

Varparannan koulun opiskeluhoitosuunnitelma lukuvuosi 2025–2026

1. Arvio opiskeluhoillon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista

Lukuvuosi	Kouluterveydenhoitaja	Koulukuraattori	Koulupsykologi
2025–2026			
Valtakunnallinen mitoitus opp./työntekijä	460 (THL:n suositus)	670	780
Kontiolahden keskiarvo opp./työntekijä	473	649	1104
Varparannan koulu	52/0,1tt Terveystenhoitaja tavattavissa joka toinen tiistai (eli 2 kertaa kuukaudessa)	52/0,1tt Koulukuraattori tavattavissa joka toinen maanantai (eli 2 kertaa kuukaudessa)	52/0,1tt Vain konsultaatio

2. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoillon edistämiseksi

Oppilaiden hyvinvointi edellyttää, että opiskeluyhteisö on hyvinvoiva ja opiskeluympäristö on terveellinen ja turvallinen. Yhteisöllisellä opiskeluhoitolla tuetaan koko oppilaitosyhteisöä. Varparannan koulussa opiskeluhoito on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien työntekijöiden tehtävä. Koulumme henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista.

2.1 Oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden seuraamisen käytännöt ja keskeiset tulokset

Oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta seurataan säännöllisesti arjessa. Varparannan koulussa oppilaiden poissaoloja seurataan säännöllisesti ja poissaolojen syy selvitetään joka kerta. Koulumme oppilaat vastaavat lukuvuoden aikana erilaisiin kyselyihin (mm. kouluterveyskysely, Move-kysely ja KiVa-koulun kysely) ja tuloksia käsitellään opettajien, yhteisöllisen opiskeluhoillon ja

oppilaskunnan hallituksen kokouksissa. Varparannan koulun oppilaat vastaavat kaksi kertaa lukuvuoden aikana myös koulun omaan kiusaamiskyselyyn.

2.2 Opiskeluhooltoryhmän johtaminen, kokoonpano ja toimintatavat

Perusopetuksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa yksikkökohtainen yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä. Yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän tehtävänä on edistää ja seurata oppilaiden terveyttä, hyvinvointia.

Yhteisöllinen opiskeluhooltotyö on siis toimintaa koulu yhteisön ja -ympäristön terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Opiskeluhooltoon seuraa, arvioi ja kehittää Varparannan koululla toimiva monialainen koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä, jonka puheenjohtajana toimii koulunjohtaja. Koulunjohtaja toimii myös koolle kutsujana. Varparannan koulun yhteisölliseen opiskeluhooltoryhmään kuuluvat pysyvinä jäseninä luokanopettajat, erityisopettaja, terveydenhoitaja ja koulukuraattori. Opiskeluhooltoryhmän toimilla edistetään myös oppilaiden ja huoltajien osallisuutta. Oppilaiden ja huoltajien edustus kutsutaan paikalle ryhmän kokoontumisiin. Oppilaiden edustajat ovat oppilaskunnan hallituksen jäseniä ja huoltajien edustajat vanhempainyhdistyksen jäseniä. Lisäksi kokoukseen voidaan kutsua aiheen mukaan muitakin asiantuntijoita.

Yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu koululla noin 4 kertaa lukuvuoden aikana. Osa paikalla olevista voi osallistua aina etäyhteyden kautta.

Yhteisöllinen monialainen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu lukuvuonna 2025–2026:

- Tiistai 23.9.2025 klo 13.00 (lukuvuoden aloitus ja suunnittelu, opiskeluhooltosuunnitelma)
- Tiistai 18.11.2025 klo 13.00
- Tiistai 17.2.2026 klo 13.00
- Tiistai 5.5.2026 klo 13.00 (arviointi ja ideointia seuraavalle lukuvuodelle)

2.3 Poissaolojen ennaltaehkäisy, seuraaminen ja niihin puuttuminen

Kontiolahden kunnassa perusopetuksen oppilaiden läsnäoloa tuetaan ja poissaoloja ehkäistään paikallisesti laaditun toimintamallin mukaisesti. Toimintamalli on nähtävillä [Pedanet-sivustolla](#).

