



Opinto-opas 2026 - 2027

KONTIOLAHTI
Lukio

Tervetuloa Kontiolahden lukioon

Hyvää lukuvuoden alkua kaikille Kontiolahden lukion opiskelijoille, opettajille ja henkilökunnalle. Saimme vähän yli 70 uutta ensimmäistä vuosikurssia aloittavaa lukio-opiskelijaa. Lukio opintojen on uusi, ainutlaatuinen ja jännittävä kokemus teille ykkösille. Peruskoulun jälkeen vapaus ja vastuu omasta opiskelustaan ja valinnoistaan kasvaa. Opiskeltavien asioiden ja työskentelyn määrä lisääntyy. Lisäksi on otettava paljon uusia asioita haltuun. Olen aloittanut kesäkuun alussa Kontiolahden lukion rehtorina, joten osittain edellä mainitut asiat koskevat myös itseäni. Uusi, ainutlaatuinen, jännittävä ja paljon asioita haltuun otettavana.

Olitpa lukion aloittaja tai opintoja jatkava, Kontiolahden lukio tarjoaa erinomaiset lähtökohdat opinnoille. Sopivan kokoinen koulu, kohtuullisen kokoiset opetusryhmät ja kotoiset tilat hyvien liikunta- ja ulkoilumahdollisuuksien äärellä antavat hyvät mahdollisuudet toteuttaa matkasuunnitelmaa kohti tavoitteitasi ja unelmiasi.

Vuosiluokasta riippumatta lukio-opiskelu vaatii Sinulta työntekoa, sinnikkyyttä ja hyvää asennetta. Me koulun väki autamme parhaamme mukaan tavoitteisiin pääsemisessä, mutta lopullinen tulos on Sinusta itsestäsi kiinni. Toivottavasti lopputulos on ylioppilaslakki arvosanoin, joihin itse olet tyytyväinen. Lopputuloksen lisäksi tärkeintä on matka, kuinka lopputulokseen päästään. Matka tulee sisältämään opiskelua, arkea, iloa, innostumisia, onnistumisia, turhautumisia, pettymyksiä. Myös tapahtumia, juhlia, vanhojen tansseja, penkkareita, mahdollisesti leirikouluja ja ulkomaan opintomatkoja.

Toivottavasti löydät näiden lukiovuosien aikana jopa elinikäisiä ystäviä ja tunnet kuuluvasi joukkoon. Matka on ennen kaikkea oppimista ja kasvua ihmisyyteen. Sinä ja sinun hyvinvointisi, itseluottamuksesi ja on tärkeää. Olennaista on, että Sinua kunnioitetaan ja osaat kunnioittaa ja huomioida muita arvostavasti ja toimia ryhmässä muiden kanssa.

Ja uudet opiskelijat, olette tehneet hyvän valinnan valitessanne lukion ja nimenomaan Kontiolahden lukion jatko-opiskelupaikaksi. Opiskelupaikka lukiosta ei välttämättä aina ole itsestään selvyys. Erityisesti tänä alkavana lukuvuonna lukioden opiskelupaikat täyttyivät nopeasti ja keskiarvorajat nousivat. Valitettavasti kaikki halukkaat eivät lukioon tänä syksynä päässeet. Onnittelut kaikille Kontiolahden lukioon valituille!

Onnea ja menestystä lukio-opintoihin!

Kari Huhta

Rehtori

Lukuvuosi 2026-2027

Kontiolahden lukio
Keskuskatu 11
81100 Kontiolahti

Rehtori	Kari Huhta	050 5953 576
Koulusihteeri	Tiia Pardan	0400 225 557
Opinto-ohjaaja	Sari Tanskanen	050 428 5096
Opettajat		050 437 3406
Sähköposti	lukio@kontiolahti.fi	
Lukion kotisivut	www.kontiolahti.fi/lukio	

Koulutyön yleinen järjestely

Lukuvuosi jaetaan koulupäiviltään 5 samanpituisen jaksoon/periodiin, joissa kussakin on oma opetusohjelmansa,

Jaksot ja koeviikot

Lukuvuosi 12.8.2026 - 5.6.2027

Korotustentit (12.8.2026 ja 13.1.2027)

1. jakso 12.8.2026 - 2.10.2026

- Jaksonpituus 38 työpäivää
- Koeviikko 25.9.2026 - 2.10.2026
- Uusinta ke 7.10.

2. jakso 5.10.2026 - 1.12.2026

- Jaksonpituus 37 työpäivää
- Koeviikko 24.11.2026 - 1.12.2026
- Uusinta ke 9.12.

3. jakso 2.12.2026 - 5.2.2027

- Jaksonpituus 37 työpäivää
- Koeviikko 29.1.2027 - 5.2.2027
- Uusinta ma 15.2.
- Yo-juhla pe 4.12.2026

4. jakso 8.2.2027 - 6.4.2027

- Jaksonpituus 35 työpäivää
- Koeviikko 30.3.2027 - 6.4.2027
- Uusinta ke 14.4.

5. jakso 7.4.2027 - 5.6.2027

- Jaksonpituus 42 työpäivää
- Koeviikko 27.5.2027 - 3.6.2027
- Uusinta pe 4.6.

Työ- ja loma-ajat

Lukuvuoden työpäivät 189 pv

Syyslukukausi (90 pv)

koulu alkaa ke 12.8.2026

syysloma vko 42 ma - pe 12.10.-18.10.2026

lakkiaisjuhla pe 4.12.2026

joululoma 23.12.2026-6.1.2027

Kevätlukukausi (99 pv)

koulu alkaa 7.1.2027

Penkinpainajaiset 11.2.2027

Vanhojen tanssit 12.2.2027

talviloma vko 10 ma-pe 8.3.-14.3.2027

pääsiäisloma pe-ma 26.3.-29.3.2027

helatorstai (vapaapäivä) to 6.5.2027

Vapaapäivä pe 7.5.2027

lakkiaisjuhla, koulu päättyy la 5.6.2027

Ylioppilaskirjoitukset - syksy 2026 ja kevät 2027

	SYKSYN 2026 yo-koepäivät
ma 14.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke 16.9.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe 18.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä
ma 21.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 22.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
to 24.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
pe 25.9.	äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
ma 28.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame
ke 30.9.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

Kevään 2026 yo-kirjoituksiin ilmoittautuminen viim. 27.11.2026

	Kevään 2027 yo-koepäivät
ti 16.3.	äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe, lukutaidon ja kuullun ymmärtämisen osakoe
to 18.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä, englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina
pe 19.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi toisena kielenä ja kirjallisuus, kirjoitustaidon osakoe
ma 22.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä, englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä
ke 24.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
ti 30.3.	reaali (psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia)
ke 31.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
pe 2.4.	reaali (uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto)
ma 5.4.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

Työjärjestysaikataulu ja kiertotuntikaavio

KLO	MA	TI	KE	TO	PE
8.55 - 10.10	1	2	1	2	1
10.25 - 11.40	3	4	3	3	2
12.10 - 13.25	5	5	4	5	4
13.40 - 14.55	6	6	7	6	8

Välitunnit klo 10.10 - 10.25 ja klo 13.25 - 13.40

Ruokatauko klo 11.40 - 12.10

HUOM! Koodit 7 ja 8 alkavat klo 13.30 ja päättyy klo 15.00.

