

Lukuvuosi: 2024 - 2025

Koulu: Puuppolan koulu

Päivämäärä, jolloin suunnitelma on päivitetty: 27.8.2024

Päivämäärä, jolloin tehdään lukuvuosiarviointi: 20.5.2025

Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut:

- opiskeluhoitopalvelujen kokonaistarve**

- Koulun oppilasmäärän kasvu on taittunut. Koulun käytössä oleva resurssi on siten aiempaan verrattuna pienempi.
- Tänä syksynä aloitti ensimmäisen kouluvuotensa pieni ikäryhmä, 26 oppilasta. Koulussa on 12 opetusryhmää ja yksi niistä on yhdysluokka. Koulussa opiskelee tänä lukuvuonna yhteensä 244 oppilasta.
- Alue on laaja ja osa oppilaista asuu etäällä koulusta. Koulussa on 22 kuljetusoppilasta. Talvikuljetusten aikana marraskuusta maaliskuuhun kuljetusoppilaiden määrä nousee 40 oppilaaseen.
- Alueella on aktiivisesti toimivia pien- ja perhekoteja sekä sijaisperheitä.

Psykologin, kuraattorin ja terveydenhoitajan palvelujen saatavuus

- Koulussa on terveydenhoitaja, koululääkäri sekä kaksi kuraattoria. Koulupsykologipalvelut ovat saatavana ostopalveluna.
- Terveydenhoitaja Maiju Niemi on koululla maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin. Terveydenhoitajalla ei ole erillistä soittoaikaa. Avoin vastaanotto on klo 11-12, jolloin vastaanotolle voi tulla ilman ajanvarausta.
 - Koulukuraattori Marika Viinikainen (1-5 lk) on koululla maanantaisin ja tiistaisin. Soittoaika on ti ja to klo 10-11. Avoin vastaanotto on maanantaisin klo 10.45-11.30. Tuona aikana oppilaat ovat tervetulleita juttelemaan matalalla kynnyksellä ilman etukäteen sopimista/ajanvarausta.
 - Koulukuraattori Elina Myllyaho (6 lk) on koululla torstaisin. Soittoaika on ti ja to klo 10-11.
 - Yhteys kuraattoriin kiireellisissä tapauksissa on mahdollista saada samana tai seuraavana työpäivänä, kiireettömissä tapauksissa seitsemän työpäivän sisällä (ei välttämättä omalla koululla)
 - Koululääkäri on koululla kerran kuussa.

ARVIOINTI:

- opiskeluhoitopalvelujen kohdentaminen**

- Tavoite ja painotus on yhteisöllisessä, ennaltaehkäisevässä oppilashuollossa.
- Koulupsykologipalvelut keskittyvät tutkimusten osalta ostopalveluihin. Terveystenhoitaja ja kuraattori osallistuvat opiskelijahuollollisiin palaveriinhin, arvioivat psykologin konsultaation tarvetta ja konsultoivat tarvittaessa psykologia, joka lopulta päättää oppilaan tutkimustarpeesta.
- Kuraattoripalvelut kohdennetaan pääasiassa oppilaille, joilla on haasteita koulumotivaatiossa, merkittävästi poissaoloja, kaverisuhdepuomia, ongelmia perheolosuhteissa jne.
- Kouluterveydenhoitaja vastaa monipuolisesti oppilaan terveyden ja hyvinvoinnin seuraamisesta.

ARVIOINTI:

Yhteisöllinen opiskeluhoito

- **opiskeluhoitoryhmä: kokoonpano, kokoontumisaika ja – paikka, asioiden tuominen opiskeluhoitoryhmään, kirjaaminen ja muistioiden säilytys**
 - Kokoonpano: rehtori Ulla Törmälä (1.10. alkaen Petri Kainulainen), erityisopettajat Marjo Piesala (1,2,6 lk), Vilma Virta (pienryhmä) ja Päivi Kupiainen (3,4,5 lk), kuraattorit Elina Myllyaho (6.lk) ja Marika Viinikainen (1-5.lk) sekä terveydenhoitaja Maiju Niemi. Suunnittelu- ja arviointikokouksiin osallistuvat edustajat päiväkodista ja keittiöstä, nepsy-tsempparit, luokanopettajien edustaja sekä vanhempaintoimikunnan- ja OV-hallituksen edustajajäsenet.
 - Kokoontumisaika: tiistai klo 13.30 - 15.30 (yksilökohtaiset), 13.30-15.45 (yhteisölliset)
 - Sovitut yhteisölliset OHR- ajat:
 - 27.8. Lukuvuosisuunnitelma
 - 24.9. Tasa-arvo ja YV-suunnitelma
 - 29.10. kuraattorit ja terveydenhoitaja esittelevät tarkkaavuuden arviointipolun ja psykologitilanteeseen liittyviä asioita
 - 26.11.
 - 21.1.2025
 - 18.2.
 - 25.3.
 - 22.4.
 - 20.5. Lukuvuosiarviointi