Varparannan koulussa on käytössä Kontiolahden läsnäolon tukemisen ja poissaolojen ennaltaehkäisyn malli. Koulun toiminnassa edistetään oppilaan kiinnittymistä ja osallistumista kouluun. Koulussamme on käytössä ProKoulu-toimintamalli, joka tukee kannustavan ja positiivisen ilmapiirin luomista.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon keskeisenä tehtävänä on miettiä toimintamalleja ja menetelmiä, jotka lisäävät osallisuutta, myönteistä vuorovaikutusta ja hyvää tunneilmastoa koulussamme. Keskeistä on oppilaiden sosiaalisten taitojen oppimisen tukeminen sekä vertaistoiminta. Tätä tavoitetta tukevat koulullamme erityisesti mm.

ProKoulu-kehittämistyö sekä oppilaskuntatyö. Oppimisympäristön turvallisuutta lisääviä keinoja ovat mm. järjestyssäännöt, alhainen puuttumiskynnys sekä kasvatuskeskustelut. Keinoja, joilla pyritään lisäämään kodin ja koulun yhteistyötä (ja huoltajien kuulluksi tulemistä) ovat esimerkiksi avoin keskustelu ja yhteistyö, vanhempainvartit ja oppimiskeskustelut, ottamalla kodit mukaan koulun työhön (tapahtumat; suunnittelu ja toteutus) sekä avoimet ovet -päivä.

Varparannan koulussa huomioidaan myös yhteistoiminta koulun ulkopuolisten tahojen kanssa. Varparannan koulu tekee yhteistyötä mm. kyläyhdistyksen, vanhempainyhdistyksen, seurakunnan, Pro Höytiäisen, 4H:n sekä eri urheiluseurojen kanssa. Yhteisölliseen opiskeluhooltoon liittyy myös keskeisesti kiusaamista, väkivaltaa, häirintää ja liikakuormitusta vähentävien ja poistavien keinojen etsiminen.

Kiusaamiseen ja häirintään puuttumisen keinoja ovat mm. KivaKoulu (oppitunnit sekä KivaTiimin käsittelyt), järjestyssäännöt, alhainen puuttumiskynnys sekä tiivis yhteistyö kotien kanssa. Liikakuormitusta pyritään vähentämään etenkin yksilöön kohdistuvilla tukitoimilla, kuten eriyttäminen eri muodoissaan, tukiopetus, erityisopetus ja ohjaajan tuki.

Varparannan koulussa oppilaan poissaoloja seurataan säännöllisesti. Poissaolot kirjataan tunneittain Wilmaan, josta myös huoltajat voivat seurata oppilaidensa poissaoloja. Kaikista poissaoloista vaaditaan huoltajan kuittaus poissaolon syystä. Kaikista luvattomista poissaoloista ilmoitetaan huoltajalle. Jos huoltaja ei ilmoita poissaolon syytä, luokanopettaja tiedustelee poissaolon syytä vielä samana päivänä viestillä/puhelimitse.

Huoltaja voi anoa oppilaalle ennalta poissaoloa esimerkiksi lomamatkan, perhejuhlan tai harrastuksen vuoksi. 1–5 poissaolohakemukset osoitetaan luokanopettajalle esimerkiksi Wilma-viestillä. Yli viisi koulupäivää kestävät poissaolot osoitetaan koulunjohtajalle Wilman kautta. Lomake löytyy Wilmasta välilehdeltä Hakemukset ja päätökset. Perheen lomamatkat toivotaan järjestettävän lähtökohtaisesti koulun loma-aikoina. Ennalta anottujen vapaiden (esim. lomamatkat) aikana huoltajan tehtävänä on huolehtia poissaolon aikaisista tehtävistä. Poissaolon aikaisista tehtävistä ja niiden suorittamisesta sovitaan luokanopettajan kanssa.

Mikäli kunnassa määritelty poissaoloraja (10 % tai 20 %) ylittyy, oppilaan luokanopettaja ottaa yhteyttä oppilaan kotiin Wilma-viestillä tai puhelimitse ja täyttää varhaisen puuttumisen lomakkeen Wilmassa. Luokanopettaja keskustelee poissaoloista myös oppilaan kanssa. Mikäli poissaolot herättävät huolta tai niitä on kertynyt todella paljon, sovitaan yhteinen tapaamis aika huoltajien kanssa. Tapaamiseen osallistuvat oppilas, huoltajat ja luokanopettaja. Tapaamiseen voi osallistua myös muita asiantuntijoita (esim. erityisopettaja tai opiskeluhoiltopalvelujen edustaja), mikäli se on poissaolojen kannalta merkittävää. Osallistujista sovitaan yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa.

