

# Lapunmäen yhtenäiskoulu



Lukuvuositedote  
2023-2024

OPPILAAN NIMI \_\_\_\_\_

LUOKKA \_\_\_\_\_

**PUHELINNUMEROITA:**

Rehtori Anna-Maria Nurmi 040-5793967  
sijaisena 10.7.2023 - 10.3.2024 Mari Jämsen 040-1579405

Apulaisrehtori Mari Jämsen 040-1579405  
sijaisena 1.8.2023 – 10.3.2024 Mervi Matero-Puttonen  
040 5121835

Vararehtori Tanja Poikonen 0500-799388

Opinto-ohjaaja  
Tuovi Liimatainen 0400-836840

Opettajainhuone 0400-143843

Koulusihteeri 0400-143842  
Sari Lievonen

Terveystenhoitaja  
Tiina Hämäläinen 050-4210671

Opettajien sähköposti: etunimi.sukunimi@konnevesi.fi

Koulun www-sivut: <https://peda.net/konnevesi/ly0>

**Muun henkilökunnan yhteystiedot takakannessa**

**MUITA TÄRKEITÄ YHTEYSTIETOJA:**

---

---

---

---

---

---

---

---

# LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN ARVOT



## TERVETULOA KOULUUN!

Tässä oppaassa kerrotaan tärkeitä asioita koulusta ja koulutyön järjestelyistä. Tutustu näihin asioihin huolellisesti. **Annathan oppaan myös vanhempiesi luettavaksi.** Lukuvuositedote löytyy myös koulun kotisivulta.

Ahkeraa, yritteliästä ja viihtyisää kouluvuotta!

### KOULUPÄIVÄN RYTMİ

- ✓ klo 8:55: Aamunavaus
- ✓ 9:00-9:45: 1.oppitunti
- ✓ 9:50-10:35: 2.oppitunti
- ✓ 10:35-11:00: **luokat 0.-6.RUOKAILU; luokat 7.-9.LIIKUNTAVÄLKKÄ**
- ✓ 11:00-11:45: 3.oppitunti
- ✓ 11:45-12:15: **luokat 0.-6. LIIKUNTAVÄLKKÄ; luokat 7.-9. RUOKAILU**
- ✓ 12:15-13:00: 4.oppitunti
- ✓ 13:15-14:00: 5.oppitunti
- ✓ 14:15-15:00: 6.oppitunti

Välitunnit vietetään ulkona, paitsi ruokavälitunnin saa viettää myös sisällä. Liikuntavälkällä voi olla myös salitoimintoja.

### LUKUVUODEN LOMA- JA TYÖAJAT SEKÄ JAKSOTUS

<b>SYYSLUKUKAUSI</b>	<b>9.8. - 21.12.2023</b>
<b>SYYSLOMA</b>	<b>16.10. -22.10.2023</b>
<b>KEVÄTLUKUKAUSI</b>	<b>8.1.- 1.6.2024</b>
<b>TALVILOMA</b>	<b>26.2.- 3.3.2024</b>

Arkipyhät ja vapaapäivät:

- itsenäisyyspäivä ke 6.12.2023
- pitkäperjantai 29.3.2024
- 2. pääsiäispäivä 1.4.2024
- vappu ke 1.5.2024
- helatorstai 9.5.2024

### Jaksot lukuvuonna 2023-2024

**1.jakso 9.8.- 27.9.2023**

**2.jakso 28.9. – 24.11.2023**

**3.jakso 27.11.2023 – 2.2.2024**

**4.jakso 5.2. – 3.4.2024**

**5.jakso 4.4. – 1.6.2024**

## KOULUN JA KODIN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun hyvä yhteistyö nuorten elämän ja kasvun tukemiseksi on ensiarvoisen tärkeää. Siksi me koulussa toivomme, että yhteydenpito puolin ja toisin olisi sujuvaa.

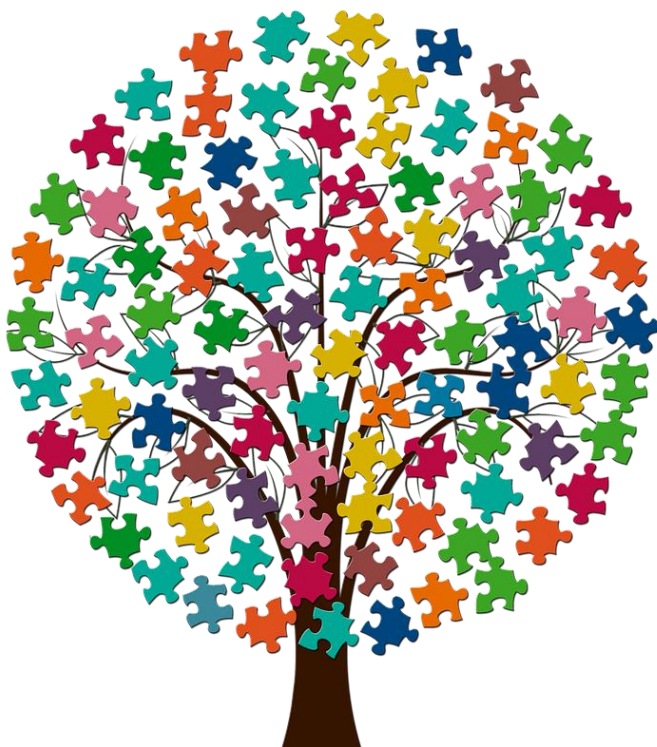
Koulussamme on käytössä sähköinen yhteydenpitoväline Wilma. Wilma on yhteydessä oppilashallintorekisteriin ja sen avulla koulu tiedottaa oppilaan koulumenestyksestä, poissaoloista ja tapahtumista. Wilman kautta yhteydenpito kotoa kouluun ja toisinpäin on kätevää. Jokainen oppilas ja huoltajansa saavat 1. luokalta alkaen omat tunnukset Wilmaan.

**Wilman nettiosoite on <https://konnevesi.inschool.fi>.** Ohjelmaan pääsee myös koulujen nettisivujen linkin kautta. Wilman käyttäjätunnusasioissa voi ottaa suoraan yhteyttä koulusihteeriin.

Erityisesti luokkien 1-6 huoltajat: seuratkaa oppilaan oman luokan pedanet-sivuja.

