

KANNONKOSKEN KUNNAN JA KOULUN OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA, LV 2026-2027

I.OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARVE JA KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT PALVELUT

Opiskeluhuollon tavoitteena on

- edistää oppilaiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia
- edistää oppilaiden osallisuutta
- ehkäistä ongelmien syntymistä
- edistää koulu yhteisön ja oppimisympäristön hyvinvointia, terveellisyttä ja turvallisuutta, esteettömyyttä, yhteisöllistä toimintaa sekä kodin ja koulun välistä yhteistyötä
- mahdollistaa varhainen, matalan kynnyksen tuki tarvitseville
- tukea yksilöä yhteisöä kehittämällä
- tukea opettajan työtä
- tukea huoltajia ja heidän kasvatustyötään sekä lisätä vanhempien osallisuutta

Kannonkosken koulun opiskeluhuolto perustuu oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin, perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sekä Kannonkosken kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Ajankohtaista tietoa saadaan joka toinen vuosi toteutettavista valtakunnallisista kouluterveyskyselyistä ja Tea-viisari -kyselyistä sekä joka vuosi toteutettavista Move-testeistä, laajoista terveystarkastuksista ja koulun omasta hyvinvointikyselyistä. Myös lukuvuoden 2026–2027 aikana olevasta liikuntahankkeesta saadaan tietoa opiskeluhoitoryhmän toiminnan tueksi.

Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven yhteinen 3K:n seudullinen opiskeluhuollon ohjausryhmä ohjaa opiskeluhuollon suunnittelua, kehittämistä ja arviointia. Toimintaa määrittelee oppilas- ja opiskeluhoitolaki sekä yleislait. Ryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Kunnat nimeävät edustajansa opiskeluhuollon ohjausryhmään. Ohjausryhmässä on hyvä olla oppilashuoltotyötä tekevien eri ammattilaisten edustus. Kokoonpanoon voi rehtorin lisäksi kuulua esim. kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja, erityisopettaja, opinto-ohjaaja ja sivistysjohtaja sekä hyvinvointialueen esi- ja perusopetuksen palveluvastaavat. Tarvittaessa voidaan kutsua muitakin asiantuntijoita.

Keski-Suomen alueellinen opiskeluhuollon yhteistyöryhmä toimii hyvinvointialueen sekä koulutuksen järjestäjien yhteistyöelimenä. Yhteistyöryhmä valmistelee alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman Keski-Suomen hyvinvointialueelle. Suunnitelma pohjautuu alueella toimivien koulutuksen järjestäjien opiskeluhuollon suunnitelmiin ja se liitetään osaksi Keski-Suomen hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa. Yhteistyöryhmän tehtävänä on seurata alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman toteutumista, arvioida opiskeluhoitopalvelujen, koulutuksen järjestäjien sekä muiden sosiaali- ja terveyspalvelujen yhteistyön toteutumista. Työryhmä käsittelee myös hyvinvointialueen ja sen alueella toimivien koulutuksen järjestäjien välisiä opiskeluhuollon yhteistyökysymyksiä.

Kannonkosken esi- ja perusopetuksessa on 83 oppilasta (28.8.2026). Kannonkosken koulun opiskeluhuollossa työskentelee:

- kuraattori (0,12 htv)
- psykologi (0,09 htv)
- terveydenhoitaja (0,18 htv)
- lääkäri (0,05 htv)

Kannonkosken koulussa on lisäksi perusopetuksessa opinto-ohjaaja (7,92 vvt) sekä kunnassa nuorisotyöntekijä (0,20 htv) ja koulun personal trainer (0,5 htv) tukemassa opiskeluhoitoa. Yhteistyötä tehdään myös Karstulan ja Kannonkosken yhteisen etsivän nuorisotyöntekijän kanssa.

Kannonkosken koulussa oppilaskohtaista tukea saavia oppilaita on 18 % (15 oppilasta) perusopetuksen oppilaista. S2 oppilaita on Kannonkosken koulussa yksi (1.8.2026).

Opiskeluhoitoon palvelut Kannonkosken koulussa kohdentuvat yksittäisiin oppilaisiin oppilaiden henkilökohtaisten tapaamisten sekä monialaisen yksilöllisen opiskeluhoitotyön kautta. Oppilaitoksen ja opiskeluhoitotyön kehittäminen toteutuu yhteisöllisen opiskeluhoitotyön kautta. Sen käytänteitä ovat esim. yhteisöllisen opiskeluhoitotyöryhmän kokoontumiset ja oppilasryhmien kanssa tehtävä työ.

