



# INARI

IVALON KOULU

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN  
TOIMINTASUUNNITELMA  
LUKUVUOSI 2024-2025

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestävän kunnan tulee hyväksyä perusopetuslaissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma, joka on laadittu perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet ja paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Tämän toimintasuunnitelman tarkoituksena on tukea aamu- ja iltapäivätoiminnan paikallista järjestämistä ja kehittämistä sekä lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja pitkäjänteisyyttä.

## **TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET**

Perusopetuslain mukainen iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1.- ja 2.- luokan oppilaille. Oppilaat, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Ivalon koulussa myös esiopetuksessa olevat lapset voivat osallistua koulun iltapäivätoimintaan. Toiminnan toteuttamista ohjaavat perusopetuslaki, valtakunnalliset perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet sekä Inarin kunnan omat aamu- ja iltapäivätoiminnan periaatteet.

Iltapäivätoiminnan keskeisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyöstä, tukea lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua, edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta, ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Lisäksi iltapäivätoiminnan tavoitteena on tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisten ja tehtävään soveltuvien henkilöiden ohjauksessa koulupäivien jälkeen. Iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta jälkeen koulupäivän. Toiminta tukee vanhempien työssäkäyntiä.

Kasvatuskumppanuus on periaate, joka ohjaa aamu- ja iltapäivätoiminnassa työskentelevien henkilöiden toimintaa. Sillä tarkoitetaan ammattikasvattajien sitoutumista toimimaan yhdessä huoltajien kanssa lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukena. Kasvatuskumppanuuden edellytyksenä on avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus työntekijöiden ja lapsen huoltajien välillä. Iltapäivätoiminnan yhteistyö lasta koskevista asioista toimii aina vanhempien luvalla ja ohjaajia koskee salassapitovelvollisuus lapsen ja perheen asioissa.

## **TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT KESKEISET SEIKAT**

### **A. TOIMINTAPAIKKA**

Lukuvuonna 2024-2025 Ivalon koulun iltapäivätoiminta järjestetään Ivalon koulu- ja kulttuurikeskus Kaarteen rakennuksessa sekä koulun välituntialueella. Esikoululaisten (Pajunkissat) iltapäivätoiminnan tilat ovat esikoululaisten omassa oppimissolussa (luokissa ja oppimisaulassa). 1.luokkalaisten (Pihlajanmarjat) ja 2.luokkalaisten (Katajanmarjat) iltapäivätoiminta toteutuu pääsääntöisesti heidän omassa oppimissolussaan. Kulku niihin on B-oven kautta. Välipala syödään koulun ruokalassa ja sinne mennään porrastetusti omissa ryhmissä.

## **TOIMINTA-AIKA**

**Syyslukukausi 8.8.2024.- 21.12.2024 (92 päivää)**

Syysloma vko 42 14.10.- 18.10.2024

Joululoma 22.12.2024-06.01.2025

**Kevätlukukausi 07.01.- 31.5.2025 (95 päivää)**

Talviloma vko 10 03.03. -07.03.2025

Vapun jälkeinen perjantai 2.5 on vapaapäivä

Koulun loma-aikoina, lauantai-koulupäivinä (esim. 31.5.2025 kevätkuuhlapäivänä) ja arkipyhinä ei järjestetä iltapäivätoimintaa. Päivittäinen iltapäivätoiminta-aika on ma – pe klo 12.00 -16.30. Iltapäivätoimintaan osallistuu lapsia, joilla on myös päätös varhaiskasvatuksen vuorohoidosta eli he siirtyvät tarpeen tullen n. klo 16.10 varhaiskasvatusyksikköön vuorohoitoon iltapäivätoiminnan työntekijän saattelemana.