Vanhempainilta, vanhempainvartit ja tarvittavat palaverit ovat tärkeitä yhteistyömuotoja. Jo ennalta on sovittu seuraavat vanhempainillat ja tapahtumat:

<b>luokat 0.-6.</b>	<b>Ilmoitetaan myöhemmin</b>
<b>7. lk</b>	<b>ti 12.9.2023 ja ke 24.1.2024</b>
<b>8. lk</b>	<b>ti 10.10.2023</b>
<b>9. lk Jatko-opintoilta</b>	<b>to 18.1.2024</b>
<b>Tulevien seiskojen ilta</b>	<b>to 16.5.2024</b>



## OPINTO-OHJAUS

Opiskelua tukevaa ohjausta antavat kaikki opettajat ja ohjaajat. Tavoitteena on tukea oppilaan oppimista sekä suotuisaa kasvua ja kehitystä. Ohjauksen avulla tuetaan oppilaan itsetuntemusta, edistetään opiskelunvalmiuksien kehittymistä ja opintojen sujumista sekä tuetaan oppilasta elämään, koulutukseen ja uravalintoihin liittyvissä päätöksissä ja tulevaisuustaidoissa. Vuosiluokilla 7-9 pidetään oppilaanohjauksen oppitunteja ja opinto-ohjaaja auttaa oppilaita opiskelun pulmatilanteissa sekä aine- ja jatko-opintovalinnoissa. Hän järjestää myös työelämään ja jatko-opintoihin tutustumisia ja muita koulun toimintoja ja tapahtumia. Konneveden perusopetuksen ohjaussuunnitelma löytyy nettiosoitteesta <https://peda.net/konnevesi/ly0/opo/ol>



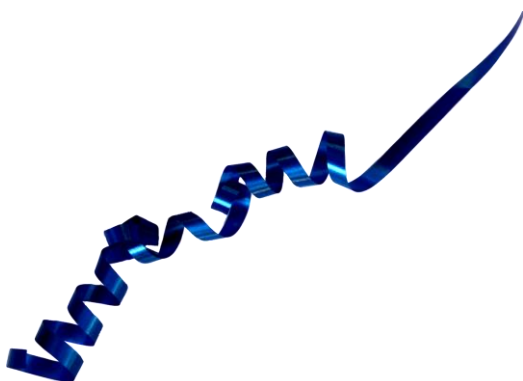
*Onnistumisen kannalta tärkeitä eivät ole ne asiat, joita teet silloin tällöin.  
Tärkeitä ovat asiat, joita teet joka päivä.*

## TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Koulumme opinto-ohjelmaan kuuluu työelämään tutustumista pitkin perusopetusta ja eri oppiaineissa: esimerkiksi vieraita, vierailuja ja projekteja.

- ✓ **7. luokalla** TET -päivinä oppilaat perehtyvät yksi kerrallaan kahden päivän ajan koulun ruokalan tehtäviin ja toimintaan.
- ✓ **8. luokalla** TET on toukokuussa 2024 (viikko 21)
- ✓ **9. luokalla** syyskuussa 2023 (viikko 39)

8. ja 9. -luokilla TET on viikon mittainen ja oppilaat hankkivat itse opinto-ohjaajan antavien evästyksien haluamansa työhön tutustumispaikan. Ennen tutustumisjaksoa toimitetaan myös huoltajille asiasta tietoa.



## OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Oppilaan oppimista ja koulutyötä tuetaan esi- ja perusopetuksessa kolmiportaisesti yleisenä, tehostettuna ja erityisenä tukena. **Yleisellä tuella** tarkoitetaan sitä oppilaan saamaa tukea, jota kaikilla oppilailla on oikeus saada heti tuen tarpeen ilmettyä kaikkina koulupäivinä. Yleinen tuki järjestetään niin, että kaikkien oppilaiden edellytykset ja tarpeet huomioidaan.

**Yleisen tuen** tukimuotoja ovat esimerkiksi:

- Eriyttäminen
- Opettajien yhteistyö
- Joustavat ryhmittelyt
- Tukiopetus
- Samanaikaisopetus
- Avustajan tuki
- Tuettu läksyjen teko
- Erityisopettajan konsultointi
- Osa-aikainen erityisopetus

Tehostettua tukea annetaan silloin, kun yleinen tuki ei riitä. Tehostettu tuki on suunnitelmallista, pitkäjänteistä ja oppilaan yksilöllisistä tarpeista lähtevää. Luonteeltaan se on vahvempaa kuin yleinen tuki. Tehostetusta tuesta on kyse silloin, kun tuen tarpeen todetaan olevan säännöllistä, jatkuvaa, pitkäaikaista ja useita eri tukimuotoja edellyttävää. Siirryttäessä yleisen tuen piiristä tehostettuun tukeen, laaditaan pedagoginen arvio Wilmaan. Se käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä luokanopettajan tai -ohjaajan koolle kutsumana. Päätös ja asiantuntijaryhmän kommentit kirjataan Wilman pedagogiseen arvioon. Oppilaalle laaditaan tehostetun tuen oppimissuunnitelma.

**Tehostetun tuen** tukimuotoja ovat esimerkiksi:

- Eriyttäminen
- Ydinsisältöihin keskittyminen
- Opettajien yhteistyö
- Joustavat ryhmittelyt
- Tukiopetus
- Samanaikaisopetus
- Avustajan tuki
- Erityisopettajan konsultointi
- Osa-aikainen erityisopetus



**Erityistä tukea** annetaan niille oppilaille, joiden kasvun ja kehityksen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla. Erityinen tuki järjestetään joko yleisen tai pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä. Siirryttäessä tehostetun tuen piiristä erityiseen tukeen, laaditaan pedagoginen selvitys Wilmaan. Se käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä erityisopettajan kokoon kutsumana. Asiantuntijaryhmässä päätetään erityisen tuen aloittamisesta tai tehostetun tuen jatkamisesta sekä mahdollisesti yksilöllistettävistä oppimääristä. Päätös ja asiantuntijaryhmän kommentit kirjataan Wilman pedagogiseen selvitykseen. Tämän jälkeen rehtori tekee oppilaalle erityisen tuen päätöksen ja hänelle laaditaan HOJKS (=henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma) Erityisen tuen päätös tarkistetaan ennen 3. ja 7. luokalle siirtymistä. Tarkistusta varten tehdään pedagoginen selvitys Wilmaan ja käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä, minkä jälkeen rehtori tekee päätöksen erityisen tuen jatkamisesta tai sen lopettamisesta. Jos erityinen tuki

päätetään lopettaa, siirtyy oppilas takaisin tehostetun tuen piiriin. Pedagoginen arvio tai selvitys tulee tehdä muutoinkin aina tuen tarpeen muuttuessa.

Erityinen tuki on kokonaisvaltaista, suunnitelmallista, pitkäjänteistä sekä oppilaan yksilöllisistä tarpeista lähtevää. Tavoitteena on, että oppilas pystyy suorittamaan oppivelvollisuutensa ja saa pohjan jatko-opinnoille.