Opiskeluhoitoon resurssit määrittyvät opiskeluhoitolain kautta. Opiskeluhoitoryhmän tehtävänä on yhteisöllisen opiskeluhoitoon toteuttaminen.

Yksilökohtaisen, monialaisen asiantuntijaryhmän toiminta perustuu opiskeluhoitolakiin sekä lisäksi perusopetuslakiin, sosiaalihuoltolakiin, lakiin sosiaalihuitoon asiakkaan asemasta ja oikeuksista, potilaslakiin sekä lakiin terveydenhoitoon ammattihenkilöistä ja terveydenhoitolakiin. Ryhmässä käsitellään yksittäisen opiskelijan asioita ja ryhmä kokoontuu tarvittaessa.

2.YHTEISÖLLINEN OPISKELUHOITO JA TOIMINTATAVAT

Kannonkosken koulun opiskeluhoitoryhmän toiminta perustuu opiskeluhoitolakiin. Ryhmä on koulukohtainen. Ryhmän toiminta pitää sisällään esiopetuksen ja perusopetuksen opiskeluhoitoon toteuttamisen. Ryhmä kokoontuu kuusi kertaa lukuvuoden aikana. Ryhmään kuuluvat rehtori, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, opinto-ohjaaja, erityisopettaja ja nuorisotyöntekijä. Ryhmään voidaan kutsua tarvittaessa myös muita asiantuntijoita. Ryhmä kokoontuu lukuvuoden 2026—2027 tapaamispäivät ovat:

- Pe 28.8.2026 klo 8.00
- Ti 20.10.2026 klo 13.15
- Pe 4.12.2026 klo 8.00
- Ti 9.2.2027 klo 13.15
- Pe 19.3. 2027 klo 8.00
- Ti 18.5.2027 klo 13.15

Yhteisöllinen opiskeluhoito on opiskeluhoitohenkilöstön lisäksi kaikkien koulussa opiskelijoiden kanssa työskentelevien tehtävä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista. Kouluyhteisön hyvinvoinnin perustana ovat terveellisyys, hyvien käytöstapojen ja turvallisuuden vaaliminen. Viihtyisä ympäristö luo hyvinvointia.

Rehtori vastaa opiskeluhoitoon toteuttamisesta koulussa. Hänellä on kokonaisvastuu koulun hyvinvoinnista ja turvallisuudesta. Rehtori vastaa opiskeluhoitoryhmästä ja henkilöstön osallisuudesta ryhmän toimintaan, huolehtii ryhmän tavoitteellisesta työskentelestä, kokoontumistiheydestä ja eri toimijoiden tehtävänkuvan selkeydestä yhteisöllisen työn kokonaisuudessa. Yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä käsiteltävistä asioista laaditaan muistio. Muistio saatetaan asioista vastaavien tietoon, jotta sekä koulun henkilöstö että oppilaskunnan vastuuhenkilöt voivat yhdessä koulun johdon kanssa edistää ongelmakohtien korjaamista.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintatapoja ovat:

- Eskarifestarit, 0-2. lk
- Neljä kaverusta -työpajat (teemoina: ravinto, uni / lepo, liikunta ja ystävät, 2026-2027 uutena mukaan suun terveys), 3.-6. lk
- Game Över -tunnit, 7.-9. lk
- Seiskaleiri
- 9.luokan yökoulu
- Ankkuritoiminta
- Ehkäisevän päihdetyön oppitunnit, 6.-9. lk
- poistumis- ja sisälle suojautumisharjoitukset
- opiskeluhuollon suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen sekä arviointi
- opiskeluhollosta tiedottaminen vanhempainilloissa ja Wilma-viestein
- turvallisuuteen liittyvät tarkastukset, terveellisyyteen, turvallisuuteen ja hyvinvointiin liittyvä tarkastus tehdään syksyllä 2026
- Kunnan oman hyvinvointikyselyn, Tea-viisarin, kouluterveyskyselyn ja Move-testin tulosten hyödyntäminen, sekä niistä tiedottaminen huoltajille ja koulun opetushenkilöstölle. Liikkuva koulu –hanke mahdollistaa kouluvuoden 2026-2027 aikana Move-tuloksien aiempaa tarkemman analysoinnin yhteistyössä koulun ja hyvinvointialueen kanssa.
- oman koulun hyvinvointikysely tehdään lukuvuonna 2026–2027
- ruokahuollon kanssa tehtävä yhteistyö, maistuukotyöryhmän uudelleen käynnistäminen lukuvuonna 2026–2027
- kyselyjen perusteella koulun tiloista, ympäristöstä sekä toiminnasta tulleen palautteen perusteella tehdyt esitykset muutostarpeista asioista vastaaville tahoille
- oppilaskunnan tukeminen ongelmien ehkäisemisessä sekä yhteisöllisyyden ja viihtyvyyden edistämässä
- yhteistyön tekeminen nuorten ohjaus- ja palveluverkostossa Kivijärven ja Kyyjärven kuntien sekä muiden yhteistyökumppaneiden kanssa
- poissaolojen seuranta poissaolomallin mukaan
- oppilaiden vaikutusmahdollisuuksien sekä osallisuuden edistäminen
- vanhempainiltojen järjestäminen ja vanhempien kutsuminen koulun tapahtumiin
- opiskeluhollosta tiedottaminen oppilaille aina lukuvuoden alussa
- päihitteettömyyden edistäminen ennaltaehkäisevän päihdetyön sekä järjestyssääntöjen ja seuraamusten avulla, ennaltaehkäisevän päihdetyön viikko
- henkilökunnan sekä oppilaiden ensiaputaitojen ylläpito
- kriisi- ja turvallisuussuunnitelmien päivittäminen
- suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta sekä häirinnältä on päivitetty 2026 keväällä
- Kannonkosken koulun kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien suunnitelma valmistuu lukuvuoden 2026–2027 aikana

3.YKSILÖKOHTAISEN OPISKELUHUOLLON JÄRJESTÄMINEN

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on nuoren kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraaminen ja edistäminen sekä yksilöllisen tuen toteuttaminen. Yksilökohtaista opiskeluhoitoa toteuttavat kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja yhteistyössä koulun henkilökunnan, oppilaan ja hänen huoltajiensa kanssa. Huoltajat tai oppilas itse voivat olla yhteydessä suoraan opiskeluhoitoon oppilaan hyvinvointiin tai oppimiseen liittyvissä kysymyksissä. Tapaaminen psykologin tai kuraattorin kanssa on järjestettävä viimeistään seitsemäntenä koulun työpäivänä sen jälkeen, kun oppilas tai huoltaja on tätä pyytänyt,

kiireellisessä tapauksessa samana tai seuraavana koulun työpäivänä. Opiskeluhuollon yhteystiedot löytyvät Wilmasta ja koulun nettisivuilta.

Opiskeluhuollollisen huolen herätessä huoli otetaan puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa. Huolen puheeksi ottaja voi olla kuka tahansa koulun toimijoista. Huolen havaitsija voi tarvittaessa kutsua koolle yksittäisen oppilaan tueksi koottavan monialaisen asiantuntijaryhmän, jota kutsutaan yksilökohtaiseksi opiskeluhoitoryhmäksi.

Asiantuntijaryhmän kokoaminen vaatii aina oppilaan ja huoltajan suostumuksen. Oppilaan osallisuus, toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa. Oppilaan ja huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua myös oppilaan läheinen ja/ tai eri alojen asiantuntijat tarpeen mukaan.

Kannonkosken koulussa on käytössä myös Lapset puheeksi — menetelmä, jolla pyritään tukemaan oppilaan vahvuuksia ja havaitsemaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa hyvinvointia ja kasvua haavoittavat asiat. Varhainen puuttuminen lapsen tai nuoren tilanteeseen edistää auttamisen mahdollisuuksia, kun vaihtoehtoja on vielä runsaasti. Lapset puheeksi -toimintatapa kehittää kodin ja koulun avointa yhteistyötä. Lapset puheeksi -keskusteluja tarjotaan vuosittain 1., 4. ja 7. luokan huoltajille.

