

Suunnitelma sisältää Janakan päiväkotikoulun, päiväkodin ja Oravasaaren osuudet.
Käsitelty henkilökunnan kanssa 24.9.2024

Täydennetty pyydetyt kohdat 28.11.2024



Janakan päiväkoti-
koulu
Lukuvuosisuunnitelma
2024–2025
Kasvun ja oppimisen palvelut

JYVÄSKYLÄ



Sisällys

Sisällys	3
1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä	4
2 Organisaatio ja henkilöstö	4
2.1 Päiväkotikoulun johtamisrakenne ja vastuut.....	4
2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio.....	6
3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta.....	7
3.1 Työajat.....	7
3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen	7
3.3 Päiväkotikoulun ulkopuolella annettava opetus ja muu toiminta	8
3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta	9
3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet	10
3.6 Muut kehittämisen kohteet	10
4 Kasvun ja oppimisen tuki.....	12
4.1 Kasvun ja oppimisen tuki päiväkotikoulussa	12
4.2 Kasvun ja oppimisen tuki yhteisissä palveluissa	13
4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa	13
5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä	13
5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä päiväkotikoulussa.....	13
5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä yhteisissä palveluissa.....	15
5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa	16
6 Kehittämishjelma 2023–2025	16
6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys	16
6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit	18
6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset	19
6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi	19
7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat.....	20
7.1 Kansainvälisyys	20
7.2 Resurssiviisuus.....	23
7.3 Liikunnallinen elämäntapa	25
7.4 Kulttuuri	27
7.5 Elinvoima.....	28
8 Suunnitelmat	29
8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.....	29
8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma.....	30
8.3 Ympäristösuunnitelma	30
8.4 Muut suunnitelmat	30

1 Kasvu ja oppiminen Jyväskylässä

Kasvun ja oppimisen palvelut vastaavat Jyväskylässä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja nuorisopalveluiden eri toimintojen järjestämisestä. Tavoitteenamme on rakentaa lapselle yhtenäinen opinpolku taaperokäisestä aina nuoreksi aikuiseksi saakka Jyväskylän kaupunkistrategian arvojen mukaisesti. Arvojamme ovat **inhimillisuus, vastuullisuus, rohkeus, avoimuus ja turvallisuus**. Yhteinen missiomme on "Edistämme kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä".

Kaupunkistrategian koulutuskaupunkikärjen tavoitteiden pohjalta on luotu vuosille 2023-2025 [Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämisohjelma](#), joka tuo suuntaviivoja seuraavien vuosien kehittämistyölle.

Kehittämisohjelmassa on neljä teemaa:

- Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys
- Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit
- Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset
- Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi

2 Organisaatio ja henkilöstö

2.1 Päiväkotikoulun johtamisrakenne ja vastuut

Toiminta	Kuvaus
Johtamisjärjestelmä	Janakan Koulu: Rehtori, vararehtori, johtoryhmä, pedagoginen tiimi Oravasaari: Rehtori, koulunjohtaja, luokanopettaja Päiväkotikoulu ja esiopetus: Päiväkodinjohtajana toimii Sanna Kortelainen, apulaisjohtajana Tarja Jokinen (1.8.24-31.1.25)->Marja Savolainen 1.2.25->. Janakan johtotiimi kokoontuu joka toinen viikko (päiväkodin johtaja, apulaisjohtaja ja veo Marika Koskela). Lisäksi kerran kuukaudessa johtotiimiin osallistuu päiväkodin tiimivastaava Sanna Vieru. Janakan kanssa samaan esihenkilöalueeseen kuuluu Haapaniemen päiväkotikoulu. Janakan ja Haapaniemen yhteiseen johtotiimiin kuuluvat päiväkodinjohtaja, apulaisjohtajat molemmista taloista sekä veo. Yhteinen johtotiimi kokoontuu n. kerran kuukaudessa.
Tiimirakenne	Janakan Koulu: Luokkatimet luokkapareittain, pedagoginen tiimi (rehtori, vararehtori, 2-3 kehittäjäopettajaa), päiväkotikoulu tiimi(Hyvän alun yhdyshenkilöt), tapahtumatiimit (erikseen sovitavat tapahtumien järjestelyjä suunnittelevat tiimit), Tyhy-tiimi, tekniikka-tiimi, ympäristötiimi, kiusaamisen estämisen tiimi, osallistuminen sovittu, kaikki mukana yhdessä tai useammassa tiimissä

	Oravasaari: luokanopettajat toimivat tiiminä suunnitellen toimintaa yhdessä. Vastuutehtävät (ympäristö, hyvinvointi, liikkuva koulu, kulttuuri, erityisopetus, oppilaskunta) on jaettu opettajille, mutta toteutus koululla yhteisesti. Syyslukukaudella vastuutehtävät Tarmo Laitisen vuorotteluvapaan aikana hoitaa Outi Ojala. Päiväkoti ja esiopetus: Päiväkodissa on kaksi tiimiä. Keskikerroksen tiimin muodostavat Vesikirppujen ja Amppareiden työntekijät. Toisessa tiimissä ovat Eskareiden, Pupujen ja Pöllöjen työntekijät.
Vastuutiimit/työryh- mät	Koulu: ks. Edellinen
Henkilöstö	https://peda.net/jyvaskyla/janakankoulu/yhteystiedot Ora: Oravasaaren henkilöstö
Varahenkilöt	Koulu: ks. Seuraava Päiväkoti ja esiopetus: Janakan ja Haapaniemen esihenkilöalueella työskentelee neljä varahenkilöä. Varahenkilörakenteen tarkoituksena on varmistaa ryhmän oman henkilöstön poissaolotilanteissa lapsille tuttujen kasvattajien läsnäolo. Varahenkilöt tulevat tutuiksi päiväkodin kaikille lapsille toimiessaan heidän kanssaan säännöllisesti. Varahenkilöt myös perehdytetään kunkin ryhmän yhdessä sovittuihin toimintatapoihin.
Delegointijärjestys	Koulu: rehtori, vararehtori, Tanja-ope, virkavuosiltaan vanhin paikalla oleva opettaja Oravasaari: rehtori, koulunjohtaja, lo Päiväkoti ja esiopetus: Päiväkodinjohtaja, apulaisjohtaja, veo, tiimivastaava

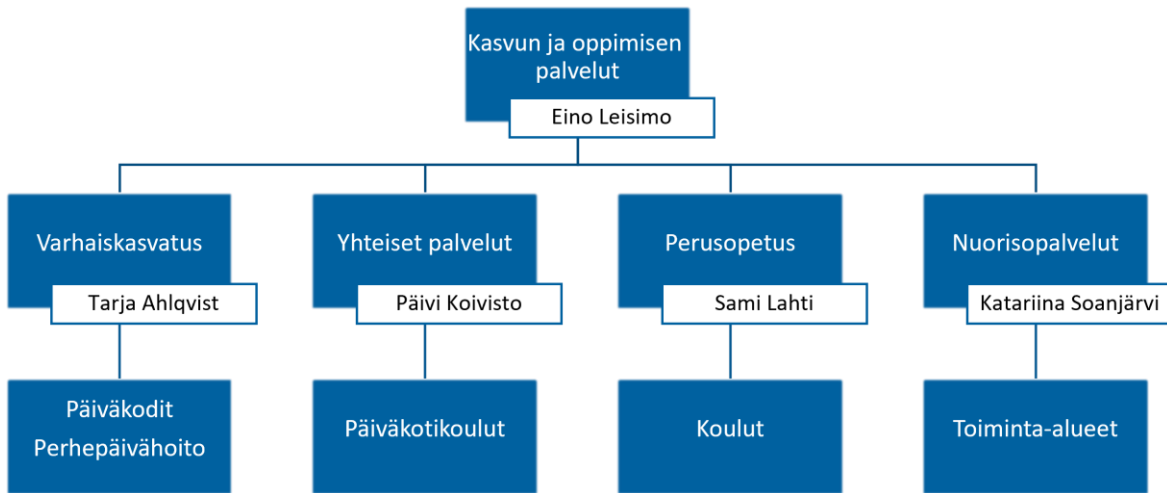
Vastuutehtävä	Tehtävän kuvaus ja mistä korvataan
Kouluun palaavan oppilaan vastaanottamisesta vastaava(t) henkilö(t) luokanopettaja ja erityisopettaja, rehtori	Paluusuunnitelman laatimiseen ja muihin toimenpiteisiin tarvittavat vastuuhenkilöt.: lo, eo, rehtori
Kulttuurivastaava Liisa Virtanen Oravasaari: Outi Ojala Päiväkoti ja esiopetus: Outi Kosunen	Vastaa koulun kulttuuri-OPS Kompassiin liittyvästä viestinnästä, välittää kulttuuri- ja taidekasvatukseen liittyvää materiaalia, tiedotteita ym., osallistuu kulttuurivastaavien infotilaisuuksiin. Aitan avain -kortti, ei muuta erillistä korvausta.
L2-yhdyshenkilö Outi Vuorimies	Osallistuu koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden suunnitteluun ja toteuttamiseen, osallistuu L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, välittää tietoa kouluilla sekä raportoi tarvittaessa koulujen kv-toiminnasta. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta ja L2-yhdysopettajaverkoston koulutusten osalta hankkeelta.
Liikkuva koulu -yhdyshenkilö Jari Liuha Oravasaari: Tarmo Laitinen (syksy: Outi Ojala)	Vastaa liikkuva koulu -toiminnasta omalla koulullaan. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Oppilaskunnan ohjaava opettaja Ari Asikainen Oravasaari: Outi Ojala	Vastaa koulun oppilaskuntatoiminnasta. Korvaus OVTES-eritystehtävästä.

