

OPS-2016 kevät

Pedagogiset iltapäivät – johtajat ja koordinaattorit

Ma 7.3. klo 14.00-16.00 kokoushuone 301

Paikalla:

Hannele Penttinen, Minna Partonen, Päivi Kietäväinen, Olli Kossila, Kari Leskinen, Anni Koivunen, Aappo Laitinen, Pekka Lampinen, Teemu Ihalainen, Kirsi Pyykkö, Päivi Lehmusvuori, Irma Raatikainen ja Velimatti Salmi

Asialista:

- o Yhteinen vastuu koulupäivästä ja yhteistyö
 - o Hyväksyttiin pienin muutoksin!
- o Työtavat
 - o Hyväksyttiin!
- o Opetuksen eheyttäminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet
 - o Hyväksyttiin
- o Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö
 - o Tiivistettiin ja hyväksyttiin
- o Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta
 - o Päivi L tekee kirjaston muutokset ja nuorisotoimi Tarja H esitti omat muutokset jo
- o Muut mahdolliset asiat:
 - o Velimatti toimittaa arviointien yhteenvedot yksiköihin, jotta voivat käsitellä omissa kokouksissa.
 - o Velimatti raportoi tilatoimiryhmän työskentelystä ja seuraavista työvaiheista!
 - o Seuraavan kokouksen arviointia käsitellään koordinaattorien kanssa ennen kokousta!

Tervetuloa!

Sivistystoimi



Työtavat



- **Työtapojen valinta tapahtuu vuorovaikutuksessa oppilaiden kanssa. Työtapojen valinnassa korostetaan oppilaan aktiivista roolia oppimistapahtumassa ja käytetään eri ikäkausiin ja erilaisiin oppimistilanteisiin sekä oppiaineisiin soveltuvia työtapoja. Käyttämällä erilaisia työtapoja saadaan vahvistettua oppimismotivaatiota. Se lisää oppilaan halua oppia ja aktivoi työskentelemään tavoitteellisesti. Erilaiset oppilaan vahvuudet tulevat paremmin esille. Vaihtelevilla työtavoilla mahdollistetaan sekä yksilölliset oppimispolut että yhteisöllisyyden tukeminen. Toteutettaessa opetusta yhdysluokissa tai yhdessä esiopetusryhmän kanssa otetaan huomioon myös eri vuosiluokkien tavoitteet ja omaleimaisuus. Tieto - ja viestintäteknologian monipuolinen käyttö tukee erilaisten työtapojen valintaa.**
- **OK!**

Opetuksen eheyttäminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet



Eheyttäminen osana yhtenäisyyttä tukevaa toimintakulttuuria

- Opetuksen eheyttäminen on tärkeä osa perusopetuksen yhtenäisyyttä tukevaa toimintakulttuuria. Eheyttämisen tavoitteena on tehdä mahdolliseksi opiskeltavien asioiden välisten suhteiden ja keskinäisten riippuvuuksien ymmärtäminen. Se auttaa oppilaita yhdistämään eri tiedonalojen tietoja ja taitoja sekä jäsentämään niitä mielekkäiksi kokonaisuuksiksi vuorovaikutuksessa toisten kanssa. Kokonaisuuksien tarkastelu ja tiedonaloja yhdistelevät, tutkivat työskentelyjaksot ohjaavat oppilaita soveltamaan tietojaan ja tuottavat kokemuksia osallistumisesta tiedon yhteisölliseen rakentamiseen. Oppilaat voivat näin hahmottaa koulussa opiskeltavien asioiden merkitystä oman elämän ja yhteisön sekä yhteiskunnan ja ihmiskunnan kannalta. Samalla he saavat aineksia maailmankuvansa laajentamiseen ja jäsentämiseen.

