



VAAJAKOSKEN YH-
TENÄISKOULU
Lukuvuosisuunnitelma
2024–2025

Kasvun ja oppimisen palvelut

JYVÄSKYLÄ



Sisällys

Sisällys	2
1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä	3
2 Organisaatio ja henkilöstö	3
2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen.....	3
2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio.....	6
3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta.....	6
3.1 Työajat.....	6
3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen	7
3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	9
3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta	10
3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet	12
3.6 Muut kehittämisen kohteet	13
4 Kasvun ja oppimisen tuki.....	14
4.1 Kasvun ja oppimisen tuki koulussa	14
4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa.....	15
4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa	15
5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä	15
5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä koulussa.....	15
5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä perusopetuksessa.....	16
5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa	17
6 Kehittämishjelma 2023–2025	17
6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys	17
6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit	18
6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset	19
6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi.....	19
7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat.....	20
7.1 Kansainvälisyys	20
7.2 Resurssiviisaus.....	22
7.3 Liikunnallinen elämäntapa	23
7.4 Kulttuuri	26
7.5 Elinvoima.....	27
8 Suunnitelmat	29
8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.....	29
8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma	29
8.3 Ympäristösuunnitelma	29
8.4 Muut suunnitelmat	30

1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä

Kasvun ja oppimisen palvelut vastaavat Jyväskylässä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja nuorisopalveluiden eri toimintojen järjestämisestä. Tavoitteenamme on rakentaa lapselle yhtenäinen opinpolku taaperoikäisestä aina nuoreksi aikuiseksi saakka Jyväskylän kaupunkistrategian arvojen mukaisesti. Arvojamme ovat **inhimillisyys, vastuullisuus, rohkeus, avoimuus ja turvallisuus**. Yhteinen missiomme on "Edistämme kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä".

Kaupunkistrategian koulutuskaupunkikärjen tavoitteiden pohjalta on luotu vuosille 2023–2025 [Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämisohjelma](#), joka tuo suuntaviivoja seuraavien vuosien kehittämistyölle.

Kehittämisohjelmassa on neljä teemaa:

- Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys
- Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit
- Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset
- Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

2 Organisaatio ja henkilöstö

2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen

Toiminta	Kuvaus
Johtamisjärjestelmä	rehtori: Paula Huuska apulaisjohtaja: Helka Karusalmi apulaisjohtaja: Lea Salmelainen varajohtaja (turvallisuus): Risto Tolonen Hallintoresurssia jaettu myös seuraaviin tehtäviin: työjärjestykset (Kurre) Paula Maunu
Tiimirakenne	Vaajakosken yhtenäiskoulussa on kuusi koulun kehittämistimiä, joiden vastuuvetäjät muodostavat johtoryhmän rehtorin ja apulaisjohtajien kanssa. Lisäksi opettajien YS-aikaa on sidottu aineryhmä- ja luokka-astetyöskentelyyn. Luokka-asteita on neljä (4) ja lisäksi valvontaluokattomien ryhmä. Aineryhmittäin tehdään oppiainekohtainen lukuvuosisuunnittelu, arviointi ja muu yhteistyö.
Vastuutiimit/työryhmät	Turvallinen koulupäivä <ul style="list-style-type: none"> • vastuuvetäjä Risto Tolonen Aktiivinen ja osallistuva oppilas <ul style="list-style-type: none"> • Antti Tilli • Riikka Kurunmäki Hyvinvoiva työyhteisö <ul style="list-style-type: none"> • Jaana Seppänen Kansainvälisyys <ul style="list-style-type: none"> • Heidi Vaattovaara

	Tapahtumat <ul style="list-style-type: none"> • Mirva Aalto Pedagoginen tuki <ul style="list-style-type: none"> • Elina Eljoki Koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä <ul style="list-style-type: none"> • Paula Huuska
Henkilöstö	https://peda.net/jyvaskyla/vaajakoskenkoulu/yhteystiedot
Delegointijärjestys	Vaajakosken yhtenäiskoulun delegointijärjestys <ol style="list-style-type: none"> 1. Paula Huuska, rehtori, p. 050 3118544 2. Helka Karusalmi, apulaisjohtaja, p. 050 5291262 3. Lea Salmelainen, apulaisjohtaja p. 0400 590165 4. Risto Tolonen, varajohtaja, turvallisuustiimin vetäjä, p. 050 5243325 5. Teemu Haatainen, turvallisuusyhdyshenkilö, p. 050 5746890

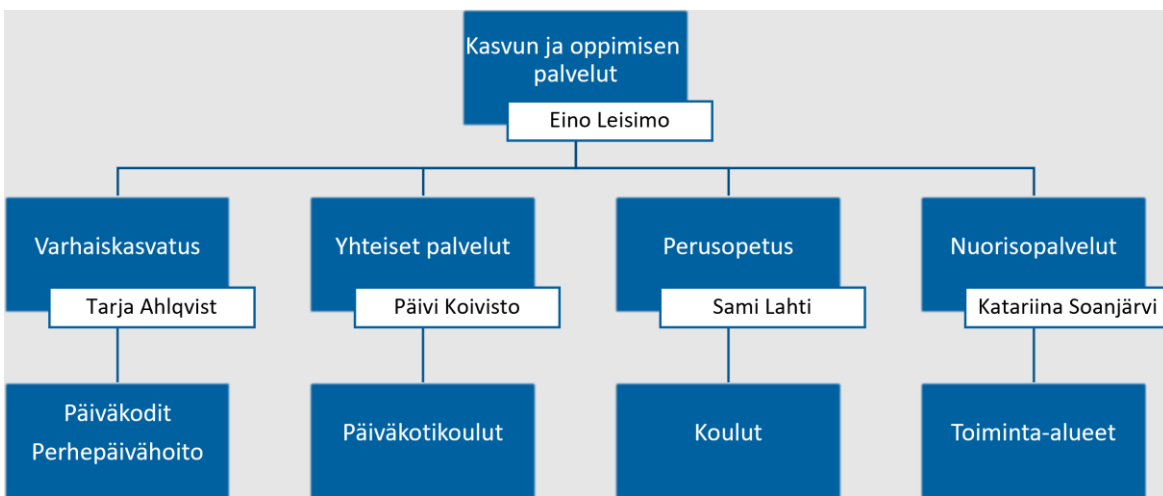
Vastuutehtävä	Tehtävän kuvaus ja mistä korvataan
Kouluun palaavan oppilaan vastaanottamisesta vastaava(t) henkilö(t): Luokka-asteen laaja-alainen erityisopettaja, luokanohjaaja/-opettaja ja rehtori (lisäksi mahdollisesti kasvatusohjaaja)	Paluusuunnitelman laatimiseen ja muihin toimenpiteisiin tarvittavat vastuuhenkilöt. Koskee opetuksen epäamistilannetta. Oppilaskohtaisesti kootaan ryhmä, jonka vastuulla paluusuunnitelman laadinta ja toteutus. Mukana useimmiten luokanopettaja tai luokanohjaaja, laaja-alainen erityisopettaja, kasvatusohjaaja/koulunkäynninohjaaja, oppilashuollon toimijat, rehtori.
Kulttuurivastaava Teppo Lahti	Vastaa koulun kulttuuri-OPS Kompassiin liittyvästä viestinnästä, välittää kulttuuri- ja taidekasvatukseen liittyvää materiaalia, tiedotteita ym., osallistuu kulttuurivastaavien infotilaisuuksiin. Aitan avain -kortti, ei muuta erillistä korvausta.
L2-yhdyshenkilö Heidi Vaattovaara	Osallistuu koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden suunnitteluun ja toteuttamiseen, osallistuu L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, välittää tietoa kouluilla sekä raportoi tarvittaessa koulujen kv-toiminnasta. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta ja L2-yhdysopettajaverkoston koulutusten osalta hankkeelta.
Liikkuva koulu -yhdyshenkilö Antti Tilli ja Riikka Kurunmäki	Vastaa liikkuva koulu -toiminnasta omalla koulullaan. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Oppilaskunnan ohjaava opettaja Riikka Kurunmäki ja Risto Tolonen	Vastaa koulun oppilaskuntatoiminnasta. Korvaus OVTES-erityistehtävästä.
Pedagoginen tukihenkilö (DigiOne)	DigiOnen käyttöönoton tueksi nimetty opettaja (pilotti- ja toisen aallon koulut). Korvaus DigiOne-kustannuspaikalta. Sovitaan erikseen korvauskäytännöt lukuvuoden alussa.

