

Unajan koulu



Lukuvuositedote 2025 - 2026

Unajan koulun oppilaiden huoltajille

Tässä lukuvuositedotteessa on yleistietoa koulumme palveluista kuluvana lukuvuonna, esim. eri tahojen yhteystietoja. Lisäksi tiedotteesta ilmenevät kouluvuoden tapahtumat pääpiirteittäin.

Kuukausitiedotteessa tiedotetaan alkavan kuukauden tapahtumista ja ilmoitetaan myös mahdollisista lukujärjestysmuutoksista. Kuukausitiedote on nähtävänä PedaNetissä <https://peda.net/rauma/koulut/unaja>

Yhteydenpito kodin ja koulun välillä tapahtuu pääsääntöisesti Wilma-ohjelman kautta [Wilmaan kirjautuminen - Wilma - Rauman kaupungin sivistystoimiala \(inschool.fi\)](https://www.rauma.fi/lapset-ja-nuoret/).

Tiedotteesta löytyy myös puhelinnumerot koululle.

Rauman kaupungin nettisivuilta löytyy paljon tietoa myös kasvatuksesta ja koulutuksesta <https://www.rauma.fi/lapset-ja-nuoret/>

Opetussuunnitelmaan voi tutustua osoitteessa <https://peda.net/rauma/po2>

Hyvää kouluvuotta kaikille oppilaille, vanhemmille ja koulun henkilökunnalle!

Yhteistyöterveisin Harri Salo, rehtori

Tietoja lukuvuodesta 2025-2026

Koulun osoite Laivolantie 10
26910 UNAJA

Rehtori, Harri Salo 044 793 4553

Apulaisrehtori, Nina Sjöroos 044 403 9167

Opettajahuone 044 793 4422

Kuljetusvastaava Tanja Ruuhonen 044 793 4421

OPETTAJAT:

1.lk	Nina Sjöroos	044 403 9167
2.lk	Jaana Katavisto	044 403 9170
3.lk	Hymy Laivo	044 403 9169
4.lk	Erkko Veneranta	044 403 9165
5.lk	Marjaana Tapala	044 403 9166
6.lk	Harri Salo	044 793 4553

tuntiopettaja	Sanna-Mari Käkönen (ti – pe)	044 403 9168
erityisopettaja	Anne Lähteenmäki (ti ja to)	050 446 8377

KOULUNKÄYNNINOHJAAJAT:

Tanja Ruuhonen	puh. 044 793 4421
Hanna Vahander	puh. 044 403 7801
Hanna-Leena Tahkonieni	puh. 044 403 7962

MUU HENKILÖKUNTA ja YHTEISTYÖTAHOT:

ruokapalveluvastaava	Tanja Karhunen	puh. 044 793 5565
----------------------	----------------	-------------------

laitosmies	Mika Olli	puh. 050 564 9608
koulusihteeri	Pirjo Mäkilä	puh. 040 180 9816

terveydenhoitaja	Saara Koukku	puh. 044 403 2039
kuraattori	Riina Taavitsainen	puh. 044 793 5223

Unajan iltapäiväkerho	Janika Korpela	puh. 044 793 5230
Unajan iltapäiväkerho	Hanna-Leena Tahkonieni	

Unajan esikoulu, opettaja Emilia Heino	puh. 044 403 5974
Unajan esikoulu, Satu Salonen	
Unajan esikoulu, Erika Uusitalo	

email: etunimi.sukunimi@rauma.fi

KOULUN TYÖAJAT

Syyslukukausi	07.08.2025 – 20.12.2025
Kevätlukukausi	07.01.2026 – 30.05.2026
Syysloma	20.10.2025 – 24.10.2025
Urheiluloma	16.02.2026 – 20.02.2026

KUUKAUSITIEDOTTEET

Vaihtuva kuukausitiedote on nähtävillä PedaNetissä linkissä <https://peda.net/rauma/koulut/unaja> Tiedotteet pitävät sisällään ajankohtaisia asioita.