Eheyttämisen tapoja

Opetuksen eheyttäminen edellyttää sekä opetuksen sisältöä että työtapoja koskevaa pedagogista lähestymistapaa, jossa kunkin oppiaineen opetuksessa ja erityisesti oppiainerajat ylittäen tarkastellaan todellisen maailman ilmiöitä tai teemoja kokonaisuuksina. Eheyttämisen tapa ja kesto voi vaihdella oppilaiden tarpeista ja opetuksen tavoitteista riippuen. Eheyttämistä voidaan toteuttaa mm:

- rinnastamalla eli opiskelemalla samaa teemaa kahdessa tai useammassa oppiaineessa samanaikaisesti
- jaksottamalla eli järjestämällä samaan teemaan liittyvät asiat peräkkäin opiskeltaviksi
- toteuttamalla toiminnallisia aktiviteetteja kuten teemapäiviä, erilaisia tapahtumia, kampanjoita, opintokäyntejä ja leirikouluja
- suunnittelemalla monialaisia, pitempikkestoisia oppimiskokonaisuuksia, joiden toteuttamiseen osallistuu useampia oppiaineita ja joihin voi sisältyä edellä mainittuja eheyttämistapoja
- muodostamalla oppiaineista integroituja kokonaisuuksia
- kokonaisopetuksena, jossa kaikki opetus toteutetaan eheyttynä kuten esiopetuksessa.

Jotta voidaan turvata kaikkien oppilaiden mahdollisuus kokonaisuuksien tarkasteluun ja oppilaita kiinnostavaan tutkivaan työskentelyyn, opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Monialaisten oppimis-kokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat päätetään paikallisessa opetussuunnitelmassa ja ne täsmennetään koulujen lukuvuosisuunnitelmissa. Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan riittävän pitkäkestoisiksi siten, että oppilailla on aikaa syventyä oppimiskokonaisuuden sisältöön ja työskennellä tavoitteellisesti, monipuolisesti ja pitkäjänteisesti. Paikallisessa opetussuunnitelmassa ja lukuvuosisuunnitelmassa voidaan päättää myös muista opetuksen eheyttämistavoista.

- **Ei ole lisätty mitään!**

Monialaiset oppimiskokonaisuudet



Tavoitteet

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa ja toteuttamisessa hyödynnetään paikallisia voimavaroja ja mahdollisuuksia. Oppimiskokonaisuudet tarjoavat hyvän tilaisuuden koulun ja muun yhteiskunnan väliselle yhteistyölle. Käsiteltävien asioiden paikallisuus, ajankohtaisuus ja yhteiskunnallinen merkittävyys luovat lisämotivaatiota sekä opettajille että oppilaille. Oppilaiden osallistuminen suunnitteluun on välttämätöntä. Oppimiskokonaisuuksien tarkoituksena on käsitellä toiminnallisesti oppilaiden kokemusmaailmaan kuuluvia ja sitä avartavia asioita, jolloin tavoitteena on

- vahvistaa oppilaiden osallisuutta ja tarjota mahdollisuuksia olla mukana opiskelun tavoitteiden, sisältöjen ja työskentelytapojen suunnittelussa
- nostaa esiin oppilaiden merkityksellisiksi kokemia kysymyksiä sekä luoda tilaisuuksia niiden käsittelyyn ja edistämiseen
- lisätä mahdollisuuksia opiskella erilaisissa ja eri-ikäisten oppilaiden ryhmissä ja työskennellä useiden eri aikuisten kanssa
- tarjota mahdollisuuksia yhdistää koulun ulkopuolinen oppiminen koulutyöhön
- antaa tilaa älylliselle uteliaisuudelle, elämyksille ja luovuudelle sekä haastaa monenlaisiin vuorovaikutus- ja kielenkäyttötilanteisiin
- vahvistaa tietojen ja taitojen soveltamista käytäntöön sekä harjaannuttaa kestävän elämäntavan mukaista toimijuutta
- innostaa oppilaita toimimaan yhteisöä ja yhteiskuntaa rakentavalla tavalla.

Perusteista!