Erityisen tuen tukimuotoja:

- Osa-aikainen tai kokoaikainen erityisopetus, joka perustuu erityisen tuen päätökseen.
- Eriyttäminen
- Opettajien yhteistyö
- Joustavat ryhmittelyt
- Tukiopetus
- Samanaikaisopetus
- Avustajan tuki

## OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa kouluyhteisössä. Opiskeluhuoltoa toteutetaan **ensisijaisesti** ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana **yhteisöllisenä opiskeluhuoltona**. Siihen kuuluvat toimintakulttuuri ja toimet, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Tämän lisäksi oppilailla on lakisääteinen oikeus **yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon**. Tällä tarkoitetaan kouluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista opiskeluhuoltoa. Tämä tarkoittaa sitä, että yksittäisen oppilaan asioita käsitellään erikseen koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä, jossa ovat läsnä oppilaan asian käsittelyyn välittömästi liittyvät henkilöt.

**Monialainen yhteistyö** on opiskeluhuollossa keskeistä.



Opiskeluhuolto kuuluu **kaikille** kouluyhteisössä työskenteleville sekä opiskeluhoitopalveluista vastaaville viranomaisille. Opiskeluhoitotyötä toteutetaan sivistystoimen sekä hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimien monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoitotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.

Lue lisää Konneveden esiopetuksen, perusopetuksen ja Konneveden lukion opiskeluhoitosuunnitelmasta osoitteessa <https://peda.net/konnevesi/opiskeluhoolto/ojos>



## TERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja tapaa oppilaita ja huoltajia terveystarkastusten, avointen vastaanottojen sekä kohdennettujen terveystapaamisten yhteydessä.

Terveydenhoitaja järjestää ja toteuttaa oppilaiden määräaikaiset terveystarkastukset sekä tarvittaessa selvittää tarkastuksista poisjäävien tuen tarpeen vuosittain. Laajat terveystarkastukset 1., 5. ja 8. luokalla toteutetaan yhdessä koululääkärin kanssa. Huoltajien tulee osallistua laajoihin terveystarkastuksiin, mutta he ovat tervetulleita myös kaikkiin muihin tarkastuksiin.

Terveydenhoitaja osallistuu yhteisöllisiin ja yksilöllisiin opiskeluhuoltoryhmiin, opiskeluhuoltosuunnitelman laatimiseen sekä koulu yhteisön terveellisyden ja turvallisuuden edistämiseen ja seurantaan.

Kouluterveydenhuollossa hoidetaan vain ne koulupäivän ja koulumatkan aikana sattuneet tapaturmat, joissa vaaditaan terveydenhuollon ammattilaisen arviota. Vapaa-ajan tapaturmien hoito tulee järjestää kotona, oman alueen terveysasemalla tai muussa huoltajien valitsemassa hoitopaikassa. Koulun henkilökunnan toivotaan olevan ensin puhelimitse yhteydessä koulun terveydenhoitajaan ennen oppilaan saattamista vastaanotolle. Myös koululla on oltava ensiaputarvikkeita ja valmius ensiavun antamiseen, sillä terveydenhoitaja ei aina ole tavoitettavissa ensiapua vaativissa tilanteissa.

Oppilaan sairastuessa kesken koulupäivän on koulun henkilökunta yhteydessä huoltajiin, jotka järjestävät oppilaalle kuljetuksen kotiin sekä tarvittaessa jatkohoitoon. Terveydenhoitajalla käyntiä tulee välttää, mikäli se ei ole ehdottoman tarpeellista oppilaan sen hetkisen terveydentilan vuoksi, jotta tartuntatautien leviämistä saadaan ehkäistyä.

Sairaanhoidolliset toimenpiteet sekä sairauksien toteaminen ja hoito toteutetaan tarvittaessa avoterveydenhuollossa omalla terveysasemalla. Oppilaiden lyhyt- tai pitkäaikaissairauksia hoidetaan omalla terveysasemalla tai muussa hoitoyksikössä.

Jatkuvaa, lyhytkestoista tai tilapäistä lääkehoitoa koulupäivän aikana toteutetaan vain sovitusti koulun aikuisten toimesta. Koulupäivänaikaisen lääkehoidon käytännön toteuttamisesta laaditaan yhdessä huoltajien ja koulun lähiaikuisten kesken sekä tarvittaessa yhteistyössä terveydenhuollon kanssa yksilöllinen lääkehoitosopimus.

Terveydenhoitajan tavoittaa puhelimitse tai Wilma-viestillä. Huomioitahan, että opiskeluhuollon työntekijät eivät voi käsitellä oppilaiden henkilökohtaiseen terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita Wilman välityksellä.

Yhteistyöterveisin,

Kouluterveydenhoitaja Tiina Hämäläinen

Puh: 050 4210671

Avoin vastaanotto ma ja to klo 10.30-11.30

## SUUN TERVEYDENHUOLTO

Hyvinvointialueen suun terveydenhuollossa hammaslääkäri tarkastaa kaikkien 1.luokkalaisten suun terveyden. Konneveden hammashoitola lähettää kutsun kaikille 1.luokkalaisille. Muutoin suun terveydenhuoltoon kutsutaan henkilökohtaisen hoitosuunnitelman mukaan.

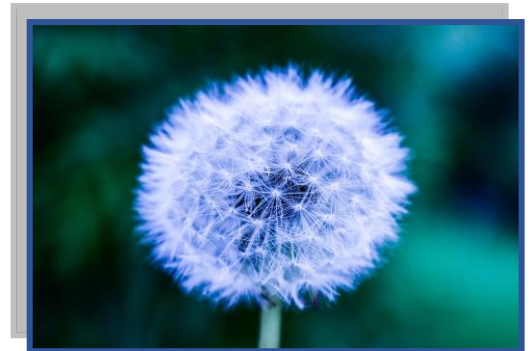
Suun hoidossa korostamme omahoidon tärkeyttä. Tuemme lasta ja hänen vanhempiaan omahoidon asioissa hammashoitokäynneillä. Vanhemmilla on erittäin tärkeä rooli lapsen suun omahoidon tottumusten ja taitojen kehittämisessä.

Suun terveydenhuollon ajanvarauksen puhelinnumero on 014-2690333. Toivomme, että ajanvaraukset tehdään mieluiten klo 10.00- 16.00 välisenä aikana. (Aamusta klo: 8.00 -10.00 ajanvarauksessa voi olla ruuhkaa särkypotilaiden ajanvarauksien takia.)

