

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN (TET) - TYÖNANTAJALLE

Työelämään tutustuminen (TET) on peruskoulun opetussuunnitelmaan kuuluva jakso, jossa oppilaat pääsevät kokemaan työelämää ja hankkimaan tietoa eri ammateista ja työpaikoista. Tutustumisjakson tavoitteena on antaa oppilaalle tietoa työelämästä, mahdollisuus kokeilla erilaisia työtehtäviä, herättää ajatuksia ammatinvalintaan sekä tilaisuus kehittää ihmissuhdetaitojaan koulun ulkopuolella.

TET työnantajaksi

Työnantajana TET-paikan tarjoaminen on vastuullisuusteko ja toimiva tapa edistää työnantajamielikuvaa nuorten keskuudessa. TET-harjoittelijat tuovat myös oman työpanoksensa työpaikan käyttöön.

TET-paikalta tulee nimetä TET-jakson vastuuhenkilö, joka vastaa seuraavien asioiden hoitamisesta:

- o Perehdytys ja opastus työtehtäviin ja työyhteisöön.
- o TET-jakson työtehtävät ja niihin liittyvät asiat.
- o Kannustava ohjaus ja palaute oppilaalle pitkin jaksoa.
- o TET-todistuksen ja arvioinnin laatiminen.
- o Tarvittava yhteydenpito kouluun ja huoltajaan.

Oppilaan perehdytykseen, ohjaamiseen ja arviointiin voi osallistua vastuuhenkilön lisäksi koko työyhteisö.

Koulumme 9. luokan oppilaille järjestetään kahden (2) viikon mittainen työelämään tutustumisjakso (TET) 12. - 23.1.2026. Oppilas voi suorittaa jaksoa yhdessä tai kahdessa työpaikassa.

Oppilaan nimi ja luokka: _____

Koulun nimi: _____

Oppilaan puhelinnumero: _____

Oppilaan sähköposti: _____

Ajankohta: 1) 12.1. - 23.1.26 2) 12.1. - 16.1.26 3) 19.1. - 23.1.26 4) Muu, mikä: _____

Ruokailu: Tarjoaako työnantaja ruokailun? _____ kyllä _____ ei

Oppilas kerää seuraavaksi tietoja TET-paikasta tiedonkeruulomakkeelle. TET-vastuuhenkilö saa siitä kopion sähköpostiin yhdessä TET-jakson ohjeiden kanssa, kun oppilas on täyttänyt sähköisen lomakkeen.

TET säännöt

- a. TET-paikka voi olla mikä tahansa kuopiolainen organisaatio tai yritys, jonka koulu hyväksyy. TET-paikka voidaan rehtorin luvalla hankkia myös Kuopion ulkopuolelta, jolloin matkakuluista vastaa huoltaja. Kuopion alueella oppilaalla on mahdollista käyttää matkakorttia.

- b. TET on koulunkäyntiä työpaikalla, joten koulua koskevat säännöt (ml. puhelimeen liittyvät) ovat voimassa. Oppilas ei ole työsuhhteessa TET-työpaikkaan eikä hänelle makseta palkkaa TET-jakson ajalta.
- c. TET-jaksoa on jokaisena arkipäivänä koko TET-jakson ajan 6 tuntia/pvä. Ajallisesti TET sijoittuu yleensä kello 8-18 välille. Päivä sisältää yhden pidemmän ruokatauon (n. 30 min) pienempien taukojen lisäksi.
- d. TET-työn osalta noudatetaan nuoria työntekijöitä koskevia säädöksiä sekä yleisiä työturvallisuuteen liittyviä ohjeita.
- e. Oppilas saa perehdytystä, ohjausta ja tukea TET-paikalla vastuuhenkilöltä ja mahdollisesti muilta TET-ohjaajilta.
- f. Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti, käyttäytyttävä asiallisesti ja noudatettava työnantajan antamia ohjeita ja määräyksiä.
- g. Tapaturman sattuessa oppilas on koulun tapaturmavakuutuksen piirissä ja vastuuhenkilön tulee ottaa yhteyttä opinto-ohjaajaan. Mikäli oppilas aiheuttaa sääntöjen vastaisella toiminnallaan vahinkoa, on hän itse korvausvelvollinen.
- h. Sairaana ei mennä TET-paikalle ja oppilas ilmoittaa poissaolostaan vastuuhenkilölle soittamalla, jos muuta ei ole sovittu ennen TET-päivän alkua. Huoltaja ilmoittaa sairaspöissaolon Wilmaan tuntimerkintänä/luokanohjaajalle. Mikäli oppilas jättää saapumatta syytä ilmoittamatta tai asiaan liittyy epäselvyyttä, tulee vastuuhenkilön ottaa yhteyttä opinto-ohjaajaan. Lyhyet poissaolot (esim. lääkärikäynnit) voidaan sopia TET-paikan kanssa eikä niistä tarvitse ilmoittaa koululle.
- i. Työnantaja voi tarjota oppilaan ruokailun tai oppilas voi käy ruokailemassa koulun kanssa sovitulla tavalla Servicalla. Jos Servicaa ei ole lähellä, huoltaja voi laskuttaa koululta eväsrahan (n. 2€/pvä).

Huomioitavaa nuorille töitä annettaessa

Nuorta ei saa käyttää TET:n aikana töihin, joita ei pidetä nuorille sopivina. Työtehtävät on suhteutettava nuoren ikätasoon sekä fyysiseen ja henkiseen suorituskyykyyn. Nuorten työhönopastuksesta ja työn valvonnasta tulee kantaa erityistä huolta. Ainakin työskentelyn alkuvaiheessa edellytetään käytännössä jatkuvaa valvontaa, jotta voidaan varmistua luotettavasti siitä, että nuori on oppinut tekemään työnsä oikein ja turvallisesti. Katso Laki nuorista työntekijöistä¹ ja Työturvallisuuslaki².

Koulun yhteyshenkilöt

TET-jaksojen yhteyshenkilöinä kouluilla toimivat opinto-ohjaajat, jotka auttavat oppilaita, huoltajia sekä TET-paikkoja kaikissa TET-jaksoon liittyvissä asioissa.

Helin Sara (0447181676) 9C, 9K, 9P	Immonen Antti (0447184081) 9E, 9F, 9H, 9V
Knuutinen Katja (0447181498) 9B, 9G, 9I	Kujapelto Jenna (0447184627) 9A, 9D, 9J, 9L

Yhteistyöterveisin Minna Canthin koulun opinto-ohjaajat

TET työnantaja - Tule mukaan sähköiseen TET-paikan välityspalveluun!

TET.fi on suomalainen, maksuton verkkopalvelu, joka välittää TET-paikkoja. Minna Canthin koulun opinto-ohjaajat suosittelevat palvelun käyttöönottoa. Käy rekisteröitymässä työnantajaksi TET.fi -palvelussa nuorten löydettäväksi. Sivustolta löydät myös materiaalia TET-jakson tueksi, esimerkiksi erilaisia tehtäviä TET-harjoittelijalle. Tutustu osoitteessa: www.tet.fi -> Työnantajalle

¹ <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1993/19930998>

² <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2002/20020738>