Musiikki / kuvataide / liikunta

	1. vuosikurssi	2. vuosikurssi	3. vuosikurssi
MU	syksy koodi 7 : 1A kevät koodi 7 : 1B ja 1C	syksy koodi 8 : MU02.2 kevät koodi 8 : MU02.1 MU04 jakso 1 koodi 1	MU05 jakso 1 koodi 1
KU	syksy koodi 7 : 1B ja 1C kevät koodi 7 : 1A	syksy koodi 8 : KU02.1 kevät koodi 8 : KU02.2	KU03 jakso 5 koodi 1 KU04 jakso 1 koodi 1 KU05 jakso 2 koodi 1
LI	syksy koodi 8 : 1A, 1B ja 1C kevät koodi 8 : LI03	19.10.-6.3. koodi 7 : LI04 (vanhat) 12.8.-9.10. ja 15.3.-5.6. koodi 7: LI02	LI05 erikseen sovittuna ajankohtana 12.8.2026- 8.1.2027.

Syksy / kevät vaihto maanantaina 11.1.2027

Työjärjestyksen erillisohjeet

MUSIIKKI JA KUVATAIDE

- 1-vuosikurssi jaetaan kolmeen ryhmään (1a, 1b, 1c) Opetus vuorottelee keskiviikon 7. koodissa syksyn tai kevään kestävinä opintojaksoina.

LIIKUNTA

- 1- vk:n liikunta alkaa pakollisella opintojaksolla, kolmessa ryhmässä. Ma, koodi 8 elo- tammikuu.
- 2- vk:n pakollinen liikunta opettajien ohjeistuksen mukaan ryhmissä Ke/koodi 7.
- 2- vk:n valinnainen liikunta (Li4) jakautuu opetukseen syksyn ja kevään aikana.
- Tarvittaessa liikunnanopettajat tekevät opetusjärjestelyissä muutoksia!
- Liikunta-/kuvis- ja musiikkitunti alkaa **klo 13.30**, joten välitunti käytetään opetukseen!
- LI05-opintojakson (abien liikunta) ohjelmasta sovitaan erikseen (alustavasti ke klo 15- 17.00).

KERTAUSOPINTOJAKSOT YKKÖSILLE (RUB9.1 ja ENA10.1, MAT, ÄI)

- RUB9.1 (SKU, 2. jakso) ja ENA10.1 (LKO, 2. jakso) tarkoitettu ensisijaisesti ykkösille, kerrataan ensimmäisiä kursseja
- Kertausopintojaksolle on osallistuttava myös jokaisen 2/3-luokkalaisten, jolla on suorittamatta hyväksytysti 1-vuoden opintojaksot. Kielten opettajat ohjeistavat Sinua tarvittaessa opintojaksolle.
- myös matematiikassa ja äidinkielessä pidetään kertausopintojaksot. Opettajat informoivat asiasta!

MATEMATIIKKA (MAY01, MA, MB)

- Matematiikan opiskelu alkaa yhteisellä opintojaksolla MAY01. *Työjärjestyksissä opintojakso näkyy seuraavasti: **1A MAAY 01.1, 1B MAAY 01.2, 1C MABY 01.1***. Pitkän matematiikan valinnat tarkastellaan uudelleen 1-jakson lopussa, jolloin päätetään, jatketaanko pitkällä vai lyhyellä matematiikalla. Luokkavaihtoja tehdään tarvittaessa valinnan jälkeen.
- Matematiikan tukiopintojakson tarvetta tarkastellaan ensimmäisen jakson jälkeen opiskelijan ja opettajan yhteistyönä.

ENGLANNIN JA RUOTSIN KIELI (ENA, RUB)

- Englannin ja ruotsin 1 ja 2 opintojaksot on jaettu ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoilla neljään ryhmään. ENA1- ja RUB1-opintojaksot (1 op) vaihtuvat ryhmissä päittäin ensimmäisen opintojakson aikana. Tämän vuoksi opintojaksot näkyvät päällekkäin työjärjestyksissä. ENA2- ja RUB2-opintojaksot (3op) alkavat toisessa jaksossa ja vaihtuvat ryhmissä päittäin kolmannen jakson aikana. Tämän vuoksi opintojaksot näkyvät päällekkäin 3. jakson työjärjestyksissä. Lisätietoa opettajilta.

RANSKAN KIELI (RAB)

- Ranskan kielen opetus alkaa jaksossa 2.

SAKSAN KIELI (SAB)

- Saksan kieli alkaa 2.jaksossa. Saksaa opiskellaan 3 opintojaksoa 1- ja 2-vuosiluokalla ja 2 opintojaksoa abivuotena.

TERVEYSTIETO (TT)

- TE4.1 (kertaava opintojakso 1. jaksossa) on tarkoitettu erityisesti 3 vuosikurssilaisille, jotka aikovat kirjoittaa terveystiedon syksyllä 2026 tai keväällä 2027.

YHTEISKUNTAOPPI (YH)

- YH3-opintopakso näkyy työjärjestyksissä seuraavasti: **2a** → YH3.1, **2b** → YH3.4, **2c** → YH 3.5, **3a/b** → YH 3.2, **3c** → YH 3.3. Kolmannen vuosikurssin opiskelijoille, joiden työjärjestyksiin eivät edellä mainitut ryhmät mahdu, tarjotaan mahdollisuus suorittaa YH3-opintopakso itsenäisesti työjärjestyksen ulkopuolella.

JOHDATUS LUKIO-OPINTOIHIN (AKOP 9)

- Opintopaksolla tuetaan 1.vuoden opiskelijan sujuvaa siirtymistä lukio-opintoihin, vahvistetaan opiskeluvalmiuksia lukiossa ja tuetaan kasvua vastuulliseksi ja tavoitteelliseksi opiskelijayhteisön jäseneksi. Opintopakso näkyy työjärjestyksessä OPO1-opintopaksuna. OPO1-opintopaksoon liittyviä tunteja on 1.paksossa 5x75min / ryhmä.

ORTODOKSINEN USKONTO (UO)

- Ortodoksisen uskonnon opintopaksoja järjestetään vuosittain kaksi. Opiskelu on osin itsenäistä työskentelyä ohjauksen mukaisesti. Opettaja ottaa yhteyttä Wilman kautta ja sopii opetuksesta. Opettajana Sari Vatanen

ELÄMÄNKATSOMUSTIETO (ET)

- ET:n opetus toteutetaan pääosin koodeissa ja osin itsenäisesti. Kurssia ohjaa Terhi Nieminen

LUKION OMAT VALINNAISET OPINTOPAKSOT

- Opetuksen alkamisesta ja ilmoittautumisesta tiedotetaan Wilmassa sekä ala-aulan ilmoitusseinäkkeellä.
- GUIDE-kurssi on toimitsijakurssi Ampumahiihdon MM Cup-kisoissa marras-joulukuun vaihteessa.

YLEISTÄ OPINTOPAKSOTARJOTTIMESTA

- Kaikki valtakunnallisten ja paikallisten valinnaisten toiveet eivät toteudu, vaan päällekkäisyyksiä tyypillisesti mm. MU/KU/FY/KE/GE/BI/PS/UE/Lyhyet kielet!
- Päällekkäisyyksiä ei voi aina välttää! Valitse toinen sopiva opintopakso tai sovi itsenäisestä työskentelystä!
- Valitse reaaliaineiden valinnaisia kurssia ensisijaisesti sen mukaan, mitä reaalien yo-kokeita aiot kirjoittaa!
- Paikallisia valinnaisia kurssia runsaasti myös kouluajan ulkopuolella (Käden taidot, Turvakurssi, Kansainvälinen keittiö, Tapa- ja käytöskurssi, Tähtitiede, kertauskurssit yms.). Tapaamiset sovitaan erikseen. Seuraa ilmoitustauluja ja lukion kotisivuja!
- Lukion kotisivuilla aina uusimmat tiedot opintopaksoista (<http://www.kontiolahti.fi/lukio>)

Opiskelu Kontiolahden lukiossa

Lukion yleinen tehtävä on määritelty valtakunnallisesti.

Lukion tulee toimia

- yleissivistävänä,
- ylioppilastutkintoon johtavana ja
- jatko-opintoihin valmentavana oppilaitoksena.

