

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimispäivä

9.1.2020

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Biologian ja maantieteen opettajien liitto BMOL Ry
	Osoite Ratamestarinkatu 11 A, 7.krs, 00520 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toimisto@bmol.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi toiminnanjohtaja Kati Vähä-Jaakkola
	Osoite Ratamestarinkatu 11 A, 7.krs, 00520 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toimisto@bmol.fi
3 Rekisterin nimi	Biologian ja maantieteen opettajien liiton jäsenrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisterin tarkoituksena on kerätä yhdistyksen jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsenyystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta ja laskutusta varten. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.</p> <p>Käsittelemme tietoa EU:n tietosuojasetukseen pohjautuvilla perusteilla: *Oikeutetun edun toteuttaminen (henkilötietojen käsittely yhdistyksen tiedottamista, viestintää, tapahtumien järjestämistä ym. yhdistystoimintaa varten) *Lakisääteinen velvoite (jäsenluettelon pitäminen)</p> <p>Rekisteristä poimittuja tietoja voidaan tallentaa BMOL:n Google-palvelimelle esimerkiksi lehden osoitteistojen postittamista varten. BMOL:n Google-palvelimelle voidaan myös koostaa tietoja jäsenrekisteriin tehtävistä muutoksista ennen niiden siirtämistä FloMembers-järjestelmään.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin kerätään pakollisina tietoina yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot, eli nimi ja kotipaikka. Lisäksi kerätään seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- Jäsenien yhteystiedot (postiosoite, puhelin ja sähköposti)- Jäsenyystiedot (jäsenyyppi, jäsennumero, jäsenyyden alkamisajankohta)- Jäsenmaksutiedot (laskutukset ja maksusuoritukset)- Jäsenmaksualennuksen myöntämiseen liittyvät tiedot (esim. tieto myönnetystä alennuksesta, tilisiirtymisestä)- Mahdolliset lisätiedot jäsenasioiden hoitamista varten (esim tieto osoitteen muuttumisajankohdasta, jäsenviestin lähettämisluvasta ym)- ammatillisia tietoja (esim pohjakoulutus) <p>Jäsentietoja säilytetään viisi vuotta jäsenyyden päättymisen jälkeen, minkä jälkeen ne tuhoetaan.</p>

<p>6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</p>	<p>Jäsenrekisteriin kirjattavat tiedot saadaan jäsenen omalla ilmoituksella tai jäsenyyttä hakevan henkilön ilmoituksella jäsenhakemuslomakkeen kautta. Osoitteenmuutoksen tietoja saadaan myös Posti oyj:n osoitepalvelun kautta.</p>
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta.</p> <p>Tietoja voidaan siirtää muille palveluntuottajille, kuten tilitoimistolle ja postituspalvelulle (esimerkiksi jäsenlaskutusta tai postitusta varten). Siirtäminen tarkoittaa, ettemme salli kyseisten osapuolten käyttää tietoja muuhun kuin kyseisten palvelujen tarjoamiseen.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisteriin tallennettuja tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle, mutta suurin osa jäsenrekisteristä lähtevistä sähköposti- ja tekstiviesteistä välitetään yhdysvaltalaisen palvelimien kautta.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana. Niihin on pääsy vain henkilöillä, jotka hoitavat yhdistyksen jäsenasioita (esimerkiksi toiminnanjohtaja, puheenjohtaja, rekisteriä hoitavat toimihenkilöt).</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p>

	<p>Tietoja säilytetään sähköisessä rekisteripalvelussa (FloMembers-jäsenrekisteri / palveluntarjoaja Flo Apps Oy). Järjestelmä täyttää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) vaatimukset. Sitä monitoroidaan ympäri vuorokauden. Jäsentietojen tietoturvasta on huolehdittu muun muassa seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verkkoliikenne on SSL-suojattu. 2. Salasanat säilytetään järjestelmässä kryptattuina. 3. Kriittiset operaatiot tallennetaan järjestelmälogeihin. <p>FloMembers-järjestelmän ylläpito on hajautettu useammalle EU:n alueella sijaitsevalle palvelimelle.</p> <p>Jäsenrekisteritietoja säilytetään osittain myös uutiskirjepalvelu Mailchimpin palvelimella (sähköpostiosoitteet jäsenviestin lähettämistä varten) sekä Googlen palvelimella (sähköpostilistat). Rekisteristä poimittuja tietoja voidaan tallentaa väliaikaisesti BMOL:n Google-palvelimelle esimerkiksi lehden osoitteistojen postittamista varten. Biologian ja maantieteen opettajien liitto BMOL ry. ja rekisteripalvelun tarjoaja sekä palvelintilan tarjoajat huolehtivat tietoturvan säilymisestä parhaan kykynsä mukaan. Tietosuojasta tarkemmin: https://mailchimp.com/about/security/ https://safety.google/intl/fi/</p> <p>Jäsenrekisterin tietoja voivat käsitellä tarpeen mukaisesti joko kokonaan tai osittain liiton toiminnanjohtaja ja jäsenasioita hoitavat toimihenkilöt sekä liiton piiritoiminnan yhteyshenkilöt kukin oman piirinsä osalta. Osittain rekisterin tietoja käsittelevät myös liiton talouden hoitoon osallistuvat tahot (tilitoimisto).</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Rekisteriin merkitty henkilö voi tarkastaa mitä tietoja hänestä on merkitty yhdistyksen jäsenrekisteriin tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tietojen tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	