

TAANILAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT 2021-

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Opiskelua koskeva lainsäädäntö ja järjestyssäännöt ovat velvoittavia eli niitä on noudatettava. Koulun rehtorit ja henkilökunta voivat tarvittaessa antaa sääntöihin tarkennuksia ja lisäohjeita.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet (perusopetuslaki, 7. luku)

Oppilaalla on oikeus:

- maksuttomaan perusopetukseen
- yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun
- henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen
- yksityiselämän suojaan
- saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä
- turvalliseen opiskeluympäristöön
- oppimisen tukeen
- koulumatka- ja ruokailuetuun
- tapaturman hoitoon ja terveydenhuoltoon
- oppilashuoltoon

Oppilaalla on velvollisuus:

- osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon
- suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti

Toimin niin, että kaikilla muillakin yllä mainitut oikeudet toteutuvat.

1. Koulualue ja välituntialue

Vietän koulupäivän koulualueella ja välitunnit välituntialueella. Voin poistua näiltä alueilta liikuntatuntien ja opintokäyntien vuoksi siirtyäkseni lukujärjestyksen mukaisille tunneille Kaisaniemen tai muulle koululle sekä opettajan/rehtorin/apulaisrehtorin myöntämällä luvalla. Koulumatkoilla käyttäydyn hyvien tapojen, koulun ohjeiden ja liikennesääntöjen mukaisesti.

2. Oppitunnit

Tulen oppitunnille ajoissa. Kuljen koulun sisällä sukkasillani tai erillisillä sisätossuilla. Ulkovaatteet ja -kengät jätän oman vuosiluokkani naulakkoon ja kenkätelineeseen.

Noudatan oppitunnilla opettajan, koulunkäynninohjaajan tai muun koulun aikuisen antamia ohjeita. Annan työrauhan niin oman ryhmän kuin muidenkin ryhmien oppilaille sekä koulun työntekijöille.

Otan tunnille mukaan tarvittavat oppikirjat, muut materiaalit ja työvälineet.

Jos jokin tavaroistani tai sen käyttö häiritsee oppituntia ja omaa opiskeluani, niin annan tavaran opettajalle hänen sitä pyytäessä.

3. Välitunnit

Alakoululaisena vietän välitunnit ulkona. Yläkoululaisena voin viettää välitunnit myös sisällä välituntialueella. Sisällä välituntialueena on alakerran pääaula, jättiläisen portaat sekä yläkerta muuten paitsi kanslian ja oppilashuollon alue. Pihalla parkkipaikat eivät ole välituntialuetta. Välituntialueet on merkitty erilliseen karttaan.

4. Ruokailu

Ruokailen vain lukujärjestyksen osoittamassa ruokailuvuorossa. Näin takaan ruuan riittävyyden kaikille ruokailijoille. Ruokailen ilman päähinettä, noudatan hyviä tapoja ja siivoan mahdollisesti aiheuttamani sotkut itse. Palautan ruokailun jälkeen astiat palautuspisteeseen. Pysin välttämään ruokahävikkiä eli mietin ruokaa ottaessani, kuinka paljon jaksan syödä. Voin hakea tarvittaessa lisää.

5. Poissaolot

Jos olen sairas, niin huoltajani ilmoittaa heti ensimmäisen sairauspäivän aikana luokanopettajalleni / -valvojalleni poissaolostani.

Jos sairastun koulupäivän aikana, ilmoitan asiasta opettajalle tai rehtorille/apulaisrehtorille. Vasta heidän luvallaan voin lähteä kotiin. He ilmoittavat asiasta huoltajilleni.

Jos minulle on käyntiä hammaslääkärille, terveyskeskukseen tai poissaolo muusta vastaavasta syystä, niin huoltajani ilmoittavat siitä etukäteen luokanopettajalleni / -valvojalleni.