Pedagoginen tukihenkilö (DigiOne)	DigiOnen käyttöönoton tueksi nimetty opettaja (pilotti- ja toisen aallon koulut). Korvaus DigiOne-kustannuspaikalta. Sovitaan erikseen korvauskäytännöt lukuvuoden alussa.
Tuen yhdyshenkilö Jaana Salminen Päiväkoti ja esiopetus: Marika Koskela	Osallistuu yhteisiin verkostotapaamisiin vuosikellon mukaisesti, tukee henkilöstöä kolmiportaiseen tukeen liittyvissä kysymyksissä, tiedottaa koulussa ajankohtaisista tuen asioista sekä viestii yksiköstä nousevia asioita kasvun ja oppimisen tuen asiantuntijoille.
Tukioppilastoiminnan ohjaava opettaja	ei alakoulussa
Turvallisuusvastaava (varahenkilö) Ari Asikainen, Jari Liuha Oravasaari: Tarmo Laitinen (syksy:Outi Ojala) Päiväkoti ja esiopetus: Sanna Kortelainen (Tarja Jokinen/Marja Savolainen)	Osallistuu turvallisuuteen liittyvien suunnitelmien laadintaan/päivittämiseen, turvallisuus- ja suojelukursseille sekä päivittää tarvittaessa osaamistaan. Vastaa turvallisuusasioihin perehdyttämisestä.
VKHS-vastuuhenkilö Jaana Salminen Ora: Outi Ojala	Koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastaista toimintaa omassa koulussa. On jäsen yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä. On mukana VKHS-tilanteiden selvittelyssä.
Ympäristöyhdyshenkilö Tanja Holopainen, Outi Vuorimies Ora: Outi Ojala Päiväkoti ja esiopetus: Heta Viinikainen	Osallistuu kasvun ja oppimisen ympäristöyhdyshenkilöiden tapaamisiin ja edistää omassa koulussaan kestävä kehityksen tavoitteiden toteutumista. Korvaus koulukohtaisesta kehittämisrahasta.
Oppilashuolto rehtori,EO	
Muut yhdyshenkilöt sovittu erikseen ja lisätty opetustoimen yhteiseen koontaan	Esim. erikoisluokkien vastaavat, MU-vastaava, kirjasto, kulttuuri, musiikki- ja näyttämötekniikka, AV ja tietotekniikka,tyhy. Korvaukset sovittu VES tai koulukohtainen kehittämisraha.
Varhaiskasvatuksen vastualueet	Kuvaus
Vastualueet	Vastualueet jaetaan päiväkodissa vuosittain eri henkilöille. Vastualueet ovat kirjattuna vastuualuetaulukkoon, joka löytyy Janakan teamsistä.
Päivitykset	Päivitetty syksyllä 2024

2.2 Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio

Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatio on kuvattu alla. Kuvasta poiketen yhteisten palveluiden palvelujohtaja Päivi Koiviston alaisuudessa ovat myös Korpilahden

yhtenäiskoulu sekä Cygnaeuksen, Huhtasuon, Korpilahden, Tapiolan, Väinölän ja Wessmanninmäen alueen päiväkodit.



Kuva. Kasvun ja oppimisen palveluiden organisaatiokaavio

3 Lukuvuoden 2024–2025 toiminta

3.1 Työajat

Lukuvuoden alku ja päättyminen	Lukuvuosi alkaa torstaina 8.8.2024 Lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5.2025
Lomat	Syysloma on viikolla 42 eli 14.-18.10.2024 Joululoma on 21.12.2024-6.1.2025 Talviloma on viikolla 9 eli 24.-28.2.2025
Lyhennetyt päivät	8.8.klo 9-12., 4.10.liikuntapäivä,klo9-13, 20.12 klo 10-12(il-tajuhla 17.12) 15.3 pilkkipäivä 8-12., 31.5.klo 8-10 Ora: 8.8., 20.12., 31.5. 4h päivät
Muut poikkeuspäivät (ei lyhennettyjä päiviä)	Jan: la 15.3., korvaa pe 2.5. 25 (vapaa) Ora: la 8.3. korvaa pe 2.5. 25 (vapaa)
Koulupäivän aikataulu	ks seuraava Ora: koulupäivä alkaa kello 8.30, välkät 9.15-9.30, 10.15-10.30, 11.30-11.45, 12.30-12.45
Koulun tapahtumakalenteri	https://peda.net/jyvaskyla/janakankoulu Ora: tapahtumat

3.2 Opetuksen yleinen järjestäminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden teemana on **Hyvinvoiva koulu**. Koululla [monialaiset oppimiskokonaisuudet](#) toteutetaan seuraavasti:

Vuosi- luokka/ luokat	Opetussuunnitelmasta nostetut tavoitteet	Ajankohta	Toteutustapa
1-4	Hyvi –viikko: AI T1, LI T1, T7, YM T10, T14, T15, ET T1, T2, T3	Helmi-maaliskuu –25 Ora: maaliskuu-25	Koti, koulu, oppilaskunta
1-4	Ohjatut välituntileikit: LI T1, T7, T8, YM T8, T10	koko lukuvuosi	Vapaaehtoiset oppilaat jaksottain 1 välitunti/ pvä.
1-4	Peukkuhaasteet: LI T8, AI T2, YM T10, T14, T15, ET T1, T2, T3	koko lukuvuosi Ora: jaksottain lukuvuoden aikana	1-2 kk:n jaksot
1-4	Välituntiliigat: LI T1, T7, T8, YM T8, T10	koko lukuvuosi Ora: Syksyllä ja keväällä toteutetaan yksi liiga	Kaikki halukkaat pääsevät mukaan. Joukkueet muodostetaan yli luokkarajojen. 3-5 lajia lukuvuoden aikana. Ora: pihapallo ja jalkapallo
1-4	Kummitoiminta: LI T8, AI T2, YM T10, T14, T15, ET T1, T2, T3 Ora: Kummi- ja kaveriparitoiminta	koko lukuvuosi	Kolkit ovat eppujen kummeja, nelkit toppujen. Toimintaa kummipareina yli oppiainerajojen, vähintään 1krt/ kk. Ora: 1lk ja 4lk kummiparit 3-4lk työparit, useita tapahtumia lukuvuoden aikana.
1-4	Hyvinvoinnin vuosikellon toteuttaminen: AI T2, YM T10, T14, T15, ET T1, T2, T3	koko lukuvuosi	Min. 1h/ vko. Ora: viikoittain tuokio, syksyllä lisäksi monopajat

Arviointi:

Valinnaisaineet

ei 1-4. koulussa

3.3 Päiväkotikoulun ulkopuolella annettava opetus ja muu toiminta

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Toiminta	Luokat/ryhmät	Ajankohta
Retket, leirikoulut, kulttuurikompassitoiminta, yrityskylävierailut, TET, taksvärkkipäivä (Laita jokainen toiminta omalle rivilleen ja lisää rivejä tarvittaessa)	Mitä luokkaa/ryhmää koskee	Ajankohta sillä tarkkuudella kuin tässä vaiheessa pystytään ilmaisemaan, esim. toukokuu 2024
Uimaopetus Wellamossa	1-4. Ora:1-4 Esiopetus	elokuu, toukokuu 25 Ora: 24.10., 21.11., 20.3., 27.3., 3.4. Esiopetus: kevät 2025
Kulttuurikompassitoiminta Kevät- ym .lähialue retket ja vierailut Opetusta voidaan järjestää monipuolisesti myös koulun ulkopuolella niin, että luokat voivat olla erilaisissa ryhmissä ja oppituntien ajankohta voi vaihdella.	1-4. 1-4- Ora:1-4	koko lukuvuosi toukokuu, läpi lukuvuoden

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

3.4 Opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta

Opetuksen yhteydessä järjestettävää muuta toimintaa ovat mm. kerhot, aamu- ja iltapäivätoiminta, ruokailu, kirjasto, välitunnit sekä koulukuljetukset. Tänä lukuvuonna kehitämme oheista toimintaa:

Toiminta	Toiminnan tavoitteet
ruokailu	hyvät ruokailutavat, ei hävikkiruokaa
välitunnit	tarjotaan myös ohjattua välituntitoimintaa, ns, Hyvi-välkkä
kerhot	koulun harrastekerhot saatetaan toimintaan uuden harrastamisen mallin ja siihen saatujen resursien pohjalta. Monitoimikerho, partio- ja palloilukerhot. Ora: liikuntakerho, kalastus- ja ulkoilukerho
lukumummo	lukumummo-toiminnon jatkaminen
jälkkäri	ohjaajien tehokas yhteiskäyttö päiväkodin kanssa Ora: jälkkäriä ohjaa Jaana Kehusmaa

Arviointi:

3.5 Opetussuunnitelman määrittelemät kehittämisen kohteet

Kehittämisen kohde	Tavoitteet
Toimintakulttuuri	<p>Vahvistetaan vuorovaikutustaitoja sekä kykyä kohdata kaikki ihmiset kunnioittavasti kouluyhteisössä. (esim. peukkuhaasteet arjessa vuorovaikutustaitojen kehittämiseksi. Luokkien vuorovaikutuksen pelisäännöt)</p> <p>Pyritään kiireettömyyden tuntuun koulutyöskentelyssä. (esim. Hyvi-välkät torstaisin, lepo hetket)</p> <p>Ora: -Hyvinvointi, turvallisuuden tunne ja kiireettömyys -pienen koulun avoimuus ja yhteistyö osana kyläyhteisöä -arvokkaan kulttuuri- ja luontoympäristön vaaliminen osana hyvinvointia</p>
Oppimisympäristöt ja työtavat	<p>Koulun tilojen tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö yhteistyössä päiväkodin kanssa. (sovitaan joustavasta tilankäytöstä ja niistä tiedottamisesta koulun ja PK:n välillä)</p> <p>Ora: -Koulu tilat ja koulun piha myös aktiivisessa kyläläisten käytössä. Yhteistyö ja tiedottaminen molempiin suuntiin. -Lasten ohjaaminen vastuuseen oman työympäristön siisteydestä ja myös piha-alueen arvostamisesta ja siisteydestä.</p>

Arviointi:

3.6 Muut kehittämisen kohteet

Jokaisessa päiväkodissa on tunnistettu henkilöstön kanssa toteutettujen laadunarviointien tulosten pohjalta ja jokaisessa koulussa oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden tulosten pohjalta yksikön vahvuudet ja tavoitteet kehittämiselle.

