



KORPILAHDEN  
YHTENÄISKOULUN  
Lukuvuosisuunnitelma  
2025–2026  
Kasvun ja oppimisen palvelut

JYVÄSKYLÄ



**Lukuvuosisuunnitelma käsitelty**

	<b>PVM</b>
Vanhempainyhdistys tms.	<b>13.11.2025</b>
<b>Oppilaskunta, soveltuvin osin lukukauden aikana</b>	
Henkilökunta	<b>3.9.2025</b>

Lukuvuosisuunnitelma hyväksytty 16.12.2025

Palvelujohtaja Leena Sankilampi

**Muutosloki**

Päivämäärä	Luku	Lyhyt kuvaus muutoksesta	Tekijä

# Sisällys

Sisällys.....	3
1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä .....	4
2 Organisaatio ja henkilöstö .....	4
2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen .....	4
2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio .....	7
3 Lukuvuoden 2025–2026 toiminta.....	7
3.1 Työajat.....	8
3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen.....	9
3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus .....	9
3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta .....	10
3.5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä .....	10
3.6 Muut kehittämisen kohteet.....	11
4 Kasvun ja oppimisen tuki.....	12
4.1 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki meidän koulussa .....	12
4.1.1 Yleisopetus.....	12
4.1.2 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus .....	13
4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa.....	13
4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa.....	14
5 Kehittämisohjelma 2023–2025 .....	14
5.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys .....	14
5.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit .....	15
5.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset.....	15
5.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi.....	16
6 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat.....	16
6.1 Kansainvälisyys.....	16
6.2 Resurssiviisuus.....	18
6.3 Liikunnallinen elämäntapa .....	19
6.4 Kulttuuri .....	20
6.5 Elinvoima.....	22
7 Suunnitelmat.....	23
7.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma .....	23
7.2 Opiskeluhoitosuunnitelma .....	24
7.3 Ympäristösuunnitelma .....	24
7.4 Muut suunnitelmat .....	25

# 1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä

Kasvun ja oppimisen palvelut vastaavat Jyväskylässä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja nuorisopalveluiden eri toimintojen järjestämisestä. Tavoitteenamme on rakentaa lapselle yhtenäinen opinpolku taaperoikäisestä aina nuoreksi aikuiseksi saakka Jyväskylän kaupunkistrategian arvojen mukaisesti. Arvojamme ovat **inhimillisyys, vastuullisuus, rohkeus, avoimuus ja turvallisuus**. Yhteinen missiomme on "Edistämme kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä".

Kaupunkistrategian koulutuskaupunkikärjen tavoitteiden pohjalta on luotu vuosille 2023–2025 [Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämisohjelma](#), joka tuo suuntaviivoja seuraavien vuosien kehittämistyölle.

Kehittämisohjelmassa on neljä teemaa:

- **Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys**
- **Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit**
- **Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset**
- **Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi**

Jyväskylän kaupunki on myös [Lapsiystävällinen kunta](#).

## 2 Organisaatio ja henkilöstö

### 2.1 Koulun henkilöstön organisoituminen

Toiminta	Kuvaus
Johtamisjärjestelmä	<p>Rehtori: Satu Lahti</p> <p>Apulaisjohtajat: Henri Orell, Matti Lehtimäki</p> <p>Johtoryhmä: rehtori, apulaisjohtajat + kaksi opettajajäsentä (joryn jäsenet toimivat myös tiimien kokoonkutsujina)</p>
Tiimirakenne	<p>TIIMIT JA NIIDEN VUOSISUUNNITELMA 2025-2026</p> <p>Tiimin vetäjät toimivat koulun johtoryhmän jäseninä. Apuna heillä ns. varahenkilö, joka osallistuu joryn toimintaan noin kerran kuukaudessa (=johtoryhmän laajennettu kokoonpano). Jory seuraa tiimien toiminnan tasapuolisuutta ja toiminnan etenemistä.</p> <p>Tiimit päättävät keskenään vastuiden jakautumisesta tiimin sisällä, tapaamisista yhteisten YS-aikojen ulkopuolella sekä tapaamisten käytänteistä (kokoontumiset kasvotusten, Teamsin välityksellä vai hybridinä). Tiimit tiedottavat</p>

omilla Teams-kanavilla toimintansa etenemisestä vuoden aikana.

**HYVÄ KOULU:** Koko koulun hyvinvoinnin koordinointiryhmä. VHKS -mallin toteuttaminen lukuvuoden aikana. Hyvinvointi- ja tasa-arvotemojen säännöllistä esiin nostamista kouluyhteisössä tiimin haluamalla tavalla, esim. kuu-kausitehtävillä, viikonavauksilla tms. kiusaamistapausten selvittämisessä otetaan yhteys.

Lukuvuosi 2025-2026. Osallistutaan mobiililaitteiden käyttöä koskevan lakimuutoksen jalkauttamiseen ja huomioidaan tupakkalain muutoksen vaikutukset koulun käytänteissä.

**OSALLISUUS JA TAPAHTUMAT:** Organisoii koulun juhlat ja tapahtumat, toteuttamiseen osallistuu koko koulu. Kokoaa ja ylläpitää tapahtumien vuosikelloa. Tiedottaa tapahtumista ajantasaisesti Teamsissa ja vastuuttaa koulun henkilökuntaa. Pääasiassa esitysvuorossa jouluna parilliset, keväällä parittomat luokat. Juhlien järjestämiseen liittyvät työt jaetaan tasaisesti henkilökunnan kesken.

Liikkuva koulu -toiminnan toteuttaminen ja kehittäminen. Koko koulun oppilaiden osallisuuden vahvistaminen. Toimintavälkkien, teemapäivien yms. suunnittelu, mahdollinen välkkävaksi-toiminnan aloittaminen. Tiivis yhteistyö oppilaskuntien, tukioppilaiden ja nuorisohjaajan kanssa.

Lukuvuosi 2025-2026: Liikkuva koulu -toiminnan kehittäminen. Mobiililaitteiden käyttöä koskevien koulukohtaisten käytänteiden laatiminen ja yhteisön osallistaminen tähän työhön. Liikunnallista elämäntapaa vahvistavien toimien suunnittelu koulun arkeen.

**HYVINVOINNIN KEHITTÄMINEN:** Koulun tulevaisuuskeskustelun ohjaaminen; mitä Korpilahden yhtenäiskoulu on nyt ja mitä haluamme olla 5-10 vuoden kuluttua? Koko työyhteisön osallistaminen yhteiseen tulevaisuus- ja arvo-keskusteluun. Kehittää koulun käytänteitä ja ylläpitää pedagogista puhetta.

Hyvinvoinnin merkityksen tuominen näkyväksi työyhteisön sisällä. Työhyvinvointiteemojen esillä pitämistä erilaisilla tiimin keksimillä tavoilla työpäivien aikana ja myös iltatapahtumina tms. Muistamisrahaston kerääminen ja muistamisperiaatteiden kokoaminen.