#### B. TOIMINTAAN HAKEUTUMINEN

Keväällä, ennen lukuvuoden päättymistä, tuleville esikoululaisille lähetetään kotiin kirje, jossa kerrotaan iltapäivätoiminnasta ja siihen hakeutumisesta. Keväällä nykyisille esikoululaisille sekä 1-luokkalaisille lähetetään kotiin Wilma-viesti, jossa kerrotaan iltapäivätoimintaan hakeutumisesta ja ajankohdasta, jolloin ilmoittautuminen on mahdollista. Myös kesken toimintakauden pääsee mukaan ottamalla yhteyttä koulun rehtoriin, vastaavaan ohjaajaan tai toimistosihteeriiin. Toimintaan haetaan lukuvuodeksi kerrallaan. Koulun rehtori tekee viranhaltijapäätöksen iltapäivätoimintaan osallistumisesta. Iltapäivätoiminnasta irtisanoutumisen voi tehdä tekstiviestillä, sähköpostilla tai Wilma-viestillä iltapäivätoiminnan vastaavalle ohjaajalle, rehtorille tai koulusihteerille. Inarin kunnassa ei ole rajattu osallistujamääriä vaan toimintaan ovat päässeet mukaan kaikki halukkaat kohderyhmän lapset.

#### C. TOIMINTAMAKSU

Kokoaikaisesta iltapäivätoiminnasta laskutetaan 50€ riippumatta siitä, kuinka monta päivää lapsi on ollut iltapäivätoiminnassa. Vain sairauden vuoksi aiheutunut pitkä poissaolo huomioidaan kuukausimaksussa. Osa-aikainen iltapäivätoiminta (max 10 pvä/kk) maksaa 25€. Iltapäivätoiminnan laajuutta voi muuttaa erillisellä ilmoituksella myös kesken toimintakauden. Elokuussa laskutetaan puolet kuukausimaksusta. Loka-, joului- ja maaliskuussa laskutetaan normaali kuukausimaksu, vaikka kuukauteen sisältyy lomajakso. Kuukausimaksuun sisältyy tapaturmavakuutus, monipuolinen välipala jokaisena toimintapäivänä sekä toiminnassa käytettävät askartelu- yms. tarvikkeet.

#### D. TOIMINNASTA TIEDOTTAMINEN

Iltapäivätoiminnan pääasiallinen tiedotuskanava on Wilma, johon tulee ajankohtaisia tiedotteita. Wilman kautta jaetaan tiedoksi myös, kun iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma & toimintakertomus on luettavissa koulun peda.net-sivustolla.

#### E. LAPSIRYHMÄN KOKO JA HENKILÖKUNTA

Lukuvuonna 2024-2025 iltapäivätoiminta on jaettu kolmeen ryhmään; Pajunkissat (esikoululaiset), Pihlajanmarjat (1.luokkalaiset) ja Katajanmarjat (2.luokkalaiset). 30.8.2024 iltapäivätoiminnassa on kirjoilla yhteensä **83** lasta. Lapsimäärä vaihtelee päivittäin siten, että kaikki lapset eivät ole toiminnassa mukana joka päivä. Esikoululaisten ryhmässä 30.8. kirjoilla on **27** lasta, 1.luokkalaisten ryhmässä on kirjoilla **29** lasta, 2.luokkalaisten ryhmässä **27** lasta.

Iltapäivätoiminnasta vastaa vastaava ohjaaja. Hänen lisäksi iltapäivätoiminnassa työskentelee lukuvuonna 2024-2025 11 koulunkäynninohjaajaa, jotka työskentelevät päivän koulun puolella. Iltapäivätoiminnan henkilöstöä koskee laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä. Kerran viikossa ohjaajat suunnittelevat ryhmän toiminnan viikoksi eteenpäin huomioiden vastaavan ohjaajan ja ohjaajien tekemän vuosisuunnitelman/toimintasuunnitelman. Kerran viikossa ohjaajilla on yhteinen palaveri yleisten asioiden keskusteluun.

