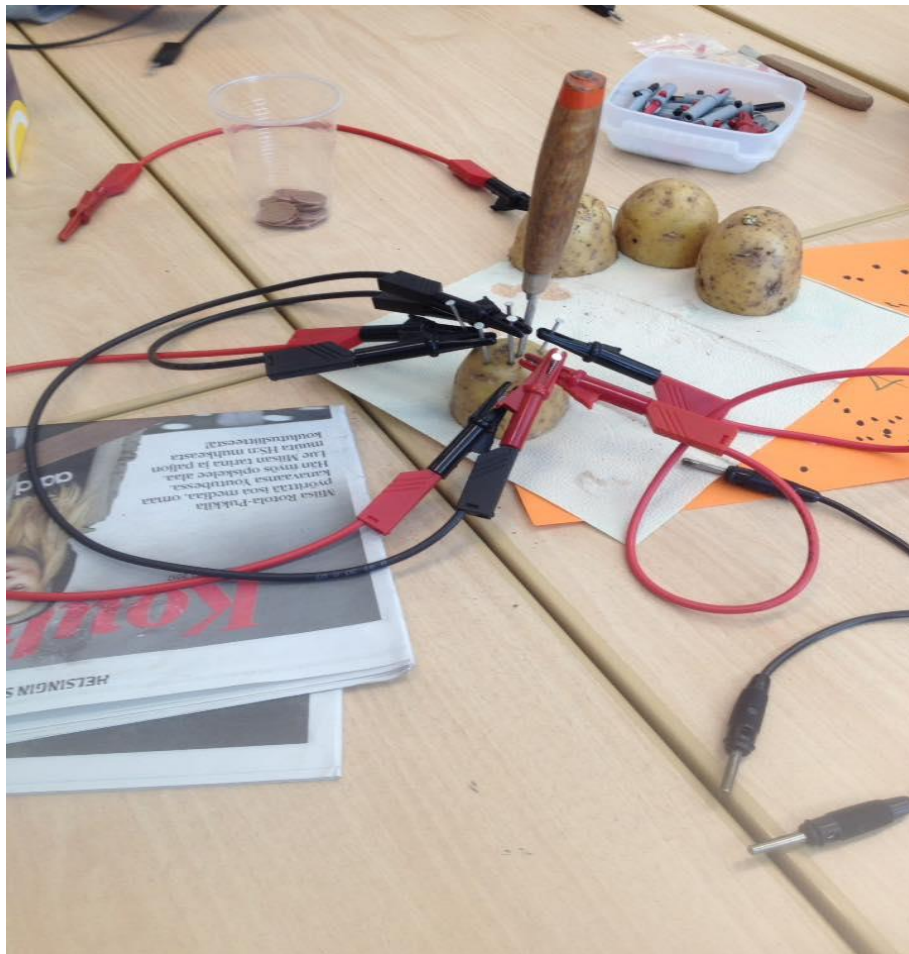


KEURUUN YHTEISKOULUN LUKION OPINTO-OPAS



2021-2022

Hyvä opiskelija,

Tervetuloa opiskelemaan lukuvuotta 2021–2022 kanssamme!

Tämä opas on tarkoitettu lukio-opintojen avuksi. Oppaasta löydät opiskeluun liittyvät asiat koulupäivistä yhteystietoihin ja arvioinnin perusteista toisen asteen yhteisiin opintotarjottimiin.

Keuruulla toimii monipuolinen ja vahva yleislukio, joka tekee tiivistä yhteistyötä muiden oppilaitosten, paikallisen kansalais- ja musiikkiopiston, elinkeinoelämän sekä erilaisten vapaa-ajan toimijoiden kanssa. Yhteistyö tarjoaa monipuolisia vaihtoehtoja opinpolkusi rakentamiseen sekä yleissivistävien että ammatillisten opintojen muodossa.

Opintotarjontamme on kattava ja monipuoliset ja -muotoiset opintomahdollisuudet lisääntyvät. Vaihtoehtoja on tarjolla muun muassa taito- ja taideaineissa sekä kilpaurheilulinjalla, joilla voit tehdä opinnoistasi lahjakkuutesi näköiset. Lisäksi erilaiset teemaopinnot, yrittäjyysopinnot, kurssit musiikki- ja kansalaisopiston kanssa sekä korkeakouluviikot ammattikorkeakoulujen ja yliopistojen kanssa tarjoavat uusia vaihtoehtoja suunnitella opintojen jälkeistä elämää ja jatko-opintoja.

Lukiolla on vahvoja yhteyksiä yritysmaailman ja työelämän suuntaan. Tarjoamme myös erilaisia kansainvälisyysopintoja, jotka lisäävät ymmärrystäsi ja osaamistasi toimia kansainvälisissä kontakteissa. Me Keuruun yhteiskoulun lukiossa tuemme kaikin keinoin oppimistasi ja pääsyäsi elämässä eteenpäin.

Tänä lukuvuonna meillä on käytössä kaksi opetussuunnitelmaa. Opiskelijat opiskelevat omien opsien mukaan, mutta kursseja/moduuleja voi käydä ristiin hyväksilukien.

Opiskelemme myös edelleen korona-ajan erityissääntöjen mukaan. Seuraa tarkoin tiedotusta wilmasta.

Kysy, ihmettele, etsi tietoa, ole aktiivinen ja rohkea opettelemaan uutta!

Keuruulla 2.8.2021

Vesa Leinonen

rehtori

KEURUUN YHTEISKOULUN LUKIO

www.keuruunlukio.fi

YHTEYSTIEDOT

Jussi Rainion tie 5 A
42700 Keuruu

fax: (014) 720111

sähköpostit:

etunimi.sukunimi@keuruu.fi

<http://www.keuruu.fi>

REHTORI

Vesa Leinonen
040 513 5823

VARAREHTORI
OPINTO-OHJAAJA

Helena Puukka
0400 263 923

KOULUSIHTTEERI

Sari Vuorela
040 186 0604

OPETTAJAINHUONE

0400 436 388

KEITTIÖ; EMÄNTÄ

Anne Hokkanen
0400 162 906

TALONMIIES

Jari Vuorela
040 6896897

PSYKOLOGI

Hannele Komulainen
040 1948620

KURAATTORI

Anneli Lievonen
0400 350416

TERVEYDENHOITAJA

Marja-Leena Koskela
(014) 269 0083

SISÄLLYSLUETTELO

1. KEURUUN YHTEISKOULUN LUKION OPETTAJAT
2. LUKUVUODEN 2021–2022 KOULUTYÖ
3. OPISKELIJANA KEURUUN YHTEISKOULUN LUKIOSSA
4. LUKIOKOULUTUS
 - 4.1 Lukion oppimäärä ja opinnot
 - 4.2 Hyväksiluku ja osaamisen tunnustaminen
5. OPINTOJEN RAKENNE
 - 5.1 LOPS2016 (2020 ja aikaisemmin aloittaneet)
 - 5.2. LOPS2021 (2021 aloittavat)
6. OPPILAITOSTEN VÄLINEN YHTEISTYÖ JA YRITTÄJYYSOPINNOT
 - 6.1 Yhdistelmäopinnot
 - 6.2 Ammatilliset vaihtojaksot
 - 6.3 Keuruun seudun koulutusyhteistyö
 - 6.4 Yrittäjyysopinnot
 - 6.5 Lukiodiplomit
7. KURSSIEN JA OPPIMÄÄRIEN ARVIOINTI
 - 7.1 Koeviikko
 - 7.2 Kurssiarvosana
 - 7.3 Numeroarviointi
 - 7.4. Muut arviointimerkinnot
 - 7.5 Poissaolojen vaikutus arviointiin
 - 7.6 Kurssin itsenäinen opiskelu
 - 7.7 Hylätyn kokeen uusiminen
 - 7.8 Opintojen eteneminen
 - 7.9 Hyväksytyt kurssiarvosanan korotus
 - 7.10 Aineen oppimäärän arviointi
 - 7.11 Lukion oppimäärän suorittaminen
 - 7.12 Todistukset
8. OPINTOJEN OHJAUS
 - 8.1 Työnjako
 - 8.2. Ryhmäohjaajat
 - 8.3 Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS)
 - 8.4 Erityinen tuki lukiossa
9. OPISKELUHUOLTO
 - 9.1. Koulupsykologi, koulukuraattori ja psykiatrinen sairaanhoitaja
 - 9.2 Terveystuolto
10. YLIOPPILASTUTKINTO
 - 10.1 Ylioppilastutkinnon rakenne
 - 10.2 Reaalikokeet
 - 10.3 Äidinkielen koe
 - 10.4 Pääkohtia ylioppilaskirjoitusten määräyksistä ja ohjeista
 - Syksyn 2021 ylioppilastutkinto
 - Kevään 2022 ylioppilastutkinto
 - 10.5 Sähköinen ylioppilastutkinto
19. OPPIKIRJAT