Heidi Vaattovaara	
Tuen yhdyshenkilö Elina Elijoki	Osallistuu yhteisiin verkostotapaamisiin vuosikellon mukaisesti, tukee henkilöstöä kolmiportaiseen tukeen liittyvissä kysymyksissä, tiedottaa koulussa ajankohtaisista tuen asioista sekä viestii yksiköstä nousevia asioita kasvun ja oppimisen tuen asiantuntijoille.
Tukioppilastoiminnan ohjaava opettaja Johanna Sjöblom	Vastaa koulun tukioppilastoiminnasta. Korvaus työmäärässä (vl. 8-9 valinnaisaine).
Turvallisuusvastaava (varahenkilö) Teemu Haatainen	Osallistuu turvallisuuteen liittyvien suunnitelmien laadintaan/päivittämiseen, turvallisuus- ja suojelukursseille sekä päivittää tarvittaessa osaamistaan. Vastaa turvallisuusasioihin perehdyttämisestä yhdessä varajohtajan ja rehtorin kanssa.
VKHS-vastuuhenkilö Helka Karusalmi	Koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastaista toimintaa omassa koulussa. On jäsen yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä. On mukana VKHS-tilanteiden selvittelyssä.
Ympäristöyhdyshenkilö Anna-Kaisa Nisonen	Osallistuu kasvun ja oppimisen ympäristöyhdyshenkilöiden tapaamisiin ja edistää omassa koulussaan kestävän kehityksen tavoitteiden toteutumista. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Nepry-tsemppari Minna Knuutinen	Osallistuu yhteisiin koulutuksiin ja verkostotapaamisiin ja tuo niiden antia muille opettajille ja ohjaajille konsultaation, tiedotuksen ja koulutuksen keinoin. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta
LiikkaVaksi-toiminnan ohjaava opettaja Riikka Aalto	Liikkuva koulu –toimintaan kuuluu kiinteänä osana oppilaiden osallisuuden vahvistaminen. Vaajakosken yhtenäiskoulussa on aktiivinen LiikkaVaksi-oppilasryhmä, joka ideoi ja järjestää toimintaa koulupäivässä mm. Turnaukset, teemapäivät jne. Toimintaa ohjaa ohjaava opettaja yhteistyössä kasvatusohjaajan kanssa. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta
Ruokalatoimikunnan ohjaava opettaja Miska Knuutila	Toimikunnassa keskustellaan ruokailun sujumisesta, tarjotuista ruokalajeista ja muista ruokailuun ja koulun ruokaympäristöön liittyvistä asioista. Toimikunta esittää kehittämiskohteita, mutta tärkeää on myös tunnistaa ja tuoda näkyväksi hyvin toimivat asiat. Lisäksi mahdollisia teemoja tai tapahtumia ruokailun ympärille. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta
Valvontakamerat (turvallisuus ja ilkivalta) Teemu Haatainen	Koulun turvallisuuskulttuurin kehittäminen ja ylläpitäminen yhteistyössä muun henkilökunnan kanssa. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta
Koulun visuaalinen ilme Mirva Aalto	Koulun juhlien ja tapahtumien visuaalinen ilme (koristeet, videoiden editointi ja ohjelmaan liittyvät diaesitykset). Koulun sisätilojen elävöittäminen taideteoksilla yhteistyössä oppilaiden kanssa. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta

Opiskeluhuollon tiedottaja Kirsi Siukonen	Tiedottaa oppilaita, huoltajia ja henkilökuntaa opiskeluhooltoon liittyvistä asioista. Ylläpitää ja päivittää koulun opiskeluhoollon sivustoa.
--	--

2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio

Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio on kuvattu alla. Kuvasta poiketen yhteisten palveluiden palvelujohtaja Päivi Koiviston alaisuudessa ovat myös Korpilahden yhtenäiskoulu sekä Cygnaeuksen, Huhtasuon, Korpilahden, Tapiolan, Väinölän ja Wessmanninmäen päiväkodit.



Kuva. Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatiokaavio

3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta

3.1 Työajat

Lukuvuoden alku ja päättyminen	Lukuvuosi alkaa torstaina 8.8.2024 Lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5.2025
Lomat	Syysloma on viikolla 42 eli 14.-18.10.2024 Joululoma on 21.12.2024-6.1.2025 Talviloma on viikolla 9 eli 24.-28.2.2025
Lyhennetyt päivät	Lyhennetyt päivät ja niiden kesto (kellonajat) to 8.8.2024 klo 9-13 pe 20.12.2024 klo 9-11 pe 30.5.2025 klo 9-13 la 31.5.2025 klo 9-11 (vl. 5-7) ja klo 9.45-12 (vl. 8-9) Talviliikuntapäivä myöhemmin päätettävänä ajankohtana helmi-maaliskuussa 2025

Muut poikkeuspäivät (ei lyhennettyjä päiviä)	VI. 5-9 taksvärkipäivä pe 2.5.2025																																																								
Koulupäivän aikataulu	<p>PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Aamunavaus 8.55-9.00</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Luokat 5-6</th> <th colspan="2">Luokat 7-9</th> </tr> <tr> <th>tuntinnumero</th> <th>kellonaika</th> <th>tuntinnumero</th> <th>kellonaika</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>8.05 - 8.50</td> <td>1.</td> <td>8.05 - 8.50</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>8.55 - 9.40</td> <td>2.</td> <td>8.55 - 9.40</td> </tr> <tr> <td>pitkä välitunti</td> <td>9.40-10.00</td> <td>pitkä välitunti</td> <td>9.40-10.00</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>10.00 - 10.45</td> <td>3.</td> <td>10.00 - 10.45</td> </tr> <tr> <td>4. alkuosa</td> <td>11.00 - 11.15</td> <td>1. ruokailuvuoro</td> <td>10.40 - 11.15</td> </tr> <tr> <td>2. ruokailuvuoro</td> <td>11.15 - 11.45</td> <td>4.</td> <td>11.00-11.45 tai 11.15 -12.00</td> </tr> <tr> <td>4. loppuosa</td> <td>11.45 - 12.15</td> <td>3. ruokailuvuoro</td> <td>11.40 - 12.15</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>12.15 - 13.00</td> <td>5.</td> <td>12.15 - 13.00</td> </tr> <tr> <td>välitunti</td> <td>13.00-13.15</td> <td>välitunti</td> <td>13.00-13.15</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>13.15 - 14.00</td> <td>6.</td> <td>13.15 - 14.00</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>14.05 - 14.50</td> <td>7.</td> <td>14.05-14.50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Maanantaisin oppilailla päättyy koulu viimeistään klo 14.00. Keskiviikkoisin oppilailla koulu alkaa aikaisintaan klo 8.55.</p> <p>Rästikoevalvonta kootusti keskiviikkoisin klo 8.00-8.50. Jälki-istuntovalvonta maanantaisin klo 14-15.</p> <p>SISU (sijoitettujen nuorten) pienryhmässä opiskelevat ovat vaativan erityisen tuen oppilaita (HOJKS). SISU-pienryhmässä koulupäivä on järjestetty ns. vuorolukuna oppilaiden ja henkilökunnan turvallisuuden sekä käytössä olevan tilan takia. Oppilaiden koulupäivä on pääsääntöisesti joko klo 9-11.30 tai 11.30-13.30.</p>	Aamunavaus 8.55-9.00				Luokat 5-6		Luokat 7-9		tuntinnumero	kellonaika	tuntinnumero	kellonaika	1.	8.05 - 8.50	1.	8.05 - 8.50	2.	8.55 - 9.40	2.	8.55 - 9.40	pitkä välitunti	9.40-10.00	pitkä välitunti	9.40-10.00	3.	10.00 - 10.45	3.	10.00 - 10.45	4. alkuosa	11.00 - 11.15	1. ruokailuvuoro	10.40 - 11.15	2. ruokailuvuoro	11.15 - 11.45	4.	11.00-11.45 tai 11.15 -12.00	4. loppuosa	11.45 - 12.15	3. ruokailuvuoro	11.40 - 12.15	5.	12.15 - 13.00	5.	12.15 - 13.00	välitunti	13.00-13.15	välitunti	13.00-13.15	6.	13.15 - 14.00	6.	13.15 - 14.00	7.	14.05 - 14.50	7.	14.05-14.50
Aamunavaus 8.55-9.00																																																									
Luokat 5-6		Luokat 7-9																																																							
tuntinnumero	kellonaika	tuntinnumero	kellonaika																																																						
1.	8.05 - 8.50	1.	8.05 - 8.50																																																						
2.	8.55 - 9.40	2.	8.55 - 9.40																																																						
pitkä välitunti	9.40-10.00	pitkä välitunti	9.40-10.00																																																						
3.	10.00 - 10.45	3.	10.00 - 10.45																																																						
4. alkuosa	11.00 - 11.15	1. ruokailuvuoro	10.40 - 11.15																																																						
2. ruokailuvuoro	11.15 - 11.45	4.	11.00-11.45 tai 11.15 -12.00																																																						
4. loppuosa	11.45 - 12.15	3. ruokailuvuoro	11.40 - 12.15																																																						
5.	12.15 - 13.00	5.	12.15 - 13.00																																																						
välitunti	13.00-13.15	välitunti	13.00-13.15																																																						
6.	13.15 - 14.00	6.	13.15 - 14.00																																																						
7.	14.05 - 14.50	7.	14.05-14.50																																																						
Koulun tapahtumakalenteri	https://peda.net/jyvaskyla/vaajakoskenkoulu																																																								

3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana on **Hyvinvoiva koulu**. Koululla [monialaiset oppimiskokonaisuudet](#) toteutetaan seuraavasti:

Vuosi- luokka/ luokat	Opetussuunnitelmasta nostetut tavoitteet	Ajankohta	Toteutustapa
	Oppimiskokonaisuuteen liittyvät opetussuunnitelman tavoitteet (T) eri oppiaineista vuosiluokittain	Päivämäärät/ viikot	Oppilaiden ryhmittelyt, mahdolliset yhteistyökumppanit, vastu-opettajat
5.luokka	Laaja-alaisen osaaminen: L1, L2, L3, L4, L7	läpi lukuvuoden	Salatut elämäntaidot -vuorovaikutustaidot:

	Tavoitteet ovat Jyväskylän kaupungin perusopetuksen hyvinvointivuosikellosta https://peda.net/id/7e9af35613c Lisäksi eri oppiaineiden tavoitteita (mm. AI&KIRJ. YM, EN, HI, katsomusaineet, taito- ja taideaineet) toteutuu oppimiskokonaisuudessa.		-alueseurakunta, oppilashuoltopalvelut, kasvatusohjaaja, koulunuorisonohjaaja ja luokanopettajat
6.luokka	Laaja-alaisen osaaminen: L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7 Tavoitteet ovat Jyväskylän kaupungin perusopetuksen hyvinvointivuosikellosta: https://peda.net/id/7e9af35613c Lisäksi eri oppiaineiden tavoitteita (mm. AI&KIRJ. YM, katsomusaineet, YH, taito- ja taideaineet) toteutuu oppimiskokonaisuudessa.	läpi lukuvuoden	Kaveritaidot ja yläkouluun siirtyminen sekä Yrittäjäkoulun kokeilu: -luokanopettajat, koulunuorisonohjaaja, kasvatusohjaaja, opinto-ohjaajat, tuokioppilaat
7.luokka	Laaja-alaisen osaaminen: L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7 Tavoitteet ovat Jyväskylän kaupungin perusopetuksen hyvinvointivuosikellosta: https://peda.net/id/7e9af35613c Lisäksi eri oppiaineiden tavoitteita (mm. AI&KIRJ. TE, BG, HI, katsomusaineet, OPO, taito- ja taideaineet) toteutuu oppimiskokonaisuudessa.	Läpi lukuvuoden	Minä ja ryhmä -tunnit, Kestävä kehitys (Agenda2030 sosiaalinen kehitys): -kasvatusohjaaja, koulunuorisonohjaaja, luokanohjaajat -luokanohjaajat
8.luokka	Laaja-alaisen osaaminen: L1, L2, L3, L4, L6, L7 Tavoitteet ovat Jyväskylän kaupungin perusopetuksen hyvinvointivuosikellosta: https://peda.net/id/7e9af35613c Lisäksi eri oppiaineiden tavoitteita (mm. AI&KIRJ. TE, LI, OPO, KO, KU, LI) toteutuu oppimiskokonaisuudessa.	läpi lukuvuoden, teemaviikko helmimaaliskuussa	Hyvinvointitaidot: -luokanohjaajat, kasvatusohjaaja, koulunuorisonohjaaja
9.luokka	Laaja-alaisen osaaminen: L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7 Tavoitteet ovat Jyväskylän kaupungin perusopetuksen hyvinvointivuosikellosta: https://peda.net/id/7e9af35613c Lisäksi eri oppiaineiden tavoitteita (mm. AI&KIRJ. YH, TE, katsomusaineet, BG, vieraat kielet, LI, OPO, KO, KU, LI) toteutuu oppimiskokonaisuudessa.	läpi lukuvuoden Luokanohjaajan tunnit luomassa jatkumoa Hyvä kiertämään-päiviin	Hyvä kiertämään -päivät, mielenterveys ja mielen hyvinvointi Yrittäjäkoulun vierailut: -luokanohjaajat, kasvatusohjaaja, koulunuorisonohjaaja, yhteiskuntaopin opettajat

4.4. Opetuksen eheyttäminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/opetussuunnitelma/22644783/perusopetus/tekstikappale/28718404>

Arviointi:

Valinnaisaineet

<https://peda.net/id/6862036250d>

3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Toiminta	Luokka/luokat	Ajankohta
Retket, leirikoulut, kulttuurikompassitoiminta, yrityskylävierailut, TET, taksvärkkipäivä (Laita jokainen toiminta omalle rivilleen ja lisää rivejä tarvittaessa)	Mitä luokkaa/luokkia koskee	Ajankohta sillä tarkkuudella kuin tässä vaiheessa pystytään ilmaisemaan, esim. toukokuu 2024
Vaajakosken yhtenäiskoulu vl. 5-9 A) Opintoretket B) Kulttuurikompassi C) TET-jaksot D) Yrityskylä E) Hyvä kiertämään -monialainen oppimiskokonaisuus (9.lk) F) Kirjastoyhteistyö G) Vaajakosken Kohinat: joulumarkkinat H) Ryhmytykset I) Tukioppilaiden toiminta eri yhteistyötahojen kanssa (esim. Nuorisotoimi, Music Against Drugs jne.) J) Business Race Jyväskylässä K) Gadian avoimet ovet L) IB-Diploma Day M) Taidetestaajat N) Taksvärkki O) Talviliikuntapäivä P) Erasmus+ -vierailijat koululla	A) eri luokka-asteet, luokkaryhmät, valinnaisryhmät B) vl. 5-9 luokka-asteilla kulttuurisuunnitelman mukaista toimintaa C) vl. 9 vko 48, vl. 8 vko 6-7 (oppilailla TET-jakso 1 viikon kestoisenä, luokkaryhmät jaettu puoliksi), vl. 7 21.-23.5.2025 D) 6. ja 9.luokat E) 9.luokat F) 7. luokat Vaajakosken kirjastolla G) 5.- 9.luokat H) vl. 5-9 I) 8. ja 9. luokan tukioppilasryhmät J) 8.luokka K) 9.luokat L) 9.luokka (osa oppilaista) M) 8.luokat N) 5.-9.luokat O) 5.-9.luokat P) 8.-9.luokat	A) läpi lukuvuoden B) läpi lukuvuoden C) vl. 9 vko 48, vl. 8 vko 6-7 (oppilailla TET-jakso 1 viikon kestoisenä, luokkaryhmät jaettu puoliksi), vl. 7 21.-23.5.2025 D) vl. 9 marras-joulukuu 2024, vl. 6 tammi-helmikuu 2025 E) huhti-toukokuu 2025 F) syys-lokakuu 2024 G) marras-joulukuu 2024 H) läpi lukuvuoden I) läpi lukuvuoden J) 4.9.2024 K) vko 46 L) vko 48 M) läpi lukuvuoden N) kevätlukukaudella O) helmi-maaliskuu P) vko 38

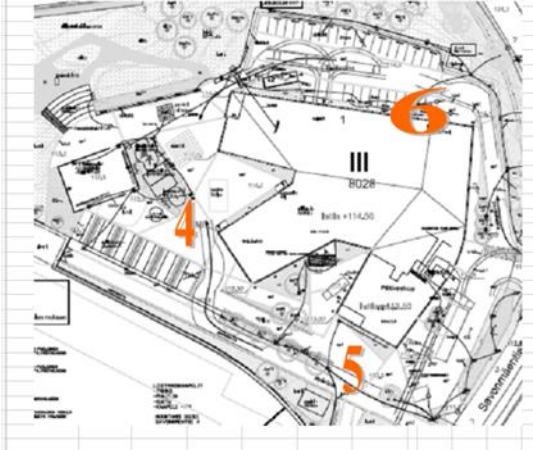
Joustavan perusopetuksen JOPO-ryhmä (vl. 8-9) A) TET-jaksot B) Toiminnalliset koulupäivät (tutustumiskäynnit, yritysvierailut, sidosryhmäyhteistyö ja verkostoituminen Jyväskylän kaupungin muiden JOPO-ryhmien kanssa) C) Leirikoulu - Nuottavalmennus, Ankanpurhan nuorisokeskus	- vl. 8-9 Joustavan perusopetuksen JOPO-ryhmä (10 oppilasta)	Joustava perusopetus: -A) TET-jaksoja 10-16 viikkoa lukuvuoden aikana (yksilölliset oppilasjärjestelyt mahdollisia) Syyslukukausi vkot 35, 38-39 (oppilaat jaettuna kahdelle viikolle), 45-46, 50 Kevätlukukausi vkot 4-5 (oppilaat jaettuna kahdelle viikolle), 7, 11-12, 15, 20 B) Läpi lukuvuoden talouden mahdollisuudet huomioiden C) mahdollisuuksien mukaan 1-2 viikkoa leirikoulua lukuvuoden aikana - 14.-17.10.2024
Sijoitettujen lasten ja nuorten SISU-pienyksikkö - oppilaitosvierailut - luontoretket - TET-jaksot	vl. 7-9 oppilaat	SISU-pienyksikkö: läpi lukuvuoden

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia koululla. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin koulun tapahtumakalenterin ja Wilman kautta.

3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta

Opetuksen yhteydessä järjestettävää muuta toimintaa ovat mm. kerhot, aamu- ja iltapäivätoiminta, ruokailu, kirjasto, välitunnit sekä koulukuljetukset. Tänä lukuvuonna kehitämme oheista toimintaa:

Toiminta	Toiminnan tavoitteet
Kouluruokailu	<ul style="list-style-type: none"> - Ruokailun viihtyvyyden parantaminen, sotkemisen ja ruokahävikin vähentäminen - Ruokailutoimikunnan kautta oppilaiden osallisuuden vahvistaminen ja oppilaiden mahdollisuudet vaikuttaa (yhteistyön lisääminen Kylän Kattauksen henkilökunnan kanssa, koko koulu kasvattaa –ajatus,)

<p>Välitunnit</p>	<p>VALVOJIEN TEHTÄVÄT: 1 valvoo 1. kerrosta 2 valvoo 2. kerrosta 3 valvoo 3. kerrosta 4 valvoo toimintapihan ympäristöä (ja autopihaa tarvittaessa) 5 valvoo sisäntulopihan ympäristöä ja Savonmaenten puoleista pihaa 6 valvoo välituntiliikuntaa salissa R valvoo ruokailua Jaksossa n. 5 valvontaa / opettaja</p> <p>VALVOTTAVAT ALUEET</p> <p>1. valvoja sisävalvoja 1. krs 2. valvoja sisävalvoja 2. krs 3. valvoja sisävalvoja 3. krs 4. valvoja ulkovalvoja toimintapihalla 5. valvoja ulkovalvoja sisäntulopihalla 6. valvoja liikuntasali R-valvoja ruokala välipala välipala-aika ruokalassa</p>  <ul style="list-style-type: none"> - Sisävälitunteihin sijoittuvan osallistavan toiminnan kehittäminen, välituntivalvonnan (valvojen määrä, sijoittuminen, vastuut) toimivuuden vahvistaminen - Turvallisia aikuisia kohdattavana sekä käytävillä että kasvatusohjaajan ja koulunurisonohjaajan tiloissa. Tarjolla myös hiljainen huone rauhoittumista varten. - Salivälitunnit kaikille ikäluokille. Teemallisia aktivointivälitunteja ympäri lukuvuoden. - Satunnaisina ajankohtina Tapahtumatiimi järjestää välituntisin juhliin liittyvää ohjelmaa (esim ruokailumusiikki)
<p>Koulukuljetukset</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vaajakosken yhtenäiskoulussa koulukuljetusetuusoppilaiden määrä on laskussa. Laskuun vaikuttaa oppilaaksiottoalueen muutokset (Leppälahden alueella asuvat vl. 5 oppilaiden koulu jatkuu Vaajakummun yhtenäiskoululla perusopetuksen loppuun saakka). - Vaajakosken yhtenäiskoulu ja Vaajakummun yhtenäiskoulu tekevät yhteistyötä koulukuljetusedun oppilaiden osalta siinä, että koulut tarkastelevat keskenään kriteereitä koulukuljetusedun (erityisesti taksikuljetuksen) suhteen. Yhteistyö koulukuljetusjärjestelyistä vastaavien kaupungin toimijoiden kanssa vilkasta. Tavoitteena turvallinen koulumatka resurssi- viisaasti.
<p>Koira-avusteinen toiminta Vaajakosken yhtenäiskoulussa</p>	<p>Vaajakosken yhtenäiskoululla työskentelee koulukoira Wilson. Koira-avusteisesta toiminnasta on tiedotettu yleisesti koulun oppilaita, huoltajia ja henkilökuntaa. Koulukoira työskentelee koululla 1-2 kahtena koulupäivänä. Koulukoira on mukana sekä luokkatilanteissa että henkilökohtaisissa ohjaustilanteissa. Kun koulukoira aloittaa työskentelyn jonkun luokan kanssa,</p>