Yksilökohtaisessa opiskeluhoitoryhmässä käsitellyt asiat kirjataan opiskeluhoitokertomukseen. Opiskeluhoitokertomukset ja muut asiantuntijaryhmään liittyvissä tehtävissä saadut asiakirjat muodostavat opiskeluhoitokisterin, jota säilytetään tietoturvaohjeistusten mukaisesti. Koulun opiskeluhoitokisterin ylläpitäjänä toimii erityisopetustyöryhmästä vastaava erityisopettaja. Opiskeluhuollon suostumus- sekä kertomuslomakkeet ovat yhteneväiset Lapset puheeksi -neuvonpitolomakkeen kanssa. Kirjaamisen vastuuhenkilö on luokanopettaja/luokanvalvoja.

Opiskeluhuollon henkilöstö (kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja) kirjaa omalta osaltaan tiedot myös omiin asiakastietojärjestelmiinsä.

Yksilökohtaisella opiskeluhoitolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia

1. koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja
2. psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä

Henkilökunnalla on velvollisuus ohjata oppilasta opinto-ohjaajalle, kuraattorille, psykologille ja/tai kouluterveydenhuollon sekä sosiaalihuollon ammattilaisille. Ryhmä kootaan pikimmiten ongelman tultua ilmi.

Ryhmän tehtävänä on löytää ratkaisu ja/tai asiaa helpottavat keinot, ohjata eteenpäin ja sopia seurannasta sekä tiedottamisesta muille oppilaan asioita hoitaville, joille tieto on tarpeellinen. Ryhmän toiminnan pääpainon tulee olla opinnoista selviytymisessä ja oppilaan hyvinvoinnissa. Tarvittaessa oppilas voidaan ohjata tilanteen mukaan hakeutumaan sosiaalitoimen, poliisin, nuorisotoimen ym. yhteistyökumppaneiden palveluihin.

Laaja terveystarkastus

Laaja terveystarkastus pidetään luokilla 1, 5 ja 8.

Erityisruokavaliot ja koulupäivän aikainen lääkehoito

Huoltaja ilmoittaa oppilaan erityisruokavaliot suoraan ravitsemuspalveluiden tuottajalle.

Oppilaan lääkehoidon toteuttaminen on huoltajien vastuulla. Jos lääkehoitoa tarvitaan koulupäivän aikana, siitä sovitaan erikseen oppilaskohtaisesti lääkehuoltosuunnitelman mukaisesti.

4.YHTEISTYÖ OPISKELIJOIDEN SEKÄ HEIDÄN HUOLTAJIENSA KANSSA SEKÄ KOULUSSA

TYÖSKENTELEVIEN JA MUIDEN OPPILAIEN HYVINVOINTIA TUKEVIEN TAHOJEN KANSSA

Yhteistyö huoltajien kanssa

Vanhempainillat pidetään kaikilla vuosiluokilla kerran lukuvuodessa syyslukukauden alussa. Yläkoulussa 9. luokan yhteisvalintaan liittyvä vanhempainilta pidetään ennen yhteishakua. Vanhempainvartteja voidaan pitää tarvittaessa kaikilla vuosiluokilla. Luokkien 1, 4 ja 7 opettajat tarjoavat huoltajille Lapset puheeksi- keskustelutuokiota ja tarvittaessa voidaan pitää myös arviointikeskusteluja. Oppilaanohjaaja tapaa oppilaat 9. luokan aikana jatko-opintoihin liittyvissä asioissa. Muita yhteistyömuotoja ovat puhelinkeskustelut, tiedotteet, koulun kotisivut ja Wilma-viestit. Vanhempia pyritään osallistamaan koulun ajankohtaisiin asioihin liittyen esimerkiksi erilaisilla teemakokoontumisilla.

Terveydenhoitaja

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen. Työtä tehdään luottamuksellisesti yhdessä oppilaiden, vanhempien, opettajien ja muun opiskeluhuoltohenkilöstön kanssa. Terveydenhoitaja tapaa opiskelijoita ja huoltajia säännöllisten terveystarkastusten yhteydessä. Terveydenhoitaja tiedottaa Wilmassa huoltajille vastaanottoajoistaan, työtila sijaitsee Kannonkosken koulun hallintosiivessä.

