

Jakelussa mainitut

SIVISTYSTOIMEN TOIMITILARYHMÄN ASETTAMINEN

Kunnassa on pitkään keskusteltu sivistystoimen toimitilan järjestelyistä Kirkonkylän osalta. Edellinen työryhmä, joka käsiteli asiaa, antoi raporttinsa syksyllä 2014. Sen jälkeen on tapahtunut muutoksia mm. sen osalta, että ammattikoulu todennäköisesti lakkaa kesällä 2017 Juvalta. Päivähoidon toimitilojen osalta on käyty keskustelua koko ajan kiinteistöjen kunnosta ja soveltuvuudesta nykytarkoituksiin.

Koulukeskuksessa jouduttiin kesällä 2015 tekemään ns. hätätoita sisäilmaongelmien vuoksi (0,4 milj. euroa) ja siellä on menossa myös tällä hetkellä jatkotarkastuksia sen suhteen, onko pakollista tehdä jotakin myös kesän 2016 osalta.

Huomioiden kunnan päivähoitoikäisten lasten sekä oppilasmäärän kehitys näyttää tällä hetkellä selvästi siltä, että kunnalla on käytössään liikaa sivistystoimen toimitiloja. Toisaalta nyt valmistelussa olevat opetussuunnitelmat tulevat muuttamaan myös koulun oppimistapahtumia. Niiden vaikutuksia tulisi arvioida yhdellä kertaa.

Työryhmän tehtävä:

Työryhmän tehtävänä on toiminnallisesta lähtökohdasta arvioida 2020-luvun puolivälin tilanteessa Juvan oppilasmäärällä toimitilojen tarve niin koululaitoksen kuin varhaiskasvatuksen osalta. Lisäksi työryhmän tulisi selvittää mitä uudet opetussuunnitelmat ja muu koulunkehittäminen sekä päivähoidon tulevaisuuden haasteet edellyttävät toimitiloilta ja niiden ympäristöltä. Tältä pohjalta tulisi määritellä eri toimintojen

toimitilojen tarve tulevaisuuden näkökulmasta. Lisäksi olisi syytä selvittää mitkä toiminnot on järkevä olla läheisesti toisiinsa riippuvaisia ja mitkä voidaan sijoitella nykyisten toimitilojen puitteissa eri pisteisiin.

Lähtökohtana selvitystyöllä tulisi olla seuraavat asiat:

1. Kaikki toiminta toteutuu nykyisten sivistustoimen hallintoimien kiinteistöjen ulkoseinien sisällä (ml. ammatikoulu)
2. Tilojen todellinen tarve vuoden 2025 tasossa.
3. Mitä tekijöitä tilojen suunnittelussa tulee ottaa huomioon sivistustoimen tulevaisuuden tarpeiden näkökulmasta.
4. Mihin kiinteistöihin sivistustoimen eri toiminnot tulisi sijoittaa. Lähtökohtatilanteessa kenelläkään ei ole tulevaisuuden kannalta itsestään selviä omia tiloja – nykyisiä tiloja.
5. Arvioinnissa olisi syytä ottaa mukaan myös kansalaisopiston toimitilojen tarve ja sijainti.
6. Missä järjestyksessä sivistustoimen investoinnit pitäisi tehdä ja miten väistötilat voidaan ratkaista nykyisten seinien sisällä. TOTEUTTAMISJÄRJESTYS.

Vuoden 2016 talousarvion mukaan esisuunnitteluun on varattu riittävät määrärahat. Sen lisäksi on varauduttu siihen, että sivistustoimen kiinteistössä voidaan tehdä ns. hätätöitä vuoden 2016 aikana.

Suunnittelutyön tulisi edetä seuraavasti:

1. Tämän työryhmän toimintamallin luonti tulisi valmistua 30.4.2016 mennessä.
2. Sen jälkeen toimintamallia arvioitaisiin kunnan luottamuselimistä ja samalla linjattaisiin esisuunnittelun käynnistämistä.
3. Tekninen esisuunnittelu käynnistettäisiin lomakauden 2016 jälkeen siten, että siitä olisi käytettävissä tiedot vuoden 2017 talousarvion yhteydessä.

4. Vuoden 2017 talousarvion yhteydessä linjattaisiin sivistystoimen investointien järjestys ja varauduttaisiin investointeihin taloussuunnitelmassa.
5. Talvella 2016 - 2017 toteutettaisiin varsinainen suunnittelu ja mahdolliset ensimmäiset kohteet vuoden 2017 kesällä.
6. Pääosa investoinneista jäisi vuodelle 2018 ja sen jälkeiselle ajalle.

Työryhmän työskentelyä varten varataan kehittämispäällikön työaika 2 – 3 kuukautta ja kustannukset rahoitetaan investointimäärärahasta.

Työryhmän puheenjohtajana on sivistysjohtaja Anne Haakana ja valmistelijana ja sihteerinä kehittämispäällikkö Velimatti Salmi.

Työryhmän jäseniksi nimetään:

- rehtori Kari Leskinen
- rehtori Olli Kossila
- varhaiskasvatuksen esimies Kirsi Anttonen
- rehtori Anne Partanen
- tekninen johtaja Kaj Pirinen

Työryhmän tulee tutustua uudenaikaisiin sivistystoimen toimitiloihin ja hankkia tarvittava tietomäärä toiminnallisten tekijöiden huomioonottamisessa suunnittelussa. Työryhmä voi käyttää Järvi-Suomen Palvelut Oy:n asiantuntemusta tekniseltä osalta. Työryhmä voi valmistelumäärärahan puitteissa käyttää harkintansa mukaan muita asiantuntijoita ja kutsua niitä mukaan työskentelyynsä.

Työryhmän tulee kerätä riittävä materiaali kiinteistöratkaisun taustaksi.

Työryhmän tulee kuunnella eri yksiköiden käyttäjiä ja järjestää tarvittaessa avoimia kuulemistilaisuuksia. Työryhmä voi harkintansa mukaan työnsä aikana raportoida kunnan eri toimielimille esillä olevia vaihtoehtoja.

Työryhmän yksilöity esitys tulee olla käytettävissä 30.4.2016
mennessä.

Juvalla, 18.11.2015.



Heikki Laukkanen
kunnanjohtaja

Jakelu

- kunnanhallitus
- sivistyslautakunta
- työryhmän jäsenet
- arkisto