- o Kuka tahansa kouluyhteisöön kuuluva, henkilökunta, huoltajat tai oppilaat voivat tuoda asioita yhteisölliseen opiskeluhooltoon.
- o Yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä opettaja voivat konsultoida nimettömästi oppilaiden asioista.
- o Muistiot ja opiskeluhooltosuunnitelma säilytetään OHR-kansiossa. opiskeluhooltosuunnitelma tallennetaan myös koulun Sharepointiin.

ARVIOINTI:

• Koulun käyttämiä kouluhuvinvointia tukevia toimintaohjelmia

- Hyvinvointioppimista toteutetaan Opsin vuosikellon mukaan, mukana HYVO-päivät ja MONO-teema, Hyvinvoiva koulu. Kehittämiskohteena kyselyiden perusteella on kiusaamisen vastainen toiminta sekä tahattoman yksinäisyyden vähentäminen, työrauhan ylläpitäminen ja välitunti- sekä harrastustoiminnot (monipuoliset välituntitoiminnot, hiljaiset välitunnit, leikittäjät ja liikuttajat).
- Oppilaskunta ja Vihreä lippu eli OV-hallitus ja vanhempaintoimikunta sekä keittiön henkilökunta ovat tiiviisti mukana toiminnan kehittämisessä. Vihreä Lippu-toiminta tukee edelleen hyvinvointioppimista.
- Lukuvoisuusuunnitelmaa työstetään yhteistyössä oppilaiden kanssa. Oppilailla on mahdollisuus vaikuttaa ja tulla kuulluksi heitä koskeissa asioissa.
- OV-hallituksen teemana on kuluvana lukuvuonna ravinto: syyskuussa kouluruoka, lokakuussa luomuruoka, marraskuussa makukoulu, joulukuussa ruoka ja terveys, tammikuussa medialukutaito, helmikuussa ruuan reitti, maaliskuussa ruuan suunnittelua, huhtikuussa välipala ja toukokuussa kestävä kehitys.
- Yhteistyössä keittiön kanssa toteutetaan teemaviikkoja: kasvis-, leipä-, hävikki- ja koulumaitoviikot. Välipalalla on viikoittain yksi herkkupäivä. Tänä lukuvuonna ruokailuajataulut alkavat myöhemmin kuin aikaisempina vuosina. Tänä vuonna seurataan luokkakohdista ruokahävikkiä yksilön tarkkailun sijaan. Ruokahävikin määrän vähentäminen on koko koulun yhteinen tavoite. Ruokahävikin määrän seurantaa voisi tehdä konkreettisemmaksi ja näkyväksi oppilaille esim. pylväsdiagrammien avulla. Koulun keittiöllä on Kylän Kattaukselta tullut velvoite ruokahävikin mittaukseen kahden viikon välein. Myöhemmäksi siirretty aikataulusuunnitelma on lisännyt jonotusta sekä sitä, että ruokaa otetaan enemmän. Muutokset näkyvät myös biojätteen määrän kasvuna. Jotkut huoltajat ovat luulleet, että tieto ruoka-aineallergioista siirtyisi päiväkodilta suoraan kouluun, mutta tiedon siirtäminen on huoltajien vastuulla.
- Oppilaita kannustetaan liikkumaan koulumatkat kävellen tai pyörällä, välitunteja aktivoidaan ohjatuilla leikeillä, peleillä ja haasteliikunnalla

(oppilaskunnan välkäratoiminta, leikkivälinelainaamo). Liikuntaa ja toiminnallisuutta tuodaan oppitunneille.