1. KEURUUN YHTEISKOULUN LUKION OPETTAJAT 2021–2022

NIMI

Leinonen Vesa
Haapasaari Minna
Haaranen Anne
Helander Päivi
Ilmarinen Markus
Kinnunen Noora
Komulainen Veera
Koskinen Tanja
Koto Kati
Kuokkanen Satu
Lahti Tuula
Leinonen Suvi
Mantere Teemu
Mäkeläinen Katri
Mäkeläinen Markku
Mäkinen Jenni
Oikarinen Jukka
Puukka Helena
Pöntinen Tuula
Rekola Heini
Rönkä Hanna
Suomalainen Satu
Syrjä Miia
Tani Riitta
Tuomaala Samu
Veistämö Annika
Viitala Sari
Väänänen-Linna Auli
Wiander Mari
Ylitalo Hannu
Yrjänä Kaija

OPETETTAVA AINE

rehtori, matematiikka
äidinkieli ja kirjallisuus
englanti
liikunta ja terveystieto
tekninen työ
terveystieto ja kotitalous
historia
venäjä
kemia
biologia ja maantiede
uskonto ja psykologia
englanti
filosofia ja historia
tekstiilityö
fysiikka
ruotsi
sotahistoria
opinto-ohjaus
historia ja yhteiskuntaoppi
erityisopetus
kuvataide
saksa
musiikki
ruotsi
liikunta ja terveystieto
äidinkieli
matematiikka
äidinkieli
Erityisopetus
matematiikka ja tietotekniikka
opinto-ohjaus (nivelevaihe ja amm. tutkinnot)

2. LUKUVUODEN 2021-2022 KOULUTYÖ

Oppitunnit:

	Maanantai, Tiistai ja Keskiviikko		Torstai		Perjantai
1.-2.	8.05 – 9.35	1.-2.	8.05 – 9.35	1.-2.	8.05 – 9.35
3.-4.	9.55 – 11.25	3.-4.	9.55 – 11.25	3.-4.	9.55 – 11.25
ruokailu	11.25 – 12.15		11.25 – 12.15		11.25 – 12.15
5.-6.	12.15 – 13.45	5.	12.15 – 13.00 (RO)	5.-6.	12.15 – 13.45
7.-8.	14.00 – 15.25	6.-7.	13.15 – 14.45	7.-8.	14.00 – 15.25

Periodit ja kokeet:

PERIODIT	LUKION KOEVIKKO	KURSSIARVOSANAT KONEELLE viim. klo 11. JAKSOTODISTUKSET klo 14 alkaen.	UUSINNAT
I 11.8. – 12.10.2021	5.10. – 12.10.	27.10.2021	Hylätyt: 3. ja 4.11. Ilmoittautuminen viim. pe 29.10.
II 13.10. – 22.12.2021	14.12. – 21.12.	12.1.2022	Hylätyt ja hyväksytyt: 19. ja 20.1. Ilmoittautuminen viim. pe 14.1.
III 10.1. – 23.3.2022	16.3. – 23.3.	30.3.2022	Hylätyt: 6. ja 7.4. Ilmoittautuminen viim. pe 1.4.
IV 24.3 – 4.6.2022	27.5.–3.6.	8.6.2022	Hylätyt ja hyväksytyt: 14.6 ja 15.6. Ilmoittautuminen viim. pe 10.6.

OPISKELIJAN OLETETAAN SEURAAVAN ARVOSANOJAAN WILMA-JÄRJESTELMÄSTÄ, JOKA TOIMII MYÖS PERIODI-
TODISTUKSENA. NÄIN OLLEN MAHDOLLISEEN UUSINTAKOKEESEEN TULEVAN OPISKELIJAN ON ENNAKOITAVA
ILMOITTAUTUMISENSA AJOISSA.

Huomioi, että hyväksytyjen kokeiden uusintamahdollisuus on ainoastaan syys- ja kevätlukukausien lopussa.
Kesärenttijöiden päivä järjestetään lukuvuoden 2021 alettua 24.8. Ilmoittautuminen kokeeseen 19.8 mennessä.

Opetus periodeittain

LOPS2016 mukaisten kurssien alussa on v, jota ei ole LOPS2021 opintojaksoissa.

1. periodi 11.08. - 12.10.2021

Palkit	h	
1	6	vMAB08.0 vMAA17.0
	4	vÄI04.3 vKE04.0 RUB11.-2.1 FY01.-2.1 ENA10 vYH03.1 (2h)
2	4	vUE02.0 vHI03.2 ÄI01.2 KE01.-2.1 vYH03.1 (2h)
3	6	vBI09.0 vHI07.0
	4	vMAA05.0 RUB11.-2.2 ENA01.-2.1
4	6	vHI05.0 vTE04.0 vBI05.1 6 MAY01.13+A1 MAY01.13+A2 vTE01
	4	vÄI04.2 MAB10 vENA04.1
5	4	vPS04.0 OP01.1 (2h) OP01.2 (2h)
6	6	VRUB110.0 vENA10.1
	4	KU07 vMAA11.0 BI01.1 ÄI01.1
7	6	vMAB09.0 vMAA10.0
	4	vÄI04.1 vPS03.0 KU01.1 MU01.1
8	4	LI01.1 LI01.2 vHI03.3 vFI02.1
9	4	UV01 vYH01.1 vFI01.2 KS03 (2h) OP01.3 (2h) RUB19 (2h)
10	6	vGE06.0 vENA07.1 VRUB109.0 vFY06.0 LI06 (2h)

2. periodi 13.10 - 22.12.2021

Palkit	h	
1	6	vMAA06.0
	4	vENA07.2 vRUA07.0 vMAB04.0 MPO01.0 PS01.2
2	4	vLI05 KE01.-2.2 TT01 HI01.1 vKU03/vKU08 vYH03.3 vLI04.1+4.2 vOP02.2
3	4	vENA09.0 vKE05.0 vTE02.0 TE01.2 ÄI02.-3.1
4	6	MAA02.1½.0
	4	vFY07.0 vPS05.0 vYH04.0 vRUB104.2 vÄI05.1
5	4	vÄI08.2 vENA04.2 vBI02.0 vHI09.0 vÄI10 HI01.2
6	4	vÄI09.2 vBI03.0 vMAA13.0 ENA01.-2.2 vRUB104.1 PS01.1
7	4	vFI03.0 vFY03.0 vYH03.2 MAY01.B RUB11.-2.1
8	6	MAA02.1½.2
	4	vÄI08.1 vENA04.3 vRUA04.0 vKULD2.0 KU05 FY01.-2.2 vHI03.1
9	4	UV02 vMAA12.0 BI01.2 KS03 vKU11.0 vMU09.0
10	4	vPS09.0 vKE07.0 RUB11.-2.2 ENA01.-2.1 vFI01.1 vKU12.0 vOP02.1

3. periodi 10.1. - 23.3.2022

Palkit	h	
1	6	vMAA08.0
	4	vMAB05.0 MU01.2 KU01.2
2	4	vRUB105.1 vFI02.2 vHI04.0 ÄI02.-3.2 GE01.3
3	6	vFY08.0
	4	vYH01.2 vÄI05.2 vRUA05.0 vMU09.0 GE01.1 ENA01.-2.2
4	6	vPS06.0 vFI04.0
	4	vENA05.1 vÄI06.1 vFY04.0 KE01.-2.3 MAA03.0
5	4	vENA05.2 vÄI05.3 vRUB105.2 vKU12.0 BI02.-3.1 LI14 FY01.-2.3
6	6	vMAA16.0
	4	vYH02.1 vBI04.0 KE03.0 PS01.3
7	6	vENA10.2 vRUA09.0
	4	vLI04.1 vLI04.2 MAB02 TE01.1 PS02.2
8	6	vÄI09.1 vLI02.1 (2h) vKU02.1 (2h)
	2	vLI02.2 vLI02.3 vKU02.2 vMU10 OP01.1 OP01.2
9	4	UV03 vKU11.0 ÄI04.1 MU05 vENA05.3 PS02.1
10	6	vKE06.0 vYH05.0

4. periodi 24.3. - 4.6.2022

Palkit	h	
1	4	MAB03 HI02.2 vOP02.1 vOP02.2
2	4	vMAB06.0 vFY05.0 KE04.0 ÄI04.2
3	6	MAA04.1½.0
	4	vYH02.2 vENA06.1
4	4	vÄI06.3 vYH02.3 vBI05.2 vTE03.0
5	4	vMAA09.0 ENA03.1 RUB13.2 KU06
6	4	vENA06.2 vRUB107 vHI06.0 UE01.2 HI02.1
7	4	vFI02.3 vYH01.3 vENA06.3 vMU02.0 BI02.-3.2 PS03.0
8	4	FY03.0 GE01.2 vLI02.3 vLI02.2 vLI02.1 vKU02.1
9	4	UV04 vÄI06.2 RUB13.1
10	4	ENA03.2 UE01.1 vRUA06.0 LI06 (2h) vKU02.2 (2h)

Kurssitarjottimen/opintotarjottimen Jaksottamattomat kohdasta löytyy kouluajan ulkopuolella suoritettavat tai itsenäisesti suoritettavat kurssit/opintojaksot. Ne toteutetaan opettajan erillisten ohjeiden mukaan. Lisäksi siellä on sellaisia opintojaksoja/kursseja, jotka eivät ole toteutumassa tai tieto siitä, jos sitä opetetaan toisen opsin yhteydessä. Lisäksi kursseja/opintojaksoja mahdollista suorittaa verkkokursseina. Kysy tarjonnasta opinto-ohjaajalta tai rehtorilta.