Tässä vielä kootusti Varparannan koulun käytänteet poissaolorajojen ylittyessä:

- Ensimmäisen 10 % poissaolorajan ylittyessä, koulusta otetaan yhteyttä kotiin ja sovitaan tarvittaessa tukitoimista ja seurannasta. Yhteydenotto tehdään puhelimitse tai Wilma-viestillä.

- Yli 20 % poissaolorajan ylittyessä selvitetään poissaolojen syytä tarkemmin. Koulusta otetaan uudelleen yhteyttä huoltajiin ja sovitaan mahdollinen tapaaminen. Tällöin sovitaan myös tarvittavista tukitoimista ja seurannasta. Tarpeen mukaan kootaan monialainen asiantuntijaryhmä tukemaan oppilaan koulunkäyntiä.
- Poissaolojen määrän edelleen kasvaessa tiivistetään moniammatillista yhteistyötä ja tarvittaessa otetaan mukaan myös ulkopuolisia toimijoita.

Varparannan koulussa pidetystä poissaolotapaamisesta kirjataan muistio Wilmaan. Tapaamisessa sovitaan mm. vastuunjaosta ja mahdollisesta lisätuesta. Lisäksi sovitaan seurantatapaaminen, jossa seurataan yhteisesti sovittujen asioiden toteutumista. Tarvittaessa voidaan kokoontua uudelleen jo ennen seurantatapaamista.

Poissaolorajat tunteina 10 % / 20 % eri vuosiluokilla ovat:

	syyslomaan mennessä	joululomaan mennessä	talvilomaan mennessä	kesälomaan mennessä
1.-2.lk	19/38	38/76	55/109	80/160
3.lk	20/40	40/80	57/114	84/167
4.lk	22/43	43/86	62/125	91/182
5.-6.lk	23/45	45/90	65/130	95/190

2.4 Tupakkatuotteiden ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, mikä edellyttää aktiivisesti kehitettävää päihteiden vastaista työtä.

Varparannan koulussa päihdekasvatustyötä tehdään opetussuunnitelman mukaisesti. Varparannan koulun henkilökunta on sitoutunut valvomaan päihteettömyyttä sekä ottamaan tarvittaessa päihteet puheeksi lasten kanssa. Kontiolahden kunnan järjestyssäännöt kieltävät päihteiden käytön ja hallussapidon oppilaitosympäristössä. Päihdekasvatuksessa voidaan hyödyntää esimerkiksi [Pohjois-Karjalan päihde- ja pelikasvatusopasta](#).

Alle 18-vuotiaiden päihteiden käyttöön puututaan aina. Mikäli koululla herää epäily päihteiden käytöstä, oppilas ohjataan terveydenhoitajan vastaanotolle. Lisäksi oppilaan huoltajiin ollaan yhteydessä ja tarvittaessa tilannetta käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Näistä toimenpiteistä on vastuussa oppilaan luokanopettaja. Päihteiden käytön ilmetessä, oppilaasta voidaan tehdä tapauskohtaisesti harkiten lastensuojeluilmoitus.

2.5 Yhteistyö ja käytänteet terveellisuuden ja turvallisuuden sekä hyvinvoinnin tarkastuksissa

Hyvin suunnitellut ja ylläpidetyt työ- ja oppimisolosuhteet muodostavat perustan koko koulu- ja esiopetusyhteisön hyvinvoinnille, työkyvyn säilymiselle sekä oppimisen tuloksellisuudelle. Oppimisympäristön tulee täyttää terveellisuuden, turvallisuuden, esteettömyyden ja viihtyisyyden vaatimukset, jotta se tukee oppimista ja yhteisön toimintakykyä parhaalla mahdollisella tavalla.

Kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin tarkastus toteutetaan Varparannan koulussa säännöllisesti kolmen vuoden välein. Tarkastus suoritetaan moniammatillisena yhteistyönä, johon osallistuvat yksikön henkilöstö ja oppilaat, kouluterveydenhuolto, terveystarkastaja, työterveyshuolto, työsuojeluhenkilöstö sekä tarvittaessa muut asiantuntijat. Varparannan koulussa edellinen tarkastus on tehty syksyllä 2022. Seuraava tarkastus on suunniteltu tehtäväksi marraskuussa 2025. Tarkastuksen koollekutsujana toimii terveydenhoitaja.

3. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi - yksilökohtainen opiskeluhoito

Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan oppilaalle ja hänen huoltajilleen tarjottavaa neuvontaa, ohjausta, tukea ja arviointia. Näitä palveluja tarjoavat koulukuraattori, koulupsykologi, terveydenhoitaja, lastenneuvola ja koululääkäri.

Yksilökohtaisen opiskeluhoillon tavoitteena on edistää oppilaan hyvinvointia, oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilaan haasteisiin pyritään löytämään ratkaisuja yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja opetushenkilöstön kanssa. Yhteistyö perustuu luottamukseen, kunnioitukseen ja oppilaan yksilöllisten tarpeiden huomioimiseen.

3.1 Oppilaan ohjaaminen opiskeluhoitopalveluihin

Varparannan koulussa tehdään tiivistä yhteistyötä huoltajien kanssa. Lukuvuoden alussa huoltajille kerrotaan koulun tarjoamista tukimuodoista ja opiskeluhoillon palveluista mm. vanhempainillassa. Lisäksi huoltajia tiedotetaan tarvittaessa lukuvuoden aikana Wilman kautta.

Kun huoli oppilaan hyvinvoinnista herää, huolen havainnut henkilö keskustelelee oppilaan kanssa, ottaa yhteyttä kotiin ja tiedottaa asiasta tarvittaessa luokanopettajaa. Luokanopettaja tekee tiivistä yhteistyötä huoltajien ja erityisopettajan kanssa arvioiden yhdessä sopivaa tukea.

3.2 Monialainen asiantuntijaryhmä

Oppilaan terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita käsitellään tarvittaessa monialaisessa asiantuntijaryhmässä, joka kootaan yksittäisen oppilaan tai

oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhuollon palvelujen järjestämiseksi.

Yksilökohtaisen monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaa Varparannan koululla se opettaja tai muu opiskeluhuollon jäsen, jolle huoli oppilaan hyvinvoinnista ensimmäisenä herää tai joka on saanut tiedon ensimmäisenä. Kyseinen henkilö toimii tapauksen vastuuhenkilönä ryhmässä. Vastuuhenkilö on yhteydessä oppilaaseen ja huoltajiin sekä pyytää heiltä kirjallisen suostumuksen asian käsittelyyn (liite 1). Monialaisen ryhmän kokoaminen, ryhmän jäsenten nimeäminen ja osallistuminen perustuvat edellä mainittuun kirjalliseen suostumukseen. Suostumus pyydetään ennen ryhmän kokoontumista.

Vastuuhenkilö kokoaa asian käsittelyn kannalta tarkoituksenmukaisen monialaisen ryhmän ja sopii kokoontumisajan. Monialaisessa asiantuntijaryhmässä voi olla seuraavia tahoja:

- opetushenkilöstö (esim. luokanopettaja tai erityisopettaja)
- opiskeluhuollon edustajat (esim. koulukuraattori, koulupsykologi)
- terveydenhuollon ammattilaiset (esim. kouluterveydenhoitaja, lääkäri)
- muut tahot (esim. erikoissairaanhoidon edustaja, lastensuojelu, lapselle läheinen henkilö)

3.3 Opiskeluhoitokertomuksen laatiminen ja säilytys

Monialaisen asiantuntijaryhmän vastuuhenkilö (henkilö, jolle huoli on herännyt) kirjaa yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot opiskeluhoitokertomukseen. Yksilölliset opiskeluhoitokertomukset tallennetaan oppilaan Wilmaan *Muistiot*-välilehdelle, myöhemmin sähköiseen arkistoon. Opiskeluhuollon rekisteristä vastaa Kontiolahden kunnan kasvatus- ja koulutusjohtaja.