#### ILTAPÄIVÄTOIMINNANOHJAAJAT 2024-2025:

Vastaava ohjaaja Maiju Suutari, Kirsi-Maria Haantie, Saima Kuusela, Hannu Känslä, Timo Lappalainen, Virpi Liuska, Mari Malinen-Huotari, Marjo Portti, Petri Rantamäki, Arja Turkulainen ja Tanja Vartiainen.

Iltapäivätoiminnan yhteinen tiedotuspuhelin 040 576 2208 johon lasten ip-ajat ja äkilliset aikataulumuutokset ilmoitetaan. Sähköpostit ohjaajille on [etunimi.sukunimi@inari.fi](mailto:etunimi.sukunimi@inari.fi) Sähköposti iltapäivätoimintaan on [iltapaivatoiminta@inari.fi](mailto:iltapaivatoiminta@inari.fi)

#### F. KULJETUS

Vanhempien tulee tiedottaa selkeästi iltapäivätoiminnan ohjaajille, milloin ja millä lapsi lähtee iltapäivätoiminnasta. Koulukuljetuksen piirissä olevat lapset kulkevat koulukuljetusaikataulun mukaan, ellei asiasta ole erikseen sovittu. Kuljetusvastuu iltapäivätoiminnasta kotiin on siis lapsen vanhemmilla. Kun lapsi käydään hakemassa iltapäivätoiminnasta, vanhempien tulee varmistaa, että ohjaajat huomaavat lapsen lähtevän kotiin. Koulunkäynninohjaajat toimivat myös kuljetustenväljoinä: klo 13, 14 ja 15 bussi- ja taksikuljetuksissa on paljon oppilaita ja yksi ohjaaja on aina pysäkillä valvomassa ja tarpeen tullen ohjaamassa lapsia oikeisiin takseihin.

#### G. TURVALLISUUS JA PELASTUSSUUNNITELMA

Iltapäivätoiminnassa noudatetaan Ivalon koulun järjestyssääntöjä ja toimintaa koskevat koulun turvallisuus- ja pelastussuunnitelma. Iltapäivätoimintaan on tekeillä myös oma turvallisuus- ja pelastussuunnitelma, koska iltapäivätoiminnan aikana esimerkiksi vastuuhenkilöt täytyy nimetä iltapäivätoiminnan ohjaajista. Arkipäiväisestä turvallisuudesta huolehtimista on muun muassa heijastinliivien käyttö aina ulkoillessa. Ohjaajilla on päivittäin käytössä ”lapsilista”, johon on merkitty kyseisenä päivänä toiminnassa mukana olevat lapset sekä heidän tulo- ja lähtöaikansa. Vastaava ohjaaja tekee päivittäin listat vanhempien ilmoittaman ip-tarpeen mukaan. Eräs turvallisuutta lisäävä seikka on se, että vastaava ohjaaja ilmoittaa aamun aikana opettajille, ketä lapsia heidän luokastaan on iltapäivätoimintaan tulossa. Näin opettajatkin voivat koulupäivän päätteeksi ohjata oppilaitaan iltapäivätoimintaan. Lasten turvallisuuden tunnetta lisäävät selkeät säännöt, selkeät leikkialueet sekä lapsille läsnä olevat ohjaajat.

Iltapäivätoiminnassa päivitetään aina elokuussa yhdessä ohjaajien kanssa ”iltapäivätoiminnan toimintamalli”, perehdytyskansio, joka on ohjaajien kanssa käyty yhdessä läpi elokuun alussa. Selkeät ohjeet ja toimintamallit lisäävät työntekijän varmuutta ja turvallisuuden tunnetta.

