

Lohikosken koulun vanhemmat ry

## **HALLITUKSEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA**

**Aika:** 11.10. klo 17.36 - 19.22

**Paikka:** Lohikosken koulun ruokala, Jyväskylä

**Läsnä:** Petra Riutta-aho (puheenjohtaja), Ulla Häkkinen (sihteeri), Pinja Rönkkö (varapuheenjohtaja), Paula Savela, Heli Lehtivuori, Sanna Nummelin, Jaana Korhonen, Marita Ahonen, Sanna Aho(rahastonhoitaja) (myöhässä), Annika Kouko (Skype), Kaisa Sipilä (koulun edustaja)

**Poissa:** Emily Knott, Kaisamaija Marttila, Pirita Wahlstedt-Niskanen, Sanna Simonaho-Karstén

### **1. Kokouksen avaus ja laillisuuden toteaminen**

Petra Riutta-Aho avasi kokouksen klo 17.36. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **2. Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jaana Korhonen ja Heli Lehtivuori

### **3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Estyslista hyväksyttiin muutoksella. Lisättiin kohta "4. Nykyinen hallitus järjestäytyi

### **4. Nykyinen hallitus järjestäytyi**

Puheenjohtajana jatkaa Petra Riutta-aho. Sihteeriksi valittiin Ulla Häkkinen. Varapuheenjohtajana toimii Pinja Rönkkö ja rahastonhoitajana Sanna Aho

### **4. Koulun kuulumiset**

Kuulumiset kertoi Kaisa Sipilä

-mono-tunnit toimivat hyvin ja tarkoituksenmukaisesti, kun ikäjakauma tunneilla on pienempi kuin edellisenä vuonna

-Koululaisissa esiintyy levottomuutta. Erityisesti keskustelua herätti somen, päihteiden yms käyttö.

-Ennalta ongelmia ehkäisemään sovittiin, että ensi vuonna keväämmällä järjestetään vanhemmille ilta, jossa näistä keskustelua herättäneistä asioista on kertomassa asiantuntija-

- Heli Lehtivuori lupasi selvittää eri vaihtoehtoja ja kustannuksia ja mahdollista yhteistyötä muiden koulujen kanssa. Näinä tavoitettavuus olisi helpompaa useampiin yhdistyksiin sekä verkostoitumisen ja kustannusten jakamisen mahdollisuus.

## 5. Yhdistyksen taloustilanne

Y Yhdistyksen taloustilanne on säilynyt muuttumattomana edelliseen kokoukseen nähden.

Tarvittavat hankinnat

-Sanna Nummelin selvittää metallisten korissukkien hintoja. Jos hinnat ovat kohtuulliset, ne hankitaan.

Lisäksi hankitaan katuliituja keväälle

-Jo aiemmin hankittaviksi aiotut pingispöydät (2kpl, ulkokäyttöön) valtuutettiin Sanna Aho tilaamaan. Käyttöönotto tapahtuisi keväällä, jolloin järjestettäisiin luovutustilaisuus. Luovutustilaisuuden yhteydessä päätettiin järjestää vanhemmille ja opettajille aamukahvitilaisuus. Tämä siirretään seuraavan kokouksen asialistalle, kun selviää millä aikataululla pöydät saadaan.

## 6. Jäsenhankinta ja pastillirahojen kerääminen

-Päätettiin aloittaa pastillirahojen keräys syysloman jälkeen, min 7 € /lapsi, toimitus käteisenä opettajalle kirjekuussa, jatketaan entisellä mainoksella.

-Samaan aikaan kun pastilliraha maksetaan, voi liittyä jäseneksi 10 eurolla -tähän oma kirjekuori.

-Kannatusjäsenyyttä varten kolmas lappu. Kannatusjäsenmaksun suuruuden saa itse kukin päättää.

Lapussa kerrotaan esimerkkejä mitä esimerkkirahasummilla voi hankkia lapsille.

Varapuheenjohtaja selvittää, mitä jäsenrekisteriä tms. kannatusjäsenien nimet ja tiedot vaativat.

Sovittiin, että tehdään mainos vanhempainyhdistyksen toiminnasta molempien pääovien läheisyyteen. Ehdotettiin, että Kaisamaija Marttila tekee ja suunnittelee. Mainoksessa käytävä ilmi osoite, josta löytyy lisätietoa.

- Luodaan yhdistykselle QR-koodi, joka liitetään mainokseen.

## 7. Tapahtumat

Joulumyyjäisten ajankohdaksi sovittiin 16.12.2017 klo 10 - 13.

Jaettiin alustavat vastuut: Paula Savela ja Sanne Nummelin joulumyyjäisten vastuuhenkilöt.

Tapahtumasta luodaan excel-tiedosto, jossa selvillä faktat, paljonko mitäkin varattava yms.. Ideoitiin esiintyjä: luvassa viulisteja, koulun kuoro, ponijaelua. Luokilla mahdollisuus myydä maksutta omissa pöydissä. Muille sovittiin pöytämaksuksi 5 €. Riisipuuronmyyjiksi kysytään 3B-luokkaa.

Vanheimpainyhdistys järjestää maksutonta piparinkoristelua. Mainoksen siihen suunnittelee Kaisamaija Marttila.

Luokilla on mahdollisuus järjestää arpajaiset, tänä vuonna vanheimpainyhdistys ei järjestä arpajaisia.

Tapahtumasta luodaan facebookiin oma tapahtuma.

## **8. Yhdistyksen tiedotuskanavat**

Linjaukset sosiaalisesta mediasta ja kuvien jakamisesta

Facebookissa hyvän maun mukaisesti kuvataan niin, että ei välttämättä tarvitse olla henkilöitä kuvissa mukana. Voidaan kuvata selkäpuolelta ja varmistetaan aina vanhemmilta lupa kuvan julkaisemiseen.

Pedantetissä nähtävillä vain puheenjohtajan, sihteerin sekä varapuheenjohtaja yhteystiedot

Jos vanhemmat haluavat tavoittaa oman luokan "vastuuhenkilön" eli hallituksen jäsenen, niin sitä voi tiedustella lapsen luokan opettajalta.

## **9. Jyväskylän vanhempainfoorumien ja Suomen Vanhempainliiton asiat**

Pj&sihteeriklubin kuulumiset

Puheenjohtaja toi terveiset kaksi kertaa vuodessa tapaavalta klubilta.

Suomen vanhempainliiton liittokokous 25.11.

- valtuutimme Eeva Takalan edustamaan yhdistystämme liittokokouksessa

## **10. Muut asiat**

Seuraavan kokouksen asialistaan selvitetään, missä vanhempainyhdistys voisi säilyttää virallisia kansioita koulun tiloissa.

Hallituksen kokoonpanon muututtua, hoitaa puheenjohtaja patentti- ja rekisterihallitukseen ilmoituksen

Facebook-tili sovittiin laittamaan ajan tasalle ja uudet jäsenet lisättäväksi ylläpitäjiksi, jotta vastuun jakaminen onnistuu.

## **11. Seuraavan kokouksen ajankohta**

Sovittiin ajankohdaksi torstai 2.11. klo 17.30

## **12. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.22.

Allekirjoitukset

Jaana Korhonen

Heli Lehtivuori