



# Palokan yhtenäiskoulu Lukuvuosisuunnitelma 2024–2025

Kasvun ja oppimisen palvelut

**JYVÄSKYLÄ**



# Sisällys

Sisällys .....	2
1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä .....	3
2 Organisaatio ja henkilöstö .....	3
2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen.....	3
2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio.....	5
3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta.....	6
3.1 Työajat.....	6
3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen .....	6
3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	8
3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta .....	9
3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet .....	10
3.6 Muut kehittämisen kohteet .....	11
4 Kasvun ja oppimisen tuki.....	12
4.1 Kasvun ja oppimisen tuki koulussa .....	12
4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa.....	13
4.3 Oppilaanohjaus ja työelämään tutustuttaminen.....	14
4.4 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa .....	22
5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä .....	22
5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä koulussa.....	22
5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä perusopetuksessa .....	23
5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa .....	23
6 Kehittämishjelma 2023–2025 .....	24
6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys .....	24
6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit .....	25
6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset .....	26
6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi .....	26
7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat.....	27
7.1 Kansainvälisyys .....	27
7.2 Resurssiviisaus.....	29
7.3 Liikunnallinen elämäntapa .....	30
7.4 Kulttuuri .....	32
7.5 Elinvoima .....	33
8 Suunnitelmat .....	34
8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.....	34
8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma .....	35
8.3 Ympäristösuunnitelma .....	35
8.4 Muut suunnitelmat .....	36

# 1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä

Kasvun ja oppimisen palvelut vastaavat Jyväskylässä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja nuorisopalveluiden eri toimintojen järjestämisestä. Tavoitteenamme on rakentaa lapselle yhtenäinen opinpolku taaperoikäisestä aina nuoreksi aikuiseksi saakka Jyväskylän kaupunkistrategian arvojen mukaisesti. Arvojamme ovat **inhimillisyys, vastuullisuus, rohkeus, avoimuus ja turvallisuus**. Yhteinen missiomme on "Edistämme kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä".

Kaupunkistrategian koulutuskaupunkikärjen tavoitteiden pohjalta on luotu vuosille 2023–2025 [Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämisohjelma](#), joka tuo suuntaviivoja seuraavien vuosien kehittämistyölle.

Kehittämisohjelmassa on neljä teemaa:

- Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys
- Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit
- Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset
- Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

## 2 Organisaatio ja henkilöstö

### 2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen

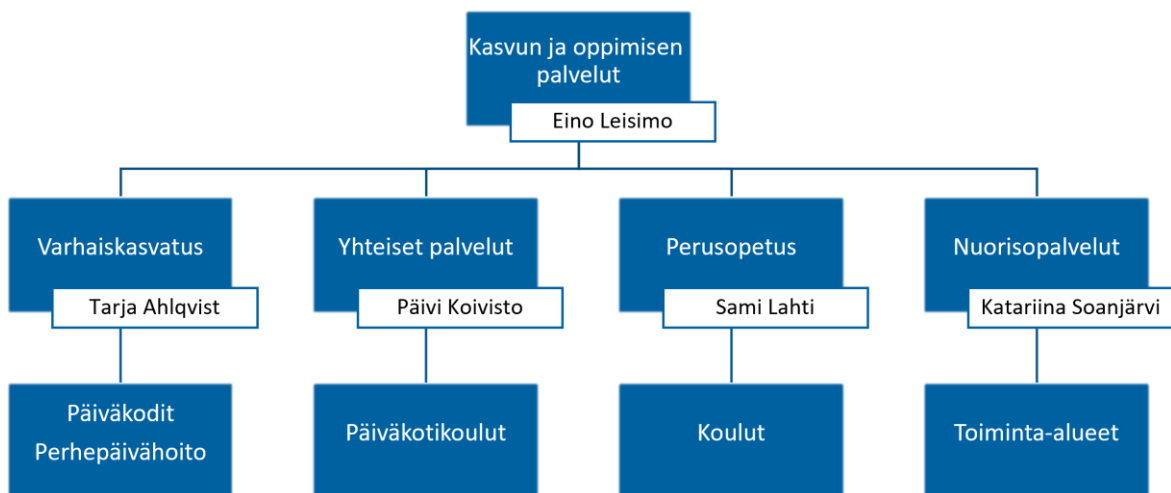
Toiminta	Kuvaus
<b>Johtamisjärjestelmä</b>	Koulussa on rehtori ja kaksi apulaisjohtajaa. Johtoryhmä muodostuu rehtorista, kahdesta apulaisjohtajasta ja neljästä opettajasta. Koulussa on lisäksi kehittämissiimit, jotka huolehtivat oman osaamisalueensa asioista ja niiden eteenpäin kehittämisestä.
<b>Tiimirakenne</b>	Koulussa on tiimit, joihin kaikki opettajat osallistuvat. Tiimeissä on osallistujia eri aineryhmistä ja luokkatasoista. Lisäksi säännöllisesti kokoontuu aineryhmät, luokkatasoryhmät ja alaluokkien ja ohjaajien ryhmät.
<b>Vastuutiimit/työryhmät</b>	Koulussa on LV 2024-2025 kahdeksan kehittämissiimiä: turvallisuus, liikkuva koulu, tapahtumat, tyhy, kansainvälisyys, oppilaiden hyvinvointi, pedagoginen ja TVT
<b>Henkilöstö</b>	<a href="https://peda.net/jyvaskyla/palokankoulu/yhteystiedot">https://peda.net/jyvaskyla/palokankoulu/yhteystiedot</a>
<b>Delegointijärjestys</b>	Rehtori Tuija Permikangas-Seppänen 050 5616253 Apulaisjohtaja Annukka Talja 050 5649991 Apulaisjohtaja Päivi Manninen 050 5616176 Joryn jäsen Antti Jörgensen 050 5713921 Joryn jäsen Outi Niiranen 050 4784866 Joryn jäsen Pauliina Mård 050 3118654 Joryn jäsen Annika Herranen 0504784416

	Erilaisissa asioissa avustaa koulusihteeri 050 570 7393 Tarvittaessa sovitaan muusta delegointijärjestelyistä, jos kaikki johtoryhmän jäsenet ovat pois.
<b>Vastuutehtävä</b>	<b>Tehtävän kuvaus ja mistä korvataan</b>
Kouluun palaavan oppilaan vastaanottamisesta vastaava henkilö	Paluusuunnitelman laatimiseen ja muihin toimenpiteisiin tarvittavat vastuuhenkilöt. (Koskee myös opetuksen epäamistilannetta). Panu Olli, erityisopettaja
Kulttuurivastaava	Vastaa koulun kulttuuri-OPS Kompassiin liittyvästä viestinnästä, välittää kulttuuri- ja taidekasvatukseen liittyvää materiaalia, tiedotteita ym., osallistuu kulttuurivastaavien infotilaisuuksiin. Aitan avain -kortti, ei muuta erillistä korvausta. Alaluokat Jaana Hurme Yläluokat Kirsi Juvonen
L2-yhdyshenkilö	Osallistuu koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden suunnitteluun ja toteuttamiseen, osallistuu L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, välittää tietoa kouluilla sekä raportoi tarvittaessa koulujen kv-toiminnasta. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta ja L2-yhdysopettajaverkoston koulutusten osalta hankkeelta. Jaana Turunen Tanja Poikolainen
Liikkuva koulu -yhdyshenkilö	Vastaa liikkuva koulu -toiminnasta omalla koulullaan. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta. Mikael Männistö Meri Nieminen Susanna Kivimäki
Oppilaskunnan ohjaava opettaja	Vastaa koulun oppilaskuntatoiminnasta. Korvaus OVTES-erityistehtävästä. Alaluokat Annika Herranen Yläluokat Maarit Myllymäki ja Sirja Jurvanen
Pedagoginen tukihenkilö (DigiOne)	DigiOnen käyttöönoton tueksi nimetty opettaja (pilotti- ja toisen aallon koulut). Korvaus DigiOne-kustannuspaikalta. Sovitaan erikseen korvauskäytännöt lukuvuoden alussa. Antti Jörgensen
Tuen yhdyshenkilö	Osallistuu yhteisiin verkostotapaamisiin vuosikellon mukaisesti, tukee henkilöstöä kolmiportaiseen tukeen liittyvissä kysymyksissä, tiedottaa koulussa ajankohtaisista tuen asioista sekä viestii yksiköstä nousevia asioita kasvun ja oppimisen tuen asiantuntijoille. Anne-Marie Aittomäki
Tukioppilastoiminnan ohjaava opettaja	Vastaa koulun tukioppilastoiminnasta. Korvaus OVTES-erityistehtävästä.

	Katariina Kangasmetsä ja lida Sarkavaara
Turvallisuusvastaava (varahenkilö)	Osallistuu turvallisuuteen liittyvien suunnitelmien laadintaan/päivittämiseen, turvallisuus- ja suojelukursseille sekä päivittää tarvittaessa osaamistaan. Vastaa turvallisuusasioihin perehdyttämisestä. Timo Joensuu, turvallisuustiimin vetäjä Annukka Talja, rehtorin varahenkilö kriisitilanteissa
VKHS-vastuuhenkilö	Koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastaista toimintaa omassa koulussa. On jäsen yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä. On mukana VKHS-tilanteiden selvittelyssä. Anne – Marie Aittomäki
Ympäristöyhdyshenkilö	Osallistuu kasvun ja oppimisen ympäristöyhdyshenkilöiden tapaamisiin ja edistää omassa koulussaan kestävän kehityksen tavoitteiden toteutumista. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta. Mirka Taavitsainen ja Henna Rissanen

## 2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio

Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio on kuvattu alla. Kuvasta poiketen yhteisten palveluiden palvelujohtaja Päivi Koiviston alaisuudessa ovat myös Korpilahden yhtenäiskoulu sekä Cygnaeuksen, Huhtasuon, Korpilahden, Tapiolan, Väinölän ja Wessmanninmäen päiväkodit.



Kuva. Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatiokaavio

## 3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta

### 3.1 Työajat

<b>Lukuvuoden alku ja päättyminen</b>	Lukuvuosi alkaa torstaina 8.8.2024 Lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5.2025
<b>Lomat</b>	Syysloma on viikolla 42 eli 14.-18.10.2024 Joululoma on 21.12.2024-6.1.2025 Talviloma on viikolla 9 eli 24.-28.2.2025
<b>Lyhennetyt päivät</b>	Lyhennetyt päivät ovat 8.8.2024 3h 20.12.2024 1-2h, retkipäivä 23.5.2025 4h 30.5.2025 3h ja 31.5.2025 1-2h
<b>Muut poikkeuspäivät (ei lyhennettyjä päiviä)</b>	Lauantaityöpäivä la 7.9.2024. Vastaava vapaa 2.5.2025
<b>Koulupäivän aikataulu</b>	<a href="#">Koulupäivän aikataulu</a>
<b>Koulun tapahtumakalenteri</b>	<a href="https://peda.net/jyvaskyla/palokankoulu">https://peda.net/jyvaskyla/palokankoulu</a>

### 3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen

#### Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana on **Hyvinvoiva koulu**. Koululla [monialaiset oppimiskokonaisuudet](#) toteutetaan seuraavasti:

Vuosi- luokka/ luokat	Opetussuunnitelmasta nos- tetut tavoitteet	Ajankohta	Toteutustapa
Metsä- mono1.- 2.lk. 3.-4.lk. 5.-6.lk	Oppimiskokonaisuuteen liittyvät opetussuunnitelman tavoitteet (T) eri oppiaineista vuosiluokittain  <b>1.lk.</b> ympäristöoppi T1, T4, T6, liikunta T1, T2, T3 <b>2.lk.</b> ympäristöoppi T3, T5, T10 äidinkieli ja kirjallisuus T3, T10 Liikunta T2, T8 Kuvataide T3, T4 <b>3.lk.</b> Kuvataide T1, T10 Ympäristöoppi T1, T9, T10 Liikunta T8 Äidinkieli T1 <b>4.lk.</b> Kuvataide T:1,6 Liikunta T:1,2,3,8 Ympäristöoppi T:8,12,16 Äidinkieli T:2,4	Päivämäärät/ viikot  Syys-lokakuu -24	Oppilaiden ryhmitteilyt, mahdolliset yhteistyökumppanit, vastuopettajat  alaluokkien yhteinen metsäretkipäivä 2.10.2024, kummitunneilla teemana metsä, luokkatasot toteuttavat teemaa oppitunneillaan.