Lukuvuosi 2025-2026: Hyvinvoiva koulu ja osaavat ammattilaiset -teeman ottaminen osaksi yhteistä keskustelua. Työpaikkaselvityksen raportissa keväällä 2025 esille tuojien korjaustoimien suunnittelu.

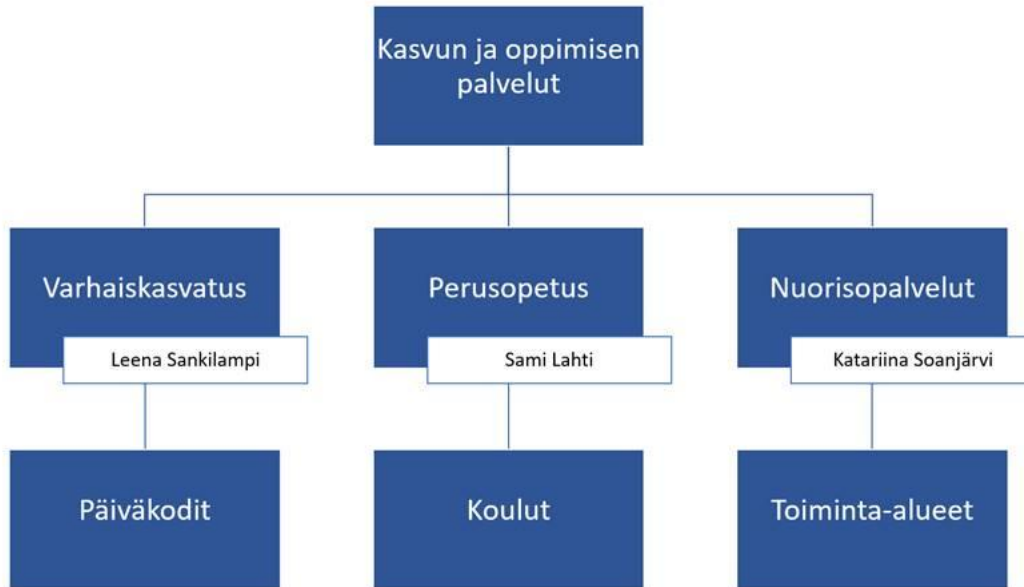
	<p><b>TUEN TIIMI:</b> Erityisopetuksen kehittäminen ja koordinointi koulun tasolla. Työyhteisön konsultointi nepsy-asioissa. Arvioi ja kehittää yksikön toimintatapoja, opetusjärjestelyjä ja oppimisympäristöjä sekä niiden soveltuvuutta oppilaille. Seuraa tuen toteutumista ja kohdentumista säännöllisesti lukuvuoden aikana, tuo asian oppilashuoltoryhmälle tiedoksi.</p> <p>Lukuvuosi 2025-2026: Kaupungin käytöksellä oireilevien lasten ja nuorten tuen toimintamallin jalkauttaminen koulutasolla. Oppimisen tuen lakimuutoksen vaikutusten arviointi ja muutostyön koordinointi.</p>
<b>Vastuutiimit/työryhmät</b>	Kts edellä
<b>Henkilöstö</b>	<a href="https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/yhteystiedot">https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/yhteystiedot</a>
<b>Delegointijärjestys</b>	<p>Rehtorin poissaollessa delegointijärjestys: (johtoryhmän jäsenet - virkaiän mukaan opettajat):</p> <p>Matti Lehtimäki – Henri Orell – Salla Uppsala – Lauri Wannas Tarja Ahonen – Marjut Ahola – Markku Viitanen – Kristina Nordbäck Laura Rauste</p>

<b>Vastuutehtävä</b>	<b>Tehtävän kuvaus ja mistä korvataan</b>
Kouluun palaavan oppilaan vastaanottamisesta vastaava(t) henkilö(t) Luokanohjaajat	<p>Paluusuunnitelman laatimiseen ja muihin toimenpiteisiin tarvittavat vastuuhenkilöt.</p> <p>Vastuuhenkilönä toimii ko. oppilaan erityisopetuksesta vastaava luokanopettaja tai -ohjaaja yhteistyössä ko. oppilaan opetuksesta vastaavan erityisopettajan/erityisluokanopettajan kanssa.</p>
Kulttuurivastaava Kiia Aronen	Vastaa koulun kulttuuri-OPS Kompassiin liittyvästä viestinnästä, välittää kulttuuri- ja taidekasvatukseen liittyvää materiaalia, tiedotteita ym., osallistuu kulttuurivastaavien infotilaisuuksiin. Aitan avain -kortti, ei muuta erillistä korvausta.
L2-yhdyshenkilö Maijastiina Mäntysaari	Osallistuu koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen kehittämiseen sekä tavoitteiden suunnitteluun ja toteuttamiseen, osallistuu L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, välittää tietoa kouluilla sekä raportoi tarvittaessa koulujen kv-toiminnasta. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta ja L2-yhdysopettajaverkoston koulutusten osalta hankkeelta.
Liikkuva koulu -yhdyshenkilö Juho Määttä	Vastaa liikkuva koulu -toiminnasta omalla koulullaan. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Oppilaskunnan ohjaava opettaja	Vastaa koulun oppilaskuntatoiminnasta. Korvaus OVTES-erityistehtävästä.

Juho Määttä, Ville Siitonen	
Pedagoginen tukihenkilö (DigiOne) Juho Annala	DigiOnen käyttöönoton tueksi nimetty opettaja (pilotti- ja toisen aallon koulut). Korvaus DigiOne-kustannuspaikalta. Sovitaan erikseen korvauskäytännöt lukuvuoden alussa.
Tuen yhdyshenkilö Salla Uppsala	Osallistuu yhteisiin verkostotapaamisiin vuosikellon mukaisesti, tukee henkilöstöä oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvissä kysymyksissä, tiedottaa koulussa ajankohtaisista tuen asioista sekä viestii yksiköstä nousevia asioita kasvun ja oppimisen tuen asiantuntijoille.
Tukioppilastoiminnan ohjaava opettaja Laura Rauste	Vastaa koulun tukioppilastoiminnasta. Korvaus OVTES-erityistehtävästä.
Turvallisuusvastaava (varahenkilö) Matti Lehtimäki	Osallistuu turvallisuuteen liittyvien suunnitelmien laadintaan/päivittämiseen, turvallisuus- ja suojelukursseille sekä päivittää tarvittaessa osaamistaan. Vastaa turvallisuusasioihin perehdyttämisestä.
VKHS-vastuuhenkilö Henri Orell	Koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastaista toimintaa omassa koulussa. On jäsen yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä. On mukana VKHS-tilanteiden selvittelyssä.
Ympäristöyhdyshenkilö Henri Orell, Kiia Aronen	Osallistuu kasvun ja oppimisen ympäristöyhdyshenkilöiden tapaamisiin ja edistää omassa koulussaan kestävän kehityksen tavoitteiden toteutumista. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Verkostoyhdyshenkilö Kiia Aronen	SRK -yhteistyön vastuuhenkilö. Tehtävä yhdistyy kulttuurivastaavan tehtävään. Korvaus koulun kehittämisrahasta.
KV-vastuuhenkilö Juho Annala	Koulun kansainvälisyyskasvatuksen ja hanketyön vastaava
Nepsy-vastaava Merja Ahopelto	Nepsy-asioihin liittyvän tuen koordinointi ja koulutus aiheeseen liittyen, konsultointituki koulun sisällä

## 2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio

Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio on kuvattu alla. Kuvasta poiketen palvelujohtaja Leena Sankilammen alaisuudessa on myös Korpilahden yhtenäiskoulu.