Konneveden hammashoitola sijaitsee osoitteessa Palotie 6, Konnevesi.

## KOULUPSYKOLOGI

Tietoa löydät jatkossa nettiosoitteessa <https://peda.net/konnevesi/opiskeluhoolto/koulupsykologi>



## KURAATTORI

Hyvinvointialueen koulukuraattorin tavoitteena on tukea oppilaiden ja koulu yhteisön hyvinvointia. Työssä ensisijaista on koko oppilaitosyhteisöä tukeva **yhteisöllinen ote** (kuten pitää yhteisiä oppitunteja ja pienryhmiä sekä aamunavauksia, osallistua yhteisten tapahtumien järjestämiseen ja moniammatilliseen yhteistyöhön).

Oppilailla on oikeus myös **yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon**. Oppilas itse tai vanhemmat voivat ottaa yhteyttä koulukuraattoriin. Oppilaan ja/tai huoltajien suostumuksella aloitteen yhteistyöstä voi tehdä myös muu aikuinen. Tavoitteena on turvata oppilaille riittävä tuki ja ohjaus koulunkäyntiin, tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia ja edistää koulun ja kodin välistä yhteistyötä. Tilanteita, joissa koulukuraattori voi olla tukena, ovat esimerkiksi haasteet koulunkäynnissä, jaksamisessa, kaverisuhteissa tai kotona. Ensisijaisena tavoitteena on pyrkiä ennaltaehkäisemään vaikeuksia ja tukea lasta, nuorta ja hänen tukijoukkojaan yhteistyössä sekä koulussa, että kotona. Palvelut ovat luottamuksellisia ja vapaaehtoisia.

Kuraattori Susanna Takanen

Tietoa löydät jatkossa nettiosoitteessa

<https://peda.net/konnevesi/opiskeluhoolto/koulukuraattori>

## KOULUNUORISOTYÖ

Lapunmäen yhtenäiskoululla ja Konneveden lukiossa on mukana koulun arjessa koulunuorisotyöntekijä. Toiminnan tavoitteena on nuorten osallisuuden edistäminen, ryhmä- ja vertaissuhteiden tukeminen ja monialaisen yhteistyön vahvistaminen koulun ja vapaa-ajan rajapinnassa.

Koulunuorisotyöntekijä Tomi Huuskonen  
puh. 040 1935643  
sp. [tomi.huuskonen@konnevesi.fi](mailto:tomi.huuskonen@konnevesi.fi)

## ETSIVÄ NUORISOTYÖ

*Mitä tekis, minne hakis, minne menis,  
missä asuis, mitä ihmettä, mitä sitte?!?!*

Etsivä nuorisotyö on mukana nuoren ihmisen elämään, opiskeluun, asevelvollisuuteen ja työelämään liittyvissä pienissä ja suurissa pohdinnoissa.

Sinä alle 29-vuotias nuori, jutellaan ja selvitetään asioita yhdessä luottamuksella, turvallisesti ja vapaaehtoisesti toiveitasi pohjalta ja kohti unelmiasi.

Ota rohkeasti yhteyttä, niin sovitaan jatkosta!  
Myös nuoren läheiset tai muut nuoren tulevaisuudesta huolestuneet tahot voivat ottaa yhteyttä.

Etsivä nuorisotyöntekijä Eini Matilainen  
puh. 050 5951910  
sp. [eini.matilainen@konnevesi.fi](mailto:eini.matilainen@konnevesi.fi)



## OPPILASKUNTATOIMINTA

Koulussamme on perinteisesti vilkasta oppilaiden omaehtoista, järjestäytyneitä toimintaa. Oppilaskunnan jäseniä ovat kaikki oppilaat ja he valitsevat syksyllä oppilaskunnan hallituksen, puheenjohtajan ja muut toimihenkilöt.

## TUKIOPPILASTOIMINTA

Varsinkin seitsemäsluokkalaisten tukena ja "turvana" ovat ylemmiltä luokilta valitut tukioppilaat, jotka ovat saaneet opastusta siihen, miten auttaa ja kuunnella vaikeuksissa olevaa oppilaskaveria. Tukioppilaat järjestävät oppilaskunnan kanssa monia koulupäiviä rikastuttavia tapahtumia. Tukioppilastoiminnastakin kerrotaan oppilaille enemmän koulun alettua ja pitkin lukuvuotta.



## KiVa KOULU

Lapunmäen koulu on mukana kiusaamisen vastaisessa KiVa Koulu –ohjelmassa. Tähän sisältyy hyvän yhteishengen rakentamista ja kiusaamista ehkäisevää toimintaa. Lukuvuonna 2023-2024 jokaisen jakson alussa pidetään luokanohjaajan/luokanopettajan johdolla Kiva-tunti.

Koulun jokaisen aikuisen velvollisuus on puuttua kiusaamiseen sellaista huomattaessaan. Yläluokkien tukioppilaat ovat myös tärkeässä roolissa kiusaamisen vastaisessa työssä. Kaikki esille tulleet kiusaamisasiat selvitetään ja kirjataan. Luokanohjaaja/luokanopettaja ja Kiva-tiimiläiset keskustelvat ensin erikseen kiusatun ja kiusaajan/kiusaajien kanssa sekä sitten yhteiskeskusteluna asiasta sopien. Läpikäytyt asiat ja sopimukset kirjataan Kiva-lomakkeille. Asiaa seurataan sovitusti. Mikäli kiusaaminen vielä jatkuu, keskusteluihin otetaan mukaan myös huoltajat ja seuraavassa vaiheessa tarvittaessa myös koulupsykologi, koulukuraattori tai terveydenhoitaja.

Äärimmäisenä keinona on poistaa kiusaaja koulusta määräajaksi lainsäädännöllisten rajojen puitteissa. Jokaisella oppilaalla tulee olla oikeus tulla kouluun ilman pelkoa kiusatuksi tulemisesta.



## LIKKUVA KOULU

Lapunmäen koulu on liikkuva koulu. Tavoitteena on kannustaa mahdollisimman liikkuviin koulupäiviin koulun aikuisten ohjaamina niin oppitunneilla kuin välitunneillakin. Luokkien 7-9 liikuntavälitunti on päivittäin klo 10:35-11:00 ja 0-6 luokkien liikuntavälitunti on klo 11:45-12:15.



# LAPUNMÄEN KOULUN YHTEISET JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Koulun tehtävä on **tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja**. Jotta kykenemme toteuttamaan hyvin koulun idean ja tehtävän, tarvitsemme yhteisiä sääntöjä, joita kaikki sitoutuvat noudattamaan. Säännöt ovat välttämättömiä kouluyhteisön toiminnan sujumisen sekä yhteisön jäsenten viihtyvyyden ja turvallisuuden kannalta.