#### H. TUKEA TARVITSEVAT LAPSET AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNASSA

Oppilaat, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja hakemaan aamu- ja iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Kunta päättää toiminnan laajuudesta. Mikäli mahdollista,

erityistä tukea saavien oppilaiden iltapäivätoiminta järjestetään muun iltapäivätoiminnan yhteydessä. Silloinkin, kun kyse on tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Iltapäivätoiminnan järjestäminen mahdollisuuksien mukaan oman ikäkauden mukaisissa ryhmissä tukee erityistä tukea saavien oppilaiden kehitystä. Toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa yhteistyö huoltajan, koulun ja iltapäivätoiminnan kesken on erityisen tärkeää. Huoltajan ja mahdollisesti koulun henkilöstön kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet sekä kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua oppilaan tehostettuun tukeen kuuluvan oppimissuunnitelman tai erityiseen tukeen kuuluvan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan huoltajan luvalla.

## **YHTEISTYÖ KODIN JA KOULUN KANSSA**

Iltapäivätoiminnan yksi tärkeä tehtävä on tukea kotien kasvatustyötä, joten yhteistyö vanhempien kanssa on tärkeää. Yhteistyötä voidaan tehdä Wilma-järjestelmän kautta, sähköpostitse, puhelimitse sekä kasvokkain keskustelemalla esimerkiksi lasten hakutilanteessa tai henkilökohtaisella palaveri-ajalla. Yhteistyötä vanhempien kanssa vahvistavat avoin ja vanhemmat tervetulleeksi toivottava toimintakulttuuri, positiivinen ja voimavaralähtöinen asennoituminen, myönteisesti liikkeelle lähtenyt yhteistyö.

Lasten iltapäivätoiminta-ajat tulee ilmoittaa viimeistään edellisen viikon perjantaihin mennessä, vähintään viikoksi kerrallaan. Myös aikataulumuutoksista ja lasten sairastumisista ilmoittaminen on tärkeää. IP-aikojen muutoksista ilmoittaminen on aina vanhempien vastuulla. On tärkeää myös ilmoittaa, jos lapsi on lähdössä sovitusti, vaikka toisen perheen matkaan tai joku muu aikuinen tulee hakemaan. On huomioitavaa, että opettaja ei ilmoita muutoksista (esim. sairauspoissaoloista) iltapäivätoimintaan vaan vanhempien on itse ilmoitettava. Yllättävät muutokset ovat ymmärrettäviä ja niistä on vanhempia pyydetty olemaan yhteydessä iltapäivätoiminnan tiedotuspuhelimeen. Perheiden kanssa sovitaan lasten turvallisuuskysymyksistä esimerkiksi kotiinlähden osalta. Jos lapsi saa kulkea yksin kotiin, vanhempien tulee sopia siitä iltapäivätoiminnan ohjaajien kanssa. Lapsista täytetään lapsen perustietokaavake, joka tukee iltapäivätoiminnan järjestämistä.

Iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Vastaava ohjaaja osallistuu koulun oppilashuoltoryhmän kokoontumisiin. Yhteisen päämäärän tulee näkyä myös yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Iltapäivätoiminnassa työskentelevät koulunkäynninohjaajat toimivat koulupäivän aikana ohjaajina koulun puolella, joten päivittäinen yhteistyö koulun henkilökunnan kanssa on luontevaa. Kuitenkin iltapäivätoiminta ja koulu ovat kaksi eri asiaa. Iltapäivätoiminta on osa lapsen vapaa-aikaa, ja oppilas voikin vaihtaa vapaalle koulutyön jälkeen.

## ILTAPÄIVÄTOIMINNAN LÄHTÖKOHDAT

Iltapäivätoiminnan lähtökohtana on lapsi. Toiminnassa aikuisten tehtävä on luoda lapsille turvallinen ja virikkeellinen iltapäivä. Aikuisten tulee rohkaista ja ohjata lapsia tunnistamaan omia vahvuuksiaan ja opettaa ryhmässä toimimista. Lasten tasa-arvoisuus, johon myös liittyy erilaisuuden hyväksyminen ja toisten huomioiminen, on tärkeää. Iltapäivätoiminnan sisällön suunnittelussa otetaan huomioon myös lasten omat toiveet. Lisäksi iltapäivätoiminnan säännöt ja sopimukset muotoillaan yhdessä aikuisten ja toimintaan osallistuvien lasten kanssa ja lasten omatoimisuutta ja luovuutta tuetaan.