Kuva. Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatiokaavio.

## 3 Lukuvuoden 2025–2026 toiminta

### 3.1 Työajat

<b>Lukuvuoden alku ja päättyminen</b>	Lukuvuosi alkaa torstaina 7.8.2025 Lukuvuosi päättyy lauantaina 30.5.2026
<b>Lomat</b>	Syysloma on viikolla 42 eli 13.-19.10.2025 Joululoma on 22.12.2025-6.1.2026 Talviloma on viikolla 9 eli 23.-1.3.2026
<b>Lyhennetyt päivät</b>	To 7.8.2025 1. koulupäivä klo 9-13 La 30.8.2025 YU -kisapäivä klo 9-13 To 18.12.2025 joulujuhlaa seuraava päivä 9-12 La 20.12.2025 klo 9-11 La 30.5.2026 klo 9-11  Huom. Klo 9-13 koulupäivä ei tosiasiallisesti lyhennä koulun pienimpien (1-3 lk) oppilaiden työpäivää, joka keskimäärin neljä tuntia. Yhtenäiskoulurakenteen ja runsaiden koulukuljetusten vuoksi luokkakohtainen lyhentäminen ei mahdollista. Koko koulua koskevia lyhennettyjä päiviä lukuvuonna 2025-2026 kolme.
<b>Muut poikkeuspäivät (ei lyhennettyjä päiviä)</b>	Pe 15.5.2026 opetukseton päivä, korvaa la 30.8.2025 työpäivän
<b>Koulupäivän aikataulu</b>	<a href="https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/krl">https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/krl</a>
<b>Koulun tapahtumakalenteri</b>	<a href="https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/tulevia-tapahtumia">https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/tulevia-tapahtumia</a>

### 3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen

#### Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana on **Hyvinvoiva koulu**. Koululla [monialaiset oppimiskokonaisuudet](#) toteutetaan seuraavasti:

Vuosi- luokka/ luokat	Opetussuunnitelmasta nostetut tavoitteet	Ajankohta	Toteutustapa
1-9	L1, L2, L4, L5	Vko 47	Lukuviikko
1-9	L2, L3, L7	Neljä kertaa vuodessa	Hyvinvointioppimisen tunnit
1-9	L3, L7	Tammihelmikuu 2026	Hyvinvointiviikot

Arviointi:

#### Valinnaisaineet

<https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/valinnaisaine-esite4>

<https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/luokkien-sivut/vuosiluokat-5-6>

### 3.3 Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Toiminta	Luokka/luokat	Ajankohta
Liikuntatapahtumat, kilpailut	1-9; Koulujen väliset yu-kisat Koulujen väliset hiihtokilpailut Koulujen väliset uintikilpailut Nuorten Marathon	Kilpailut omien vuosikellojen mukaisesti Nuorten Marathon 5.9.2025
Leirikoulut, luokkaretket	6. lk leirikoulu Ysien oma päivä	Toukokuu 2026 Toukokuu 2026

Kulttuurikompassitoiminta	Oman vuosikellon mukaisesti 1-9 lk	Vuosikellon mukaisesti
TET-viikot, TET-päivät sekä ekstra-TET	7-9	8. lk vko 16-17/2026 9. lk vko 43-44/2025 7. lk helmikuu 2026 (1 pv) Ekstra-TET -jaksot opilaan yksilöllisen suunnitelman mukaisesti
Oppilaskuntatoiminta	1-9	Oman vuosisuunnitelman mukaisesti
Muut vierailut, esim. Höyrygalleria, paikalliset lähikau-pat	1-9	Oppiaineiden ja ikäluokkien kannalta tarkoituk-senmukaisella ajalla
Lähimetsät, -maastot ja Päijänne oppimisympäristönä; ylli, biologia, liikunta	1-9	Koko lukuvuoden ajan
Kirjastovierailut	1-6	Koko lukuvuoden ajan
Nuorisoverstas -yhteistyö	9 lk, valinnaismusiikin ryhmä	Viikoittain koko lukuvuo-den ajan

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia koululla. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin koulun tapahtumakalenterin ja Wilman kautta.

### 3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta

Opetuksen yhteydessä järjestettävää muuta toimintaa ovat mm. aamu- ja iltapäivätoiminta, ruokailu, kirjasto, välitunnit, harrastekerhot sekä koulukuljetukset. Tänä lukuvuonna kehitämme oheista toimintaa:

Toiminta	Toiminnan tavoitteet
Ruokailu	Oppilaiden osallistaminen ruokailuun liittyvässä kehittämis-työssä, mielipiteiden huomioiminen Kouluruokailun arvostuksen lisääminen
Aamu- ja iltapäivätoiminta	Yhteistyö esiopetuksen ryhmien ja työntekijöiden kanssa vuosi-kellon mukaisesti.

Arviointi:

### 3.5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä

Osallisuus, yhteistyö ja viestintä ovat tärkeitä elementtejä yhteisön hyvinvoinnin ja toimivuuden kannalta. Hyvän yhteistyön tavoitteena on huoltajien ja henkilöstön yhteinen sitoutuminen lasten ja nuorten terveen ja turvallisen kasvun, kehityksen ja oppimisen edistämiseen. Tänä lukuvuonna kehitämme oheista toimintaa:

Kehittämisen kohde	Tavoitteet
Oppimisympäristöt ja työtavat 1. Arjen pedagogiikan vahvistaminen 2. Yhtenäiskoulun hyödyntäminen opetuksessa järjestetävissä yhteistyössä	1. struktuurien ja selkeiden tuntirakenteiden muodostaminen ja vahvistaminen oppitunneille ja siirtymiin 2. jatketaan hyväksi todettuja käytänteitä.
Toimintakulttuuri	1. Inklusiivisen toimintakulttuurin kehittäminen osan oppimisen tuen uudistamisen jalkauttamista sekä oppilaiden että henkilöstön keskuudessa. 2. Työyhteisön hyvinvoinnin vahvistaminen lukuvuonna 2024-2025 työpaikkaselvityksessä annettujen toimenpidesuositusten mukaisesti

Arviointi:

### 3.6 Muut kehittämisen kohteet

Jokaisessa yksikössä on koottu erilaisin laadunarvioinnin menetelmin tietoa, jonka pohjalta voi tunnistaa yksikön vahvuuksia ja tavoitteita kehittämiselle, esim. erilaiset koulukohtaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt. Kirjatkaa 1-2 tavoitetta sekä niihin liittyvät konkreettiset kehittämisen toimenpiteet (1-3/tavoite).