## 1. Tunnen koulun alueen rajat.

- Vietän välitunnit karttaan merkityillä välituntialueilla.
- Koulun alue ja välituntialueet näkyvät oheisessa kartassa

## 2. Kunnioitan toisia ihmisiä ja hyväksyn erilaisuutta.

- Kohtelen kaikkia tasapuolisesti.
- Vastustan kiusaamista ja toimin KiVa-koulun periaatteiden mukaisesti.
- Annan työrauhan.
- Noudatan hyviä tapoja ja käytän asiallista kieltä.

## 3. Huolehdin ympäristöstäni ja sen turvallisuudesta.

- Siistin omat jälkeni.
- Jätän ulkojalkineet koulun eteisen kenkätelineisiin.
- Käsittelen koulun välineistöä sekä omaa ja muiden omaisuutta vastuullisesti.
- Vahingon sattuessa voin joutua korjaamaan tai korvaamaan vahingon.
- Pysin välttämään vaaratilanteiden syntymistä ja ilmoitan koulun aikuiselle, jos havaitsen niitä.
- En tuo kouluun tupakkatuotteita tai päihteitä, enkä vaarallisia esineitä.

## 4. Otan vastuuta koulutyöstäni.

- Olen oppitunneilla ajoissa ja ilmoitan poissaoloistani.
- Pidän mukana oppitunneilla tarvittavat kirjat ja opiskeluvälineet.
- Huolehdin koulu- ja kotitehtävistäni.
- Pidän kännykän tai muun mobiililaitteen äänettömällä repussa, ellen saa käyttää sitä opettajan luvalla.
- Pidän huolta omasta ja toisten hyvinvoinnista.

*Järjestyssääntöjen rikkomisesta seurauksena ovat perusopetuslain mukaiset kurinpitotoimet (PoL 36§).*

Oppilaskunnan hallituksen ja tukioppilaiden kanssa käydyn keskustelun perusteella olemme opettajakunnan kanssa yhdessä kevätlukukaudella 2018 sopineet, että vahvistamme seuraavia yhteisiä toimintatapoja.

1. Kännykät kuuluvat oppitunnille VAIN opettajan erillisestä ilmoituksesta. Kännykät pidetään joko omassa repussa tai opettajan pöydällä olevassa laatikossa. Opettaja huomauttaa kännykästä oppitunnilla kerran (joko kaikille yhteisesti tai yksittäiselle oppilaalle). Mikäli opettaja joutuu huomauttamaan kännykästä toistamiseen, on oppilas velvollinen antamaan kännykän lopputunniksi opettajan haltuun. Mikäli oppilas kieltäytyy luovuttamasta kännykkää tai ei huomautuksista huolimatta noudata yhteistä sääntöä, on opettaja velvollinen antamaan sääntöjen rikkomisesta kurinpitotoimena joko kasvatustuntien tai jälki-istunnon.

2. Oppitunneilta myöhästymiset häiritsevät oppimista. Oppitunneilta myöhästymiset merkitään Wilman tuntimerkintöihin. Luokanohjaajat pitävät silmällä myöhästymisiä. Kun myöhästymisiä on kertynyt 5, keskustele luokanohjaaja oppilaan kanssa ja antaa suullisen varoituksen sääntöjen toistuvasta rikkomisesta ja varoittaa mahdollisesta kurinpitotoimesta. Tästä keskustelusta tehdään merkintä tuntimerkintöihin. 5 myöhästymistä oppitunneilta = 1 kurinpitotoimi (kasvatustuntien/jälki-istunto).

3. Kiroilu tai muu epäasiallinen käyttäytyminen on asia, johon on kaikkien puututtava. Kiroilu ei ole sallittua tai suotavaa. Kiroilu on murrosikäiselle keino kokeilla rajojaan, mutta meidän aikuisten on puututtava siihen. Mikäli oppilas kiroilee, on opettajan huomautettava häntä asiasta. Mikäli oppilas opettajan huomautuksesta huolimatta jatkaa epäasiallista käyttäytymistä, on opettaja velvollinen keskustelemaan oppilaan kanssa asiasta (tästä keskustelusta lyhyt tuntimerkintä Wilmaan). 5 epäasiallista käyttäytymistä = 1 kurinpitotoimi (kasvatustuntien/jälki-istunto).



## LÄSNÄOLO

Oppilaan menestyminen vaatii säännöllisen koulussa olon. Vältä siis muita asioita oppituntien aikana. Koulupäivän aikana asiointi kylällä vaatii huoltajan kirjallisen pyynnön.



Jos oppilas joutuu olemaan poissa koulusta, on huoltajan ilmoitettava asiasta oman luokkansa opettajalle tai luokanohjaajalle (wilma tai muu yhteydenotto). Koulun hallintotiloista saatava **poissaoloanomus** palautetaan luokanopettajalle /luokanohjaajalle, kun kyseessä on enintään kolmen päivän poissaolo. Jos poissaolo on tätä pidempi, luvan myöntää rehtori. Lomake tulee palauttaa hyvissä ajoin. Oppilaan on kysyttävä tiedossa olevan poissaolon ajalle opiskeltavia asioita jo etukäteen opettajilta.

## KOULUMATKAT

Koulumatkoilla liikutaan turvallisesti noudattaen liikennesääntöjä ja käyttäydytään asiallisesti. Kyyditysautoissa on noudatettava kuljettajan antamia ohjeita ja määräyksiä.

## KOULUKULJETUSPERIAATTEET

<https://peda.net/konnevesi/ly0/koulukuljetus>



*Tsemppiä koulutyöhön!*

## PERUSOPETUKSEN TUNTIJAOT

KONNEVEDEN KUNTA PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO OPS2016									
OPS-palaveri 310316/varhennettu A1-kieli lisätty (siv.ltk 190619)									
Oppiaineet	1.lk	2. lk	3. lk	4. lk	5. lk	6. lk	7. lk	8. lk	9. lk
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	4	3
A-kieli, EN	1	1	2	2	3	2	2	2	3
B-kieli, RU						2	1	1	2
Matematiikka	3	3	4	4	4	3	1	3	4
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	1	2	1	
<a href="#">Biologia ja maantieto 1</a>								2	2
<a href="#">Fysiikka ja kemia 1</a>								2	3
<a href="#">Terveystieto 1</a>								1	1
Ympäristö- ja luonnontieteet yhteensä				15					17
Uskonto/Elämäkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1
<a href="#">Historia ja yhteiskuntaoppi 2</a>				1	2	2	2	2	3
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2		
Kuvataide	1	1	2	1	1	1	2		
Käsityö	2	2	1	2	1	1	1	3	
Liikunta	2	2	2	1	3	2	1	2	2
Kotitalous							3		
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset	1	1	2	1	2	2		3	2
<i>Taide- ja taitoaineet yhteensä</i>									
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1
Valinnaiset aineet					2	2	0,5	3,5	3
Tuntimäärä yhteensä	21	21	24	24	25	25	30	30	30
<a href="#">(Vapaaehtoinen A2-kieli) 3</a>						12			
<a href="#">(Vapaaehtoinen B2-kieli) 3</a>								(2)	(2)