Kirjatkaa korkeintaan kaksi tavoitetta sekä niihin liittyvät konkreettiset kehittämisen toimenpiteet. Yhtä tavoitetta kohden voi olla 1–3 toimenpidettä. Yksikössä sovitaan, miten toimenpiteiden toteutumista seurataan ja kenen/keiden vastuulla toimenpiteiden toteuttaminen on. Vaikuttavuuden arviointiin kirjataan, miten kehittämisen toimenpiteiden vaikuttavuutta tullaan arvioimaan lukuvuoden aikana.

Päiväkodissa laadunarviointien tulosten pohjalta (mm. Valssi- arviointiprosessi, Huoltajien arviointiporaat) nousseet vahvuudet ja kehittämiselle asetetut tavoitteet:

Vahvuudet:

- 1.Perheiden kanssa tehtävä yhteistyö; positiivinen ilmapiiri perheille
- 2.Lasten yksilöllinen havainnointi, tuntosarvet herkillä
- 3.Aikuisten ja lasten hyväksyminen omina itsenään

Tavoitteet	Toimenpiteet	Seuranta (vastuut ja vaikuttavuuden arviointi)
1.Iltapäiväpedagogiikan vahvistaminen	<ul style="list-style-type: none"> - Lupaam puuttua kaikkien ryhmien lasten tekemisiin -Lupaam kertoa kuulumisia myös toisten ryhmien vanhemmille -Lupaam olla ajoissa ulkona ja autan muitakin olemaan ajoissa ulkona -Lupaam liikkua tarpeen mukaan ulkona valvomassa eri tilanteissa -Lupaam keskittyä kaikkiin lapsiin ja olla siellä, missä ei vielä ole aikuista -Lupaam olla leikkien seurannassa lähempänä kuulolla -Tarvittaessa lopetetaan liian raju leikki tai puuha ulkona -Kuvitetaan leikkejä ulos 	
2.Lapsen yksilöllinen huomiointi	<ul style="list-style-type: none"> -Lapsen äärelle pysähtyminen ja tuen tarpeiden huomioiminen -Lupaam keskittyä enemmän "väliin jäävään" porukkaan -Lupaam kahdenkeskisen keskustelun jokaisen lapsen kanssa -Lupaam koskettaa jokaista ryhmän lasta lapselle sopivalla tavalla -Lupaam huomioida lapsen yksilöllisesti lapsituntemuksen mukaan -Lupaam kuunnella ja keskittyä lapsen asiaan 	

Arviointi:

Koulussa oppilas- ja koulutyytyväisyys- sekä kouluterveyskyselyiden pohjalta nousseet vahvuudet ja kehittämiselle asetetut tavoitteet:

Vahvuudet:

Koulussa on hyvä olla. Siellä on hyvä ja turvallinen ilmapiiri ja aikuisia, joille voi puhua. Koulussa on kavereita.

Tavoitteet	Toimenpiteet	Seuranta (vastuut ja vaikuttavuuden arviointi)
VKHS-mallista tiedottaminen oppilaille ja huoltajille.	Tiedotus oppilaille joka luokassa. Miten toimitaan, jos koee VKHS. Miten koulu	YS kokouksen etapit. Muu saatu palaute ja kyselyt.

	puuttuu asiaan. Vanhempainilta huoltajille. Wilma tiedotus asiasta.	
Hyvinvoinnin vuosikellon toteuttaminen.	Opettajat sitoutuvat toteuttamaan vuosikelloa aikataulutuksen mukaan. Hyvi-viikko tammi-helmikuussa. Ora: Hyvinvoinnin vuosikellon teemoja käydään säännöllisesti viikoittain. Lisäksi syylukukaudella MONO-päivät Hyvinvointiteemalla.	Muistutukset YS:llä jaksojen vaihtuessa. Huoltajat ja vanhempaintoimikunta mukana HYVI-viikossa. Arviointi: jatkuva palaute ja lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä. Ora: Muistutellaan työyhteisössä ja vaihdetaan vinkkejä toimivista harjoitteista.

Arviointi:

4 Kasvun ja oppimisen tuki

4.1 Kasvun ja oppimisen tuki päiväkotikoulussa

Koulu	
Kehittämisen kohde	Tavoitteet/toimenpiteet
Arjen pedagogiikka ja yleinen tuki	Tavoite: Tukiopetus ja läksytuki resurssiviisaasti kaikkien niitä tarvitsevien oppilaiden saataville. Toimenpide 1: Tukiopetusta ja läksytukea tarvitsevista oppilaista luodaan yli luokka- ja luokka-asterajojen tukiopetusryhmiä, joissa kaikilla tarve harjoitella samaa asiaa omalla tasolla. Toimenpide 2: Tukiopetusta ja läksytukea antava opettaja valitaan yhdessä koko koulun opettajien keskuudesta. Ora: Mahdollistetaan tukiopetus kaikille oppilaille, kenellä tarvetta. Huomioidaan kuljetusoppilaat suunnitelmassa.
Koulun henkilöstöresurssin käyttö tuen näkökulmasta	Tavoite: Erityisopetus- ja ohjausresurssin käyttö vastaa joustavasti oppilaiden tuen tarpeisiin. Toimenpide 1: Yksikössä laaditaan suunnitelma ohjaajien työskentelystä ja liikkumisesta oppijoiden tarpeiden mukaan tuntitasolla. Tarvetta tarkastellaan ja suunnitelmaa muutetaan tarvittaessa lukuvuoden alussa, syysloman jälkeen, tammikuussa ja maaliskuussa. Toimenpide 2: Ohjaajat ja erityisopettaja työskentelevät tehdyn suunnitelman mukaisesti. Ora: Syksyllä sovittu ohjaajan tuntien jako ja tästä joustoa tarpeen mukaan. Ohjaajan kanssa säännöllisesti katsotaan oppilaiden yksilöllisen tuen tarpeita. Koulunkäynninohjaajan lisätty tuki oppilaille tarvittaessa esim. Matikkatreenari ja lukujunnaus.
Päiväkoti	
Kehittämisen kohde	Tavoitteet/toimenpiteet
Arjen pedagogiikka ja yleinen tuki	Tavoite: Arjen aikataulu ja struktuuri selvillä kaikilla lapsilla ja aikuisilla Toimenpide 1: Arjen struktuuri esillä ryhmätilassa.

	Toimenpide 2: Kuvitettu päivästrukturi lapsille näkyvillä ryhmätiloissa
--	--

4.2 Kasvun ja oppimisen tuki yhteisissä palveluissa

Lapsen tarvitsemat tukitoimet varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja perusopetuksessa suunnitellaan inklusio- ja lähipalveluperiaatteen mukaisesti. Laadukas pedagogiikka ja vahva yleinen tuki ovat perusta, jonka päälle rakentuu yksilöllisesti suunniteltu, toteutettu ja arvioitu tehostettu tai erityinen tuki. Tuki toteutetaan lapsen omassa toimintaympäristössä ja yhteistyössä koko henkilöstön kanssa. Henkilöstöresurssi suunnitellaan lasten ja nuorten tuen tarpeiden mukaisesti ja resurssin tarkoituksenmukaista kohdentumista arvioidaan säännöllisesti.

Lapsen tarvitsema tuki on johdonmukainen jatkumo varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja perusopetukseen. Lapsen opinpolku varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta perusopetukseen pyritään rakentamaan joustavasti. Siirtymien ennakointi, suunnittelu ja arviointi toteutetaan sovittujen yhteistyörakenteiden ja vuosikellojen mukaisesti.

[Yhtenäisen opinpolun vuosikello](#)

4.3 Tuki kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen palveluiden tavoitteena on laadukas kasvatusta, opetus, ohjaus ja oppimisen tuki. Mahdollisuus terveeseen kasvuun ja hyvään oppimiseen turvataan takaamalla riittävät resurssit varhaiskasvatukselle, perusopetukselle ja nuorisopalveluille. Näin toimien varmistetaan riittävän tuen toteutuminen. Joustavien rakenteiden ja toimivien prosessien avulla tavoitellaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten tarpeen mukaista kasvun ja oppimisen tukea ja ohjausta.