POISSAOLOT

Kun lapsi on sairaana

- Ilmoitukset wilmassa tai tekstiviestillä.
- Poissaolon ilmoittaminen on tärkeää, koska tällöin vältymme miettimästä tapaturman mahdollisuutta koulumatkalla.
- **jokainen poissaolopäivä pitää ilmoittaa erikseen**

Läksyt, kun lapsi on poissa koulusta

- 3-6 luokkien oppilaat huolehtivat väliin jääneiden tehtävien tiedustelun luokkatovereilta. Läksyt kysytään ja rästiin jääneet tehtävät tehdään.
- Useamman päivän poissaolossa sisarus tai huoltaja voi noutaa koulutarvikkeet ja tehtävät.
- 1-2 luokkien oppilaat toimivat samoin mutta yleensä tarvitaan enemmän kodin ja koulun aikuisten apua tässä asiassa.

Muu poissaolo

- Jos lapselle halutaan saada lupa poissaoloon koulusta muun kuin sairauden takia, sitä anotaan kaavakkeella, jonka voi tulostaa PedaNetin kautta linkistä <https://peda.net/rauma/koulut/unaja/tjl>
- Oppilas pyytää opettajalta osan koulutehtävistä etukäteen. Poissaolon jälkeen hän täydentää opiskeluun mahdollisesti jääneitä aukkokohtia itsenäisesti. Huoltaja valvoo koulutehtävien suorittamista loma-aikana ja vastaa siitä, että tehtävät tulee tehtyä.

LIIKUNTATUNNIT

Varusteet:

Ulkoliikunta: verryttelypuku tai vastaava + lenkkitosut.

Sisäliikunta: shortsit, verkkarihousut ym. + T-paita tai vastaava. Sisäpelikengät voi ottaa mukaan opettajan päätöksellä.

Sisäliikuntatunneille otetaan aina mukaan myös pyyhe!

PUKEUTUMINEN

Toivomme, että vaatteet ja jalkineet olisi nimikoitu. Ajelehtivat "ei kenenkään" vaatteet kerätään koulun ja liikuntahallin käytävillä oleviin koreihin. Kun lukuvuosi on kulunut umpeen, löytötavarat viedään kierrätykseen. Ulkoilemme joka koulupäivä, huomioikaa tämä pukeutumisessa. Märällä kelillä kumisaappaat ja sadeasu ovat tarpeen.

KÄNNYKKÄ

Jos lapsella on kännykkä mukana, se pidetään äänettömänä/suljettuna repussa koulupäivän ajan.

VÄLIPALA

Koululla on mahdollisuus maksulliseen välipalaan tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin klo 13.30-13.45 välitunnilla.

Ohje välipalalippujen hankintaan tässä:

<https://verkkokauppa.rauma.fi/tuote-osasto/ateria-ja-valipalamaksut/>

Myös omia eväitä voi ottaa mukaan välipalalla nautittavaksi.

OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Perusopetuksen tehtävänä on tarjota kaikille oppilaille yhdenvertaiset mahdollisuudet hyvään kasvuun ja oppimiseen. Suunnitelmallisesti toteutetut oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt antavat kestävä pohjan sekä oppimiselle että oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestämiselle.

Kaikkia oppilaita koskevana **ryhmäkohtaisina tukimuotoina** tarjotaan yleistä tukiopetusta, opetuskielen tukiopetusta ja erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä.

Mikäli ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat oppilaalle riittämättömiä, tarjotaan **oppilaskohtaisia tukitoimia**. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa ja 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet.

Mikäli oppilaalle tarjotut tukimuodot ja -toimet eivät riitä perusopetuksen oppimäärän suorittamiseen, on viimesijaisena keinona mahdollista poiketa perusopetuksen oppiaineen tai -aineiden tavoitteista.

OPISKELUHUOLTO

Rauman kaupungin opiskeluhooltosuunnitelma näkyy linkissä <https://www.rauma.fi/lapset-ja-nuoret/opiskeluhoolto/>

Opiskeluhoollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa. Opiskeluhoollosta on säädetty oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa.