*Harjoitus tekee mestarin.  
Missä sinä olet tulossa hyväksi?*



LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION PÄIVYRI LV. 2023-2024

<b>1. jakso</b>	<b>09.08.2023 – 27.09.2023</b>	<b>36 pvä</b>
<b>2. jakso</b>	<b>28.09.2023 – 24.11.2023</b>	<b>37 pvä</b>
<b>3. jakso</b>	<b>27.11.2023 – 02.02.2024</b>	<b>38 pvä</b>
<b>4. jakso</b>	<b>05.02.2024 – 03.04.2024</b>	<b>36 pvä</b>
<b>5. jakso</b>	<b>04.04.2024 – 01.06.2024</b>	<b>41 pvä</b>

Yhteensä 188 koulupäivää

**Elokuu 2023**

VIIKKO	PÄIVÄ		KOKEET YM.	TAPAHTUMAT	JPK	KPV
32	KE	9.8.2023		1a-jakso alkaa	36	188
	TO	10.8.2023			35	187
	PE	11.8.2023			34	186
	LA	12.8.2023				
	SU	13.8.2023				
	MA	14.8.2023			33	185
	TI	15.8.2023			32	184
33	KE	16.8.2023			31	183
	TO	17.8.2023			30	182
	PE	18.8.2023			29	181
	LA	19.8.2023				
	SU	20.8.2023				
	MA	21.8.2023			28	180
	TI	22.8.2023			27	179
34	KE	23.8.2023		Koulurauhan julistus	26	178
	TO	24.8.2023		Oppilaskunnan kokous	25	177
	PE	25.8.2023			24	176
	LA	26.8.2023				
	SU	27.8.2023				
	MA	28.8.2023		Valokuvaus	23	175
	TI	29.8.2023		Valokuvaus	22	174
35	KE	30.8.2023			21	173
	TO	31.8.2023			20	172

## Syyskuu

	PE	1.9.2023			19	171
	LA	2.9.2023				
	SU	3.9.2023				
	MA	4.9.2023		1b-jakso alkaa	18	170
	TI	5.9.2023			17	169
36	KE	6.9.2023			16	168
	TO	7.9.2023			15	167
	PE	8.9.2023			14	166
	LA	9.9.2023				
	SU	10.9.2023				
	MA	11.9.2023	Yo-kirj. ÄI lukutaito		13	165
	TI	12.9.2023		7lk vanhempainilta	12	164
37	KE	13.9.2023	Yo-kirj. BI, FI, FY, HI, PS		11	163
	TO	14.9.2023			10	162
	PE	15.9.2023	Yo-kirj. EN pitkä kieli		9	161
	LA	16.9.2023				
	SU	17.9.2023				
	MA	18.9.2023	Yo-kirj. RU keskipitkä		8	160
	TI	19.9.2023	YO-kirj. MA		7	159
38	KE	20.9.2023			6	158
	TO	21.9.2023	YO-kirj. GE, KE, UE, ET, TE, YH		5	157
	PE	22.9.2023	YO-kirj. ÄI kirjoitustaito		4	156
	LA	23.9.2023				
	SU	24.9.2023				
	MA	25.9.2023		9lk TET-viikko	3	155
	TI	26.9.2023			2	154
39	KE	27.9.2023			1	153
	TO	28.9.2023		2a-jakso alkaa	37	152
	PE	29.9.2023		7lk SPR:n nälkäpäiväkeräys	36	151
	LA	30.9.2023				

## Lokakuu

	SU	1.10.2023				
	MA	2.10.2023			35	150
	TI	3.10.2023			34	149
40	KE	4.10.2023			33	148
	TO	5.10.2023			32	147
	PE	6.10.2023			31	146
	LA	7.10.2023				
	SU	8.10.2023				
	MA	9.10.2023			30	145
	TI	10.10.2023		8lk vanhempainilta	29	144
41	KE	11.10.2023	Lukion uusintakuulustelu		28	143
	TO	12.10.2023		Lukion ilta- ja yökoulu?	27	142
	PE	13.10.2023		7-9lk ja lu Päivätyökeräys	26	141
	LA	14.10.2023				
	SU	15.10.2023				
	MA	16.10.2023				
	TI	17.10.2023				
42	KE	18.10.2023		<i>Syyslomaviikko</i>		
	TO	19.10.2023				
	PE	20.10.2023				
	LA	21.10.2023				
	SU	22.10.2023				
	MA	23.10.2023			25	140
	TI	24.10.2023			24	139
43	KE	25.10.2023			23	138
	TO	26.10.2023			22	137
	PE	27.10.2023			21	136
	LA	28.10.2023				
	SU	29.10.2023				
	MA	30.10.2023			20	135
	TI	31.10.2023		2b-jakso alkaa	19	134

**Marraskuu**

44	KE	1.11.2023			18	133
	TO	2.11.2023		Lu1 ja 2 vanhempainilta	17	132
	PE	3.11.2023			16	131
	LA	4.11.2023				
	SU	5.11.2023				
	MA	6.11.2023		Lu2 Etä-TETviikko	15	130
	TI	7.11.2023			14	129
45	KE	8.11.2023			13	128
	TO	9.11.2023			12	127
	PE	10.11.2023		Lu2 ja 3 Hakijan päivä Jyväskylä	11	126
	LA	11.11.2023				
	SU	12.11.2023				
	MA	13.11.2023			10	125
	TI	14.11.2023			9	124
46	KE	15.11.2023			8	123
	TO	16.11.2023			7	122
	PE	17.11.2023			6	121
	LA	18.11.2023				
	SU	19.11.2023				
	MA	20.11.2023			5	120
	TI	21.11.2023			4	119
47	KE	22.11.2023			3	118
	TO	23.11.2023			2	117
	PE	24.11.2023			1	116
	LA	25.11.2023				
	SU	26.11.2023				
	MA	27.11.2023		3a-jakso alkaa	38	115
	TI	28.11.2023		Lu Helsinki Studia	37	114
48	KE	29.11.2023			36	113
	TO	30.11.2023			35	112