	<b>5lk: äidinkieli ja kirjallisuus T3, T4, T5, ympäristöoppi T15, T18,</b> Kuvataide T1, T4, T5 <b>6.lk:</b> äidinkieli ja kirjallisuus T2, T6, Kuvataide T1,T2,T4, musiikki T1,T4, ympäristöoppi T1-T3, T5-T8, T12 englanti		
7-9lk Pa- lokka Race	Laaja-alaisen oppimisen tavoitteet L1, L2, L3, L7	Lauantaikoulu-päivä 7.9.	Oppilaat toimivat pienryhmissä aineenopettajien valvomilla ja pitämällä rasteilla
9AB	Itsenäinen elämä: Yhteiskuntaoppi T8 ja äidinkieli	Kevätlukukaudella	Toteutetaan yhteiskuntaopin ja äidinkielen tunneilla
8lk	Valtioprojekti: Maantieto ja englanti Maantieto: T8, T1, T2, T3 Englanti: T2, T4, T9, T10 L1, L2, L5	3.jakso	Valtiotyö pari/ryhmätyönä, matkapäiväkirja englanniksi
9lk	Fysiikan ja kemian alojen ammattiesittely (opo ja FyKe) T3, T15, L6	Oppituntien yhteydessä läpi lukuvuoden	mm. esittelyvideoita eri ammateista
7-9 lk	Kotitalouden, liikunnan ja biologian Marjat tutuiksi –projekti Kotitalous: T3, T5, T7, T13 Liikunta: T3, T12 Biologia: T3, L2, L3, L7	1.jakso	Metsäretki, lajitunnistus, leipominen
7 A/7G	Hyvinvointi-teemainen taide-teos koulun tiloihin, tekninen T3 ja kuvataide T4 ja T6, L7, L2	Syksy/kevätluku kausi	Kovalevyn pohjustus/maalaus akryyli-väreillä/kehystämisen
9.lk	Saksan lyhytkurssi ja kotitalous L2, L3, T1, T2, T4	1. jakso	Sacher-kakun resepti ja ohje saksaksi, niiden selvittäminen suomeksi muita kieliä apuna käyttäen ja leipominen.
9. luokat	Äidinkieli ja opinto-ohjaus TET-raportti	1. jakso	Kirjoitetaan TETin jälkeen raportti äidinkielenlessä. Raportin lukee myös opo. Arviointi äidinkielenlessä.
9. luokat	Äidinkieli ja opinto-ohjaus Videohakemus	Syksy tai kevät	Videoidaan työpaikkahakemus.
7-9lk	Terveystieto	1.-4.jakso	Projektitöinä terveys ja ympäristö, terveys ja media sekä terveys ja kestävä kehitys.
7C	Historia Musiikki	2. jakso	Maamme-laulun historian läpikäynti ja

			lyriikkojen tulkinta historian tunnilla + musiikin tunnilla laulun harjoittelu ja soittaminen.
7 ACD	Äidinkieli Oppilaanohjaus	3.jakso	Työntekijän haastattelu tet-paikassa, ryhmäkeskustelut tet-harjoittelun jälkeen
9B	Äidinkieli, ruotsi	3. jakso	Elokuva "Mansikkamaa", taustahenkilöiden tarinat, ennakkoluulot
9.lk	Juhlakulttuurikasvatus: Ysien päivä LI, MU, KU, KO, AI	4. jakso	Juhlapäivää valmistellaan oppiaineiden tunneilla sekä erikseen varattuina aikoina. Päivään valmistellaan juhlapuheet ja juonnot, koristelut, esitykset, tarjotut ja yhteisöllistä ohjelmaa. Myös 8.lk oppilaita on apuna.
I Arviointi:			

### Valinnaisaineet

#### [Valinnaiset opinnot](#)

### 3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Toiminta	Luokka/luokat	Ajankohta
Retket Leirikoulut yms. Kulttuurikompassitoiminta Taidetestaajaretket TET Tutustumiset ja vierailut Nordplus	Retkiä ja tutustumiskäyntejä tehdään koulun lähialueelle ja Jyväskylän kaupungin alueelle erilaisiin tapahtumiin, teemapäiviin ja oppilaitoksiin yms. Retkiä voidaan tehdä myös muuallakin Suomen alueella.	Retkiä tehdään koko kouluvuoden ajan.  Retkistä ja leirikouluista tehdään tarkempi

	<p>Oppilaat osallistuvat kulttuurikompassin vierailukohteisiin ikätason mukaisesti.</p> <p>8. luokan oppilaat osallistuvat taidetestaajien tarjoamiin vierailukohteisiin syyslukukauden aikana Jyväskylässä.</p> <p>TET 9lk TET 8lk TET 7lk</p> <p>9E Helsingissä 23.5. retkipäivänä 9F luokkaretkellä toukokuussa</p>	<p>suunnitelma lukuvuosisuunnitelman liitteeksi, kun ajankohta on tiedossa</p> <p>VK 38 ja 39 VK 15 12-13.2.2025</p>
Leirikoulut	<p>6A leirikoulu, yksi yö, Jyväskylä, Könkkölä</p> <p>6A ja 6B huvipuistoretki Särkänniemeeseen toukokuussa 2025</p>	<p>toukokuussa 2025</p> <p>toukokuussa 2025</p> <p>Suunnitelma tarkennetaan lukuvuosisuunnitelman</p> <p>Leirikouluja tekee alaluokkien oppilaat</p>
Taidenäyttelyt	<p>7-9lk ja alakoulu Syksyn arjesta joulun taikaan-näyttely, Galleria Palkki</p> <p>9 lk lopputyönäyttely, nuorisotalo</p>	<p>Joulukuu 2024</p> <p>Huhti-toukokuu 2025</p>

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia koululla. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin koulun tapahtumakalenterin ja Wilman kautta.

### 3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta

Opetuksen yhteydessä järjestettävää muuta toimintaa ovat mm. kerhot, aamu- ja iltapäivätoiminta, ruokailu, kirjasto, välitunnit sekä koulukuljetukset. Tänä lukuvuonna kehitämme oheista toimintaa:

Toiminta	Toiminnan tavoitteet
Ruokailu aikaa pidennetään siten että jokaisella on mahdollisuus syödä rauhassa	Koululounaaseen riittävästi aikaa kaikille oppilaille. Alaluokkien ruokailu 10.45-11.15 Yläluokkien ruokailu klo 11.30 – 12.15
Välitunnit	Verso-oppilaat ovat kavereita yksinäisille oppilaille joillakin pitkillä välitunneilla. Levollisuuden lisäämistä hiljaisten välkkien

	avulla. Ohjataan oppilaita liikkumaan välituntien aikana tarjoamalla pitkällä välkillä salivuoroja oppilaille sekä lainaamalla oppilaille erilaisia liikuntavälineitä.
Jälkkäritoiminta	<p>Ohjattua toimintaa monipuolisesti, aikaa leikille ja vapaalle oleilulle, teemapäiviä virkistämään toimintaa.</p> <p>Ohjatun toiminnan suunnittelun ja vetämisen vastuuta jaetaan tasaisemmin kaikkien ohjaajien kesken. Pyrkimys saada monipuolisempaa toimintaa ja uusia ideoita ohjattuihin hetkiin. Tehdään selkeämmin näkyväksi lapsille suunniteltu toiminta. Viikko-ohjelma lapsille näkyväksi. Huoltajille tiedotetaan toiminnasta kuukausikirjeessä.</p> <p>Jälkkäriläisiä jaetaan säännöllisesti ja useammin pienempiin ryhmiin, jolloin voidaan toteuttaa toimintaa laadukkaammin ja rauhallisemmin.</p> <p>Kiinnitetään huomiota ruokailuhetkiin ja –tapoihin.</p> <p>Pyritään lisäämään rauhallisuutta ja levollisuutta koko jälkkäritoimintaan.</p> <p>Tehdään näkyväksi lasten osallisuus toimintaan (kerrotaan heille, että nyt tehdään heidän toiveitaan)</p>

Arviointi:

### 3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet

Kehittämisen kohde	Tavoitteet
<a href="#">Toimintakulttuuri</a>	<p><b>Hyvinvointi ja turvallinen arki</b> Hyvinvoinninvuosikellon syventäminen ja toteuttaminen aineryhmittäin ja luokkatasoin oppitunneilla. Johtoryhmän Johda ja kehittä hyvinvoivaa kouluyhteisöä -koulutuksen ja YHR:n Jyväskylän yliopiston Yhteistyöllä hyvinvointia oppilaitoksiin -hankkeen avulla kehitetään hyvinvointia edistävää toimintakulttuuria pitkäjänteisesti. Teemoina yhteisöllisyyden lisääminen sekä kiireen vähentäminen ja levollisuuden lisääminen koko kouluyhteisössä.</p>
<a href="#">Oppimisympäristöt ja työtavat</a>	<p>TVT-OPSin jalkauttaminen kouluun ja sen vuosiluokkaisuuttaminen. Aineryhmät ja luokkatasot kirjaavat tavat, joilla varmistetaan oppilaan TVT-opetus eri oppiaineissa vuosiluokittain. Työ aloitetaan VESO:ssa keskiviikkona 30.10.2024.</p> <p>Pedagogisen tuen kehittäminen. Kuinka voimme koko yhteisönä tukea oppilaiden oppimista? Tavoitteena tehdä tukivihko, jossa olisi jokaisesta oppiaineesta ”kuinka opiskelen aineessa x”. Lisänä peda.netin ”Vinkkejä opiskelun tueksi”. Yhtenäistetään nämä samanlaisiksi. Palokan yhteinäiskoulun IG-tilille bio-osioon koulun kotisivun tai</p>

	"Vinkkejä opiskelun tueksi" linkki suoraan. Pedagoginen tiimi valmistelee ja yhteinen työ aloitetaan VESO:ssa ke 30.10.24.
--	--

Arviointi:

### 3.6 Muut kehittämisen kohteet

Jokaisessa yksikössä on tunnistettu henkilöstön kanssa oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden pohjalta yksikön vahvuudet ja tavoitteet kehittämiselle. Kirjatkaa korkeintaan kaksi tavoitetta sekä niihin liittyvät konkreettiset kehittämisen toimenpiteet. Yhtä tavoitetta kohden voi olla 1–3 toimenpidettä. Yksikössä sovitaan, miten toimenpiteiden toteutumista seurataan ja kenen/keiden vastuulla toimenpiteiden toteuttaminen on. Vaikuttavuuden arviointiin kirjataan, miten kehittämisen toimenpiteiden vaikuttavuutta tullaan arvioimaan lukuvuoden aikana.

Oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden pohjalta nousseet vahvuudet ja kehittämiselle asetetut tavoitteet:

Vahvuudet:

**Nuoret kokevat keskimäärin enemmän, että voivat vaikuttaa koulussa**  
**Nuoret kokevat, että aikuiset kuuntelevat ja välittävät heistä**

Tavoitteet	Toimenpiteet	Seuranta (vastuut ja vaikuttavuuden arviointi)
Kiusaamisen vähentäminen	Kiusaamiseen puuttuvat kaikki. Tehostetusti kiusaamiseen puuttuu KiVa tiimi. Versotoiminta kasvatusohjaajan vetämänä.  Oppitunneilla käytössä kynnyssäntö puhelimien suhteen. Tavoitteena oppilaiden keskittymiskyvyn parantaminen sekä turvallinen oppimisympäristö, jossa ei tarvitse pelätä joutuvansa kuvatuksi oppitunnin aikana.	Seuranta sovitaan kiusaamisen selvittelyn yhteydessä. Se henkilö, joka selvittää kiusaamista huolehtii myös seurannasta.  Kasvatusohjaajan yksilökeskustelut.  LO/LV seuraa oppilaiden merkintöjä säännöllisesti ja tarvittaessa miettii jatkotoimenpiteet.
Kouluinnostuksen lisääminen (ahdistuneiden tukeminen)	Kouluilmapiirin parantaminen. Opiskelu- huolto mukana yhteisöllisen koulukulttuurin koulutuksessa. Keskeisiä kehittämis-kohteita: Yhteisöllisyyden lisääminen, "me henki" ja kiireen tunnun vähentäminen.	YHR ja Jory

Arviointi:

## Muut kehittämisen kohteet

Kehittämissen kohde	Tavoitteet	Arviointi
Turvallisuus	<p>Lisätään oppilaiden näkyvyyttä liikenteessä. Toteutetaan heijastinpuut lokakuun alussa koulun pihaan. Oppilaat saavat ottaa puista mieleisen heijastimen itselleen käyttöön.</p> <p>Uudet turvallisuusohjekortit otetaan käyttöön syksyllä 2024</p> <p>Turvallisuuden vuosikellossa aikataulutettu turvallisuusharjoitukset, riskien kartoitukset ym. tärkeät turvallisuuteen liittyvät asiat.</p>	
Työhyvinvointi	<p>Pidetään huolta työyhteisön jaksamisesta virkistystoiminnan kautta sekä työpäivän aikana että työajan ulkopuolella.</p> <p>Kohdassa 6.3 selitetty käytännön toimet.</p>	
Juhla- ja tapahtumaperinne	<p>Säilytetään juhlakulttuuri ja elvytetään vanhoja tapahtumia ja ylläpidetään juhlakäyttämistä sekä luodaan uusia perinteitä mm.</p> <p>Lauantai koulupäivä 7.9.24</p> <p>Joulutapahtuma ke 11.12.24 (yhdistetty joulujuhla ja joulumyyjäiset)</p> <p>Pääsiäiskirkko ja Keväthetki to 17.4.25</p>	
Koko kouluyhteisön hyvinvointi	<p>Rauhallinen aamunavaus kerran viikkoon. Lukijoina oppilaita, Taustalla rauhoittavaa musiikkia.</p> <p>Rauhallinen aamumusiikki keskusradiosta ennen koulupäivän alkua</p> <p>Hyödynnetään henkilökunnan vahvuuksia mahdollisuuksien mukaan.</p> <p>Salaiset ystävät joulun alla. Henkilökunnalla oma salainen tonttu. Oppilailla salainen joulukortti -projekti.</p> <p>Tammikuu on lukukuu. Jokainen luokka valitsee yhden kirjan, jota opettaja lukee luokalle kerran päivässä eteenpäin. Yläluokilla kirja kulkee vastuoppilaan mukana.</p> <p>Huhtikuussa keskipäivän zen-hetki keskusradion kautta (huhtikuussa ei aamunavausta).</p>	

Arviointi:

## 4 Kasvun ja oppimisen tuki

### 4.1 Kasvun ja oppimisen tuki koulussa

Kehittämisen kohde	Tavoitteet/toimenpiteet
--------------------	-------------------------

<p>Arjen pedagogiikka ja yleinen tuki</p>	<p><b>Tavoite:</b> Alaluokilla oppimisympäristön kuvittaminen on käytössä jokaisessa ryhmässä/luokassa Oppitunti ja päivän kulku on kuvitettu taululle ja opettaja hyödyn- tää kuvia opetuksessaan päivittäin. Yläluokilla luokassa näkyvissä luokkien koepäivät.</p> <p><b>Tavoite:</b> Pedagogisen tuen kehittäminen. Kuinka voimme koko yhteisönä tukea oppilaiden oppimista? Pedagoginen tiimi suunnittelee koulun pedagogista visiota ja toimeen- panoa.</p> <p>Tavoitteita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pyritään edistämään pedagogista keskustelua</li> <li>- Yleisten kirjallisten ohjeiden suunnittelu ja valmistelu</li> <li>- Yleisten konkreettisten oppimisen tuen vinkkien kokoaminen (tietopaketti tukea tarvitsevalle oppilaalle)</li> <li>- Koulun Pedanet-sivun “Vinkkejä oppimisen tueksi”-sivun ke- hittäminen (esim. ohjeistusten muuttaminen pdf-muotoon tai muuten visuaalisesti motivoivammaksi)</li> <li>- Pohditaan, miten nivelvaiheessa voitaisiin valmistaa oppilaita paremmin yläluokille siirtymiseen</li> <li>- Mietitään, miten kouluna suhtaudumme tekoälyyn ja sen käyttöön.</li> </ul>
<p>Koulun henkilöstöre- surssin käyttö tuen nä- kökulmasta</p>	<p><b>Tavoite:</b> Erityisopetusresurssin käyttö vastaa joustavasti oppilai- den tuen tarpeisiin. Hyödynnetään lukuseulan tuloksia. Erityisopetuksen yhteissuunnittelu ja tuen kohdistaminen jokai- sen jakson alussa / edellisen jakson lopussa. Kun jakson lukujär- jestys on valmis, erityisopettajat kokoontuvat ja tuki mietitään seuraavan jakson tarpeiden mukaisesti.</p> <p><b>Tavoite:</b> Ohjausresurssin käyttö vastaa joustavasti oppilaiden tuen tarpeisiin. Yksikössä laaditaan suunnitelma ohjaajien työskentelystä ja liik- kumisesta oppilaiden tarpeiden mukaan tuntitasolla jokaiseen jakson erikseen (4-jaksojärjestelmä). Opettajilta kysytään toiveet. Ohjaajien sijoittumiset käydään läpi yhteisessä palaverissa en- nen jakson vaihtumista. Ohjaajat liikkuvat tehdyn suunnitelman mukaisesti sen mukaan missä tunneilla kulloisessakin jaksossa ohjaajan tarve on suurin.</p>

Arviointi:

## 4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa

Lapsi ja nuori saa tarvitsemansa tuen oppimiseen ja koulunkäyntiin ensisijaisesti lähikou-  
lussaan lapsen edun mukaisesti, joustavin järjestelyin ja riittävin tukitoimin. Koulun toimin-  
takulttuuriin sisältyvä laadukas arjen pedagogiikka sekä yhteisöllisesti suunnitellut ja

toteutetut yleisen tuen toimintatavat ja opetusjärjestelyt ovat perustana lapsen tai nuoren yksilöllisemmälle tehostetulle ja erityiselle tuelle. Kolmiportainen tuki toimii kaksisuuntaisesti.

Tuen tarpeen arviointi ja tarvittavan tuen tarjoaminen kuuluvat jokaisen koulun aikuisen työhön ja kaikkiin opetus- ja kasvatustilanteisiin. Henkilöstöresurssi suunnitellaan lasten ja nuorten tuen tarpeiden mukaisesti ja sen tarkoituksenmukaista kohdentumista arvioidaan säännöllisesti.

Lapsen ja nuoren tarvitsema tuki on johdonmukainen jatkumo esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Nivelvaiheiden tuki ja siirtymien ennakointi, suunnittelu ja arviointi toteutetaan sovittujen vuosikellojen mukaisesti.

### [Yhtenäisen opinpolun vuosikello](#)

## 4.3 Oppilaanohjaus ja työelämään tutustuttaminen

Koulun suunnitelmat	Toimenpiteet
Oppilaanohjaus	<p>Ohjaustoiminta on koko koulun tehtävä. Jokainen luokanopettaja ja aineenopettaja käy opiskelutekniikkaa läpi oman ryhmänsä/oman oppiaineensa osalta. Oppilaanohjauksen tunneilla on yhtenä aihealueena opiskelutaidot ja -tekniikat.</p> <p>Koulu tukee oppilasta opinnoissa ja erilaisissa valinnoissa järjestämällä oppilaanohjausta. Valintojen ohjaaminen on myös yhteinen asia. Valintoja käydään läpi opinto-ohjaajien ja valinnaisaineiden opettajien kanssa. Vanhemmat saavat tietoa Wilman kautta ja valinnaisaineoppaasta.</p> <p>Ohjauksen toteuttaminen on koko koulun tehtävä, koska ohjauksen ja erilaisten tukimuotojen tarve on lisääntynyt oppilailla. Lähtökohdana on kokonaisvaltainen ohjausmalli, jossa ohjaustoiminta jaetaan kolmeen sektoriin; oppilaan kasvun ja kehityksen tukeminen, opintojen ohjaus sekä ammatinvalinnan ja elämänsuunnittelun ohjaus.</p> <p>Ohjausta toteutetaan koulussa toimivien asiantuntijoiden ja ulkopuolisten tahojen kanssa yhteistyössä. Ohjausta annetaan luokkatunneilla, henkilökohtaisissa keskusteluissa ja pienryhmätaapaamisissa.</p> <p>7. luokalla ohjaus painottuu kouluyhteisössä toimimiseen, ryhmäytymiseen ja opiskelun taitojen omaksumiseen.</p> <p>8. luokalla korostuu itsetuntemuksen, tiedon hankinnan ja työelämätietouden hankkiminen.</p> <p>9. luokalla jatko-opiskelumahdollisuudet, työelämän pelisäännöt ja opiskeluun liittyvät asiat ovat keskeisiä.</p>

	<p>Oppilaalla on henkilökohtaisessa ohjauksessa mahdollisuus keskustella luottamuksellisesti muun muassa opintoihinsa, koulutus- ja ammatinvalintaansa liittyvistä kysymyksistä. Lisäksi opinto-ohjaaja keskustelee tarvittaessa huoltajan ja oppilaan kanssa koulunkäyntiin ja jatko-opintoihin liittyvistä kysymyksistä.</p> <p>Pienryhmäohjausta on mahdollista käyttää silloin, kun käsitellään jollekin ryhmälle yhteistä teemaa, esim. koulutus- ja ammatinvalintaan liittyvissä kysymyksissä. Oppilaan siirtymistä opintopolun nivelvaiheissa tuetaan oppilaanohjaajien, luokanopettajien, aineenopettajien, erityisopettajien ja toisen asteen oppilaitosten vastaavien opinto-ohjaajien välisellä yhteistyöllä.</p> <p>Nivelvaiheen palaverit järjestetään oppilaan siirtyessä esikoulu- kotoa 1. luokalle, 6. luokalta 7. luokalle, ja 9. luokalta toiseen oppilaitokseen. Koulutulokkaat tutustuvat tulevaan kouluunsa keväällä.</p> <p>Vanhempainillassa 6. luokan oppilaat ja vanhemmat tutustuvat jo kuudennen luokan aikana tulevaan kouluunsa ja luokkaansa. 9. luokkalaisia tiedotetaan toisen asteen oppilaitoksista oppilaanohjaustunneilla ja vierailuja tehdään mahdollisuuksien mukaan eri oppilaitoksiin ja messuille. Myös toiselta asteelta saatetaan tehdä vierailuja 9. luokkien ohjaustunneille.</p> <p>Yhteistyötä toteutetaan paikallisen elinkeinoelämän kanssa koko koulutoiminnan tasolla.</p> <p>Tämän yhteistyön keskeisen osan muodostavat työelämän edustajien vierailut luokkatunneilla, työpaikkakäynnit, erilaiset projektityöt, eri alojen tiedotusmateriaalin käyttö ja työelämään tutustuminen (TET). Eri oppiaineissa on kokonaisuuksia (esim. yrittäjyys), jotka liittävät opiskeltavat aineet työelämän vaatimuksiin.</p>
Tehostettu oppilaanohjaus	<p><b>Oppilaanohjausta tehostetusti 8.- ja 9.-luokkalaisille</b></p> <p>Oppilaalla, joka tarvitsee perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää tukea, on oikeus saada opetussuunnitelman mukaisen oppilaanohjauksen lisäksi tarpeidensa mukaista henkilökohtaista oppilaanohjausta. Tehostetussa henkilökohtaisessa oppilaanohjauksessa oppilaalle annetaan henkilökohtaista ja muuta oppilaanohjausta sekä laaditaan henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma. Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta annetaan 8. ja 9. vuosiluokalla.</p> <p>Oppilaan oikeus saada tehostettua henkilökohtaista ohjausta on osa oppivelvollisuus uudistusta ja perustuu 1.8.2021 voimaan tulleisiin perusopetuslain sekä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutoksiin.</p> <p><b>Tehostetun ohjauksen tarve arvioidaan koululla</b></p>

Tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen tarpeen arvioi ensisijaisesti opinto-ohjaaja oppilaanohjauksen sisältöjen ja tavoitteiden näkökulmasta.