Yksikössä sovitaan, miten toimenpiteiden toteutumista seurataan ja kenen/keiden vastuulla toimenpiteiden toteuttaminen on. Vaikuttavuuden arviointiin kirjataan, miten kehittämisen toimenpiteiden vaikuttavuutta tullaan arvioimaan lukuvuoden aikana.

Vahvuudet:

Yhteisöllisyys, kollegiaalinen tuki, oppilastuntemus, jatkuvuus, yhteistyö ympäröivän yhteisön kanssa

Kehittämiselle asetetut tavoitteet, toimenpiteet ja seuranta

Tavoitteet	Toimenpiteet	Seuranta (vastuut ja vaikuttavuuden arviointi)
Käytöksellä oireilevien oppilaiden tukeminen	Koulukohtaisten käytänteiden vahvistaminen ja selkeyttäminen	Tuen tiimi
VHKS -mallin jalkauttaminen ja käytänteiden vahvistaminen arjessa	Oppilaiden osallistaminen aiempaa enemmän	Hyvä koulu -tiimi

Arviointi:

# 4 Kasvun ja oppimisen tuki

## 4.1 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki meidän koulussa

### 4.1.1 Yleisopetus

Kehittämisen kohde	Tavoitteet/toimenpiteet
Inklusiivisuutta (osallisuutta) vahvistava toimintakulttuuri	Lapsi- ja nuorilähtöisyyden ja osallistamisen lisääminen arjessa.
<a href="#">Oppimisympäristöt ja työtavat</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>oppilaiden osallistumismahdollisuuksia opetusmenetelmien valinnoissa pyritään vahvistamaan kyselyin. Valintaa käytetään ryhmän yhteisen onnistumisen seurauksena/palkkiona</li> <li>Opettajien keskinäisen yhteistyön lisääminen opetuksessa. Tässä hyödynnetään oppituntien aikaisen tukiopeutuksen mahdollisuuksia sekä esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä</li> </ul>
<a href="#">Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pyritään edelleen vahvistamaan yksittäisten tuntien struktuuria, pidetään yllä Nepsy-teemaa ja hyödynnetään sieltä tulevia koulutuksia ja ajatuksia.</li> </ul>
<a href="#">Ryhmäkohtaiset tukimuodot</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resurssin yhteismäärä (laskennallinen oppilasmäärä * 0,122 tuntia/vko) Noin 48 vvt. Tukiopeutus 7 vvt + 2 vvt (siirretty opetusresurssista), ryhmäkohtaiseen tukeen sidottu erityisopetus 39 vvt (yhteensä 48 vvt).</li> <li>Resurssin jakaminen (sidottu määrä/opetusryhmä, erityisopettajan tunnit, yleinen tukiopeutusmäärä, opetuskielen tukiopeutus) Tukiopeutus (ml. opetuskielen tukiopeutus): 1-2 lk 1 vvt, 3-4 lk 2 vvt, 5-6 lk 2 vvt, 7-9 lk 4 vvt erityisopetuksen tunnit (1.-3. lk 16 vvt, 3.-6. lk 12 vvt, 7-9 lk 11 vvt)</li> <li>Resurssin kohdentaminen eri opetusryhmille: Kts ed. Voidaan tarkentaa vuoden aikana vastaamaan huomattua tarvetta</li> <li>Joustavien ryhmittelyiden muodostamisperiaatteet 1-3 lk aineiden palkitus + erityisopetuksen sitominen palkkeihin 4-5 lk yhdysluokkatunteja, rinnakkaisluokkien aineiden palkituksia + erityisopettajan sitominen palkkeihin mahdollisuuksien mukaan 6AB ikäluokan jakaminen kolmeen ryhmään, erityisopetuksen sitominen palkkeihin mahdollisuuksien mukaan (äi, ma, en, hi, ym, ks)</li> </ul>

	<p>8-9 lk oppiaineiden palkitus (erit. ma, englantti), erityisopettajan/-opettajien sitominen palkkeihin</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resurssien kohdentamisen arviointi lukuvuoden aikana Ennen syyslomaa, joululomaa, hiihtolomaa sekä touko-kuun alussa (tulevan vuoden arviointi) tuen tiimin ja johtoryhmän toimesta</li> </ul>
<a href="#">Oppilaskohtaiset tukitoimet</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pienryhmien muodostamisen periaatteet ja toteuttamisen käytänteet: pienryhmätyyppisessä erityisopetuksessa opiskelevat oppilaskohtaista tukea saavat oppilaat (ensisijaisesti niissä oppiaineissa, joissa rajattu oppimäärä). Lisäksi pienryhmän tukea kohdennetaan oppilaisiin, joilla poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä (esim. poikkeava koulupäivän pituus, VSOP -päätös tms. Pienryhmätyyppiin opetukseen siirtymisessä tukeutuminen luokan- ja aineenopettajien antamaan tilannearvioon.</li> <li>Ryhmäkohtaisesta tuesta oppilaskohtaiseen tukeen siirtyminen tapahtuu Jyväskylän kaupungin ohjeistuksen mukaisesti (ryhmäkohtaisen tuen sekä oppimisen edellytyksiä tukevien järjestelyjen kirjaamisen pohjalta tehdyn suunnitelman mukaisesti). Oppilaiden siirtymistä seurataan koulukohtaisesti pedagogisen tuen ryhmän toimesta (erityisopettajat sekä rehtori, kokoontuminen kerran kuukaudessa). Pedagogisen tuen ryhmä käsittelee ja arvioi myös oppilaskohtaiseen tukeen siirtymisestä laaditut suunnitelmat ennen niiden siirtymistä kaupungin hallintoon tuen asiantuntijatiimille ja edelleen päätöksentekoon.</li> <li>Resurssien kohdentamisen arviointi lukuvuoden aikana neljä kertaa koulukohtaisesti tuen tiimin ja/tai johtoryhmän toimesta.</li> </ul>

Arviointi:

#### 4.1.2 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

Opetuksen järjestämisen periaatteet	Korpilahden yhtenäiskoulussa ei annetta toiminta-alueittain järjestettävää opetusta.
Yhteistyön ja osallisuuden toimintatavat	Opettajien yhteistyölle varataan säännöllisesti ys-aikaa. Oppilaiden osallisuus huomioidaan oppilaskunnan toiminnan kautta.

Arviointi:

## 4.2 Kasvun ja oppimisen tuki perusopetuksessa

Perusopetuksen tehtävänä on tarjota kaikille yhdenvertaiset mahdollisuudet hyvään kasvuun ja oppimiseen. Suunnitelmallisesti toteutetut oppimisen edellytyksiä tukevat

opetusjärjestelyt antavat kestävä pohjan sekä hyvinvoinnille, osallisuudelle, oppimiselle että oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestämiselle. Oppimisen tuki järjestetään ensisijaisesti oppilaan omassa opetusryhmässä ja tuen tulee olla suunnitelmallista, joustavaa ja tarvittaessa tuen tarpeen mukaan muuttuvaa. Huoltajalla on aktiivinen rooli oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tukemisessa.

Kaikkia oppilaita koskevinä ryhmäkohtaisina tukimuotoina tarjotaan yleistä tukiopetusta, opetuskielen tukiopetusta ja erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä. Mikäli ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat oppilaalle riittämättömiä, tarjotaan oppilaalle oppilaskohtaisia tukitoimia.

Lapsen ja nuoren tarvitsema tuki on johdonmukainen jatkumo esiopetuksesta perusopetukseen, perusopetuksen sisällä sekä oppilaan siirtyessä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Nivelvaiheiden tuki ja siirtymien ennakointi, suunnittelu ja arviointi toteutetaan sovittujen vuosikellojen mukaisesti.

### [Yhtenäisen opinpolun vuosikello](#)

## 4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen palveluiden tavoitteena on laadukas kasvatus, opetus, ohjaus ja oppimisen tuki. Mahdollisuus terveeseen kasvuun ja hyvään oppimiseen turvataan takaamalla riittävät resurssit varhaiskasvatukselle, perusopetukselle ja nuorisopalveluille. Näin toimien varmistetaan riittävän tuen toteutuminen. Joustavien rakenteiden ja toimivien prosessien avulla tavoitellaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten tarpeen mukaista kasvun ja oppimisen tukea ja ohjausta.

# 5 Kehittämishjelma 2023–2025

[Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämissuunnitelma](#) vuosille 2023–2025 hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 23.11.2022. Ohjelma pitää sisällään tulevaisuuden tavoitetilat sekä toimenpiteet yksikkö-, palvelualue- ja palvelun järjestäjätasolle. Tässä luvussa on kuvattu suunnitellut yksikkötason toimenpiteet lukuvuodelle 2025–2026 teemoittain.

## 5.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys

*Jokaisessa yksikössä johdetaan suunnitelmallisesti koko yhteisön vuorovaikutusosaamisen kehittymistä.*

Hyvinvoinnin vuosikellon, VKHS-mallin sekä poissaolomallin vakiinnuttaminen osaksi toimintakulttuuria.

Toimintamalli	Suunnitelmallinen toiminta
Hyvinvoinnin vuosikello	Hyvinvoinnin vuosikellon etenemistä käsitellään Hyvä koulu -tiimissä lokakuun, joulukuun, helmikuun ja huhtikuun tiimitapaamisissa.
Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän	Lukuvuonna 2025-2026 painotetaan erityisesti yläkoululaisten vuorovaikutus- ja kaveritaitojen vahvistamista, häiritsevään ja syrjivään kielenkäyttöön puuttumista. Alaluokkien puolella

vastainen toimintamalli (VKHS-malli)	vahvistetaan ikäluokkatasoisesti kaveri- ja tunnetaitoja luokan omilla tunneilla. Aihetta pidetään säännöllisesti esillä vanhempiainemikunnan kokoontumisissa ja huoltajat ovat kutsuttuna mukana opiskeluhuoltoryhmän käsitellessä koulukohtaisten kyselyiden tuloksia.
Poissaolomalli	Keskeisenä tavoitteena poissaolojen kokonaisvaltaisesti hyvän tilanteen ylläpitäminen. Niiden yksittäisten oppilaiden osalta, joilla poissaolokertymät kohoavat poikkeuksellisesti, pyritään vahvistamaan ja nopeuttamaan moniammatillisen yhteistyön aloittamista ja verkoston luomista koulun ulkopuolelle.

Arviointi:

## 5.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit

*Organisoi erilaiset tuen palveluiden muodot tarkoituksenmukaisella ja kestäväällä tavalla hyödyntäen erilaisia malleja sekä rakenteita.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuihin 4.1.

*Tukee lasten, nuorten sekä nuorten aikuisten harrastamista ja liikunnallista elämäntapaa kehittämällä yksikön rakenteita ja toimintatapoja.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 6.3

## 5.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset

*Tukee työntekijätaitojen kehittymistä hyvinvoinnin lisäämiseksi.*

Keväällä 2025 toteutettiin henkilöstökysely. Sen tulosten pohjalta lukuvuodelle 2025-2026 nostetaan 1-2 kehittämisen kohdetta/tavoitetta ja niille käytännön toimenpiteet sekä seuranta.

Kehittämisen kohde/tavoite	Käytännön toteutus
Työelämäkeskustelujen järjestäminen ja niihin osallistuminen	Kahdenkeskiset keskustelut, lukuvuoden aikana.
Työntekijöiden liikkumaan kannustaminen ja hyvinvoinnin ylläpitäminen	Hyvinvoinnin kehittämisen ryhmä koordinoi tyhy -toimintaa lukuvuoden aikana säännöllisesti

Arviointi:

*Yksikössä on ajantasainen perehdytysuunnitelma sekä sovitut perehdyttäjätahot.*

Keväällä 2025 julkaistiin uudet perusopetuksen perehdytyskortit opettajien sekä muun henkilöstön perehdyttämiseen. Niiden pohjalta varmistetaan, että oman yksikön perehdytysuunnitelma sekä perehdyttäjätahot ovat ajan tasalla ja uudet työntekijät perehdytetään suunnitelmallisesti.

Toimenpide	Seuranta
Perehdytysuunnitelma on päivitetty ja käytössä	Perehdytys rehtorin koordinoimaa. Arjen perehdytyksessä hyödynnetään koko työyhteisöä. Perehdytysten arviointi työelämäkeskustelujen yhteydessä.

Arviointi:

## 5.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

*Kerää ja tallentaa sovitut, eri arviointimenetelmillä saadut tiedot yhteisesti sovittuun paikkaan.*

Kasvun ja oppimisen SharePointin käyttöä vakiinnutetaan.

*Käsittelee eri arviointimenetelmillä saatuja tuloksia avoimesti ja hyödyntää niitä toiminnan kehittämisessä.*

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelman luvussa 3.7.

# 6 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat

## 6.1 Kansainvälisyys

Kansainvälistä toimintaa ja kansainvälisyyskasvatusta tulee suunnitella koulun omista tarpeista ja resursseista sekä opetussuunnitelmasta käsin. Siten se tulee osaksi koulun toimintakulttuuria ja tukee oppimista antaen lisäarvoa koulutyölle.

Koulujen kansainvälisyyden tasot ja esimerkkejä toiminnoista:

**Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena:** miten näkyy koulun toimintakulttuurissa, arvoissa, jokapäiväisessä toiminnassa ja opetuksessa?

**Kotikansainvälisyys:** kulttuurisesti ja kielellisesti moninaisen kouluympäristön mahdollisuuksien huomiointi, oman äidinkielen opetus, 3. luokan syyslukukaudella valittavana olevien A2-kielten kielivalintatiedotus, monialaiset oppimiskokonaisuudet, teemapäivät, kansainvälisten vierailijoiden vastaanottaminen, ystävyyskoulut, kirjeenvaihdot, teknologiset ja virtuaaliset yhteistyömahdollisuudet kuten eTwinning-verkkoalustan hyödyntäminen, koulun omat tapahtumat

**Alueellinen ja kansallinen yhteistyö ja verkostot:** esimerkiksi L2-yhdysopettajaverkosto (joka koulusta edustaja), kehitysjärjestöyhteistyö, yliopistoyhteistyö, kansalliset konferenssit, koulutukset

**Kansainvälinen yhteistyö ja -liikkuvuus:** esimerkiksi Erasmus+- tai Nordplus- ohjelmien rahoittamat oppilaiden ja/tai henkilöstön liikkuvuudet sekä yhteistyöhankkeet, ystävyysskoulu- ym. vaihdot

Koulu merkitsee taulukkoon kehittämisen tavoitteet ja toiminnot niille kansainvälisyyden tasoille, joita lukuvuonna toteutetaan. Yllä olevat kv-tasojen toimintoesimerkit auttavat painopisteiden ja tavoitteiden kirjaamisessa.

Koulun kansainvälisyyden tasot	Lukuvuoden toiminnan painopisteet /tavoitteet
Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena	Vieraiden kielten opiskelun merkityksen vahvistaminen ja arvostaminen, monikulttuurisuuden ja erilaisuuden tunnistaminen, ymmärtäminen ja hyväksyminen.
Kotikansainvälisyys	A2-kielen opiskelun vahvistaminen, motivointi. Monikulttuurisuuden ymmärtäminen ja arvostaminen kouluyhteisössä
Alueelliset/ kansalliset verkostot ja yhteistyö	Yhteistyö hankkeiden osalta Jyväskylän yliopiston kanssa.
Kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus	<i>EVOKE - European Visions - Operational Keystones for Education</i> Erasmus+ hanke (2 opettajaa Espanjaan syksyllä 2025 ja 2 opettajaa Ranskaan keväällä 2026)  ERASMUS+ -hanke Mittelschule Salzachtalin kanssa päättyi 31.8.2025. Toiminnalle haettiin jatkorahoitusta, jota ei myönnetty. Liikkuvuus tauolla lv. 2025-2026, mahdollinen uusi rahoitushakemus keväällä 2026.

Arviointi:

## Kansainvälisyys perusopetuksessa

Opetussuunnitelman perusteissa kansainvälisyys on ennen kaikkea globaalikansalaisuuden valmistamista. Kansainvälisyyttä voidaan tukea perusopetuksessa neljällä tasolla.

**Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena** eli asenteina, uskalluksena ja ymmärryksenä koskee kaikkia opetuksen piirissä olevia lapsia ja nuoria varhaiskasvatuksesta perusopetukseen sekä kasvatus- ja opetushenkilöstöä. Globaalikansalaiseksi kasvaminen, kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu sekä AGENDA2030-kestävät arvot ovat tärkeä osa kasvatuksen ja opetuksen sisältöjä sekä toimintakulttuuria.

**Kotikansainvälisyydessä** huomioidaan omien kulttuurisesti sekä kielellisesti moninaisten toimintaympäristöjen mahdollisuudet globaalikansalaisen taitojen kehittymisessä. Kotikansainvälistymistä voidaan toteuttaa myös tieto- ja viestintäteknologian keinoin.

**Alueelliseen ja kansalliseen yhteistyöhön sekä verkostoihin** osallistuminen ja niissä toimiminen mahdollistaa kokemusten ja osaamisen hankkimisen sekä jakamisen. Yhteistyö ja verkostoituminen tukee kansainvälisen toiminnan kehittämistä.

**Kansainvälinen toiminta ja liikkuvuus** sisältää koulun hankkeet, joissa liikutaan yli valtionrajojen. Liikkuvuuksia sisältävissä hankkeissa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan resurssiviisas matkustaminen.

### Kansainvälisyys kasvun ja oppimisen palveluissa

Kaupunkistrategian mukaisesti kasvun ja oppimisen palveluissa painotetaan myös kansainvälisyyttä. Kulttuurinen osaaminen ja vuorovaikutus ovat olennaisia taitoja globaalikansalaiseksi kasvamisessa. Kansainvälisyys monipuolistaa lapsen, nuoren ja nuoren aikuisen kokemusmaailmaa, avartaa maailmankuvaa ja vahvistaa valmiuksia toimia eettisesti ja kestävästi globalisoituneessa maailmassa. Kansainvälisyysosaamista tuetaan tavoitteellisesti kaikilla ikätasoilla sekä kaikissa laaja-alaisen osaamisen mahdollistavissa oppimisen tilanteissa. Kansainvälistymistä pyritään toteuttamaan myös mahdollisimman resurssiviisaasti, esimerkiksi kotikansainvälisin keinoin hyödyntämällä kielellisesti ja kulttuurisesti moninaisia toimintaympäristöjä.

## 6.2 Resurssiviisuus

Ympäristövahtiin on kirjattu Jyväskylän kaupungin kestävän kehityksen tavoitteet, toimenpiteet ja tehtävät. Koulujen yksikkötason suunnitelman taulukkoon kirjataan perusopetuksen vastuualueen toimenpiteistä (83, 137, 138 ja 139) johdetut tehtävät sekä niiden aikataulut, seuranta ja vastuuhenkilöt. Suunnitelmat laaditaan syyslukukauden aikana.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://ymparistovahti.jyvaskyla.fi)

Lisäksi koulu voi kirjata perusopetuksen ympäristötavoitteista johdettuja muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Toteutuuko (kyllä/ei) / käytännön toteutus / aikataulu / vastuuhenkilö(t)
Koululla on käytössä erillinen ympäristösuunnitelma	kyllä. Koulu on Vihreän Lipun koulu, ympäristövastaavat Henri Orell ja Kiia Aro-nen vastaavat suunnitelman ja arvioinnin toteuttamisesta
Yksikön jätteiden lajittelu on organisoitu	kyllä.
Koululla on käytössä ympäristökasvatuksen vuosikello	kyllä.
Ympäristövastaava osallistuu koulujen ympäristövastaavien verkoston toimintaan	kyllä.
Luontoa hyödynnetään oppimisympäristönä eri oppiaineissa	kyllä. Oppiaineista mm. kuvataide, ympäristötieto, biologia, maantieto, liikunta.
Osallistutaan hävikkiseurantaviikkoon syyskuussa Kylän Kattauksen kanssa	kyllä.

Arviointi:

## Resurssiviisaus perusopetuksessa

Perusopetus varmistaa vuosittain lapsille ja nuorille järjestettävän kiertotalousneuvonnan toteutumisesta. Toteuttaminen varmistetaan yhteisellä vuosikellolla, johon kirjataan säännölliset toimenpiteet ja tehtävät yhteistyössä ympäristöyhdyshenkilöiden verkoston kanssa.

Jokaisesta yksiköstä tulee löytyä ympäristöyhdyshenkilö sekä ympäristösuunnitelma osana lukuvuosisuunnitelmaa. Vuosikelloon kirjataan säännölliset ympäristökasvatukseen liittyvät tehtävät.

Perusopetuksessa kannustetaan lapsia, nuoria ja perheitä liikkumaan fiksusti lihasvoimaa ja julkisia hyödyntäen. Lisäksi järjestetään säännöllisesti kampanjoita ja tapahtumia fiksun liikkumisen esiin nostamiseksi.

Perusopetus järjestää osana ruokahävikki- ja normaalia arkea kasvatuksellista toimintaa vastuullisen ja ekologisen ruokakäyttäytymisen vahvistamiseksi ja ruokahävikin vähentämiseksi.

## Resurssiviisaus Kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen tavoitteena on kasvattaa resurssiviisaita, kestävään tulevaisuuteen katsovia ihmisiä. Tähän päästään tehostamalla nuorisopalveluiden, koulujen ja päiväkotien kestävä kehityksen kasvatusta osana opetus- ja kasvatustyötä, samalla parantaen kaupunkiympäristön tilaa sekä pienentäen ympäristöön kohdistuvien toimien kuormitusta. Pitkän aikavälin ympäristötavoitteiden asettaminen ja toimenpiteiden vuosittainen päivittäminen ovat toimenpiteistä tärkeimpiä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta arvioidaan Resurssivissas Jyväskylä 2040 ohjelmapäivityksen yhteydessä ja seurannassa.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://jyvaskyla.fi)

## 6.3 Liikunnallinen elämäntapa

Koulussa tulee edistää lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa. Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan kannustavaa ohjausta toteutetaan suunnitelmallisesti.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Toteutuuko (kyllä/ei) / käytännön toteutus / aika-taulu / vastuuhenkilö(t)
Koulu täyttää vuosittaisen Liikkuva koulu -nykytilanarvioinnin	Kyllä, Juho Määttä, kevatlukukaudella 2026.
Koululla on Liikkuvaksi tai muuta oppilaiden vertaisliikuttajatoimintaa	Ei toteudu syksyllä 2025.
Kaikilla oppilailla on mahdollisuus osallistua vähintään yhteen liikuntaharrastukseen koulupäivän yhteydessä	Kyllä
Koulussa on pitkät välitunnit (25-30min)	Kyllä, kolme kertaa viikossa.

Koulussa on liikunnallisia välitunteja	Kyllä
Move mittaustuloksia käsitellään koulussa; henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kanssa	Kyllä. Henkilökunnan kokouksessa, yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä sekä vanhempainseminaarissa.
Ohjeistetaan opettajia, miten tarvittaessa ohjata perhe liikunta-neuvontaan.	Kyllä. Oppilailla mahdollisuus saada kouluPT -tukea. PT-ohjaaja koululla läsnä 1-2h/kerrallaan 31.10.2025, 14.11.2025 ja 12.12.2025. Kevätlukukauden 2026 PT-toiminnan toteutuminen tarkentuu vuoden vaihteen jälkeen.
Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan liittyvistä asioista viestitään koteihin aktiivisesti	Kyllä. Muun viestinnän yhteydessä.
Osallistutaan liikunnallista elämäntapaa tukeviin tapahtumiin ja teemapäiviin	Nuorten maraton, yleisurheilukisat, koulun omat liikuntapäivät sekä harrastustoiminta

Arviointi:

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

### Liikunnallinen elämäntapa perusopetuksessa

Kaikki Jyväskylän perusopetuksen koulut ovat Liikkuvia kouluja. Liikkuva koulu -ohjelma tukee toiminnallista opetusta, välituntiliikuntaa ja koulumatkaliikuntaa. Liikkuva koulu on osa liikunnallisen elämäntavan edistämistä ja kokonaisuutta, jota työskentellään yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa. Lisäksi kouluissa on käytössä hyvinvoinnin vuosikello, jonka tarkoituksena on vahvistaa sekä oppilaiden että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Yksi hyvinvoinnin teemoista on liikunta. Kouluja kannustetaan hakemaan mukaan myös Fiksusti kouluun -ohjelmaan.

### Liikunnallinen elämäntapa kasvun ja oppimisen palveluissa

Lasten ja nuorten kasvattaminen liikunnalliseen elämäntapaan on Liikuntapäätöksien strategiakärjen mukainen erityistavoite kaupungin palveluissa. Kaupunkistrategiaan ja hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lupaus edistää lasten ja nuorten liikkumista päiväko-deissa, kouluissa ja vapaa-ajalla. Näin toimimalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tuetaan liikunta- ja harrastustoimintaa sekä vähennetään yksinäisyyttä. Lasten ja nuorten liikkumisen edistämisen toimenpiteet on kirjattu Jyväskylän kaupungin poikkihallinnolliseen liikku-missuunnitelmaan.

## 6.4 Kulttuuri

Kompassi on osa perusasteen opetussuunnitelmaa ja se tavoittaa kaikki oppilaat. Sen toteuttamista varten jokaisella koululla on nimetty kulttuurivastaava, joka huolehtii omalla koululla tiedonkulusta Kompassin ohjelmaan liittyen, osallistuu

kulttuuriopetussuunnitelmaa koskeviin tiedotustilaisuuksiin ja antaa palautetta sen toteutumisesta. Kaikki opettajat huolehtivat oman luokkansa ilmoittautumisista Kompas-sin ohjelmaan.

Koulun oman kulttuuritoiminnan kehittäminen

Tavoite	Toimenpiteet
Kulttuurivastaava	Kiia Aronen
Koulun oma kulttuuritoiminta	Korpilahden teatterin esitys 0.-3. -luokkalaisille Itsenäisyyspäivän juhla + tanssiaiset Joulujuhla, kevätjuhla Talent -tapahtuma Ysigaala Halloween Joulu- ja kevätlaulajaiset Joulukirkko, pääsiäispolku, kevätkirkko ja näiden rinnalla toteutettavat Jouluinen tunti, pääsiäiseen lähestyminen -tunti sekä kesän saapuminen -tunti. Sisällöt rinnakkaistapahtumissa liittyvät esim. ko. vuodenajan juhlaperinteisiin.

Arviointi:

## Kulttuuri perusopetuksessa

Perusasteen opetussuunnitelmassa korostetaan erilaisten taitojen oppimista, joita vaihtuvat sisällöt tukevat. Yli oppiainerajat ylittävää monialaista oppimista suunnitellaan yhdessä myös koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Yksi näistä on Kulttuuripalvelujen kanssa yhteistyössä laadittu ja toteutettava kulttuuriopetussuunnitelma Kompassi. Kompassi tavoittaa vuosittain kaikki 0.–9. luokkien oppilaat. Toteutuksesta vastaavat yhteistyössä perusopetus- ja kulttuuripalvelut, kaikki kaupungin taidelaitokset ja joukko muita taiteen ammattilaisia. Kompassi turvaa tasapuolisen kulttuuriopetuksen koko peruskoulun ajan ja siten toteuttaa osaltaan opetussuunnitelman tavoitteita. Kompassi sisältää vuosittaiset kulttuuriretket, esitykset ja taidepajaohjelman, tekee kulttuurikasvatuksesta tavoitteellista ja jäsentynyttä, tukee uusien oppimisympäristöjen löytymistä sekä koulun ja kulttuurin välistä yhteistyötä. Kompassi huomioi myös erityisryhmät.