3. OPISKELIJANA KEURUUN YHTEISKOULUN LUKIOSSA

Keuruun lukio tarjoaa sinulle mahdollisuuden kasvaa kohti aikuisuutta ja hankkia hyvät valmiudet jatko-opintoihin. Kansallisiin arvoihin nojautuen koulu painottaa laajaa yleissivistystä, myönteistä elämänasennetta ja hyviä ihmissuhteita. Näiden tavoitteiden pohjalta Keuruun yhteiskoulun lukion opetussuunnitelmassa on määritelty koulun toiminta-ajatus: lujalta pohjalta vahvana tulevaisuuteen.

Lukio jatkaa peruskoulussa alkanutta yleissivistävää koulutusta. Se valmentaa yliopisto- ja korkeakouluopintoihin sekä muuhun ammatilliseen koulutukseen. Samalla lukio antaa sinulle mahdollisuuden kehittää koko persoonallisuuttasi: tietoja, taitoja, tunne-elämää ja toiminnallisuutta.

Miten lukiossa opiskellaan?

Lukio-opiskelu edellyttää sinulta tavoitteellisuutta ja omaa aktiivisuutta. Tarvitset vastuuta, tahtoa ja taitoa oppia uutta. Hyvä ja tehokas oppiminen merkitsee myös sitä, että opettelet tuntemaan itseäsi ja tyyliäsi oppia. Tärkeätä on, että suunnittelet opintojesi etenemistä sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.

Oppiminen luokattomassa lukiossa rakentuu mm. seuraavista tekijöistä:

- otat **vastuun** omasta opiskelustasi
- sinulla on selkeät **tavoitteet**, joihin pyrit **säännöllisesti** ja **määrätietoisesti** työskennellen
- säilytät **uteliaisuuden** ja **kiinnostuksen** uuden oppimiseen
- teet **yhteistyötä** toisten kanssa
- **hyödynnät** oppitunnit sekä muut oppimistilanteet ja –muodot tehokkaasti
- huolehdit omasta **terveydestäsi** ja riittävästä **levosta**
- haluat nähdä ongelmat **haasteina**
- **et jää** pulmatilanteisiin **yksin**, vaan käännyt rohkeasti aineenopettajan, rehtorin, ryhmänohjaajan, opinto-ohjaajan, psykologin tai terveydenhoitajan puoleen; kaikki he työskentelevät sinun menestymisesi eteen

Vaikka lukio-opiskelu on itsenäistä ja joustavaa, on sinulla **läsnäolovelvollisuus** koulussa. Mikäli joudut olemaan poissa koulusta tilapäisesti, sinun on *anottava lupa poissaololle aina etukäteen* kansliasta tai lukion kotisivulta saatavalla lomakkeella. Ryhmänohjaajasi voi myöntää hyväksyttävästä syystä luvan poissaoloon enintään kolmeksi päiväksi ja rehtori siitä pidemmäksi ajaksi.

Toisen vuosikurssin opiskelijat

Toisen vuosikurssin opiskelijana valmistaudut ottamaan oppilaitoksen seniorin roolin abeilta. Alkukevään potkiaiset ovat vanha lukiolaisperinne. Toisen vuoden opiskelijat järjestävät tämän iltajuhlan abien kunniaksi. Ohjelmasisällön on tarkoitus olla huumoripitoista, mutta abeja kunnioittavaa. Tilaisuuden järjestelyistä, kuten tilan varaamisesta, valvojen hankinnasta, tarvikkeista jne. vastaa opiskelijat itse. Tilaisuus on alkoholiton.

Abien lähdön jälkeen seuraa vanhojen päivät ja –tanssit, jolloin otat oppilaitoksen seniorin roolin. Vanhojen tanssit järjestetään iltatilaisuutena. Lähtökohta on, että kaikki toisen vuoden opiskelijat osallistuvat vanhojen tanssi-tapahtumaan. Tanssia ja muuta tapahtumaan liittyvää harjoitellaan liikunnan kurssilla LI4.

Abit

Lukion vanhimpana opiskelusi on viimeisten kurssien suorittamista ja kertauskurssien ja kirjoituksiin valmistautumisen aikaa. Eräs tärkeimmistä lukio-opiskelusi kohokohdista on penkkariaika. Sen suunnittelu on aloitettava heti abivuoden syksyllä. Rehtori pitää lukuvuoden alussa yhteisen keskustelun penkkaripäivästä abien kanssa.

Penkinpainajaiset eli ”penkkarit” ovat perinteinen abiturienttien juhla. Abit laativat päivän kululle erityisen ohjelman. Ohjelmaan sisältyy mm. yhteinen aamunavaus salissa, abigaala, koulukeskuksen koristelua, oppitunteja jne.

Penkkareissa on voimassa koulun järjestyssäännöt. Ohjelmasisällöissä tulee noudattaa hyvää makua ja käytöstä. Ohjelma ja sisällöt tarkastetaan ennalta sovittavan aikataulun mukaan etukäteen.

Ohessa muistilistaa abeille:

- valitkaa keskuudestaan vastuhenkilöt, jotka ovat yhteydessä mm. rehtoriin, opettajiin ja muuhun henkilöstöön
- tehkää työnjako ja ryhmät vastaamaan eri asioista
- opetushenkilöstön lisäksi myös vahtimestarin, siistijöiden jne. tulee olla tietoinen tarpeistanne ja suunnitelmistanne
- mikäli järjestätte penkkariajelman, muistakaa sopia sekä kulkuvälineet että valvojat hyvissä ajoin, kuten myös ilmoittaa/sopia tapahtumasta poliisin kanssa.

Abit vs. opet

Vuosittain on järjestetty ”abit-vs.-opet” – kisailu. Mikäli tilaisuus järjestetään, keskustelkaa siitä ajoissa rehtorin kanssa. Tilaisuuden ohjelmasisältö tulee olla hyvän maun mukainen ja se tarkastetaan aina ennakoon. Tilaisuus järjestetään koulu-aikaan ja yleisönä on koko koulu.

YO-juhla

Syksyn ylioppilaat lakitetaan ja he saavat ylioppilastutkintotodistukset koko koulun itsenäisyyspäivän juhlan yhteydessä joulukuun alussa.

Keväällä kouluvuosi huipentuu ylioppilasjuhlaan, joka on samalla koko koulun kevätjuhla. Juhlapäivä on aina viimeisen kouluviikon (vko 22) lauantai. Juhlaa varten harjoitellaan ylioppilaiden kanssa edellisenä päivänä, perjantaina iltapäivällä. Tällöin kaikki tulevat koulun juhlasaliin lakki mukanaan. Lakissa on oltava nimi.

Juhlassa on ylioppilaan puhe. Puheen pitäjä sovitaan yhdessä äidinkielen opettajan kanssa.

Juhlan jälkeen abit muodostavat perinteisen käynnin sankarihaudoille. Joku tai jotkut abeista vastaavat organisoinnista.

18-vuotta täyttäneen opiskelijan huoltajan Wilma-tunnukset:

Huoltajan Wilma-tunnukset eivät toimi enää sen jälkeen, kun opiskelija täyttää 18 vuotta. Opiskelija ja huoltaja voivat sopia, että tunnukset toimivat myös 18 vuotta täyttäneen huoltajalla. Jos opiskelija toimittaa hänen ja huoltajan allekirjoittaman sopimuslomakkeen kansliaan, voidaan huoltajatunnukset aktivoida. Lomake on ladattavissa koulun kotisivuilta, ja sen voi toimittaa jo ennen kuin opiskelija täyttää 18 vuotta.

4. LUKIOKOULUTUS

4.1 Lukion oppimäärä ja opinnot

Lukio-opetus on jaettu opintoihin siten, että jokaiseen kurssiin/2 op:n opintojaksoon kuuluu n. 38 oppituntia. Lukuvuosi jaetaan koulussamme neljään periodiin. Jokaiselle periodille laaditaan oma työjärjestyksensä, jossa keskitytään tiettyihin aineisiin. Opiskelijan valinnat vaikuttavat hänen opintojensa etenemiseen ja opetusryhmien muodostumiseen. Tämän takia vuosiluokat ovat kadonneet kaikista lukioista, ja ne toimivat luokattomina.

Lukion oppimäärä sisältää vähintään 75 kurssia/150 opintopistettä. Lukio-opintoihin kuuluu pakollisia, syventäviä/valinnaisia ja soveltavia/paikallisia valinnaisia kursseja/opintojaksoja. Kaikkien opiskelijoiden tulee suorittaa pakolliset opinnot. Lisäksi koulu tarjoaa syventäviä/valinnaisia kursseja ja teemaopintoja valittaviksi. Soveltavat opinnot voivat olla opintoja, jotka sisältävät aineksia eri oppiaineista, menetelmäkursseja, saman tai muun koulutuksen järjestäjän tarjoamia ammatillisia opintoja ja muita opintoja. Soveltaviin opintoihin voivat kuulua myös taito- ja taideaineissa suoritettavat lukiodiplomit.

Lukuvuoden opetussuunnitelma ja opintotarjonta on esitelty aiemmin jaetussa kurssikuvausoppaassa.

4.2 Hyväksiluku ja osaamisen tunnustaminen

Voit saada hyväksytyksi opinto-ohjelmaasi muissa oppilaitoksissa suoritettuja opintoja, mikäli ne ovat tavoitteiltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukiomme opetussuunnitelman mukaisia. Tällaiset opinnot hyväksytään ko. oppilaitoksen antaman todistuksen perusteella. Todistuksesta on käytävä ilmi opintojen sisältö ja laajuus.