- Unicef-kävely la 14.9., johon myös vanhempaintoimikunta osallistuu järjestämällä mm. kahvilan. Lauantaikoulupäivällä korvataan torstai 5.12., joka on koulussamme vapaapäivä.
- Vanhempaintoimikuntaan kuuluu 11 huoltajaa. Toimikuntaan toivotaan lisää osallistujia ensimmäisiltä luokilta. Infoa vanhempaintoimikunnan toiminnasta toivotaan jaettavan vanhempainilloissa.
Tulevia tapahtumia: Unicef-kävelypäivä, marraskuun disko, keväälle koko perheen tapahtuma, hyvinvointipassi. Kaikki tulot ohjataan oppilaiden hyväksi mm. 6-luokkien luokkaretkien tukemiseen ja stipendeihin. Opettajilta tuli toive, että rahanjakoa ja kohdentamista voisi miettiä uudestaan esim. rahaa tarvittaisiin bussilippuihin museoretkille. Huoltajia huolestuttavat puutteelliset lähiliikuntapaikat. He ovat miettineet ratkaisuja välituntipeliin riitatilanteiden ennaltaehkäisyyn ja esittävät vaihtoehtoisiksi esim. isompien oppilaiden käyttämistä peleissä tuomareina, palkkiotunteja, sääntöjen selkeyttämistä ja erilaisia jakoja.
- Nuorten maraton Lutakossa 13.9. (5.-6.lk)
- Koulussamme panostetaan kiusaamisen ennaltaehkäisemiseen ja varhaiseen puuttumiseen. Käytössä on kaupungin "Kiusaamisen vastainen malli". Selvittelytoimin vastuuopettajina toimivat erityisopettajat Marjo Piesala ja Päivi Kupiainen.
- Nepsy-tsemppareina toimivat luokanopettajat Niina Kleemola ja Teija-Leena Suihkonen, jotka ovat erityisesti Nepsy-oppilaiden erityishaasteiden tukena. Nepsy-infolle on mahdollista varata aikaa YS-kokouksissa. Opettajille jaetaan kirjallisuusvinkkejä tai kirjoja, Drivessa on lista linkkeihin ja jaettuun materiaaliin. Opettajille järjestetään kysely siitä, mihin asioihin he erityisesti toivoisivat saavansa Nepsy tukea. Nepsy-asoiden yhteydessä korostuvat tiedonvälitys ja asioiden, keissien (case) jakaminen. Nepsy-tsempparit toivovat opettajilta enemmän aktiivisuutta heidän suuntaansa. Heitä voi konsultoida matalalla kynnyksellä.
- Koulussa on harrasteohjaaja, Minna Truhponen (toimii pääosin Tikkakosken yhtenäiskoulusta käsin).

ARVIOINTI: (27.8.2024)

- Kouluhuvinvoinnin arviointi ja kyselyjen hyödyntäminen: toteutus ja aikataulu
 - o Kouluterveyskysely 5.lk
 - o laajat terveystarkastukset 1.lk ja 5.lk, luokkayhteenveto 5.lk ja käsittely opiskeluhooltoryhmässä, tiedonjakaminen huoltajien luulla tarvittaessa 1.lk,
 - o MOVE-fyysisen toimintakyvyn seurantarjestelmä 5.lk

- o Mahdollinen kaupunkikohtainen oppilaskysely keväällä 2025
- o Koulun oma kysely kaverisuhteisiin ja kiusaamiseen liittyen

ARVIOINTI:

- **Oppilashuollon kehittämisen painopisteet tulevalle lukuvuodelle**

- o Yhtenäinen opinpolku, nivelvaiheyhteistyö
- o opiskeluhoito on mahdollisuuksien mukaan mukana hyvinvointioppimisen työskentelyssä.
- o Kuraattorit ja terveydenhoitaja osallistuvat opiskelijahuoltopalaveriin tarvittaessa.
Kuraattorit ja terveydenhoitaja konsultoivat ostopalvelupsykologia. Koulupsykologi päättää tutkimusten tekemisestä.
- o Hyvinvointioppimisen kuukausittaiset teemat pyörivät ja MONO-teemaa toteutetaan kaikilla luokilla
- o Kuraattorit, terveydenhoitaja ja erityisopettaja ovat osallistuneet Systeminen työote -koulutukseen. Koulutus on johtanut yhteisölliseen lupaukseen hyvästä yhteistoiminnasta Tikkakosken ja Puuppolan alueella. Hyvin toimivien yhteistyökuvioiden jatkumista vaalitaan, luottamusta toisiinsa ylläpidetään ja viedään yhdessä asioita eteenpäin. Huomaa hyvä ja positiivinen palaverissa!

ARVIOINTI:

- **Turvallisuus: tapaturmien ennalta ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus sekä koulukuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet**

- o Turvallisuskortit tehdään syysloman loppuun mennessä ja käydään kiireellisyysjärjestyksessä läpi henkilökunnan kanssa.
- o Kuukausittaiset turvallisuussyötteet käydään läpi turvallisuustiimissä
- o Opettajanhuoneen naulakkoon on koottuna koulusta hätäpoistumiseen tarvittavat välineet ensiapulaukku, huomioliivi, megafoni ja salkku, jossa on koulun pohjakartat ja yhteystiedot.
- o Koulussa kiinnitetään huomiota valvonnan riittävyyteen ja oikeanlaiseen kohdentamiseen. Henkilökunnan kanssa on syksyllä läpikäyty turvallisuuteen liittyvät asiat, turvallisuuskierros. Kyseisiä asioita kerrataan lukuvuoden aikana ja käytänteisiin tehdään muutoksia tarvittaessa.