<https://www.jyvaskyla.fi/kulttuuriaitta/varhaiskasvatus-ja-koulut/kompassi>

<https://peda.net/jyvaskyla/kulttuuriopskompassi>

## Kulttuuri kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupungin kulttuuripalvelut tuottaa lapsille, nuorille ja perheille runsaasti laadukkaita kulttuuripalveluita: tapahtumia ja esityksiä (Lasten Lysti- tapahtumavuosi, Lysti-Kylä-festivaali) sekä kokonaissuunnitelmiin perustuvien Kompas-sin, Kulttuurineuvolan ja varhaiskasvatuksen kulttuuritarjonnan.

Kulttuuripalvelut koordinoi seudullista lasten- ja nuortenkultuurin yhteistyöverkosto Kulttuuriaittaa. Kulttuuriaittaa on yksi Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton perustajajäsenistä.

## 6.5 Elinvoima

TET -viikko ja ns. ekstratet –jaksot oppilaan yksilökohtaisen tuen toteuttamiseksi. Seis-  
kaluokkalaisten työelämään tutustuminen koulun sisällä  
5.-6. -luokkalaisten yrittäjyyskasvatus (osana valinnaisaineista) ja siihen liittyvä Pikku-  
yrittäjät -toiminta.  
Varainhankinta luokkien oman toiminnan toteuttamiseen  
2.-luokkalaisten maatilavierailut MTK:n tukemana  
Pikkuyrittäjät, vierailut yrityksiin

### Elinvoima perusopetuksessa

Perusopetuksessa kaupunkistrategian mukaista elinvoiman rakentumista tukee vahvojen perustaitojen oppimisen lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteet. Perusopetuksen ope-  
tussuunnitelman perusteiden mukaisesti laaja-alainen osaaminen koostuu seitsemästä  
osa-alueesta: 1) Ajattelu ja oppiminen, 2) Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja il-  
maisuu, 3) Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot, 4) Monilukutaito, 5) Tieto- ja viestintäteknö-  
loginen osaaminen, 6) Työelämätaidot ja yrittäjyys ja 7) Osallistuminen, vaikuttaminen ja  
kestävän tulevaisuuden rakentaminen.

Laaja-alaisella osaamisella tarkoitetaan tietojen, taitojen, arvojen, asenteiden ja tahdon  
muodostamaa kokonaisuutta. Osaaminen tarkoittaa myös kykyä käyttää tietoja ja taitoja  
tilanteen edellyttämällä tavalla. Siihen, miten oppilaat käyttävät tietojään ja taitojään, vai-  
kuttavat oppilaiden omaksumat arvot ja asenteet sekä tahto toimia.

Laaja-alaisen osaamisen lisääntynyt tarve nousee ympäröivän maailman muutoksista. Ih-  
misenä kasvaminen, opiskelu, työnteko sekä kansalaisena toimiminen nyt ja tulevaisuu-  
dessa edellyttävät tiedon- ja taidonalat ylittävää ja yhdistävää osaamista.

### Elinvoima kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupunkistrategian mukaisesti elinvoima rakentuu muun muassa työllisyyden  
vahvistamisesta, kasvavista yrityksistä, houkuttelevista työpaikoista sekä yritysten ja kor-  
keakoulujen kanssa toteutettavista tutkimus- ja kehitysinvestoinneista. Kasvun ja oppimi-  
sen palveluissa voimme tukea tätä strategista tavoitetta edistämällä lasten ja nuorten hy-  
vää kasvua ja oppimista, innovatiivisuutta, yritteliäisyyttä ja valmiuksia kohdata tulevan  
työelämän moninaiset tarpeet.

## 7 Suunnitelmat

### 7.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986  
Yhdenvertaisuuslaki 2014/1325

Koulut ovat velvollisia edistämään ja seuraamaan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista omassa yksikössään.

Korpilahden yhtenäiskoulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on päivitetty syksyllä 2024 ja on vahvistettu kolmeksi vuodeksi oppilashuoltoryhmässä 4.10.2024. Seurannan perusteella löydetty kehittämistoimenpiteet lukuvuodelle 2024–2026:

Päivityksessä käytettiin kevään 2024 tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn, koulukiisaamiskyselyiden sekä kouluterveyskyselyn 2023 tuloksia, jotka olivat sisällöltään myös samansuuntaisia.

Kehitettävä teema ja tavoite	Kehittämistoimenpiteet	Aikataulu, vastuhenkilö, milloin arvioidaan
Oppilaiden vuorovaikutustapojen kehittäminen	Puuttuminen asiattomaan kielenkäyttöön, toiselle kommunikointiin, viestintään.	Luokkakohtaisia tunteja aiheesta lukuvuoden aikana /luokanohjaajat / arvioinnissa
Syrjinnän ilmenemiseen monin eri tavoin puututaan  <b>Vahvuuksina koululla</b>  Oppilaiden ja koulun aikuisten välinen tiivis yhteys ja luottamus  pienehkön yhteisön mahdollistama nopea puuttuminen ongelmiin ja  oppilaan kohtaaminen ja kuuleminen	Hyvinvointioppimisen vuosikellon ja erityisesti kiusaamisen vastaisen työn mallin antamin keinoin  Säilyttäminen ja vahvistaminen	Luokanohjaajat, Hyvä koulu -tiimi

Kiusaamisen kokemukset keskitasoa vähäisemmät, kiusaamiseen puuttumisen onnistuminen (oppilaiden kokemus puuttumisen tehokkuudesta)		

Arviointi:

## 7.2 Opiskeluhoitosuunnitelma

<p>Yksikkökohtainen opiskeluhoitosuunnitelma tallennetaan koulun kotisivulle (julkinen). Linkki yksikkökohtaiseen suunnitelmaan laitetaan tähän.  <a href="https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/oppilashuolto/opiskeluhoitosuunnitelma-2025-2026">https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/oppilashuolto/opiskeluhoitosuunnitelma-2025-2026</a></p>
---

## 7.3 Ympäristösuunnitelma

Luku 6.2. toimii koulun ympäristösuunnitelmana. Jos yksikössä halutaan kirjata perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ympäristötavoitteista johdettuja tai muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä, niin ne kirjataan tähän.

Tavoite/päämäärä	Toimenpiteet	Vastuut, aikataulu
Vihreä Lippu -toiminta sisältää vuosittaisen toimintasuunnitelman ja sen raportoinnin	Vihreä lippu -ryhmä (Lehtivihreät) laatii syksyllä tavoitteellisen toimintasuunnitelman, siihen liittyvän arviointisuunnitelman ja toteuttaa tavoitteen mukaista toimintaa lukuvuoden aikana.  Linkki toimintasuunnitelmaan: <a href="https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/lehtivihreat">https://peda.net/jyvaskyla/korpilahdenyhtenaiskoulu/kka/lehtivihreat</a>	Suunnitelma lokakuu 2025, raportti maaliskuu 2026

Arviointi:

## 7.4 Muut suunnitelmat

	<b>Päivitetty</b>
Pelastussuunnitelman yleinen osa	1.4.2025
Pelastussuunnitelman toimintakortit	1.4.2025
Kriisisuunnitelma	1.4.2025
Yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma	28.8.2025