Muulla (esim. kesälukiossa tai avoimessa yliopistossa) suoritettavien opintojen hyväksymisestä lukio-ohjelmaan on syytä neuvotella etukäteen rehtorin ja/tai aineenopettajan kanssa.

5. OPINTOJEN RAKENNE

5.1. LOPS2016 (2020 ja aikaisemmin aloittaneet)

Opiskelu-aika luokattomassa lukiossa on 2 - 4 vuotta. Rehtori voi perustellusta syystä myöntää sinulle suoritusajan pidennystä. Opinto-ohjelmaasi tulee sisältyä vähintään 75 kurssia. Siihen kuuluvat yhteisten oppiaineiden kaikki pakolliset kurssit (47–51 kurssia) ja vähintään 10 syventävää kurssia. Kokonaiskurssimäärällä ei ole ylärajaa. Yhdessä oppiaineessa voi kuitenkin suorittaa enintään 15 kurssia. Oppiaineen opinnoissa edetään pääsääntöisesti kurssien numerojärjestyksessä, ellei kurssioppaassa ole toisin mainittu. Voit muuttaa opinto-ohjelmaasi lukuvuoden aikana vain opinto-ohjaajan ja ryhmäohjaajan suostumuksella.

LUKION TUNTIJAKO OPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEIDEN MUKAAN

Oppiaine tai aineryhmä	Pakolliset kurssit	Syventävinä opintoina tarjottavien valtakunnallisten kurssien määrä
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	3
A-kieli	6	2
B-kieli	5	2
Muut kielet		8+8
Matematiikka		
yhteinen opintokokonaisuus	1	
lyhyt oppimäärä	5	2
pitkä oppimäärä	9	3
Ympäristö- ja luonnontieteet		
Biologia	2	3
Maantiede	1	3
Fysiikka	1	6
Kemia	1	4
Uskonto tai elämäntutkimus	2	4
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet		
Filosofia	2	2
Psykologia	1	4
Historia	3	3
Yhteiskuntaoppi	3	1
Terveystieto	1	2
Taito- ja taideaineet	5	
Liikunta	2	3
Musiikki	1–2	2
Kuvataide	1–2	2
Opinto-ohjaus	2	
Teemaopinnot		3
Pakolliset kurssit	47–51	
Syventävät kurssit vähintään	10	
Soveltavat kurssit		
Kurssit yhteensä vähintään	75	

5.2. LOPS2021 (2021 aloittavat)

Opiskelu-aika luokattomassa lukiossa on 2 - 4 vuotta. Rehtori voi perustellusta syystä myöntää sinulle suoritusajan pidennystä. Opinto-ohjelmaasi tulee sisältyä vähintään 150 opintopistettä. Oppimäärään sisältyvät opinnot ovat pakollisia opintoja (yht. 94 tai 102 opintopistettä) ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja (vähintään 20). Näiden lisäksi oppimäärään voi sisältyä lukiodiplomeita ja muita valinnaisia opintoja. Oppiaineiden moduulien (1-3 opintopistettä) ja niistä mahdollisesti muodostettavien opintojaksojen suoritusjärjestys ja sijoittuminen ajallisesti kuvataan vuosittain päivitettävässä opintojen kuvausoppaassa ja opinto-oppaassa. Voit muuttaa opinto-ohjelmaasi lukuvuoden aikana vain opinto-ohjaajan ja ryhmänohjaajan suostumuksella.

LOPS2021 mukaiset opetussuunnitelman perusteiden mukaiset opinnot

Oppiaineryhmä ja oppiaine	Pakolliset opinnot opintopisteinä	Valtakunnallisten valinnaisten opintojen määrä opintopisteinä
Äidinkielen ja kirjallisuuden, toisen kotimaisen kielen ja vieraiden kielten opinnot		
Äidinkieli ja kirjallisuus	12	6
A-kieli	12	4
B1-kieli	10	4
B2- ja B3- kielet		16+16
Matemaattis-luonnontieteelliset opinnot		
Matematiikan yhteiset opinnot	2	
Lyhyt matematiikka	10	4
Pitkä matematiikka	18	6
Biologia	4	6
Maantiede	2	6
Fysiikka	2	12
Kemia	2	8
Humanistis-yhteiskunnalliset opinnot		
Filosofia	4	4
Psykologia	2	8
Historia	6	6
Yhteiskuntaoppi	6	2
Uskonto tai elämäkatsomustieto	4	8
Terveystieto	2	4
Taito- ja taideaineiden opinnot		
Liikunta	4	6
Musiikki	2 tai 4	4
Kuvataide	2 tai 4	4
Opinto-ohjaus	4	
Temaattiset opinnot		6
Pakolliset opinnot yhteensä	94 tai 102	
Valtakunnalliset valinnaiset opinnot vähintään	20	
Opinnot yhteensä vähintään	150	

6. OPPILAITOSTEN VÄLINEN YHTEISTYÖ JA YRITTÄJYYSOPINNOT

Keuruun yhteiskoulun lukiossa on kehitetty oppilaitosten yhteistyötä ja -toimintaa siten, että sinulla on mahdollisuus monipuolisiin, laadukkaisiin ja yksilöllisiin opintoihin jo lukioaikana. Tavoite on, että opintosi vastaavat sisällöllisesti ja toiminnallisesti mielenkiintoasi, ammatillisia tavoitteitasi, mahdollisesti harrastuksiasi ja tulevaisuudensuunnitelmiasi. Käytä rohkeasti hyväksesi näitä yhteisopiskelumahdollisuuksia.

6.1 Yhdistelmäopinnot

Yhdistelmäopinnoilla tarkoitetaan sitä, että sinulla on lukion ohella mahdollisuus suorittaa myös ammatillinen perustutkinto eli käytännössä kolme tutkintoa (lukion koko oppimäärä, ammatillinen perustutkinto ja ylioppilastutkinto). Tällainen kolmen tutkinnon opiskelusuunnitelma on aina sinulle täysin yksilöllinen ja vain sinulle suunniteltu. Eräässä jaksossa teet normaalisti lukio-opintoja ja jossakin muussa jaksossa oletkin välillä ammatillisissa opinnoissa. Osan pystyt tekemään itsenäisesti ja osan teet oikeilla työpaikoilla, ns. työssä oppimassa. Yhdistelmätutkintomahdollisuudet riippuvat ammatillisen koulutuksen tarjoajista (Gradia). Lisätietoja saat opinto-ohjaajaltasi.

6.2 Ammatilliset vaihtojaksot ja korkeakouluysteistyö

Lukioaikana sinulla on monipuoliset mahdollisuudet tutustua niin ammatillisiin kuin korkea-asteenkin opintoihin. Näin saat tukea jatko-opiskelupaikan ja ammatinvalinnan ratkaisuihin sekä vaihtelua lukio-opintoihin. Suoritetut opinnot hyväksi luetaan lukion soveltaviksi kursseiksi. Ammatillisia vaihtojaksoja voit valita Jyväskylän Gradiasta ja korkeakouluopintoja Jyväskylän ammattikorkeakoulun ja yliopiston tarjonnasta. Korkeakouluysteistyötä tehdään myös erilaisilla korkeakouluviikoilla, joiden suoritukset hyväksytään opiskelijan opinto-ohjelmaan. Lisätietoja ja hakeutumisohteja saat opinto-ohjaajalta.

6.3 Keuruun seudun koulutusyhteistyö

Lukuvuoden 2021–22 koulutustarjonta on esitelty keväällä jaetussa opintojen kuvausoppaassa. Kansalaisopiston kurssit järjestetään pääsääntöisesti kouluajan ulkopuolella. Osa kursseista on maksullisia. Kurssitarjottimelta löytyvät mm. seuraavat kurssit: Kuljettajatutkinto, Järjestyksenvalvojakurssi, Hygieniaoppi, Tukiviittomakurssi, Ensiapu 1 ja 2, Kuljettajakurssi, Metsästäjätutkinto, Bridge-kurssi, kalastuskurssi ja muu kansalaisopiston kielitarjonta

Kunkin kurssin alkaminen varmistuu alkusyksystä. Ilmoittautuminen tehdään opinto-ohjaajalle kolme viikkoa ennen kurssin alkua tai mahdollisesti suoraan WILMA:n kurssivalintajärjestelmässä. Kansalaisopiston kursseille on ilmoittauduttava lisäksi suoraan kansalaisopistoon.

6.4 Yrittäjyysopinnot

Keuruun yhteiskoulun lukiossa panostetaan myös yrittäjyyskasvatukseen. Yrittäjyys näkyy paitsi teemapäivinä ja paikallisen elinkeinoelämän kanssa tehtävänä yhteistyönä, myös vapaavalintaisina yrittäjyysopintoina, joiden laajuus vaihtelee liikeideasta ja työmäärästäsi riippuen yhdestä kolmeen kurssiin tai 2-6 opintopisteeseen. Yrittäjyysopinnot valinneet opiskelijat perustavat toimivan miniyrityksen (NY-yritys, osuuskunta tms.) lukuvuoden ajaksi. Yritys toimii "oikeilla" markkinoilla tarjoten tuotteita tai palveluita asiakkaille. Tiedot NY-mallista löytyvät www.osoitteesta www.nuoriyrittajyys.fi.