Lukion tulee tukea nuoren kasvua ”hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi”, sekä ”antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja.”

Lukiossa painotetaan oppimisen taitojen ja koko elinikäisen oppimisen merkitystä. Lukio-opetus ohjaa opiskelijaa oppimaan, tukee yhteistyötaitojen kehittymistä ja kannustaa vuorovaikutukseen toisten ihmisten kanssa. Ymmärrämme, että tiedollisten tavoitteiden kanssa yhtä tärkeää on ihmisenä kasvu, sosiaaliset suhteet ja yhteistyötaidot, joita jokainen tarvitsee niin työelämässä kuin toisten ihmisten kanssa eläessäänkin.

Kurssimuotoisuus

Lukion oppimäärä on kurssimuotoinen. Kaikkien aineiden oppimäärät on jaettu opintojaksoihin, jotka ovat mahdollisimman itsenäisiä kokonaisuuksia.

Lukuvuosi on jaettu **viiteen jaksoon**, joissa kussakin on tarjolla lukuisa määrä opintotarjontaa. Opintojakson/moduulin pituus on noin 38 tuntia. Jakson päättyessä on **koeviikko**, jolloin kirjallisilla kokeilla arvioidaan kursseilla tapahtunutta oppimista. Kokeet pyritään järjestämään niin, että opiskelijalla olisi koeviikolla vain yksi koe kunakin koepäivänä.

Yksittäisen opintojakson arvostelu ja hyväksyminen ei riipu saman aineen muiden opintojaksojen arvosteluista.

Kurssitarjotin (luku- tai työjärjestys)

Opintojen suunnittelua ja samalla opetuksen kulkua varten lukiolle on laadittu ns. kurssitarjotin (työjärjestys). Kurssitarjottimessa on luokittain laadittu opintosuunnitelma (työjärjestys) kutakin jaksoa varten (6-8 opintojaksoa/jakso). Opiskelija voi kuitenkin valita kurssitarjottimesta opintoja myös oman suunnitelmansa mukaan. Tärkeää on, että kolmen vuoden opiskelutahdilla opintoja tulisi kahtena ensimmäisenä opiskeluvuotena kokoon n. 60 opintopistettä/vuosi. Valitettavasti aikataulumme tiukkuus aiheuttaa sen, että päällekkäisyyksiä kurssivalinnoissa tulee jonkin verran. Näitä päällekkäisyyksiä on erityisesti niillä, jotka valitsevat B2- tai B3- kieliä tai joiden kurssivalinnat ovat muuten poikkeuksellisia. Tällöin on tärkeää kysyä opettajalta mahdollisuutta opintojakson itsenäiseen suorittamiseen. Voit tarkastella ja muuttaa valintojasi **WILMAN** kautta. Keskustele kuitenkin muutoksista opo ja opettajan tai rehtorin kanssa!

Opinto-ohjelman suunnittelu

Opetussuunnitelmassa määritellään, mikä on opintojaksojen pakollinen tai suositeltava järjestys vai onko opintojakson opiskelujärjestys vapaa. Käytännössä tuntikiintiön niukkuus aiheuttaa sen, että opintojaksoja ei voida tarjota useita kertoja saman lukuvuoden aikana. Näin ollen kurssitarjottimeen on hahmoteltu perusryhmälle tarjonta, mutta sen ulkopuolelta voit valita opintojaksoja muiden ryhmien tarjonnasta, mikäli se sopii lukujärjestykseesi ja opinto-ohjelmaasi.

Opetuksessa on oltava läsnä alusta lähtien. Opintojaksosta ei anneta suoritusmerkintää, mikäli Sinulla on selittämättömiä ja korvaamattomia poissaoloja. Voit muuttaa opinto-ohjelmaasi jakson vaihtuessa keskusteltuasi ensin vaihdosta aineenopettajan ja opinto-ohjaajan/rehtorin kanssa. Sinun on myös varmistettava, että muutos on mahdollinen työjärjestyksen ja lukusuunnitelman sallimissa rajoissa. Lukion suorittaminen 3-4 vuodessa antaa Sinulle hyvät mahdollisuudet opintojesi yksilölliseen suunnitteluun.

Kurssin/opintojakson alkaessa aineenopettaja esittelee kurssin tavoitteet, suoritusmenetelmät ja arvioinnin. Lukio-opiskelussa on mahdollista suorittaa opintoja myös itsenäisesti opiskellen. Mikäli aiot suorittaa kurssin/opintojakson itsenäisesti opiskellen, on siitä **sovittava aineenopettajan ja rehtorin kanssa** viimeistään kurssin alussa. Itsenäinen työskentely edellyttää kehittyneitä opiskelun ja oppimisen taitoja. Opettaja ohjaa muutaman tapaamiskerran puitteissa opiskeluasi itsenäisen työskentelyn aikana.

Opintojakson arvostelu, uusiminen ja hyväksytyn arvosanan korotus

Opiskelijan suorittama opintojakso arvostellaan sen päätyttyä. Opettaja selvittää etukäteen kunkin opintojakson ja oppiaineen arvosteluperusteet.

Arvostelu perustuu:

- opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin
- opiskelijan tuotosten arviointiin
- kirjallisiin ja suullisiin kokeisiin
- mahdolliseen itsearviointiin

Opintojakso voidaan arvostella:

- numeroin 4-10
- suoritusmerkinnällä suoritettu/hylätty
- sanallisella arvioinnilla

Opintojakso, jonka opiskeluun opiskelija on ilmoittautunut, voidaan jättää arvostelematta, jos opiskelija on poissa ilman pätevää syytä tai jättää tekemättä kurssiin/opintojaksoon olennaisesti kuuluvat työt.

- Kun opiskelijalla on 3 perusteetonta poissaoloa opintojaksolta, lähettää aineenopettaja sekä opiskelijalle että ryhmänohjaajalle viestin Wilmassa.
- Mikäli perusteettomat poissaolot jatkuvat (5 perusteetonta poissaoloa), aineenopettaja voi poistaa opiskelijan opintojaksolta tai sopia mahdollisesti korvaavista tehtävistä.

K-merkintä

K-merkinnät on suoritettava seuraavan jakson aikana. Jos puuttuvia suorituksia ei tule, seuraa arvosanan alennus tai hylätty arvosana. Opintojakson alussa kerrotaan jokaisen opintojakson arviointiperusteet!

Hylätyn arvosanan (4) uusiminen

Jos opiskelija on saanut hylätyn arvosanan tai tullut muutoin hylätyksi, hänelle varataan mahdollisuus suorittaa kurssikoe uusintakuulustelussa tai yleisenä tenttipäivänä. Opiskelija voi osallistua opintojakson opetukseen myös uudelleen tai suorittaa sen itsenäisesti opettajan johdolla työskennellen. Opiskelijaa tuetaan tässä tilanteessa niin, että hän arvioi realistisesti mahdollisuuksiaan ja välttyy etenemisesteeltä.

Oppimisen tuki ja erityisopetus lukiossa

Oppimisen tuki merkitsee opiskelijan yksilöllisiin tuen tarpeisiin vastaamista sekä yhteisöllisiä ja opiskeluympäristöön liittyviä tukiratkaisuja. Oppimisen tukea järjestetään opiskelijoille monipuolisesti, joustavasti ja vaihtoehtoisia menetelmiä hyödyntäen. Oppimisen tukea voidaan toteuttaa opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti sekä yksilö- että ryhmämuotoisesti.

Opiskelijalla on oikeus erityisopetukseen, jos oppimisen tuki ei ole riittävää opiskelijan tuen tarpeeseen nähden ja hän tarvitsee todennettujen oppimisvaikeuksien tai muun niihin rinnastettavan syyn vuoksi erityisopetusta lukion oppimäärän suorittamiseksi.

