VARHAISKASVATUS
OPISKELUHUOLLON OHJAUSRYHMÄ
SYKSY 2023