Tiivis yhteistyö opinto-ohjaajan, luokanohjaajan, erityisluokanopettajan ja/tai laaja-alaisen erityisopettajan kanssa on tehostetun ohjauksen arvioinnin ja suunnittelun lähtökohtia. Muita yhteistyötahoja voivat olla esimerkiksi koulukuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, S2-opettaja, koulunkäynninohjaaja, kasvatusohjaaja, monikulttuurinen tai -kielinen ohjaaja, koulunuorisotyönohjaaja, nivelvaiheen etsivä, toisen asteen oppilaitoksen henkilöstön edustaja, harrastustoiminnan ohjaaja tai muu työntekijä esim. sosiaali- ja terveystieteistä.

Ohjaustarpeen arvioinnissa voidaan käyttää myös erilaisia oppilaille suunnattuja itsearviointityökaluja ja kartoituksia (esim. Ohjaustarvearvio, Lerkkanen 2002). Näitä voidaan tarvittaessa hyödyntää jo ennen 8. vuosiluokalle siirtymistä. Lisäksi koulun muut toimintatavat voivat toimia apuna tehostetun ohjauksen tarpeen kartoituksessa.

Tehostettua oppilaanohjausta suositellaan muun muassa oppilaalle, joka saa erityistä tukea, opiskelee vuosiluokkiin sitomattomasti, siirtyy yläkoulun aikana valmistavasta ryhmästä perusopetukseen tai jonka opinnoissa edistyminen heikkenee esimerkiksi runsaiden poissaolojen, kouluakäymättömyyden tai elämäntilanteen muutosten takia. Lisäksi tehostetun oppilaanohjauksen tarvetta on syytä arvioida, mikäli oppilas saa esimerkiksi tehostettua tukea, vaihtaa koulua yläkoulun aikana tai on sijoitettuna kodin ulkopuolelle.

**Tukilista tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen arviointiin:**

[Tukilista tehostetun ohjauksen arviointiin JKL.pdf](#)

### **Henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma**

Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta saavalle oppilaalle tulee laatia henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma yhteistyössä oppilasta tuntevien sekä hänen huoltajiensa kanssa.

Jyväskylän perusopetuksessa on käytössä oppilaanohjauksen Wilma-lomake, joka sisältää tehostetussa oppilaanohjauksessa oppilaalle laadittavan henkilökohtaisen jatko-opintosuunnitelman. Lomaketta on mahdollista käyttää kaikkien oppilaiden ohjauksessa.

Opinto-ohjaaja vastaa oppilaskohtaisten tietojen kirjaamisesta. Lisäksi erityisopettajalla/erityisluokanopettajalla on halutessaan mahdollisuus kirjata oppilaanohjauksen lomakkeelle, mitä oppilaan jatko-opintoja koskien on keskusteltu esim. yhdessä huoltajien ja moniammatillisen ryhmän kanssa. Huoltajalla on myös

	<p>mahdollisuus osallistua ja kommentoida lomakkeella oppilaan jatko-opintosuunnitelmaa.</p> <p><b>Ohjausyhteistyön merkitys korostuu</b></p> <p>Tehostetussa henkilökohtaisessa oppilaanohjauksessa huomioidaan nuoren yksilölliset lähtökohdat ja vahvuudet, vahvistetaan huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä sekä työskennellään monialaisesti. Ohjauksessa keskitytään kehittämään oppilaan jatko-opintovalmiuksia ja ohjaamaan oppilas hänelle sopiviin jatko-opintoihin.</p> <p>Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus voi tarkoittaa eri oppilaille eri tukimuotoja yksilöllisen arvion pohjalta. Oppilas voi esimerkiksi tavata opinto-ohjaajaa tai muiden ammattiryhmien edustajia pienryhmäohjauksessa tai henkilökohtaisessa ohjauksessa keskimääräistä useammin. Oppilas voi saada apua tai tukea TET-paikan hakemiseen tai suorittaa useamman TET-jakson kuin opetussuunnitelmassa on määritelty. Myös ohjatut tutustumiset tai koulutuskokeilut jatko-opintopaikkoihin voivat tulla kyseeseen.</p> <p>Oppilaalle ja hänen huoltajalleen tarjotaan mahdollisuuksia tutustua oppilaalle soveltuviin perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintomahdollisuuksiin. Oppilaalle ja huoltajalle annetaan myös riittävästi tietoa oppimisen ja opiskelun tuen jatkumisen mahdollisuuksista perusopetuksen jälkeisissä opinnoissa sekä tarvittaessa muista tukimuodoista.</p>
Työelämään tutustuminen	<p>Työelämään tutustumisjaksoja järjestetään oppilaan koulutus- ja ammatinvalinnan perustaksi sekä työn arvostuksen lisäämiseksi. TET-jaksojen aikana oppilaalla on mahdollisuus hankkia omaehtoista kokemusta työelämästä, ammateista sekä työympäristöstä.</p> <p><b>Työelämään tutustuminen 7.- 9. luokilla:</b></p> <p>7. luokan oppilaat tutustuvat kahden päivän ajan (12.-13.2.2025) työelämään lähinnä vanhempiensa työpaikoilla.</p> <p>8. luokan oppilaat tutustuvat työelämään 7.4.-11.4.2025.</p> <p>9. luokan oppilaat ovat TET-jaksolla aikavälillä 16.9.-27.9.2024 siten, että jokainen oppilas on TET-jaksolla yhden viikon.</p> <p>Erytystapauksissa oppilaan työelämään tutustumisen jakso voi olla muu kuin edellä mainittu ajankohta.</p> <p>Lähtökohtaisesti oppilas etsii TET-paikkansa itse, tarvittaessa opinto-ohjaaja auttaa TET-paikan etsimisessä. Ennen TET-jaksoa oppilas käy tekemässä TET-sopimuksen. Sopimuksen tekeminen on osa työelämätaitojen harjoittelua.</p>