	<p>tiedotetaan oppilaita ja huoltajia erikseen asiasta. Koira-avusteisessa toiminnassa on erittäin tärkeää, että kenenkään oppilaan osallistuminen tai terveys ei vaarannu koulukoiran läsnäolon vuoksi. Koulukoira on testattu koira-avusteiseen työskentelyyn sopivaksi Koirat kasvatus- ja kuntoutustyössä ry:n soveltuvuustestin mukaisesti ja oppilaitoksen oppilasprofiili huomioiden. Kun koiran ohjaaja työskentelee kaupungin palveluksessa, korvataan koiran aiheuttamat mahdolliset vahingot kaupungin vastuuvakuutuksesta. Lisäksi koulukoira on vakuutettu omistajan puolesta ja vakuutukseen sisältyy myös vastuuvakuutus.</p>
<p>Arviointi:</p>	

3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet

Kehittämisen kohde	Tavoitteet
<p>Toimintakulttuuri</p>	<p>Mikä/mitkä Ops:n mukaiset toimintakulttuurin periaatteet ovat koulun kehittämisen painopisteinä lukuvuonna 2024–2025? Kirjatkaa max. 2 tavoitetta ja niille konkreettiset toimenpiteet.</p> <p>Turvallisuuden vahvistaminen: pelastussuunnitelmaan kuuluvien toimintakorttien käyttöönotto ja turvallisuuskäytänteiden harjoittelu henkilökunnan ja oppilaiden kanssa</p> <p>VKHS-mallin mukaisen toiminnan toteuttaminen: väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaiseen toimintamalliin perehtyminen, mallin toteuttaminen ja tarvittaessa koulukohtaisien tarkennuksien laatiminen.</p>
<p>Oppimisympäristöt ja työtavat</p>	<p>Mikä/mitkä Ops:n mukaiset toimintakulttuurin periaatteet ovat koulun kehittämisen painopisteinä lukuvuonna 2024–2025? Kirjatkaa max. 2 tavoitetta ja niille konkreettiset toimenpiteet.</p> <p>TVT-ops:n toteutuminen osana opetusta vl. 5-9: Oppiaineiden tavoitteiden ja sisältöjen ja tvt-opsin tavoitteiden yhdistäminen niin, että oppilaiden tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen lisääntyy oppiaineiden sisältöjä lisäämättä.</p> <p>Hyvinvoinnin vuosikellon tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitojen opettaminen ja harjoittelu osana kaikkea opetusta ja toimintaa koulussa. Aineryhmittäin perehdytään vuosikellon mukaisiin taitoihin. Aineryhmässä pohditaan taidon soveltuvuus oppiaineen aihealueen tavoitteisiin ja sisältöihin.</p>

Arviointi:

3.6 Muut kehittämisen kohteet

Jokaisessa yksikössä on tunnistettu henkilöstön kanssa oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden pohjalta yksikön vahvuudet ja tavoitteet kehittämiseksi. Kirjatkaa korkeintaan kaksi tavoitetta sekä niihin liittyvät konkreettiset kehittämisen toimenpiteet. Yhtä tavoitetta kohden voi olla 1–3 toimenpidettä. Yksikössä sovitaan, miten toimenpiteiden toteutumista seurataan ja kenen/keiden vastuulla toimenpiteiden toteuttaminen on. Vaikuttavuuden arviointiin kirjataan, miten kehittämisen toimenpiteiden vaikuttavuutta tullaan arvioimaan lukuvuoden aikana.

Oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden pohjalta nousseet vahvuudet ja kehittämiseksi asetetut tavoitteet:

Vahvuudet:

Koulussa on turvallinen ja oppimista tukeva ilmapiiri.

Opettajat opettavat hyvin.

Kirjatkaa tähän tunnistamanne vahvuudet

Tavoitteet	Toimenpiteet	Seuranta (vastuut ja vaikuttavuuden arviointi)
Välituntitoiminta	Tukioppilaat kokeilevat syyslukukaudella erilaisia välituntitoimintoja. Jo olemassa olevien välituntitoimintojen tiedottamisen kehittäminen.	Osallistujamäärät. Tukioppilasohjaajat ja välituntitoimintojen vetäjät.

Arviointi:

Muut kehittämisen kohteet

Kehittämisen kohde	Tavoitteet
Opiskeluhoitotoiminnasta tiedottaminen	Tiedottaa huoltajia, oppilaita ja koulun henkilökuntaa opiskeluhoiton järjestelyistä, toiminnasta ja ajankohtaisista asioista

Arviointi:

4 Kasvun ja oppimisen tuki

4.1 Kasvun ja oppimisen tuki koulussa

Kehittämisen kohde	Tavoitteet/toimenpiteet
Arjen pedagogiikka ja yleinen tuki	<p>Mikä on arjen pedagogiikkaan ja yleisen tuen vahvistamiseen liittyvä tulevan lukuvuoden tavoite (max. 2) ja sille/niille konkreettiset toimenpiteet?</p> <p>Esimerkiksi</p> <p>Tavoite: Oppimisympäristön kuvittaminen on käytössä jokaisessa ryhmässä/luokassa</p> <p>Toimenpide 1: oppitunti ja päivän kulku on kuvitettu</p> <p>Toimenpide 2: opettaja hyödyntää kuvia opetuksessaan päivittäin</p> <p>Tavoite: Ottaa huomioon nepsy- ja luki-oppilaiden haasteet</p> <p>Toimenpide 1: Nepsy-tietouden jakaminen huoltajille (Nepsy-tsemppari)</p> <p>Toimenpide 2: Matalan kynnyksen vinkkejä opettajille nepsy- ja luki-haasteisten oppilaiden tukemiseksi "Tepsi-tiistai"</p> <p>Tavoite: Wilma-merkintöjen seurantamallin mukaisen puuttumisen polun vahvistaminen kaikilla luokilla ja esimerkilliseen toimintaan sekä hyvään koulutyöskentelyyn ohjaavan toimintamallin käyttöönotto</p> <p>Toimenpide 1: Opettajien tukeminen seurantamallin käytössä</p> <p>Toimenpide 2: Esimerkilliseen toimintaan sekä hyvään koulutyöskentelyyn ohjaavan toimintamallin käyttöönotto, opettajien tukeminen ja oppilaiden osallistaminen toimintamalliin.</p>
Koulun henkilöstöressurssin käyttö tuen näkökulmasta	<p>Mikä on tuen resurssoinnin kehittämiseen liittyvä tulevan lukuvuoden tavoite (max. 2) ja sille/niille konkreettiset toimenpiteet?</p> <p>Tavoite: Erityisopetus- ja ohjausressurssin käyttö vastaa joustavasti oppilaiden tuen tarpeisiin</p> <p>Toimenpide 1: Yksikössä laaditaan suunnitelma ohjaajien työskentelystä ja liikkumisesta oppilaiden tarpeiden mukaan tuntitasolla</p> <p>Toimenpide 2: Ohjaajat liikkuvat tehdyn suunnitelman mukaisesti</p>

Arviointi:

4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa

Lapsi ja nuori saa tarvitsemansa tuen oppimiseen ja koulunkäyntiin ensisijaisesti lähikouluun lapsen edun mukaisesti, joustavin järjestelyin ja riittävin tukitoimin. Koulun toimintakulttuuriin sisältyvä laadukas arjen pedagogiikka sekä yhteisöllisesti suunnitellut ja toteutetut yleisen tuen toimintatavat ja opetusjärjestelyt ovat perustana lapsen tai nuoren yksilöllisemmälle tehostetulle ja erityiselle tuelle. Kolmiportainen tuki toimii kaksisuuntaisesti.

Tuen tarpeen arviointi ja tarvittavan tuen tarjoaminen kuuluvat jokaisen koulun aikuisen työhön ja kaikkiin opetus- ja kasvatustilanteisiin. Henkilöstöresurssi suunnitellaan lasten ja nuorten tuen tarpeiden mukaisesti ja sen tarkoituksenmukaista kohdentumista arvioidaan säännöllisesti.

Lapsen ja nuoren tarvitsema tuki on johdonmukainen jatkumo esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Nivelvaiheiden tuki ja siirtymien ennakointi, suunnittelu ja arviointi toteutetaan sovittujen vuosikellojen mukaisesti.

[Yhtenäisen opinpolun vuosikello](#)

4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen palveluiden tavoitteena on laadukas kasvatusta, opetus, ohjaus ja oppimisen tuki. Mahdollisuus terveeseen kasvuun ja hyvään oppimiseen turvataan takaamalla riittävät resurssit varhaiskasvatukselle, perusopetukselle ja nuorisopalveluille. Näin toimien varmistetaan riittävän tuen toteutuminen. Joustavien rakenteiden ja toimivien prosessien avulla tavoitellaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten tarpeen mukaista kasvun ja oppimisen tukea ja ohjausta.