Laajat terveystarkastukset, joihin kutsutaan vanhemmat mukaan ja joihin kuuluu terveydenhoitajan tarkastuksen lisäksi lääkärintarkastukset, tehdään 1., 5. ja 8. luokilla. Muilla luokka-asteilla terveydenhoitaja tapaa oppilaat pääsääntöisesti kahden kesken. Huoltajat voivat tarvittaessa ottaa yhteyttä ja varata ajan oppilaan terveyttä ja hyvinvointia koskevissa asioissa myös muulloin puhelimitse tai kiireettömän digiasioinnin kautta.

Jos oppilaan terveysasiat tarvitsevat tarkempia tutkimuksia ja selvittelyjä, terveydenhoitaja tai lääkäri ohjaa oppilaan muiden asiantuntijoiden jatkotutkimuksiin. Näitä ovat mm. fysioterapia, ravitsemusterapia, suun terveydenhuolto, laboratorio sekä erikoissairaanhoido. Kouluterveydenhoitajan tai lääkärin vastaanotolta voidaan tarvittaessa ohjata myös esimerkiksi kuraattorin ja psykologin vastaanotoille. Koulun henkilökunta antaa ensiapua ja äkillisesti sairastuneet tai loukkaantuneet koululaiset toimitetaan ensiavun jälkeen tarvittavaan hoitoon.

Suun terveydenhoito

Suun terveydenhuolto on osa oppilaiden kouluterveydenhuoltoa ja sen yhtenä tavoitteena on järjestää toimintaa sujuvaksi yhteistyöksi koulun, kotien ja suun terveydenhuollon kesken.

Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (10 S) velvoittaa hyvinvointialuetta

määräaikaan suun terveystarkastuksiin siten, että hyvinvointialueen on järjestettävä oppilaalle suun terveystarkastus ensimmäisellä, viidennellä ja kahdeksannella vuosiluokalla. Lisäksi hyvinvointialueella toimii vaikuttavuustyöryhmä, joka on pureutunut kouluterveyskyselyyn ja siitä saataviin tilastoihin. K-kuntien (Kannonkoski, Kivijärvi, Kyyjärvi ja Karstula) alueelta on kaksi työntekijää mukana vaikuttavuustyöryhmässä.

Lasten suun terveyden nykytila

Viimeisimpien kouluterveyskyselyjen perusteella K-kuntien alueella lasten hampaiden omahoidon taso on laskenut muutamassa vuodessa melkein romahtaan. Tämä tarkoittaa sitä, että tervehampaisten lasten osuus laskee yläkouluun siirryttäessä. Tilastotietoa lasten hampaiden harjaamisesta saadaan jatkuvasti ja K-kuntien alue on hyvinvointialueen häntäpäässä. Sen pohjalta vaikuttavuustyöryhmä on pohtinut ja valinnut keinoja, jotka ovat vaikuttavia. Pyrimme systemaattisesti vaikuttamaan siihen, että lapset alkaisivat harjaamaan hampaitaan kaksi kertaa päivässä fluoritahnalla.

Panostaminen suun terveyden edistämiseen näkyy kouluilla suun terveyden henkilöstön lisääntyneenä läsnäolona.

Lukuvuonna 2026—2027 on tarkoitus järjestää lasten hammashoitoa edellisten vuosien tapaan osittain koululla ja osittain konttihoitolassa. Ajanvaraukseen liittyvä tiedotus, sekä toiminnasta tiedottaminen, on suun terveydenhuollon vastuualueella, ja siihen käytämme Hyvaksin pikaviestintä, Wilmaa ja tekstiviestejä.

Jatkossa huoltajille menee Wilman välityksellä luokkakohtaiset ohjeet ja aikataulut ajanvaraukseen. Tarkoitus on, että vanhemmat niissä puitteissa varaavat lasten suun terveystarkastukseen käynnit. Tarkastuskäynnilä tehdään hoitosuunnitelma ja vanhemmilla on vastuu varata ajat hoitosuunnitelman mukaan. Jos se on eri kuin asetuksen mukainen (tihennetty esim. oikomisen tai reikiintymisen vuoksi), suun th. on yhteydessä huoltajiin.

Meidät tavoittaa joustavimmin ajanvaraus 014-2663060 tai preventiohoitaja Meri-Ellen Lyytinen 040-8468018.

Opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut

Opiskeluhuollon kuraattorin ja psykologin tehtäviin kuuluu kouluissa yhteisöllistä ja yksilöllistä työtä sekä yhteistyötä oppilaan perheen ja verkostojen kanssa. Kuraattori ja psykologi osallistuvat ennaltaehkäisevän yhteisöllisen opiskeluhoitotyön suunnitteluun ja toteutukseen yhteistyössä opetuksen järjestäjän toimijoiden kanssa (esim. teematunnit ja --päivät, luokkatyöskentely, ryhmätykset, kyselyt/kartoitukset, opiskeluhoitoryhmätyö, kriisiryhmätoiminta, sidosryhmäyhteistyö, vanhempainiltoihin osallistuminen).

Psykologi (lakiin perustuva toiminnankuvaus)

Opiskeluhuollon psykologin tehtävänä on edistää koulunkäyntiä, oppimista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia. Psykologityöhön sisältyy arviointia, ohjausta ja neuvontaa, jonka tavoitteena on lisätä vanhempien, oppilaan/opiskelijan ja opettajien ymmärrystä, tietoa ja kokonaiskäsitystä tilanteesta ja auttaa heitä suunnittelemaan tukitoimia. Psykologi voi tehdä oppimiseen, kehitykseen tai neuropsykiatriasiin haasteisiin liittyviä kartoituksia sekä antaa matalan kynnyksen tukea lieviin mielenterveyden haasteisiin.

Psykologityön toteutus käytännössä lukuvuonna 2026—2027

Keski-Suomen hyvinvointialueen psykologityö tarjoaa opiskeluhuollollisen tarpeen mukaisia psykologin konsultaatioita, arvioita ja tutkimuksia oppimiseen, kehitykseen ja neuropsykiatrisiin piirteisiin liittyen. Psykologityö käsittää yksilökohtaisen ja yhteisöllisen työn. Huoltajat ja opettajat voivat ottaa yhteyttä puhelimitse. Oppijat voivat hakeutua psykologin asiakkuuteen. Työskentely on vapaaehtoista, ilmaista ja luottamuksellista

Kuraattori

Opiskeluhuollon kuraattori toimii sosiaalialan asiantuntijana hyvinvoinnin sekä myönteisen kasvun ja kehityksen edistämisen tukena. Kuraattorin työskentelyn tarkoituksena on vahvistaa oppilaan arjen taitoja ja sosiaalista toimintakykyä koulunkäyntiin, ihmissuhteisiin sekä erilaisiin elämäntilanteisiin liittyen. Kuraattori tarjoaa oppilaille tuki- ja ohjauskeskusteluja ja toimii yhteistyössä oppilaiden, perheiden, koulun henkilöstön sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa palveluiden yhteensovittamiseksi.

Opiskeluhuoltosuunnitelman laatiminen, toteuttaminen ja arviointi

Opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen ja yhteisölliseen toteuttamiseen osallistuvat kaikki opiskeluhuoltoryhmän jäsenet. Ryhmän tehtäviin kuuluu koko henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen. Oppilaskohtaisen tuen asiakirjojen laadinnassa ja tuen tarpeen suunnittelussa konsultoidaan tarvittaessa opiskeluhuollon työntekijöitä. Tuen asiakirjat päivitetään yhteistyössä huoltajan sekä opettajien kanssa aina tarvittaessa.

Opiskeluhuoltoryhmän jäsenet tekevät tiivistä yhteistyötä perhepalveluiden ja lastensuojelun, etsivän nuorisotyön, nuorisotoimen ja poliisin kanssa.

Kannonkosken koulun opiskeluhuoltosuunnitelma liitetään koulun lukuvuosisuunnitelmaan ja se on luettavissa koulun peda.net -sivustolla. Suunnitelmassa kuvataan käytettävissä olevat palvelut niiden yhdenvertaisen saatavuuden varmistamiseksi ja toiminnan tarkoituksenmukaiseksi kohdentamiseksi. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevien opiskeluhuoltopalvelujen määrää arvioidaan vuosittain kesäkuussa opiskeluhuoltoryhmän kokouksessa.

Opiskeluhuollon arvioinnissa otetaan huomioon opiskelijoiden terveyteen ja hyvinvointiin sekä opiskeluyhteisöön ja ympäristöön liittyvät tarpeet. Arviointia laadittaessa hyödynnetään monipuolisesti näihin liittyviä selvityksiä ja seurantatietoja, opiskeluhuollossa muodostunutta tietoa sekä huoltajilta ja erityisesti oppilailta saatua tietoa.

