

## 5. Tehtävä – ympyräkaavio eli -diagrammi

1. Laske luokassa olevien tyttöjen ja poikien lukumäärä
2. Kirjoita tiedot Excelliin viereisessä kuvassa näkyvällä tavalla
3. Tallenna tiedosto 1. kerran tässä vaiheessa **OneDriveen**. Anna tiedostolle nimeksi **ympyräkaavio**. Muista tallentaa jokaisen ison vaiheen jälkeen, esim. näppäimillä Ctrl + S (s=save).

	A	B
1		9D
2	Tyttöjä	16
3	Poikia	8

4. **Valitse alue A1:B3** (*katso viereinen kuva*)

- vie hiiren kursori solun A1 päälle
- paina hiiren 1-näppäin pohjaa
- liikuta kursoria kohti solua B3

5. **Lisää ympyrädiagrammi** komennolla: **Lisää → Kaaviot → Lisää ympyrä- tai rengaskaavio**

6. **Vaihda** kaavion otsikon 9D-teksti: **Tyttöjen ja poikien jakauma 8?-luokalla** (*korvaa ? oman luokasi kirjaimella*)

7. **Siirrä selitteen** paikkaa kaavion oikealle (*tai vasemmalle puolelle*)

- a. valitse kaavio napauttamalla sitä kerran siten, että tartuntakahvat tulevat esille
- b. Anna komento: **Rakenne → Kaavion asettelu → Lisää kaavion osa → Selite → Oikea**

8. **Suurena** otsikon ja selitteen *fonttikokoa*

- a. valitse objekti, esim. selite
- b. Suurena fonttia komennolla: **Aloitus → Fontti → Suurena fonttikokoa**

9. Lisää **arvopisteiden otsikkoja** (*prosentit ja luokan nimi*) kaavioon, *kun kaavio on valittuna*.

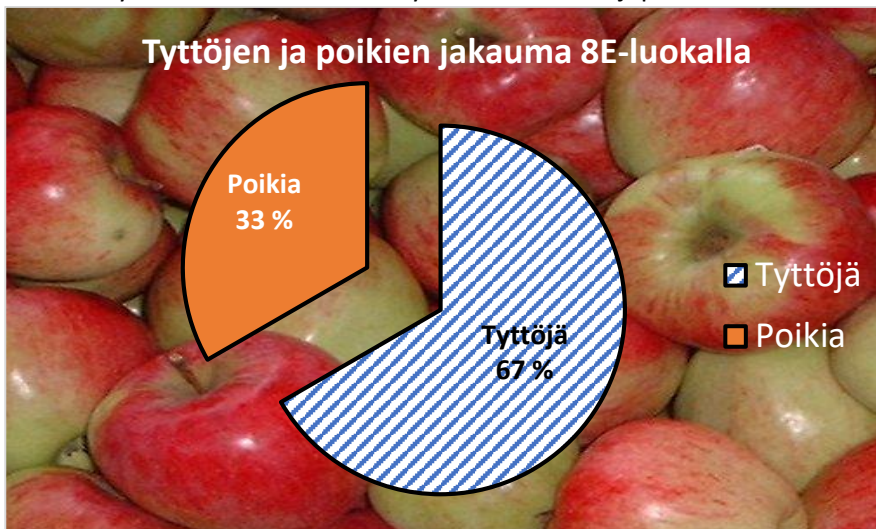
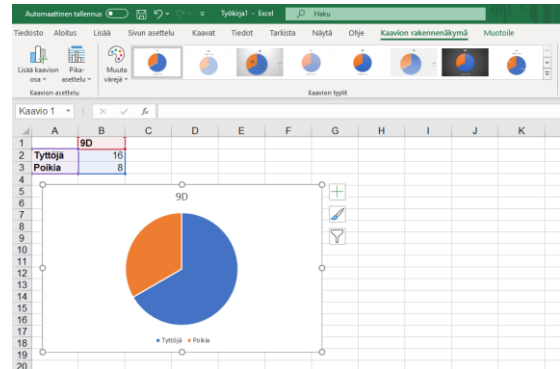
Komento: **Rakenne → Lisää kaavion osa → Arvopisteiden otsikot → Lisää arvopisteiden selitevaihtoehtoja**

10. Suurena ja muuta fonttien väriä tarvittaessa

11. **Muuta** piirakan lohkojen **väristystä** esim. liukuväreihin tai pintakuvioihin.

Käytä komentoa: **Muoto → Muodon tyylit → Muodon täyttö → liukuvärit**

12. **Muuta** myös kaavion tausta "väristystä". Voit hakea jopa valokuvan taustalle.