- o Syyslukukauden alussa on toteutettu koko koulun poistumisharjoitus, josta henkilökuntaa on tiedotettu etukäteen. Toinen poistumisharjoitus tulee yllätyksenä lokakuussa.
- o Käydään läpi henkilökunnan ja oppilaiden kanssa OPH: n ohje kiusaamisen vastaiseen toimintaan sekä lähetetään huoltajille ko. toimintaohje.
- o Koulussa on riittävä määrä ensiaputaitoista henkilökuntaa. Koulutusta tarjotaan kaupungin mallin mukaan.

ARVIOINTI:

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

- **Aikojen varaaminen oppilaspalaveriin ja työnjako**

- Se, kenelle huoli herää, varaa ajan oppilaspalaveriin. Erityisopettaja vastaa palaverimuistiotien tekemisestä Wilmaan. Jos palaveri on oppilashuollollinen, käytetään opiskeluhoitokertomusta. Jos kysymys on pedagogisesta asiasta, kirjataan asia tuen lomakkeille.
- Oppilaspalaveriin sovitaan aika erikseen. Jos yhteisölliselle OHR-palaverille ei ole tarvetta tai tarve yksilölliselle palaverille on suurempi, voidaan satunnaisesti käyttää yhteisöllistä palaveriaikaa oppilaspalaveriin.
- Oppilaspalaverit pyritään järjestämään pääsääntöisesti oppituntien ulkopuolella.

- **Oppilashuollon tuki kurinpitorangeistuksen tai opetuksen osallistumisen epäämisen yhteydessä**

- Tuen painopiste on ennaltaehkäisevässä ja konsultatiivisessa tuessa. Käytössä selvittelytiimin palvelut.
- Kasvatuskeskustelut järjestetään tarvittaessa
- Opetuksen epäämisen yhteydessä tarjotaan aina oppilashuollon tukea, kun ollaan yhteydessä huoltajiin.

- **opiskeluhoitokertomusten säilytyspaikka**

- Wilmassa
- oppilashuollon rekisteristä vastaa rehtori ja varahenkilönä vararehtori

- **Oppilashuollon palveluista tiedottaminen oppilaille ja huoltajille**

- koulun kotisivut
- Wilma
- vanhempainillat

ARVIOINTI:

Suunnitelman laadinta ja seuraaminen

- **Miten oppilaat ja huoltajat osallistuvat yhteisölliseen opiskeluhuoltoon ja opiskeluhuoltosuunnitelman laadintaan?**
 - Oppilaat osallistuvat yhteisölliseen opiskeluhuoltoon OV-hallituksen, vanhemmat Vanhempaintoimikunnan kautta, mahdollisesti myös etäyhteydellä.
 - Suunnitelman laadintakokouksessa on mukana edustaja vanhempaintoimikunnasta ja oppilaskunnan hallituksesta.
- **Seuranta ja arviointi**
 - Keväällä 20.5.2025 arvioidaan kulunut lukuvuosi sekä palvelutarpeen ja tuen toteutuminen.

- Nivelvaiheiden vuosikello
- Tapaturmien ennaltaehkäiseminen
- Ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus
- Kriisisuunnitelma
- Suunnitelma puuttumisesta päihteisiin ja ehkäisevän päihdetyön malli
- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- Lääkehoitosuunnitelma (kansio kansliassa)

ARVIOINTI:

ARVIOINTI: Puuppolan päiväkodin ja koulun välinen yhteistyö

Vuosikellon mukaiset tapaamiset
Tiedonsiirto
Luokkajaot
Yhteistyön määrä ja laatu
Koulun salin, kentän ja latujen käyttömahdollisuus
Yhteistyö myös Monojen ja Hyvojen osalta.
Kummitoiminta tarvitsee sopia heti syksystä.

LIITTEET

Koulun kotisivuilla:

- Järjestyssäännöt
- Koulukuljetukset
- Yhdenvertaisuussuunnitelma
- Poissaolomalli
- Toimintatavat tehtäviin ja läksyihin oppilaan poissaoloissa

Askissa /Driven turvallisuuskansiossa: