

PALVELUSUUNNITELMA/PALVELUN TARVEPalautetaan tutustumisen yhteydessä **päivähoitoyksikköön**Perhepäivähoidossa palautus **perhepäivähoidon ohjaajalle**

Päivähoitopaikka:		Alkaen:
Lapsi / lapset	Lapsen nimi	Syntymäaika
Huoltajat	Huoltajan nimi	Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan, avio- tai avopuolison nimi
	Puhelin päivisin	Puhelin päivisin
	Sähköposti	Sähköposti
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka	
	Muualla asuvan huoltajan nimi ja yhteystiedot	
	<input type="checkbox"/> yhteishuoltajuus <input type="checkbox"/> yksinhuoltajuus, kenellä: Lapsen asumisjärjestelyt:	
	Lapsen saa luovuttaa seuraaville henkilöille <input type="checkbox"/> Äiti <input type="checkbox"/> Isä <input type="checkbox"/> Muu, kuka (varahakijan puhelinnumero)	
	Keneen otetaan ensisijaisesti yhteys lapsen sairastuessa päivähoidon aikana	
Varattu/sovittu palveluntarve (tähän merkitään ensimmäinen palveluntarve, muutokset kirjataan seuraavalle sivulle) Vastuu varatun hoitoajan reaaliaikaisesta seurannasta on huoltajilla Säännölliset pois- saolot pyritään sopimaan tietyiksi viikonpäiviksi tasaisen henkilöstömitoituksen toteuttamiseksi. Lapsen hoitoaika muutetaan välittömästi, jos hoidon tarpeen lisäys johtuu työllistymisestä, opinnoista tai koulutuksesta. Lisääntyneestä palvelun tarpeesta laskutetaan sen alkamispäivästä lähtien.	Päivähoitomaksu määritetään varattujen/sovittujen hoitoaikojen perusteella. Hoitoaikojen toteutumista seurataan kuukausittain. Varatun/sovittun hoitoajan ylittyessä peritään maksu toteutuman mukaan ja samalla tarkistetaan palveluntarve. 1. Päivittäinen hoidontarve _____ tuntia, klo _____ 2. Varatut/sovitut hoitopäivät viikossa/kuukaudessa (kuukaudessa on keskimäärin 21 toimintapäivää) <input type="checkbox"/> kaikki toimintapäivät kuukaudessa <input type="checkbox"/> Muu, mikä: <input type="checkbox"/> ma <input type="checkbox"/> ti <input type="checkbox"/> ke <input type="checkbox"/> to <input type="checkbox"/> pe <input type="checkbox"/> la <input type="checkbox"/> su 3. Palveluntarve: Päivähoito 0-5 vuotiaat <input type="checkbox"/> enintään 84h/kk <input type="checkbox"/> 85h-146h/kk <input type="checkbox"/> yli 146/kk Esioppilaan päivähoito (Esiopetuksen lisäksi) <input type="checkbox"/> enintään 63h/kk <input type="checkbox"/> yli 63h/kk Hoitoajat ilmoitetaan Tieto Edun kautta viimeistään edellisen viikon sunnuntaina klo 24 mennessä kahdeksi viikoksi , mielellään mahdollisimman pitkälle eteenpäin. Mikäli perhe ei ilmoita varattavia päiviä määräaikaan mennessä, tulkitaan se siten, että päivähoiton tarvetta ko. viikolla EI ole ja lapselle ei varata päivähoitoa . Varattuihin toimintapäiviin lasketaan mukaan läsnäolopäivien lisäksi myös etukäteen varattujen hoitopäivien kohdalle osuvat sairaus- ja muut poissaolot. Hoitoajan ollessa säännöllinen, riittää yhden kokonaisen viikon kertailmoitus web-palveluissa. Hoitoaikojen toteutumista seurataan kuukausittain. Varatun/sovittun hoitoajan ylittyessä peritään maksu toteutuman mukaan ja samalla tarkistetaan palveluntarve.	

Lisätiedot	<p>Saako lastasi valokuvata/ videoita</p> <p><input type="checkbox"/> Varhaiskasvatuksen käyttöön <input type="checkbox"/> Pedanet</p> <p><input type="checkbox"/> Toisten lasten kasvunkansioihin <input type="checkbox"/> Lehdet ja muu media</p> <p>Saako kuvissa esiintyä lapsesi</p> <p>nimi <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>Lapsen mahdolliset ruoka-aineallergiat: (lääkäriin- tai terveydenhoitajan todistus)</p> <p>Lapsen mahdollinen lääkehoito: (laadittu erillinen lääkehoitosuunnitelma)</p> <p>Lapsen mahdolliset tukitoimet: (terapiat, apuvälineet tms.)</p> <p>Muuta huomioitavaa:</p>
<p>Perheelle on kerrottu palvelusuunnitelmaa laadittaessa:</p> <p><input type="checkbox"/> Vaitiolovelvollisuus</p> <p><input type="checkbox"/> Ilmoitusvelvollisuus</p> <p><input type="checkbox"/> Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut</p> <p>Annan luvan olla yhteydessä yhteistyötahoihin lapsen edun niin vaatiessa <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p>	
<p>ALLEKIRJOITUKSET</p> <p>Mikäli tähän suunnitelmaan kirjattuihin tietoihin tulee jatkossa tarvetta tehdä muutoksia, on niistä ilmoitettava viipymättä ja ne kirjataan allekirjoituksineen tähän asiakirjaan.</p> <p>Päiväys ____ . ____ 20__</p> <p>_____</p> <p>Huoltajat Päivähoidon edustaja/nimen selvennys nimenselvennykset</p>	
<p>Palveluntarpeen muutos, uusi palveluntarve, mistä alkaen, päivittäinen hoitoaika, hoitopäivät/kk, muuta huomioitavaa (tiedot varhaiskasvatuspalveluihin)</p>	

Palvelusuunnitelma säilytetään päivähoitoyksikössä/perhepäivähoidonohjaajalla, kopio siitä annetaan huoltajille. Lomaketta jatketaan tarvittaessa erilliselle liitteelle.