Opiskeluhoitokertomuksiin on lukuoikeus yksilökohtaisen monialaisen asiantuntijaryhmän koulun jäsenillä. Opiskeluhoitokertomuksessa määritetään, kenelle annetaan luku- tai muokkausoikeus kyseiseen asiakirjaan.

3.4 Opiskeluhuollon tuki kurinpitotoimen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä

Oppilaan tulee käyttäytyä asiallisesti ja muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimia siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä koulussa ja koulumatkoilla.

Varparannan koulussa kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen. Tarvittaessa kasvatuskeskusteluun kutsutaan mukaan opiskeluhuollon edustaja. Varparannan koulussa noudatetaan seudullista ohjeistusta: [kasvatuskeskustelujen ja kurinpitomenetelmien toteuttaminen](#). Ohjeistus käydään läpi henkilökunnan kanssa ennen lukuvuoden koulutyön alkamista sekä vanhempainilloissa syyslukukauden alussa.

Perusopetuslain mukaan kurinpidollisia keinoja ovat jälki-istunto, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen. Näistä kaksi jälkimmäistä ovat varsinaisia kurinpitovälikäytäntöjä. Opetuksen järjestäjän velvollisuutena on huolehtia opiskeluhuollon palveluiden järjestämisestä oppilaalle, jolle on määrätty kirjallinen varoitus tai joka on erotettu määräaikaisesti.

Opiskeluhuollon palvelut kuuluvat myös oppilaalle, joka on häiritsevän käytöksen vuoksi poistettu opetustilasta tai koulun tilaisuudesta tai jolta on evätty oikeus osallistua opetukseen. Mikäli oppilaan väkivaltainen tai uhkaava käytös vaarantaa turvallisuutta tai häiritsee opetusta kohtuuttomasti, hänen osallistumisensa opetukseen voidaan evätä jäljellä olevan työpäivän ajaksi. Tarvittaessa epääminen voi koskea myös seuraavaa työpäivää, jotta opetuksen järjestäjä ehtii suunnitella oppilaan paluun ja järjestää tarvittavat opiskeluhuollon palvelut. Epäämisen aikana oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus henkilökohtaiseen keskusteluun opiskeluhuollon psykologin tai kuraattorin kanssa, sekä muu tarvittava tuki opetukseen palaamisen tueksi.

Määräaikaisesta erottamisesta päättää kasvatus- ja koulutuslautakunta.

3.5 Kouluterveydenhuollon laajoihin terveystarkastuksiin liittyvät käytänteet

Kouluterveydenhoitaja kutsuu oppilaan vuosittain terveystarkastukseen. Tapaamisessa keskustellaan oppilaan terveyteen, kasvuun ja kehitykseen sekä hyvinvointiin liittyvistä asioista. Käynneillä arvioidaan oppilaan fyysistä ja psykososiaalista terveydentilaa suhteessa ikään ja kehitysvaiheeseen. Terveystarkastuksessa pyritään löytämään mahdolliset sairaudet ja hyvinvointia uhkaavat tekijät. Tarvittaessa oppilas ohjataan jatkotutkimuksiin ja hoitoon.

Lääkärintarkastus on osa laajaa terveystarkastusta, joka tehdään 1. 5. ja 8.luokan oppilaille. Oppilaan huoltajat kutsutaan mukaan laajaan terveystarkastukseen, tällöin tapaamisessa keskustellaan mahdollisista oppilaan ja perheen tarvitsemista tukitoimista.

Varparannan koululla laajat terveystarkastukset tehdään 1. ja 5.luokan oppilaille. Ensimmäisen vuosiluokan osalta terveystarkastukset tehdään pääsääntöisesti ennen koulun aloitusta ja viidennen luokan oppilaille terveystarkastukset tehdään koulun tiloissa. Lääkärintarkastukset ovat Kontiolahden koululla. Varparannan koulun terveydenhoitajana toimii Anniina Kokkonen, p. 013 330 7654. Yhteyttä voi ottaa puhelimitse tai Wilma-viestillä. Koulun kouluterveydenhoitaja on tavattavissa koululla parittomien viikkojen tiistaisin.

3.6 Oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen koulussa

Kokonaisvastuu lapsen sairauden hoidosta ja lääkkeiden annosta on huoltajilla. Huoltajien tehtävänä on kertoa lapsen luokanopettajalle lapsen sairauksista ja niiden hoidosta.