Iltapäivätoiminta on osa lapsen vapaa-aikaa ja täällä tarjotaan mahdollisuus rauhoittumiseen, ulkoiluun, liikuntaan, askarteluun ja monipuoliseen välipalaan. Toiminnan suunnittelussa kiinnitetään huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitystä tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Liikkuminen ja ulkoilu sekä rentoutuminen ja levähtäminen ovat toiminnassa tärkeitä. Myös välipalan nauttimiseen liitetään kasvatuksellista ohjausta. Päivittäiseen ohjelmaan kuuluukin rauhoittumista välipalan jälkeen. Hetki voi olla satuja, rauhallista piirtämistä, rentoutumista tai muunlaista rauhallista toimintaa. Iltapäivätoiminnan tiloissa voi myös muulloin rauhoittua ja vaikka lukea tai tehdä läksyjä. Ohjaajat voivat myös auttaa läksyissä. Yhteistä ja järjestelmällistä läksyjen tekoa iltapäivätoiminnassa ei kuitenkaan ole, vaan läksyvastuu on lapsilla ja huoltajilla iltapäivätoiminnan jälkeen. Merkittävä toiminnan muoto on vapaa leikki, sillä vuorovaikutustaidot kehittyvät erityisesti yhteisen tekemisen ja vapaan leikin avulla. Sen oppimisessa ja sujumisessa on aikuisen esimerkillä suuri vaikutus. Ristiriitatilanteet pyritään käsittelemään myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti. Kiusaamistilanteet selvitetään aina ja myös kotiin päin kerrotaan asiasta. Tavoite on, että lapset kertovat aikuisille heti kiusaamistilanteen huomattuaan.

Lasten kanssa ulkoillaan päivittäin. Ulkoiluun käytetään koulun piha-aluetta sekä lähiympäristöä. Vanhempia pyydetään huolehtimaan, että lapsella on riittävästi nimikoituja vaihtovaatteita ja säänmukainen vaatetus. Lapsia kannustetaan monipuoliseen liikkumiseen ulkona. Käytössämme on erilaisia liikuntavälineitä ulkona iltapäivätoiminnan aikana, kuten jalkapalloja, hyppynaruja ym. Toisinaan käymme koulun liikuntasalissa leikkimässä ja liikkumassa. Voimme myös tehdä pieniä retkiä lähialueelle.

Iltapäivätoiminta tarjoaa mahdollisuuden myös oman harrastuksen löytämiseen; koulun kerhotoimintaan ja taiteen perusopetukseen osallistuminen voi olla osa lapsen iltapäivätoimintaa. Ivalon koululla järjestettäviin kansalaisopiston sekä koulun omiin kerhoihin voivat osallistua myös iltapäivätoiminnassa mukana olevat lapset ja ohjaamme heidät sinne vanhempien ilmoitusten mukaisesti. Koulun kerhojen lisäksi iltapäivätoiminnassa on myös omaa kerhotoimintaa; myöhemmin syyskuussa alkaa liikuntakerho, jota vetäjänä on kunnan liikunnanohjaaja.

### Iltapäivätoiminnan viitteellinen päiväohjelma:

- 11.45-12.00 Ne oppilaat, joilla koulupäivä päättyy klo 11.45, ovat aluksi välitunnin ulkona välituntivalvojen valvonnassa. Klo 12.00 iltapäivätoiminnan ohjaaja ottaa lapset vastaan iltapäivätoimintaan.
- 12.00-12.45 Vapaata leikkiä. Läksyjen tekoa.
- 12.45- Ulkoilua
- 14-14.45 Välipala ruokasalissa (porrastukset 14, 14.05 ja 14.15)