Monialaiset oppimiskokonaisuudet



Toteuttaminen, seuranta ja kehittäminen

- Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelu ja toteuttaminen edellyttävät yhteistyötä eri lähestymistapoja edustavien oppiaineiden kesken sekä koulun muun toiminnan hyödyntämistä. Kaikki oppiaineet ovat vuorollaan mukana oppimiskokonaisuuksien toteuttamisessa kulloisenkin kokonaisuuden edellyttämällä tavalla. Oppimiskokonaisuuksien sisällöiksi etsitään toimintakulttuurin periaatteiden mukaisia, oppilaita kiinnostavia sekä oppiaineiden ja opettajien väliseen yhteistyöhön soveltuvia teemoja. Niiden opiskelussa käytetään eri oppiaineille ominaisia tarkastelutapoja, käsitteitä ja menetelmiä. **Oppimiskokonaisuuksien toteuttamisessa huomioidaan sekä opetuksen järjestän määrittelemät että koulujen omat teemat. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelu, seuranta ja kehittäminen kuuluvat koulujen lukuvuosisuunnitteluun ja kirjataan vuosisuunnitelmaan. Koulujen tehtävänä on huolehtia siitä, että oppilaat pääsevät mukaan suunnitteluun ja kaikki oppiaineet ovat mukana jossakin oppimiskokonaisuudessa.**

Arviointikäytännöt:

- Oppilaille annetaan palautetta työskentelystään oppimiskokonaisuuden aikana ja oppilaan osoittama osaaminen otetaan huomioon oppiaineissa annettavaa sanallista arviota tai arvosanaa muodostettaessa. **Monialaisten oppimiskokonaisuuksien arviointi kuuluu koulujen lukuvuosisuunnitteluun ja kirjataan vuosisuunnitelmaan. Dokumentoinnin avulla voidaan osoittaa, että kaikki oppilaat ovat osallistuneet ainakin yhteen oppimiskokonaisuuteen lukuvuoden aikana. Arviointia suoritetaan sekä oppilaitos että opetuksen järjestäjän tasolla.**
- OK!

Yhteinen vastuu koulupäivästä ja yhteistyö



Yhteistä vastuuta koulupäivästä ja yhteistyötä kehitetään seuraavilla toimenpiteillä:

- Palautekeskustelut tai ns. vanhempainvartit pidetään vuosittain
- Pääasiallinen yhteydenpitoväline koulun ja kodin välillä on sähköinen järjestelmä (Wilma)
- Yhteistyö oppilashuollon henkilöstön kanssa
- Koulujen oppilaskuntien toiminnan tulee olla säännöllistä
- Yhteistyö vanhempainyhdistyksen ja -toimikuntien kanssa
- Suunnitelmallinen yhteistyö kunnan muiden lasten ja nuorten asioiden parissa työskentelevien kanssa.

Perustetekstin lisäksi ym. Oppilashuollon paikallisesta suunnitelmasta!
Hyväksyttiin!

Oppilaiden osallisuus



Osallisuus

- Oppilaiden osallisuutta tulee edistää ja huolehtia siitä, että kaikilla oppilailla on mahdollisuus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen sekä ilmaista mielipiteensä oppilaiden asemaan liittyvistä asioista. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssäännön valmisteluun.
- Oppilaiden osallisuutta lisätään kummi- tai tukioppilastoiminnalla.
- Yhtenä osallisuuden muotona voidaan toteuttaa vertaissovittelua.

Oppilaskunnat

- Juvan kouluissa toimii oppilaista muodostuva oppilaskunta, mikä kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnalle on nimetty ohjaava opettaja tai vastaava henkilö, joka koordinoi oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnat osallistuvat aktiivisesti koulun kehittämiseen sekä muuhun toimintaan.
- Opetuksen järjestäjän tulee määräjain selvittää oppilaiden ja heidän huoltajiensa näkemyksiä koulun ja opetuksen järjestäjän toiminnasta.
- OK!

Koulun ja kodin yhteistyö



Juvalla:

Hyvä kodin ja koulun välinen yhteistyö tukee oppilaan koulunkäyntiä. Koulu tiedottaa huoltajille vanhempainilloissa, syystiedotteissa ym. muissa tiedotteissa seuraavista asioista:

- opetuksen järjestämisestä
- opetussuunnitelmasta
- opintoihin liittyvästä arvioinnista
- tukimuodoista koulupolun eri vaiheissa
- tietojen käsittelystä, tietojen saannista ja luovuttamisesta sekä salassapidosta
- oppilashuoltotyöstä
- yksittäisen kouluyhteisön toimintamalleista (esim. kerhotoiminnasta) ja toimintaohjeista
- mahdollisuudesta osallistua kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön

Erityisen tärkeää huoltajien tiedottaminen koulun käytänteistä ja huoltajien vastuista, oikeuksista ja velvollisuuksista on esi- ja alkuopetuksessa ja nivelvaiheissa. Yhteistyön lähtökohtana on keskinäinen kunnioitus ja yhteinen kasvatustavoitus. Huomioon otetaan perheiden erilaisuus, yksilölliset tarpeet sekä perheen kieli- ja kulttuuritausta. Koulun vastuulla on kehittää yhteistyömuotoja ja lisätä vanhempien ja lasten mahdollisuuksia osallisuuteen koulun toimintakulttuurin kehittämisessä. Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsensa kasvatuksesta ja siitä, että oppilas suorittaa oppivelvollisuutensa. Tavoitteena on, että huoltajat osallistuvat koulun kasvatustyön tavoitteiden asettamiseen, suunnitteluun ja arviointiin yhdessä opettajien ja oppilaiden kanssa.

OK!

Koulun ja kodin yhteistyö



Kodin ja koulun yhteistyötä toteutetaan seuraavasti:

- **Yhteisötaso:** Vanhempainillat, tiedotteet, vanhempainneuvosto/-toimikunta, Wilma, kunnan verkkosivuilla
- **Luokan taso:** Vanhempainillat sekä koulun toimintasuunnitelmaan merkityt tapahtumat, luokka- ja muut retket.
- **Yksilötaso:** Vanhempien tapaamiset, arviointikeskustelut ja muut yksittäistä oppilasta koskevat asiat.

Koulut kirjaavat käytäntönsä tarkemmin koulun ja oppilashuollon vuosisuunnitelmaan. Koulu yhteistyössä kotien kanssa seuraa ja arvioi kodin ja koulun yhteistyön toteutumista. Poissaoloja täytyy seurata ja kirjata säännöllisesti. Kirjaamisen tekee koulussa sovitulla tavalla oppilaan opettaja. Vastuu poissaolojen seurannasta on luokanopettajalla/luokanvalvojalla. Luvattomista poissaoloista tulee ilmoittaa huoltajalle.

- OK!?

Koulun sisäinen yhteistyö ja yhteistyö muiden tahojen kanssa



AP/IP

- Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleinen tavoite on tukea lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja hyvinvointia yhteistyössä perheiden, koulun ja päivähoidon kanssa. Juvan aamu- ja iltapäivätoiminnassa tavoitteena on
- tarjota lapselle mahdollisuus osallistua ennen ja jälkeen koulupäivän turvalliseen ja valvottuun toimintaan ammattitaitoisen aikuisen ohjauksessa.
- toteuttaa lapsen kannalta mielekästä, virkistävää ja laadukasta vapaa-ajantoimintaa, jossa korostuvat sekä vapaaehtoisuus että myönteiset elämykset ja joka tukee lapsen sen hetkistä kehitystä. Toiminnan suunnittelun lähtökohtana ovat sekä oppilaan yksilölliset tarpeet ja kiinnostuksen kohteet että ryhmän yhteisölliset tavoitteet.
- turvata lapselle ilmapiiriltään kiireetön, turvallinen ja monipuolinen toiminta-, oppimis- ja kasvuympäristö, jossa korostuvat hyvät ihmissuhteet ja tasa-arvo.
- mahdollistaa aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuminen myös kyläkoulujen lapsille.
- osaltaan huolehtia lapsen päivittäisen liikunnantarpeen tyydyttämisestä
- Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Yhteistyö kodin ja koulun välillä edellyttää avointa ja ehdottoman luottamuksellista vuorovaikutusta.
- Iltapäivätoiminnan tavoitteiden tulee olla sopusoinnussa koulun yleisten kasvatustavoitteiden ja arvomaailman kanssa. Koulujen johtajat ja aamu- ja iltapäivätoiminnan vastaava ohjaaja ovat avainhenkilöitä luomaan perustaa toiminnan toteuttajien ja koulujen välille.
- Vellu tarkistaa Virpin kanssa!