Kaikki lukion aloittavat opiskelijat tekevät luku- ja kirjoitustaitoja kartoittavan seulatestin heti opintojen alussa. Testin perusteella opiskelija ohjataan tarvittaessa tarkempiin yksilötesteihin ja hänelle voidaan tarjota laajempaa tukea.

Etenemiseste

Mikäli vuosikurssin aikana kaikki opiskeltavan aineen kurssit/opintojaksot ovat hylättyjä, tulee hylätyt opinnot suorittaa uudelleen tai suorittaa uusintakokeessa hyväksytysti ennen aineen uusien opintojaksojen opiskelemista.

Hyväksytyn arvosanan korotus

Hyväksytyn kurssin/opintojakson arvosanan voi korottaa osallistumatta kurssiopetukseen koulun järjestäminä yleisinä tenttipäivinä tammikuussa tai elokuussa, kuitenkin vain kerran. Opiskelija voi osallistua uudelleen jo hyväksytyn kurssin/opintojakson opetukseen. Hyväksyttyä kurssia/opintojaksoa korotettaessa jää voimaan parempi arvosana. Uusintakuulustelusta poisjääminen ilman pätevää syytä katsotaan yrityskerraksi. Opiskelijalla voi opetussuunnitelmassa mainituin perustein suorittaa opintojaan myös muissa oppilaitoksissa

Aineen oppimäärän arviointi

Oppiaineen arvosanaksi muodostuu pääsääntöisesti kurssien/opintojaksojen arvosanojen keskiarvo kuitenkin siten, että lopullisen arvosanan määräytymisessä otetaan huomioon edistymisen suunta opintojen aikana. Paikallisia valinnaisia opintoja ei lasketa keskiarvoon. **Yhden oppiaineen pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista tulee olla suoritettuna hyväksytysti (arvosana 5 tai enemmän) vähintään 2/3, että aine voidaan kokonaisuutena arvioida arvosanoin!** Mikäli opiskelijalla on ollut oppiaineessa useampia opettajia, vastaavat he yhdessä arvostelusta.

Lukion koko oppimäärän arviointi ja päättötodistus

Opiskelija on suorittanut lukion koko oppimäärän, kun hän on suorittanut hyväksytysti kaikkien opinto-ohjelmaansa kuuluvien oppiaineiden oppimäärät. Päättötodistukseen vaaditaan vähintään **150 opintopistettä**.

Ennen lukion päättötodistuksen antamista opiskelijalle annetaan mahdollisuus osallistua oppiaineen korotustenttiin, johon voi kuulua myös kirjallisia tehtäviä. Tässä korotustentissä oppimäärän laajuus määräytyy opiskelijan opinto-ohjelmasta.

Vilpillinen menettely kokeessa tai opintojakson osasuorituksessa

Mikäli opiskelija jää kiinni kokeessa tai arvosanaan vaikuttavasta opintojakson osasuorituksessa (essee, tutkielma, itsenäinen työ tms.) vilpillisestä menettelystä tai sen yrittämisestä (koe tai tehtävä on suora kopio tai tehty tekoälyä käyttäen tai opiskelijalta löytyy puhelin tmv. koetilanteessa), opintojakso tai sen osasuoritus arvioidaan hylätyksi ja opiskelija joutuu suorittamaan sen uudelleen. Opettaja tekee päätöksen opintojakson arvioinnista/hylkäämisestä.

Ennen kuin suoritus hylätään, on opiskelijalle ilmoitettava, mistä teosta häntä epäillään. Opiskelijaa tulee kuulla asiassa. Asiasta voidaan hankkia myös muu tarpeellinen selvitys tai näyttö. Mikäli vilpillinen toiminta on vakava tai toistuva voi rehtori päättää opettajaa ja opiskelijaa kuultuaan mahdollisesta kurinpidollisesta toimenpiteestä.

Jos jonkin opintojakson osasuoritus on plagioitu kokonaan tai osittain, voi opettaja harkintansa mukaan hylätä tämän osasuorituksen. Hylätty osasuoritus voi vaikuttaa opintojakson arvosanaan. Opintojakson uudelleen suorittamisesta ja suoritustavasta sovitaan opettajan kanssa erikseen.

Poissaolot

Lukion kursseihin/opintojaksoihin kuuluu velvollisuus olla läsnä opetuksessa ja lukion yhteisissä tilaisuuksissa. Siten samalla arvostamme myös toistemme työtä ja työyhteisöämme. Aiheeton poissaolo tai myöhästely on poissa kurssisuorituksesta ja siten alentaa myös kurssin/opintojakson arvosanaa. Myöhästely hankaloittaa myös opettajan ja muiden opiskelijoiden keskittymistä ja on siten väärin työyhteisön muita jäseniä kohtaan.

Poissaoloista pidetään opiskelijan ja ryhmänohjaajan toimesta kirjaa. Poissaoloja seurataan Wilman kurssipäiväkirjan myötä. Kurssipäiväkirjaan kirjataan poissaolot ja **huoltaja kuittaa ne Wilmaan.** Opintojakson opettaja ja ryhmänohjaaja seuraavat opiskelijan poissaolokertymää.

Kaikki poissaolot on selvitettävä. Hyväksytty poissaolon syy on sairaus tai ryhmänohjaajan/rehtorin antama lupa. Luvan poissaoloon 1-5 päiväksi myöntää ryhmänohjaaja, muutoin rehtori. Lupaa anotaan kirjallisena etukäteen. Tässä yhteydessä opiskelija sopii opettajan kanssa poissaolon aikaiset tehtävät. Mikäli opiskelija on aiheettomasti poissa koulusta, hänet voidaan jättää arvostelematta. (ks. opintojakson arvostelu). Jos opiskelija joutuu sairauden vuoksi olemaan poissa koulusta pidempään kuin kaksi päivää, poissaolosta on ilmoitettava ryhmänohjaajalle. Mikäli aiheettomia poissaoloja esiintyy, ottaa ryhmänohjaaja yhteyttä opiskelijan huoltajaan ja sopii jatkotoimenpiteistä.

HUOM:

AUTOKOULU:

- **Autokoulun tunnit ja ajokerrat on sovittava muihin ajankohtiin kuin oppitunteihin!**
- **Insinööriajoon voi hakea lupaa koulusta poissaoloon. Lupa haettava ryhmänohjaajalta.**

LOMAMATKAT:

- Koulussa on lomaa vuoden aikana n. 3 kuukautta. Lukio-opiskelu on varsin tiivistähtistä, joten opiskelijan on järjestettävä lomamatkansa koulun loma-aikoina.
- Opiskelija voi kuitenkin saada kerran lukioaikana lomaa koulun työaikana. Loma on pyydettävä **hyvissä ajoin** (ennen matkan tilaamista).
- Lomaa ei tule hakea koeviikoille, koska kokeiden järjestäminen muina aikoina on erittäin ongelmallista.

Wilma

Wilma on www-pohjainen liittymä oppilashallinto-ohjelmaan. Wilman avulla opiskelijat voivat seurata omaa opintomenestystään, tarkistaa ja muokata ainevalintojaan, sekä tulostaa esimerkiksi opintorekisteriotteen. Tutustu Wilman käyttöön tarkemmin kotisivujen kautta! Käyttäjätunnukset ja opastusta Wilmaan saat kansliasta.

Myös huoltajat saavat ns. huoltajatunnukset Wilmaan. He voivat seurata Wilman kautta nuoren opintomenestystä ja poissaoloja. Opiskelijan ja opettajan välisiä viestejä huoltaja ei kuitenkaan voi nähdä.

HUOM: Opettajan Wilma-viestit Sinulle ovat luottamuksellisia. Älä missään tapauksessa avaa näitä viestejä muille. Luottamuksellisten viestien/keskustelujen julkaiseminen tai avaaminen muille voi olla rikoslaissa rangaistavaksi säädetty teko.