Vastuutyöt koulussa	<p>Ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen kestävän jatkumon, jonka toteutuminen taataan siten, että kaikki ohjaustyöhön osallistuvat toimivat yhteistyössä oppilaan opintopolun aikana ja erityisesti opiskelun nivelvaiheissa. Oppilasta aiemmin opettanut opettaja huolehtii koulunkäynnin järjestämisen kannalta oleellisesta tiedonsiirrosta seuraavalle opettajalle ja seuraavaan opiskelupaikkaan.</p> <p>Kaikkien opettajien tehtävänä on ohjata oppilasta eri oppiaineiden opiskelussa sekä auttaa häntä kehittämään oppimaan oppimisen taitojaan ja oppimisen valmiuksiaan sekä ennaltaehkäistä opintoihin liittyvien ongelmien syntymistä. Oppiaineiden opettajat sisällyttävät opetukseensa tietoja, jotka liittyvät opiskeltavan asian työelämän mahdollisuuksiin ja vaatimuksiin.</p> <p>Opettajien lisäksi ohjaustyöhön tarvittaessa osallistuvat myös koulupsykologi, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja koululääkäri omien toimenkuviansa mukaisesti. Lisäksi ohjauksessa tehdään yhteistyötä koulun ulkopuolisen asiantuntijaverkoston kanssa tarpeen mukaan.</p> <p><b>Rehtori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• luo ohjauksen toimintamahdollisuudet ja –edellytykset</li> <li>• suunnittelee opojen kanssa opojen vuosityöajan</li> <li>• järjestää ohjaukseen riittävät voimavarat ja varmistaa, että oppilaiden oikeus henkilökohtaiseen ohjaukseen on taattu</li> <li>• tukee ohjauksen suunnittelua ja yhteistyötä eri toimijoiden kesken</li> <li>• vastaa koulun oppilashuoltotyöstä ja sen kehittämisestä</li> <li>• osallistuu ohjaushenkilöstön ja huoltajien kanssa niiden oppilaiden ohjaukseen, joilla on erityisiä vaikeuksia oppimisessa ja vaikeuksia suorittaa perusopetus</li> <li>• vastaa koulun työrauhasta, turvallisuudesta ja kouluyhteisön hyvinvoinnista</li> <li>• vastaa ohjauksen laadun arvioinnista</li> <li>• tekee opiskeluun ja koulunkäyntiin liittyvät hallinnolliset tehtävät</li> <li>•</li> </ul> <p><b>Luokanopettaja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• perehdyttää oppilaan alakoulun toimintatapoihin</li> <li>• toteuttaa ohjausta eri oppiaineiden ja koulun muun toiminnan yhteydessä</li> <li>• ohjaa oppilaita tunnistamaan omia kykyjään ja kehittämään omia oppimaan oppimisen valmiuksiaan</li> <li>• tekee yhteistyötä huoltajien, muiden opettajien ja oppilashuollon eri toimijoiden kanssa</li> <li>• pyrkii vahvistamaan oppilaiden ryhmäytymistä, yhteistyökykyä ja yhteishenkeä</li> <li>• ohjaa oppilaita onnistumisen elämyksiä tuottavaan koulutyöhön ja hyviin käytöstapoihin</li> <li>• ohjaa oppilaita valinnaisaineiden valinnassa</li> </ul>
---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• tapaa oppilaan sekä oppilaan huoltajan/huoltajat osamiskeskusteluissa</li><li>• osallistuu luokkansa tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden oppimissuunnitelmien ja HOJKSien laatimiseen sekä osallistuu tukea tarvitsevien oppilaiden palavereihin</li></ul> <p><b>Oppilaanohjaaja</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• koordinoi yläkoulun ohjaustoimintaa</li><li>• pitää oppilaanohjauksen oppitunnit voimassa olevan opetussuunnitelman mukaan</li><li>• antaa yksilö- ja ryhmäohjausta</li><li>• toimii yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä</li><li>• arvioi tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen tarpeen oppilaskohtaisesti vuosiluokkien 8. ja 9. oppilailla</li><li>• tekee yhteistyötä perusopetuksen jälkeistä koulutusta järjestävien oppilaitosten ja työelämän toimijoiden kanssa</li><li>• ohjaa ja tukee oppilaita koulutuksen nivelvaiheissa</li><li>• suunnittelee ja järjestää TET-jaksot</li><li>• ohjaa oppilaita tarkoituksenmukaiseen jatko-opiskelu- ja uravalintaan</li><li>• tiedottaa oppilaille ja huoltajille yhteishausta ja jatko-opintoihin hakeutumisesta</li><li>• antaa oppilaille ja huoltajille riittävästi tietoa oppimisen ja opiskelun tuen jatkumisen mahdollisuuksista perusopetuksen jälkeisissä opinnoissa sekä muista tukimuodoista</li><li>• seuraa oppilaiden sijoittumista jatko-opintoihin ja välittää ohjaus- ja valvontavastuunsa päättyessä niiden oppilaiden yhteystiedot Ohjaamoon, jotka eivät ole saaneet opiskelupaikkaa tai aloittaneet koulutuksessa</li><li>• huolehtii tuen tarpeesta tai haastavassa elämäntilanteessa olevan oppilaan nivelvaiheen tietojen siirtämisestä toiselle asteelle tai muuhun oppivelvollisuuden suorittamiseen soveltuvaan koulutukseen yhteistyössä erityisopettajan kanssa</li><li>• on vastuussa yläkoulun valinnaisainevalinnoista yhdessä rehtorin kanssa</li><li>• seuraa, ohjaa ja tukee oppilaiden opintoja yhteistyössä opettajien, oppilashuoltohenkilöstön ja huoltajien kanssa</li><li>• vastaa oppilaan tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen suunnittelusta ja toteutuksesta</li><li>• laatii tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta saavalle oppilaalle henkilökohtaisen jatko-opintosuunnitelman yhteistyössä huoltajien sekä moniammatillisen tiimin kanssa</li><li>• vastaa oppilaskohtaisten tietojen kirjaamisesta Wilmaan</li></ul> <p><b>Luokanohjaaja</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• toimii luokkansa lähiohjaajana ja yhteyshenkilönä yläkoulun ja kodin välillä</li><li>• luo luokkaansa myönteistä yhteishenkeä ja tekee koulun ja sen toiminnan tutuksi oppilailleen</li><li>• seuraa oppilaidensa koulunkäynnin säännöllisyyttä, opintojen edistymistä ja käyttäytymistä</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• seuraa ja selvittää oppilaiden poissaoloja</li> <li>• tapaa kunkin oppilaan huoltajan/-t 7. ja 8. luokan aikana järjestettävissä arviointikeskusteluissa</li> <li>• huolehtii koulun asioiden tiedottamisesta oppilaille ja huoltajille</li> <li>• huolehtii, että oppilaiden rangaistukset tulee suoritettua</li> <li>• tekee luokkansa oppilaiden osalta yhteistyötä erityisopettajan, oppilaanohjaajan, rehtorin ja muun oppilashuoltohenkilöstön kanssa</li> <li>• osallistuu luokkansa oppilaiden oppilashuoltotyöskentelyyn ja siihen liittyviin koti-koulu –palaveriin</li> </ul> <p>Aineenopettaja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• huolehtii oman oppiaineensa opiskelutekniikan ohjaamisesta ja monipuolisesta opetuksesta</li> <li>• selvittää oppilailleen oppiaineensa tavoitteet, sisällöt ja arviointikriteerit</li> <li>• sisällyttää opetukseensa ainesta, joka liittyy opiskeltavan asian työelämän mahdollisuuksiin ja vaatimuksiin</li> <li>• tiedottaa oppiaineeseensa liittyvistä valinnaisaineista</li> <li>• seuraa oppilaidensa opintomenestystä opettamansa aineen osalta ja informoi luokanvalvojaa, oppilaanohjaajaa ja erityisopettajaa oppilaan opintomenestyksen ja käyttäytymisen muutoksista ja on myös yhteydessä huoltajiin tarpeen mukaan</li> <li>• tarjoaa tarvittaessa tukiopetusta ja ilmoittaa tukiopetuksesta huoltajalle</li> <li>• tekee yhteistyötä erityisopettajan ja luokanvalvojan kanssa opetusryhmäänsä integroitujen yleistä, tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden oppimissuunnitelmien ja HOJKSien laatimisessa oman oppiaineensa osalta</li> <li>• huolehtii, että nelosvaroitusta annetaan ajallaan ja toimittaa kopion varoituksesta oppilaanohjaajalle ennen kotiin lähettämistä</li> </ul> <p>Erityisopettaja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen toiminnan kehittämiseen</li> <li>• kartoittaa ja arvioi oppilaiden valmiuksia ja tuen tarpeita laaja-alaisesti</li> <li>• organisoii tai tekee tarvittavat matematiikka- ja lukiseulonnat oppilaille</li> <li>• arvioi tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen tarvetta yhteistyössä oppilaanohjaajan, huoltajien ja tarvittaessa oppilashuoltoryhmän kanssa</li> <li>• ohjaa tukea tarvitsevien oppilaiden opiskelun järjestämistä sekä laatii oppimissuunnitelmat ja HOJKSit yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja opettajien kanssa</li> <li>• antaa laaja-alaista erityisopetusta oppilaalle, jolla on lieviä oppimis-, keskittymis-, ja/tai sopeutumisvaikeuksia tai joka tarvitsee tukea koulunkäyntiin</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• järjestää oppimääristä vapautetun oppilaan työskentelyn vapautetun oppiaineen tunneilla</li><li>• osallistuu tukea tarvitsevien oppilaiden verkostopalaveri-ihin</li><li>• osallistuu tukea tarvitsevien oppilaiden sekä tehostettua henkilökohtaista ohjausta saavien oppilaiden jatko-opintojen suunnitteluun</li><li>• vastaa oppilaan opiskelun ja tuen järjestämiseksi välttämättömän tiedon siirtämisestä nivelvaiheissa yhteistyössä oppilaanohjaajan kanssa (esikoulu, alakoulu, yläkoulu, perusopetuksen jälkeiset koulutukset)</li></ul> <p><b>Koulunkäynninohjaaja</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• havainnoi, tukee ja ohjaa oppilaan kasvua, kehitystä ja oppimista yhdessä opettajan ja muiden asiantuntijoiden kanssa</li><li>• ohjaa tukea tarvitsevaa oppilasta oppimisessa</li><li>• osallistuu tarvittaessa oppilaan opetusta, ohjausta, kuntoutusta ja koulutyötä koskevaan suunnitteluun</li></ul> <p><b>Kasvatusohjaaja</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tukee koulun kasvatustyötä ohjaten lasta/nuorta yhdessä monialaisen verkoston kanssa</li><li>• vahvistaa koulun yhteisöllisyyttä ja oppilaiden hyvinvointia</li><li>• tukee ja ohjaa oppilasta saavuttamaan perusopetuksen oppimäärän</li><li>• tukee oppilaan koulumotivaatiota</li><li>• ehkäisee koulupudokkuutta, syrjäytymistä ja kiusaamista</li><li>• toimii opetus- sekä kasvatushenkilöstön tukena oppilaan vaikeuksissa</li><li>• toimii linkkinä kodin ja koulun välillä tukien vanhemmuutta</li><li>• kehittää luontevia yhteistyötapoja eri tahojen kanssa</li></ul> <p><b>Koulukuraattori</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tukee oppilasta silloin, kun kaveri- tai perhesuhteissa on huolia, oppilas kokee yksinäisyyttä, koulunkäynti ei suju, poissaoloja kertyy paljon tai elämässä tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat oppilaan hyvinvointiin</li><li>• auttaa ja tukee oppilaita ja heidän perheitään erilaisissa koulunkäyntiin, kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa yhteistyössä opettajien kanssa</li><li>• ehkäisee ongelmien syntymistä ja vaikeutumista varhaisella auttamisella</li><li>• tekee yhteistyötä myös muiden lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään auttavien ja hoitavien tahojen kanssa.</li><li>• osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen toiminnan kehittämiseen</li></ul> <p><b>Koulupsykologi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• osallistuu opiskelun tuen suunnitteluun ja oppimisvaikeuksien selvittämiseen</li></ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekee tukea tarvitsevien oppilaiden koulunkäyntiin ja hyvinvointiin liittyvät psykologiset tutkimukset ja arviot</li> <li>• konsultoi tarvittaessa opettajia ja muuta oppilashuoltohenkilöstöä oppilaan oppimis- ja hyvinvointiongelmassa</li> <li>• osallistuu oppilashuoltotyöhön ja sen toiminnan kehittämiseen</li> <li>• ohjaa tarvittaessa oppilaan jatkotutkimuksiin ja -hoitoon</li> </ul> <p>Koulusihteeri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vastaa opintorekisterin ylläpidosta ja tiedonsiirrosta yhteishakurekisteriin</li> </ul> <p>Koulun muu henkilökunta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tukee ja toteuttaa koulun kasvatustavoitteita</li> <li>• osallistuu koulun sisäiseen yhteistyöhön, esim. 7. luokkien työelämään tutustumiseen</li> <li>• tiedottaa työympäristöön ja oppilaiden käyttäytymiseen liittyvistä epäkohdista niistä vastaaville henkilöille</li> <li>• vastaa toimenkuvansa mukaan koulutyön sujumisesta</li> </ul>
--	--

Arviointi:

#### 4.4 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen palveluiden tavoitteena on laadukas kasvatusta, opetus, ohjaus ja oppimisen tuki. Mahdollisuus terveeseen kasvuun ja hyvään oppimiseen turvataan takamalla riittävät resurssit varhaiskasvatukselle, perusopetukselle ja nuorisopalveluille. Näin toimien varmistetaan riittävän tuen toteutuminen. Joustavien rakenteiden ja toimivien prosessien avulla tavoitellaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten tarpeen mukaista kasvun ja oppimisen tukea ja ohjausta.

## 5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä

### 5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä koulussa

	Tavoitteet/toimenpiteet
<b>Osallisuus</b>	<p>Oppilaat osallistuvat koulun kehittämiseen oppilaskunnan, tuokioppilastoiminnan, vertaistoiminnan liikkavaksitoiminnan, ja yhr:n toiminnan kautta</p> <p>Oppilaat osallistuvat Joryn kokouksiin säännöllisesti (ajat varattu kalenteriin).</p> <p>Huoltajille ja oppilaille tehdään kyselyitä.</p>

	Huoltajien toivotaan osallistuvan vanhempainseurueen. toimintaan. Koulun kotisivuilla näkyy kalenteri ja tärkeimmät tiedotteet. Tiedotus Wilman kautta huoltajille ja oppilaille. Vanhempainillat Lauantaityöpäivään kutsutaan huoltajia koululle
<b>Eri sidosryhmien kanssa tehtävä yhteistyö</b>	Nuorisotoimi Seurakunta Ankkuritoiminta Perhekeskusverkosto Varhaiskasvatus Jokelan koulu Kukkulan koulu Kriisikeskus Mobile MLL Lions Palokka Liikuntaseurat
<b>Viestintä</b>	Wilma: Oppilasasiat / koulun ja kodin välinen viestintä Pedanet: Pysyvät tiedot koulun kotisivulla, tapahtumakalenteri S-posti: Ulkoinen viestintä @jyvaskyla.fi, @edu.jyvaskyla.fi Teams: Henkilökunnan sisäinen viestintä

Arviointi:

## 5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä perusopetuksessa

Lasten ja nuorten osallisuus ja sen vahvistaminen ovat tärkeitä pedagogisia painopisteitä Jyväskylän perusopetuksessa. Yhteisöllisyys on osallisuuden oleellinen elementti. Osallisuus on kirjattu perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sekä perusopetuksen keskeiseksi tehtäväksi että osaksi arvoperustaa. Opetuksen tehtävänä on edistää osallisuutta ja kestävää elämäntapaa sekä kasvua demokraattisen yhteiskunnan jäsenyyteen. Osallisuus on kirjattu myös laaja-alaisen osaamisen tavoitteeseen 7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen. Osallisuuden kokemus omaan oppimiseen ja yhteisöön kuulumiseen ovat tärkeässä osassa lapsen ja nuoren hyvinvointia. Hyvän yhteistyön tavoitteena on huoltajien ja henkilöstön yhteinen sitoutuminen lasten ja nuorten terveen ja turvallisen kasvun, kehityksen ja oppimisen edistämiseen. Yhteistyö voi tukea myös huoltajien keskinäistä vuorovaikutusta.

Perusopetuksessa viestintä tapahtuu pääasiallisesti Wilmassa tai DigiOne-pilottikoulujen osalta Viestintä-palvelussa. Akuutit asiat kuten äkilliset tai luvattomat poissaolot viestitään puhelimitse.

## 5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa

Toimivilla kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteilla annamme lapsille, nuorille ja huoltajille mahdollisuuden vaikuttaa niin kasvuyhteisön yhteisiin kuin omiin henkilökohtaisiin asioihin. Näitä osallistumisen ja vaikuttamisen kanavia ovat mm. Lasten parlamentti, nuorisovaltuusto, koulujen oppilaskuntatoiminta, Vaskooli sekä koulujen vanhempainseurueet. Kasvun ja oppimisen palveluissa tehdään laajasti yhteistyötä eri sidosryhmien, esimerkiksi

Jyväskylän yliopiston kanssa. Kaikessa viestinnässä keskeistä on saavutettavuus sekä ajantasainen ja oikea-aikainen tiedottaminen.

## 6 Kehittämishjelma 2023–2025

[Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämissuunnitelma](#) vuosille 2023–2025 hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 23.11.2022. Ohjelma pitää sisällään tulevaisuuden tavoitteita sekä toimenpiteet yksikkö-, palvelualue- ja palvelun järjestäjätasolle. Tässä luvussa on kuvattu suunnitellut yksikötason toimenpiteet lukuvuodelle 2024–2025 teemoittain.

### 6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys

*Tukee tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä mallin pohjalta.*

Ottaa käyttöön hyvinvointia, tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä tukevat mallit.