5 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä

5.1 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä päiväkotikoulussa

Kehittämisen kohde	Tavoitteet ja toimenpiteet
Osallisuus	Jokainen oppilas osallistuu vähintään kahteen osallisuuden muotoon, esim. liikkuvaksit, oppilaskunta, kummitoiminta, vastuutehtävät, välituntiliigat (tuomaritoiminta), välituntileikittäjät, esi-alkuopetusyhteistyö. Kyselyt oppilaille. ORA: kummi- ja työparitoiminta, välituntiliigat, oppilaskunta. Huoltajille tehdyt kyselyt ja muu mahdollinen palaute ohjaavat 2025-2026 lukuvuosisuunnitelman valmistelua. Vanhempaintoimikunnan kautta voi osallistua valmisteluun. Vanhemmille tarjotaan mahdollisuuksia osallistua

	<p>koulun toimintoihin, mm. retket, pilkkipäivä, Hyvi-viikko, lukutaitokampanja.</p> <p>Ora: pilkkipäivä, kyläkoulukahvio, vanhempia ja isovanhempia koululla apuna esim. Musiikkituokiot, saunavastatalkoot, muikkutalkoot, retket, kyläkoulukahvio, isovanhempien itsenäisyysjuhla</p> <p>Päiväkoti: Lasten osallisuus: -Henkilöstö ottaa selvää lapsen mielipiteistä, toiveista ja mielenkiinnon kohteista kuuntelemalla, kysymällä sekä havainnoimalla lasta -Pedagoginen dokumentointi tehdään näkyväksi mm. valokuvat, lasten ideat, ehdotukset esille -Yhteisiä sääntöjä mietitään yhdessä lasten kanssa -Lapset arvioivat varhaiskasvatuksen arkea, mm. hymynaamoilla, sanallisilla palautteilla, peukuttamalla</p> <p>Huoltajien osallisuus: -Huoltajat pääsevät kertomaan toiveitaan ja ajatuksiaan aloituskeskustelussa, päivittäisissä kohtaamisissa, vanhempainilloissa ja hakukahveilla sekä lapsen yksilöllinen suunnitelma –keskustelussa -Päiväkodissa on aina avoimet ovet; huoltajat ovat tervetulleita tutustumaan päiväkodin arkeen - Huoltajilta kysytään palautetta kyselyillä mm. arviointikysely keskustelusta, kysely päivystysjärjestelyistä</p>
Eri sidosryhmien kanssa tehtävä yhteistyö	<p>Alueen harrastuskoordinaattorin kanssa tehtävä yhteistyön toimintaan saattaminen.</p> <p>Eskariopettajien vierailut opettajanhuoneeseen ainakin keskiviikkoisin ja sovitaan suunnitteluhetkiä alkuopettajien ja eskariopettajien kesken. Yhteisesti sovitut toiminnot esim. urheiluseurat, srk, kirjasto.</p> <p>Ora: harrastuskoordinaattori, srk, urheiluseurat, eskariyhteistyö, kirjastoauto, isovanhemmat ja Jaakko Palmu toiminnassa mukana</p> <p>Päiväkoti ja esiopetus: Neuvola: toimitetaan lomake 4-vuotiaista lapsista Terapiat: Osa lasten terapioista (esim. fysioterapia, puhe-terapia ja toimintaterapia) toteutetaan osana varhaiskasvatuksen arkea yksilöllisesti tai ryhmän mukana Kirjasto: lasten kanssa vierailaan säännöllisesti kirjastoautolla/ lähikirjastossa Urheiluseurat: yhteistyötä paikallisten urheiluseurojen kanssa, esim. erilaisia lajikokeiluja (mm. salibandy, jalkapallo) Psykologit: moniammatilliset palaverit, lapsen arvioinnit</p>
Viestintä	<p>Sovitaan yksi selkeä viestintäkanava koulun ja päiväkodin välille. esim. Signal pikaviestintään. Sähköpostiryhmä</p> <p>Päiväkoti ja esiopetus:</p>

	<p>Yksikön viestinnän periaatteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tärkeintä viestinnässä on lämmin, välittävä ja turvallinen päivittäinen kohtaaminen -Kaikista ryhmistä lähetetään perheille viikkotiedote, jossa avataan ryhmän toimintaa edelliseltä viikolta tavoitteineen sekä kerrotaan tulevan viikon tapahtumat -Kaupungin viralliset ovensuutiedotteet (infektio-ohjeiden mukaan esim. vesirokosta ja täistä) lähetään sähköisesti perheille EdLevossa ja ovat lisäksi nähtävillä päiväkodin ovelsa/ilmoitustaululla -Päivittäin kerrotaan lasten kuulumiset (leikki, unet, ruokailu, tähtihetki jne.) hakutilanteissa -Janakan päiväkodin arkea voi seurata myös Instagramista sekä päiväkodilla ryhmien tableteille tekemistä tallesteista -Henkilökunnan keskinäinen tiedon välittäminen tapahtuu soittamalla tai Signalin kautta sekä sähköpostitse ja Teamsin välityksellä.
Arviointi:	

5.2 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä yhteisissä palveluissa

Lasten osallisuus ja sen vahvistaminen ovat tärkeitä pedagogisia painopisteitä Jyväskylän varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Yhteisöllisyys on osallisuuden oleellinen elementti. Osallisuus on kirjattu varhaiskasvatussuunnitelman ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sekä keskeiseksi tehtäväksi että osaksi arvoperustaa.

Lasten arvostava kohtaaminen, heidän ajatustensa kuunteleminen ja aloitteisiin vastaaminen vahvistavat heidän osallistumisen ja vaikuttamisen taitoja. Turvallinen ilmapiiri ja erilaiset menetelmät ja toimintatavat luovat yhteisöllisyyttä sekä mahdollistavat lapsen ja nuoren kuulemisen, vuorovaikutuksen ja osallisuuden kokemuksen. Lapset suunnittelevat, toteuttavat ja arvioivat toimintaa yhdessä henkilöstön kanssa.

Opetuksen tehtävänä on edistää osallisuutta ja kestäväää elämäntapaa sekä kasvua demokraattisen yhteiskunnan jäsenyyteen. Osallisuus on kirjattu myös laaja-alaisen osaamisen tavoitteeseen 7 Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävään tulevaisuuden rakentaminen. Osallisuuden kokemus omaan oppimiseen ja yhteisöön kuulumiseen ovat tärkeässä osassa lapsen hyvinvointia.

Huoltajien ja henkilöstön yhteinen sitoutuminen lapsen terveen ja turvallisen kasvun, kehityksen ja oppimisen edistämiseen on yhteistyön tavoitteena. Luottamuksen rakentaminen sekä tasa-arvoinen vuorovaikutus ja keskinäinen kunnioitus tukevat kasvatusyhteistyötä. Yhteistyö voi tukea myös huoltajien keskinäistä vuorovaikutusta.

Tieto varhaiskasvatuksen henkilöstön ja huoltajien välillä hoidetaan varhaiskasvatuksen sähköisen asiointijärjestelmä Edlevon kautta. Perusopetuksessa viestintä tapahtuu pääasiassa Wilmassa tai DigiOne-pilottikoulujen osalta DigiOnessa. Akuutit asiat kuten äkilliset tai luvattomat poissaolot viestitään puhelimitse.

5.3 Osallisuus, yhteistyö ja viestintä kasvun ja oppimisen palveluissa

Toimivilla kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteilla annamme lapsille, nuorille ja huoltajille mahdollisuuden vaikuttaa niin kasvuyhteisön yhteisiin kuin omiin henkilökohtaisiin asioihin. Näitä osallistumisen ja vaikuttamisen kanavia ovat mm. lasten parlamentti, nuorisovaltuusto, koulujen oppilaskuntatoiminta, Vaskooli sekä koulujen vanhempaintoimikunnat. Kasvun ja oppimisen palveluissa tehdään laajasti yhteistyötä eri sidosryhmien, esimerkiksi Jyväskylän yliopiston kanssa. Kaikessa viestinnässä keskeistä on saavutettavuus sekä ajantasainen ja oikea-aikainen tiedottaminen.

6 Kehittämishjelma 2023–2025

[Kasvun ja oppimisen palveluiden kehittämishjelma](#) vuosille 2023–2025 hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 23.11.2022. Ohjelma pitää sisällään tulevaisuuden tavoitetilat sekä toimenpiteet yksikkö-, palvelualue- ja palvelun järjestäjätasolle. Tässä luvussa on kuvattu suunnitellut yksikkötason toimenpiteet lukuvuodelle 2024–2025 teemoittain.

6.1 Vuorovaikutustaidot ja yhteisöllisyys

Tukee tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä mallin pohjalta.

Ottaa käyttöön hyvinvointia, tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä tukevat mallit.



Perusopetus

Vaiheet	Toiminta
Startti	Veso-päivän/suunnittelupäivän yhteydessä
Hyvinvoinnin vuosikello	22.10. 21.1. 18.3.

Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän (VKHS) vastainen malli	22.10. 21.1. 18.3. 13.5. -VKHS-mallin jalkauttaminen ja siitä tiedottaminen oppilaille ja huoltajille(vanhempainilta, Wilma-viestit, oppilaille tiedotus yhteisissä päivänavauksissa ja oppitunneilla, seurantakysely) -ns Läpän heittoon ja epäasialliseen kielenkäyttöön puuttuminen(yhteinen päivänavaus, kiroilusäännöt ja seuraamukset,tarkka puuttuminen koko henkilökunnalta, tiedotus huoltajille, mahdollinen oppilaskysely)
Poissaolomalli	Vesopäivän yhteydessä, huoltajille vanhempainillassa

Arviointi:

Varhaiskasvatus

- Hyvinvoinnin vuosikello
- Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamalli (VKHS)
- Inklusiivisuutta (osallisuutta) vahvistava toimintakulttuuri

Hyvinvoinnin vuosikello	Suunnitelmallinen ja systemaattinen toiminta
Perehdytys - yhteiset teema- tuokiot 12.9.	Suunnittelupäivässä 16.8. Tiia Thil oli pitämässä perehdytyksen Hyvinvoinnin vuosikellosta.
Yhdessä on kivaa	Suunnittelupäivä, tiimipalaverit
Tunnen tunteeni ja osaan rauhoittua	Suunnittelupäivä, viikkopalaveri 30.10., tiimipalaverit
Vahvana arjessa	Suunnittelupäivä, viikkopalaveri tammikuu 2025, tiimipalaverit
Unelmoin, iloitsen ja kiitän	Suunnittelupäivä, viikkopalaveri maaliskuu 2024, tiimipalaverit