5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä

5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä koulussa

	Tavoitteet/toimenpiteet
Osallisuus	<p>Kirjatkaa, millä rakenteilla ja menetelmillä koulussa tuetaan lasten, nuorten ja huoltajien osallisuutta lukuvuosisuunnitelman 2025–2026 valmistelussa.</p> <p>Koulun tapahtumien järjestämiseen osallistetaan mahdollisimman monia oppilaita. Tapahtumat opettavat käyttäytymistä juhlissa ja lisäävät yhteisöllisyyttä.</p> <p>Koulun aktiivioppilaita ohjaavat opettajat muodostavat oman kehittämistiimin yhteistyön helpottamiseksi.</p>
Eri sidosryhmien kanssa tehtävä yhteistyö	<p>Kirjatkaa sidosryhmien kanssa tehtävään yhteistyöhön liittyvä tavoite tai toimenpide, esim. jonkin uuden sidosryhmän kanssa aloitettava yhteistyö.</p>

	<p>Kodin ja koulun päivään liittyvä iltakoulu vl. 5-6 oppilaille ja huoltajille 26.9.2024. Teemana harrastaminen. Illan aikana 6 eri järjestöä/seuraa esittelee toimintaa ja oppilailla on mahdollisuus tutustua toimintaan esim. Alkusammutus Vaajakosken VPK:n pisteellä.</p> <p>Nuorisopalvelut, alueellinen nuorisotyö: ryhmätykset, ehkäisevä päihdetyö 7.-luokkalaisille</p> <p>Seurakunta: Salatut elämäntaidot -tunnit, ryhmätykset, rippikouluinfot</p> <p>Lähialueen seurat: harrastetoiminta</p> <p>Lähialueen yritykset: TET-jaksot, Hyvä kiertoon 9.-luokkalaisilla, yritysvierailut, mahd. yrittäjäesittelyt</p>
Viestintä	<p>Kirjatkaa koulun viestintään liittyvä kehittämistavoite tai toimenpide.</p> <p>Opiskeluhooltotoiminnasta tiedottamisen kehittäminen jatkuu. Tavoitteena on tiedottaa huoltajia, oppilaita ja koulun henkilökuntaa opiskeluhoollon järjestelyistä, toiminnasta ja ajankohtaisista asioista.</p> <p>Henkilökunnan sisäistä viestintää sujuvoitetaan entisestään (vrt. viime lukuvuonna laaditut työyhteisön pelisäännöt).</p>

Arviointi:

5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä perusopetuksessa

Lasten ja nuorten osallisuus ja sen vahvistaminen ovat tärkeitä pedagogisia painopisteitä Jyväskylän perusopetuksessa. Yhteisöllisyys on osallisuuden oleellinen elementti. Osallisuus on kirjattu perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sekä perusopetuksen keskeiseksi tehtäväksi että osaksi arvoperustaa. Opetuksen tehtävänä on edistää osallisuutta ja kestävä elämäntapaa sekä kasvua demokraattisen yhteiskunnan jäsenyyteen. Osallisuus on kirjattu myös laaja-alaisen osaamisen tavoitteeseen 7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen. Osallisuuden kokemus omaan oppimiseen ja yhteisöön kuulumiseen ovat tärkeässä osassa lapsen ja nuoren hyvinvointia. Hyvän yhteistyön tavoitteena on huoltajien ja henkilöstön yhteinen sitoutuminen lasten ja nuorten terveen ja turvallisen kasvun, kehityksen ja oppimisen edistämiseen. Yhteistyö voi tukea myös huoltajien keskinäistä vuorovaikutusta.

Perusopetuksessa viestintä tapahtuu pääasiallisesti Wilmassa tai DigiOne-pilottikoulujen osalta Viestintä-palvelussa. Akuutit asiat kuten äkilliset tai luvattomat poissaolot viestitään puhelimitse.

5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa

Toimivilla kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteilla annamme lapsille, nuorille ja huoltajille mahdollisuuden vaikuttaa niin kasvuyhteisön yhteisiin kuin omiin henkilökohtaisiin asioihin. Näitä osallistumisen ja vaikuttamisen kanavia ovat mm. Lasten parlamentti, nuorisovaltuusto, koulujen oppilaskuntatoiminta, Vaskooli sekä koulujen vanhempaintoimikunnat. Kasvun ja oppimisen palveluissa tehdään laajasti yhteistyötä eri sidosryhmien, esimerkiksi Jyväskylän yliopiston kanssa. Kaikessa viestinnässä keskeistä on saavutettavuus sekä ajantasainen ja oikea-aikainen tiedottaminen.

6 Kehittämishjelma 2023–2025

[Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämissuunnitelma](#) vuosille 2023–2025 hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 23.11.2022. Ohjelma pitää sisällään tulevaisuuden tavoitteet sekä toimenpiteet yksikkö-, palvelualue- ja palvelun järjestäjätasolla. Tässä luvussa on kuvattu suunnitellut yksikötason toimenpiteet lukuvuodelle 2024–2025 teemoittain.

6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys

Tukee tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä mallin pohjalta.

Ottaa käyttöön hyvinvointia, tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä tukevat mallit.

Vaiheet	Toiminta
Startti	Veso-päivän yhteydessä
Hyvinvoinnin vuosikello	<p>2.9.2024 Aineryhmätiimeissä ensimmäisen neljänneksen tavoitteet ja toteutustavat.</p> <p>30.9.2024 Aineryhmätiimeissä toisen neljänneksen tavoitteet ja ensimmäisen neljänneksen toiminnan arviointi.</p> <p>Tammikuu 2025 Aineryhmätiimeissä kolmannen neljänneksen tavoitteet ja toisen neljänneksen toiminnan arviointi.</p> <p>Maaliskuu 2025 Aineryhmätiimeissä neljännen neljänneksen tavoitteet ja kolmannen neljänneksen toiminnan arviointi.</p> <p>Kirjatkaa 3 kpl vuosiluokka-/aineryhmätiimien YS-ajankohtaa, milloin toteutetaan. (Tiimikeskustelu aina ennen kvartaalin vaihtumista. Ei vie koko YS-aikaa.)</p>
Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastainen malli	<p>Kirjatkaa väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisen toiminnan koulukohtaiset tavoitteet ja toimintatavat lukuvuodelle 2024-2025.</p> <p>Tavoitteena on, että malli on henkilökunnalle tuttu ja puuttuminen on yhdenmukaista mallin kanssa. Erityisenä huomion kohteena on epäasialliseen puheeseen puuttuminen johdonmukaisesti kaikissa arjen tilanteissa.</p> <p>Tiia Thil esittelee mallia yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä 28.10.2024.</p> <p>Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisessa työssä oppilaita osallistetaan mm. oppilaskunta- ja tukioppilastoimintojen avulla. Huoltajien kanssa keskustellaan väkivallan,</p>

	kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisevää toiminnasta vanhempainilloissa, koulun yhteisöllisessä oppilashuollossa ja vanhempainyhdistys Sokkeli ry:n kokouksissa, joissa aina mukana koulun edustus.
Poissaolomalli	Lukuvuoden alussa

Arviointi:

6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit

Organisoi erilaiset tuen palveluiden muodot tarkoituksenmukaisella ja kestäväällä tavalla hyödyntäen erilaisia malleja sekä rakenteita.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 4.1

Luo toimivat lasten, nuorten ja huoltajien kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteet ja menetelmät.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 5.1

Tukee lasten, nuorten sekä nuorten aikuisten harrastamista ja liikunnallista elämäntapaa kehittämällä yksikön rakenteita ja toimintatapoja.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 7.3

Mahdollistaa työntekijöiden osallistumisen resurssien käytön suunnittelu- ja kehittämistyöhön.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työntekijöiden osallistaminen resurssien käytön suunnitteluun ja kehittämiseen.	<p>Valmistautuminen lv 2025-2026 oppilasmäärän muutokseen (aiempaa pienempi 7.luokka-aste, aiempaa huomattavasti suurempi 6.luokka-aste). Työntekijöiden osallistaminen opetusresurssin suunnitteluun huomioiden em. Oppilasmäärän muutos.</p> <p>Tulevat oppimisen tuen lainsäädännön muutokset edellyttävät oppimisen tuen uudelleen suunnittelun huomioiden lain edellyttämät veloitteet ja tarvittaessa mallintaen muiden Jyväskylän kaupungin perusopetuksen koulujen oppimisen tuen opetusjärjestelyjä (benchmarking). Tätä suunnittelua tullaan tekemään lv 2024-2025 aikana.</p> <p>Lv 2024-2025 jatketaan oppimisen tuen (erityisopetus ja ohjaajien tuki) suunnitelmallista resurssointia. Tätä tekevät koulunkäynninohjaajat, erityisopettajat ja rehtori yhteistyössä luokanopettajien ja aineenopettajien kanssa.</p> <p>Minkä resurssien käytön suunnitteluun ja kehittämiseen henkilöstöä osallistetaan ja millä tavalla? Esimerkiksi tilat, erityisopetus, opetustunnit, ohjaajatunnit, ATT (aineet, tarvikkeet, tavarat)</p>

Arviointi:

6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset

Järjestää säännölliset työelämäkeskustelut ja kartoittaa työntekijöiden osaamistarpeita sekä hyvinvointia.

Kannustaa työntekijöitä liikkumaan ja ylläpitämään omaa hyvinvointia.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työelämäkeskustelujen järjestäminen ja niihin osallistuminen	Uuden työntekijän ns. Aloituskeskustelut pidetään 4-8 viikkoa työtehtävän aloituksesta. Tavoitteena on, että jokainen uusi työntekijä varaa itselleen sopivan keskusteluajan esihenkilöltä. Keskustelussa painottuvat hyvinvointi, yhteistyö ja uuden työntekijän esille nostamat asiat. Työelämäkeskustelut pidetään pääsääntöisesti marraskuusta maaliskuulle sijoittuvaan ajanjaksoon. Esihenkilö hyödyntää Wilman tapahtumakutsua keskusteluajan varaamiselle. Tavoitteena on, että jokainen työntekijä varaa itselleen sopivan keskusteluajan. Keskustelussa painottuvat hyvinvointi, osaamistarpeet ja yhteistyö.
Työntekijöiden liikkumaan kannustaminen ja hyvinvoinnin ylläpitäminen	Työyhteisössä on mahdollisuus osallistua liikuntahetkiin työporukalla ja myös oppilaiden mukana, esim. viikoittainen salibandy, kävelylenkit, lajitutustumiset ja liikuntapäivät.

