

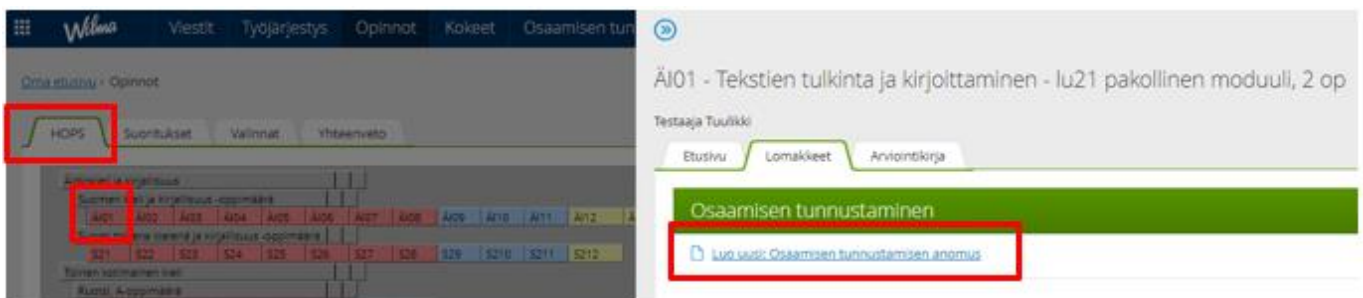
Osaamisen tunnustaminen, anomus Wilmassa

Ohje lomakkeen käyttöön

Wilman lomakkeella voit anoa kurssin (opintojakson/moduulin) hyväksilukua. Voit myös täydentää aiemmin tekemäsi anomusta siihen saakka, kunnes opettaja on käsitellyt anomuksesi.

Uuden anomuksen tekeminen:

1. Tallenna todistus muualla suoritetuista opinnoista esim. tietokoneen työpöydälle.
2. Klikkaa Wilman etusivulla Opinnot.
3. Valitse HOPS-välilehti ja klikkaa ops-puusta kurssia (opintojaksoa/moduulia), jonka osaamisen tunnustamista haluat anoa. Kuvassa anotaan osaamisen tunnustamista kurssille ÄI01.
 - Korkeakouluopinnoissa (ammattikorkeakoulu/yliopisto) valitse alimmalta riviltä ensimmäinen vapaa HL-opintojakson ruutu.
 - Nettilukiassa, aikuislukiassa, kesälukiassa tai -yliopistossa suoritetuissa lukio-opinnoissa valitse kyseessä oleva opintojakso/moduuli TAI alimmalta riviltä ensimmäinen vapaa HL-opintojakso. Tarkista etukäteen opintojakson vastaavuus ja lukion opintoihin hyväksyminen.
 - Vaihto-opiskeluvuoden opinnoista voit saada maksimissaan 20 op. Valitse HL-opintojakso numero 10.



4. Klikkaa avautuvasta ikkunasta, Lomakkeet-välilehdeeltä *Luo uusi: Osaamisen tunnustamisen anomus* -linkkiä.
5. Täydennä tiedot kuvassa punaisella kehyksellä merkittyihin kenttiin: Arvosana, jonka olet suorituksestasi saanut, Asteikko, Suorituspäivä, Oppilaitos, jossa opinnot on suoritettu, Käsitelijä eli oman opinto-ohjaajan nimi ja Todistuksen nimi ja päiväys.
Jos klikkaat sinistä pikkuympyrää, saat ohjeita kentän täyttämiseen. Ohje katoaa näkyvistä, kun klikkaat ympyrää uudelleen.
Halutessasi voit kirjoittaa suoritukseesi liittyviä lisätietoja Mahdollisia lisätietoja -kenttään, esim. XAMK, työelämätaidot 2 op. Täydennettyäsi tiedot, klikkaa Tallenna tiedot-painiketta.

