Uuden Wilma-tunnuksen luominen

Käytä tätä ohjetta, jos sinulla ei ole Wilma-käyttäjätunnusta Kotkan kaupungin opetustoimen Wilmaan

- 1. Mene osoitteeseen https://kotka.inschool.fi/connect.
- 2. Kirjoita sähköpostiosoitteesi ja klikkaa Lähetä varmistusviesti.

Uusi käyttäjätunnuksesi tulee ok Syötä alle se sähköpostiosoite, jo	emaan sama kuin sähköpostiosoitteesi. onka haluat yhdistää tunnukseesi. Saat tähän sähköpostiosoitteeseen varmistusviestin, jossa on paluulinkki Wilmaan.
Kotkan kaupunki / Opetu	ustoimi
	*Sahköpostiosoite
	Lähetä varmistusviesti

3. Ruudulle tulee ilmoitus, kun varmistusviesti on lähetetty.



- 4. Saat varmistusviestin omaan sähköpostiisi. Toimi varmistusviestin ohjeiden mukaisesti. Huomaathan, että linkki vanhenee vuorokauden kuluessa. Jos näin käy, voit lähettää varmistusviestin uudelleen osoitteesta <u>https://kotka.inschool.fi/connect</u>.
- 5. Varmistusviestissä oleva linkki tuo sinut takaisin Wilmaan. Klikkaa Seuraava.



6. Laita täppä kohtaan "avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890", lisää avainkoodi ja klikkaa Lisää.

Wilma-tunnukset/Avainko	Käyttäjän tiedot) Salasana) Luo/Midistă tunnus	> Valmis
Wilma-tunnukset/Av	ainkoodit			
 Talia sivulia voit lisätä kouluita saanut. 	Wilma-tunnukseesi uusia	a rooleja. Anna yhtä roolla kohde	en jOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi.	sen mukaan kumman olet
Minulla on				
 avainkoodi, esimerkiksi Al yksi tai useampi olemassa 	BCDE-12345-EDCBA-678 oleva Wilma-tunnus	90		
Avainkoodit				
jos olet saanut avainikoodin, ti muita tunnuksia/avainkoodeja	iytā se ja klikkaa Lisāā-p. 8.	ainiketta. Jatka sitten seuraavaar	i vaiheeseen klikkaamalla Seuraava-pi	ainiketta tai lisää tarvittaessa ensin

7. Jos sinulla on useampi avainkoodi, syötä seuraava tässä vaiheessa, muutoin klikkaa *Seuraava*.

Wilma-tunnukset/Av Puuttuvien tietojen tä) Käyttäjän tiedot	t Salasana	Luo/Yhdistä tunnus	Valmis
Wilma-tunnukset/Avainkoodit			
Yunnus/Avainkoodi lisätty. jatka seuraavaan vaiheeseen klik	kaamalla Seuraava-painiketta ta	ai lisää tarvittaessa ensin muita tu	nnuksia/avainkoodeja.
Roolit			
🥥 Timanttiina Testi, huoltaja			
Minulla on			
 avainkoodi, esimerkiiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890 yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus 			
		Lisää	Seuraava

8. Täytä pyydetyt tiedot (opiskelijan syntymäaika/henkilötunnus) ja klikkaa Seuraava.



9. Täytä **oma nimesi** ja klikkaa *Seuraava*. Sukunimi, etunimet ja kutsumanimi ovat pakollisia tietoja.

Wilma-tunnukset/Av	Puuttuvien tietojen tä	Käyttäjän tiedot	Salasana	Luo/Yhdistä tunnus	Valmis
(äyttäjän tiedot					
Täytä oma nimesi alla	a oleviin kenttiin. Tähdella	å merkityt ovat pakoll	isia tietoja.		
*Sukunimi			*Etunimet		
Testi			Tiina Tuulikki		
*Kutsumanimi			_		
Tuulikk					
				Edellinen	Seuraava

10. Keksi itsellesi salasana Wilmaan kirjautumista varten.

Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä ja sen tulee sisältää vähintään kolmea seuraavista: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä. Klikkaa Seuraava.

alasana			
Keksi vielä itsellesi salasana Wilmaan kirjautumista varten. Salasana	*Toita salasana		
Salasanan tulee olla vähintään 8 merikkiä pitkä. Sen tulee sisäitää vähintään kolmea seuraaviota: looja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numerota tai erikoismerikkejä. Erikoismerikkejä osar esim, olliku kaksiotoistoita koloumoonavikki.	Körjolta uusi salasanasi viellä toisen kerran kirjoitusvihkeiden vältsimiseksi.		

11. Tarkista, että tiedoissa ei ole virheitä ja klikkaa *Luo tunnus*. Jos tiedoissa on virheitä, pääset palamaan taaksepäin klikkaamalla *Edellinen*.

Wilma-tunnukset/Av	Puuttuvien tietojen tä	Käyttäjän tiedot	Salasana	Luo/Yhdistä tunnus	Valmis
•					
 Tarkista viela, et 	tei antamissasi tiedoissa ole	virheita.			
Tunnuksen tied	ot				
Nimi Testi Tiina Tuulikki (Tuul	licku)				
Käyttäjätunnus annemariasuolanen@gr	mail.com				
Roolit					
🧿 Timanttiina Testi. I	huoltaja				

12. Tunnuksen onnistuneesta luomisesta tulee ilmoitus. Klikkaa Takaisin etusivulle-linkkiä.



HUOM! Käyttäjätunnuksen luomisen jälkeen Wilmaan kirjaudutaan osoitteessa https://kotka.inschool.fi