Tutor- ja opiskelijakunta-toiminta

Tutorit ovat sinua varten!

Tutorit ovat toisen vuosikurssin opiskelijoita, jotka ovat itse kokeneet lukion aloittamiseen liittyvät ilot ja surut ja heidät on koulutettu auttamaan uusia lukiolaisia opintoihin ja lukioelämään kiinni pääsemiseksi.

Oman lukiomme toiminnassa tutorit ovat aktiivisesti mukana. Esimerkiksi ykkösten ryhmäytyminen on tutorien toiminnan ydintä. Lisäksi tutorit ovat vahvasti organisoimassa esimerkiksi vuosittain järjestettävän gaalamme toteutusta. Opiskelijakunnan hallituksen kanssa tehdään paljon yhteistyötä ja monet tapahtumat toteutetaan koko opiskelijakunnan yhteisvoimin. Tutorit myös markkinoivat Kontiolahden lukiota maakunnan peruskouluissa

Ensimmäisellä kouluviikolla ja ykkösten arjessa tutorit ovat näkyvästi esillä:

- Aloituspäivänä tutorit ovat jo aamulla vastassa uusia opiskelijoita ja järjestävät yhteistä toimintaa päivän aikana
- Tutorit pitävät infotunnin uusille opiskelijoille pian opintojen alettua, jolloin he kertovat opiskelusta ja kurssivalinnoista. Tutorit ovat läsnä ryhmänohjaustuokioilla.

Tutorohjaajina toimivat Terhi Nieminen ja Aleksi Havukainen.

Tartu rohkeasti tutorin hihaan; kysy, pyydä apua tai juttele muuten vaan.

Opiskelijakunnan hallitus johtaa opiskelijakuntaa

Jokaisesta luokasta valitaan opiskelijakunnan hallitukseen yksi edustaja. Valinta vahvistetaan opiskelijakunnan syyskokouksessa. Hallitus suunnittelee ja järjestää opiskelijoille yhteistä virkistystoimintaa kuten mm. lukion liikuntapäivän. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet myös hoitavat alakerran kahviautomaattia. Hallituksen toimintaa johtaa puheenjohtaja, jota kutsutaan opiskelijakunnan puheenjohtajaksi. Ohjaavana opettajana lukuvuonna 2026-2027 toimii Jouko Yli-Kiikka.

Neuvoja ja apua lukio-opintoihisi

Sinä olet nyt opiskelija

Jokainen lukion opiskelija tekee oman opiskelusuunnitelmansa. Suunnittele kunkin jakson ainevalinnat ja koko lukio-opintojen sisältö omien opiskeluvalmiuksiesi ja voimavarojesi mukaan. Opiskelusuunnitelma on aina suhteessa myös ylioppilaskirjoituksiin ja jatko-opiskelutoiveisiin. Lukio-opiskelun aikana omat opiskelutaitosi ja itsetuntemuksesi kehittyvät. Samalla **opiskelusuunnitelman päivittäminen** saattaa olla tarpeen. Tarvittaessa keskustele suunnitelmistasi ja niiden muuttumisesta vanhempiesi, opinto-ohjaajasi, rehtorin tai opettajiesi kanssa.

Aineenopettaja on oman oppiaineensa ohjaaja

Lukion kunkin opintojakson opiskelun sisällöstä ja opetuksesta vastaa aineenopettaja. Hän ohjaa opiskeluasi ja arvioi opintosuoritukset. Hän seuraa motivaatiotasi, oppimistasi ja poissaolojasi. Aineenopettajalta saat apua opiskeluvaikeuksiin ja neuvoja opintojen valinnasta. Tarvittaessa saat opettajaltasi myös **tukiopetusta** ja ohjausta itsenäiseen työskentelyyn. Kysy rohkeasti opettajaltasi neuvoa epäselvissä tilanteissa!

Ryhmänohjaaja on nimensä veroinen.

Ryhmänohjaaja tutustuttaa ryhmänsä opiskelijat toisiinsa sekä lukion käytänteisiin. Hän haastattelee ryhmän kaikki opiskelijat ja tarkastaa opiskelusuunnitelman. Ryhmänohjaaja seuraa opintojesi aikana myös Sinun opintopistekertymäsi, poissaolojasi ja tarvittaessa ohjaa ja neuvottelee opiskeluongelmissa. Hän pitää yhteyttä huoltajiisi ja ohjaa tarvittaessa suostumuksellasi opiskeluhuollon palvelujen piiriin. Ryhmänohjaaja on jokaisen **ryhmänsä opiskelijan tukihenkilö**. Ryhmänohjaaja pitää säännöllisesti omalle ryhmälleen ryhmänohjauksen tuokioita ja osallistuu vanhempainiltojen järjestelyihin.

Opinto-ohjaaja kaikkien lukiolaisten ohjaaja.

Opinto-ohjaaja antaa ryhmäkohtaisen ohjauksen lisäksi riittävästi henkilökohtaista ja pienryhmäohjausta. Hän vastaa opiskelijoiden jatkokoulutus- ja ammattisuunnitelmiin liittyvästä ohjauksesta ja opiskelusuunnitelman päivityksestä. Opinto-ohjaaja hallitsee ohjauksen kokonaisuuden. Hän on vuorovaikutuksessa oppilashuollon eri tahoihin ja on mukana vanhempainiltojen järjestelyissä. Opinto-ohjaajalta saat opastusta kaikkeen lukio-opintoihin koskeviin asioihin, kuten lukion ainevalintoihin. Häneltä saat myös ohjausta jatko-opintojen suunnitteluun.

Rehtori vastaa siitä, että kokonaisuus toimii

Rehtorin tehtävänä on johtaa lukion vuosittaista suunnittelua ja toimintaa. Hän vastaa lukion taloudesta ja siitä, että olosuhteet opiskelulle toimivat. Voit kääntyä kysymyksiesi tai ongelmiesi kanssa rehtorin puoleen. Rehtorille voit myös valittaa kokemastasi vääryydestä tai epäkohdasta. Tarvittaessa rehtori ripittää kaidalta tietä eksynyttä opiskelijaa.

Koulusihteeri vastaa kysymykseen kuin kysymykseen

Neuvoo Sinua mm. opintotukiasioissa. Koulusihteeri hoitaa lukion opintorekisteriä ja pitää kirjaa opintosuorituksista. Hän ottaa yhdessä rehtorin kanssa vastaan ylioppilastutkintoon ilmoittautumiset ja laskuttaa kirjoitusmaksut.

Erityisopettaja antaa tukea opintoihin.

Erityisopettaja tukee opiskelijoita heidän tarpeidensa mukaan. Hän suunnittelee ja järjestää tukea yksilöllisesti yhdessä aineenopettajien kanssa. Esimerkiksi erilaisiin oppimisvaikeuksiin ja opiskeluhaasteisiin kannattaa kysyä apua erityisopettajalta. Erityisopettaja ohjaa opiskelijaa opiskelutekniikoissa, kuten muistiinpano- ja lukutekniikoissa sekä aikataulutusasioissa. Hän auttaa opiskelijaa hakemaan erityisen tuen päätöstä, mikäli tavanomainen opiskelun tuki ei riitä opiskelijan haasteet huomioiden. Erityisopettaja antaa tarvittaessa erityisen tuen päätöksen mukaista yksilöllisempää erityisopetusta ja auttaa hakemaan tarvittavat erityisjärjestelyt esimerkiksi ylioppilaskokeisiin.

Opiskelijahuolto Kontiolahden lukiossa

Tervetuloa Kontiolahden lukioon! Lukiossamme kiinnitetään erityistä huomiota opiskelijoiden hyvinvointiin. Lukio kestää kolmesta neljään vuotta, joiden aikana nuoresta kasvaa itsestään vastaava, täysi-ikäinen aikuinen. Ensimmäisenä vuonna on erityisen tärkeää, että opiskelija kokee olonsa turvalliseksi ja viihtyy lukiossa, solmii hyviä ihmissuhteita ja oppii opiskelemisen taitoja. Hyvässä ilmapiirissä opiskelija uskaltaa kokeilla siipiään ja etsiä omia vahvuuksiaan.