Liitteet

Opiskelija

Opiskelija
Testaaja Tuulikki TestiluokkaLOPS21

Opinnot

Moduulin/opintojakson lyhenne ja nimi	Arvosana	Arvosana, jonka olet suorituksestasi saanut *	Laaajuus opintopisteinä
AI01 Tekstien tulkinta ja kirjoittaminen		<input type="text"/>	

Opintoihin liittyvät tiedot

*Asteikko

*Suorituspäivä

*Hakupäivä 8.12.2023

*Oppilaitos, jossa opinnot on suoritettu

Käsittelijä eli oman opinto-ohjaajan nimi

Todistuksen nimi ja päiväys

Mahdollisia lisätietoja

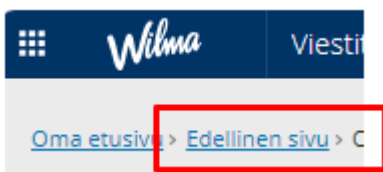
Jos yhdistät tälle lomakkeelle useita eri suorituksia, täytä lomake ensin yhden suorituksen osalta ja tallenna tiedot vihreällä tallennuspainikkeella.

Tallennuksen jälkeen pääset vasemman yläalaidan "Edellinen sivu" -painikkeella takaisin HOPS-näkymääsi lisäämään uuden suorituksen.

Suorituksen valitsemisen jälkeen valitse "Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen". Tämän jälkeen valitse oikea lomake hakupäivämäärän perusteella.

Jos lomakkeelle tulee vain yksi suoritus, voit tallentamisen jälkeen palata etusivullesi "Oma etusivu" -painikkeella.

- Tallentamisen jälkeen klikkaa lomakkeen oikean yläalaidan Liitteet-linkkiä ja liitä suoritukseen liittyvä todistus anomuksen liitteeksi. Anomukseen tarvitaan AINA liitteeksi todistus!
- Tallenna tiedot uudestaan Tallenna tiedot -painikkeella, jolloin anomus liitteineen lähtee käsittelijälle.
- Tee jokaisesta HOPS-näkymän ops-puun kurssista oma anomus. **Jos kuitenkin olet suorittanut paljon kursseja samoin tiedoin (sama oppilaitos, sama päiväys ja sama asteikko), tee ensin yksi osaamisen tunnustamisen anomus, tallenna tiedot, ja yhdistä sen jälkeen tähän samaan anomukseen muita kursseja:**
Tallenna tiedot -painikkeen painamisen jälkeen palaa HOPS-näkymääsi esim. Edellinen sivu-linkillä ja klikkaa ops-puusta seuraavaa kurssia (opintojaksoa/moduulia), jonka osaamisen tunnustamista haluat anoa.



Klikkaa avautuvasta ikkunasta, Lomakkeet-välilehdeltä **Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen** -linkkiä ja valitse klikkaamalla äskeinen Osaamisen tunnustamisen anomuslomake.

Wilmu

Viestit Työjärjestys Opinnot Kokeet Osaamisen tunnustaminen

Opinnot

HOPS Suoritukset Valinnat Yhteenveto

Kielien ja kirjallisuus														
Suomen kielen kirjallisuus-oppimäärä														
A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16	A17	A18	A19	A110	A111	A112	A113	A114
Suomen toisen kielen ja kirjallisuus-oppimäärä														
S21	S22	S23	S24	S25	S26	S27	S28	S29	S210	S211	S212			
Toisen kielen kieli														
Ruotsin-oppimäärä														
RU101	RU102	RU103	RU104	RU105	RU106	RU107	RU108							
Ruotsin-ET-oppimäärä														
RU111	RU112	RU113	RU114	RU115	RU116	RU117	RU118	RU119	RU120	RU121	RU122			

ÄI02 - Kieli- ja tekstitietoisuus - lu21 pakollinen moduuli, 1 op

Testaa ja Tuulikki

Etusivu Lomakkeet Arviointikortit

Osaamisen tunnustaminen

[Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen](#)

