

## **TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN**

### **Tiedoksi perusopetuksen oppilaan TET-jakson vastuuhenkilöille ja huoltajille.**

Työelämään tutustuminen on peruskoulun opetussuunnitelman mukaista toimintaa. Tavoitteena on, että nuori tutustuu TET-jakson aikana yrityksen ja työyhteisön toimintaan. Työelämään tutustumisjakson aikana nuori soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja kokeilee selviytymistään uudessa ympäristössä. Omakohtaiset työelämän kokemukset syventävät nuoren työelämätietoutta sekä tukevat jatko-opintoihin hakeutumista. Työelämään tutustuminen järjestetään koulua koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Koulun yhteyshenkilönä TET-jaksojen toteutuksessa toimii oppilaanohjaaja.

### **Tutustumisaika**

Työpaikalla tutustumiseen käytettävä aika on 30 tuntia viikossa, keskimäärin 6 h/pv. Tähän aikaan sisältyvät tutustujan ruoka- ja kahvitauot. Tavallisimmin TET-päivät ovat klo 09.00–15.00 arkipäivisin. Tutustumisajan tulee oppilaan nuoresta iästä johtuen sijoittua poikkeustapauksissakin klo 08.00–20.00 väliselle ajalle. Koulun vakuutukset ovat voimassa myös iltaan ja viikonloppuun sijoittuvilla TET-jaksoilla. Mikäli oppilas on tutustumisjakson aikana luvattomasti pois tai käyttäytyy sopimattomasti, työnantajan tulee ilmoittaa asiasta välittömästi koulun yhteyshenkilölle.

### **Palkka**

Oppilaalle ei makseta palkkaa tutustumisjaksolta. Saatua kokemus, ohjaus ja mahdollisesti ruokailu TET-paikalla ovat paras palkka tästä toiminnasta.

### **Ruokailu**

Jos oppilas ei voi ruokailla työnantajan kustannuksella, hän käy ruokailemassa lähimmässä koulussa, syö omat eväät, tai ruokailu on järjestetty koulun puolesta muulla tavalla. Työpaikka sopii oppilaan kanssa ruokatauon pituudesta.

### **Poissaolo**

Poissaolo TET-paikasta on poissaolo koulusta. Oppilas ilmoittaa poissaolosta työpaikan vastuuhenkilölle ja huoltaja selvittää poissaolon kouluun.

## **Työturvallisuus**

Työpaikalla nimetään vastuuhenkilö, joka ohjaa oppilasta työhön tutustumiseen liittyvissä asioissa. Työnantajan tulee perehdyttää oppilas riittävästi työhön ja työolosuhteisiin. Hänen tulee antaa oppilaalle riittävät tiedot haitta- ja vaaratekijöistä. Työtehtäviä annettaessa tulee noudattaa nuoria työntekijöitä ja työturvallisuutta koskevia määräyksiä. Nuorten työntekijöiden käyttäminen vaarallisiin töihin on kielletty (475/2006). Työturvallisuuslain (738/2002) 41 §:n säännösten nojalla tutustumiskohteen työntäjä vastaa siitä, että oppilaiden käyttöön luovutetut koneet ja laitteet ovat asianmukaisessa kunnossa. Työhön tutustuttamisessa on noudatettava yleisiä turvallisuuteen liittyviä säännöksiä ja määräyksiä.

### **Vastuu ja vakuutukset**

Kouluissa oppilaille annetaan käyttäytymisohjeet ja selvitetään vastuukysymykset. Kaupungin oppilaalle ottama tapaturmavakuutus korvaa oppilaalle TET-paikalla ja -matkalla sattuneen tapaturman. Vakuutuksesta korvataan vain julkisen sektorin terveydenhuoltopalveluiden käyttämisestä aiheutuneita maksuja. Mikäli TET-jaksolta maksetaan palkkaa, koululaisvakuutuksen voimassaolo lakkaa. Tällöin on syntynyt työsuhde ja työnantaja on velvollinen vakuuttamaan oppilaan. Oppilaille on lisäksi TET-jaksoilla voimassa oleva vastuuvakuutus, joka korvaa laissa määritellyllä tavalla kolmannelle osapuolelle aiheutetun vahingon. Tahallisesti aiheuttamansa vahingot oppilas korvaa itse. Jos oppilas aiheuttaa vahingon työpaikalla, työnantajaa pyydetään tiedottamaan asiasta koululle. Oppilaan kuljettaminen TET-jakson aikana työnantajan tai tämän edustajan kyydissä ei ole lähtökohtaisesti sallittua. Jos selkeä tarve on ennakoitavissa, tarvitaan merkintä sopimukseen, joka vahvistetaan huoltajan ja työnantajan allekirjoituksilla.

### **Todistus työelämään tutustumisesta**

Työpaikka antaa oppilaille kirjallisen todistuksen työelämään tutustumisesta. Arviota annettaessa on hyvä muistaa, että koululaiset ovat vasta tutustumassa työelämään, eivät vielä valmiita ammattilaisia.

### **YHTEISTYÖTERVEISIN**

Oppilaan TET-jakson yhteyshenkilö