6.5 Lukiodiplomit

Lukiossa opiskellessa sinulla on mahdollisuus suorittaa lukiodiplomi taito- ja taideaineissa osoituksena osaamisesta ja harrastuneisuudesta kyseisillä aloilla. Lukiodiplomit täydentävät muiden lukio-opintoihin liittyvien erillisten näyttöjen tavoin lukion päättötodistuksen ja ylioppilastutkintotodistuksen osoittamaa osaamista. Opetushallitus on vahvistanut valtakunnalliset lukiodiplomin suorittamisen ehdot, arviointikriteerit ja todistuksen muodon. Lisätietoja diplomeista saat Opetushallituksen verkkosivuilta (www.oph.fi) ja aineen opettajilta.

7. KURSSIEN/OPINTOJAKSOJEN JA OPPIMÄÄRIEN ARVIOINTI

7.1 Koeviikko

Lukion kokeet järjestetään kunkin jakson lopulla koeviikon aikana. Koeviikolla on oma työjärjestyksensä, josta käy ilmi kokeiden kertaustunnit ja kokeiden palautukset. Koeviikot ovat kuusi tai seitsemän päiväisiä. Koeviikolle tehdään oma lukujärjestys. Koeviikolla on mahdollista, että samana päivänä on pienet kokeet sekä aamu- että iltapäivällä.

7.2 Arvosana

Kukin kurssi/opintopakso arvioidaan itsenäisenä kokonaisuutenaan. Arvosanaan vaikuttavat koe, jatkuva näyttö opintojen edistytessä (tuntiaktiivisuus) sekä muut mahdolliset tuotokset (esim. tutkielma). Myös opiskelijan itsearviointi voidaan ottaa huomioon käyttämällä hyväksi muun muassa arviointikeskusteluja. Kurssi/opintopakso voidaan arvioida myös ilman koetta. Opettajat selvittävät arviointiperusteet kurssin/opintopaksjon alkaessa.

7.3 Numeroarviointi

Lukioasetuksen määrittämin numero-arvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät, opetus-suunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät/valinnaiset kurssit/opintopaksot sekä valinnaiset vieraat kielet. Numero-arvostelussa käytetään asteikkoa 4-10. Arvosana 4 osoittaa heikkoja, 5 välttävää, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä.

Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin/2 opintopistettä sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia/4 opintopistettä. Suoritusmerkintä on mahdollista pyytää vasta abitodistuksen saamisen jälkeen.

7.4 Muut arviointimerkinnet

Jos kurssia/opintopaksjoa ei arvioida numeroin, käytetään suoritusmerkintää S (suoritettu hyväksytysti), H (hylätty), K (keskeneneräinen) ja IS (itsenäinen suoritus, joka muuttuu suorituksen valmistuttua). Voit siis saada opinto-ohjelmaasi kuuluvasta kurssista/opintopaksjosta merkinnän K, jos kurssin/opintopaksjon suorittaminen on keskeytynyt. Tähän voivat johtaa puutteelliset suoritukset kuten esim. puuttuva koe tai ennalta sovittujen tehtävien laiminlyönti.

K-merkityn eli kesken jääneen kurssin/opintopaksjon suorittamisaikataulusta on **sovittava** opettajan kanssa **viipymättä**. Ellei opettaja ole antanut muuta päivämäärää, on **kurssi/opintopakso suoritettava hyväksytysti loppuun viimeistään ennen seuraavan periodin päättymistä** ja neljännen periodin osalta seuraavan lukuvuoden ensimmäisen periodin aikana. Muussa tapauksessa K-merkintä poistetaan opintorekisteritiedostosta, jolloin kesken jäänyt kurssi/opintopakso on opiskeltava alusta alkaen uudestaan.

7.5 Aiheettomien poissaolojen vaikutus arviointiin

Voimassaolevan lukiolain (§ 25) perusteella ”...opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.”

Koska suorituksen arviointi perustuu koko kurssin/opintopaksjon aikana saatuun näyttöön, aiheettomat poissaolot alentavat arvosanaa. Mikäli poissaoloja on runsaasti, kurssi/opintopakso keskeytyy ja sinut poistetaan arviointikirjasta (3 op:n opintopaksjolla yli 9h, kurssilla/2 op:n opintopaksjolla yli 6 tuntia; ½-kurssilla yli 3 tuntia).

Luvattomia poissaoloja ei sallita, joten tunnilta poissaolon syy on selvitettävä kurssin opettajalle välittömästi. Alaikäisen opiskelijan poissaolot selvittää huoltaja. Mikäli et asu huoltajasi kanssa, sovi todistamismenettelystä rehtorin tai ryhmänohjaajan kanssa. Jos poissaolon taustalla on esim. oma jaksaminen tai mielialaan, perheeseen, kaverisuhteisiin liittyviä asioita, ratkaisua on mahdollista pohtia opiskeluhuollon tuella.

Oppitunneilta poissaoloon päteviä syitä ovat esim. sairaus, autokoulun insinööriajo, liukkaan kelin ajo tai kirjallinen koe, kutsunnat ja etukäteen sovitut poissaolot toisen aineen tunnille osallistumisen takia. Näissäkin tapauksissa sinun on huolehdittava koulutyöstäsi.

7.6 Kurssin/opintojakson itsenäinen opiskelu

Voit suorittaa jonkin oppiaineen kurssin/opintojakson myös itsenäisesti osallistumatta kontaktiopetukseen niiden periodien aikana, jolloin kurssia/opintojaksoa opetetaan tai kesällä. Anoa kanslian eteisestä saatavalla lomakkeella oikeutta itsenäiseen opiskeluun opettajaltasi vähintään viikkoa ennen kurssin/opintojakson alkamista. Samalla sovit opettajasi kanssa suoritukseen vaadituista tehtävistä ja aikatauluista. Opintojen kuvausoppaassa on mainittu, minkä kurssien/opintojaksojen opiskelu itsenäisesti ei ole mahdollista.

7.7 Hylätyn suorituksen uusiminen

Jos suorituksesi hylätään, saat uusia kurssin/opintojakson opiskelua välittömästi seuraavassa uusintakokeessa (ks. luku 12). Ilmoittaudu uusintakokeeseen aina kirjallisesti aineen opettajalle määräaikaan mennessä kanslian eteisestä saatavalla lomakkeella. Mikäli uusintakokeeseen ei onnistu, sinun on opiskeltava kurssi uudelleen tai suoritettava se itsenäisesti tenttimällä. Tenttiin voit osallistua kerran ja hylätty tenttisuoritus edellyttää kurssin/opintojakson opiskelua uudestaan.

7.8 Opintojen eteneminen

Lukio suoritetaan tavallisimmin kolmessa vuodessa. Pidennettyyn opiskelu-aikaan tarvittavat rehtorin suostumuksen. Laadi opintoaikasi mukainen HOPS opinto-ohjaajan kanssa.

Päätoiminen opiskelu edellyttää vähintään 20 lukiokurssin/40 opintopisteen suorittamista (vrt. Kelan opintotuen saamisen edellytykset), mutta huomaathan, ettei se riitä lukio-opintojen loppuun saattamiseksi kolmessa vuodessa.

Ryhmänohjaaja seuraa opintojen etenemistä. Jos opintojen eteneminen hidastuu tai pysähtyy, asiasta keskustellaan opiskelijan ja tämän huoltajan kanssa. Lukio on velvollinen ilmoittamaan Kelaan, jos havaitaan, ettei opintotuen ja/tai koulumatkatuen saantiin ole edellytyksiä.

Ohjeelliset kurssimäärät/opintopisteet lukion eri lukuvuosina

Lukion suorittamiseen suunniteltu aika	Kurssi-/opintopiste kertymä 1. vuosi	2.vuosi	3.vuosi	4.vuosi	Kursseja/opintopisteitä yhteensä
2 vuotta	45/90	30/60			75/150
2,5 vuotta	35/70	30/50	10/20		75/150
3 vuotta	30/60	30/60	15/30		75/150
4 vuotta	20/40	20/40	20/40	15/30	75/150

7.9 Hyväksytyt arvosanan korotus

Lukiossamme on voimassa seuraava hyväksytyt arvosanan korotuskäytäntö:

1. Hyväksytyt arvosanaa voit korottaa pääsääntöisesti osallistumalla kurssille/opintojaksolle uudestaan tai tenttimällä se.
2. Sinulla on oikeus yrittää korottaa hyväksytyt arvosanaa osallistumalla hyväksytyt kokeiden uusintakuulusteluun. Uusintakuulusteluun ilmoittaudutaan ilmoittautumislomakkeella kansliaan.
3. Uusintatapauksissa parempi koetulos jää voimaan.

Uusintakuulusteluun on aina ilmoitauduttava kirjallisesti määräaikaan mennessä kanslian eteisestä saatavalla lomakkeella. Myöhästyneitä ilmoittautumisia ei oteta huomioon. Mikäli jätät saapumatta uusintakuulusteluun, sinun katsotaan käyttäneen uusinta oikeutesi.

