

Kansanopistojen kotoutumis- ja kielikoulutuksen vertaisarviointi

Arviointiasteikko (1–5)

1 = Ei toteudu lainkaan

2 = Toteutuu osittain / satunnaisesti

3 = Toteutuu pääosin, mutta kehittämistarpeita on

4 = Toteutuu hyvin ja systemaattisesti

5 = Toteutuu erinomaisesti ja on vakiintunut käytäntö

N/A = kysymys ei koske järjestämäämme koulutusta

Kommenttikenttä jokaisen osion jälkeen: *Perustelut, esimerkit, kehittämissuositukset.*

Taustatiedot

- Opisto (valitse pudotusvalikosta)
- Yhteyshenkilö
- Arviointiryhmä

Opisto palveluntarjoajana

1. Opisto tekee kotoutumis- ja kielikoulutusten järjestämisessä alueellista yhteistyötä esimerkiksi kunnan, työllisyysalueen, hyvinvointialueen tai työelämäkumppanien kanssa, ja alueellinen yhteistyö on dokumentoitu.
2. Opistolla on valmius lisätä maahanmuuttajille suunnattua koulutustarjontaa kysynnän mukaisesti nopeassakin aikataulussa.
3. Kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden (2022) mukainen koulutus on mahdollista suorittaa koko laajuudessaan yhdessä kalenterivuodessa.
4. Opisto tarjoaa kotoutumis- ja kielikoulutusta sekä lähi- että hybridi- tai etätoteutuksina.
5. Koulutus perustuu opetussuunnitelmaan, joka on julkaistu ePerusteissa.
6. Koulutukset on julkaistu Opintopolussa.
7. Vapaana sivistystyönä järjestettävien kieli- ja kotoutumiskoulutusten opintosuoritukset viedään Koski-tietovarantoon aina, kun opiskelija antaa tietojen tallentamiseen suostumuksensa.

Opiskelijavalinta, ohjaus ja yhteistyö viranomaisten kanssa

1. Koulutusta etsivän asiakkaan tai häntä ohjaavan viranomaisen on helppo löytää tieto opiston tarjoamista koulutuksista.
2. Opiskelijavalinnat perustuvat asiantuntijan arvioon, kuten kunnan antamaan koulutussuositukseen tai opistossa järjestettävään lähtötason ja koulutustarpeen arviointiin.
3. Opiskelijoiden ohjaus koulutukseen, koulutuksen aikana ja koulutuksen päättyessä perustuu kirjalliseen ohjaussuunnitelmaan.
4. Jokaisen opiskelijan kanssa laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja opiskelu on tavoitteellista.
5. Opiskelijoiden läsnäoloa ja etenemistä opinnoissa seurataan, ja asiaan puututaan, jos opiskelijan opinnot eivät etene.
6. Opisto ja opiskelijoita ohjaavat viranomaiset tekevät koulutuksen aikana säännöllistä ohjausyhteistyötä.
7. Opisto kerää systemaattisesti tietoa opintojen keskeytysten määrästä ja syistä.
8. Koulutuksen päättövaiheessa on käytössä vakiintuneet ja systemaattiset tavat jatkosuunnitelmien tekemiseen.
9. Opiskelijoiden henkilötietoja, ml. läsnäoloja, ohjaustietoja, arviointituloksia ja opintosuorituksia hallitaan tehokkaasti ja turvallisesti.
10. Opisto käyttää Koulutusporttia tai muuta TE-hallinnon tietojärjestelmää ja se on ohjaukseen liittyvän tiedon välittämisen pääasiallinen kanava.

Henkilöstö, resurssit ja työn organisointi

1. Opettajat ovat kelpoisia.
2. Opettajien työajansuunnittelu ja työnjako tiimissä tukee opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumista.
3. Opettajat saavat tarvittaessa tukea esihenkilöltään.
4. Opettajat kehittävät osaamistaan aktiivisesti.
5. Uudet opettajat perehdytetään ja perehdyttäminen on suunnitelmallista.
6. Opettajilla on mahdollisuuksia vaihtaa kokemuksia, tehdä yhteistyötä ja kehittää työtään yhdessä kollegoiden kanssa.

Opetus ja arviointi

1. Opiskelijoita ryhmytetään suunnitelmallisesti.

2. Opiskelija saa opintojen aikana henkilökohtaista palautetta kielitaitonsa kehittymisestä.
3. Opiskelijan omaa aktiivisuutta ja itseohjautuvuutta tuetaan (esim. työssäoppimispaikan hankkimisessa tai arjen kielenoppimismahdollisuuksien havaitsemisessa ja käyttämisessä).
4. Opiskelijoilla on mahdollisuus oppimisen tukeen tarvittaessa.
5. Opiskelijan kielitaidon arviointi perustuu eurooppalaiseen viitekehykseen.
6. Opettajilla on hyvä arviointiosaaminen.
7. Koulutuksessa on huomioitu kestävän kehityksen toteutumisen edistäminen.
8. Koulutus sisältää digitaalisten taitojen opetusta.
9. Opiskelijoilta keräämämme palautteen perusteella opiskelijat kokevat saavansa tukea ja kannustusta opiston henkilökunnalta.
10. Opiskelijoilta keräämämme palautteen perusteella opiskelijat kokevat saavansa tukea ja kannustusta opiskeluryhmältä ja -kavereilta.