[Luo uusi Osaamisen tunnustamisen anomus](#)

ÄI02 - Kieli- ja tekstitietoisuus - lu21 pakollinen moduuli, 1 op

Testaa ja Tuulikki

Etusivu

Osaamisen tunnustaminen

Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen

08.12.2023 (Hakupvm) Osaamisen tunnustaminen

Sulje

ÄI02 - Kieli- ja tekstitietoisuus - lu21 pakollinen moduuli, 1 op

Testaa ja Tuulikki

Etusivu

Osaamisen tunnustaminen

Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen

08.12.2023 (Hakupvm) Osaamisen tunnustaminen

[Osaamisen tunnustamisen anomus](#)

Sulje

Kirjoita avautuvalle lomakkeelle arvosana ja klikkaa Tallenna tiedot -painiketta. Tallennuksen jälkeen palaa tarvittaessa taas HOPS-näkymääsi ja jatka, kunnes olet lisännyt lomakkeelle kaikki haluamasi kurssit. **Huom! Numeroin arvioituja lukio-opintoja ja S-merkinnällä lukiossa arvioitavia opintoja ei voi yhdistää samalle osaamisen tunnustamisen lomakkeelle**, sillä näissä käytetään eri asteikkoja: 4-10 ja S/H.

Liitteet Tulostettava versio

Opiskelija

Opiskelija
Testaaja Tuulikki TestiluokkaLOPS21

Opinnot

Moduulin/opintojakson lyhenne ja nimi	Arvosana	Arvosana, jonka olet suorituksestasi saanut *	Laajuus opintopisteinä
ÄI01 Tekstien tulkinta ja kirjoittaminen		8	
ÄI02 Kieli- ja tekstitietoisuus		9	

Opintoihin liittyvät tiedot

*Asteikko 4-10 *Suorituspäivä 4.12.2023 *Hakupäivä 8.12.2023 *Oppilaitos, jossa opinnot on suoritettu Mellilän lukio

Käsitteijä eli oman opinto-ohjaajan nimi
Anne Hokkanen

Todistuksen nimi ja päiväys
Mellilän lukion jaksotodistus, 4.12.2023

Mahdollisia lisätietoja

Jos yhdistät tälle lomakkeelle useita eri suorituksia, täytät lomake ensin yhden suorituksen osalta ja tallenna tiedot vihreällä tallennuspainikkeella.

Tallennuksen jälkeen pääset vasemman yläläidan "Edellinen sivu" -painikkeella takaisin HOPS-näkymääsi lisäämään uuden suorituksen.

Suorituksen valitsemisen jälkeen valitse "Yhdistä toisen kurssin osaamisen tunnustamiseen". Tämän jälkeen valitse oikea lomake hakupäivämäärän perusteella.

Jos lomakkeelle tulee vain yksi suoritus, voit tallentamisen jälkeen palata etusivullesi "Oma etusivu" -painikkeella.

Tallenna tiedot Peruuta

Voit tarkastella tekemäsi osaamisen tunnustamisen anomusta avaamalla sen *Osaamisen tunnustaminen* -sivulta tai *Opinnot*-sivun HOPS-välilehdeltä klikkaamalla ops-puusta sitä kurssia, josta anomus on tehty. Voit muokata anomusta siihen saakka, kunnes opettaja on käsitellyt anomuksen.

Osaamisen tunnustaminen -sivulta ei voi tehdä uusia anomuksia, vaan anomukset tehdään *Opinnot*-sivun HOPS-välilehdeltä.

Kun anomus on hyväksytty, HOPS-sivun ops-puussa näkyy suurennuslasi-ikoni ja vihreä hyväksymismerkintä hyväksytyyn kurssin kohdalla, ja anomus siirtyy *Osaamisen tunnustaminen* -sivulla *Keskeneräiset*-välilehdeltä *Käsitellyt*-välilehdelle. Anomukset käsitellään yleensä kahden viikon kuluessa.