Kaikilla kouluilla toimii useita opiskeluhoollon ammattilaisia, joiden tehtävänä on tukea oppilaita ja heidän perheitään koulunkäyntiin ja oppimiseen liittyvissä asioissa. Opiskeluhoolto on sekä yksilö- että yhteisötasolla tehtävää välittämisen ja huolenpidon yhteistyötä sekä terveellisyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia edesauttavaa toimintaa. Työtä tehdään luottamuksellisesti ja mahdollisuuksien mukaan ennaltaehkäisevässä hengessä.

Opiskeluhoolto on osa opettajien työtä, jota he tekevät yhdessä oppilaiden ja perheiden sekä opiskeluhooltohenkilöstön eli koulupsykologien, kuraattoreiden ja kouluterveydenhoitajien kanssa. Opiskeluhooltoon kuuluvat siten esimerkiksi terveystarkastukset, tapaamiset kuraattoreiden ja koulupsykologien kanssa sekä kouluissa säännöllisesti kokoontuvat yhteisölliset oppilashuoltoryhmät.

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä työtä ja yksilöllistä tukea. Opiskeluhooltoja hallinnoidaan hyvinvointialueen ja opetuksen järjestäjän yhteistyönä. Yksilöllisen tuen (terveydenhoitajat, kuraattorit ja koulupsykologit) järjestämisvastuu kuuluu hyvinvointialueelle ja yhteisöllinen työ opetuksen järjestäjälle.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, joka edistää oppilaiden ja opiskelijoiden

- oppimista
- terveyttä ja hyvinvointia
- sosiaalista vastuullisuutta
- vuorovaikutusta
- osallisuutta
- ympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllinen opiskeluhooltotyö kuuluu kaikille koulun ja oppilaitoksen toimijoille. Jokaisen oppilaan ja opiskelijan kanssa työskentelevän sekä opiskeluhooltopalveluista vastaavan viranomaisen ja työntekijän on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yhteisön hyvinvoinnista on koulun tai oppilaitoksen henkilökunnalla. Yhteisön toimintakulttuurin kehittämistä ja yhteisöllistä työtä johtaa rehtori.

Yhteisöllistä opiskeluhooltoja toteutetaan koulu- tai oppilaitoskohtaisen opiskeluhooltosuunnitelman mukaisesti.

Koulu- tai oppilaitoskohtainen opiskeluhooltoryhmä

Yhteisöllisen työn suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa koulu- tai oppilaitoskohtainen opiskeluhooltoryhmä. Opiskeluhooltoryhmässä asioita

käsitellään vain yleisellä ja yhteisöllisellä tasolla. Ryhmistä, luokista, opiskeluympäristöstä ja koulu- tai oppilaitosyhteisöstä voidaan keskustella esimerkiksi ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden tai osallisuuden näkökulmista. Koska opiskeluhoitoryhmässä ei käsitellä yksittäistä oppilasta tai opiskelijaa koskevia asioita, voivat työskentelyyn osallistua myös oppilaat ja opiskelijat, huoltajat tai ulkopuoliset yhteistyökumppanit käsiteltävän aiheen edellyttämällä tavalla. Tarvittaessa ryhmä voi myös kuulla asiantuntijoita. Ryhmän kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista päätetään paikallisesti.

Yksilökohtainen opiskeluhoito

Yksilökohtaiseen opiskeluhoitoon sisältyvät koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palvelut sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Siihen kuuluu myös monialainen asiantuntijaryhmä, joka kootaan tapauskohtaisesti oppilaan tueksi. Myös opetuksen ja koulutuksen tueksi järjestettävät sosiaali- ja terveystyöpalvelut erityisoppilaitoksissa ovat osa yksilökohtaisen oppilashuollon kokonaisuutta.

Yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina vapaaehtoisuuteen ja sen toteuttaminen edellyttää suostumusta.

Oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus psykologi- tai kuraattoripalveluihin säädetyssä määräjässä. Palvelut on järjestettävä siten, että oppilaalle ja opiskelijalle tarjotaan mahdollisuus henkilökohtaiseen keskusteluun joko psykologin tai kuraattorin kanssa viimeistään seitsemäntenä koulun työpäivänä. Jos asia on kiireellinen, keskustelu on järjestettävä samana tai seuraavana koulupäivänä. Asian kiireellisyyden arvioi psykologi tai kuraattori.

Koulupsykologi

Rauman kaupungin peruskouluissa toimii useita koulupsykologeja. Koulupsykologien palvelut ovat osa Satakunnan hyvinvointialueen palveluita. Opettaja, erityisopettaja tai kouluterveydenhoitaja voi ohjata alakoulun oppilaan koulupsykologille. Myös oppilas itse voi varata ajan tai hänen huoltajansa voi ottaa yhteyttä koulupsykologiin. Yhteydenotto on helppoa tehdä palveluohjaukseen soittamalla tai viestittämällä. Koulupsykologi työskentelee koulussa lapsen ja nuoren arkiympäristössä, jotta vaikeudet voidaan havaita ja niihin tarttua mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Psykologinen tieto ja kokemus lasten ja nuorten kehityksestä ja niihin liittyvistä haasteista pyritään ottamaan mahdollisimman hyvin huomioon koulun opetus- ja kasvatustyössä sekä niiden suunnittelussa ja kehittämisessä. Psykologisia tutkimuksia, ohjausta, neuvontaa, terapeuttisia keskusteluja ja konsultaatiota tarvitaan mm. oppimiseen, koulunkäyntiin, ihmissuhteisiin ja vaikeisiin elämäntilanteisiin liittyvissä asioissa.

Koulupsykologi työskentelee aina yhteistyössä oppilaan vanhempien ja koulun työntekijöiden kanssa. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä terveydenhuollon, sosiaalitoimen sekä muiden lasten ja nuorten parissa työskentelevien kanssa.

Kuraattori

Oppilaat ja opiskelijat ohjautuvat kuraattorin luokse joko itsenäisesti, vanhempien yhteydenoton, koulujen ja oppilaitosten henkilökunnan, lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden sekä muiden yhteistyökumppanien kautta.

Kuraattorit keskustelevat, neuvovat ja ohjaavat lapsen, nuoren ja perheiden elämäntilanteisiin liittyvissä asioissa.

Kuraattorit toimivat kaikissa Rauman kaupungin esikouluissa, peruskouluissa sekä toisella asteella. He toimivat osana koulujen ja oppilaitosten monialaista opiskeluhoitoa ja ovat tarvittaessa linkkinä sosiaalitoimeen. Kuraattoreiden palvelu on osa Satakunnan hyvinvointialueen palvelua.

Oppilaat ja opiskelijat voivat tulla tapaamaan kuraattoria koulupäivän aikana tai olla yhteydessä puhelimitse tai Wilman välityksellä. Vanhemmat, koulujen ja oppilaitosten henkilökunta sekä muut yhteistyökumppanit voivat olla yhteydessä kuraattoriin.

Rauman kaupungin opiskeluhoollolla on instagram-sivu, jota voi seurata. Instagram-sivu löytyy nimellä opiskeluhoito_rauma

Kouluterveydenhoito

Kaikilla peruskoulun oppilaille on lakisääteinen oikeus maksuttomaan perusterveydenhoitoon. Tätä terveydenhoitoa tarjoavat pääosin kouluterveydenhoitajat. He toimivat arkisin useimmiten koulurakennuksessa tai koulun lähistöllä.

Kouluterveydenhoitajan tehtävä on ensisijaisesti huolehtia oppilaiden terveydestä ja hyvinvoinnista kouluympäristössä. He suorittavat opiskelijoiden vuosittaiset terveystarkastukset, sekä 1., 5. ja 8. luokilla suoritettavat laajat terveystarkastukset. Tämän lisäksi kouluterveydenhoitajien vastaanotolle voi mennä terveystarkastuksien välissä lisätarkastukselle. Seuranta- ja tukikäyntejä järjestetään yksilöllisesti lapsen tarpeen mukaan.