Kontiolahden lukion opiskeluhoollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia ja huolehtia oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista sekä opiskeluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Opiskeluhoolltoa toteutetaan oppilas- ja opiskeluhoolltolain mukaisesti sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena opiskeluhoolltona. Lukiolaisten käytettävissä olevia opiskeluhoolltopalveluita ovat opiskeluterveydenhoollto- sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Opiskeluhoollon työntekijät tekevät monialaista yhteistyötä lukion sisällä sekä ulkopuolella. Opiskelijoiden vanhempien kanssa tehtävä yhteistyö on osa opiskeluhoolltoa. Lukion ulkopuolella opiskeluhoollon toimijat tekevät yhteistyötä sekä yhteisölliseen että yksilölliseen opiskeluhoolltoon liittyen erilaisten nuorille ja heidän perheilleen palveluita tarjoavien tahojen kanssa. Käynnit terveydenhoitajan, koulukuraattorin ja psykologin luona ovat luottamuksellisia. Yhteistyötä vanhempien ja eri toimijoiden kanssa opiskelijan asioissa tehdään opiskelijan suostumuksella.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja Kati Turunen tapaa lukion ensimmäisen vuoden opiskelijat terveystarkastuksissa. Terveydenhoitajan keskeisenä työmuotona on antaa opiskelijoille yksilöllistä terveysneuvontaa. Terveysneuvonnan osa-alueena voivat olla mm. uneen, stressin hallintaan, suunterveyteen, seksuaaliterveyteen, painonhallintaan, mielenterveyteen, päihteisiin, ravitsemukseen ja syrjäytymisen ehkäisyyn liittyvät asiat. Terveydenhoitajaan voi olla yhteydessä myös raskauden ehkäisyn aloituksen ja seurantaan liittyvissä asioissa.

Terveydenhoitajaan voi olla yhteydessä puhelimitse 013 330 5618 tai Siunsoten digitaalisten palveluiden kautta [Digitaaliset palvelut - Siun sote](#). Siunsoten digipalveluissa koulu- ja opiskeluterveydenhoollolla on käytössä kaksi eri viestintäkanavaa; kiireetön asiointikanava terveyteen liittyvien asioiden hoitoon omalle terveydenhoitajalle sekä reaaliaikainen chat-palvelu tunnistautuneena tai nimettömästi keskusteluun terveydenhoitajan kanssa. Koulujen ylläpitämään Wilma-järjestelmää ei voi enää käyttää tietosuojasyistä terveysasioiden hoitamiseen.

Opiskelijat voivat hakeutua terveydenhoitajien avoimelle vastaanotolle ilman ajanvarausta päivittäin klo 10.30–11.30 välisenä aikana. Muuten käynnit terveydenhoitajan luona ainoastaan ajanvarauksella. Terveydenhoitaja on tavattavissa koululla maanantaista perjantaihin. Terveydenhoitajan työtilat sijaitsevat G-siivessä, G3-oven takana. Käynti vastaanotolle ulkokautta.

Koulukuraattori

Koulukuraattori Jenna Julkunen-Liimatta auttaa opiskelijoita opiskeluun, sosiaalisiin suhteisiin, tunne-elämään, sosioekonomisiin asioihin ja elämänhallintaan liittyvissä asioissa. Luottamukselliset keskustelut voivat liittyä mm. opiskeluvaikeuksiin, motivaatioon, ajankäyttöön, itsenäistymiseen, kiusaamiseen, perhetilanteeseen,

kaverisuhteisiin, yksinäisyyteen, seurusteluun, itsetuntoon tai päihteiden käyttöön. Kuraattori neuvoo myös opiskeluajan asumiseen, rahankäyttöön ja tukien hakemiseen liittyvissä asioissa.

Kuraattori on tavattavissa lukiolla torstaisin ja perjantaisin klo 8-16. Yhteydenotot Wilman kautta tai puh. p. 013 330 5891 / 050 473 1419 (myös Whatsapp) tai sähköpostilla jenna.julkunen-liimatta@siunsote.fi

Koulupsykologi

Koulupsykologi toimii lukiolaisten tukena erilaisissa erityiskysymyksissä. Tällaisia voivat olla esim. opiskeluun, elämäntilanteeseen / nuoruusiän kehitysvaiheeseen, ihmissuhteisiin, mielenterveyteen ja tulevaisuuden suunnitteluun liittyvät ongelmakohdat. Tarvittaessa psykologi ohjaa jatkotutkimuksiin erikoissairaanhoidon tai nuorisoasemalle sekä voi konsultoida psykiatria. Opiskelijan antamalla luvalla psykologi voi tehdä yhteistyötä opettajien, vanhempien, terveydenhoitajan ja koulukuraattorin kanssa. Opiskelija voi varata ajan suoraan psykologilta.

Käynnit ovat luottamuksellisia.

Psykologi on lukiolla n. kahtena päivänä viikossa. Tarkemmat ajankohdat ilmoitetaan myöhemmin Wilmassa. Yhteydenotot ja ajanvaraukset Wilma-viestillä, puhelimitse tai vaikka sähköpostilla. (Wilma viestillä tavoittaa parhaiten) Yhteystiedot koulupsykologi Anna Muhonen p. 013 330 9957. Sähköposti: anna.muhonen@siunsote.fi

Kontiolahden lukion järjestyssäännöt

1 § Lukion toimintaa koskeva lainsäädäntö ja ohjeistus

Lukion toimintaa, opiskelijoiden ja opettajien sekä muun henkilökunnan oikeuksia ja velvollisuuksia sitoo ensisijaisesti se, mitä kansalaisia koskevassa lainsäädännössä ja erityisesti lukiolaissa (Lukiolaki 714/2018) sekä lukioasetuksessa (Valtioneuvoston asetus lukiokoulutuksesta 810/2018), ylioppilastutkintolaissa (Laki ylioppilastutkinnosta 502/2019), sekä kunnan hallintosäännössä on määrätty.

Lukion toiminnan tarkempi vuosittainen ohjeistus tehdään laatimalla opetussuunnitelmaan nojautuva lukion vuosityösuunnitelma ja siihen liittyvä opetustarjotin (työjärjestys). Suunnitelman vahvistaa kasvatus- ja koulutusjohtaja.

Jokaisen opiskelijan tulee laatia oma vuosittainen opintosuunnitelma (työjärjestys). Opettajien tulee ohjata ja neuvoa opiskelijaa opintosuunnitelman laatimisessa.

2 § Lukiokoulutuksen tavoitteet

Lukiomme tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja.

3 § Lukion sivistys- ja kasvatustehtävä

Lukion sivistys- ja kasvatustehtävän tavoitteiden mukaisesti pyrimme edistämään opinnoissamme ja toiminnassamme tavoitteellisuutta, yhdessä tekemistä, tiedonjanoa ja itsetuntemusta.

Näiden tavoitteiden myötä odotamme itseltämme ja toisiltamme vastuullisuutta, opiskeluun paneutumista sekä toisen arvostamista ja kunnioittamista.

Ristiriitatilanteissa pyrimme avoimeen keskusteluun ja ongelmatilanteiden ratkaisuun. Rehtorin ja opettajakunnan tulee tarvittaessa käydä kasvatuksellisia keskusteluja opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa.

4 § Opiskeluympäristö

Lukiolain (714/2018) 40 §:n mukaan opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Lukio on opiskelijoiden, opettajien ja koulun henkilökunnan yhteinen työpaikka. Toimimme lukiossa siten, että toiminnallamme ja käyttäytymisellämme otamme huomioon toisemme, arvostamme toisiamme, edistämme lukioyhteisön fyysistä ja henkistä viihtyisyyttä sekä tuemme moniarvoisuutta ja persoonallisuuden kasvua.