Opiskeluhuollon toteutumista varten voidaan laatia kyselykaavakkeet oppilaille, huoltajille ja henkilökunnalle. Kysely toteutetaan tarvittaessa.

Tiedonsaanti

Kaikki opiskeluhuoltotyöhön osallistuvat ovat salassapitovelvollisia. Tämä tarkoittaa, että he eivät saa ilmaista sivullisille tietoonsa saamia salassa pidettäviä tietoja eivätkä luovuttaa salassa pidettäviä tietoja sisältäviä asiakirjoja. Opiskeluhuoltotyöhön osallistuvilla on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä oppilaan

opettajalle ja perusopetuslain mukaisesta opetuksesta ja toiminnasta vastaavalle viranomaiselle oppilaan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön oppilaan tai muiden oppilaiden turvallisuuden varmistamiseksi.

Luovutettava tieto voi koskea muun muassa sellaista oppilaan sairautta, joka tulee ottaa opetustilanteissa huomioon. Vaikka tiedon luovuttamiselle olisikin edellä todettu lain tarkoittama peruste, yhteistyön ja luottamuksen rakentamiseksi ja turvaamiseksi on syytä pyrkiä aina ensisijaisesti hankkimaan huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen. Huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella voidaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömiä salassa pidettäviä tietoja pyytää myös muilta tahoilta. Opetuksen järjestäjällä on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada maksutta oppilaan opetuksen järjestämiseksi välttämättömät tiedot sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaiselta, muulta sosiaalipalvelujen tai terveydenhuollon palvelujen tuottajalta sekä terveydenhuollon ammattihenkilöltä.