13. **Muista tallentaa** (Ctrl + S) tiedosto ennen kuin siirryt seuraavaan tehtävään

## 6. Tehtävä – pylväskaavio

14. Ota esille uusi tyhjä laskentataulukkopohja (Ctrl + N tai Tiedosto → Uusi → Tyhjä asiakirja).

15. Kirjoita seuraavat tiedot Exceeliin viereisessä kuvassa näkyvällä tavalla

16. Tallenna tiedosto 1. kerran tässä vaiheessa

**OneDriveen.** Anna tiedostolle nimeksi

**pylväskaavio.** Muista tallentaa jokaisen ison vaiheen jälkeen, esim. näppäimillä Ctrl + S (*s=save*).

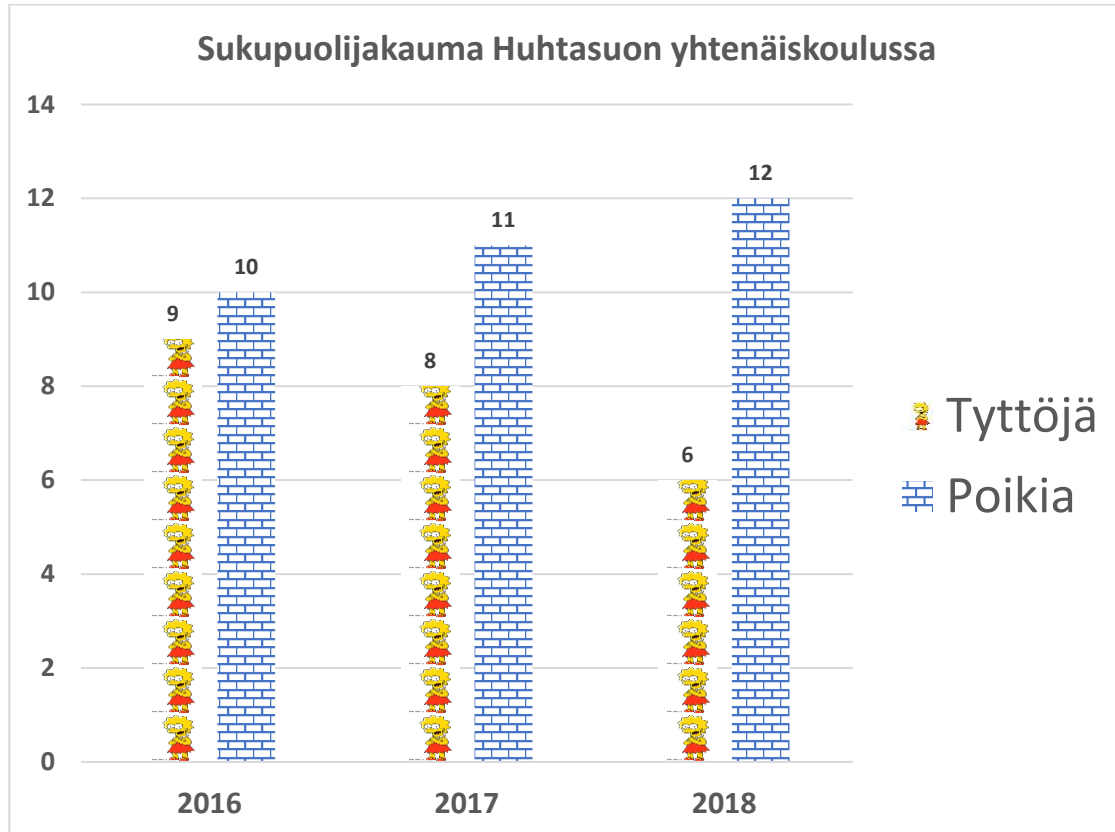
17. **Valitse alue A1:D3**

- vie hiiren kursori solun A1 päälle
- paina hiiren 1-näppäin pohjaa
- liikuta kursoria kohti solua D3

18. **Lisää pylväskaavio** komennolla: Lisää → Kaaviot → Lisää pylväs- tai palkkikaavio

19. **Vaihda** kaavion **otsikon teksti:** Sukupuolijakauma Huhtasuon yhtenäiskoulussa

	A	B	C	D
1		<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
2	<b>Tyttöjä</b>	9	8	6
3	<b>Poikia</b>	10	11	12
4				



20. **Siirrä selitteen** paikkaa kaavion oikealle

21. **Suurena** otsikon, selitteen, *x-* ja *y-akselin numeroiden fonttikokoa*

22. **Lisää** pylväiden päähän **arvopisteiden otsikoiksi** taulukon **arvot.** Suurena ja muuta fonttien väriä tarvittaessa

23. **Muuta** pylväiden **väristystä** esim. liukuväreihin tai pintakuvioihin.