Kerhotoiminta

- Koulun kerhotoiminta on työsuunnitelmassa määriteltyä tavoitteellista toimintaa, joka tukee oppilaiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista kasvua ja kehitystä. Toiminnalla lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kerhotoiminnan avulla vahvistetaan kasvatukseen liittyvää kodin ja koulun kumppanuutta ja yhteistyötä. Oppilas voi saada kerhotoiminnasta vahvistusta oppimismotivaatiolleen ja tukea kaikinpuoliseen hyvinvointiinsa ja kerhotoiminta tukee myös erilaisten harrastusten viriämistä. Kerhotoiminnan sisältö voidaan suunnitella osaksi tehostettua ja erityistä tukea ja se voidaan järjestää myös aamu- ja iltapäivätoiminnan täydentävänä toimintana. Kerhotoiminta antaa opettajalle mahdollisuuden oppilaidensa eri puolten parempaan tuntemiseen, mikä edistää opettajan valmiutta ottaa opetuksessaan huomioon oppilaiden vahvuudet ja tarpeet. Kerhotoimintaa tarjotaan sekä koulun itsensä järjestämänä että yhteistyössä eri yhteistyötahojen (esim. seurakunta, nuorisotoimi) kanssa. Kerhotoimintaa toteutetaan niin koulun tiloissa kuin koulun ulkopuolella. Kerhon vetäjä ei välttämättä ole koulun opettaja/opetushenkilöstöön kuuluva henkilö. Koulun kerhotoiminnasta tiedotetaan vuosittain koulun syystiedotteessa tai muulla tiedotteella sekä Wilmassa.
- OK!



Nuorisotoimi

- Nuorisopalvelujen toimintaa ohjaa nuorisolaki. Nuorisotoiminnan tärkein tavoite on pyrkiä tuottamaan lapsille ja nuorille laadukkaita ja pysyviä matalankynnyksen palveluita sekä luoda puitteet lasten ja nuorten omalle toiminnalle ja vaikuttamismahdollisuuksille. Nuorisotoimi on osa ennaltaehkäisevää toimintaa ennen kuin tarvitaan raskaampia palveluja tai ollaan jo korjaavien toimenpiteiden piirissä. Toiminnan muotoina ovat avointen ovien toiminta nuorisotiloilla, harrastekerhot, projektimainen pienryhmätoiminta, tapahtumat, retket, leirit, yksilöohjaus sekä monialainen verkostoyhteistyö. Koulujen kanssa tehtävän yhteistyön tavoitteena on auttaa oppilasta mm. opetuksen nivelvaiheessa.
- Nuorisotiloilla toimitaan keskimäärin 4 iltaa viikossa. Työtä tehdään yhteistyössä järjestöjen ja seurakuntien nuorisotyön kanssa. Nuorisotyön pääasiallinen kohderyhmä ovat 10–18 -vuotiaat lapset ja nuoret.
- OK!



Moniammatillinen Rukkanen- työryhmä

- Kunnassa toimii nuorisolain mukainen moniammatillinen nuorten ohjaus- ja palveluverkosto, Rukkanen- työryhmä. Lain mukaan ryhmän tehtävänä on koota tietoja nuorten kasvu- ja elinoloista, toimintojen yleinen suunnittelu ja toimeenpanon kehittäminen. Ryhmään kuuluvat opetus-, sosiaali- ja terveys- sekä nuorisotoimen edustajat edellä mainittujen lisäksi myös seurakunnan ja kirjaston edustajat.
- OK!



Etsivä nuorisotyö

- Etsivä nuorisotyön tavoitteena on kohdata ja auttaa nuoria sellaisten palvelujen piiriin, jotka edistävät heidän kasvuaan ja itsenäistymistään. Etsivässä työssä toteutetaan ennalta ehkäisevän toiminnan periaatetta jalkautumalla nuorten maailmaan ja olemalla läsnä nuorten keskuudessa tarjoten luottamuksellista, helposti lähestyttävää ja saavutettavaa sekä turvallista aikuiskontaktia. Tärkeää on tavoittaa ne nuoret, jotka eivät syystä tai toisesta hakeudu peruskoulutuksen jälkeiseen koulutukseen tai jotka keskeyttävät opintonsa.
- **Pois, koska ei voida olla varmoja jatkosta!**



Lasten parlamentti

- Juvan kunnassa toimii Lasten parlamentti. Jokaiselta kyläkoululta on lasten parlamentti. Vetoketjuun valittu 2-3 oppilasta sekä kirkonkylän koululta 5-8 oppilasta. Lasten parlamentin kokoontumisia on lukuvuoden aikana kaksi. Toiminnan tärkeimpänä tavoitteena on saada lasten ääni kuuluviin heitä kiinnostavissa kunnan asioissa.
- OK!