Arviointi:

6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

Kerää ja tallentaa sovitut, eri arviointimenetelmillä saadut tiedot yhteisesti sovittuun paikkaan.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Sovittujen tiedostojen tallentaminen	Sovitut tiedostot tallennetaan Kasvun ja oppimisen Sharepointiin. Koulun johtoryhmän kanssa käydään läpi SharePointin tarkoitus ja koulukohtaisen kansion rakenne. (Otetaan käyttöön 1.8.2024)

Arviointi:

7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat

7.1 Kansainvälisyys

Kansainvälistä toimintaa tulee suunnitella oman koulun tarpeista ja opetussuunnitelmasta käsin. Siten se tulee osaksi koulun toimintakulttuuria ja tukee oppimista antaen lisäarvoa koulutyölle.

Koulujen kansainvälisyyden tasot ja esimerkkejä toiminnoista:

Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena: miten näkyy koulun toimintakulttuurissa, jokapäiväisessä toiminnassa ja opetuksessa?

Kotikansainvälisyys: esimerkiksi kulttuurisesti ja kielellisesti moninaisen kouluympäristön huomioiminen, oman äidinkielen opetus, 3. luokan syyslukukaudella valittavana olevien A2-kielten kielivalintatiedotus, monialaiset oppimiskokonaisuudet, teemapäivät, vierailijat, ystävyyskoulut, kirjeenvaihdot, teknologiset ja virtuaaliset yhteistyömahdollisuudet kuten eTwinning-verkkoalustan hyödyntäminen, koulun omat tapahtumat

Alueellinen ja kansallinen yhteistyö ja verkostot: esimerkiksi L2-yhdysopettajaverkosto (joka koulusta edustaja), kehitysjärjestöyhteistyö, yliopistoyhteistyö, kansalliset konferenssit, koulutukset

Kansainvälinen yhteistyö ja -liikkuvuus: esimerkiksi Erasmus+ tai Nordplus- ohjelmien rahoittamat oppilaiden ja/tai henkilöstön liikkuvuudet sekä yhteistyöhankkeet, ystävyyskoulu- ym. vaihdot

Koulu merkitsee taulukkoon toimintoja niille kansainvälisyyden tasoille, joita lukuvuonna toteutetaan. Yllä olevat kv-tasojen toimintoesimerkit auttavat painopisteiden ja tavoitteiden kirjaamisessa. Taulukko voi täydentyä lukuvuoden aikana (esim. kansainväliset vierailijat/yhteistyöt, joita ei ole ollut tiedossa lukuvuoden alkaessa).

Koululle nimetään kieli- ja kulttuuriryhmien sekä kansainvälisyysasioiden L2-yhdyshenkilö tai -tiimi, jonka tehtäviä ovat mm. koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden toteutumisen tukeminen, osallistuminen L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, tiedon välittäminen kouluilla sekä tarvittaessa koulujen kv-toiminnan raportointi.

Koulun kansainvälisyyden tasot	Lukuvuoden toiminnan painopisteet /tavoitteet
Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena	Kuvailekaa tähän lyhyesti, millaisia kansainvälisyyskasvatuksen tavoitteita ja arvoja halutaan painottaa ja miten ne näkyvät koulunne toimintakulttuurissa, arjessa, päivittäisessä toiminnassa
Kotikansainvälisyys	- 7. luokan Kestävä kehitys -MONO - eTwinning-toiminta

	- 9. luokan Hyvä kiertoon -MONO
Alueelliset/ kansalliset verkostot ja yhteistyö	5.luokat mukana Jyväskylän yliopiston Tutkijoiden yö -tapahtumassa (koululaisohjelma)
Kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus	Akkreditaatiohakemus lokakuun alussa. Tavoitteena saada rahoitus keväällä 2025 alkavaan henkilökunta- ja oppilasliikkuvuuteen Saksan Singeniin. Yhteistyökoulu Zeppelin-Realschulen oppilaiden ja opettajien vierailu Vaajakoskelle syyskuussa 2024.
L2-yhdyshenkilö/-tiimi	Heidi Vaattovaara/tiimi: Teppo Lahti, Kariina Laitinen, Sari Mommo, Tuukka Mäkinen

Arviointi:

Kansainvälisyys perusopetuksessa

Opetussuunnitelman perusteissa kansainvälisyys on ennen kaikkea globaalikansalaisuuden valmistamista. Kansainvälisyyttä voidaan tukea perusopetuksessa neljällä tasolla.

Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena eli asenteina, uskalluksena ja ymmärryksenä koskee kaikkia opetuksen piirissä olevia lapsia ja nuoria varhaiskasvatuksesta perusopetukseen sekä kasvatus- ja opetushenkilöstöä. Globaalikansalaiseksi kasvaminen, kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu sekä AGENDA2030-kestävät arvot ovat tärkeä osa kasvatuksen ja opetuksen sisältöjä sekä toimintakulttuuria.

Kotikansainvälisydessä huomioidaan omien kulttuurisesti sekä kielellisesti moninaisten toimintaympäristöjen mahdollisuudet globaalikansalaisen taitojen kehittymisessä. Kotikansainvälistymistä voidaan toteuttaa myös tieto- ja viestintäteknologian keinoin.

Alueelliseen ja kansalliseen yhteistyöhön sekä verkostoihin osallistuminen ja niissä toimiminen mahdollistaa kokemusten ja osaamisen hankkimisen sekä jakamisen. Yhteistyö ja verkostoituminen tukee kansainvälisen toiminnan kehittämistä.

Kansainvälinen toiminta ja liikkuvuus sisältää koulun hankkeet, joissa liikutaan yli valtionrajojen. Liikkuvuuksia sisältävissä hankkeissa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan resurssiviisas matkustaminen.

Kansainvälisyys kasvun ja oppimisen palveluissa

Kaupunkistrategian mukaisesti kasvun ja oppimisen palveluissa painotetaan myös kansainvälisyyttä. Kulttuurinen osaaminen ja vuorovaikutus ovat olennaisia taitoja globaalikansalaiseksi kasvamisessa. Kansainvälisyys monipuolistaa lapsen, nuoren ja nuoren aikuisen kokemusmaailmaa, avartaa maailmankuvaa ja vahvistaa valmiuksia toimia eettisesti ja kestävästi globalisoituneessa maailmassa. Kansainvälisyysosaamista tuetaan tavoitteellisesti kaikilla ikätasoilla sekä kaikissa laaja-alaisen osaamisen mahdollistavissa oppimisen tilanteissa. Kansainvälistymistä pyritään toteuttamaan myös mahdollisimman resurssiviisaasti, esimerkiksi kotikansainvälisin keinoin hyödyntämällä kielellisesti ja kulttuurisesti moninaisia toimintaympäristöjä.

7.2 Resurssiviisaus

Ympäristövahtiin on kirjattu Jyväskylän kaupungin kestävän kehityksen tavoitteet, toimenpiteet ja tehtävät. Koulujen yksikkötasoisien suunnitelman taulukkoon kirjataan perusopetuksen vastuualueen toimenpiteistä (83, 137, 138 ja 139) johdetut tehtävät sekä niiden aikataulut, seuranta ja vastuuhenkilöt. Suunnitelmat laaditaan syyslukukauden aikana.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://ymparistovahti.jyvaskyla.fi)

Lisäksi koulu voi kirjata perusopetuksen ympäristötavoitteista johdettuja muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Vastuuhenkilö ja aikataulu (huom. täytetään vain, jos ei ole kunnossa)
Jätehuolto-/kiertotalousneuvonta	
Tarkistetaan yksikön jätteiden lajittelun tila: Luokissa paperinkeräys. Ruokalassa biojätekeräys. Koulussa kierrätetään paperi, pahvi, biojäte, metalli ja muovi. Kuvataiteessa ja käsityössä hyödynnetään kierrätysmateriaaleja. Oppilaille mahdollisuus lajitella biojätettä, muovia ja kartonkia. 2. ja 3.kerroksen aulatiiloissa koululle hankitut lajitteluroskikset. VI. 7 kotitalousopetuksessa sisältöalueena jätehuolto (lajittelu, kierrätys). Myös kuvataiteessa ja käsityössä osana sisältöjä.	Opettajat, henkilökunta, oppilaat Kotitalousopettajat, käsityön opettajat ja kuvataiteen opettajat
Ympäristösuunnitelmat ja vuosikellot	
Luodaan yhteinen ympäristökasvatuksen vuosikellopohja verkostossa	
Ympäristöyhdyshenkilö osallistuu verkoston toimintaan	Anna-Kaisa Nisonen
Kasvatetaan lapsia ja nuoria fiksuiksi liikkujiksi	
Henkilöstö osallistuu Liikenneturvan järjestämään koulutukseen	Turvallinen koulupäivä -tiimi
Osallistutaan #Beactive-viikkoon	Antti Tilli
Ruokahävikin seuranta ja vähentäminen	
Osallistutaan hävikkiseurantaviikkoihin	Miska Knuutila ja ruokalatoimikunta

Arviointi:

Resurssiviisaus perusopetuksessa

Perusopetus varmistaa vuosittain lapsille ja nuorille järjestettävän kiertotalousneuvonnan toteutumisesta. Toteuttaminen varmistetaan yhteisellä vuosikellolla, johon kirjataan

säännölliset toimenpiteet ja tehtävät yhteistyössä ympäristöyhdysheikilöiden verkoston kanssa.

Jokaisesta yksiköstä tulee löytyä ympäristöyhdysheikilö sekä ympäristösuunnitelma osana lukuvuosisuunnitelmaa. Vuosikelloon kirjataan säännölliset ympäristökasvatukseen liittyvät tehtävät.

Perusopetuksessa kannustetaan lapsia, nuoria ja perheitä liikkumaan fiksusti lihasvoimaa ja julkisia hyödyntäen. Lisäksi järjestetään säännöllisesti kampanjoita ja tapahtumia fiksun liikkumisen esiin nostamiseksi.