Käytä komentoa: Muoto → Muodon tyylit → Muodon täyttö → liukuvärit

24. **Muuta** myös kaavion taustan "väristystä". Voit hakea jopa valokuvan taustalle.

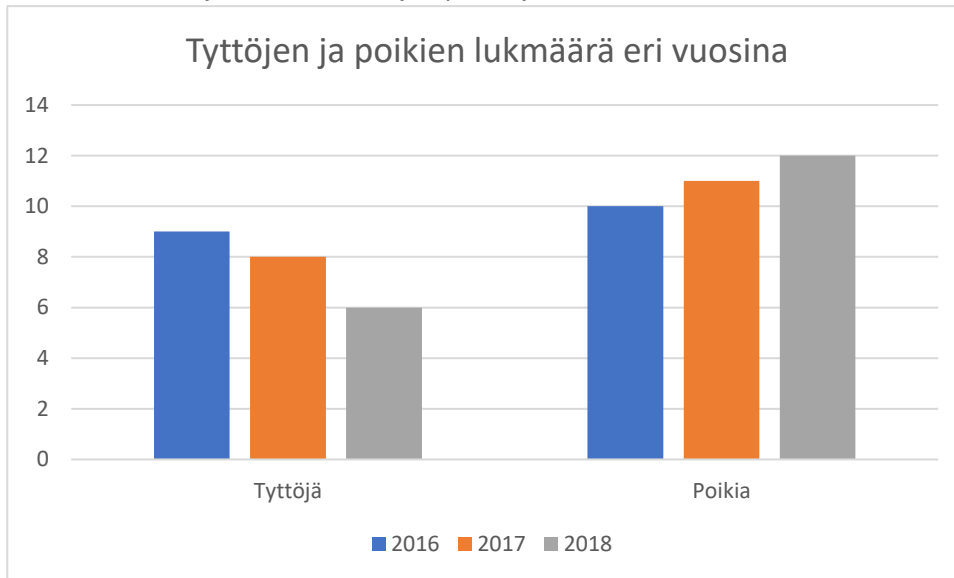
25. **Tee taulukosta mahdollisimman omaperäinen!**

26. **Muista tallentaa** (*Ctrl + S*) tiedosto ennen kuin kirjautut ulos!

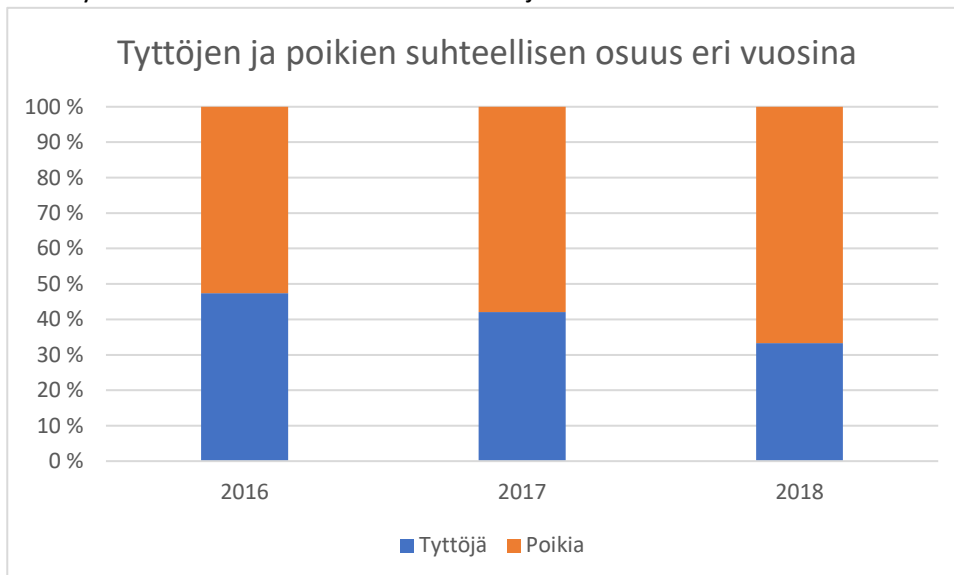
## 7. tehtävä – pylväskaavio 2 – samoista tiedoista

27. Tee kopio edellisestä taulukosta

28. Muuta selitteen ja x-akselin tietojen paikkoja seuraavan kuvan osoittamalla tavalla.



29. Tee myös kolmas versio kaaviosta. Mitä eroja kaaviolla on?



30. Muista tallentaa eri vaiheissa.

## 8. tehtävä – viivakaavio – kaksi kuvaajaa samassa taulukossa

31. Tee seuraavan kuvan mukainen viivakaavio. Muista tallentaa eri vaiheissa.