Vaiheet	Toiminta
Startti	Veso-päivän yhteydessä 6-7.8.2024
Hyvinvoinnin vuosikello	25.9.2024, 4.12.2024, 12.4.2025
Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastainen malli	<p>Asiaa käsitellään henkilökunnan kanssa YS-ajoissa 20.11.2024, 29.1.2025, 23.4.2025</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kiusaamiseen puututaan heti kun se tulee tietoon. Laadittu ohje kiusaamiseen puuttumiseen Verso toiminta alaluokilla LO/LV mukana selvittelyssä Parina KiVa tiimin jäsen Säännöllinen seuranta</li> <li>Päivitämme yhdenvertaisuus ja tasa-arvo suunnitelman syksyn 2024 aikana. Kyselyt oppilaille ja huoltajille päivittämistä varten. Suunnitelma käydään läpi henkilöstön ja oppilaiden kanssa sen valmistuttua. Pyritään häirinnän ja syrjinnän vastaiseen toimintaan kaikessa koulun toiminnassa.</li> <li>Järjestyssäännöt ja toimintaohjeet käydään läpi oppilaiden ja henkilökunnan kanssa lukuvuoden alussa. Sääntöjä kerrataan tarpeen mukaan.</li> <li>Tunne, turva ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan koko lukuvuoden ajan. Noudatamme kaupungin hyvinvoinnin vuosikelloa. Oppituntien hyvinvointihetkiä suunnitellaan säännöllisesti YS ajalla ennen jakson vaihtumista. Hyvinvointitunteja pidetään säännöllisesti. Eri vuosiluokille pidetään vuoden aikana ryhmäytyksiä, ITU (itsetunnon vahvistaminen) ja KAMU (kaveritaidot) tunteja.</li> <li>Koulu ei hyväksy väkivaltaa. Väkivalta otetaan aina vakavasti ja siitä ilmoitetaan tarvittaville viranomaisille. Toimitaan kaupungin toimintamallin mukaisesti.</li> </ol>

	<p>6.VKHS suunnitelma esitellään ja siitä keskustellaan vanhempainilloissa, lauantaityöpäivässä ja vanhempaintoimikunnassa.</p> <p>7.LV/LO tunneilla käsitellään väkivaltaan, syrjintään, kiusaamiseen ja häirintään liittyviä asioita. Katsotaan esim. aiheisiin liittyviä virtuaalioppitunteja (laillisuuskasvatus, digitaidot)</p> <p>8. Koulun kotisivuille perustettu kanava, johon oppilas voi ilmoittaa havaitsemansa kiusaamisen. Kanavaa seurataan säännöllisesti (vastuupettaja nimetty).</p> <p>9. Koko koulun hyvinvointiviikko vk 4</p>
Poissaolomalli	Vesopäivän yhteydessä 6.8.2024

Arviointi:

## 6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit

*Organisoi erilaiset tuen palveluiden muodot tarkoituksenmukaisella ja kestäväällä tavalla hyödyntäen erilaisia malleja sekä rakenteita.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 4.1

*Luo toimivat lasten, nuorten ja huoltajien kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteet ja menetelmät.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 5.1

*Tukee lasten, nuorten sekä nuorten aikuisten harrastamista ja liikunnallista elämäntapaa kehittämällä yksikön rakenteita ja toimintatapoja.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 7.3

*Mahdollistaa työntekijöiden osallistumisen resurssien käytön suunnittelu- ja kehittämistyöhön.*

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työntekijöiden osallistaminen resurssien käytön suunnitteluun ja kehittämiseen.	<p>Opettajat saavat esittää toiveita oppitunneista ja määristä sekä mitä haluavat opettaa seuraavana lukuvuotena.</p> <p>Erytisopettajat suunnittelevat yhdessä tuntijaot annetun resurssin mukaan.</p> <p>Ohjaajat saavat esittää toiveensa työtuntimääristä lukukaudeksi. Tunnit katsotaan rehtorin kanssa yhdessä.</p> <p>Aineet, tarvikkeet ja tavarat budjetti jakoperusteineen käydään yhdessä läpi Ys-ajalla. Aineryhmät huolehtivat annetussa budjetissa pysymisestään.</p> <p>Kirjatilaukset ja tarviketilaukset tehdään aineryhmittäin ja luokkatasoittain. Budjetin riittävyys katsotaan yhdessä ja tarvittaessa tehdään hankintojen karsimista. Hankinnat käydään läpi Ys-ajalla.</p> <p>Alaluokkien opettajat jakavat yhdessä opetustilat keväisin.</p>

Arviointi:

### 6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset

*Järjestää säännölliset työelämäkeskustelut ja kartoittaa työntekijöiden osaamistarpeita sekä hyvinvointia.*

*Kannustaa työntekijöitä liikkumaan ja ylläpitämään omaa hyvinvointia.*

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työelämäkeskustelujen järjestäminen ja niihin osallistuminen	Syksyllä 2024 henkilökunnan kehityskeskustelut rehtorin kanssa
Työntekijöiden liikkumaan kannustaminen ja hyvinvoinnin ylläpitäminen	<p>Koulussamme järjestetään säännöllisesti monipuolista tyhytapahtumaa, johon koulussamme on osallistuttu aktiivisesti. Tyhy-tiimi järjestää sekä työpaikan ulkopuolisia tapahtumia että virkistystoimintaa työpäivän aikana.</p> <p>Työpäivän aikana tapahtuvaa virkistystoimintaa ovat mm. erilaiset pelailut (esim. pääsiäistipujen piilotus, hulavannekisa) ja herkutteluhetket (esim. dippivihannestarjottavat, halloween-, ystävänpäivä ja vappuherkuttelua).</p> <p>Työpäivän ulkopuolella tapahtuvaa tyhytoimintaa tyhy-tiimi on suunnitellut työyhteisön toiveiden perusteella. Näitä ovat mm. Syysretki, teatteri, ravintolaillat, Viulun poreet, pikkujoulut, keikka, kevätretki Tahkolle, kevätkarkelot, käsityö- ja/tai kokkausilta, erilaiset liikuntahetket, esim. jooga, ilmajooga, lenkki.</p>

Arviointi:

### 6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

*Kerää ja tallentaa sovitut, eri arviointimenetelmillä saadut tiedot yhteisesti sovittuun paikkaan.*

Toimenpide	Käytännön toteutus
Sovittujen tiedostojen tallentaminen	Sovitut tiedostot tallennetaan Kasvun ja oppimisen Sharepointiin. Koulun johtoryhmän kanssa käydään läpi SharePointin tarkoitus ja koulukohtaisen kansion rakenne. (Otetaan käyttöön 1.8.2024)

Arviointi:

## 7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat

### 7.1 Kansainvälisyys

Kansainvälistä toimintaa tulee suunnitella oman koulun tarpeista ja opetussuunnitelmasta käsin. Siten se tulee osaksi koulun toimintakulttuuria ja tukee oppimista antaen lisäarvoa koulutyölle.

Koulujen kansainvälisyyden tasot ja esimerkkejä toiminnoista:

**Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena:** miten näkyy koulun toimintakulttuurissa, jokapäiväisessä toiminnassa ja opetuksessa?

**Kotikansainvälisyys:** esimerkiksi kulttuurisesti ja kielellisesti moninaisen kouluympäristön huomioiminen, oman äidinkielen opetus, 3. luokan syyslukukaudella valittavana olevien A2-kielten kielivalintatiedotus, monialaiset oppimiskokonaisuudet, teemapäivät, vierailijat, ystävyyskoulut, kirjeenvaihdot, teknologiset ja virtuaaliset yhteistyömahdollisuudet kuten eTwinning-verkkoalustan hyödyntäminen, koulun omat tapahtumat

**Alueellinen ja kansallinen yhteistyö ja verkostot:** esimerkiksi L2-yhdysopettajaverkosto (joka koulusta edustaja), kehitysjärjestöyhteistyö, yliopistoyhteistyö, kansalliset konferenssit, koulutukset

**Kansainvälinen yhteistyö ja -liikkuvuus:** esimerkiksi Erasmus+ tai Nordplus- ohjelmien rahoittamat oppilaiden ja/tai henkilöstön liikkuvuudet sekä yhteistyöhankkeet, ystävyyskoulu- ym. vaihdot

Koulu merkitsee taulukkoon toimintoja niille kansainvälisyyden tasoille, joita lukuvuonna toteutetaan. Yllä olevat kv-tasojen toimintoesimerkit auttavat painopisteiden ja tavoitteiden kirjaamisessa. Taulukko voi täydentyä lukuvuoden aikana (esim. kansainväliset vierailijat/yhteistyöt, joita ei ole ollut tiedossa lukuvuoden alkaessa).

Koululle nimetään kieli- ja kulttuuriryhmien sekä kansainvälisyysasioiden L2-yhdyshenkilö tai -tiimi, jonka tehtäviä ovat mm. koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden toteutumisen tukeminen, osallistuminen L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, tiedon välittäminen kouluilla sekä tarvittaessa koulujen kv-toiminnan raportointi.

Koulun kansainvälisyyden tasot	Lukuvuoden toiminnan painopisteet /tavoitteet
Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena	Suvaitsevaisuuden, kielitietoisuuden ja kielitaidon merkityksen huomioiminen koulun arjessa ja oppitunneilla. Tehdään yhteistyötä yli oppiainerajojen.
Kotikansainvälisyys	Lukuvuoden aikana otamme vastaan kansainvälisiä vieraita, huomioimme eri juhlapäiviä esim, Lucian päivä ja Euroopan kielten

	päivä. Hyödynnämme mahdollisuuksien mukaan lähiympäristössä järjestettäviä kansainvälisyyteen liittyviä tapahtumia.
Alueelliset/ kansalliset verkostot ja yhteistyö	Hyödynnämme Svenska nu-, Kielilähettiläät- ja L2- verkoston kautta saatavia kontakteja ja vierailijoita.
Kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus	Nordplus Junior-projektin päättäminen ja siihen liittyvät etäkokoukset yhteistyökoulujen opettajien kanssa. Uusien mahdollisten kansainvälisten projektien suunnittelu tuleville vuosille. Liettu-alaisten opettajien Job Shadowing-vierailu koulullemme syyslukukaudella.
L2-yhdyshenkilö/-tiimi	Yhdyshenkilöinä Tanja Poikolainen ja Jaana Turunen

Arviointi:

### Kansainvälisyys perusopetuksessa

Opetussuunnitelman perusteissa kansainvälisyys on ennen kaikkea globaalikansalaisuuden valmistamista. Kansainvälisyyttä voidaan tukea perusopetuksessa neljällä tasolla.

**Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena** eli asenteina, uskalluksena ja ymmärryksenä koskee kaikkia opetuksen piirissä olevia lapsia ja nuoria varhaiskasvatuksesta perusopetukseen sekä kasvatus- ja opetushenkilöstöä. Globaalikansalaiseksi kasvaminen, kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu sekä AGENDA2030-kestävät arvot ovat tärkeä osa kasvatuksen ja opetuksen sisältöjä sekä toimintakulttuuria.

**Kotikansainvälisyydessä** huomioidaan omien kulttuurisesti sekä kielellisesti moninaisten toimintaympäristöjen mahdollisuudet globaalikansalaisen taitojen kehittymisessä. Kotikansainvälistymistä voidaan toteuttaa myös tieto- ja viestintäteknologian keinoin.

**Alueelliseen ja kansalliseen yhteistyöhön sekä verkostoihin** osallistuminen ja niissä toimiminen mahdollistaa kokemusten ja osaamisen hankkimisen sekä jakamisen. Yhteistyö ja verkostoituminen tukee kansainvälisen toiminnan kehittämistä.

**Kansainvälinen toiminta ja liikkuvuus** sisältää koulun hankkeet, joissa liikutaan yli valtiorajojen. Liikkuvuuksia sisältävissä hankkeissa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan resurssiviisas matkustaminen.

### Kansainvälisyys kasvun ja oppimisen palveluissa

Kaupunkistrategian mukaisesti kasvun ja oppimisen palveluissa painotetaan myös kansainvälisyyttä. Kulttuurinen osaaminen ja vuorovaikutus ovat olennaisia taitoja globaalikansalaiseksi kasvamisessa. Kansainvälisyys monipuolistaa lapsen, nuoren ja nuoren aikuisen kokemusmaailmaa, avartaa maailmankuvaa ja vahvistaa valmiuksia toimia eettisesti ja kestävästi globalisoituneessa maailmassa. Kansainvälisyysosaamista tuetaan tavoitteellisesti kaikilla ikätasoilla sekä kaikissa laaja-alaisen osaamisen mahdollistavissa oppimisen tilanteissa. Kansainvälistymistä pyritään toteuttamaan myös mahdollisimman resurssiviisaasti, esimerkiksi kotikansainvälisin keinoin hyödyntämällä kielellisesti ja kulttuurisesti moninaisia toimintaympäristöjä.

