

POISSAOLOIHIN PUUTTUMISEN MALLI IITIN YLÄKOULUSSA 1.8.2023 ALKAEN

Poissaoloja seurataan SKY Sitouttavan kouluyhteisön mallin mukaisesti yhteisesti sovitulla tavalla. Huoltajilla on velvollisuus ilmoittaa poissaoloista välittömästi Wilman kautta, sähköpostilla tai puhelimitse. Luokanvalvoja ottaa huoltajiin yhteyttä, kun hänellä herää huoli poissaolojen määrästä. Runsaat poissaolot vaikeuttavat koulunkäyntiä, joten on tärkeää, että niiden taustalla oleviin syihin puututaan mahdollisimman varhain riittävän tuen varmistamiseksi. Näin ehkäistään mm. syrjäytymistä. Tuki suunnitellaan ja toteutetaan kodin, koulun ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Poissaolojen säännöllinen seuranta:

1. Varhainen puuttuminen

Huoltaja ilmoittaa kouluun (luokanvalvojalle) poissaolosta **ensimmäisenä** poissaolopäivänä Wilman kautta, sähköpostilla tai soittamalla. Yhteyshenkilö luokanopettaja/luokanvalvoja.

2. Kohdennetut toimet yli 30 poissaolotuntia

Luokanvalvoja ottaa yhteyttä oppilaaseen ja huoltajaan. Tukitoimista sopiminen oppilashuoltohenkilöstön kanssa. Tukiopetus. Yhteyshenkilö luokanopettaja/luokanvalvoja

3. Kohdennetut toimet yli 50 tuntia

Taustasyiden selvittäminen ja opetusjärjestelyistä sopiminen, esimerkiksi joustavat opetusjärjestelyt. Yhteyshenkilö luokanopettaja/luokanvalvoja

4. Vahva tuki yli 70 tuntia

Pedagogiset tukitoimet ja vahva yhteistyö oppilaan, huoltajan, oppilashuollon ja opetusväen kesken. Yhteyshenkilö luokanopettaja/luokanvalvoja.

Tukitoimet ja seuraamukset: Opintojen korvaaminen, tukiopetus ja erityisopetus, läksyparkki.

Sovitut seuraamukset ja tukitoimet kirjataan Wilmaan. Oppilaalle laaditaan tarvittaessa oppimissuunnitelma.