5. SUUNNITELMAT OPPILAIEN SUOJAAMISEKSI VÄKIVALLALTA, KIUSAAMISELTA JA HÄIRINNÄLTÄ

Kannonkosken kunnan perusopetuksen väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamalli			Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskelu-ympäristöön. (Pol 29 §)
Ennaltaehkäisy ja varhainen puuttuminen			
1. Suunnitelmallisuus ja systemaattisuus	2. Yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistava toimintakulttuuri	3. Turvallinen yhteisö	
- Rehtori johtaa suunnitelmallisesti väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaista toimintaa. - Kannonkosken koulussa johtoryhmä koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaista toimintaa omassa yksikössä. Yksi johtoryhmän jäsenistä on yhteisöllisessä opiskeluhoitoyhtymässä. - Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisen toiminnan vastuuhenkilöt, tavoitteet, toimet ja arviointi. - Koulun järjestys- ja toimintaohjeet, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sekä väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisen toiminnan käytännöt käydään läpi oppilaiden, huoltajien ja henkilöstön kanssa. - Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan kirjataan toimintaperiaatteet, miten hyväksyttävää ja kunnioittavaa ilmapiiriä luodaan ja ylläpidetään.	- Tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan osana koulun toimintaa sekä kaikissa arjen tilanteissa. - Henkilöstö tukee tietoisesti ryhmien ja vertaissuhteiden vuorovaikutusta, ryhmäytymistä sekä yksinäisyyden ehkäisyä. - Koko kouluyhteisö edistää myönteistä vuorovaikutusta ja positiivisen palauteen antamista sekä rakentaa moninaisuutta arvostavaa toimintakulttuuria. - Henkilöstö käsittelee aihetta opittuunneilla, järjestää teemapäiviä ja -viikkoja yhdessä oppilaiden kanssa. - Oppilailla on aktiivinen rooli yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia vahvistavassa toiminnassa sekä väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisyssä. - Henkilöstö rakentaa vuorovaikutteista ja luottamuksellista yhteistyötä huoltajien kanssa. - Yhteisöllinen opiskeluhoitoyhtymä edistää suunnitelmallisesti yhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta.	- Väkivaltaa ei hyväksytä missään muodossa. Koko kouluyhteisö puuttuu kaikkeen epäasialliseen käytökseen systemaattisesti. - Kouluyhteisössä tarkastellaan kriittisesti yhteisön arvoja ja normeja sekä tarvittaessa muutetaan niitä siten, että jokainen yhteisön jäsen on hyväksytty ja arvostettu omana itsenään. - Oppilaat ymmärtävät, mitä väkivalta, kiusaaminen, häirintä ja syrjintä tarkoittavat, osaavat puuttua tilanteisiin ja kertovat niistä henkilöstölle. - Henkilöstö tunnistaa väkivallan, kiusaamisen, häirinnän tai syrjinnän kohteeksi joutumisen tunnusmerkkejä ja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa. - Henkilöstö saa koulutusta toimintamallin sisällöistä.	
Puuttuminen	Seurantavaihe ja jälkituki		
- Koulun henkilöstö puuttuu aina näkemänsä tai tietoon tulleeseen koulussa tapahtuvaan väkivaltaan, kiusaamiseen, häirintään ja syrjintään sekä selvittää tilanteen osallisten kanssa. - Henkilöstö keskustele ensin kohteeksi joutuneen kanssa ja tämän jälkeen muiden osapuolten kanssa. - Selvittelyn lopuksi sovitaan, kuinka jatkossa toimitaan. - Henkilöstö tiedottaa huoltajia tapahtuneesta mahdollisuuksien mukaan saman päivän aikana. - Jos tilanteen epäillään täyttävän rikoksen tunnusmerkit, henkilöstö tekee tarvittaessa lastensuojeluilmoituksen tai rikos- ja lastensuojeluilmoituksen (Lastensuojelulaki 25 §). Tuen tarve on hyvä selvittää pääsääntöisesti kaikkien osapuolten osalta. Tarvittaessa voi konsultoida lapsiperheiden palvelutarpeen arviointia tai Keski-Suomen sovittelutoimistoa. - Mikäli toiminta jatkuu, kutsutaan koolle huoltajat, oppilaat, vastuuhenkilöt ja muu tarvittava henkilöstö. - Henkilöstö ilmoittaa koulumatkan aikana tapahtuneesta väkivallasta, kiusaamisesta, häirinnästä tai syrjinnästä huoltajille ja tarjoaa tarvittaessa tukea tilanteen selvittämiseksi.	- Henkilöstö seuraa tilannetta säännöllisesti riittävän kauan. - Seurannasta vastaa luokanopettaja, -valvoja tai vastuuhenkilö, ellei toisin sovita. - Henkilöstö arvioi kaikkien osapuolten ja ryhmän tuen tarpeen. Yksilölliset ja yhteisölliset tukitoimet sovitaan tilannekohtaisesti opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten kanssa. - Henkilöstö tiedottaa huoltajia seurannasta ja ohjaa osapuolet tarpeen mukaan koulun ulkopuolisiin tukipalveluihin, kuten ML:n Selviytyjät-vertaisryhmä tai perhekeskuksen tukipysäkki. - Oppilaalle järjestetään tarvittaessa kasvatuskeskustelu tai määrätään kurinpitotoimi oppilaan ikä, kehitystaso ja teon olosuhteet sekä seuraukset huomioiden. - Toimintaa arvioidaan ja kehitetään vuosittain tiedonkeruun perusteella, esim. Kouluterveyskysely, Oppilas- ja koulutyytyväisyyskysely, TEAviisari.		
Väkivalta voi olla henkistä, fyysistä tai seksuaalista. Väkivalta on väkijonon, kontrollin tai fyysisen voiman tahallista käyttöä tai sillä uhkaamista. Väkivallan teot voivat ilmetä oppilaiden välisissä tai oppilaan ja koulun henkilöstön välisissä tilanteissa. Kiusaaminen, häirintä ja syrjintä ovat väkivallan muotoja. Kiusaaminen on toistuvaa, tahallista toisen ihmisen henkistä, fyysistä tai sosiaalista vahingoittamista. Kiusaamista voi tapahtua myös digitaalisessa ympäristössä. Häirintä on käyttäytymistä, jolla sanoin tai teoin loukataan, uhataan, nöyrytetään tai halvennetaan henkilön tai ihmisryhmän ihmisarvoa tarkoituksellisesti. Syrjinnällä tarkoitetaan yksilön tai ryhmän torjumista, huonompaa kohtelua tai asettamista muita huonompaan asemaan. Kaikki yllä mainitut teot voivat olla rikoksia.			

Kannonkosken koulun lukuvuosisuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman tavoite, liikkuva ja lukeva koulu, ohjaa myös opiskeluhoitosuunnitelmaa lukuvuodelle 2026–2027.