## 7.2 Resurssiviisuus

Ympäristövahtiin on kirjattu Jyväskylän kaupungin kestävän kehityksen tavoitteet, toimenpiteet ja tehtävät. Koulujen yksikkötasoisien suunnitelman taulukkoon kirjataan perusopetuksen vastuualueen toimenpiteistä (83, 137, 138 ja 139) johdetut tehtävät sekä niiden aikataulut, seuranta ja vastuuhenkilöt. Suunnitelmat laaditaan syyslukukauden aikana.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](https://www.jyvaskyla.fi)

Lisäksi koulu voi kirjata perusopetuksen ympäristötavoitteista johdettuja muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Vastuuhenkilö ja aikataulu (huom. täytetään vain, jos ei ole kunnossa)
<b>Jätehuolto-/kiertotalousneuvonta</b>	
Resurssiviisas kulutus ja kiertotalous: jätteiden lajittelu ja jätteen synnyn vähentäminen. Tarkistetaan yksikön jätteiden lajittelun tila.	KoVa henkilöt seuraavat ja toteuttavat pahvien ja papereiden lajittelua. Koko henkilökunta lajittelee jätteet niille varattuihin keräyspisteisiin (paperi, muovi, kartonki, bio, metalli ja lasi).
Lajittelupisteiden lisääminen oppilaiden käyttöön.	Ympäristövastaavat selvittävät oppilaiden käyttöön tulevien lajittelupisteiden mahdollisesta toteuttamisesta.
<b>Ympäristösuunnitelmat ja vuosikellot</b>	
Ympäristösuunnitelma löytyy kohdasta 8.3.	Vuosikelloa suunnitellaan lukuvuoden 24-25 aikana. Joitakin tapahtumia jo sovittu: Alaluokkien oppilailla metsämono lokakuussa 2024, osallistutaan siivouspäivään toukokuussa 2025
Luodaan yhteinen ympäristökasvatuksen vuosikellopohja verkostossa.	
Ympäristöyhdyshenkilö osallistuu verkoston toimintaan	Mirka Taavitsainen ja Henna Rissanen
<b>Kasvatetaan lapsia ja nuoria fiksuiksi liikkujiksi</b>	
Henkilöstö osallistuu Liikenneturvan järjestämään koulutukseen	Alaluokilla liikennekasvatusviikko vk 37. Oppilaat osallistuvat liikenneturvan järjestämiin virtuaalikoulutuksiin. Yläluokille LV tunnilla liikenneturvan virtuaalikoulutus.
Osallistutaan #Beactive-viikkoon	Kannustetaan oppilaita ja henkilökuntaa osallistumaan erilaisilla tehtävillä ja haasteilla.
<b>Ruokahävikin seuranta ja vähentäminen</b>	
Osallistutaan hävikkiviikkoihin (vko 44-45). Kannustetaan oppilaita ottamaan vain sen verran ruokaa kuin jaksavat syödä ja pyritään vähentämään koulun ruokahävikin määrää.	Kylänkattaus toteuttaa hävikkiseurannan. Koulun seinälle tulee ilmoitukset hävikistä viikon aikana.

Arviointi:

## Resurssiviisaus perusopetuksessa

Perusopetus varmistaa vuosittain lapsille ja nuorille järjestettävän kiertotalousneuvonnan toteutumisesta. Toteuttaminen varmistetaan yhteisellä vuosikellolla, johon kirjataan säännölliset toimenpiteet ja tehtävät yhteistyössä ympäristöyhdysheikilöiden verkoston kanssa.

Jokaisesta yksiköstä tulee löytyä ympäristöyhdysheikilö sekä ympäristösuunnitelma osana lukuvuosisuunnitelmaa. Vuosikelloon kirjataan säännölliset ympäristökasvatukseen liittyvät tehtävät.

Perusopetuksessa kannustetaan lapsia, nuoria ja perheitä liikkumaan fiksusti lihasvoimaa ja julkisia hyödyntäen. Lisäksi järjestetään säännöllisesti kampanjoita ja tapahtumia fiksun liikkumisen esiin nostamiseksi.

Perusopetus järjestää osana ruokahävikkiä ja normaalia arkea kasvatuksellista toimintaa vastuullisen ja ekologisen ruokakäyttämisen vahvistamiseksi ja ruokahävikin vähentämiseksi.

## Resurssiviisaus Kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen tavoitteena on kasvattaa resurssiviisaita, kestävään tulevaisuuteen katsovia ihmisiä. Tähän päästään tehostamalla nuorisopalveluiden, koulujen ja päiväkotien kestävä kehityksen kasvatusta osana opetus- ja kasvatustyötä, samalla parantaen kaupunkiympäristön tilaa sekä pienentäen ympäristöön kohdistuvien toimien kuormitusta. Pitkän aikavälin ympäristötavoitteiden asettaminen ja toimenpiteiden vuosittainen päivittäminen ovat toimenpiteistä tärkeimpiä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta arvioidaan Resurssiviisas Jyväskylä 2040 ohjelman päivituksen yhteydessä ja seurannassa.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://jyvaskyla.fi)

## 7.3 Liikunnallinen elämäntapa

Koulussa tulee edistää lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa. Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan kannustavaa ohjausta toteutetaan suunnitelmallisesti.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Toteutuuko (kyllä/ei) / käytännön toteutus / aika-taulu / vastuuhenkilö(t)
Koulussa on Liikkuva koulu -yhdysopettaja	Mikael Männistö alaluokat Susanna Kiviniemi, Meri Nieminen yläluokat
Koulu täyttää vuosittaisen Liikkuva koulu -nykytilanarvioinnin	Tiimin jäsenet täyttävät huhtikuussa.
Koulussa on harrastusyhdysheikilö (harrastusohjaaja tai yhdysopettaja)	Johanna Karhunen
Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua vähintään yhteen	Harrasteohjaaja järjestää ja markkinoi toimintaa

liikuntaharrastukseen koulupäivän yhteydessä	
Koulussa on pitkät välitunnit (25-30min)	Ma, ti, to, pe pitkät välitunnit klo 9.30-10.00. Tavoitteena tälle lukuvuodelle 2. ja 3.jaksoon liikkasali- välkät ak aamulla ja yk ma-pe 11.45-12.15.
Koulussa on liikunnallisia välitunteja	Koulussa on liikunnallisia välitunteja. Syksyisin ja ke- väisin ulkoliikuntakauden aikana oppilailla oli välitunti- liikunnan välineitä (välinelainaamo yläkoulussa ja luok- kavälineet alakoulussa) omatoimiseen harjoitteluun ul- kona sekä sisäpelejä, kuten pingispöytiä ja perinteisiä jalkapallon pöytäpelejä. 2- ja 3-jaksoissa pyritään li- säksi järjestämään lisäksi aamupäivän pitkällä välitun- neilla salivuoroja alakoululaisille ja puolen päivän aikaa yläkoululaisille. Lisäksi koulussa on liikkavaksitoimin- taa sekä kisoja/turnauksia välituntisi.
Koulu osallistuu Nuorten Marato- nille	5., 6. ja 7. luokkalaiset osallistuvat Tapahtumaa varten harjoitellaan vähän liikuntatun- neilla. Huoltajille ja oppilaille lähetettiin audio-ohjeet wilmalla.
Luontotoiminta näkyy koulun ar- jessa	Koulun lähiympäristön erinomaisia luontoliikuntamah- dollisuuksia hyödynnetään monipuolisesti liikuntakas- vatuksessa, kotitaloudessa, biologiassa.
Koululla on kuntosali ja oppilailla on mahdollisuus käyttää sitä väli- tunneilla ja koulupäivän jälkeen	Koululla ei ole omaa kuntosalia, mutta monenlaisia kuntoiluvälineitä löytyy liikuntasalivälitunneille sekä lii- kuntatunneille (1 spinningpyörä, 2 nyrkkeilyssäkkiä, vat- sapenkki, selkäpenkki, muutama kahvakuula ja kunto- pallo, tankoja, painoja, käsipainoja).
Koulussa tehdään MOVE-mit- taukset sekä hyödynnetään nii- den tuloksia ja tuetaan heikompia tuloksia saaneita.	4.lk ja 7.lk tekevät Movetestit huhtikuussa. Terveystarkastaja keskustelee tuloksista luvan antaneiden huoltajien kanssa terveystarkastuksessa ja ohjeis- taa oppilaita liikuntaharjoittelusta. Oppilaat ohjautuvat KouluPT:lle Move -mittausten, op- pilashuollon ja erityisesti kouluterveydenhuollon kautta. KouluPT pitää kuntosalikerhoa Palokan kuntosalilla.
Otetaan fyysinen aktiivisuus esille alakoulun arviointikeskusteluissa ja MOVE!-tulokset 5. luokalla. Ohjeistetaan opettajia, miten tarvittaessa ohjata perhe eteenpäin liikunnanpalveluketjun mukaisesti.	Kouluterveydenhoitaja ohjeistaa oppilaita ja huoltajia terveystarkastusten yhteydessä.
Liikkuvaan ja terveelliseen elä- mäntapaan liittyvistä asioista viestitään koteihin	MOVE-testeihin harjoittelusta lähetetään viesti koteihin ja oppilaita kannustetaan aktiiviseen harjoitteluun. Myös erilaisista matalan kynnyksen liikuntatapahtu- mista tiedotetaan kaikkiin koteihin.
Muut liikunnallista elämäntapaa tukevat tapahtumat ja teemapäi- vät	Muita liikunnallista elämäntapaa tukevia tapahtumia ovat muun muassa #BeActive-viikko, Sisutreenit Jyväskylän Pyöräilyviikko, Unelmien Liikuntapäivä, Palokan AK koulujen välinen yhteistyö liikuntatapahtu- mien järjestämisessä Palokan liikuntapuistossa, oppilas- urheilutapahtumat sekä koulun omat tapahtumat.

Arviointi:

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

### Liikunnallinen elämäntapa perusopetuksessa

Kaikki Jyväskylän perusopetuksen koulut ovat Liikkuvia kouluja. Liikkuva koulu -ohjelma tukee toiminnallista opetusta, välituntiliikuntaa ja koulumatkaliikuntaa. Liikkuva koulu on osa liikunnallisen elämäntavan edistämistä ja kokonaisuutta, jota työstetään yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa. Lisäksi kouluissa on käytössä hyvinvoinnin vuosikello, jonka tarkoituksena on vahvistaa sekä oppilaiden että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Yksi hyvinvoinnin teemoista on liikunta. Kouluja kannustetaan hakemaan mukaan myös Fiksusti kouluun -ohjelmaan.

### Liikunnallinen elämäntapa kasvun ja oppimisen palveluissa

Lasten ja nuorten kasvattaminen liikunnalliseen elämäntapaan on Liikuntapäätöskaupunki-strategiakärjen mukainen erityistavoite kaupungin palveluissa. Kaupunkistrategiaan ja hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lupaus edistää lasten ja nuorten liikkumista päiväko-deissa, kouluissa ja vapaa-ajalla. Näin toimimalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tuetaan liikunta- ja harrastustoimintaa sekä vähennetään yksinäisyyttä. Jyväskylän kaupunki on myös Unicef Lapsiystävällinen kunta. Lasten ja nuorten liikkumisen edistämisen toimenpiteet on kirjattu Jyväskylän kaupungin poikkihallinnolliseen liikkumissuunnitelmaan.

## 7.4 Kulttuuri

Kompassi on osa perusasteen opetussuunnitelmaa ja se tavoittaa kaikki oppilaat. Sen toteuttamista varten jokaisella koululla on nimetty kulttuurivastaava, joka huolehtii omalla koululla tiedonkulusta Kompassin ohjelmaan liittyen, osallistuu kulttuuriopetussuunnitelmaa koskeviin tiedotustilaisuuksiin ja antaa palautetta sen toteutumisesta. Kaikki opettajat huolehtivat oman luokkansa ilmoittautumisista Kompassin ohjelmaan.

