

Kasvunkansion DaisyManagerissa, ohje kuvan liittämiseen.

Ohje löytyy DaisyManagerista: **asetukset (vasen yläreuna rataskuvake)→ käyttöohjeet→ työntekijänohje s.10.**

Kasvunkansio DaisyManagerissa

Yhteydenpito –osiossa tapahtuu kasvunkansion ylläpitäminen sekä muu viestintä huoltajien kanssa

1. Kirjoita hakukenttään lapsen nimi.
2. Näet lapsen perustietolomakkeelle kirjatut lupa-asiat.
3. Paina "+Lisää uusi kansio", jolloin voit kirjata kansion tiedot.
4. Paina Tallenna -painiketta
5. Avaa kansio valitsemalla se vihreäksi.
6. Voit ladata kuvia koneeltasi kansioon.
7. Lähetä -painikkeesta lähetät kuvat huoltajille näkyviin DaisyNettiin.

Daisy* 10 wom

Vinkki: Ota kuvat lapsista iPadilla. Laita DaisyManager iPadille Kotinäyttöön pikalinkiksi. Näin voit ladata kuvat lapsen Kasvun kansioon suoraan tabletilta ilman, että niitä tarvitsee siirtää tietokoneelle.