Hyväksytyjen kokeiden uusintapäiviä järjestetään puolivuositain (ks. luku 2). Elokuussa järjestetään ylimääräinen uusintakuulustelupäivä, jolloin voi perustelluista syistä suorittaa myös hyväksytyjen kurssien uusintoja (esim. kesätyö estänyt kesäkuun uusintaan osallistumisen).

7.10 Aineen oppimäärän arviointi

Lukioaineen oppimäärä arvioidaan, kun olet opiskellut siihen kuuluneet kurssit/opintojaksot. LOPS2016: Oppiaineen kokonaisarvosana määräytyy opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien kurssi-arvosanojen aritmeettisesta keskiarvosta. LOPS2021: Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona.

Opettaja voi kuitenkin painottaa oppimäärän loppupään suorituksia, jos osaamisnäyttösi sitä edellyttää. Aineen kokonaisarvosanan antaa opettaja, joka on arvostellut aineen opintoja viimeksi. Sitä ennen hän neuvottelee muiden sinua kyseisessä aineessa opettaneiden opettajien kanssa.

Opiskelijan on suoritettava hyväksytysti vähintään 2/3 opinto-ohjelmansa mukaisista oppiaineen oppimäärän pakollisista ja syventävistä/valtakunnallisista valinnaisista kursseista/opintojaksoista. Tällöin jokainen opiskeltu valtakunnallisen opetussuunnitelman mukainen pakollinen ja syventävä/valinnainen kurssi/opintojakso on mukana oppiaineen koko oppimäärän arvostelussa eikä mitään suoritusta voi poistaa jälkikäteen.

7.11 Lukion oppimäärän suorittaminen

Olet suorittanut lukion oppimäärän, kun olet suorittanut hyväksytysti kaikkien opinto-ohjelmaasi kuuluvien oppiaineiden oppimäärät edellä mainituin ehdoin.

Ennen lukion päättötodistuksen antamista sinulla on mahdollisuus osallistua oppiaineen erilliseen (suulliseen) kuulusteluun, johon voi kuulua myös kirjallisia tehtäviä. Kuulusteltavan oppimäärän laajuus määräytyy sinun opinto-ohjelmastasi. Suullisiin kuulusteluihin ilmoitaudutaan tammikuussa. Ilmoittautumisten perusteella laaditaan tenttiaikataulu.

Mikäli osoitat suullisessa kuulustelussa suurempaa kypsyttä ja aineen hallintaa kuin kurssien/opintojaksojen arvioinnista määräytyvä arvosana osoittaa, oppiaineen arvosanaa voidaan korottaa.

7.12 Todistukset

Periodi aikana suoritetuista opinnoista annetaan perioditodistus, joka on katsottavissa opiskelijahallintajärjestelmästä WILMA-käyttöliittymän kautta. Paperiversio perioditodistuksesta lähetetään kotiin kerran vuodessa 1. periodin jälkeen. Päättötodistuksen saat suoritettuaasi koko lukion oppimäärän. Päättötodistus on puolestaan ylioppilastutkinto-todistuksen saamisen edellytys. Lukion keskeyttävä oppilas saa erotodistuksen, josta käyvät ilmi hänen lukiossa suorittamansa opinnot. Ns. abitodistus jaetaan abeille kolmannen periodin jälkeen. Tarkka aikataulu tarkentuu alkukeväästä.

8. OPINTOJEN OHJAUS

Ohjauksen tavoitteena on tukea sinua lukio-opintojen eri vaiheissa sekä kehittää valmiuksiasi tehdä koulutusta ja elämänuraa koskevia valintoja ja ratkaisuja. Lukioaikana opiskelet henkilökohtaisen opiskelusuunnitelmasi mukaisesti, laadit suunnitelman ylioppilaskirjoituksiin osallistumisesta, pohdit jatkokoulutusvaihtoehtoja ja lukion päättövaiheessa teet päätöksen opintoihin hakeutumisesta. Ohjaustoiminta on koko henkilökunnan yhteinen tehtävä.

8.1 Työnjako

Rehtori

- vastaa koulun hallinnosta, johtamisesta ja kehittämisestä,
- luo edellytykset ohjaustoiminnan onnistumiselle ja koordinoi tiedottamista,
- vastaa ylioppilaskirjoitusten organisoinnista,
- hyväksyy muualla suoritettut opinnot.

Opinto-ohjaaja

- huolehtii opinto-ohjauksen koordinoinnista lukiossa,
- huolehtii pääsääntöisesti lukio-opintojen ja ylioppilastutkinnon suunnittelun ja kurssivalintojen ohjauksesta sekä ammatilliseen suuntautumiseen ja jatko-opintoihin ohjaamisesta,
- toimii yhteistyössä yläkoulujen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa ja huolehtii tiedonkulusta näiden välillä.

Ryhmäohjaaja

- ohjaa ryhmänsä opiskelijoita käytännön asioissa,
- seuraa opintojen etenemistä ja poissaoloja,
- huolehtii tiedonkulusta ryhmälleen,
- pitää yhteyttä huoltajiin tarvittaessa,
- toimii yhteistyössä muiden opiskelijoiden ohjaukseen osallistuvien kanssa.

Aineenopettaja

- ohjaa oman aineensa opiskelussa
- pitää aineopoa 1 tunti/viikko, joka kirjataan opettajan työjärjestykseen
- ohjaa ylioppilaskirjoitusten suunnittelussa ja niihin valmistautumisessa oman aineensa osalta,
- seuraa poissaoloja ja opiskelijaa ja tiedottaa tarvittaessa ryhmäohjaajalle tai opinto-ohjaajalle.

Muu henkilökunta

Terveystenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi, koulusihteeri (mm. ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen, tutkinnon suorittamisen seuranta), yläasteen erityisopettaja osallistuvat opiskelijoiden ohjaukseen oman työnkuvansa kautta.

8.2 Lukuvuoden 2021–2022 ryhmäohjaajat:

21A	Sari Viitala
21B	Markku Mäkeläinen
20A	Tuula Lahti
20B	Riitta Tani
20C	Anne Haaranen
19A	Satu Kuokkanen
19B	Vesa Leinonen
19C	Tuula Pöntinen
18	Helena Puukka

Kukin ryhmäohjaaja pitää ohjaustunnit ryhmälleen lukujärjestyksen mukaan, joihin osallistuminen on osa opinto-ohjauskurssia. Ohjaustunnit käytetään ryhmäkohtaiseen ohjaukseen tai tarvittaessa koulun yhteiseen toimintaan.

Lisäksi ryhmänohjaajat ovat valmiita antamaan henkilökohtaista ohjausta. Opinto-ohjaaja antaa ohjausta sekä luokkamuotoisilla tunneillaan että vastaanotollaan. Myös lukion tutorit ovat osaltaan opastamassa ja ohjaamassa uusia lukiolaisia.

8.3 Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma (HOPS)

Lukuvuoden jokaista periodia varten on laadittu opintotarjotin. Tarjottimet on tehty opiskelijoiden viimekeväisten valintojen perusteella. Tehtäväsi on tarkistaa ainevalinnat ja henkilökohtaiset työjärjestykset siten, että HOPS toteutuu lukuvuoden aikana parhaalla mahdollisella tavalla. Tarkista valinnat omalla käyttäjätunnuksellasi WILMA-opiskelijarekisteristä osoitteesta <http://wilma.keuruu.fi:1333>. Valinnat on tarkoitettu sitoviksi.

8.4 Erityinen tuki lukiossa

Erityisen tuen tarkoituksena on auttaa ja tukea opiskelijaa siten, että hänellä on tasavertaiset mahdollisuudet suorittaa lukio-opintonsa. Erityistä tukea tarvitsevat sellaiset opiskelijat, jotka ovat tilapäisesti jääneet jälkeen opinnoissaan tai joiden opiskelun edellytykset ovat heikentyneet vamman, sairauden tai muun vastaavan syyn vuoksi. Lisäksi erityisen tuen piiriin kuuluvat opiskelijat, jotka tarvitsevat psyykkistä, sosiaalista tai omaan elämäntilanteeseensa liittyvää tukea. Erityisen tuen muotoja Keuruun yhteiskoulun lukiossa ovat opiskelijahuoltotyö, tehostettu opintojen ohjaus, ryhmäohjaus ja erityisopetus. Lukion erityisopetuksen tavoitteena on tukea opiskelijaa kaikissa oppimisen ongelmissa. Erityisen tuen piiriin kuuluvissa asioissa pyritään toimimaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat kartoitetaan lukio-opintojen alussa. Tunnistaminen perustuu:

- perusopetuksesta saatuun tietoon ja aikaisempaan koulumenestykseen
- opettajien ja opiskelijahuoltohenkilöstön tekemiin havaintoihin
- oppimisen lähtötasokartoitusten tuloksiin

Lähtötasokartoituksina opiskelijoille tehdään matematiikan taitojen kartoitus ja lukitaitojen kartoitus. Erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat pyritään ohjaamaan oppiaineiden nivelkursseille ja opiskeluvälmiuksia kehittäväälle OP4 –kurssille. Jos mahdollinen kielenkehityksen häiriö tulee ilmi vasta lukiossa, tukitoimien suunnittelu ja toteuttaminen tulee aloittaa välittömästi.