Oppilailla tulee olla koulussa mukana omat henkilökohtaiset lääkkeensä. Varparannan koulussa noudatetaan seudullista lääkehoitosuunnitelmaa. Mikäli oppilaalla on

käytössään lääkehoito, jota on välttämätöntä toteuttaa koulupäivän aikana, oppilaalle laaditaan lääkehoitosuunnitelma (liite 2) yhteistyössä koulun ja huoltajien kanssa. Oppilaan lääkehoidon toteuttamisesta vastaa Varparannan koulussa oppilaskohtaiseen lääkehoitosuunnitelmaan kirjattu vastuuhenkilö, yleensä koulunkäynninohjaaja.

Erityisruokavalioista toimitetaan kirjallinen lausunto keittiölle. Vanhemmat voivat olla myös suoraan yhteydessä keittiöhenkilökuntaan, mikäli lapsen ruokavaliossa tapahtuu muutoksia. Erityisruokavalion tarve tarkistetaan vuosittain terveystarkastuksen yhteydessä.

4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

4.1 Oppilaiden ja huoltajien osallisuus opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen ja yhteisöllisen opiskeluhuollon toteuttamiseen

Varparannan koulun oppilaat ja huoltajien edustajat osallistuvat koulun opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen. Suunnitelmaa käsitellään vanhempainillassa syyslukukauden alussa ja oppilaskunnan hallituksen kokouksissa. Lisäksi suunnitelmaa käsitellään yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän tapaamisissa, joissa on paikalla huoltajaedustaja.

4.2 Opetus- ja muun henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen yhteisöllisessä työssä

Varparannan koulun koulunjohtaja vastaa opetushenkilöstön perehdyttämisestä, tiedottamisesta ja suunnitelmien päivityksistä. Suunnitelmat päivitetään lukuvuosittain syyslukukauden alkaessa. Koulun henkilökunta perehtyy suunnitelmaan syyslukukauden alussa, kun suunnitelma on päivitetty. Jokainen henkilökunnan jäsen kuittaa allekirjoituksellaan perehtyneensä suunnitelmaan.

4.3 Yhteistyö oppimisen ja koulunkäynnin tuen yhteydessä

Oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeen arviointi ja suunnittelu perustuvat ensisijaisesti opettajien havaintoihin ja yhteistyöhön huoltajien kanssa. Oppimisen tuki on pääsääntöisesti ryhmäkohtaista eli kaikille oppilaille kohdennettua tukea. Varparannan koulussa oppimisen edellytyksiä tukevista opetusjärjestelyistä sekä ryhmäkohtaisista tukimuodoista käydään aktiivista keskustelua henkilökunnan jäsenten välillä. Opetusjärjestelyitä ja niiden toimivuutta arvioidaan pitkin lukuvuotta ja niihin tehdään muutoksia tarvittaessa. Koulun toimintakulttuuria kehitetään yhdessä aktiivisen keskustelun avulla.

Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilasta opettavat opettajat toteavat, ettei ryhmäkohtainen tuki riitä turvaamaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Huoli tuen tarpeen riittävydestä voi tulla myös oppilaalta tai huoltajalta.

Varparannan koulussa oppilaskohtaiset tukitoimet toteutetaan opettajien välisessä yhteistyössä. Tarvittaessa konsultoidaan esimerkiksi erityisopettajaa ja opiskeluhoitopalvelujen ammattilaisia. Oppilaan oma näkökulma otetaan huomioon ikätason mukaisesti. Huoltajalle annetaan mahdollisuus osallistua tuen tarpeen arviointiin.

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma laaditaan tuen tarpeen arvioinnin pohjalta. Suunnitelmaan kirjataan muun muassa tiedot tukitoimien tarpeesta, toteuttamisesta ja seurannasta, sekä pedagogiset ratkaisut ja opinnoissa eteneminen. Suunnitelma on salassa pidettävä asiakirja, jonka toteutumista ja tukitoimien riittävyttä arvioidaan vähintään kerran lukuvuodessa. Varparannan koulussa opettajat ja huoltajat laativat suunnitelman yhteistyössä, ja suunnitelmaa arvioidaan tarvittaessa useamman kerran lukuvuodessa.