Nuorisovaltuusto R.A.T.A.S.

- Juvan nuorisovaltuuston tärkein tehtävä on nuorten vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen.

Toiminnan tarkoitus on saada nuorten ääni kuuluviin kunnassa, jolloin nuorille tarjotaan mahdollisuus tutustua päätöksentekoon sekä osallistua siihen. Lisäksi nuorisovaltuusto antaa virikkeitä, järjestää nuorille erilaisia tapahtumia ja pyrkii parantamaan nuorten viihtyvyyttä Juvalla.

OK!



Kirjasto

- ~~Toenperän kirjasto tekee tiivistä yhteistyötä koulujen kanssa pitämällä säännöllisesti tietoiskuja kirjaston toiminnasta sekä tarjoamalla kirjavinkkauksia oppilaille/ opettajille. Kirjastoauto käy kyläkouluilla viikoittain, tarjoten oppilaille ja kyläläiselle kirjaston palvelut lähipalveluna.~~

Tavoitteet:

- Kirjaston tavoitteena on lisätä oppilaiden lukutaitoa, kielitietoisuutta ja monikulttuurisuutta. Tukea oppimista oppilaan omista lähtökohdista.

Määritelmä:

- Kirjasto on monipuolinen oppimisympäristö
 - Päiviltä tekstipohja tähän osioon!
 - Mm. Eri oppiaineita eheyttävästi aineistoa
 - Tarkennetaan tätä!/ vs



Muut yhteistyömuodot

- Lisäksi koulut tekevät yhteistyöt seurakuntien, järjestöjen, julkishallinnon, yritysten ja muiden lähiympäristön toimijoiden kanssa.
- OK!

Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö



- Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Opetuksen järjestäjällä on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi myös kasvatuskeskustelua ja erilaisia kurinpitokeinoja. Kasvatuskeskustelussa ja kurinpitoasioissa noudatettavasta menettelystä säädetään perusopetuslaissa.
- Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen. Keskustelun tarkoituksena on yhdessä oppilaan kanssa yksilöidä toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti, kuulla oppilasta, selvittää laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä pohtia keinot tilanteen korjaamiseksi. Menettelyn tavoitteena on löytää myönteisiä keinoja koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi. Opetuksen järjestäjä päättää, millaisissa tapauksissa kasvatuskeskustelua käytetään.

perustetekstiä



- Kurinpidollisia keinoja ovat perusopetuslain mukaan jälki-istunto, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen. Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka koulun tilaisuudesta. Lisäksi työrauhan turvaamiseksi oppilaan oikeus osallistua opetukseen voidaan evätä enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan tai muun henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.
- Perusopetuslaki velvoittaa opetuksen järjestäjän laatimaan ja ohjeistamaan opetussuunnitelman yhteydessä suunnitelman kasvatustieteellisten ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista. Suunnittelun tarkoituksena on varmistaa toimintatapojen laillisuus ja yhdenmukaisuus sekä oppilaiden yhdenvertainen kohtelu. Suunnittelu tukee myös koulun järjestyssääntöjen toteutumista.

perustetekstiä



- Opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että jokaisella sen alaisella koululla on käytössään kasvatustieteiden ja kurinpitomenettelyjen toteuttamista koskeva suunnitelma. Suunnitelma voidaan laatia osana opetussuunnitelmaa tai erillisenä. Se voidaan laatia kokonaisuudessaan koulujen yhteisenä tai siten, että suunnitelman rakenne ja keskeiset toimintatapalinjaukset ovat yhteisiä ja suunnitelma täsmennetään koulukohtaisesti.
- Suunnitelman laadinnassa on otettava huomioon, että kurinpidossa ja työrauhan turvaamisessa voidaan käyttää vain laissa mainittuja keinoja ja että näitä keinoja käytettäessä noudatetaan hallinnon yleisiä oikeusturvaperiaatteita. Keinojen käytön tulee perustua asiallisiin, yleisesti hyväksyttäviin ja objektiivisiin syihin. Samanlaisista teoista tulee tekijästä riippumatta määrätä samanlainen seuraamus, kuitenkin siten, että tekojen toistuminen voidaan ottaa huomioon raskauttavana tekijänä. Kurinpitoseuraamusten tulee olla suhteessa tekoon. Myös oppilaan ikä ja kehitysvaihe otetaan huomioon. Kurinpidollisia keinoja ei saa käyttää oppilaita häpäisevällä tai loukkaavalla tavalla.