Opiskelun erityisjärjestelyjen tavoitteena on vaikuttaa oppimis- ja koetilanteisiin niin, että opiskelijalla on paremmat mahdollisuudet näyttää osaamisensa. Erityisjärjestelyjä ovat esimerkiksi suulliset kokeet, lisäaika kokeeseen, erillinen tila kokeeseen, mahdollisuus täydentää koevastausta suullisesti sekä mahdollisuus saada muistiinpanot etukäteen. Tukitoimet suunnitellaan yhdessä aineenopettajien kanssa. Erityistä tukea tarvitsevaa opiskelijaa autetaan hakemaan erityisjärjestelyjä ylioppilastutkintoa varten.

9. OPISKELUHUOLTO

Lukiossa opiskelijan ohjauksen ja tukemisen apuna toimii opiskeluhoolto. Opiskeluhoolto toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena opiskeluhoollona. Yhteisöllistä opiskeluhoolltoa koordinoi opiskeluhooltoryhmä, jossa jäseninä ovat rehtori, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, terveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi. Ryhmää täydennetään tarvittaessa opiskelijoilla ja muilla henkilöillä.

Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan opiskelijalle annettavia opiskeluhoollon palveluja, joita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut, opiskeluterveydenhuolto sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhoolto. Yksilökohtaisesta opiskeluhoollosta vastaavan asiantuntijaryhmän tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita.

9.1. Koulupsykologi, koulukuraattori ja psykiatrinen sairaanhoitaja

Koulupsykologin työn tavoitteena on opiskelijoiden hyvinvoinnin ja opiskelukyvyn tukeminen sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin edistäminen. Koulupsykologin kanssa voi käsitellä mm. mielialaan ja tunne-elämään, jaksamiseen, jännittämiseen, koulunkäyntiin ja ihmissuhteisiin liittyviä asioita. Koulupsykologi tekee tarvittaessa yhteistyötä kotien, koulun henkilökunnan ja muiden verkostojen kanssa ja ohjaa opiskelijaa tarpeen mukaan muiden tukitoimien piiriin. Tapaamiset koulupsykologin kanssa ovat vapaaehtoisia ja luottamuksellisia.

Koulupsykologi Hannele Komulaisen tavoitat Keuruun yhteiskoulusta osoitteesta Jussi Rainiontie 5, puhelinnumerosta 040 194 8620, Wilman kautta tai sähköpostitse (hannele.komulaine@keuruu.fi).

Koulukuraattorin työn tavoitteena on opiskelijoiden sosiaalisen kehityksen ja hyvinvoinnin tukeminen sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin edistäminen sosiaalityön keinoin. Koulukuraattorin puoleen voit kääntyä, kun sinua askarruttavat sosiaaliin suhteisiin, perheeseen, tunne-elämään ja koulunkäyntiin liittyvät asiat. Koulukuraattori voi auttaa tilanteesi kartoittamisessa, tarjoamalla keskustelutukea ja ohjaamalla tarvittaessa muiden tukitoimien piiriin.

Koulukuraattori Anneli Lievosen tavoitat Keuruun yhteiskoulun yhteiskoulusta, Jussi Rainiontie 5 tai numerosta 0400-350416, Wilman kautta tai sähköpostitse (etunimi.sukunimi@keuruu.fi).

Psykiatrisen sairaanhoitajan eli psyykkarin työn tavoitteena on ehkäistä kasvuun ja kehitykseen liittyvien kriisien sekä erilaisten elämäntilanteiden aiheuttamien kriisitilanteiden vaikeutuminen. Työ on ennaltaehkäisevää ja varhaista puuttamista matalalla kynnyksellä. Psykiatrinen sairaanhoitaja arvioi hoidon tarvetta ja tarvittaessa ohjaa hoidon piiriin. Tavoite on, että oireileva nuori saa apua mahdollisimman helposti ja nopeasti. Yhteistyökumppaneina tarvittaessa nuoren vanhemmat, koulu, terveystoimi, sosiaalitoimi ja muut yhteistyökumppanit. Nuori voi hakeutua vastaanotolle itsenäisesti tai läheisten, kouluterveydenhuollon, opettajien tai sosiaalitoimen yhteydenoton kautta. Tapaamiset ovat maksuttomia ja luottamuksellisia.

Psykiatrisen sairaanhoitajan Jaana Kekkosen tavoitat numerosta 050-3168517, Wilman kautta tai sähköpostitse (etunimi.sukunimi@seututk.fi).

9.2 Terveystarkastus

Opiskelijaterveydenhuollon tavoitteena on ylläpitää ja parantaa opiskelijoiden hyvinvointia:

1. edistämällä opiskelu ympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta
2. edistämällä opiskelijoiden terveyttä ja opiskelukykyä
3. järjestämällä terveyden- ja sairaanhoitopalveluja opiskelijoille.

Terveystarkastukset lukiossa:

1. lk. Kaikki opiskelijat (th)
2. lk. Kaikki opiskelijat: Terveystarkastus, jolloin pojille tehdään samalla kutsuntatarkastukset (lääkäri)

Terveystarkastaja Marja-Leena Koskela vastaanotto on päivittäin ilman ajanvarausta ma-pe klo 9-10. Muuna aikana ajanvarauksella, puh. (014) 269 0083 tai Wilman kautta.

(Sähköpostit: etunimi.sukunimi@seututk.fi)

Kriisityö

Kouluilla voi tapahtua erilaisia kriisitilanteita, jotka järkyttävät koko yhteisöä. Tällaisia tapahtumia ovat esimerkiksi oppilaan tai koulun henkilökunnan jäsenen kuolema, itsemurha tai sen yritys, vakava onnettomuus, väkivalta tai vakava fyysisen vahingoittamisen uhka. Kriisit tuovat muutoksen tuttuun ja turvalliseen elämään ja sen vuoksi ne tuovat

tullessaan paljon tuskaa ja epävarmuutta. Tällaisten tilanteiden varalle on laadittu kriisisuunnitelma. Suunnitelmaa tarvitaan, että tiedetään, mitä pitää tehdä, kuka tekee mitään ja mistä saa lisäapua.

Suunnitelman avulla voidaan siis vakavan kriisin sattuessa:

- ryhtyä tilanteen vaatimiin välittömiin toimiin
- kohdata oppilaiden, henkilökunnan ja vanhempien reaktiot
- aloittaa tarvittavat tukitoimet.

Tavoitteena on

- estää psyykkiset ja fyysiset haittavaikutukset
- säilyttää kouluyhteisön ja sen jäsenten toimintakyky
- auttaa lasten ja aikuisten toipumista
- varmistaa koulun ja sen jäsenten kyky selviytyä vaikeista tilanteista.

Suun terveydenhuolto

Lukion oppilaat käyvät yksilöllisen hoitosuunnitelman mukaisesti suun ja hampaiden tarkastuksessa ja hoidossa. Myös ulkokuntalaiset lukiolaiset ovat oikeutettuja Suun terveydenhuollon palveluihin. Alle 18-vuotiaat kutsutaan hoitolasta. 18 vuotta täyttäneet ja ulkokuntalaiset varaavat itse ajan. Mikäli sinulla on jokin perussairaus tai jatkuva lääkitys, ilmoita siitä hammashoitolassa.

Hoito on kaikille maksutonta siihen saakka, kunnes täytät 18 vuotta.

Jollet pääse hoitolaan sovittuna aikana, ilmoita esteestä ajoissa. Pyydetessä annamme todistuksen siitä, että olet käynyt hammashoitolassa.

Terveyskeskuksen hammashoitolat

- Keuruun hammashoitola, terveysasema, Kantolantie 7
- Haapamäen hammashoitola, Haapamäen yhteiskoulu, Riihontie 15
- Multian hammashoitola, terveysasema, Nehentie 2

Ajanvaraus ma-pe klo 8.00-16.00 puh. 014 269 0333

10. YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkintoasetus (1192/1998) sekä ylioppilastutkintolautakunta määräyksineen säätelevät ylioppilastutkintoa tarkasti. Jokaisen lukiolaisen on tunnettava tutkinnon pelisäännöt, joten niihin on perehdyttävä huolella. Ohjeita löydät mm. nettiosoitteesta: <http://www.ylioppilastutkinto.fi> , koulumme kotisivuilta ja Wilmasta. Lisäksi tutkintoon valmistautuvat opiskelijat saavat suullista ja kirjallista informaatiota kokeista sekä aineenopettajilta että rehtorilta lukuvuoden aikana.

10.1 Ylioppilastutkinnon rakenne

Tutkintoon kuuluu vähintään neljä koetta. Äidinkielessä järjestettävä koe on kaikille pakollinen. Kolme muuta pakollista koetta kokelas valitsee ryhmästä, johon kuuluvat toisen kotimaisen kielen koe, vieraan kielen koe, matematiikan koe ja reaaliaineissa järjestettävä koe.

10.2 Reaalikokeet

Seuraavista oppiaineista järjestetään oma kokeensa: evankelis-luterilainen uskonto, ortodoksinen uskonto, elämäntutkimustieto, psykologia, filosofia, historia, yhteiskuntaoppi, fysiikka, kemia, biologia, maantiede ja terveystieto. Kokelas voi suorittaa joko vain yhden reaaliaineen kokeen tai halutessaan useampia.

