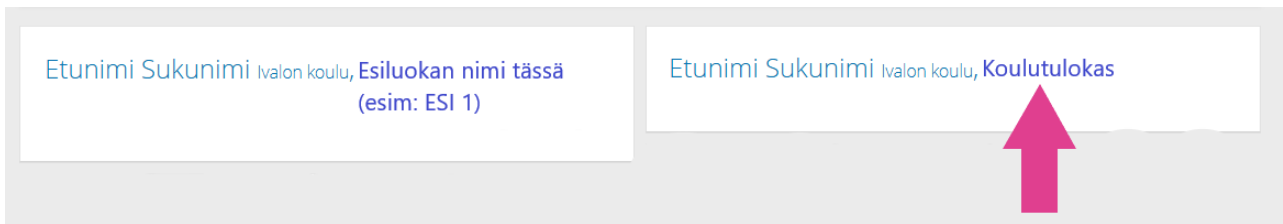
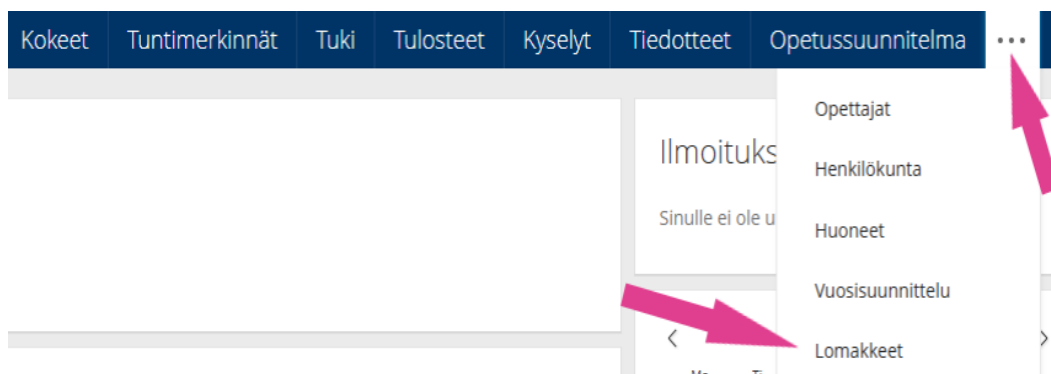


1. Kirjaudu wilmaan omilla tunnuksillasi
2. Valitse tili, jossa merkintä Koulutulokas:



3. Valitse sinisestä yläpalkista Lomakkeet. Jos Lomakkeet eivät näy palkissa, löydät ne oikeassa reunassa olevien kolmen palluran alta:



4. Näkyviin avautuu lista käytössäsi olevista lomakkeista. Valitse listalta Perusopetukseen ilmoittautuminen.

Alla on lista oppilaitoksen käyttämistä lomakkeista.

[Medialupa](#)

[Oppilaan tiedot \(huoltaja\)](#)

[Perusopetukseen ilmoittautuminen](#)

[Päivitä yhteystietosi \(huoltaja\)](#)

5. Lomakkeen avautuessa sen alussa näkyvät meille esikoulun alkaessa ilmoittamanne tiedot. Jos tiedot ovat muuttuneet, tulee siitä ilmoittaa koulun kansliaan kirjallisesti (wilmaviesti tai sähköposti).
6. Merkitse rasti ilmoittautumiseen.
7. Tarkista, että katsomusainetieto on oikein. Jos se on muuttunut, tulee siitäkin ilmoittaa kansliaan kirjallisesti.
8. Lisätiedot-ruutuun voit kirjata esimerkiksi allergiat ja/tai erikoisruokavaliot, sekä muita mahdollisesti tulevia muutoksia kuten esim. muuttuvan kotiosoitteen.
9. Lopuksi täytä ilmoittajan nimi (etunimi ja sukunimi), sekä valitse Tallenna tiedot.
10. Ilmoittautuminen on valmis ja siirtyy automaattisesti näkyviin koululle.