Arviointi:

Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamallin käyttöönotto	Suunnitelmallinen ja systemaattinen toiminta
Perehdytys - Peli seis -perehdytys 28.8. - 5.9. koko vakan yhteinen työilta	-Jokainen työntekijä katsoo Peli Seis –koulutuksen -Tiimissä sovitaan, miten asia otetaan käyttöön ja esitellään lapsille -Syksyn pedagogisessa viikkopalaverissa arvioidaan, miten menetelmä toteutuu arjessa
Tutkimusperustainen menetelmä, jolla tuetaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ennaltaehkäistään kiusaamista.	Eskarit: Huomaa hyvä Puput & Pöllöt: Ympyräiset Ampparit: Ympyräiset ja Pienin askelin Vesikirput: Miu -kirjat
Suunnitelman esittelemisen huoltajille	-Syksyllä ryhmien omissa vanhempainilloissa VKHS mallista ja Peli seis -menetelmästä kerrotaan huoltajille

- yhteinen koko vakan vanhempainilta 25.9.
- vinkit huoltajille
- materiaalia talon omaan vanhempainiltaan

Arviointi:

Inklusiivisuutta (osallisuutta) vahvistavan toimintakulttuurin arviointi	Suunnitelmallinen ja systemaattinen toiminta
Vuorovaikutus	5.9. varhaiskasvatuksen yhteinen työilta
Ilmapiiri	Tiimipalaveri
Osallisuus	Pedagoginen viikkopalaveri

Arviointi: VEK-kierrokset kevät. Tavoitteet ja toimenpiteet kirjataan toiminta/lukuvuosisuunnitelmaan 2025-2026

6.2 Toimintaympäristön rakenteet ja prosessit

Organisoi erilaiset tuen palveluiden muodot tarkoituksenmukaisella ja kestäväällä tavalla hyödyntäen erilaisia malleja sekä rakenteita.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 4.1

Luo toimivat lasten, nuorten ja huoltajien kuulemisen ja vaikuttamisen rakenteet ja menetelmät.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 5.1

Tukee lasten, nuorten sekä nuorten aikuisten harrastamista ja liikunnallista elämäntapaa kehittämällä yksikön rakenteita ja toimintatapoja.

Kirjaukset lukuvuosisuunnitelmaan lukuun 7.3

Mahdollistaa työntekijöiden osallistumisen resurssien käytön suunnittelu- ja kehittämistyöhön.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työntekijöiden osallistaminen resurssien käytön suunnitteluun ja kehittämiseen.	Esimerkiksi tilat, erityisopetus, opetustunnit, ohjaajatunnit, ATT (aineet, tarvikkeet, tavarat) Keskustellaan YS-kokouksissa. Ora: yhdessä keskustellen ja suunnitellen. Hankintatarpeita kerätään muistiin läpi lukuvuoden. (Yhteinen hankintalista), vanhempainyhdistyksen OKOVA:n lisätuki hankinnoissa oppilaiden hyväksi esim. Silikonihelmet matikkaan, stressipallot yms.

Arviointi:**6.3 Osaavat ja hyvinvoivat ammattilaiset**

Järjestää säännölliset työelämäkeskustelut ja kartoittaa työntekijöiden osaamistarpeita sekä hyvinvointia.

Kannustaa työntekijöitä liikkumaan ja ylläpitämään omaa hyvinvointia.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Työelämäkeskustelujen järjestäminen ja niihin osallistuminen	Koulu: Rehtorin toteuttamat ns Miten menee -kuulemiset jatkuvasti, työelämäkeskustelut kevätlukukaudella, mahdollisuus tulla keskustelemaan rehtorin kanssa aina, kun tarvetta ilmenee. Päiväkoti ja esiopetus: Päiväkodinjohtaja käy osaamiskeskustelut syksyille 2024 jokaisen työntekijän kanssa (45 min/työntekijä), lisäksi mitä kuuluu –keskusteluja jatkuvasti sekä mahdollisuus sopia keskusteluja tarpeen mukaan.
Työntekijöiden liikkumaan kannustaminen ja hyvinvoinnin ylläpitäminen	Millaista tyhy-toimintaa päiväkotikoulussa järjestetään ja miten usein (viikoittain, kuukausittain, toimintavuoden aikana jne.) Päiväkotikoulun yhteinen joogatunti tiistaisin koulun salissa 19–20. Tyhy-ryhmä suunnittelee toiminnan. Välituntisin käytössä opehuoneen ns. Hyvi-piste (hierontauoli, kirkasvalo, jumppapallo, keskivartalon vahvistaja, satulatuolit ym) Ora: mukana Janakan koulun yhteisissä Tyhy:ssä, hyvinvoinnin ylläpitäminen mukavan ja avoimen työyhteisön kautta, ympäröivän luonnon huomioiminen hyvinvoinnissa, rauhallisen työympäristön vaaliminen ja tähän aktiivisesti pyrkiminen yhteistyöllä. Huolien ja myös ilojen jakaminen työyhteisössä. Henkilökunta välillä mukana liikkumassa tai rauhoittumishetkessä yhdessä oppilaiden kanssa. Päiväkoti ja esiopetus: <ul style="list-style-type: none"> - Syksyllä talon oma tyhy pe 25.10. 14.30–15.30 - Marraskuussa koko alueen yhteiset pikkujoulut - Pieniä yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia lisääviä asioita arjessa mm. Kehusydämet, kerran kuukaudessa sovittu hemmottelupäivä, josta vastuu vuorotellen kasvattajatiimeillä

Arviointi:**6.4 Yhteisöllinen johtaminen, tietoperustaisuus ja laadun arviointi**

Kerää ja tallentaa sovitut, eri arviointimenetelmillä saadut tiedot yhteisesti sovittuun paikkaan.

Toimenpide	Käytännön toteutus
Sovittujen tiedostojen tallentaminen	Sovitut tiedostot tallennetaan Kasvun ja oppimisen SharePointiin. Päiväkotikoulun johtoryhmän kanssa käydään läpi SharePointin tarkoitus ja yksikkökohtaisen kansion rakenne. (Oteetaan käyttöön 1.8.2024)

Arviointi:

7 Kaupunkistrategiasta nousevat muut teemat

7.1 Kansainvälisyys

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatusyksikkö merkitsee taulukkoon tasoille (ainakin kaksi ensimmäistä) toiminnan painopisteet/tavoitteet. Toimintavuoden päätteeksi arvioidaan, miten tavoitteet toteutuivat.

Yksikön kansainvälisyys	Toiminnan painopisteet/tavoitteet
Kielitietoisuus	Jokaisessa ryhmässä täytetään Pesun liitteenä oleva KieliPeda –lomake. Jokaiselle S2 –lapselle täytetään KieliPeda lomake Muksunettiin. Lapsiryhmässä on näkyvillä lasten käyttämät kielet mm. tervehdykset, viikonpäivät. Eskareille pidetään kielisuihkutusta kauden aikana neljällä eri kielelle: saksa, ranska, venäjä ja englanti.
Kulttuurinen osaaminen	Lasten kanssa luetaan kirjoja, jotka käsittelevät eri kulttuureita. Lasten kanssa keskustellaan eri kulttuureista.
Katsomuksellinen osaaminen	Toiminnassa huomioidaan eri uskonnot ja katsomukset kunnioittaen perheiden toiveita.
Kansainvälisyyskasvatus	Tutustutaan eri maihin ja niiden kulttuuriin, erityisesti mikäli ryhmässä on S2-lapsia. Käytetään ajoittain eri kieliä, esim. laulut, numerot ja tervehdykset. Eskareilla kielisuihkutusta kuukausittain vaihtuvalla kielellä ja leikkimatkoja eri maihin.
Kieku-yhdyshenkilö	Marika Koskela

Arviointi:

Perusopetus

Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena: miten näkyy koulun toimintakulttuurissa, jokapäiväisessä toiminnassa ja opetuksessa?

Kotikansainvälisyys: esimerkiksi kulttuurisesti ja kielellisesti moninaisen kouluympäristön huomioiminen, oman äidinkielen opetus, 3. luokan syyslukukaudella valittavana olevien A2-kielten kielivalintatiedotus, monialaiset oppimiskokonaisuudet, teemapäivät, vierailijat, ystävyyskoulut, kirjeenvaihdot, teknologiset ja virtuaaliset yhteistyömahdollisuudet kuten eTwinning-verkkoalustan hyödyntäminen, koulun omat tapahtumat

Alueellinen ja kansallinen yhteistyö ja verkostot: esimerkiksi L2-yhdysopettajaverkosto (joka koulusta edustaja), kehitysjärjestöyhteistyö, yliopistoyhteistyö, kansalliset konferenssit, koulutukset

Kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus: esimerkiksi Erasmus+ tai Nordplus- ohjelmien rahoittamat oppilaiden ja/tai henkilöstön liikkuvuudet sekä yhteistyöhankkeet, ystävyyskoulu- ym. vaihdot

Koulu merkitsee taulukkoon toimintoja niille kansainvälisyyden tasoille, joita lukuvuonna toteutetaan. Yllä olevat kv-tasojen toimintoesimerkit auttavat painopisteiden ja tavoitteiden kirjaamisessa. Taulukko voi täydentyä lukuvuoden aikana (esim. kansainväliset vierailijat/yhteistyöt, joita ei ole ollut tiedossa lukuvuoden alkaessa).