**Joulukuu**

	PE	1.12.2023			34	111
	LA	2.12.2023				
	SU	3.12.2023				
	MA	4.12.2023			33	110
	TI	5.12.2023			32	109
49	KE	6.12.2023		<i>Itsenäisyyspäivä</i>		
	TO	7.12.2023			31	108
	PE	8.12.2023			30	107
	LA	9.12.2023				
	SU	10.12.2023				
	MA	11.12.2023			29	106
	TI	12.12.2023			28	105
50	KE	13.12.2023	Lukion uusintakuulustelu		27	104
	TO	14.12.2023			26	103
	PE	15.12.2023			25	102
	LA	16.12.2023				
	SU	17.12.2023				
	MA	18.12.2023			24	101
	TI	19.12.2023			23	100
51	KE	20.12.2023			22	99
	TO	21.12.2023		Joulujuhla	21	98
	PE	22.12.2023		Joululoma		
	LA	23.12.2023				
	SU	24.12.2023				
	MA	25.12.2023				
	TI	26.12.2023				
52	KE	27.12.2023				
	TO	28.12.2023				
	PE	29.12.2023				
	LA	30.12.2023				
	SU	31.12.2023				

Tammikuu 2024

	MA	1.1.2024				
	TI	2.1.2024				
1	KE	3.1.2024				
	TO	4.1.2024				
	PE	5.1.2024				
	LA	6.1.2024				
	SU	7.1.2024				
	MA	8.1.2024		Kevätlukukausi ja 3b-jakso alkaa	20	97
	TI	9.1.2024			19	96
2	KE	10.1.2024			18	95
	TO	11.1.2024			17	94
	PE	12.1.2024			16	93
	LA	13.1.2024				
	SU	14.1.2024				
	MA	15.1.2024			15	92
	TI	16.1.2024			14	91
3	KE	17.1.2024			13	90
	TO	18.1.2024		9lk jatko-opintoilta	12	89
	PE	19.1.2024			11	88
	LA	20.1.2024				
	SU	21.1.2024				
	MA	22.1.2024			10	87
	TI	23.1.2024			9	86
4	KE	24.1.2024		7lk vanhempainilta	8	85
	TO	25.1.2024			7	84
	PE	26.1.2024			6	83
	LA	27.1.2024				
	SU	28.1.2024				
	MA	29.1.2024			5	82
	TI	30.1.2024			4	81
5	KE	31.1.2024			3	80

## Helmi

	TO	1.2.2024		Lu3 vanhempainilta	2	79
	PE	2.2.2024			1	78
	LA	3.2.2024				
	SU	4.2.2024				
	MA	5.2.2024	Abien lukuviikot alkavat	4a-jakso alkaa; 9AB Yrityskylä Jyväskylä	36	77
	TI	6.2.2024			35	76
6	KE	7.2.2024			34	75
	TO	8.2.2024		Penkkarit	33	74
	PE	9.2.2024		Wanhoiden tanssit	32	73
	LA	10.2.2024				
	SU	11.2.2024				
	MA	12.2.2024			31	72
	TI	13.2.2024			30	71
7	KE	14.2.2024	Lukion uusintakuulustelu		29	70
	TO	15.2.2024			28	69
	PE	16.2.2024			27	68
	LA	17.2.2024				
	SU	18.2.2024				
	MA	19.2.2024			26	67
	TI	20.2.2024			25	66
8	KE	21.2.2024			24	65
	TO	22.2.2024		Lukion ilta- ja yökoulu?	23	64
	PE	23.2.2024		Talviliikuntapäivä	22	63
	LA	24.2.2024				
	SU	25.2.2024				
	MA	26.2.2024				
	TI	27.2.2024				
9	KE	28.2.2024		Talviloma		
	TO	29.2.2024				

## Maaliskuu

	PE	1.3.2024				
	LA	2.3.2024				
	SU	3.3.2024				
	MA	4.3.2024			21	62
	TI	5.3.2024			20	61
10	KE	6.3.2024			19	60
	TO	7.3.2024		4b-jakso alkaa	18	59
	PE	8.3.2024			17	58
	LA	9.3.2024				
	SU	10.3.2024				
	MA	11.3.2024			16	57
	TI	12.3.2024	Yo-kirj. ÄI lukutaito		15	56
11	KE	13.3.2024			14	55
	TO	14.3.2024	Yo-kirj. Lyhyt kieli		13	54
	PE	15.3.2024	Yo-kirj. ÄI kirjoitustaito		12	53
	LA	16.3.2024				
	SU	17.3.2024				
	MA	18.3.2024	Yo-kirj.EN pitkä		11	52
	TI	19.3.2024			10	51
12	KE	20.3.2024	Yo-kirj. MA		9	50
	TO	21.3.2024			8	49
	PE	22.3.2024	Yo-kirj. UE, ET, YH, KE, GE, TE		7	48
	LA	23.3.2024				
	SU	24.3.2024				
	MA	25.3.2024	Yo-kirj. RU keskipitkä		6	47
	TI	26.3.2024			5	46
13	KE	27.3.2024	Yo-kirj. PS, FI, HI, FY, BI		4	45
	TO	28.3.2024			3	44
	PE	29.3.2024		<i>Pitkäperjantai</i>		
	LA	30.3.2024				
	SU	31.3.2024				



## Huhtikuu

	MA	1.4.2024		2.pääsiäispäivä		
	TI	2.4.2024			2	43
14	KE	3.4.2024			1	42
	TO	4.4.2024		5a-jakso alkaa	41	41
	PE	5.4.2024			40	40
	LA	6.4.2024				
	SU	7.4.2024				
	MA	8.4.2024			39	39
	TI	9.4.2024			38	38
15	KE	10.4.2024			37	37
	TO	11.4.2024			36	36
	PE	12.4.2024			35	35
	LA	13.4.2024				
	SU	14.4.2024				
	MA	15.4.2024		Lu1 Korkeakouluviikko	34	34
	TI	16.4.2024			33	33
16	KE	17.4.2024			32	32
	TO	18.4.2024			31	31
	PE	19.4.2024			30	30
	LA	20.4.2024				
	SU	21.4.2024				
	MA	22.4.2024			29	29
	TI	23.4.2024			28	28
17	KE	24.4.2024	Lukion uusintakuulustelu		27	27
	TO	25.4.2024			26	26
	PE	26.4.2024			25	25
	LA	27.4.2024				
	SU	28.4.2024				
	MA	29.4.2024			24	24
	TI	30.4.2024			23	23