Perusteteksti ok!

Lakitekstiä aiheesta ei tarvita!



- Opetuksen järjestäjä päättää suunnitelman laatimisesta ja valmisteluun osallistuvista tahoista. Oppilaille tulee lain mukaan järjestää mahdollisuus osallistua suunnitelman valmisteluun. Yhteistyö huoltajien ja muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon edustajien kanssa tukee suunnitelman toteutumista. Henkilöstöä ja oppilaskuntaa tulee kuulla ennen suunnitelman hyväksymistä tai päivittämistä.
- <http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2013/20131267>

Kasvatuskeskustelu



1267/2013

Laki perusopetuslain muuttamisesta

35 a §

Kasvatuskeskustelu (Milloin määrätään?)

- Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muutoin rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti, voidaan ensisijaisena toimenpiteenä määrätä osallistumaan yhteensä enintään kaksi tuntia kestävään kasvatuskeskusteluun. Kasvatuskeskustelu voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella.

Mitä kasvatuskeskustelussa kirjataan? (Wilmaan)

- Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi.

Kuka kasvatuskeskustelun voi määrätä?

- Kasvatuskeskusteluun määrää koulun opettaja tai rehtori. Kasvatuskeskustelu tulee kirjata ja siitä tulee ilmoittaa oppilaan huoltajille. Huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun tai osaan siitä, jos se 2 momentissa esitetty huomioon ottaen katsotaan tarpeelliseksi.

Kurinpito



6 §

Kurinpito

- ~~Jälki-istunnossa voidaan teettää kirjallisia tai suullisia tehtäviä, harjoituksia ja tehtäviä, joiden tulee olla kasvatusta, opetusta ja kehitystä tukevia, oikeassa suhteessa oppilaan tekoon tai laiminlyöntiin sekä ikä ja kehitystaso huomioon ottaen oppilaalle sopivia. Oppilas voidaan myös velvoittaa istumaan hiljaa jälki-istunnon ajan.~~
- ~~Jälki-istuntoa ei voida järjestää siten, että oppilas joutuisi sen seurauksena jäämään pois opetussuunnitelman tai muun koulun toimintaa koskevan suunnitelman mukaisesta opetuksesta.~~

~~36 a §~~

Menettely kurinpitoasiassa ja erottamisen täytäntöönpano

- ~~Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin. Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen edustuksesta käsiteltäessä oppivelvollisen lapsen koulusta erottamista koskevaa asiaa säädetään lastensuojelulain 24 §:n 2 momentissa. Kirjallisen varoituksen antamisesta voi opetuksen järjestäjän niin päättäessä päättää myös koulun rehtori.~~



36 d §

Oikeus ottaa haltuun esineitä tai aineita

- Rehtorilla tai koulun opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa oppilaalta 29 §:n 2 momentissa tarkoitettu kielletty esine tai aine tai sellainen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista.

36 e §

Oikeus tarkastaa oppilaan tavarat

- Koulun opettajalla ja rehtorilla on työpäivän aikana oikeus tarkastaa oppilaan mukana olevat tavarat, oppilaan hallinnassa olevat koulun säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa, sellaisen 29 §:n 2 momentissa tarkoitetun kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos tällaisen esineen tai aineen hallussa pito on ilmeistä ja oppilas pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole.
- Oppilaalle tulee ennen tarkastusta ilmoittaa tarkastuksen syy.

Lakiteksti jätetään pois!



