

Hamulan koulun vanhempainyhdistyksen vuosikello

TAMMIKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
HELMIKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
MAALISKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
HUHTIKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
TOUKO- JA KESÄKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
Vanhempainyhdistyksen esittely tulevien ekaluokkalaisten huoltajille	kuka vaan
Kevätjuhlahahvio (jos mikään luokka ei hoida), SumUp- laitteen päivitys	kaikki
stipendit	rahastonhoitaja toimittaa rahat rehtorille
hymypatsaat	koulu hankkii, vanhempainyhdistys maksaa
ruusut (Herkkupadasta etukäteen tilattava)	kuka vaan
HEINÄKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
Vuosikokouksen valmistelu: - Tilinpäätös (kirjanpito, tilotteiden tulostus, kuitit, seuraavan kauden talousarvio) - toimintakertomus - kutsun ja asialistan valmistelu	rahastonhoitaja puheenjohtaja puheenjohtaja
ELO- JA SYYSKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
Kutsu sääntömääräiseen vuosikokoukseen Wilmassa vähintään 7 päivää ennen kokousta	puheenjohtaja, koulun yhteysopettaja
Sääntömääräinen vuosikokous (viimeistään lokakuussa) - edellisen kauden toimintakertomus ja tilinpäätös - hallituksen jäsenten valinta → valitaan (ainakin) puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja → hallituksen jäsenten muutokset PRH:lle + pankkiin jos rahastonhoitaja/puheenjohtaja vaihtuu	puheenjohtaja, rahastonhoitaja
LOKAKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
Pihatapahtuma perheille (esim. talviurheiluvälineiden vaihtotori)	kaikki
MARRASKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
JOULUKUU	
Tehtävät	Kuka vastaa hallituksessa
Joulujuhlahahvio (jos mikään luokka ei hoida), SumUp- laitteen päivitys	kaikki
Talouskatsaus?	rahastonhoitaja