4.4 Yhteistyö joustavan perusopetuksen yhteydessä

Joustavan perusopetuksen tavoitteena on ehkäistä perusopetuksen keskeyttämistä ja syrjäytymistä, vahvistaa oppilaiden opiskelumotivaatiota ja elämänhallintaa sekä tukea siirtymistä jatko-opintoihin.

Varparannan koulussa ei järjestetä joustavaa perusopetusta, koska se on tarkoitettu Kontiolahdella 9.luokkien oppilaille.

4.5 Yhteistyö sairaalaopetuksen yhteydessä

Joensuun keskussairaalan sairaalaopetusyksikkö tarjoaa opetusta oppilaille, jotka ovat sairaalahoidossa tai tutkimuksissa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella. Opetuksen järjestämisestä vastaa Nepenmäen koulu Joensuussa. Sairaalaopetuksen lisäksi yksikkö tarjoaa konsultatiivista sairaalaopetuspalvelua oppilaan omassa koulussa.

Erikoissairaanhoidossa olevan oppilaan opetus järjestetään ensisijaisesti omassa koulussa, jossa opetus ja tukitoimet suunnitellaan oppilaan terveydentila, pedagogiset tarpeet ja hoidon vaatimukset huomioiden. Oppilaalla on oikeus opetussuunnitelman mukaiseen oppimiseen, koulunkäynnin tukeen ja opiskeluhoitoon.

Mikäli oppilaan opetus järjestetään sairaalaopetuksessa, siirtyminen toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä huoltajan, opetuksen järjestäjän, sairaalaopetusyksikön ja erikoissairaanhoidon kesken.

Paluuprosessi sairaalaopetuksesta omaan kouluun tapahtuu nivelpalaverin kautta. Palaveriin osallistuvat sairaalakoulun opettaja, oppilaan luokanopettaja sekä tarvittaessa opiskeluhoitolaisten edustajat.

4.6 Yhteistyö muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Oppilaan kasvua, kehitystä ja oppimista tukevien tahojen välinen tiedonvaihto tapahtuu huoltajan suostumuksella. Varparannan koulussa tehdään tiivistä yhteistyötä huoltajien kanssa ja lupa tiedonvaihtoon kysytään Wilman kautta viestillä tai vaihtoehtoisesti lomakkeella, mikäli kyseessä on salassa pidettävä henkilötieto.

Varparannan koulu tekee aktiivista yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa. Näitä toimijoita ovat esimerkiksi vanhempainyhdistys, kyläyhdistys, nuorisopalvelut, kulttuuritoimi, Kontiolahden evankelisluterilainen seurakunta, Kontiolahden kirjasto ja urheiluseurat.

Varparannan koulussa järjestetään lukuvuoden aikana erilaista toimintaa sidosryhmien kanssa. Aktiivista yhteistyötä tehdään mm. Kontiolahden evankelisluterilaisen seurakunnan kanssa. Varparannan kyläyhdistys sekä Varparannan koulun vanhempainyhdistys ovat luontevia ja läheisiä yhteistyökumppaneita, joiden kanssa yhteistyö jatkuu esimerkiksi juhlien ja erilaisten tapahtumien yhteydessä. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on aina opettajaedustaja koululta ja yhdistyksestä on aina edustus yhteisöllisen opiskeluhuollon tapaamisissa.

Varparannan koulussa oppilaiden lukemista tuetaan monipuolisesti. Kontiolahden kirjaston kanssa jatkuu kirjastoauton sekä heidän tarjoamansa kirjavinkkauspalvelun käyttö niille luokka-asteille, joille sitä kulloinkin on tarjolla. Vaarakirjastot tarjoavat lukudiplomin, jota hyödynnetään eri luokka-asteilla.

Varparannan koulussa toteutuu tänä lukuvuonna kaksi Suomen harrastamisen mallin kerhoa: parkourkerho tiistaisin ja askartelu- ja käsityökerho perjantaisin.

Varparannan koulussa järjestetään lukuvuonna 2025–2026 iltapäiväkerhotoimintaa 1.–2.luokan oppilaille. Toiminnasta vastaa Kontiolahden 4H yhdistys. Kerhotoiminta alkaa päivittäin klo 12.30 ja sitä järjestetään tarpeen vaatiessa klo 17.00 saakka.