Koululle nimetään kieli- ja kulttuuriryhmien sekä kansainvälisyysasioiden L2-yhdyshenkilö tai -tiimi, jonka tehtäviä ovat mm. koulun kansainvälisyystoiminnan ja globaalikasvatuksen tavoitteiden toteutumisen tukeminen, osallistuminen L2-yhdysopettajaverkoston koulutuksiin ja tapaamisiin, tiedon välittäminen kouluilla sekä tarvittaessa koulujen kv-toiminnan raportointi.

Koulun kansainvälisyyden tasot	Lukuvuoden toiminnan painopisteet /tavoitteet
Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena	Painopiste/ tavoite: Avoin ja ennakkoluuloton suhtautuminen eri kieliin ja kulttuureihin, kiinnostus muita kulttuureita ja kieliä kohtaan. Miten näkyy koulun toiminnassa?: Oppilaiden omiin kotikieliin ja vähäiseenkin muuhun kielitaitoon suhtaudutaan positiivisena voimavarana ja se otetaan huomioon koulutyössä sopivissa kohdin. Eri kulttuureista ja kielistä puhutaan neutraalisti ja tietoon perustuvasti. Erilaisiin kieliin ja kulttuureihin tutustutaan sopivien aiheiden yhteydessä (esim. Ylli, äidinkieli, vieraat kielet, A2 –kieliin tutustumispäivä, Postcrossing-projekti).
Kotikansainvälisyys	Koko lukuvuoden kestävä koko koulun Postcrossing –projekti (viime keväänä saadun hankerahan turvin), jonka yhteydessä on tarkoitus paitsi päästä käyttämään kieltä luonnollisessa tilanteessa, myös tutustua maailman karttaan sekä jonkin verran tarkemminkin korttien kohde- ja lähetysmaihiin. Kannustetaan ja välitetään tietoa oman äidinkielen opetuksesta. Huomioidaan oppilaiden kotikieliä arjessa mahdollisuuksien mukaan. Kieltenopen pitämät A2 –kielivalintainfo- ja kielten kokeilutunnit molemmilla kouluilla. Tavoitteena järjestää jotain eurooppalaisiin kieliin liittyvää pientä toimintaa Euroopan kielten päivän yhteyteen.

Alueelliset/ kansalliset verkostot ja yhteistyö	L2 –verkosto.
Kansainvälinen yhteistyö ja liikkuvuus	Haetaan lv. 24-25 aikana opettajien jobshadowing -liikkuvuushanketta kohdistuen ranskalaiseen yhteistyökouluun. Yhteistyökoulusta kävi vieraita meillä jo lv. 23-24.
L2-yhdyshenkilö/-tiimi	Outi Vuorimies

Kansainvälisyys yhteisissä palveluissa

Kansainvälisyyskasvatuksen avulla kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus tutustua eri kieliin ja kulttuureihin. Kaikkien lasten ja nuorten kielellisten taitojen, kulttuuri-identiteettien ja itsetunnon kehittämistä tuetaan yksilöllisesti ja monipuolisesti.

Jyväskylässä monikielisen lapsen varhaiskasvatus järjestetään inklusiivisesti omalla asuinalueella lapsen lähipäiväkodissa. Lasten kielet, kulttuurit ja katsomukset saavat näkyä varhaiskasvatuksen arjessa. Henkilöstön tukena ovat kaksi varhaiskasvatuksen erityisopettajaa, joiden tehtäviin kuuluu konsultointi ja koulutus. Varhaiskasvatusyksiköissä on nimetyt kieku (kieli ja kulttuuri) -yhdyshenkilöt.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa kansainvälisyys on ennen kaikkea globaalikansalaisuuteen valmistamista. Kansainvälisyyttä voidaan tukea perusopetuksessa neljällä tasolla.

Kansainvälisyys laaja-alaisena osaamisena eli asenteina, uskalluksena ja ymmärryksenä koskee kaikkia opetuksen piirissä olevia lapsia ja nuoria varhaiskasvatuksesta perusopetukseen sekä kasvatus- ja opetushenkilöstöä. Globaalikansalaiseksi kasvaminen, kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu sekä AGENDA2030-kestävät arvot ovat tärkeä osa kasvatuksen ja opetuksen sisältöjä sekä toimintakulttuuria.

Kotikansainvälisyydessä huomioidaan omien kulttuurisesti sekä kielellisesti moninaisten toimintaympäristöjen mahdollisuudet globaalikansalaisen taitojen kehittymisessä. Kotikansainvälistymistä voidaan toteuttaa myös tieto- ja viestintäteknologian keinoin.

Alueelliseen ja kansalliseen yhteistyöhön sekä verkostoihin osallistuminen ja niissä toimiminen mahdollistaa kokemusten ja osaamisen hankkimisen sekä jakamisen. Yhteistyö ja verkostoituminen tukee kansainvälisen toiminnan kehittämistä.

Kansainvälinen toiminta ja liikkuvuus sisältää koulun hankkeet, joissa liikutaan yli valtiorajojen. Liikkuvuuksia sisältävissä hankkeissa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan resurssiviisas matkustaminen.

Kansainvälisyys kasvun ja oppimisen palveluissa

Kaupunkistrategian mukaisesti kasvun ja oppimisen palveluissa painotetaan myös kansainvälisyyttä. Kulttuurinen osaaminen ja vuorovaikutus ovat olennaisia taitoja

globaalikansalaiseksi kasvamisessa. Kansainvälisyys monipuolistaa lapsen, nuoren ja nuoren aikuisen kokemusmaailmaa, avartaa maailmankuvaa ja vahvistaa valmiuksia toimia eettisesti ja kestävästi globalisoituneessa maailmassa. Kansainvälisyysosaamista tuetaan tavoitteellisesti kaikilla ikätasoilla sekä kaikissa laaja-alaisen osaamisen mahdollistavissa oppimisen tilanteissa. Kansainvälistymistä pyritään toteuttamaan myös mahdollisimman resurssiviisaasti, esimerkiksi kotikansainvälisin keinoin hyödyntämällä kielellisesti ja kulttuurisesti moninaisia toimintaympäristöjä.

7.2 Resurssiviisaus

Päiväkotikoulut voivat toteuttaa tavoitteita, toimenpiteitä ja tehtäviä omien erillisten suunnitelmien pohjalta, mutta myös yhteisen tiimin kautta koko yksikön yhteisenä toimintana.

Ympäristövahtiin on kirjattu Jyväskylän kaupungin kestävän kehityksen tavoitteet, toimenpiteet ja tehtävät. Päiväkotikoulujen yksikkötasoisien suunnitelman taulukkoon kirjataan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen vastuualueen toimenpiteistä (83, 137, 138 ja 139) johdetut tehtävät sekä niiden aikataulut, seuranta ja vastuuhenkilöt. Suunnitelmat laaditaan syyslukukauden aikana.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://jyvaskyla.fi)

Lisäksi päiväkotikoulu voi kirjata varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen ympäristötavoitteista johdettuja muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Vastuuhenkilö ja aikataulu (huom. täytetään vain, jos ei ole kunnossa)
Jätehuolto-/kiertotalousneuvonta	
Tarkistetaan yksikön jätteiden lajittelun tila	JAN: Kunnossa; joka luokassa kierrätysastiat muoville, paperille, kartongille ja sekajätteelle. Lisäksi ruokalassa, jossa kaikki syöminen tapahtuu, löytyy biojäteastia. Ora: kierrätysastiat löytyy: paperi, kartonki, muovi, bio ja sekajäte. Oppilaita ohjataan aktiivisuuteen kierrättämisessä Päiväkoti ja esiopetus: Kunnossa; lajitellaan paperi, pahvi, muovi, metalli ja biojäte
Kierrätysohjeiden selkiyttäminen	JAN: Ympäristövastaavat kokoavat tarkemman kierrätysohjeistuksen, joka jaetaan jokaiseen luokkaan (esim. mitä kuuluu paperinkeräykseen). Ohjeistus kiinnitetään näkyviin myös käytävältä löytyviin isompiin jäteastioihin. Ora: ohjaus molemmissa luokissa, neuvontaa läpi lukuvuoden
Työvälineiden resurssiviisas käyttö -ohjeistus	JAN: Työvälinevarastoon näkyville ohjeistus välineiden määrästä/ luokka-aste, yhteistarvikkeiden käytöstä jne. Ora: keskustellen ja yhdessä sopien, huomioidaan resurssiviisaus
Ympäristösuunnitelmat ja vuosikellot	

Luodaan yhteinen ympäristökasvatuksen vuosikellopohja verkostossa	JAN: Löytyy. Muokataan ja kehitetään ympäristövastaavien verkoston kanssa yhteistyössä. Ora: Muokataan vanhaa suunnitelmaa yhteistyössä ympäristövastaavien kanssa.
Ympäristöyhdyshenkilö osallistuu verkoston toimintaan	JAN: Kyllä, Tanja ja Outi. Ora: Outi Ojala Päiväkoti ja esiopetus: Heta Viinikainen
Kasvatetaan lapsia ja nuoria fiksuiksi liikkujiksi	
Henkilöstö osallistuu Liikenneturvan järjestämään koulutukseen	JAN: Ei osallistuta lv. 24-25. Ora: ei mukana Päiväkoti ja esiopetus: Hanna Fredrikson
Osallistutaan #Beactive-viikkoon	JAN: Järjestetään 9/24. Ora: järjestetään 9/24 materiaalipankkia hyödyntäen, seuravierailua ei saatu
Hyödynnetään liikuntavälinelainaamoa	JAN: Tarvittaessa.
Ylläpidetään mahdollisuuksien mukaan liikku- maan ja puuhaamaan innostavaa välituntiväli- neistöä.	JAN: Uusia välituntivälineitä tulossa las- ten toiveiden mukaisesti tilattuina syksyllä -24 Liikkuva koulu –hankkeesta myönne- tyillä rahoilla. Ora: liikkuvakoulu hankkeen kautta uusia jalkapalloja, roundnet-verkkoja ja pienem- piä tarvikkeita välituntileikkeihin
Kannustetaan oppilaita kulkemaan koulumat- kansa omin voimin.	JAN: Toteutuu. Ora: Muistutetaan ja kannustetaan oppi- laita koulumatkaliikunnasta
Kuljetaan lähikohteisiin (esim. retket, uimareis- sut) omin voimin.	JAN: Toteutuu. Ora: retkikohteet lähiluontoon kävellen ja yläluokka myös pyöräillen, kaupungin kohteisiin luonnollisesti bussilla.
Ruokahävikin seuranta ja vähentäminen	
Osallistutaan hävikkiseurantaviikkoihin	JAN: Kyllä, syksyllä ja keväällä yhteis- työssä keittiöhenkilökunnan kanssa. Tänä vuonna otamme mukaan vertailu- viikon, josta ei kerrota oppilaille etukä- teen - näin voimme lasten kanssa ver- tailla normaaliviikon hävikkiä vs. tem- pauksen aikana tuotettavaa hävikkiä. Ora: Syksyllä ja keväällä "piilohävikki" ja hävikkiviikot