36 h §

~~Oppilashuolto kurinpidon ja ojentamisen yhteydessä~~

- ~~• Opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty 36 §:n 1 momentissa tarkoitettu kurinpitorangaistus tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan työpäivän ajaksi 36 §:n 2 tai 3 momentin nojalla, järjestetään tarvittava oppilashuolto. Oppilasta ei saa jättää ilman valvontaa 36 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen toimenpiteiden jälkeen.~~

36 i §

~~Kurinpidollisten ja kasvatuksellisten toimien seuraaminen~~

- ~~• Opetuksen järjestäjän tulee seurata 35 a, 36, 36 b, 36 d ja 36 e §:n mukaisten toimenpiteiden käyttöä ja niiden kehittymistä.~~
- ~~• Opetuksen järjestäjä vastaa kasvatustarkasteluja ja kurinpidollisia keinoja koskevan suunnitelman laatimisesta. Suunnitelma voi olla osa paikallista opetussuunnitelmaa tai erillinen suunnitelma, jolloin siitä tulee mainita opetussuunnitelmassa.~~

Todettiin, että tämä riittää!



KESKI-SAVO- Käytetään tätä!

- Koulut kuvaavat koulukohtaisissa oppilashuoltosuunnitelmissa kasvatuskeskustelukäytännöt ja kurinpidollisten keinojen käytön ohjeistuksen. Koulun rehtori/ koulunjohtaja varmistaa, että opettajat ovat perehtyneet käytäntöihin ja toimintamallit ovat koulun sisällä yhdenmukaiset. Käytännöistä ja menettelytavoista informoidaan huoltajia säännöllisesti. Kurinpidolliset toimenpiteet kirjataan oppilastietojärjestelmään (Wilma). OK!

Nämä kaikki jää pois!



JOENSUUN SEUTU

Kasvatuskeskustelu

Milloin käytetään kasvatuskeskustelua?

- Ensisijaisena toimenpiteenä silloin, kun oppilas häiritsee opetusta, käyttää vilppiä tai rikkoo koulun järjestyssääntöjä. Vakavissa rikkomuksissa tai silloin, kun kasvatuskeskustelulla ei ole vaikutusta, käytetään jälki-istuntoa.

Mihin kasvatuskeskustelut kirjataan?

- Primuksen Kurinpitotoimet-rekisteriin. Merkintä onnistuu myös Wilman kautta.

Kurinpitorangeistus

Kuka päättää kurinpitorangeistuksista?

- Kirjallisesta varoituksesta päättää viranhaltijapäätöksellä oppilaan rehtori/koulunjohtaja. Määräaikaisesta erottamisesta päättää sivistyslautakunta.

Muut ojentamiskeinot

Mihin muut ojentamiskeinot kirjataan?

- Kaikki ojentamistoimenpiteet kirjataan Primuksen kurinpitotoimet-rekisteriin. Merkintä on mahdollista tehdä Wilman kautta.

Mikä kirjaus tehdään, kun huoltaja hakee huonosti käyttäytyvän oppilaan koulusta?

- Kyseessä on opetuksen evääminen jäljellä olevan työpäivän ajaksi.

Todettiin, että nämä toteutuvat kunnassamme. Valvonta on rehtoreilla/ koulunjohtajilla!



MIETITTÄVÄKSI:

- Tarkentavat ja täydentävät menettelytavat rike-, vilppi- ja häiriötilanteissa, asioiden selvittämismenettelyt, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt on kirjattu koulukohtaisiin oppilaan suojaamisen suunnitelmiin.
- miten hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattaminen varmistetaan kurinpidollisia keinoja käytettäessä
 - Perehdyttämiskansio?
- miten huolehditaan henkilökunnan perehdyttämisestä ja osaamisen varmistamisesta kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä
 - Perehdyttämiskansio?
- miten suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpidollisista keinoista tiedotetaan eri tahoille
- mitkä ovat menettelytavat suunnitelman seuraamista sekä toteutumisen ja vaikuttavuuden arviointia varten.
 - Kevään veso – vuosisuunnitelman arviointi

OPS-2016 kevät

Seuraava kokous!

Pedagogiset iltapäivät – johtajat ja koordinaattorit

Ma 21.3. klo 14.00 kokoushuone 301

- o Opetussuunnitelman seuranta, arviointi ja kehittäminen
- o Arviointikulttuurin paikalliset painotukset
- o Opintojen aikaisen arvioinnin toteuttaminen
- o Päätösarvioinnin toteuttaminen

Tervetuloa!

Sivistystoimi