Perusopetus järjestää osana ruokahävikkiweekkoja ja normaalia arkea kasvatuksellista toimintaa vastuullisen ja ekologisen ruokakäyttötymisen vahvistamiseksi ja ruokahävikin vähentämiseksi.

Resurssiviisaus Kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen tavoitteena on kasvattaa resurssiviisaita, kestävään tulevaisuuteen katsovia ihmisiä. Tähän päästään tehostamalla nuorisopalveluiden, koulujen ja päiväkotien kestävän kehityksen kasvatusta osana opetus- ja kasvatustyötä, samalla parantaen kaupunkiympäristön tilaa sekä pienentäen ympäristöön kohdistuvien toimien kuormitusta. Pitkän aikavälin ympäristötavoitteiden asettaminen ja toimenpiteiden vuosittainen päivittäminen ovat toimenpiteistä tärkeimpiä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta arvioidaan Resurssivissas Jyväskylä 2040 ohjelman päivittyksen yhteydessä ja seurannassa.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://jyvaskyla.fi)

7.3 Liikunnallinen elämäntapa

Koulussa tulee edistää lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa. Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan kannustavaa ohjausta toteutetaan suunnitelmallisesti.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Toteutuuko (kyllä/ei) / käytännön toteutus / aika-taulu / vastuuhenkilö(t)
Koulussa on Liikkuva koulu -yhdysopettaja	Antti Tilli ja Riikka Kurunmäki
Koulu täyttää vuosittaisen Liikkuva koulu -nykytilanarvioinnin	Liikkuva koulu – nykytila -arviointi tehdään vuosittain Aktiivinen ja osallistuva oppilas -tiimissä. Liikkuva Koulu -vuosikello: https://peda.net/id/9be49002dc4
Koulussa on harrastusyhdysheikilö (harrastusohjaaja tai yhdysopettaja)	Tanja Heinämäki
Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua vähintään yhteen liikuntaharrastukseen koulupäivän yhteydessä	Vaajakosken yhtenäiskoulun harrastustoiminta https://peda.net/id/788b551af
Koulussa on pitkät välitunnit (25-30min)	Koulussa on jokaisena koulupäivänä 20 min mittainen välitunti (klo 9.40-10)

<p>Koulussa on liikunnallisia välitunteja</p>	<p>Oppilailla on mahdollisuus omatoimiseen liikuntaan koulun salissa keskiviikkoamuisin; jokaisella luokkasteella on lisäksi viikossa kaksi salivälkkää koulun liikuntasalissa. Salivälkkät ovat myös omatoimisia. Liikkavaksit kokoontuvat säännöllisesti kerran viikossa ja organisoivat liikunnallista toimintaa erilaisissa tapahtumissa ja teemaviikoilla lukuvuoden aikana. Ulkoa, hallintosiiven portaikosta, löytyy välituntivälinelainaamo, josta oppilaat voivat pyytää ulkovalvojalta välineitä lainaan. Lisäksi jokaisella alaluokalla on omat jalka- ja koripallot. Käytävillä oppilailla on vapaassa käytössä kaksi pingispöytää sekä yksi pöytäfutis ja ilmakiekko, joita he voivat käyttää.</p> <p>Onko ohjattua liikuntaa? Onko mahdollisuus omatoimiseen liikuntaan liikuntasalissa? Onko välituntivälinelainaamo? Onko Liikkuvaksi-toimintaa? Mitä muuta?</p>
<p>Koulu osallistuu Nuorten Maratonille</p>	<p>5.-7.luokat osallistuvat Nuorten Maraton –tapahtumaan pe 13.9.2024.</p> <p>Mitkä luokat osallistuvat? Harjoitellaanko tapahtumaa varten?</p>
<p>Luontotoiminta näkyy koulun arjessa</p>	<p>Koulun lähiluonnon hyödyntäminen opetuksessa (liikunta, ympäristöoppi, biologia, kuvataide) läpi lukuvuoden.</p> <p>Millä tavalla? Kuinka usein?</p>
<p>Koululla on kuntosali ja oppilailla on mahdollisuus käyttää sitä välitunneilla ja koulupäivän jälkeen</p>	<p>Onko kuntosalia? Milloin kuntosali käytössä? Ketkä pääsevät käyttämään? Kuinka monta mahtuu kerralla? Lyhyt kuvaus varustetasosta</p> <p>Koululta löytyy pieni kuntoilutila. Tila on käytössä liikunnanopetuksen yhteydessä. Lukuvuoden tavoitteena on käynnistää tilassa myös välitunnilla tapahtuvaa toimintaa. Liikkuvakoulu hankkeesta on saatu tukea tilan parantamiseen niin, että siellä jatkossa on penkkitelineen ja nyrkkeilyäkin lisäksi käsipainoja, soutulaite ja kuntopyörä. Oppilailla ei ole mahdollisuutta toimia tilassa itsenäisesti ilman valvontaa.</p>
<p>Koulussa tehdään MOVE-mittaukset sekä hyödynnetään niiden tuloksia ja tuetaan heikompia tuloksia saaneita.</p>	<p>Move-mittauksissa mitattavia asioita harjoitetaan monipuolisesti jokaisella vuosiluokalla. Move-mittaukset tehdään 5.- ja 8.-vuosiluokan oppilaille syyslukukauden alussa. Tuloksia käydään läpi itsearviointikeskustelussa oppilaan kanssa. Heikon tuloksen saaneen oppilaan tiedot ohjataan huoltajan luvalla terveydenhoitajalle/koululääkärille.</p> <p>Mitkä luokat tekevät testit? Miten heikko fyysinen toimintakyky -tuloksen saaneita tuetaan? Onko ohjausta eteenpäin?</p>
<p>Otetaan fyysinen aktiivisuus esille alakoulun arviointikeskusteluissa ja MOVE!-tulokset 5.</p>	<p>Missä määrin toteutuu?</p>

luokalla. Ohjeistetaan opettajia, miten tarvittaessa ohjata perhe eteenpäin liikunnanpalveluketjun mukaisesti.	
Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan liittyvistä asioista viestitään koteihin	<p>MOVE-testien tulokset toimitetaan koteihin; valtakunnallisessa lomakkeessa on lyhyt palaute oppilaan testeistä sekä muistutuksena suositellut liikuntamäärät. Lukuvuodesta 2023-2024 alkaen koulu on mukana Fiksusti kouluun –hankkeessa, jonka tavoitteena on kannustaa oppilaita/koteja aktiiviseen koulumatkakulkemiseen mm. ajankohtaisilla tiedotteilla ja tapahtumilla/teemapäivillä lukuvuoden eri vaiheissa.</p> <p>Millä tavalla viestitään? Mistä aiheista? Esim. MOVE-testien tuloksista viestiminen, vanhempainillat, oppilaskeskustelut, aktiiviseen kulkemiseen kannustaminen, liikuntadiplomi</p>
Muut liikunnallista elämäntapaa tukevat tapahtumat ja teemapäivät	<p>Koulu osallistuu vuosittain #BeActive – ja Liikenneturvaviikkoon syyskuussa, talvipyöräilyviikkoon marras-kuussa, talvipyöräilyn kilometrikisaan tammi-helmikuussa (mahdollisuus osallistua myös kävelen) ja pyöräilyviikkoon toukokuussa. Koulu lähettää joukkueita suosittuihin oppilasurheilutapahtumiin ja antaa mahdollisuuden osallistua kaikkiin yksilölajienkin kisoihin. Alakoululla on omat yleisurheilun ja hiihdon teemapäivät. Koululla on erillinen talviliikuntapäivä maaliskuussa, jonka yhteydessä mm. kaikilla 9. luokkalaisilla on mahdollisuus päästä laskettelemaan Laajikseen. Lisäksi koulu järjestää mm. koripalloturnauksen loka-marras-kuussa ja säbä-turnauksen tammikuussa. Koulu osallistuu Unelmien liikuntapäivään 10.5. Lukuvuosi päättyy henkilökunnan ja ysien jalkapallo-otteluun.</p> <p>Esim. #BeActive-viikko, Jyväskylän Pyöräilyviikko, Unelmien Liikuntapäivä, oppilasurheilu, koulun omat tapahtumat</p>

Arviointi:

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

Liikunnallinen elämäntapa perusopetuksessa

Kaikki Jyväskylän perusopetuksen koulut ovat Liikkuvia kouluja. Liikkuva koulu -ohjelma tukee toiminnallista opetusta, välituntiliikuntaa ja koulumatkaliikuntaa. Liikkuva koulu on osa liikunnallisen elämäntavan edistämistä ja kokonaisuutta, jota työstitään yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa. Lisäksi kouluissa on käytössä hyvinvoinnin vuosikello, jonka tarkoituksena on vahvistaa sekä oppilaiden että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Yksi hyvinvoinnin teemoista on liikunta. Kouluja kannustetaan hakemaan mukaan myös Fiksusti kouluun -ohjelmaan.

Liikunnallinen elämäntapa kasvun ja oppimisen palveluissa

Lasten ja nuorten kasvattaminen liikunnalliseen elämäntapaan on Liikuntapäätöskaupunki-strategiakärjen mukainen erityistavoite kaupungin palveluissa. Kaupunkistrategiaan ja hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lupaus edistää lasten ja nuorten liikkumista päiväko-deissa, kouluissa ja vapaa-ajalla. Näin toimimalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tuetaan liikunta- ja harrastustoimintaa sekä vähennetään yksinäisyyttä. Jyväskylän kaupunki on myös Unicef Lapsiystävällinen kunta. Lasten ja nuorten liikkumisen edistämisen toimenpiteet on kirjattu Jyväskylän kaupungin poikkihallinnolliseen liikkumissuunnitelmaan.

7.4 Kulttuuri

Kompassi on osa perusasteen opetussuunnitelmaa ja se tavoittaa kaikki oppilaat. Sen toteuttamista varten jokaisella koululla on nimetty kulttuurivastaava, joka huolehtii omalla koululla tiedonkulusta Kompassin ohjelmaan liittyen, osallistuu kulttuuriopetus-suunnitelmaa koskeviin tiedotustilaisuuksiin ja antaa palautetta sen toteutumisesta. Kaikki opettajat huolehtivat oman luokkansa ilmoittautumisista Kompassin ohjelmaan.