Varparannan koulu tekee yhteistyötä tarvittaessa myös poliisin ja lastensuojelun kanssa. Yhteistyö on luonteeltaan ennaltaehkäisevää. Koulun opettajat ovat tietoisia lastensuojelulain mukaisesta ilmoitusvelvollisuudesta, mikäli on syytä epäillä lapsen olevan lastensuojelun tarpeessa.

Erikoissairaanhoidon (esim. lastenneurologia) yhteistyöstä on Varparannan koulussa vastuussa pääsääntöisesti luokanopettaja tai erityisopettaja.

4.7 Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja yhteistyötahoille

Varparannan koulun koulunjohtaja varmistaa, että oppilaita ja huoltajia tiedotetaan kattavasti ja säännöllisesti opiskeluhuollon käytännöistä sekä palveluihin hakeutumisen periaatteista. Myös kuraattori ja terveydenhoitaja tiedottavat säännöllisesti opiskeluhuollon palveluista.

Varparannan koulun opiskeluhoitoryhmä tekee tiivistä yhteistyötä koulun oppilaskunnan hallituksen kanssa. Oppilaskunnan hallituksesta on aina oppilasedustus opiskeluhoitoryhmän kokouksissa.

5. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Oppilaalla on oikeus fyysisesti, psyykkisesti, sosiaalisesta ja pedagogisesti turvalliseen opiskeluympäristöön. Varparannan koulun kaikkien aikuisten vastuulla on puuttua ja ehkäistä kiusaamista, väkivaltaa, häirintää ja syrjintää. Koulullamme on yhteisesti sovitut periaatteet ja toimintatavat näiden ilmiöiden seuraamiseen.

5.1 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Varparannan koulun suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä löytyy liitteestä 3. Koulumme henkilökunta perehtyy suunnitelmaan syyslukukauden alussa ja suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Lisäksi liitteeksi on lisätty Kontiolahden kunnan toimintamalli väkivaltatilanteisiin (liite 4).

5.2 Kriisisuunnitelma (suunnitelma kriisi, uhka- ja vaaratilanteiden varalle)

Varparannan koululla on ajantasainen turvallisuussuunnitelma, joka on päivitetty 8/2025. Turvallisuussuunnitelmaan on nimetty koulun turvallisuusvastaavat sekä koulun turvallisuuskumppanit. Koulun turvallisuusvastaava (suojelujohtaja) on koulunjohtaja Paula Kananen. Koulun varasuojelujohtaja (varasuojeluvastaava) on Milla Suutari.

Koulun turvallisuussuunnitelmasta löytyvät myös koulun järjestyssäännöt ja koulukohtaiset toimintaohjeet. Kriisisuunnitelmaosio sisältää toimintamallin vakavan onnettomuuden tai kuolemantapauksen kohdatessa. Lisäksi koulukohtainen suunnitelma sisältää koulun osion liikenneturvallisuudesta, pelastautumis-, ensiapu- ja tiedotussuunnitelman. Turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain lukuvuoden alkaessa ja kaikki uudet henkilökunnan jäsenet perehtyvät turvallisuuskansion sisältöön. Opettajanhuoneeseen on koottu tauluiksi yleisimmät toimintaohjeet vakavan onnettomuuden varalle.

Kriisisuunnitelma löytyy kokonaisuudessaan liitteestä 5.

6. Suunnitelman toteuttaminen, seuranta ja päivittäminen

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitotyöryhmä, koulun henkilökunta ja koulunjohtaja seuraavat opiskeluhoitosuunnitelman toteutumista. Varparannan koulun opiskeluhoitosuunnitelma tarkastetaan ja päivitetään vuosittain syyslukukauden alussa. Suunnitelman tarkastukseen ja päivitykseen osallistetaan koulun oppilaita ja huoltajia. Henkilökunta tutustuu suunnitelmaan vuosittain.

7. Liitteet

Liite 1: Suostumuslomake yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon.

Liite 2: Lääkehoitosuunnitelma

Liite 3: Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Liite 4: Kontiolahden kunnan toimintamalli väkivaltatilanteisiin

Liite 5: Kriisisuunnitelma