Janakan päiväkotikoulun ympäristökasvatuksen vuosikello

<https://peda.net/jyvaskyla/janakankoulu/ymparistokasvatuksen-vuosikello>

Resurssiviisaus yhteisissä palveluissa

Varhaiskasvatus ja perusopetus varmistavat vuosittain lapsille ja nuorille järjestettävän kiertotalousneuvonnan toteutumisesta. Toteuttaminen varmistetaan yhteisellä

vuosikellolla, johon kirjataan säännölliset toimenpiteet ja tehtävät yhteistyössä ympäristövastaavien verkoston ja luontokoulun kanssa.

Jokaisesta yksiköstä tulee löytyä ympäristövastaava sekä ympäristösuunnitelma osana toimintasuunnitelmaa. Vuosikelloon kirjataan säännölliset ympäristökasvatukseen liittyvät tehtävät.

Varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa kannustetaan lapsia, nuoria ja perheitä liikkumaan fiksusti lihasvoimaa ja julkisia hyödyntäen. Lisäksi järjestetään säännöllisesti kampanjoita ja tapahtumia fiksun liikkumisen esiin nostamiseksi.

Varhaiskasvatus ja perusopetus järjestää osana ruokahävikki viikkoja ja normaalia arkea kasvatuksellista toimintaa vastuullisen ja ekologisen ruokakäyttäytymisen vahvistamiseksi ja ruokahävikin vähentämiseksi.

Resurssiviisaus Kasvun ja oppimisen palveluissa

Kasvun ja oppimisen tavoitteena on kasvattaa resurssiviisaita, kestävään tulevaisuuteen katsovia ihmisiä. Tähän päästään tehostamalla nuorisopalveluiden, koulujen ja päiväkotien kestävä kehityksen kasvatusta osana opetus- ja kasvatustyötä, samalla parantaen kaupunkiympäristön tilaa sekä pienentäen ympäristöön kohdistuvien toimien kuormitusta. Pitkän aikavälin ympäristötavoitteiden asettaminen ja toimenpiteiden vuosittainen päivittäminen ovat toimenpiteistä tärkeimpiä. Toimenpiteiden vaikuttavuutta arvioidaan Resurssivissas Jyväskylä 2040 ohjelman päivittyksen yhteydessä ja seurannassa.

[Ympäristövahti \(jyvaskyla.fi\)](http://jyvaskyla.fi)

7.3 Liikunnallinen elämäntapa

Päiväkotikoulussa tulee edistää lasten ja nuorten liikunnallista elämäntapaa. Liikkuvan ja terveelliseen elämäntapaan kannustavaa ohjausta toteutetaan suunnitelmallisesti.

Tavoitteet ja toimenpiteet	Toteutuuko (kyllä/ei) / käytännön toteutus / aika- taulu / vastuhenkilö(t)
Päiväkotikoulussa on Liikkuva koulu -yhdysohjaaja sekä liikuntavastaava	Molemmissa koulun osalta Jari Liuha, joka kokoaa tarvittaessa tiimin esim. liikuntatapahtumien järjestelyihin. Ora: Tarmo Laitinen (syksyllä Outi Ojala) Liikuntayhdysohjaajan tehtävät, uintien varaukset, tapahtumien järjestely, varastoista ja tarvikkeista huolehtiminen Päiväkoti ja esiopetus: Hanna Fredrikson, tiedottaa koulutuksista, hoitaa varaukset liikuntavälinelainamosta, välittää käytännön liikuntavinkkejä
Päiväkotikoulu täyttää vuosittaiset Liikkuva koulu sekä Liikkuva varhaiskasvatus -nykytilanarvioinnit	Ketkä täyttävät nykytilan arvioinnit ja missä kohti vuotta (1-2kk tarkkuudella) Jari Liuha, kun arvioinnista tulee viesti. Huhtikuu. Ora: Tarmo Laitinen (syksyllä Outi Ojala)
Päiväkotikoulussa on harrastusyhdyshenkilö (harrastusohjaaja tai yhdysopettaja)	Silja Ojala Ora: Silja Ojala

Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua vähintään yhteen liikuntaharrastukseen koulupäivän yhteydessä	luokat 1-4, kolme ryhmää, yht 3h Ora: 1-4 yksi ryhmä
Päiväkotikoulussa on pitkät välitunnit (25-30min)	to klo 12-12.25, muuten sovitaan erikseen esim. Be active viikko
Päiväkotikoulussa on liikunnallisia välitunteja	Koulutetut liikkuvaksit ohjaavat sovitulla välitunneilla ulkona ja salivälkillä. Luokkakohtaiset ja yhteiset välituntivälineet sovittu. Ora: välituntiliigat, koulun yhteisiin liikunnallisiin leikkeihin kannustaminen (kaikki aikuiset), oppilaat liikkuvat erittäin aktiivisesti ja innokkaasti välitunneilla, välituntiladut talvella, oppilaiden ohjaamia tuokioita ja ratoja.
Päiväkotikoulu osallistuu Nuorten Maratonille	Ei
Luontotoiminta näkyy päiväkotikoulun arjessa	Hyödynnetään monipuolisesti lähiluontoa, esim. kota, metsä, järvi Ora: Luonto mukana päivittäisessä arjessa, paljon retkiä lähiluontoon, marjastus, kalastus, pihatyöt yms. Vanhempia mukana tarvittaessa retkillä
Päiväkotikoulu hyödyntää liikunta- ja luontovälinelainaamoja	Tarvittaessa.esim. Be active-viikko
Otetaan liikkuminen ja motoriikka- taidot (eskarin/taaperon arki) esille yksilöllinen suunnitelma - keskustelussa ja muissa huoltajien kohtaamisissa	Liikkumisesta ja lapsen motorisista taidoista keskustellaan yksilöllinen suunnitelma –keskusteluissa ja tarvittaessa päivittäisissä kohtaamisissa
Päiväkotikoulussa tehdään MOVE-mittaukset sekä hyödynnetään niiden tuloksia ja tuetaan heikompia tuloksia saaneita.	Tutustutaan testiin 4. luokalla liikuntaopetuksen yhteydessä. Testi 5. luokalla.
Otetaan fyysinen aktiivisuus esille alakoulun arviointikeskusteluissa ja MOVE!-tulokset 5. luokalla. Ohjeistetaan opettajia, miten tarvittaessa ohjata perhe eteenpäin liikunnanpalveluketjun mukaisesti.	Ei 1-4. koulussa
Liikkuvaan ja terveelliseen elämäntapaan liittyvistä asioista viestitään koteihin sekä annetaan tietoa liikkumisen hyödyistä ja mahdollisuuksista.	Koulumatkojen ja lähivierailujen (uimahalli,kirjasto) kulkeminen lihasvoimin. Välitunnit ollaan ulkona. Hyvi-viikko yhteistyö huoltajien kanssa. Ora: Hyvi-viikko, koulumatkat Päiväkoti ja esiopetus: Arkiseikkailu perheille vk 39-40
Muut liikunnallista elämäntapaa tukevat tapahtumat ja teemapäivät	Toteutetaan Be Active-viikko, järjestetään omia liikuntatapahtumia ja retkiä, osallistutaan oppilasurheilutapahtumiin. Ora: Be Active-viikko, retket, urheilukisat (yleisurheilu ja hiihto)

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

Liikunnallinen elämäntapa yhteisissä palveluissa

Jyväskylä on mukana valtakunnallisessa Liikkuva varhaiskasvatus -ohjelmassa, jolla halutaan taata kaikille yhtäläiset mahdollisuudet liikkua. Tavoitteena on tukea perheitä ja lapsia löytämään liikunnan ilo ja varmistaa liikunnallisen elämäntavan jatkuminen varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Kaikki Jyväskylän perusopetuksen koulut ovat Liikkuvia kouluja. Liikkuva koulu -ohjelma tukee toiminnallista opetusta, välituntiliikuntaa ja koulumatkaliikuntaa. Lisäksi kouluissa on käytössä hyvinvoinnin vuosikello, jonka tarkoituksena on vahvistaa sekä oppilaiden että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Yksi hyvinvoinnin teemoista on liikunta. Kouluja kannustetaan hakemaan mukaan myös Fiksusti kouluun -ohjelmaan.