- n.14.45 Yhteinen rauhoittumishetki (satuja, äänikirjoja, piirtämistä), jonka jälkeen mahdollisuus myös lepoon/ mahdolliset kerhot ovat yleensä näihin aikoihin
- n.15- 15.30 Askartelua tai muuta ohjattua toimintaa, lautapelejä, vapaata leikkiä
- n.15.30- Ulkoilua ennen kotiinlähtöä

## ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SISÄLLÖT LUKUVUONNA 2024-2025

Iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- Eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus:** Muiden huomioiminen, ystävällisyys, yhteisiä keskusteluja lapsille tärkeistä asioista. Lapsen itseluottamusta ja arvostamista tuetaan ja jokaista lasta kohdellaan yksilönä.
- Leikki ja vuorovaikutus:** Iltapäivätoiminnassa leikitään joka päivä. Lapsi saa leikkiä ja rentoutua koulupäivän jälkeen ikätovereidensa seurassa. Vapaassa ja omatoimisessa leikissä lapset leikkivät itsenäisesti ohjaajan tukiessa taustalla leikin sujumista.
- Liikunta ja ulkoilu:** Lasten päivittäinen liikkuminen ja ulkoilu huomioidaan viikkosuunnitelmassa, jossa varataan omaehtoiselle ja ohjatulle liikkumiselle riittävästi tilaa.
- Ruokailu- ja lepo:** Välipalan tulee olla vaihteleva, monipuolinen ja riittävä. Lapsilla on mahdollisuus levähtämiseen esimerkiksi lukunurkkauksissa, sohvilla.
- Kulttuuri ja perinteet:** Erilaisiin kulttuureihin ja perinteisiin voidaan tutustua ohjaajan lukemin saduin ja tarinoin, leikein, askarteluin sekä vuodenaikajuhlin.
- Kädentaidot ja askartelu:** Lapsilla on mahdollisuus askarrella omaehtoisesti päivittäin. Askarteluvälineitä pidetään saatavilla ja lapset saavat käyttää niitä itsenäisesti. Askartelutuokioissa työmenetelmiä käytetään vaihtelevasti. Toiminta voi tapahtua teemoittain, mallin avulla tai omaehtoisesti ohjeita seuraten.
- Kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu:** Musiikin avulla lapset tutustuvat suomalaisiin sekä muihin musiikkikulttuureihin. Mahdollisia toteutustapoja ovat yhteiset laulut, laululeikit, tanssit, teatteri-ilmaisu, perinneleikit, soittaminen ja erilaiset lorut.
- Mediataidot:** Iltapäivätoiminnassa voidaan esimerkiksi lukea lehtiä, keskustella lapsia askarruttavista peleistä, TV-ohjelmista. Lisäksi voidaan tehdä mediaan liittyviä projekteja, kuten esimerkiksi lehteä tai valokuvausprojekteja.
- Arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa:** Oma toimintaympäristö pidetään siistinä ja lapset opetetaan siivoamaan jälkensä. Iltapäivätoiminnassa pyritään vähentämään luonnonvarojen kulutusta kierrättämällä ja lajittelemalla jätteitä. Välipalalla välipalaa otetaan sopivasti, ei heitetä ruokaa pois. Uudessa koulussa kierrätyspisteet.

Pyrimme edelleen toiminnassamme kiinnittämään huomiota positiivisen ja hyvän huomaamiseen, positiivisen palautteen antamiseen, omien ja toisten vahvuuksien tunnistamiseen, ja tunnetaitojen vahvistamiseen, niin lapsiryhmässä kuin työyhteisömme kesken.

