

POISSAOLOIHIN PUUTTUMINEN JYVÄSKYLÄN KAUPUNGIN PERUSOPETUKSESSA

Tiia Thil

Yhteisessä koulussa –hankekoordinaattori

Kasvun ja oppimisen palvelut

tiia.thil@jyvaskyla.fi, p. 050 564 3052

KOULUPOISSAOLOIHIN PUUTTUMINEN

- Jyväskylän kaupungin perusopetuksen kaikissa kouluissa on käytössä **yhtenäinen** poissaoloihin puuttumisen toimintamalli.
- Poissaolomallin tavoitteena on
 - vahvistaa oppilaiden **kouluun kiinnittymistä ja hyvinvointia**
 - tukea oppilaiden **oppimista, koulunkäyntiä ja läsnäoloa koulussa** sekä
 - vähentää poissaoloja.
- Toimintamallin painopiste on poissaolojen **ennaltaehkäisyssä ja varhaisessa puuttumisessa**.
 - Keskeistä on yhteistyö kodin ja koulun välillä.
- Poissaolojen seurannassa on neljä tasoa: **5 %, 10 %, 15 % ja 20 %** koko lukuvuoden tuntimäärästä.
 - Opettaja on yhteydessä huoltajaan puhelimitse tai Wilma-viestillä poissaolorajan ylittyessä.
- **Tukitoimet arvioidaan yksilöllisesti** ja sovitaan yhdessä koulun henkilöstön, huoltajien, oppilaan, opiskeluhuoltopalveluiden ammattilaisten ja tarvittaessa koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Poissaololuokitus

Luokituksen selitys

Terveydellisiin syihin liittyvä poissaolo

Oppilas on fyysisesti poissa koulusta (sairaana, fyysiseen ja/tai psyykkiseen terveydenhoitoon liittyvä tapahtuma / vastaanottokäynti esim. hammaslääkäri, terapia tai leikkaus). Kirjauksen voi tehdä huoltaja tai opettaja huoltajan ilmoituksen perusteella.

Ilmoita
tarkemmat tiedot
opettajalle
Wilma-viestillä

Ennalta anottu vapaa

Huoltajan ennalta anoma vapaa, myös yksittäiset oppitunnit ja koulu-päivät (lomamatka, harrastukseen liittyvä poissaolo, etävanhem-malla). Opettaja kirjaa poissaolon huoltajan ilmoittaman tiedon/ anomuksen perusteella.

Muu selvitetty poissaolo

Käytetään vain niissä tapauksissa, kun poissaolo ei kuulu mihinkään muuhun kategoriaan (esim. POL36S, omaehtoinen karanteeni, odottamaton perhetilanne). Huoltajan tai opettajan kirjaus.

Luvattomat
poissaolot eivät
kuulu tähän
luokitukseen

Luvaton poissaolo, selvitetty

Huoltajan tai opettajan selvittämä luvattomaksi luokiteltu poissaolo (pinnaus tai yli oppitunnin kestävä myöhästyminen).

Esim. pommiin
nukkuminen,
bussista
myöhästyminen,
poissaolo kokeen
tai esitelmän
takia, lintsaus

Selvittämätön poissaolo

Koululla ei tietoa miksi lapsi on poissa. Poissaolo voidaan opettajan tai huoltajan toimesta selvittää ja merkinnän luokkaa muuttaa.

Selvittämättömät
poissaolot tulee
selvittää Wilmassa

NÄMÄ LUOKITUKSET EIVÄT KERRYTÄ POISSAOLOJA

- **Muu koulutyö, läsnä** Lapsi on fyysisesti koulussa, mutta luvallisesti pois oppitunnilta (opiskeluhuollon palveluissa, oppilaskunnan tehtävissä, opolla tms.) EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.
- **Opiskelu muualla** Oppilas on fyysisesti pois koulusta ja opiskelee tilapäisesti muualla. EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.
- **Myöhästyminen** Alle oppitunnin mittainen myöhästyminen kirjataan tuntimerkintänä (minuuttimäärä). EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.

Poissaolot prosentteina ja tunteina LUKUVUODESSA Jyväskylässä

10 % poissaolo on tutkitusti hyvinvoinnin ja oppimisen riskitekijä.

LUOKKA-ASTE	5 % POISSAOLO	10 % POISSAOLO	15 % POISSAOLO	20 % POISSAOLO
1.-2.lk	38 h	76 h	114 h	152 h
3.lk	42 h	84 h	125 h	167 h
4.lk	46 h	91 h	137 h	182 h
5.-6.lk	48 h	95 h	143 h	190 h
7.-9.lk	57 h	114 h	171 h	228 h

Wilman automaattinen poissaoloilmoitus lähetetään tämän taulukon tuntirajojen mukaan.

JOKAINEN KOULUPÄIVÄ ON TÄRKEÄ

Yhteydenoton tarkoitus on varmistaa, miten oppiminen on sujunut ja millä mielin oppilas palaa kouluun poissaolon jälkeen.

Tavoitteena on tukea oppilaan hyvinvointia, oppimista ja koulunkäyntiä sekä vahvistaa kodin ja koulun yhteistyötä.

5 % poissaolo vastaa n. 2 viikon poissaoloa.

10 % poissaolo vastaa 3-4 viikon poissaoloa.

15 % poissaolo vastaa 5-6 viikon poissaoloa.

20 % poissaolo vastaa 7-8 viikon poissaoloa.

HUOLTAJAN MUISTILISTA

- **Tue lapsesi koulunkäyntiä.**
 - Läksyt, kokeet, päivärytmi ja rutiinit
- **Ole läsnä lapsellesi, kysele kuulumisia ja kuuntele.**
 - Pyri selvittämään, mikä kouluun menemistä vaikeuttaa.
- **Ole matalla kynnyksellä yhteydessä opettajaan.**
 - Ota **ensimerkit** puheeksi.
 - Kerro opettajalle, mikäli olet huolissasi lapsesi hyvinvoinnista, oppimisesta, koulunkäynnistä tai kaverisuhteista.
- **Pyydä, että koulussa järjestetään palaveri.**
 - Palaverissa selvitetään poissaolojen taustalla olevia syitä sekä pohditaan koulun ja kodin tukitoimia.
- **Säilytä toiveikkuus ja pidä huolta omasta hyvinvoinnistasi.**

Oikein tehdyt poissaolomerkinnät auttavat oppilasta saamaan tarvitsemaansa tukea oikea-aikaisesti.



JOKAINEN KOULUPÄIVÄ ON TÄRKEÄ

Tiia Thil

Yhteisessä koulussa -
hankekoordinaattori

Jyväskylän kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelut

p. 050 564 3052

tiia.thil@jyvaskyla.fi

JYVÄSKYLÄ 