Liikunnallinen elämäntapa kasvun ja oppimisen palveluissa

Lasten ja nuorten kasvattaminen liikunnalliseen elämäntapaan on Liikuntapäätöskaupunki-strategiakärjen mukainen erityistavoite kaupungin palveluissa. Kaupunkistrategiaan ja hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lupaus edistää lasten ja nuorten liikkumista päiväko-deissa, kouluissa ja vapaa-ajalla. Näin toimimalla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tuetaan liikunta- ja harrastustoimintaa sekä vähennetään yksinäisyyttä. Jyväskylän kaupunki on myös Unicef Lapsiystävällinen kunta. Lasten ja nuorten liikkumisen edistämisen toimenpiteet on kirjattu Jyväskylän kaupungin poikkihallinnolliseen liikkumissuunnitelmaan.

7.4 Kulttuuri

Varhaiskasvatuksen kulttuuritarjonnassa on vakiintunut kulttuuripalvelujen ja varhaiskasvatuksen kulttuurivastaavien kanssa yhdessä sovittu toimintamalli (taidepajat kiertävät alueilla ja esitykset tarjotaan vuosittain kaikille).

Kompassi on osa esi- ja perusasteen opetussuunnitelmaa ja se tavoittaa kaikki oppilaat. Sen toteuttamista varten jokaisella koululla on nimetty kulttuurivastaava, joka huolehtii omalla koululla tiedonkulusta Kompassin ohjelmaan liittyen, osallistuu kulttuuriopetussuunnitelmaa koskeviin tiedotustilaisuuksiin ja antaa palautetta sen toteutumisesta. Kaikki opettajat huolehtivat oman luokkansa ilmoittautumisista Kompassin ohjelmaan.

Kulttuurivastaavat	Liisa Virtanen/ Outi Ojala, päiväkotiki ja esiopetus: Outi Kosunen
Päiväkotikoulun oma kulttuuritoiminta	esim. kulttuuriopetussuunnitelman toiminnot, jouluku- ja kevätjuhla, Talent-tapahtuma, mahdolliset vierailevat esiintyjät, elokuvaviikko Ora: kulttuuriops-retket, monipuolinen juhlakulttuuri (joulujuhlat, itsenäisyysjuhla isovanhemmille, kevätjuhla), draamaopetusta, nukketheateria, musiikkipajoja (vanhemmat mukana ohjaamassa) Päiväkotiki ja esiopetus: Eskareiden ja varhaiskasvatuksen taidepajat, Kulttuuriaitan esitykset mm. Konsertit, teatteri, sirkus, päiväkodin henkilöstön omat esitykset ja näytelmät

Lukuvuoden aikana järjestetään myös muita päiväkotikoulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia. Näiden aika, paikka ja sisältö määritellään erikseen ennen tilaisuutta/tapahtumaa. Huoltajia tiedotetaan näistä tarkemmin erikseen.

Kulttuuri yhteisissä palveluissa

Varhaiskasvatuksen opetussuunnitelman mukaan hyödynnetään Jyväskylän kaupungin ja yhteistyökumppaneiden tarjoamia palveluja, joita ovat mm. koulut, kirjastot, museot ja kulttuuripalvelut. Kulttuuripalvelut tuottaa kaikille kaupungin päiväkodeille joka vuosi taide-esitykset sekä vuorovuosin päivähoitoalueilla kiertävän monitaiteisen taidepajaohjelman. Kulttuuriohjelman suunnittelussa huomioidaan eri ikäiset lapset. Tavoitteena on taiteen ja kulttuurin keinoin tuottaa positiivisia elämyksiä ja siten tukea lapsen hyvinvointia, itseilmaisua ja hyvää kasvua.

<https://www.jyvaskyla.fi/kulttuuriaitta/varhaiskasvatus-ja-koulut/varhaiskasvatuksen-kulttuuriohjelma>

Perusasteen opetussuunnitelmassa korostetaan erilaisten taitojen oppimista, joita vaihtuvat sisällöt tukevat. Yli oppiainerajat ylittävää monialaista oppimista suunnitellaan yhdessä myös koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Yksi näistä on Kulttuuripalvelujen kanssa yhteistyössä laadittu ja toteutettava kulttuuriopetussuunnitelma Kompassi. Kompassi tavoittaa vuosittain kaikki 0.–9. luokkien oppilaat. Toteutuksesta vastaavat yhteistyössä perusopetus- ja kulttuuripalvelut, kaikki kaupungin taidelaitokset ja joukko muita taiteen ammattilaisia. Kompassi turvaa tasapuolisen kulttuuriopetuksen koko peruskoulun ajan ja siten toteuttaa osaltaan opetussuunnitelman tavoitteita. Kompassi sisältää vuosittaiset kulttuuriretket ja taidepajaohjelman, tekee kulttuurikasvatuksesta tavoitteellista ja jäsentynyttä, tukee uusien oppimisympäristöjen löytymistä sekä koulun ja kulttuurin välistä yhteistyötä. Kompassi huomioi myös erityisryhmät.

<https://www.jyvaskyla.fi/kulttuuriaitta/varhaiskasvatus-ja-koulut/kompassi>
<https://peda.net/jyvaskyla/kulttuuriopskompassi>

Kulttuuri kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupungin kulttuuripalvelut tuottaa lapsille, nuorille ja perheille runsaasti laadukkaita kulttuuripalveluita: tapahtumia ja esityksiä (Lasten Lysti- tapahtumavuosi, Lysti-Kylä-festivaali) sekä kokonaissuunnitelmiin perustuvien Kompassin, Kulttuurineuvolan ja varhaiskasvatuksen kulttuuritarjonnan.

Kulttuuripalvelut koordinoi seudullista lasten- ja nuortenkulttuurin yhteistyöverkosto Kulttuuriaittaa. Kulttuuriaitta on yksi Suomen lastenkulttuurikeskusten liiton perustajajäsenistä.

7.5 Elinvoima

Opiskeltujen HYVI-taitojen toteuttaminen omassa arjessa
Omien vastuiden tunnistaminen ja niistä huolehtiminen

Luokan vastuutehtävien hoitaminen

Elinvoima yhteisissä palveluissa

Yhteisissä palveluissa kaupunkistrategian mukaista elinvoiman rakentumista tukee vahvojen perustaitojen oppimisen lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteet, jotka on kuvattu varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmissa. Laaja-alainen osaaminen muodostuu tietojen, taitojen, arvojen, asenteiden ja tahdon kokonaisuudesta. Osaaminen tarkoittaa myös kykyä käyttää tietoja ja taitoja sekä toimia tilanteen edellyttämällä tavalla. Tietojen ja taitojen käyttämiseen vaikuttavat omaksutut arvot ja asenteet sekä tahto toimia. Laaja-alaisen osaamisen tarve nousee ympäröivän maailman muutoksista. Ihmisenä kasvaminen, opiskelu, työnteko sekä kansalaisena toimiminen nyt ja tulevaisuudessa edellyttävät tiedon- ja taidonalat ylittävää ja yhdistävää osaamista.

Elinvoima kasvun ja oppimisen palveluissa

Jyväskylän kaupunkistrategian mukaisesti elinvoima rakentuu muun muassa työllisyyden vahvistamisesta, kasvavista yrityksistä, houkuttelevista työpaikoista sekä yritysten ja korkeakoulujen kanssa toteutettavista tutkimus- ja kehitysinvestoinneista. Kasvun ja oppimisen palveluissa voimme tukea tätä strategista tavoitetta edistämällä lasten ja nuorten hyvää kasvua ja oppimista, innovatiivisuutta, yritteliäisyyttä ja valmiuksia kohdata tulevan työelämän moninaiset tarpeet.

8 Suunnitelmat

8.1 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986

Yhdenvertaisuuslaki 2014/1325

Poimikaa kevään 2024 kyselyiden tuloksista asioita, jotka liittyvät tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen. Mitä asioita nousi esiin?

Kehitettävä teema ja tavoite	Kehittämistoimenpiteet	Aikataulu, vastuhenkilö, milloin arvioidaan
Saan olla oma it-seni.	vahvistetaan oppilaiden tietoisuutta erilaisuuden hyväksymisestä.	koko henkilöstö, lukuvuosi
Ketään ei syrjitä.	Kaikki mukaan leikkeihin ja toimintoihin.	Ora: samat tavoitteet kuin Janakassa, koko henkilökunta mukana seuraamassa, kannustamassa ja ohjaamassa

8.2 Opiskeluhoitosuunnitelma

[Sivistyspalvelut - Jyväskylän esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma.pdf - Kaikki asiakirjat \(sharepoint.com\)](#)

<https://peda.net/jyvaskyla/janakankoulu/lukuvuosisuunnitelma/yksikkokohtainen-opiskeluhoitosuunnitelma-2024-2025.docx> - top

8.3 Ympäristösuunnitelma

Luku 7.2. toimii koulun ympäristösuunnitelmana. Jos yksikössä halutaan kirjata perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ympäristötavoitteista johdettuja tai muita yksikkökohtaisia tavoitteita ja toimenpiteitä, niin ne kirjataan tähän.

Tavoite/päämäärä	Toimenpiteet	Vastuut, aikataulu

8.4 Muut suunnitelmat

Suunnitelma	Päivitetty
Pelastussuunnitelma	30.9.2024
Kriisisuunnitelma	30.9.2024
Lähietsintäohje	turvallisuussuunnitelmassa
Yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma	29.8.2024

Lukuvuosisuunnitelma hyväksytty 31.1.2025

Palvelujohtaja Päivi Koivisto

Muutosloki

Päivämäärä	Luku	Lyhyt kuvaus muutoksesta	Tekijä
28.11.-24	3.1.	tarkennettu lyhennettyjen koulupäivien ajat	Ari Asikainen
28.11.-24	6.1.	kirjattu VKHS tavoitteet	Ari

28.11.-24	8.2.	lisätty linkki yksikkökohtaiseen opiskeluhuolto-suunnitelmaan	Ari Asikainen