Kouluterveydenhoitaja seuraa oppilaan kasvua ja kehitystä, sekä suorittaa tutkimuksia, jotka kattavat muun muassa näön, kuulon ja refleksit. Hän myös antaa kansallista rokotusohjelman mukaiset rokotukset. Sairauksien hoito ei kuulu kouluterveydenhoitajan tehtäviin. Monien asioiden selvittely voidaan kuitenkin laittaa alulle hänen kautta.

Suun terveydenhoito Unajan koulussa

Koululaiset kutsutaan suun terveystarkastuksiin kotiin lähetettävällä kutsulla seuraavasti: 1. luokalla, 3. luokalla, 5. luokalla ja 8. luokalla.

Tarvittaessa koululainen kutsutaan hammashuollon käynneille yksilöllisen tarpeen mukaan.

Suun terveydenhoito on osa kouluterveydenhoitoa, joten suun ja hampaiden hoito järjestetään yleensä koulupäivän aikana. Erityisesti alaluokilla olevien koululaisten huoltajien toivotaan tulevan mukaan tarkastuskäynnille. Näin lapsen suun terveyteen liittyvät asiat tulevat esille myös vanhemmille. Pyydämme huomioimaan, että hammashoitolassa menee tarkastuskäynnin yhteydessä aikaa, koska koululaiset tulevat tarkastuskäynnille ryhmissä.

Lasten huoltajat ovat vastuussa lapsensa hammashoitolakäyntien matkoista. On tärkeää, että huoltajat ottavat huomioon myös liikenneturvallisuuden, jos lapsi tulee hammashoitolaan yksin.

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Unajan koulun yhteydessä toimii koululaisten iltapäiväkerho. Koululaisten iltapäivätoiminta tarjoaa 1.- ja 2.-luokkalaisille sekä erityisen tuen piirissä oleville lapsille mahdollisuuden viettää monipuolista ja turvallista iltapäivää koulupäivän jälkeen yhdessä toisten lasten kanssa ohjatun toiminnan piirissä. Lisätietoa linkissa <https://www.rauma.fi/lapset-ja-nuoret/koululaisten-iltapaiva-ja-kesakerhotoiminta/>

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on tukea lapsen koulunkäyntiä ja kehitystä. Tavoitteena on huomata edistysaskeleet, positiiviset asiat ja ennaltaehkäistä mahdollisia opiskeluun tai muuhun toimintaan liittyviä ongelmatilanteita, tai ratkaista pikaisesti syntyneitä pulmia. Yhteydenottaja voi olla opettaja, terveydenhoitaja tai joku muu koulun piirissä työskentelevä henkilö.

Kodin ja koulun yhteisissä tilaisuuksissa on mahdollisuus tavata ja keskustella ajankohtaisista kouluasioista. Näitä ovat mm.

- vanhempainillat, huoltaja-oppilas-opettajatapaamiset
- retket ja erilaiset koulun tapahtumat ja juhlat
- henkilökohtainen yhteydenpito puhelimitse / Wilman kautta / tapaamalla

Kutsumme oppilaat ja huoltajat myös henkilökohtaiseen tapaamiseen koululle keskustelemaan lapsen koulunkäyntiin liittyvistä asioista lukuvuosittain. Muutoin järjestämme yhteisneuvotteluja ja luokkakohtaisia vanhempainiltoja tilanteen mukaan.

Koulun ovet ovat avoinna opetuksen ja koulutyön seuraamiselle. Koulu toivoo kotien taholta ehdotuksia ja ideoita yhteistyön kehittämiseksi ja monipuolistamiseksi.