Muusta kuin sairastamisesta johtuviin poissaoloihin huoltajani pyytää luvan Wilman poissaolohakemuksella hyvissä ajoin ennen poissaoloani. Luokanopettaja/-valvoja voi myöntää luvan enintään kolmen päivän poissaoloon. Sitä pidempään poissaoloon lupaa anotaan rehtorilta.

6. Käyttäytyminen

Käyttäydyn jokaista kohtaan ystävällisesti ja huomaavaisesti sekä pyrin puhumaan kohteliaasti ja asiallisesti. Toimin niin, että kaikilla olisi hyvä olla koulussa.

Jos epäilen, että jotakin kiusataan, niin pyrin puuttumaan siihen tai ilmoittamaan siitä jollekin koulun aikuiselle, jos vain mahdollista.

7. Koulun ja kouluyhteisön jäsenten omaisuus

Pidän omalta osaltani koulun kalusteet, tilat ja alueet siisteinä ja viihtyisinä. Huolehdin hyvin koululta saamistani oppikirjoista ja opiskeluvälineistä ja palautan ne hyväkuntoisina. Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingot ja ilmoitan vahingosta mahdollisimman pian jollekin koulun aikuiselle.

Henkilökohtaisten tavaroideni esim. kännykän, rahan tai muiden arvokkaiden esineiden kouluun tuominen on omalla vastuullani. Kouluvakuutus ei korvaa kadonneita tai särkyneitä tavaroita. Korvausvelvollisuus on vahingon aiheuttajalla.

8. Tupakka ja päihteet

Koulualueella päihteiden käyttö ja hallussapito on lain mukaan kiellettyä. En tuo kouluun tupakkaa, nuuskaa tai muita tupakointiin/nuuskaamiseen liittyviä laitteita tai aineita enkä mitään muitakaan päihdeaineita enkä käytä niitä koulussa. Opettaja ja rehtori voi lain mukaan takavarikoida sellaiset tavarat minulta.

9. Vaarallisten aineiden ja esineiden hallussapito

En tuo kouluun esineitä tai aineita, jotka voivat vaarantaa minun tai jonkun toisen turvallisuuden. Tällaisia ovat esim. teräaseet tai -työkalut sekä polttoaineet ja räjähteet. Opettaja ja rehtori voi lain mukaan takavarikoida sellaiset tavarat minulta.

10. Seuraamukset

Rikkomuksista oppilasta ojennetaan tapausten vakavuuden perusteella.

Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä läksyparkkiin suorittamaan tehtäviään.

Järjestyssääntöjä rikkoneen oppilaan kanssa keskustellaan asiasta heti tilanteessa ja tarvittaessa jälkikäteen kasvatuskeskustelussa. Asiasta tiedotetaan tarvittaessa kotiin. Kasvatuskeskustelusta pidetään kirjaa: mistä asiasta, ketkä olivat läsnä, aika, yhteydenotto kotiin.

Luvattomat poissaolot tunneilta sekä useat myöhästymiset korvataan kouluajan ulkopuolella suoritettavilla tehtävillä läksyparkissa.

Opetusta häiritsevä oppilas voidaan poistaa jäljellä olevan oppitunnin ajaksi opetustilanteesta ja rehtorin päätöksellä loppupäiväksi.

Oppilaalle voidaan antaa jälki-istunto tai kirjallinen varoitus vakavasta (esim. tupakoinnista koulualueella) tai toistuvasta järjestyssääntöjen rikkomisesta.

Oppilas voidaan erottaa koulusta enintään kolmeksi kuukaudeksi. Päätöksen määräaikaisesta erottamisesta tekee sivistyslautakunta rehtorin esityksen pohjalta.

KÄYTTÄYTYMISEN ARVIOINTI

Käyttäytymisen arviointi kohdistuu siihen, miten oppilas ottaa huomioon muut ihmiset ja ympäristön sekä noudattaa sääntöjä. Käyttäytyminen arvioidaan todistuksissa omana kokonaisuutena, eikä se vaikuta oppiaineesta saatavaan arvosanaan tai sanalliseen arvioon.

Ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden käyttäytyminen arvioidaan sanallisesti erillisellä käytöslitteellä. Muilla luokka-asteilla jokainen oppilasta opettava opettaja antaa oman arvionsa oppilaan käyttäytymisestä ja käytösnumero määräytyy keskiarvon perusteella. Luokanopettajalla/-valvojalla on kuitenkin oikeus muuttaa arvosanaa käyttäytymisen yleisten perusteiden mukaisesti (+/-1)

Opetussuunnitelmassa on asetettu tavoitteet oppilaan käyttäytymiselle. Käyttäytymistä arvioidessa otetaan huomioon seuraavat osa-alueet:

- rehellisyys, luotettavuus
- toisen huomioonottaminen
- työ- ja elinympäristöön suhtautuminen
- säännöllisyys ja täsmällisyys
- turvallisuuden huomioonottaminen

Oppilas arvioi myös itse omaa käyttäytymistään itsearviointissa.

Käyttäytymisarvosana merkitään jokaiseen jaksotodistukseen, mutta ei ero- eikä päättötodistukseen.

9-luokan keväällä käytösarvioinnin saa pyydettäessä erillisellä todistuksella.

Käyttäytymisen arvioinnin yleiset perusteet

Käyttäytyminen arvioidaan erikseen syys- ja kevätlukukauden osalta.

Päättöarvioinnissa huomioidaan oppilaan käytös pidemmältä ajalta kuin 9. luokan kevätlukukaudelta.

10 (erinomainen) Oppilas luo ympärilleen hyvää ilmapiiriä. Oppilas on huomaavainen ja hyväkäytöksinen kaikkia kohtaan sekä oppi- että välitunneilla. Oppilas tulee ajoissa oppitunneille ja käyttäytyy koulun järjestyssääntöjen mukaan. Oppilaalla ei ole rangaistusmerkintöjä.

9 (kiitettävä) Oppilaan käyttäytymisessä on satunnaisia puutteita. Hän käyttäytyy moitteettomasti ja on ajoissa oppitunneilla. Oppilas on omatoiminen ja hyväntahtoinen muita kohtaan. Oppilaalla on korkeintaan yksi puhuttelumerkintä mutta ei yhtään kasvatust keskustelua.

8 (hyvä) Oppilaalla on käyttäytymisessä joitakin puutteita. Hän myöhästelee joskus. Hän selvittää poissaolonsa. Hän opiskelee oppitunneilla häiritsemättä opetusta. Hän on suvaitsevainen muita kohtaan, osaa itse korjata käyttäytymistään, haluaa selvittää asiansa ja pyytää anteeksi. Oppilas on ollut korkeintaan yhdessä kasvatust keskustelussa.

7 (tydyttävä) Oppilas häiritsee ajoittain oppitunteja. Hänen käyttäytymisensä vaatii ohjausta. Oppilas ei työskentele oppitunneilla ilman huomauttamista. Oppilas kiusaa toisinaan muita. Oppilas on ollut kasvatust keskusteluissa.

6 (kohtalainen) Oppilas häiritsee oppitunteja toistuvasti, suhtautuu huomautuksiin ja ohjeisiin välinpitämättömästi, käyttäytyy toistuvasti epäasiallisesti muita kohtaan. Käyttäytyminen on toistuvasti puutteellista eikä korjaannu huomautuksesta tai palaa entiselleen pian huomautuksen jälkeen. Oppilaalla on luvattomia ja selvittämättömiä poissaoloja ja/tai kasvatust keskusteluja ja/tai kiusaa muita toistuvasti. Oppilaalla on rehtorin kirjallinen varoitus.

5 (välttävä) Oppilaan käytös ja toiminta on jatkuvasti edellä kuvatun kaltaista.

4 (hylätty) Oppilaan käytös on uhkaavaa ja väkivaltaista. Hän suhtautuu ympäristöönsä vihamielisesti eikä ole koulun keinoin ojennettavissa. Hän laiminlyö koulunkäyntinsä kokonaan.