Yhdellä tutkintokerralla järjestetään kaksi reaaliaineiden koepäivää noin viikon välein (ks. jäljempänä syksyn 2020 ja kevään 2021 koepäivät). Yhtenä koepäivänä voi osallistua vain yhden reaaliaineen kokeeseen, joten yhdellä tutkintokerralla voi suorittaa enintään kaksi reaaliaineen koetta. Niihin ilmoitetaan sitovasti samalla kuin muihinkin tutkintokerran kokeisiin. Tutkintoa hajauttamalla voi halutessaan osallistua useamman reaaliaineen kokeeseen.

Reaalikokeeseen osallistuvalta edellytetään, että hän on opiskellut vähintään tämän oppiaineen pakolliset kurssit (tai vähintään kaksi kurssia). Tehtävät laaditaan kussakin aineessa valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa määrättyjen pakollisten ja syventävien kurssien pohjalta. Lisäksi kunkin reaaliaineen kokeessa tulee olemaan 1-4 oppiainerajat ylittävä tehtävää.

10.3 Äidinkielen koe

Äidinkielen koe on kaksiosainen. Kokelaan tulee osallistua samalla tutkintokerralla sekä lukutaidon että kirjoitustaidon kokeeseen. Ne sijoitetaan tutkintoaikatauluun siten, että lukutaidon koe on hyvissä ajoin ennen kirjoitustaidon koetta. Äidinkielen arvosana määräytyy näiden kokeiden painotetun yhteispistemäärän perusteella.

10.4 Pääkohtia voimassa olevista ylioppilaskirjoitusten määräyksistä ja ohjeista

- Voit osallistua ylioppilaskokeeseen suorittuasi ennen kirjallisia kokeita asianomaisen tutkintoaineen pakolliset kurssit. Vieraan kielen lyhyen oppimäärän kokeeseen on oikeus osallistua, kun olet opiskellut vähintään kolme lukiokurssia tätä kieltä.
- Rehtorin päätöksellä kokeeseen voi osallistua oppilas, joka ei ole opiskellut edellä tarkoitettuja oppimääriä, jos hänellä voidaan katsoa olevan riittävät edellytykset kokeesta suoriutumiseen.
- Ylioppilastutkinnon voi hajauttaa suorittamalla pakolliset kokeet 1 - 3 perättäisen suorituskerran aikana. Yksittäisen kokeen pakollisuutta tai ylimääräisyyttä ei voi muuttaa tutkinnon kuluessa.
- Tutkinnon suorittaminen katsotaan aloitetuksi, kun opiskelija ilmoittautuu ensimmäisen kerran tutkintoon. Tästäkin syystä oman kirjoitusohjelman ja -aikataulun suunnittelu kannattaa aloittaa hyvissä ajoin.
- Ylioppilastutkinto tulee valmiiksi, kun olet suorittanut hyväksytysti neljä pakollista koetta (AI sekä valinnan mukaan kolme seuraavista kokeista: RU, VIERAS KIELI, MA, RE), joista vähintään yhdessä on suoritettu tasoltaan vaativampi koe, joko A-tason vieras kieli tai pitkä matematiikka. Pakollisten kokeiden lisäksi voit osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen.
- Ylioppilaskokeen tehtävät laaditaan tuntijakopäätöksessä määrättyjen valtakunnallisten pakollisten ja syventävien oppimäärien mukaisesti, joten mahdollisimman monen kurssin opiskelu ennen koetta on paikallaan!
- Tutkintoa voi täydentää myöhemmin uusilla aineilla sen jälkeen, kun ylioppilastutkinto on suoritettu hyväksytysti tai kolme tutkintokertaa ei ole käytetty.
- Hylätyn pakollisen kokeen saa uusia kolme kertaa tätä tutkintokertaa välittömästi seuraavien kolmen tutkintokerran aikana. Jollei hylättyä koetta saada määräajassa hyväksytysti suoritetuksi, on tutkinto kokonaisuudessaan uusittava.
- Hylätyn vaativamman tason pakollisen kokeen voi uusiessaan vaihtaa saman aineen lyhyemmän oppimäärän kokeeseen edellyttäen, että kokelaan pakollisiin kokeisiin sisältyy yksi vaativampi koe. Lyhyempään oppimäärään perustuvan kokeen suorittaminen katsotaan alkuperäisen kokeen uusimiseksi.
- Hylätyn ylimääräisen kokeen saa uusia kolme kertaa tutkinnon aikana, mutta kokeen tasoa ei voi vaihtaa. Hyväksytyt kokeet saa uusia ilman rajoitusta. Tutkinnon jälkeen saa uusia kaikkia kokeita rajoituksetta.

10.5 Sähköinen ylioppilastutkinto

Ylioppilastutkinnon sähköisiä kokeita harjoitellaan oppiaineitten kurssikokeissa lukion aikana. Lisätietoja sähköisestä ylioppilastutkinnosta saat lukiosi rehtorilta, opettajilta ja lautakunnan verkkosivuilta www.ylioppilastutkinto.fi ja digabi.fi.

Syksyn 2021 ylioppilastutkinto ja koepäivät

Ylioppilaskirjoitusten kokeet järjestetään Keuruun yhteiskoulun auditoriossa. Koepaikalle saavutaan 40 min ennen koetilaisuuden alkamisaikaa.

Syksyn 2021 koepäivät

ma 13.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke 15.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä
ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 21.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to 23.9.	uskonto, elämänkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe 24.9.	äidinkieli ja kirjallisuus(suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame
ke 29.9.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

Kevään 2022 ylioppilastutkinto ja koepäivät

Ylioppilaskokeisiin ilmoittaudutaan kirjallisesti 23.11.2021 mennessä. Ylioppilaskirjoitusten kokeet järjestetään Keuruun yhteiskoulun auditoriossa. Koepaikalle saavutaan 40 min ennen koetilaisuuden alkamisaikaa.

Kevään 2022 koepäivät

ti 15.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
to 17.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame
pe 18.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
ma 21.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä
ke 23.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
pe 25.3.	reaali (uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto)
ma 28.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ke 30.3.	reaali (psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia)
pe 1.4.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

11. OPPIKIRJAT

Keuruu lukiossa käynnistyi kurssikirjalainaamo 2019. Alustavaa tietoa lainaamon käynnistymisestä:

- Lainaamosta on saatavilla pakollisten ja syventävien kurssien kirjoja.
- Kirjojen lainausaika on kurssin kesto.
- Lainaus on maksutonta, mutta huolimattomasta käytöstä johtuva kirjan tuhoutuminen on korvattava.
- Lainaustoiminnasta vastaa oppilaskunnan hallitus, joka kertoo lainaamon toiminnasta tarkemmin lukuvuoden käynnistyttyä.
- Lukion kirjalista löytyy Wilmasta linkkinä sekä Keuruun lukion nettisivuilta

**KOULUTYÖPÄIVÄT KEURUUN PERUSOPETUKSESSA JA LUKIOSSA
LUKUVUONNA 2021 - 2022**

Vk	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Tp
Elokuu							
31	2	3	4	5	6	7	
32	9	10	11	12	13	14	
33	16	17	18	19	20	21	
34	23	24	25	26	27	28	
35	30	31					15
Syyskuu							
35			1	2	3	4	
36	6	7	8	9	10	11	
37	13	14	15	16	17	18	
38	20	21	22	23	24	25	
39	27	28	29	30			22
Lokakuu							
39					1	2	
40	4	5	6	7	8	9	
41	11	12	13	14	15	16	
42	18	19	20	21	22	23	
43	25	26	27	28	29	30	16
Marraskuu							
44	1	2	3	4	5	6	
45	8	9	10	11	12	13	
46	15	16	17	18	19	20	
47	22	23	24	25	26	27	
48	29	30					22
Joulukuu							
48			1	2	3	4	
49	8	7	8	9	10	11	
50	13	14	15	16	17	18	
51	20	21	22	23	24	25	
52	27	28	29	30	31		15

Loma-ajat, arkipyhät ja vapaapäivät:

Syysloma Viikko 42 (18. - 24.10.2021)

Joululoma 23.12.2021 - 9.1.2022

Viikko 9 (28.2. -

Talviloma 6.3.2022)

Itsenäisyyspäivä 6.12.2021

Pääsiäinen 15. - 18.4.2022

Helatorstai 26.5.2022

Ylioppilaskirjoituspäivä

Vk	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Tp
Tammikuu							
52						1	
1	3	4	5	6	7	8	
2	10	11	12	13	14	15	
3	17	18	19	20	21	22	
4	24	25	26	27	28	29	
5	31						16
Helmikuu							
5		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
7	14	15	16	17	18	19	
8	21	22	23	24	25	26	
9	28						19
Maaliskuu							
9		1	2	3	4	5	
10	7	8	9	10	11	12	
11	14	15	16	17	18	19	
12	21	22	23	24	25	26	
13	28	29	30	31			19
Huhtikuu							
13					1	2	
14	4	5	6	7	8	9	
15	11	12	13	14	15	16	
16	18	19	20	21	22	23	
17	25	26	27	28	29	30	19
Toukokuu							
18	2	3	4	5	6	7	
19	9	10	11	12	13	14	
20	16	17	18	19	20	21	
21	23	24	25	26	27	28	
22	30	31					21
Kesäkuu							
22			1	2	3	4	4

Työpäivät:

Syyslukukausi 90 työpäivää

Kevätlukukausi 98 työpäivää

Yhteensä 188 työpäivää