Kulttuurivastaava	Teppo Lahti
Koulun oma kulttuuritoiminta	<p>Koulun tapahtumakalenteri: https://peda.net/id/LnhdN2</p> <p>Syksy (suluissa tapahtumavastuu)</p> <p>13.9. vl. 5-7 Nuorten maraton -tapahtuma (Aktiivinen koulupäivä – tiimi ja 7.luokkien LO:t) ja vl. 8-9 syysretki Savonmäessä (valvontaluokattomat opettajat)</p> <p>11.10. Jaksonvaihtotapahtuma: avoin piano/taustamusiiikkia ruokalassa ja tulevista tapahtumista tiedottaminen (Tapahtumat -tiimi)</p> <p>31.10. Halloween-tapahtuma (oppilaskunta) mahdollisesti Nenäpäivän tapahtuma (oppilaskunta, liikka vaksit, tukarit)</p> <p>5.12. Itsenäisyyspäivän lipunnosto (Tapahtumat -tiimi)</p> <p>12.12. mahdollisesti Joulumyyjäiset</p> <p>13.12. Lucia-kulkue (Tapahtumat -tiimi) Pikkujoulut 7. luokille (tukarit)</p> <p>20.12. Lukukauden päättäjäispäivä (joulujuhla, Tapahtumat-tiimi)</p> <p>Kevät</p> <p>14.2. Ystävänpäivä (tukarit) Talviliikuntapäivä (valvontaluokattomat opettajat) 5.lk Jyväskylän kaupungin juhlavastaanotto (luokanopettajat)</p> <p>9. luokan tanssiaiset (luokanohjaajat ja liikunnan opettajat)</p> <p>30.4. Vappuzembalot (oppilaskunta) 9. luokan Gaala + juhla-lounas (tukarit, luokanohjaajat) Hyvä kierto -projektiesittely 8.-9.lk</p> <p>30.5. Oppilaat vs. henkilökunta jalkapallo-ottelu</p> <p>31.5. Kevätjuhla (Tapahtumat -tiimi)</p>

	Juhlakulttuuri, muut kulttuuritapahtumat (esim. tanssiaiset, talent-tapahtumat, ysi-gaalat)

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

Kulttuuri perusopetuksessa

Perusasteen opetussuunnitelmassa korostetaan erilaisten taitojen oppimista, joita vaihtuvat sisällöt tukevat. Yli oppiainerajat ylittävää monialaista oppimista suunnitellaan yhdessä myös koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Yksi näistä on Kulttuuripalvelujen kanssa yhteistyössä laadittu ja toteutettava kulttuuriopetussuunnitelma Kompassi. Kompassi tavoittaa vuosittain kaikki 0.–9. luokkien oppilaat. Toteutuksesta vastaavat yhteistyössä perusopetus- ja kulttuuripalvelut, kaikki kaupungin taidelaitokset ja joukko muita taiteen ammattilaisia. Kompassi turvaa tasapuolisen kulttuuriopetuksen koko peruskoulun ajan ja siten toteuttaa osaltaan opetussuunnitelman tavoitteita. Kompassi sisältää vuosittaiset kulttuuriretket, esitykset ja taidepajaohjelman, tekee kulttuurikasvatuksesta tavoitteellista ja jäsentynyttä, tukee uusien oppimisympäristöjen löytymistä sekä koulun ja kulttuurin välistä yhteistyötä. Kompassi huomioi myös erityisryhmät.

<https://www.jyvaskyla.fi/kulttuuriaitta/varhaiskasvatus-ja-koulut/kompassi>

<https://peda.net/jyvaskyla/kulttuuriopskompassi>

Kulttuuri kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupungin kulttuuripalvelut tuottaa lapsille, nuorille ja perheille runsaasti laadukkaita kulttuuripalveluita: tapahtumia ja esityksiä (Lasten Lysti- tapahtumavuosi, Lysti-Kylä-festivaali) sekä kokonaissuunnitelmiin perustuvien Kompassin, Kulttuurineuvolan ja varhaiskasvatuksen kulttuuritarjonnan.

Kulttuuripalvelut koordinoi seudullista lasten- ja nuortenkulttuurin yhteistyöverkosto Kulttuuriaittaa. Kulttuuriaitta on yksi Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton perustajajäsenistä.

7.5 Elinvoima

Kuvatkaa tiiviisti kahden tai kolmen esimerkin kautta, miten tänä lukuvuonna koulun toiminnassa edistetään erityisesti innovatiivisuutta, yritteliäisyyttä ja valmiuksia kohdata tulevan työelämän moninaiset tarpeet.

Vaajakosken yhtenäiskoulussa 9.luokkien monialainen opintokokonaisuus Hyvä kiertoon pyrkii edistämään yhdeksäsluokkalaisten omaa ajattelua, yritteliäisyyttä sekä lisää oppilaiden valmiuksia kohdata tulevan työelämän tarpeet. Monialaisessa opintokokonaisuudessa oppilaat toimivat pienryhmissä. Toiminnan tavoitteena on ymmärtää omat

mahdollisuudet luoda toisille ihmisille hyvinvointia. Oppilaat työskentelevät pienryhmissä yhden koulupäivän ajan keräten kokoon palkkiota, jonka kohteet ovat valinneet/sopineet aiemmin. Projektin tavoitteena on laittaa omalla työllä ansaittu palkkio eteenpäin tuottaen toisille ihmiselle hyvää mieltä ja hyvinvointia. Oppilaat dokumentoivat projektit ja ne esitellään koulun 8. ja 9.luokkalaisille oppilaille yhteisessä tilaisuudessa. Jokaisella pienryhmällä on nimetty vastuuopettaja.

TET-jaksot vuosiluokilla 7-9 sekä joustavan perusopetuksen JOPO-ryhmän työelämäpainotteisuus ohjaavat oppilaita yritteliäisyyteen ja antavat valmiuksia kohdata tulevan työelämän moninaiset tarpeet.

8.luokkien Business Race Jyväskylä yhteistyössä Nuorten Nyt –organisaation kanssa 4.9.2024.

Elinvoima perusopetuksessa

Perusopetuksessa kaupunkistrategian mukaista elinvoiman rakentumista tukee vahvojen perustaitojen oppimisen lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteet. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti laaja-alainen osaaminen koostuu seitsemästä osa-alueesta: 1) Ajattelu ja oppiminen, 2) kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu, 3) Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, 4) Monilukutaito, 5) Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen, 6) Työelämätaidot ja yrittäjäyys ja 7) osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen.

Laaja-alaisella osaamisella tarkoitetaan tietojen, taitojen, arvojen, asenteiden ja tahdon muodostamaa kokonaisuutta. Osaaminen tarkoittaa myös kykyä käyttää tietoja ja taitoja tilanteen edellyttämällä tavalla. Siihen, miten oppilaat käyttävät tietojään ja taitojään, vaikuttavat oppilaiden omaksumat arvot ja asenteet sekä tahto toimia.

Laaja-alaisen osaamisen lisääntynyt tarve nousee ympäröivän maailman muutoksista. Ihmisenä kasvaminen, opiskelu, työnteko sekä kansalaisena toimiminen nyt ja tulevaisuudessa edellyttävät tiedon- ja taidonalat ylittävää ja yhdistävää osaamista.

Elinvoima kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupunkistrategian mukaisesti elinvoima rakentuu muun muassa työllisyyden vahvistamisesta, kasvavista yrityksistä, houkuttelevista työpaikoista sekä yritysten ja korkeakoulujen kanssa toteutettavista tutkimus- ja kehitysinvestoinneista. Kasvun ja oppimisen palveluissa voimme tukea tätä strategista tavoitetta edistämällä lasten ja nuorten hyvää kasvua ja oppimista, innovatiivisuutta, yritteliäisyyttä ja valmiuksia kohdata tulevan työelämän moninaiset tarpeet.

8 Suunnitelmat

8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986
Yhdenvertaisuuslaki 2014/1325

Poimikaa kevään oppilaskyselystä asioita, jotka liittyvät tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen. Mitä asioita nousi esiin?

Kirjatkaa niiden pohjalta taulukkoon kehittämistoimenpiteet lukuvuodelle 2024–2025.

Vaajakosken yhtenäiskoulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimenpiteet lv 2024-2025 <https://peda.net/id/6d47e73e515>

Kehitettävä teema ja tavoite	Kehittämistoimenpiteet	Aikataulu, vastuhenkilö, milloin arvioidaan
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn toteuttaminen ja oppilaiden osallisuuden vahvistaminen	Kyselyn toteuttaminen, selvityksen laatiminen ja tavoitteiden asettaminen yhdessä oppilaiden kanssa	Johtoryhmä, kyselyn toteutus ja arviointi lukuvuoden aikana
Sukupuolineutraali koulurakennus	Sukupuolineutraalit wc-tilat (joka kerroksessa 2 sukupuolineutraalia wc-tilaa)	Elokuu 2024, koulukohtainen oppilashuoltoryhmä

Arviointi:

8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma

Vaajakosken yhtenäiskoulun opiskeluhoitosuunnitelma lv. 2024-2025

<https://peda.net/id/6d47e73e515>

8.3 Ympäristösuunnitelma

Luku 7.2. toimii koulun ympäristösuunnitelmana. Jos yksikössä halutaan kirjata perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ympäristötavoitteista johdettuja tai muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä, niin ne kirjataan tähän.

Tavoite/päämäärä	Toimenpiteet	Vastuut, aikataulu

Arviointi:

8.4 Muut suunnitelmat

	Päivitetty
Turvallisuussuunnitelma	11.10.2024
Kriisisuunnitelma	11.10.2024
Pelastussuunnitelma	11.10.2024
Lääkehoitosuunnitelma	23.9.2024

Lukuvuosisuunnitelma hyväksytty 3.2.2025

Palvelujohtaja Sami Lahti

Muutosloki

Päivämäärä	Luku	Lyhyt kuvaus muutoksesta	Tekijä