Ymmärrämme hyvien tapojen ja kohteliaan käytöksen merkityksen sekä kouluyhteisön viihtyvyyttä edistävänä tekijänä, että esimerkkinä sivistyneestä käytöksestä.

Mikään toiseen ihmiseen kohdistuva häirintä, kiusaaminen, syrjintä tai väkivalta ei ole lukiossamme hyväksyttyä. Opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (lukiolaki 714/2018).

5 § Opetuksen julkisuus

Lukion opetus on julkista. Perustellusta syystä rehtori voi päätöksellään rajoittaa oikeutta seurata opetusta.

6 § Opetukseen ja lukion yhteiseen toimintaan osallistuminen

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen ja koulun muuhun yhteiseen toimintaan, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.

6a § Mobiililaitteiden käyttö

Puhelinta sekä muita mobiililaitteita ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.

Puhelimet sekä muut mobiililaitteet säilytetään oppitunnin aikana laukussa tai opettajan osoittamassa paikassa.

Puhelinten sekä muiden mobiililaitteiden käyttö ei ole sallittua ruokailussa, juhlissa tai muissa tilaisuuksissa, ellei toisin määrätä.

Kannettavien tietokoneiden käyttö oppituntien aikana muuhun kuin opiskeluun ei ole luvallista.

7 § Opiskelijan poissaolot

Lukion opiskelijan poissaoloja seuraa ryhmänohjaaja. Kaikki poissaolot on selvitettävä.

Opiskelijan huoltaja tai laillinen edustaja selvittää alaikäisen opiskelijan poissaolot. Täysi-ikäinen opiskelija voi selvittää poissaolonsa itse.

Hyväksytty poissaolon syy on sairaus tai ryhmänohjaajan/rehtorin antama lupa. Luvan poissaoloon 1–5 päiväksi myöntää ryhmänohjaaja, muutoin rehtori. Lupaa anotaan kirjallisena etukäteen.

Henkilökohtaisen lomamatkan tai muun vastaavan poissaolon vuoksi opiskelija on vastuullinen huolehtimaan poissaolonaikaista opinnoistaan itsenäisesti.

Jos opiskelija joutuu sairauden vuoksi olemaan poissa koulusta pidempään kuin kaksi päivää, poissaolosta on ilmoitettava ryhmänohjaajalle. Opiskelija esittää poissaoloselvityksen heti poissaolonsa jälkeen sekä opettajalleen että ryhmänohjaajalleen.

8 § Opiskelijakunta

Lukion opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä.

9 § Työjärjestys ja päivänavaus

Lukiossa noudatetaan koulupäivinä työjärjestyksen mukaista aikataulua, ellei toisin sovita.

Päivän työ voidaan aloittaa lyhyellä päivänavauksella.

10 § Kurinpitomenettely

Opiskelijaa, joka rikkoo järjestystä, harjoittaa opinnoissaan vilppiä tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan kurinpidollisesti rangaista.

Kurinpitorangaistuksia ovat opiskelijan poistaminen oppitunnilta, kirjallinen varoitus ja opiskelijan erottaminen määräajaksi. Opiskelijaa on kuultava ennen kurinpitomenettelyä. Rangaistuksesta on annettava kirjallinen päätös.

Ylioppilastutkinnon kokeissa tapahtuvasta opiskelijan vilpillisestä menettelystä ja sen seuraamuksista on tarkemmin säädetty ylioppilastutkintolain 15 §:ssä (502/2019).

Kurinpitomenettelyistä on erillinen asiakirja, joka on Kontiolahden lukion opetussuunnitelman liitteenä.

Lukiokoulutuksen tavoitteet ja tuntijako

Nuorille annettavan lukiokoulutuksen tuntijako on seuraava:

Oppiaine	Pakolliset opintojaksot	Valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot
	opintopistettä	opintopistettä
Äidinkieli ja kirjallisuus	12	6
Kielet		
A1-kieli (englanti)	12	4
B1-kieli (ruotsi)	10	4
B2-/B3-kieli (lyhyt kieli)		16
Matematiikka		
Yhteinen opintojakso	2	
pitkä	18	6
lyhyt	10	4
Reaaliaineet		
Biologia	4	6
Maantiede	2	6
Fysiikka	2	12
Kemia	2	8
Filosofia	4	4
Psykologia	2	8
Historia	6	6
Yhteiskuntaoppi	6	2
Uskonto/elämäkatsomustieto	4	8
Terveystieto	2	4
Taito- ja taideaineet		
Liikunta	4	6
Musiikki	2 tai 4	4
Kuvataide	2 tai 4	4
Opinto-ohjaus	4	

Opintopisteet yhteensä vähintään 150 op

Tuntijaon mukaisten pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojaksojen lisäksi voi olla koulutuksen järjestäjän päättämiä paikallisia valinnaisia opintojaksoja/kursseja. Oppituntien lisäksi opinto-ohjauksessa opiskelijalle annetaan muuta ohjausta.

Lukion yhteisiä käytänteitä

Yhteiset tilat

Kengät

Koulukeskus on kengätön koulu, joten yritetään pitää se mielessä. Kengille on varattu paikat kenkäeteisistä. Varaa siis itsellesi mukavat sisäkengät.

Luokkahuoneet:

Luokkahuoneet pidetään auki koulupäivien aikana. Koetamme yhdessä huolehtia luokkien siisteydestä ja viihtyisyydestä.

Käytävät ja aulatilat

Käytävillä ja aulatiloissa voi opiskella, oleilla, tavata toisia lukiolaisia ja rupertella. Ala-aulan oleskelutilassa on oppilaskunnan yhteisesti ylläpitämät juoma-automaatit. Ala-aulassa oleskelevan tulee kuitenkin välttää oppituntien häirintää. Ala-aulan sohvilla on yritettävä elää ihmisiksi, pidettävä sohvut ja aula siistinä sekä palautettava luetut lehdet oikeille paikoilleen. On tärkeää, että sohvilla otetaan kaikki opiskelijat huomioon ja annetaan tilaa jokaiselle!

Yläkerran aula G202:n edessä on tarkoitettu lukiolaisten opiskelua ja tehtävien tekoa sekä tarvittaessa oppituntien ryhmätöiden tekoa varten.

Kannettavat tietokoneet ja mobiililaitteet

Lukion opiskelijoille annetaan lukioajaksi opiskelukäyttöä varten kannettavat tietokoneet. Oppitunneilla tietokoneita käytetään opettajan ohjeiden mukaisesti. Pelaaminen ja muu viihdekäyttö oppituntien aikana ei ole luvallista! Tarvittaessa tietokone voidaan ottaa koulun haltuun, mikäli opettajan antama ohjeistus ei auta!

Sama koskee myös kännyköitä ja muita mobiililaitteita. Oppitunneilla voidaan käyttää vain opettajan suostumuksella. Ruokailussa ja tilaisuuksissa, joissa ei muutenkaan puhelinta ole soveliasta käyttää, on kännyköiden käyttö kiellettyä.

Ruokailu

Kouluruokailu on lukiolaisille ilmainen. Ruokailu tapahtuu koulukeskuksen ruokalassa klo **11.40 – 12.10**.

Lukiolaisena olet vaikuttava esimerkki yläkoulun oppilaille. Siksi on tärkeää, että noudatat lukion ruokailuvuoroa ja käyttäydyt kouluruokailussa kuten lukiolaisen tuleekin. **Ei kenkiä, eikä kännyköitä.** Muista myös, että syömättä ei kauaa elä!

