

OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

Yksikkökohtainen osuus

KANGASVUOREN PÄIVÄKOTIKOULU 2025 - 2026



1. Opiskeluhuollon palvelujen järjestäminen ja toimintatavat

Yksikkökohtaisen opiskeluhoitoryhmän (YHR):

Kokoonpano

- Suvi Paganus, vastaava kuraattori
- Marianna Tuominiemi, kouluterveydenhoitaja
- Salla Häppäri, psykologi
- Julia Tanttu, apulaisjohtaja
- Kaisa – Sisko Niemi, päiväkodin johtaja
- Emmi Floor, laaja-alainen erityisopettaja
- Taru Hietala, laaja – alainen erityisopettaja
- Seija Seppälä, VEO
- Anna Haapala, varhaiskasvatuksen opettaja
- Riikka Liponen, hyvinvointiyhdyshenkilö
- Harri Martikainen, rehtori
- muuta edustusta (hlökunta, vanhemmat, oppilaat jne.)

Opiskeluhuollosta vastaavat johtajat, nimi:

- Harri Martikainen, rehtori
- Kaisa-Sisko Niemi, päiväkodin johtaja

Kokoontuminen

- | | |
|------------|----------------|
| • KE 27.8 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 1.10 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 29.10 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 26.11 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 21.1 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 18.2 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 18.3 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 15.4 | KLO 14 – 15.30 |
| • KE 13-5 | KLO 14 – 15.30 |

Konsultoinnit (koulu)

- 1. ja 2. luokat (Suvi päivittää päivämäärät)
- 3. lk ja pienryhmät (Suvi päivittää päivämäärät)

Tehtävät ja toimintatavat

Opiskeluhuollon ensisijaisena tarkoituksena on edistää esi- ja perusopetusikäisten lasten terveyttä, hyvinvointia, oppimista ja osallisuutta sekä ennaltaehkäistä ongelmien syntymistä. Tavoitteena on tunnistaa lasten tuen tarpeet mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ja järjestää tukea oikea-aikaisesti sitä tarvitseville.

Kangasvuoren päiväkotikoulun opiskeluhoitoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa (ajat ja kokoonpano yllä). Opiskeluhoitoryhmässä keskustellaan koko päiväkotikoulun toimintakulttuuria, hyvinvointia, terveyttä, oppimista ja osallisuutta edistävästä asioista. Ryhmän tehtävänä on mm:

- kehittää ja koordinoita yhteisöllistä hyvinvointityötä oppilaiden hyvinvointiin liittyviä kyselyitä hyödyntäen.
- osallistua koulukohtaisen opiskeluhoitosuunnitelman laadintaan.
- kehittää oppimisympäristöjä hyvinvoinnin näkökulmasta.
- mahdollistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus koulun hyvinvointityössä.
- edesauttaa nivelvaiheyhteistyön toteutumista opiskeluhuollon näkökulmasta

Jokaisesta kokoontumisesta tehdään muistio, jotka tallennetaan päiväkotikoulun oppilashuollon yhteiseen Teams - kanavaan.

Opiskeluhuollon painopistealue/alueet lukuvuoden aikana

Lukuvuoden teemana Hyvinvoiva koulu

- VKHS – malli
- Poissaolomalli
- Hyvinvoinnin vuosikello
- Järjestyssäännöt
- Yhdenvertaisuus – ja tasa-arvosuunnitelma
- **Tuen lakimuutos**

Tarkasteltavia ja arvioitavia mittareita lukuvuoden aikana:

- Hyvinvointikyselyt (1.– 3.lk)
 - syksy ja kevät
- Sosiogrammi + hyvinvointikyselyt (eskarit)
 - syksy ja kevät
- Luokkakonsultaatiot
- Lukuseula 3.luokkalaisille

Oppilaiden käytössä olevat opiskeluhuollon palvelut

Vastaava kuraattori

- Suvi Paganus
- koululla torstaisin
- puh. 050 464 4637

Kouluterveydenhoitaja

- Marianna Tuominiemi
- koululla perjantaisin
- puh. 040 193 8494

Koululääkäri

- Huhtasuon terveysasemalta
- ajat sovitaan kouluterveydenhoitajan kautta

Psykologi

- Salla Häppäri
- puh.

Neuvolan terveydenhoitaja / lääkäri

- puh. 014 266 0141

Suun terveydenhuolto

- Huhtasuon hammashoitola
- puh. 014 266 0126

2. Käytänteet yksilökohtaisen opiskeluhuollon asioiden käsittelyssä

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhuoltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet huomioidaan häntä koskevissa ratkaisuissa sekä toimenpiteissä ikä ja kehitystaso huomioiden.

Moniammatillinen asiantuntijaryhmä (MAR) kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palveluiden järjestämiseksi. Ryhmän kokoa esiopetuksen tai koulun henkilöstöön kuuluva tai oppilashuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu ja joka huolen ensimmäisenä havaitsee. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Oppilaan ja huoltajan näkemystä ryhmään osallistuvista henkilöistä on kuultava ja saatava lupa. Tämän vuoksi yhteys perheeseen on ensiarvoisen tärkeää, jotta henkilöstö saa luvan aloittaa kokouksen järjestäminen ja perheellä on selkeä tieto siitä, mitä asiaa tullaan käsittelemään moniammatillisesti.

Esi- ja alakouluikäisen oppilaan kohdalla lähtökohtaisesti huoltaja päättää opiskeluhuoltoon liittyvistä asioista, kuten suostumuksesta oppilaan asioiden käsittelyyn monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

Yksilökohtaisen opiskeluhuoltoasian vireillepano ja vastuuhenkilö

Esi- ja perusopetuksen työntekijä on velvollinen ottamaan yhteyttä opiskeluhuollon kuraattoriin, kouluterveydenhoitajaan, tai psykologiin silloin, kun hän toteaa lapsella kyseisten palvelujen tarpeen. Yhteydenotto tehdään yhdessä huoltajan kanssa tai huoltajalle on annettava tieto yhteydenotosta.

Yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen

- tapauskohtaisesti koottavaan ryhmään osallistuvat vain ne henkilöt, joiden osallistumiseen oppilas/ huoltaja on antanut suostumuksensa
- yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen: oppilaan ei ole pakko ottaa vastaan oppilashuollon palveluita
- esiopetusikäisten ja alakouluikäisten kohdalla suostumus pyydetään pääsääntöisesti huoltajilta
- oppilaan kehitystason arvioiminen kuuluu kuraattorille, psykologille, terveydenhoitajalle tai lääkärille, mikäli sille on tarvetta

Kirjaamiskäytäntö ja arkistointi

Ryhmästä valitaan vastuuhenkilö, joka vastaa oppilaan yksilöllisen oppilashuoltokertomuksen kirjaamisesta Wilmaan. Jyväskylässä esiopetuksen opiskeluhuollon kertomukset kirjataan paperiversiolle.

Oppilashuoltokertomuksista muodostuu toimivat päiväkodin ja koulunjohtajat.

oppilashuoltorekisteri,

jonka ylläpitäjinä

3. Toimintatavat osallisuuden edistämiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi opiskeluhoollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus:

Vanhempia kannustetaan tuomaan esille havaintojaan, mielipiteitään ja toiveitaan esi- ja perusopetuksen toimintaan ja lasten hyvinvointiin liittyvistä asioista. Lapset ovat mukana arjen tapahtumien ja toimintatapojen suunnittelussa ja toteuttamisessa, mikä parantaa koko päiväkotikoulun yhteishenkeä ja viihtymistä.

- Päiväkotikoululla toimii vanhempainseurakunta
- Päiväkotikoululla toimii oppilaskunta

Opiskeluhoollon toimintaperiaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen:

- Vanhempainseurakunta
- Vanhempainillat
- Tiedottaminen (Wilma, kotisivut, ilmoitustaulu)

4. Opiskeluhoollon suunnitelman toteuttamisen seuranta

Yksikkökohtaisen suunnitelman vastuutaho

- Kangasvuoren päiväkotikoulun opiskeluhoolloryhmä

Seurattavat asiat ja tiedonkeruu

- Oppilaskyselyt (kts. aiemmin)
- Asiakaskyselyt
- Työelämäkeskustelut

Seurannan aikataulu

- Yhteisöllisen opiskeluhoolloryhmä arvioi opiskeluhoollon suunnitelman toteutumista läpi vuoden. Kevään viimeinen YHR varataan toimintavuoden arvioimiselle.

5. Yksikkökohtaiset muut opiskeluhuoltoon liittyvät käytänteet (esim. kerhotoiminta ja yhteistyön tekeminen muiden alueen toimijoiden kanssa)

- Alueen ensitietopalaverit
- Alueen pedagogiset palaverit
- Alueelliset ”eppupalaverit”
- Huhtasuon tiimitapaamiset
- Niveltäysohjelma 3-4 luokkien välillä (Kangasvuori-Huhtasuo)
- Tiedonsiirtopalaverit
- Kerhotoiminta, harrastusohjaaja
- Kulttuurilaita
- Yliopisto
- Nepsy – tsemppari
- HYVAKS:in ja kaupungin muiden yhteistyökumppaneiden palvelut
- Srk
- Alueen urheiluseurat

6. Yksikkökohtaiset opiskeluhuoltoon liittyvät suunnitelmat ja ohjeet

Nämä alla olevat ohjeet tulee olla yhdistettynä toimintasuunnitelmaan, joko yksikkö- tai ryhmäkohtaisesti

Järjestyssäännöt

- Toimintaohjeet päivitetty

Pelastussuunnitelma

- Toimintakortit päivitetty

Kriisisuunnitelma

- Kriisisuunnitelma päivitetty