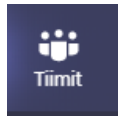


Uuden tiimin luominen ja jäsenten lisääminen, Teams



Mene ensin tiimit välilehdelle. Valitse sitten oikeasta yläkulmasta **Liity tiimiin tai luo tiimi**.

   Liity tiimiin tai luo tiimi

Avautuu uusi välilehti, klikkaa sieltä **Luo tiimi**, tämän jälkeen avautuu tiimityypit, valitse **Ammatillinen oppimisyhteisö (PLC)** tiimityypiksi.

Seuraavaksi avautuu alla näkyvä ikkuna, täytä vaaditut tiedot.

Luo oma tiimi

Opettajat työskentelevät yhdessä jaettujen tavoitteiden tai ammatillisen kehityksen parissa. Kunkin PLC-tiimin avulla voidaan järjestellä materiaaleja, tehdä yhteistyötä ja käyttää OneNote-muistikirjaa, jossa on yleisten PLC-tehtävien malleja.

Nimi

Kuvaus (valinnainen)

Kerro muille mistä tässä tiimissä on kyse

Tietosuoja

Yksityinen – vain tiimin omistajat voivat lisätä jäseniä

Peruuta

Seuraava

Tiimin jäsenten lisääminen

Tiimiin voi lisätä henkilöitä usealla tavalla.

1. Voit lisätä tiimin jäsenet joko yksitellen tai ryhmänä heti kun luot uuden tiimin. Kun kirjoitat henkilön nimen kenttään ja klikkaat ensin henkilöä ja sitten **Lisää** painiketta, valittu henkilö on lisätty tiimiisi

Lisää henkilöitä tiimiin Testitiimi

Ala kirjoittamaan nimeä, jakeluluetteloa tai käyttöoikeusryhmää, jonka haluat lisätä tiimiin. Voit myös lisätä organisaation ulkopuolisia henkilöitä kirjoittamalla heidän sähköpostiosoitteensa.

Ala kirjoittamaan nimeä tai ryhmää

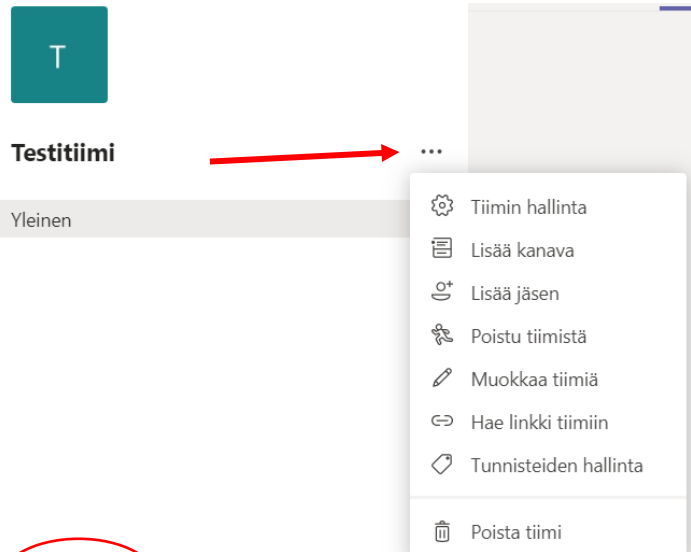
Lisää

Materiaali tuotettu osana Poikkeusoloista aiheutuneiden kasvu- ja oppimiseröjen tasoittaminen varhaiskasvatuksessa 2020–2021-hanketta. Hankkeen rahoittajana toimii OKM.

Tekijät: Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen digitutorit

Jos haluat lisätä tiimin jäsenet myöhemmin, valitse oikealta alareunasta **Ohita**.

2. Voit lisätä tiimiisi jäseniä, kun klikkaat ensin kolmen pisteen takana olevan valikon auki ja valitset sieltä **Lisää jäsen**. Tämän jälkeen tee kohdassa 1. olevat vaiheet



3. Voit myös luoda koodin, jonka avulla muut pääsevät liittymään tiimiisi. Valitse ensin kolmen pisteen takaa **Tiimin hallinta** ja sen jälkeen yläreunasta **Asetukset**



Valitse asetuksista **Tiimin koodi** ja klikkaa sen vieressä olevaa pientä nuolta

▶ Tiimin koodi

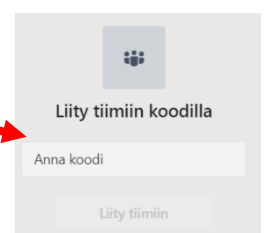
Avautuu alla oleva näkymä, klikkaa **Luo** -painiketta, Teams on nyt luonut tiimillesi koodin. Anna koodi niille henkilöille, jotka haluat lisätä.

Kun jaat tämän koodin, ihmiset voivat liittyä tiimiin suoraan – sinulle ei lähetetä liittymispyyntöjä



Huomautus: vieraat eivät voi liittyä tiimin koodilla

Tiimiin pystyy nyt liittymään koodilla: kun menee ensin **tiimit** välilehdelle ja valitsee sieltä oikealta yläreunasta **Liity tiimiin tai luo tiimi** ja laittaa koodin kohtaan **Liity tiimiin koodilla**



4. Tiimille voi myös tehdä linkin, jonka kautta osallistujat pääsevät liittymään tiimiin. Avaa valikko kolmen pisteen takaa ja valitse sieltä **Hae linkki tiimiin, Kopioi** linkki ja lähetä se esim. sähköpostitse.