- Ennen ruokalaan menoa tulee huolehtia käsienpesusta! Ateriaottimien kanssa tulee toimia huolella, etteivät niiden kädensijat ole kosketuksissa ruokaan.
- Tarvittaessa ruokalan väen tavoittaa parhaiten puhelimitse keittiön numerosta p. 0400-529888.
- Muistathan huolehtia, että ruokalaan tulee hetimiten toimitetuksi terveydenhoitajan tai lääkärintodistus, mikäli sinulla on jokin erityisruokavalio.
- Kasvisruokailu ei vaadi nykyisin erityisruokavalioilmoitusta, kasvisruokaa on tarjolla peruslounaan ohella joka päivä ja sitä on luvallista ottaa joko aterian osaksi, makuannokseksi tai ihan sellaisenaan. Muistetaan annostellessa kuitenkin ruuan hävikin välttäminen, ruokaa voi aina halutessaan hakea lisää.
- Erityisruokailuasioissa ota yhteys ruokapalveluesimies dieettikokki Saila Vuoreen saila.vuori@kontiolahti.fi

Kontiolahden lukion arvot, tavoitteet ja strategiat

Arvoperusta rakentuu kolmen keskeisen kokonaisuuden eli **minän, monitaitoisuuden ja tiedonjanon sekä vuorovaikutuksen pohjalle**. Arvoperusta on kiteytynyt opiskelijoiden, opettajien ja kodin yhteistyön tuloksena.



Minä

Lukio-opiskelun keskeinen tavoite on opiskelijan minän kasvu ja tämän kasvun tukeminen. Ohjaamme opiskelijaa asettamaan itselleen omien kykyjensä ja opiskeluympäristön resurssien perusteella sellaiset tieto-, taito- ja kehitystavoitteet, joihin hän haluaa pyrkiä.

Tavoitteellinen ja monipuolinen oppiminen ja työskentely sekä kannustava vuorovaikutus lisäävät nuoren itsetuntoa ja itseluottamusta. Yhdessä tekemällä kouluyhteisössä ja yhteistyössä ympäröivän yhteiskunnan kanssa nuori löytää elämäänsä koulutukselliset ja ammatilliset tavoitteet. Nuori saa lukiossa riittävät tiedot ja taidot jatkaa opintojaan valitsemallaan alalla ja koulutusasteella. Näin nuori kasvaa aikuisen vastuuseen omista teoistaan ja valinnoistaan.

Monitaitoisuus ja tiedonjano

Tiedonjano on luontainen halu ja tarve oppia ja omaksua uusia asioita ja taitoja. Lukiossa pyrimme kehittämään tätä kykyä siten, että opiskelija pystyy arvioimaan eri lähteistä saamaansa informaatiota ja jalostamaan sen mieleissään merkitykselliseksi tiedoksi. Tietoa haetaan ja sitä arvioidaan sekä tuotetaan yhä enemmän myös modernien sähköisten oppimisympäristöjen ja tietoverkkojen välityksellä. Tällainen teknologian ja eri tieteiden kautta saadun tiedon prosessointi auttaa tiedon laajempaa ymmärrystä ja helpottaa puolestaan uusien asioiden omaksumista. Oppimisprosessissa yhdistelemme aineiden välisiä kokonaisuuksia, ja pyrimme opiskelemaan sirpaletiedon sijasta isompia kokonaisuuksia.

Vuorovaikutus

Opettajina ja opiskelijoina ymmärrämme, että erilaisten yhteistyötaitojen oppiminen on välttämätöntä. Oman oppimisemme lisäksi kannustamme ja tuemme opiskelijatovereitamme oppimisesta. Olemme kiinnostuneita löytämään omat vahvuutemme ja turvaudumme toisiimme opintojen edetessä. Yhteistyön myötä näemme, että jokaisen työpanos on opintojen kannalta yhtä arvokas. Ongelmatapauksissa ratkaisuvaihtoehdot käsittelemme yhdessä.

Opiskelun lisäksi koulun toimintaan kuuluvat olennaisena osana mm. juhlat, teemapäivät, projektit ja vierailut. Näihin tapahtumiin osallistumme yhdessä, sekä tekijöinä että yleisönä, niin, että kaikki saavat olla mukana ja tuoda esille oman erityisosaamisensa. Arvostamme lukiomme yhteisöllisyyttä kaikessa toiminnassamme. Koulu on moniammatillinen yhteisö, ja kaikkien kouluyhteisön jäsenten on toimittava yhdessä ja oltava tietoisia toistensa tekemisistä, jotta saamme aikaan todellista yhteistyötä.

Opettajat ja muu henkilöstö

Opettajat

Tavoitat opettajat parhaiten Wilma-viestillä tai sähköpostilla (etunimi.sukunimi@edu.kontiolahti.fi).

Opettajainhuoneen puhelinnumero on 050 437 3406.

Nimi	Opetettavat aineet	RO
Havukainen Aleksi	erityisopetus, uskonto (ev.lut)	1A
Huhta Kari	rehtori, biologia ja maantiede	
Kaskinen Vesa	matematiikka, kemia	3A
Kettunen Sauli	liikunta, terveystieto	
Kinnunen Anne	ranska	
Korhonen Liina	englanti, ruotsi	2C
Koskela Arto (virkavapaalla)	matematiikka	
Sij. Sanna Valjus 1.8.2026-31.1.2027		
Kostamo Kirsi	äidinkieli ja kirjallisuus	3B
Kuittinen Petteri	matematiikka, fysiikka	2A
Kulma-aho Sari	saksa, ruotsi	
Kyllönen Jukka	liikunta	
Kyllönen Mervi	liikunta	
Nieminen Terhi	uskonto (ev.lut), psykologia, filosofia, et	2B
Partanen Mari (virkavapaalla)	biologia, maantiede, terveystieto	3C
Sij. Aino Rovio 10.8.2026-5.6.2027		
Piirainen PilviLiina	musiikki, musiikkiesitysten ohjaus	
Rissanen Viena	kuvataide	
Ryynänen Sami	musiikki	
Saalasti Antti	historia, yhteiskuntaoppi	
Tanskanen Sari	opinto-ohjaaja	4
Tapio Tiina	venäjä	
Tuominen Nina	ruotsi, englanti	1B
Tuovinen Jarno	liikunta	
Valjus Sanna	matematiikka	1C
Varis Ritva	kuvataide	
Vatanen Sari	uskonto (ort.)	
Yli-Kiikka Jouko	äidinkieli ja kirjallisuus	

Muu henkilöstö

Nimi	Tehtävä	Puhelin
Hakkarainen Kari	vahtimestari	0500 613 650
Julkunen-Liimatta Jenna	koulukuraattori	013 330 5891 050 473 1419
Muhonen Anna	koulupsykologi	013 330 9957
Pardan Tiia	koulusihteeri	0400 225 557
Turunen Kati	terveydenhoitaja	013 330 5618

Ainevalintakortti

Pakollisten ja syventävien opintojaksojen sisällöt

- opintojaksojen sisällöt näet valintakortin takaa tai peda.netistä.

Soveltavat koulukohtaiset opinnot

Lopullinen ilmoittautuminen koulukohtaisiin opintoihin tapahtuu erikseen kunkin opintojakson aloitusvaiheessa. Opintojakson alkamisesta ja ilmoittautumisesta tiedotetaan mm. Wilmassa, koulun kotisivulla, ala-aulan infotaululla ja tarvittaessa kuulutuksella.

TARKEMMIN TIETOA LUKION OPINTOJAKSOISTA JA MUUSTA TOIMINNASTA ON LUETTAVISSA VERKOSTA:

<https://www.kontiolahti.fi/lukio> sekä <https://peda.net/kontiolahti/kontiolahden-lukio>

**TULE SELLAISENA
KUIN OLET,
LÄHDE SELLAISENA
KUIN HALUAT OLLA**

KONTIOLAHTI
Lukio