Vanhempainyhdistys

Vanhempainyhdistys pyrkii toiminnallaan tarjoamaan oppilaille ja vanhemmille kokemuksia, jotka vahvistavat yhteenkuuluvuutta. Vanhempainyhdistys on vuoden mittaan mukana monissa koulun tapahtumissa ja juhlissa. Yhdistys kerää varoja mm. luokkaretkien tukemiseksi, stipendirahastoon ja muihin mahdollisiin esille tuleviin kohteisiin.

Vanhempainyhdistyksestä lisätietoa linkissä

<https://peda.net/rauma/koulut/unaja/vanhempainyhdistys>

KOULUMATKASTA

Unajan koulun pedanet-sivuilla <https://peda.net/rauma/koulut/unaja> on koulumatkaohjeet kaikille oppilaille. Toivomme että käytte niitä lävitse lapsen kanssa. Välillä on myös hyvä käydä seurailemassa lapsen toimintaa liikenteessä ja ohjeistaa tarpeen mukaan. Heijastimet tulee olla käytössä hämärässä / pimeällä. Turvalliivi/heijastinvaljaat ovat loistavia varusteita kaikilla koulumatkalaisilla. Kaikki autoilla liikenteessä olleet aikuiset tiedämme omasta kokemuksesta, että hämärässä kulkijaa ei erota tien varresta.

Vanhemmat arvioivat ja päättävät, ovatko lapsen liikennetaidot riittävät polkupyöräilyyn. Erityisesti pienten koululaisten osalta pyydämme tarkkaa harkintaa asian suhteen. Suosittelemme kaikille pyöräilijöille pyöräilykypärää. Polkupyörän tulee olla asiallisessa kunnossa ja liikennesääntöjä tulee noudattaa. Pyörät ovat säilytyksessä koulupäivän ajan pyörätelineillä. Liukkailla keleillä suosittelemme suuren tapaturmavaaran vuoksi liikkumista kävellen.

Koulun piha ja urheilukenttä ovat lasten välitunti- ja liikunta-alueita.

Autolla ajo koulun välituntialueelle koulupäivän aikana on turvallisuussyistä kielletty.

Jos mahdollista, lapset jätettäisiin kyydistä seurakuntatalon pysäkillä tai sopivassa paikassa Unajantiellä, josta on turvallinen reitti kouluun. Kaikki koulua ympäröivät tiet ovat yksityisteitä.

Koulukuljetus

Oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen Rauman kaupungissa myönnetään väestörekisteriin merkitystä kotiosoitteesta 1.–2. luokan oppilaalle, jonka koulumatka lähikouluun on yli kolme (3) kilometriä, ja 3.–9. luokan oppilaalle, jonka koulumatka lähikouluun on yli viisi (5) kilometriä. Kuljetusedun saanut oppilas saattaa joutua kulkemaan omin neuvoin osan koulumatkasta kuljetusreitinvarteen. Oppilaalla on oikeus koulukuljetukseen myös, jos koulumatka oppilaan ikä ja olosuhteet huomioon ottaen on asiantuntijalausuntojen perusteella liian vaikea, rasittava tai vaarallinen.

Lisätietoa koulukuljetuksista löytyy linkistä <https://www.rauma.fi/lapset-ja-nuoret/perusopetus/koulukuljetukset/>

OPPILASARVIOINTI

Rauman kaupungin perusopetuksessa arvioinnin tulee olla ohjaavaa, kannustavaa ja käytetään monipuolisia arviointimenetelmiä erilaiset oppijat huomioon ottaen. Arvioinnin perustana ovat selkeät tavoitteet, jotka tulee olla oppilaan, opettajan ja huoltajan tiedossa. Arvioinnin avulla pyritään innostamaan oppilaita oppimaan ja opiskelemaan vastuuta ottaen. Arvioinnin tehtävänä on oppilaan oman toiminnan ohjaaminen sekä realistisen minäkäsityksen syntyminen itsestä oppijana. Arvioinnin avulla oppilas, opettaja ja huoltaja saavat tietoa oppimisprosessista ja tavoitteiden saavuttamisesta. Arvioinnin tehtävänä on myös ottaa huomioon erilaiset ja eri tavoin oppivat oppijat. Arvioinnin avulla voidaan kartoittaa oppimisvaikeuksia, selvittää mahdollinen tuen tarve ja tehdä tuen vaatimat muutokset oppimisprosessiin. Toisaalta arviointi voi osoittaa tarpeen myös opittavan aineksen syventämiseen ja laajentamiseen.