Kulttuurivastaava	Jaana Hurme, Kirsi Juvonen
Koulun oma kulttuuritoiminta	Juhlakulttuuri, muut kulttuuritapahtumat esim. Alakoulun talent-show, ysien gaala, joulun- ja kevätjuhla

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

### Kulttuuri perusopetuksessa

Perusasteen opetussuunnitelmassa korostetaan erilaisten taitojen oppimista, joita vaihtuvat sisällöt tukevat. Yli oppiainerajat ylittävää monialaista oppimista suunnitellaan yhdessä myös koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Yksi näistä on Kulttuuripalvelujen kanssa

yhteistyössä laadittu ja toteutettava kulttuuriopetussuunnitelma Kompassi. Kompassi tavoittaa vuosittain kaikki 0.–9. luokkien oppilaat. Toteutuksesta vastaavat yhteistyössä perusopetus- ja kulttuuripalvelut, kaikki kaupungin taidelaitokset ja joukko muita taiteen ammattilaisia. Kompassi turvaa tasapuolisen kulttuuriopetuksen koko peruskoulun ajan ja siten toteuttaa osaltaan opetussuunnitelman tavoitteita. Kompassi sisältää vuosittaiset kulttuuriretket, esitykset ja taidepajaohjelman, tekee kulttuurikasvatuksesta tavoitteellista ja jäsentynyttä, tukee uusien oppimisympäristöjen löytymistä sekä koulun ja kulttuurin välistä yhteistyötä. Kompassi huomioi myös erityisryhmät.

<https://www.jyvaskyla.fi/kulttuuriaitta/varhaiskasvatus-ja-koulut/kompassi>

<https://peda.net/jyvaskyla/kulttuuriopiskompassi>

## Kulttuuri kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupungin kulttuuripalvelut tuottaa lapsille, nuorille ja perheille runsaasti laadukkaita kulttuuripalveluita: tapahtumia ja esityksiä (Lasten Lysti- tapahtumavuosi, Lysti-Kylä-festivaali) sekä kokonaissuunnitelmiin perustuvien Kompassin, Kulttuurineuvolan ja varhaiskasvatuksen kulttuuritarjonnan.

Kulttuuripalvelut koordinoi seudullista lasten- ja nuortenkulttuurin yhteistyöverkosto Kulttuuriaittaa. Kulttuuriaitta on yksi Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton perustajajäsenistä.

## 7.5 Elinvoima

Versot ovat kavereita yksinäisille oppilaille välitunneilla.  
Joulumyyjäiset 11.12. illalla. Luokat tekevät tilaisuuteen omat pöydät.  
Kirppistapahtuma toukokuussa.  
Hyvän tekemisen viikot toukokuussa.  
Liikkavaksit tekevät liikunnallisen joulukalenterin.  
Yrityskylävierailut 6 ja 9 luokille.  
TET harjoittelu 7., 8. ja 9 luokille.  
Oppilaiden keittiö-TET.  
Yrittäjyys-valinnainen 9 luokilla.  
Nuori yrittäjä -valinnainen alaluokilla.  
Ryhmä 8. luokkalaisia osallistuvat Business Race päivään 4.9.2024.

Osa luokista kerää luokkaretkirahaa pitämällä myyjäisiä tai myymällä tuotteita luokan hyväksi.

## Elinvoima perusopetuksessa

Perusopetuksessa kaupunkistrategian mukaista elinvoiman rakentumista tukee vahvojen perustaitojen oppimisen lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteet. Perusopetuksen

opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti laaja-alainen osaaminen koostuu seitsemästä osa-alueesta: 1) Ajattelu ja oppiminen, 2) kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu, 3) Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, 4) Monilukutaito, 5) Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen, 6) Työelämätaidot ja yrittäjyys ja 7) osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen.

Laaja-alaisella osaamisella tarkoitetaan tietojen, taitojen, arvojen, asenteiden ja tahdon muodostamaa kokonaisuutta. Osaaminen tarkoittaa myös kykyä käyttää tietoja ja taitoja tilanteen edellyttämällä tavalla. Siihen, miten oppilaat käyttävät tietojaan ja taitojaan, vaikuttavat oppilaiden omaksumat arvot ja asenteet sekä tahto toimia.

Laaja-alaisen osaamisen lisääntyneet tarve nousee ympäröivän maailman muutoksista. Ihmisenä kasvaminen, opiskelu, työnteko sekä kansalaisena toimiminen nyt ja tulevaisuudessa edellyttävät tiedon- ja taidonalat ylittävää ja yhdistävää osaamista.

### Elinvoima kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupunkistrategian mukaisesti elinvoima rakentuu muun muassa työllisyyden vahvistamisesta, kasvavista yrityksistä, houkuttelevista työpaikoista sekä yritysten ja korkeakoulujen kanssa toteutettavista tutkimus- ja kehitysinvestoinneista. Kasvun ja oppimisen palveluissa voimme tukea tätä strategista tavoitetta edistämällä lasten ja nuorten hyvää kasvua ja oppimista, innovatiivisuutta, yritteliäisyyttä ja valmiuksia kohdata tulevan työelämän moninaiset tarpeet.

## 8 Suunnitelmat

### 8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986  
Yhdenvertaisuuslaki 2014/1325

Poimikaa kevään oppilaskyselystä asioita, jotka liittyvät tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen. Mitä asioita nousi esiin?

Kehitettävä teema ja tavoite	Kehittämistoimenpiteet	Aikataulu, vastuhenkilö, milloin arvioidaan
Yhdenvertaisuus	Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma päivitetään syksyllä 2024	Kysely oppilaille 2.10.2024. Kysely huoltajille vk43. Tämän jälkeen suunnitelma päivitetään ja sieltä nousseet asiat huomioidaan mahdollisuuksien mukaan arjen toiminnassa ja niitä pyritään edistämään erilaisilla keinoilla

Kaikille yhdenmukaiset arvot joita noudatetaan arjen eri tilanteissa	Nykyiset koulun arvot: Turvallisuus Toisten huomioiminen Rehellisyys Yhdenvertaisuus Oikeudenmukaisuus	Kysely arvoista oppilaille 2.10.24. Kysely huoltajille vk 43. Yritetään lisätä arvojen näkymistä arjen tilanteissa ja toimintatavoissa.
Yhteenkuuluvuus kaikilla koulun jäsenillä	Oppilaat antaneet palautetta ja ideoita toukuussa 2024 kirjallisesti. Tehdään hyvinvoinnin suunnitelma yhdessä Joryn, YHR:n ja oppilaiden kanssa. Pyritään toteuttamaan suunnitelmassa olevia asioita.  Teemoina: Kiusaamisen vähentäminen Kouluun kiinnittyminen ja osallisuus, yhteisöllisyys ja kiireen vähentäminen sekä tiedottamisen parantaminen	Suunnitelma valmis marraskuussa 2024. Vastuu Jory, YHR ja oppilaskunta
Arviointi:		

## 8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma

[Opiskeluhoitosuunnitelma Palokan yhtenäiskoulu 2024-2025](#)

## 8.3 Ympäristösuunnitelma

Luku 7.2. toimii koulun ympäristösuunnitelmana. Jos yksikössä halutaan kirjata perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ympäristötavoitteista johdettuja tai muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä, niin ne kirjataan tähän.

Tavoite/päämäärä	Toimenpiteet	Vastuut, aikataulu
Ympäristökasvatus ja kiertotalousajattelu: Koulu kasvattaa ympäristötietoisia ja kestävään elämäntapaan pyrkiviä kansalaisia.  Kestävä kehitys opimisessa rakennetaan kokemukselliseksi ja toiminnalliseksi.  Kouluissa opetaan elämäntapoja,	Kestävän kehityksen teemaa käsitellään eri oppiaineissa. Luontevimmin ja eniten aiheita tarkastelevat biologia ja maantieto, fyysikka, kemia, äidinkieli ja kirjallisuus (mm. mielipidekirjoitukset, mainosanalyysit, väitelyt), kotitalous, käsityö, kuvataide, terveystieto (terveet elämäntavat luovat perustaa kestäväälle kehitykselle), historia ja yhteiskuntaoppi, uskonto ja elämänkatsomustieto. Kielissä aihe voi nousta esille esimerkiksi teksteissä tai keskusteluissa.  Mitä vähemmän roskia ja sotkua, sitä vähemmän siivottavaa: asennekasvatusta oppilaille pidetään jatkuvasti yllä.	Opettajat eri oppiaineissa ja oppilaat, koko lukuvuoden. Siivouspäivä toukuussa 2025.

<p> jotka tukevat tulevaisuuden rakentamista ekologisesti kestäville ratkaisuille.</p>	<p> Koulun osallistuu kaupungin järjestämään lähiympäristön siivouspäivään keväällä. Mahdollisuuksien mukaan järjestetään koululla vaihtotori/kirpputori.</p>	
<p> Ruokailu: Ruokailaan siististi ja tuotetaan mahdollisimman vähän jätettä.</p>	<p> Ruokahävikin vähentäminen. Ohjeistetaan oppilaita: "Ota vain mitä syöt!" "Ruokaile siististi ja muut huomioiden!" "Lajittele oikein!" Koulussa seurataan biojätteen määrää.</p>	<p> Kylän kattaus, opettajat, henkilökunta, erityisesti esimerkkiruokailijat ja ruokalan valvojat. koko lukuvuoden, hävikkiseuranta: viikot 44-45.</p>
<p> Paperinkäytön vähentäminen</p>	<p> Tulostetaan ja kopioidaan vain tarpeellinen. Suositetaan kaksipuolista tulostusta. Opetuksessa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan sähköistä materiaalia.</p>	<p> Koko henkilökunta, koko lukuvuoden.</p>
<p> Siivous ja kiinteistöhoito: pidetään koulu siistinä ja ehjänä.</p>	<p> Otetaan ympäristö huomioon siivouskäytännöissä ja huolehditaan kiinteistön kunnosta ja yhteisestä turvallisuudesta. Opastetaan oppilaita ja henkilökuntaa kertomaan mahdollisista puutteista ja epäkohdista. Kengätön koulu vähentää siivoustarvetta.</p>	<p> Siivouksesta vastaa ISS ja kiinteistöhoitaja SOL. Ympäri vuoden.</p>
<p> Veden ja energian säästäminen</p>	<p> Koulukeskuksessa vesihanat ja valaisimet toimivat automaattisesti liiketunnistimien ohjaamina. Videotykeissä on virransäästötoiminnot. Koulun katolle on asennettu aurinkopaneelijärjestelmä, jonka tuottama energia ohjataan jäähdyttävän ilmastoinnin kuluksen kattamiseen. Koulun käyttämän sähkön määrää ja vedenkulutusta voi seurata EnerKey-palvelun avulla.</p>	<p> Henkilökunta ja oppilaat, kiinteistöhoitaja, ympäri vuoden.</p>
<p> Kierrättäminen</p>	<p> Luokissa paperinkeräys. Ruokalassa biojättekeräys. Opettajanhuoneessa kierrätetään paperi, pahvi, biojäte, metalli ja muovi. Kuvataiteessa ja käsityöissä hyödynnetään kierrätysmateriaaleja.</p>	<p> Opettajat, henkilökunta, oppilaat, lukuvuoden aikana.</p>
<p> Ongelmajätteiden asianmukainen käsittely</p>	<p> Huolehditaan vaarallisten aineiden merkitsemisestä, asianmukaisesta säilyttämisestä ja ongelmajättekeräykseen viemisestä. Niissä oppiaineissa, joissa vaarallisia aineita käsitellään, noudatetaan ohjeistuksia.</p>	<p> Fyke-varaston vastaava, teknisten töiden opettaja ja kova-henkilöt, lukuvuoden aikana.</p>

Arviointi:

## 8.4 Muut suunnitelmat

	Päivitetty
Turvallisuussuunnitelma	30.9.2024

Kriisisuunnitelma	1.8.2024
Pelastussuunnitelma	30.9.2024
Lääkehoitosuunnitelma	20.8.2024

Lukuvuosisuunnitelma hyväksytty 18.12.2024

Palvelujohtaja Sami Lahti

### Muutosloki

Päivämäärä	Luku	Lyhyt kuvaus muutoksesta	Tekijä