Työssäoppiminen ja työelämäyhteydet

1. Kieli- ja kotoutumiskoulutukset sisältävät työssäoppimista.
2. Opistolla on hyvä alueen työmarkkinoiden tuntemus ja hyvät kontaktit työnantajiin.
3. Opiston työelämäyhteistyö on systemaattista ja dokumentoitua.
4. Työssäoppimisen laadukas toteuttaminen varmistetaan yhteisillä käytänteillä, dokumenteilla ja selkeällä työnjaolla opiston, opiskelijan ja työpaikan välillä.
5. Työssäoppimisjaksojen toteutus on joustavaa ja opiskelijalähtöistä.
6. Opiskelijat menevät työssäoppimisjaksoille hyvin valmistautuneena.
7. Työnantajat saavat koulutuksenjärjestäjältä tukea opiskelijan ohjaamiseen.
8. Työssäoppimisen ohjaukseen ja työpaikkavierailuihin on varattu aikaa työaikasuunnitelmissa.
9. Opisto tekee alumnityötä, minkä kautta nykyiset opiskelijat saavat samaistuttavia esimerkkejä ja työelämä tietoa.
10. Opiskelijamme ovat suorittaneet työssäoppimista viimeksi kuluneen vuoden aikana seuraavilla ammattialoilla (Valitse kaikki ammattialat, joilla työssäoppimista on suoritettu):
 - o Hallinnon ja liike-elämän johtajat
 - o Tekniikan ja luonnontieteiden asiantuntijat
 - o Rakennus- ja kiinteistöalan asiantuntijat ja työntekijät
 - o Tieto- ja viestintäteknologian asiantuntijat ja työntekijät
 - o Kasvatus- ja opetusalan asiantuntijat ja työntekijät
 - o Sosiaali- ja terveysalan asiantuntijat ja työntekijät
 - o Toimisto- ja asiakaspalvelutyöntekijät
 - o Palvelutyöntekijät
 - o Maa- ja metsätalouden asiantuntijat ja työntekijät

- o Taide- ja kulttuurialan asiantuntijat ja työntekijät
- o Liike-elämän ja myynnin asiantuntijat ja työntekijät
- o Yhteiskunnallisten ja lainopillisten alojen asiantuntijat
- o Teollisuuden työntekijät
- o Liikenteen ja logistiikan asiantuntijat ja työntekijät
- o Turvallisuusalan työntekijät
- o Avustavat työntekijät

Oppimisympäristö

1. Opetuksessa hyödynnetään monipuolisesti erilaisia oppimisympäristöjä.
2. Koulutus nivoutuu oppilaitoksen muuhun opetukseen, toimintaan ja muihin opiskelijoihin.
3. Opetustilat ovat terveelliset, turvalliset ja opetusryhmän kokoon nähden sopivat.
4. Koulutuksessa on käytössä laadukkaat oppimateriaalit.
5. Opistolla on riittävät laitteet ja välineet digitaitojen opettamiseen.

Toiminnan arviointi ja kehittäminen

1. Koulutuksen toteutusta ja laatua arvioidaan vuosittain Kansanopistojen kotoutumis- ja kielikoulutusten vertaisarviointimallin mukaisesti ja tuloksia hyödynnetään koulutuksen kehittämisessä.
2. Opisto kerää opiskelijapalautetta säännöllisesti ja tuloksia hyödynnetään koulutuksen kehittämisessä.
3. Koulutuksessa saavutettuja kielitaitotasoja seurataan järjestelmällisesti.
4. Koulutuksen jälkeistä työelämään tai koulutukseen sijoittumista seurataan järjestelmällisesti.
5. Opisto sitoutuu kansanopistojen kieli- ja kotoutumiskoulutuksen laatulupaukseen ja viestii siitä verkkosivuillaan.

Lopuksi

- Mitä uusia toimintatapoja tai innovaatioita olette kokeilleet viimeisen vuoden aikana, ja mitkä käytännöt ovat osoittautuneet vahvuuksiksi?
- Mitä kolmea asiaa opiston tulisi kehittää seuraavan vuoden aikana, ja millaisia esteitä kehittämiselle mahdollisesti on?
- Mikä hetki tai palaute on tuntunut viime aikoina erityisen hyvältä?