Itsearviointi

Itsearviointitaitoja harjoitellaan ensimmäisestä luokasta lähtien lapsen ikä ja kehitystaso huomioon ottaen. Sekä oppimisprosessi että tavoitteiden saavuttaminen voivat olla itsearvioinnin kohteena. Itsearviointi on jatkuvaa ja sitä voidaan toteuttaa monin eri tavoin esim. peukkukyselyt, keskustelut, hymynaamat, kyselylomakkeet.

Vertaisarviointi

Vertaisarviointi tapahtuu opettajan ohjauksessa ja sitä voi käyttää esimerkiksi ryhmätöiden, työnäytteiden, esitelmien ja muiden tuntitöiden yhteydessä. Annettu palaute voi olla joko suullista tai kirjallista. Vertaisarvioinnin eri muotoja voivat olla esimerkiksi: oppilaiden yhteistoiminta, parityöskentely, opetuskeskustelu ja ryhmätyöskentely.

Todistukset

Oppilaille annetaan syyslukukauden lopuksi välitodistus. Todistusta ei anneta ensimmäisen eikä toisen vuosiluokan oppilaille, joille väliarviointi annetaan arviointikeskustelussa, joka käydään marras-helmikuun välisenä aikana oppilaan ja huoltajien kanssa. Lukuvuoden päättyessä oppilaille annetaan lukuvuositodistus. Luokilla 1 – 3 todistus on sanallinen. Luokilla 4 – 6 annetaan numerotodistus.

KI-VA-TOIMINTA (Kiusaamisen Vastainen toiminta)

KiVa Koulu on Turun yliopistossa kehitetty näyttöön perustuva kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. KiVassa pyritään ehkäisemään kiusaamista ennalta. Kiusaamisen vastaisen kulttuurin luominen edellyttää koko koulu yhteisön sitoutumista; siitä huolehtimista, ettei kukaan jää syrjään tai tule huonosti kohdeksi. Pitkin vuotta systemaattisesti pidettävillä KiVa-oppitunneilla avulla voidaan vaikuttaa oppilasryhmien normeihin ja siihen, miten lapset ja nuoret toimivat kiusaamista havaitessaan. Tämä edellyttää myös kaikilta yhteisön aikuisilta selkeää viestiä siitä, että kiusaamista ei hyväksytä. Toinen tavoite on tehokas puuttuminen esille tuleviin kiusaamistapauksiin: tähän KiVa tarjoaa selkeät ohjeet, joiden takana on vahva tutkimusnäyttö. Kolmanneksi, KiVa tarjoaa työkalut jatkuvaan oman koulun tilanteen seurantaan jokavuotisten online-kyselyiden ja niistä saatavan palautteen muodossa. KiVa sisältää materiaalia myös vanhemmille.

UNAJAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

20.5.2025

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Jokaisen tulee noudattaa näitä sääntöjä koulualueella koulupäivän aikana. Säännöt koskevat myös opintoretkeä ja leirikouluja.

1. Kunnioitan kaikkia ihmisiä ja tulen toimeen erilaisten ihmisten kanssa.
2. En kiusaa enkä hyväksy kiusaamista.
3. Osallistun opetukseen ja teen tehtäväni tunnollisesti.
4. Annan työrauhan ja käyttäydyn asiallisesti.
5. Mobiililaitteita käytän asiallisesti ja vain opettajan luvalla. Säilytän puhelinta koulupäivän ajan repussa.
6. Noudatan hyviä ruokailutapoja.
7. Huolehdin työvälineistäni ja työympäristöstäni.
8. En vahingoita omia, toisten enkä koulun tavaroita.
9. En poistu koulualueelta koulupäivän aikana.