**Elokuu:** Tutustuminen, minä ja perhe. Tutustutaan ryhmän lapsiin ja ohjaajiin, iltapäivätoiminnan tiloihin ja muuhun toimintaympäristöön. Jaetaan omat ip-vihkot lapsille ja tutustumisena voidaan esimerkiksi piirtää vihkoon oma kuva, perhe, koti, ystävät... jokainen ryhmä muokkaa ryhmälleen sopivaksi. Jokainen ryhmä tekee yhdessä lasten kanssa ryhmän säännöt. Kysellään lapsilta, millaista toimintaa he toivovat iltapäivätoiminnassa järjestettävän. Yleistä suunnittelua ja toimintaan tutustumista, ulkoilua. Muumisatu-

teema, kun 9.8 Tove Janssonin päivä. Vko 34 Suomen luonnon päivä, luontoteema. Alamme viettää elokuvapäivää joka kuun viimeinen perjantai.

**Syyskuu:** Iltapäivätoiminnan, koulun ja kansalaisopiston kerhot aloittavat toimintansa. Syksyn värit, ruska, syksyisiä askarteluja, ruskaretki lähimaastoon. Askartelumateriaalin keräämistä metsästä. Syksyinen valokuvaus. Jokainen ryhmä alkaa koota kuun lopussa pienen koosteen, mitä kyseisen kuukauden aikana ryhmässä on tehty. Kuvakooste yhteiseen eteiseen kaikkien nähtäville.

**Lokakuu:** Kirjallisuuden päivä on 10.10, sen huomioiminen iltapäivätoiminnassa: lokakuun aikana lapset saavat halutessaan kukin vuorollaan tuoda oman pienen satukirjan iltapäivätoimintaan, joka sitten yhdessä luetaan satuhetkellä tai sitten lapsi saa valita koulun kirjahyllystä kirjan joka luetaan satuhetkellä. Lokakuussa vietämme syyslomaa. Tyttöjen oikeuksien päivän huomioiminen 11.10. YK:n päivä 24.10; yhdenvertaisuus, tasa-arvoisuus.

**Marraskuu:** Isänpäivään liittyen askartelua. Lapsen oikeuksien päivä 20.11, sen ympärille jokainen ryhmä suunnittelee toimintaa. Internetissä on aiheeseen liittyvää materiaalia paljon. Talven ja kaamoksen tulo.

**Joulukuu:** Itsenäisyyspäivän viettoa, joulukalenterit, pikkujoulut, piparkakkujen leivonta? Vuodenaikojen mukaiset askartelut. Osallistumme jälleen mahdolliseen postikorttikampanjaan (joulutervehdys ”Siskot ja Simot”).

**Tammikuu:** Vuodenaikojen mukaiset teemat: Vuoden vaihtuminen, revontulet, avaruus. Auringonnousun odottaminen. Lasten kanssa kevätlukukauden suunnittelua ja arkeen paluun asettuminen loman jälkeen. Erilaisten jäätimanttien tekoa maitopurkeista ulkoleikkeihin.

**Helmikuu:** Paljon erilaisia merkkipäiviä ja suunnittelemme viikon toimintaa niiden ympärille: 5.2 Runebergin päivä, 6.2 saamelaisten kansallispäivä, laskiaisien vietto. 14.2 ystävänpäivän vietto ja askarteluja, ja 28.2 Kalevalan päivä.

**Maaliskuu:** Disko ennen talvilomaa. Vietämme talvilomaa. ”Lumilautailua”, lumiveistoksia, jäätäidettä ulkona, lumimaalausta. Mäenlaskua joenjäälle.

**Huhtikuu:** Pääsiäisaskarteluja ja toimintaa pääsiäisteeman ympärille. Perinteinen suklaamunienpiilotus. Kevään etenemisen seuraaminen. Vapunviettoa; munkkeja, 2lk tekee simaa, vappukoristelua ja vappujuhlat. Ilmoittautuminen seuraavan lukuvuoden iltapäivätoimintaan alkaa.

**Toukokuu:** Lapset alkavat huolehtia omien tavaroiden siivoamisesta laatikoistaan ja vievät kotiin piirustukset ja tekemänsä työt. Äitienpäiväaskartelu. Katse kohti kesää ja kesäsuunnitelmia, mitä tekee kesällä, toiveita kesälle.