**Touko-kesäkuu**

18	KE	1.5.2024		<i>Vapunpäivä</i>		
	TO	2.5.2024			22	22
	PE	3.5.2024			21	21
	LA	4.5.2024				
	SU	5.5.2024				
	MA	6.5.2024		5b-jakso alkaa	20	20
	TI	7.5.2024		6lk Yrityskylä Jyväskylä	19	19
19	KE	8.5.2024			18	18
	TO	9.5.2024		<i>Helatorstai</i>		
	PE	10.5.2024			17	17
	LA	11.5.2024				
	SU	12.5.2024				
	MA	13.5.2024			16	16
	TI	14.5.2024			15	15
20	KE	15.5.2024			14	14
	TO	16.5.2024		Tulevien seiskojen ilta	13	13
	PE	17.5.2024			12	12
	LA	18.5.2024				
	SU	19.5.2024				
	MA	20.5.2024		8lk TET-viikko	11	11
	TI	21.5.2024			10	10
21	KE	22.5.2024			9	9
	TO	23.5.2024			8	8
	PE	24.5.2024			7	7
	LA	25.5.2024				
	SU	26.5.2024				
	MA	27.5.2024			6	6
	TI	28.5.2024			5	5
22	KE	29.5.2024			4	4
	TO	30.5.2024			3	3
	PE	31.5.2024			2	2
	LA	1.6.2024		Kevät- ja ylioppilasjuhla	1	1
	SU	2.6.2024				

**ke 12.6. Lukion uusintakuulustelu**

## HALLINTO

### SIVISTYSLAUTAKUNTA

Hintikka Sanna	puheenjohtaja
Siekinen Sanna	varapuheenjohtaja
Hedman Henri	jäsen
Hytölä Matti	jäsen
Kauppinen Maarit	jäsen
Väisänen Simo	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Pasanen Mika	kunnanjohtaja

### SIVISTYSTOIMISTO

Laine-Rissanen Kati	sivistystoimenjohtaja	040-8217006
Lievonen Sari	koulusihteerit	0400-143842

### TERVEYDENHOITOHENKILÖKUNTA (Keski-Suomen hyvinvointialue)

Korneva Natalia	koululääkäri	014-2690300
Hammashoitolan ajanvaraus		014-2690333
Hämäläinen Tiina	kouluterveydenhoitaja	050-4210671

### MUU HENKILÖKUNTA

Aspinmaa Eija	koulunkäynninohjaaja ja ip-toim.ohj.	040-4820666
Janhunen Ritva	koulunkäynninohjaaja	
Häkkinen Ella	koulunkäynninohjaaja	
Masliakova Iryna	koulunkäynninohjaaja	
Minkkinen Satu	koulunkäynninohjaaja	
Mäkinen Jyri	koulunkäynninohjaaja	
Suuronen Johanna	koulunkäynninohjaaja, kyydit	040-5163950
Tarkiainen Päivi	koulunkäynninohjaaja	
Varis Saara	koulunkäynninohjaaja	
Huuskonen Tomi	koulunuorisotyöntekijä	040-1935643
Lievonen Ville	IT-tuki	040-6315586
Ahola Jari	talonmies	0400-885795
Sirkka Laura	ravinto- ja puhtauspalvelupäällikkö	050-5274281
Korhonen Kaija	ravitsemistyönjohtaja	0400-143845
Hämäläinen Saimi	kokki	
Matilainen Eini	etsivä nuorisotyöntekijä	040-7482093
ISS Siivouspalvelu		

**LAPUNMÄEN YHTENÄISKOULUN JA KONNEVEDEN LUKION OPETTAJAT Iv 2023-2024**

Nurmi Anna-Maria	yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, LI 7lk, tanssi	040-5793967
Sijainen Mari Jämsen	10.7.2023-10.3.2024	040-1579405
Hakkarainen Anna	EN, RU, lo (8B)	-
Heinänen Tessa	luokanopettaja 4.lk	-
Hirvonen Marita	po: MA, FY, KE lu: MA, KE, ro (LU3)	-
Hänninen Hanna	po ja lu: ÄI ja MU	-
Minkkinen Hanna	Hanna Hännisen sijaisena 11.2.2024 saakka, S2-opettaja	040-7014820
Ihalainen Elina	esiluokanopettaja	0400-143841
Jämsen Mari	luokanopettaja 4.lk, apulaisrehtori 11.3.2024 alkaen	040-1579405
Järvikallio Marika	po: RU lu: EN, RU, ro (LU1)	-
Jääskeläinen Riia	esiluokanopettaja	0400-143841
Karjalainen Petri	po ja lu: LI, TE, lo (8A)	040-6315653
Kastikainen Eveliina	resurssierityisopettaja	050-4757738
Kettunen Jemo	pk ja lu: MU 11.2.2024 saakka	-
Kilponen Karoliina	po ja lu: AI	-
Kokko Riikka	po luokat 0-6: laaja-alainen erityisopettaja	0400-562011
Liimatainen Tuovi	opinto-ohjaaja	0400-836840
Matero-Puttonen Mervi	luokanopettaja 6.lk, EN, apulaisrehtori 10.3.2024 saakka	040-5121835
Miakush Iryna	VALO-luokan opettaja	-
Mäkinen Julia	po: UE, ET, lo (9B) lu: UE, ET, PS, FI	045-1533514
Olkola Sinikka	po: KS po ja lu: KO	040-5345835
Pasanen Elina	EN, SA, lo (7A)	040-8214477
Poikonen Tanja	luokanopettaja 3.lk; LI, MM, vararehtori	0500-799388
Pöyhönen Olli	luokanopettaja 5.lk	040-7485499
Reinikka Pasi	luokanopettaja 1.lk	040-1823147
Salo Virpi	luokanopettaja 2.lk, KU lu: KU	040-7729641
Salonen Juho	po ja lu: HI, YH, lo (7B)	040-7604165
Sundvall Maija	pienryhmän erityisluokanopettaja	040-8654315
Pikkuluokka	luokan puhelin	040-5262065
Tourunen Maria	po: MA, FY, KE, lo (9A) lu: MA, KE	050-4105344
Tuovinen Jani	po: MA, FY, KE lu: FY, MA	-
Kauko Virpi	Jani Tuovisen sijaisena 1.8.2023-1.2.2024	040-5794449
Väkevä Topi	po ja lu: BI, GE, ro (LU2)	-
Ylikotila Saija	po luokat 7-9 ja lu: laaja-alainen erityisopettaja	040-5498234

sähköposti: etunimi.sukunimi@konnevesi.fi